

老兵复退茶话会活动方案 茶话会活动方案 (优秀8篇)

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

护士工作计划个人 护士工作计划篇一

第一，要在自身的专业上加紧钻研，通过向护士长等领导的学习来加强自身的理论知识，提高自身对工作的了解和熟悉。此外，也要多多学习新知识，让自己能保持不断更新的状态，保持自身的成长性。

第二，作为一名护士，我要时刻做好思想巩固。在工作中严格的要求自身的工作，并进一步加强自身的态度，保证自身对工作的积极性和严谨性。能在工作中以病人为主体，人性化的做好自身的服务和工作，照顾好病人的身体健康。

第三，在工作中注重自我管理，严格牢记并遵守医院的规章制度，保证自身的工作行动都能严格按照规定执行。准时上班，认真完成自己的工作任务，绝不给工作带来麻烦。

首先要在工作之余加强与同事的交流，做到互相帮助、互相学习、互相鼓励。在工作中不仅要重视自己的职责，对于身边一切病人和家属都有倾心尽力的去做好服务，让病人能好好的休息，家属们也能安心。

此外，还要做好与病人的沟通交流。在护理服务中要保持亲切的态度和严谨的责任感，在工作中以关心和爱心，更贴心的去照顾病人。

在工作中，首先要加强对自身负责病区的管理能力，确保能准时的完成工作任务，不让病人和家属久等。此外，要加强自身的了解，更好的管理自己的任务，绝不能在工作中犯下错误和马虎！

此外，作为护士同时也要加强对安全方面的管理。不仅仅是对病房的安全，更是对医药瓶的安全，更要严格的做好检查。在取药和换药中，都要严格的确认药品正确，多多检查，决不能在药物上犯下错误！

今年x月左右，按照医院规定会继续举行医护人员的技能竞赛，今年，我也决定要积极的参加这场竞赛，及时不能获得多么优秀的名次，也一定能收获许多的经验和技巧。为此，我要多多注意自身的锻炼，在工作和日常中加强自身的锻炼，提升个人能力和技巧。

总的来说，今年的工作依然不轻松，但我一定以更加严格、严谨的心态，认真的对待好自己的每一份任务！

护士工作计划个人 护士工作计划篇二

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

（二）加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

（三）更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

（一）继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

（二）建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作的问题，提出整改措施。

（三）进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，

定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

护士工作计划个人 护士工作计划篇三

护理安全管理是护理质量控制的核心，是临床护理工作的重中之重。在20xx年的工作中，我科始终把护理安全管理放在首位，每半年组织一次护理质量分析会。护理缺陷或差错发生后，根据核心系统的要求，及时召开差错事故分析会，帮助护士分析护理缺陷和差错的原因，提出解决方案，达到防止微延迟的目的。我科全年无护理差错发生。

加强护患沟通为了满足医疗服务需求，打造高水平的服务理念 and 人文关怀，树立良好的社会形象，促进门诊持续稳定发展，我科开展了“优质护理服务工程”，始终坚持以患者为中心，在尊重、理解和关爱患者、尊重患者人格尊严、关注患者个人和心理需求的基础上，为患者提供热情周到的人性化服务，最大限度地满足患者的生理和心理需求。

提出了以病人为中心的服务宗旨。我们倡导人性化服务，提高人性化服务理念，从客户的特点和个性出发，开展护理工作，以尊重患者、服务患者、适应时代发展和现代生活需求为切入点，不断完善服务措施。

首先护士要热情接待患者，送至床边，积极向患者或其家属介绍门诊环境、作息时间、规章制度，及时发放社区联系卡，了解患者的心理状态和需求。其次，安慰和鼓励患者，尽力缓解患者的紧张和焦虑。第三，提供标准化服务，将关爱家庭的服务纳入工作中，用关爱家庭安慰患者，增强患者战胜疾病的信心，促进早日康复。

随着医学的发展、社会的需要和人们观念的改变，对护士的整体素质提出了更高的要求。一名合格的护士不仅要熟练、

敏捷、富有同情心，还要对护理的发展起到良好的促进作用。

为了提高护士的理论和实际操作水平，科室制定了详细的计划并严格执行。每季度组织一次护理业务学习，积极组织大家参加继续教育学习，继续教育通过率达到100%。平时还积极督促全体护士学习三大基础理论，开展心肺复苏和静脉输液方面的培训，并邀请重庆市第九人民医院护士长给予技术指导。

在加强理论学习的同时，要注意操作技能的提高。根据工作计划，运营评估始终贯穿于日常工作。新分配和调入的护士必须由临床经验丰富、教学态度严谨的老师亲自授课，尽快提高全体护士的技术操作水平。

1、工作目标以患者满意为总体目标，夯实基础，巩固成果，以患者需求为出发点，以患者满意为终点，全面实施以患者为中心的护理工作。进一步深化优质护理服务，提升服务内涵，不断提高护理质量。

2. 修订各项制度和标准，不断完善和修订我院门诊的规章制度、岗位职责、工作流程、疾病护理常规、临床护理服务规范和标准。继续完善和修订质控检验标准和方法，完善护理不良事件报告和监督制度，加强危重患者管理。

3. 提高专业素质全面优化护理服务

(1)加强基础理论知识培训，提高护理人员的综合素质和专业能力。从“三基三严”入手，每季度组织一次专业培训，内容包括中西医基础理论、专科护理、法律法规、服务意识等，加强基础护理、分级护理的实施，保证质量。

(2)提高临床护士的实际工作能力，培养护理骨干。

(3)加强护理专业技术操作培训。牢固掌握护理基本技能，夯

实基础，组织护士技能操作竞赛，进一步加强培训，提高临床护理技能操作水平，从而提高护理水平管理服务。

(4) 加强护士礼仪规范的学习。

(5) 采取多种形式的学习和培训，提高全体护理人员的专业素质和护士观察病情、落实护理措施、记录护理文件的能力。

4. 加强管理确保护理安全

(1) 加强对患者转院、交接等关键环节的管理，建立健全护理流程和管理评价程序。把握护士换班等关键环节，加强护理管理，确保目标实现。

(2) 加强护理安全监控管理，每季度组织科室调查护理安全隐患，分析讨论护理差错原因和护理投入，分析原因，吸取教训，提出防范措施和改进措施。

(3) 加强部门管理。每月对救护车管理、基础护理、护理安全、护理文书撰写、护理仪器、消毒隔离等进行抽查，并立即指出存在的问题，限期反馈。

5. 巩固基础护理

搞好基础护理，使护理工作更加规范。保持病床清洁，无异味和污渍，保持物品整洁规范，输液滴数与医嘱一致，经常巡视输液病人，善于观察病人，发现问题及时解决。

6. 定期满意度调查

(1) 每季度调查患者满意度，定期听取患者对质量的意见对护理工作的意见和建议。

(2) 从护士的操作技术、健康教育等方面，制定整改措施，

及时反馈。从内心满足患者要求每一位护士树立良好的服务态度，以患者满意为工作最终目标，尽可能为患者提供便利，杜绝生而冷、硬而搪塞的想象，绝不允许与患者发生争吵。

7. 制定优质护理服务绩效考核办法，坚持客观、公平、公开的原则，指派护士到一线调动护士积极性。建立护理人员绩效考核登记制度，根据责任护士的出勤率、护理病人数量、护理质量、技术难度、风险程度、满意度、科室选择对其进行奖励和补偿，年终增加对积极贡献护士的奖励。

20xx的工作已经成为过去。在20xx年的工作中，一切从零开始，一切从我们最基础的工作开始。我们没有压力，没有思想负担。我们只有把工作做好的诚意。我相信我们部门在20xx年会做的更好！

护士工作计划个人 护士工作计划篇四

1、为提高我科护士总体业务水平，自20xx年1月起，每周晨间坚持专科理论学习，每月底坚持专科理论小考试，每季度坚持专科理论统考，已奖惩制度来对护士进行约束，到达预期目标。

2、护士每月轮流进行理论主讲，其目的加深并巩固个人理论知识，树立个人自信心，提高个人语言表达本事。

3、每月进行一次实际操作培训，要求人人过关，考核分数纳入该月奖金的审核。

4、按时、按质量完成护理部安排的各种理论学习、实际操作任务。

5、进取参加医院组织培训的各项业务知识，以拓展业务知识、提高自我本事为主的原则进行学习。

1、按要求完成科室病区“一条线”，以病房照明灯无损坏、地面无水渍、卫生间无异味为原则对整个病区进行监督与管理。

2、坚持晨间湿式扫床、中午床单位统一整齐，病房固定物品定点放置。

3、每周更换一次床单位，有血渍、潮湿必须立即更换。

4、每日职责护士用含氯消毒剂擦拭床头柜一次，每周用含氯消毒剂擦拭床挡、床头、护栏、中心供氧设置一次。

1、每周一按时更换消毒液，周二护士长进行检查。

2、掌握无菌操作原则，减少输液反应的发生及各项感染的发生，增强护士的无菌操作观念。

3、减少治疗室人员走动，养成入室戴口罩的良好习惯。

4、配置药物时，做到一人一针一管，严格按照无菌操作原则进行操作。

5、穿刺失败，再次操作时必须更换针头，严格消毒。

6、每周安排卫生班，对卫生死角进行打扫。

7、做好病区终末消毒工作。

1、严格执行“三查八对一注意”制度。

2、防止差错事故的发生，首先要从各护士的心里抓起，增强个人的责任心，剖其重要性及护理安全与个人福利挂钩进行约束，减少差错事认真仔细完成每项工作。

3、工作完成的真实性，当班护士必须认真准确的对住院病人

进行各种生命体征的测量绝胡变乱造，针对此类现象将严惩。

4、中夜班实施坐班制，并定时巡查病房，防止特殊事件的发生，针对疾病变化及特殊的问题要及时上报值班医生，做好沟通进行处理。

5、对差错事故的发生，进行分析总结。

6、定期组织学习，加强职责心的培养。

1、与医生进行沟通，做到“不懂就问”、“不清楚就问”、“不明白就问”。

2、尊重医生，做到一切已病人利益为原则，进行沟通处理。

3、医护之间做好配合，争取为病人做到的诊疗护理工作。

4、团结一致。

1、每日检查护理文书及静脉输液单的完成情景。

2、针对特殊疾病的护理文书书写，将由护士长在场指导书写，每日定期开会，对好的护理文书进行讨论，已逐步提高大家的文字表达本事和护理文书的规范性。

3、认真仔细按医嘱进行护理记录。

4、按时、按质上交出院病历。

1、做好科室新入病人的接待工作，微笑服务，认真宣教。

2、职责护士定期进行相关疾病健康指导。

3、认真为患者解答各种难题，做到尊称不离口。

4、为出院患者做好饮食指导、用药指导。

护士工作计划个人 护士工作计划篇五

一、加强职业道德建设以及医疗法律法规的学习。

加强科室的'团结，增强科室的凝聚力，向心力，使本科室的工作取得更好的成绩。认真组织科室人员学习《中华人民共和国医务人员医德规范》、《执业医师法》、《传染病防治法》、《医疗事故处理条例》、《护士管理条例》等相关的医疗法律法规，使全科医务人员做到依法执业，有效遏制医疗隐患。认真贯彻执行我院的医疗核心制度，定期或不定期进行自查督导，制定严格有效的考核标准和奖罚措施，科室医德医风小组对全科室住院病人进行每周一次的满意度调查，对满意度低于90%和患者对主管医师的姓名不清楚的医护人员将与其绩效工资挂钩，做到惩前毖后。在科室开展诚信服务，坚持以构建和谐医患关系为原则，争创平安、文明科室，认真执行国家相关部门制定的收费标准，不多收费，少收费，坚持执行一日清单制。今年将实行本科室各项治疗项目予以公示，让病人花明白钱，看明白病。加强整顿行风建设，开展优质服务，进一步牢固树立为病人服务的理念，杜绝行业的不正之风，认真组织全科室人员学习卫生部的“八项行业纪律”和“医务人员道德规范”，健全群众举报和监督机制，使医务人员牢固树立法制观念，清醒的认识到收受医药贿赂是违法行为。以《医院管理评审指标体系》制定详尽的科室综合考评计划和办法，为年底评选先进工作者提供依据。

二、加强科室学科建设和专业技术创新。

三、业务学习考核方面。

进一步完善业务学习制度，每月进行2次业务学习，让进修归来的科室人员讲解进修期间学习到的新知识，新理念、新内容，对讲解内容要求做到每人都有记录。认真组织医护人员

掌握“三基”的基本内容，并进行业务学习的考核。力求每周每人记忆一首方剂和三个穴位。加强对科室无证医师的管理，力求使我科有资格参加医师考试的人员能全部取得资格证书。加强医护人员的双语学习，增强与患者的沟通能力，减少医患矛盾的发生。

四、科室管理以及质量目标和措施。

专门制定了科室的质量管理小组，加强科室质控小组的职责，分工明确进行医疗和护理的质控，主要针对每周进行一次科室运行病历的检查，发现问题及时提出整改意见，并督促及时修改。对出院病历每一份都要进行一级质控，对存在问题的病历及时提出修改意见并限时修改，拒不执行的罚款50元。使我科室的病案甲级率力求达到95%，消灭不合格病历。进一步建设和完善科室的质量管理体系，认真执行三级医师查房制度和质量检查工作，认真执行抗菌药物的临床合理应用和药物的分级使用。定期对科室的医疗护理工作等进行环节质控和终末质控，认真落实核心制度，完成各项护理工作，认真开展系统化的整体护理和优质护理服务，提高科室护理质量和规范护士的工作流程，在20xx年底，在护理人员配置充足的条件下，完成护士的分层级管理工作，树立护理人员的服务意识和品牌意识，使我科护理质量上一个更高的水平。在科室宣传和落实医疗保险和新型农村合作医疗的工作，严格按照医院规定的新农合费用限额执行医疗诊治。加强医护人员的安全意识，包括医疗安全，对病人实行告知义务，认真开展谈话记录，三查八对等，加强医疗方面的法制观念学习，做到知法守法，依法行医。加强我科室的宣传力度，提高社会对我科医护人员和医疗技术水平的认知度。

五、力求在20xx年收治病人争取达到1500人次，业务收入达到400万，药品收入控制在35%以下，力求在社会效益和经济效益方面实现双赢。

护士工作计划个人 护士工作计划篇六

无论办什么事情，事先都应有个打算和安排。有了工作计划，工作就有了明确的目标和具体的步骤，下面是工作计划网的小编和大家分享的工作计划的相关信息，如果你想知道更多信息，欢迎登录工作计划网查询。

一、加强护士在职教育，提高护理人员的综合素质

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

(二)、加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利

用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

(三)、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

二:加强护理管理，提高护士长管理水平

(二)、加强护士长目标管理考核,月考评与年终考评相结合,科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

(三)、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

三、加强护理质量过程控制，确保护理工作安全、有效

(一)、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的'质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

(二)、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作的问题，提出整改措施。

(三)、进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣

分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

(四)加强护理过程中的安全管理

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件

设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

护士工作计划个人 护士工作计划篇七

20××年我要以服务提高质量，更好的为临床服务。把以前的被动服务变为主动服务，争取做到收发物品主动热情，无差无错，存在问题及时沟通，解决落实，把各项工作规范再规范，细化再细化。消毒灭菌准确彻底，无延误。都说素质决定能力。我要积极提高素质，加强学习，争先进。认真学习医院的各项管理规范，协助护士长做好工作。

(一)学习管理工作规范

认真学习医院的各项管理规范，逐句分析研究，不懂就问，协助护士长完成各项工作。掌握各项规章制度，操作流程，操作规程，岗位职责，应急预案，做好各项工作。

(二)接受最新知识，提高业务素质

积极参加医院组织的业务培训，科内的业务学习，不断学习新的专业知识，提高自身业务素质，做好每一项工作。

(三)主动热情服务，提升服务理念

为病人服务“主动上门”，及时准确。按规范进行护理操作，树立良好的服务形象，定期到病人当中征求意见，更周到的为每一名病人服务。

加强基本功训练，包括思想政治、职业素质、医德医风、临床操作技能等。提高自己的思想政治素质，钻研文化科学、专业实践和管理科学知识，提高护理管理水平和质量。

(一)加强基础理论知识的学习

加强理论知识的学习，不断丰富自己的专业技术知识，利用业余时间多翻阅护理相关书籍，密切关注护理知识的新动态。

(二)加强专业知识的操作

在工作中不断总结经验教训，做到胆大心细，克服心里障碍。定期或不定期对工作进行总结，遇有困难及时向有经验的其他护士请教。

(三)认真做好基础护理工作

规范护理工作，保持病人的病床整洁，无异味，无污迹，物品摆放整齐，输液滴熟与医嘱相符，勤巡视输液病人，善于观察病情，发现问题及时解决。