

2023年车间工会工作总结问题和不足 车间工作总结(精选6篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

车间工会工作总结问题和不足 车间工作总结篇一

一、日常主要工作

1、认真做好综合办公室的文件整理工作

20xx年1月至11月，按照公司要求拟定综合性文件、报告96份；整理对外发文167份；整理外部收文125份，认真做好公司各类文件的收、发、登记、分发、文件和督办工作，以及对文件资料的整理存档工作。

2、协助公司领导，完善公司制度

根据公司运行工作实际，协助公司领导相继完善了《规章制度汇编》、《员工手册》两本小册子，并根据实际操作需要拟定《加班制度》、《员工宿舍管理制度》等。并根据各项制度执行情况修订《员工制服及使用管理制度》等。

3、完成公司证照年审、变更工作

公司营业执照、代码证每年的年审工作，是公司顺利开展各项工作的基础。20xx年2月份，顺利完成两证的的年审工作；后由于公司发展需要，资产变更后需进行变更工商登记。于

20xx年6月5日顺利完成工商登记和组织机构代码证变更工作，为公司顺利经营打下基础。并配合总经理室及办公室主任收集、整理各项资料，于20xx年9月份完成二次供水水箱清洗工作及二次供水卫生许可证的换证年审工作。

4、完成公司各项会议、接待工作等后勤工作

对在公司召开的会议，会前做好签到本、茶水、椅子、会议通知、车辆接送等各项准备工作，保证会议按时召开。会后完成记录报总经理室。对在公司外召开的会议及接待，及时按照通知要求做好酒店、车辆等预定工作，并做好相关费用的结算工作。

5、做好公司活动组织及企业文化宣传工作

xx年年初，遭遇大雪，综合办公室组织各部门、项目部与恶劣天气做战，对管理区域及政务区指定区域积雪进行扫除；5月4日青年节组织公司青年团员参加植物认养活动；5月12日，汶川地震，灾区人民的苦牵动了公司全体人员的心，组织全体员工向地震灾区捐款的活动，三次募捐共筹得善款一万三千余元，物资若干，并于全国默哀日组织部门、项目员工举行默哀仪式；5月28日组织员工参加迎奥运火炬方队，为奥运圣火在顺利传递贡献了自己的力量；6月，组织各项目员工开展“从细节入手，提高服务质量”大讨论活动。8月，完成接待省团支部书记至我司视察团建工作。于3月4日完成公司在《物业》上刊登公司信息工作。

6、其他工作

综合办公室是一个与其他部门联系最多的部门，在各部门、项目与总经理室之间担当着桥梁的角色。xx年在总经理室曹总的引导下，转变工作意识，变为为各项目能顺利开展工作的服务者，在“大项目、小公司”的环境引导下，完成了公司总部的日常管理工作。每月按时交纳电费、电话费、月物资

的申领、公司花卉租摆、办公环境的督察及重大节日值班安排工作。

二、不断学习，努力提高自身素质

一年来，我时刻秉承“把工作当成学习，把学习当成工作”的信念，努力在日常工作中不断学习。通过电视、报纸、网络等传播渠道及时了解当前形势；通过向身边的领导、同事学习，及时掌握工作方法；此外，我还利用业余时间，自行出资进行提高式在职再教育，以通过不间断的学习来更新知识，从而努力提高自身素质，以不落后于企业发展的要求。

三、存在问题：

- 1、综合协调能力方面欠佳，遇到问题容易急躁，处理问题不够冷静，不能及时抓住领导给予的提升机会。
- 2、行政工作事多面广，有时考虑问题
- 3、物业理论知识水平欠缺。

四、今后努力方向

- 1、继续搭建好并发挥好行政管理系统的基础平台作用，发挥部门团队的合力，重点做好各部门、项目部的后勤保障的服务职能，继续加强对各部门、项目部的联系，创立公司良好的沟通网络。
- 2、提升个人综合素质，以适应公司的快速发展。作为行政工作人员，要不断的学习，“见贤思齐，见不贤而内自省”。同时，还需必须要有强烈的时效观念、意识，求真务实的工作作风。

公司是我家，发展靠大家，我渴望公司的成功壮大，所以尽

力在自身的岗位上做实、做好，与公司一起成长、成功。

车间工会工作总结问题和不足 车间工作总结篇二

20xx年在紧张和忙碌中即将过去了，回首过去的一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验。在这辞旧迎新之际，我个人谨代表本部门一年来的工作及得失作出一个总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

过去的一年里，生产部对生产工艺进行了大量的摸索试验，对产品质量有了大幅提高，对保温箱工艺的改进，眉头的更换，端子箱工艺的改进，门轴工艺的改进，暗装箱工艺的改进，对ggd后门的改进，这些工艺的改进不但提高了工作效率，而且产品工艺也有了很大的提高。

制关，我们制定了工艺文件，增加了检验环节，对生产线上的半成品进行抽样检查和成品的检验，使我们的产品质量得到了保证。

因公司生产任务的增加，产品型号的多样化，公司新招聘员工很多，大部分员工文化素质较低、工作态度自由散漫，使员工的责任、团队、服从管理意识不强，给生产各方面管理带来极大压力，在生产中心吕总的领导下，我们利用晨会对员工进行培训和各方面的教育，现在得到很大的改观，如喷塑车间虽然都是新员工，但公司下达的生产任务他们都能保质保量的完成。

安全生产是公司最重要的一个方面之一，安全是效益。在过去的一年里，基于行业的特殊性，我们生产部门将安全生产纳入了日常的管理工作之中，年初对车间的电路进行了整改，经常对各岗位员工，进行安全知识的教育，但仍然发生了因违反操作规程而造成的人身伤害事故，针对此类事件，生产部对全体操作工进行了更加频繁的安全警示教育。现在只要发现有人违反操作，将进行了严肃的经济处罚和批评警告。

1, 加强生产现场管理, 各岗位的生产现场管理较为混乱, 主要是生产过程的各种辅助用品摆放不整齐, 主要是半成品, 配件没有做到定置管理。还有就是环境卫生、设备卫生、人员卫生很差, 操作工甚至班长在更换型材换规格时清场意识薄弱。明年要加大对员工现场管理教育, 尽量做到5s标准。

2, 产能的提高, 公司要加大对金工的投入, 如数控折边机, 制动点焊机, 螺柱焊机的投入, 和喷塑车间的改造, 以及员工技能的提高。

车间工作总结14

20xx年在紧张和忙碌中过去了, 回首过去的一年, 内心不禁感慨万千, 这一年, 虽没有轰轰烈烈的成果, 但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际, 我们电仪车间将深刻地对本车间一年来的工作及得失作出细致的总结, 同时祈愿我们公司明年会更好。

一、限位故障明显减少, 仅有的几次故障也在计划检查维护中排除;

二、五大车摩电道的维护工作非常到位, 不断巡检, 不断发现问题, 不断进行调整, 真正做到了“零故障率”, 确保焦炉大车正常平稳运行。

在完成维修任务的同时, 电仪车间加强“服务型管理”的学习和落实, 每月召开两次以上车间员工民主生活座谈会, 并多次邀请公司领导参加会议, 公司领导及时对员工提出的问题和建议进行了答复和解释, 受到员工一致好评。我们电仪车间作为生产服务部门也高度重视产品质量, 熟悉生产工序的每一个质量控制关, 参加生产例会、质量会, 巡检并学习生产过程及时为操作工指出操作不当之处, 及时为操作工解决设备故障。每巡检到一处, 积极跟操作工探讨操作技能方面的知识和现场实践操作经验, 我们始终坚信产品质量是各

车间部门共同协作努力的结果。既有生产车间每一位员工高度的质量意识并付诸于生产操作的每一个环节中，又需要电仪车间、机修车间以及职能部门的辅助，电仪车间在辅助工作中一直跑在前头，主动协作，以服务的态度辅助生产车间。

文档记录始终贯彻在20xx年的车间工作中，车间安排专人负责，收集资料规整建档保存；安排各工段检修员工带上纸笔，在巡检同时进行针对性的记录，完善台账资料，节省人力；安排检修人员在有计划无计划进行维护维修的同时做好记录，分别有设备润滑记录、设备检修记录、设备点巡检记录、值班记录等等；各种记录及时汇总报表，分别有电量报表（已交接给干熄焦发电车间）、设备问题日报表。以上设备管理工作、文档记录工作有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了生产运行的稳定性。

20xx年2月出版的《山东浩宇能源有限公司制度汇编》对我们车间来说是一场及时雨，通过对此汇编的学习，使员工明白奖惩有章可依，也使管理人员在作出奖惩处理时有法可依，不会导致处理不当的后果，造成“冤假错案”。

在现有的基础管理条款基础上，做到考勤、考核、台账、事故调查分析处理等所有基础管理考核透明，古语说得好“无规矩不成方圆”。基础管理是一把标尺，用来丈量员工行为是否违反公司制度规范。车间在每月的月初提报考勤，在每月10号提报内部考核以及月工资等等，每月对“服务型管理”活动实施总结，每月对经济分析进行月度总结，所有基础管理工作都圆满完成，保证基础管理工作稳定客观。当有些行为准则缺失时，车间立即书面建议申请，获得公司明确答复，以此完善基础管理细则。

车间严格落实现场管理工作，尤其是卫生，严格遵守“5s”管理，管理已经形成体系：现场管理不再粗放，已经向精细化发展；现场卫生不再混乱，车间储物室及校验室越来越接近“5s”管理要求；施工材料已经做到工完料净场地清，不会

造成浪费；清理的废旧物资也能及时办理退库，由仓库物资统筹管理避免浪费；现场管理中也能够做到及时处理，不能处理的立即汇报上级领导，避免了执行力不够、办事效率差的痼疾；尤其是公司还特别制定了浩宇能源现场管理检查路线图，从煤101转运站开始检查一个循环到质管部汽车采样机室煤焦取制样室结束。相信在公司有计划有安排有检查的督促以及员工的自觉下，现场管理必定再上一个新台阶。

未出现大的安全事故在新员工经过厂级安全教育培训车间间接纳以后，新员工就是车间的一份子。车间首先对其进行车间级安全教育，并根据其工作经验及特长进行分工，再对其进行班组级安全教育及业务培训熟悉业务。每一位员工都是在老员工的“传、帮、带”作用下渐渐融入到电仪车间这个大家庭当中的。在过去的一年里，车间班组员工队伍稳定，所有工作圆满完成，整支队伍的个人素养及业务技能得到了空前提高，和谐班组建设取得成效，员工队伍更加稳定。

在此良好的团队氛围下，车间全体员工未出现大的安全事故，未出现人员伤亡，这与车间始终贯彻公司规定的“三级教育”是分不开的，并且在实际管理工作中还举行了安全知识考试并记录归档。而且车间还邀请安环部领导莅临讲课，就安全事故案例作一讲解，在员工听得津津有味的同时将安全事故的危害性传输给员工，增强员工的安全意识。在未来一年里，车间将继续落实安全教育工作，一刻也不放松，使公司财产、员工生命得以保障。

主动学习力保新上项目设备的稳定健康运行

(1) 场内设备如变压器、电机、配电柜等的保养维护，始终遵循有计划有安排有记录的原则实施。这样可以实现所保养设备能够按照周期性季节性来获得保养维护。

(2) 电仪车间一直致力于公司全面综合监控系统的完善，比如焦炉操作室安装监控，实现实时监控管理；新上项目干熄

焦工程的中控室也会陆续安装监控，等等。

(3) 熄焦车车头改造实现干熄，干熄焦运行平稳，到目前为止每班干熄可达20炉次。

(4) 完善网络一直是车间的主要工作，有内线电话、调度电话、网络平台、internet网络、dcs监控系统等，比如35千伏变电站配电状态信息需传送到电站监控电脑，车间利用光纤、光电转换器等硬件及监控软件的安装实现了远传。35千伏变电站已经可以实现无人值守运行，电站运行在新的一年里将成为监控重点。

1、在现场管理方面，特别是电修储物室和仪控校验室规范整理方面，电仪车间原先一直存在着摆放不整齐的缺陷，在公司领导及相关部门指导帮助下，由原来的不规范到今天的公司认可，电仪车间学到了很多，并坚决将现场管理当做日常工作中的一件大事，认真学习和落实5s管理，把电仪车间的现场管理提高到一个新的水平。

2、在员工工作服穿戴方面，特别是安全帽佩戴时，有个别员工存在不系帽带的陋习，电仪车间将在以后的日常工作中加以强调和管理考核。

1、继续加强现场管理，逐步完善现场管理中的缺陷和漏失，努力提高现场管理水平。

2、继续深入推行落实“服务型管理”，努力抓好基础管理。

3、继续落实各项安全措施及安全培训工作。

4、为干熄焦发电机保驾护航。

5、保证公司电仪设备正常运行，保证焦炉电仪设备稳定运行，力争实现“零故障率”。

6、为污水深度处理项目出力出策，协助公司各个项目进度顺利开展。

7、积极完成领导临时安排的各项工作任务。

愿浩宇集团在新的一年里更加辉煌，愿我们浩宇能源在新的一年里取得更大的成就！

车间工会工作总结问题和不足 车间工作总结篇三

在即将过去的20xx年里□xx集团xx公司xx车间在各级领导的关心支持下，车间领导班子和全体员工齐心协力，共同奋战，战胜了5.12大地震、原材料涨价、金融危机等困难，取得了优异的成绩。

1. 优化班组人员，变三班倒为两班倒。车间优化前方生产班组人员，将原有三个生产班组调整为两个。这样，一方面有效地缓解了前方生产班组人员不足的问题，有效提高人均创造产值；另一方面，取消原有峰段生产班组的安全生产工作，降低峰段用电量比例，有效减少电价成本。这期间，根据生产计划，车间领导班子做好员工思想工作，在必要的时候适当延长每班工作时间，按时保质保量的完成公司下达的生产任务□20xx年，车间用电量比例为：峰段32%，平段30%，谷段38%；20xx年，车间用电量比例为：峰段27%，平段28%，谷段45%。

2. 减少后方辅助人员，提升车间人均效益□xx车间作为xx公司的生产主体，生产是工作的重中之重□20xx年，车间一如既往的把工作重心放在前方生产班组，在通过合理优化前方班组人员的同时，大力裁减后方辅助人员数量。车间认真分析后方辅助工作特色，进行合理的组合，对人员进行培训，使后方人员均能身兼数职。这样，顺利的裁减了后方辅助人员数量，有效的提升了全车间人均效益□20xx年，车间后方班组连

同车间领导班子共计90人;20xx年，车间后方班组连同车间领导班子共计62人，减少了28人，裁减比例达30%左右。

3. 推进技术创新，提高生产效率□20xx年，车间为缓解人力资源的矛盾，提升生产效率，按时完成生产任务，进行了大胆的技术创新。车间结合生产情况，并考虑品种结构和综合成本，大胆的提出xx生产工艺。通过车间技术组的努力，迅速的稳定了xx生产工艺，然后迅速推广生产。这样，在生产这类产品时效率提高了60%以上，也在一定程度上缓解了车间人力资源短缺带来的生产制约。

4. 加强班组基础管理，提高员工生产积极性□20xx年，车间和生产班组一起，制订出《班组管理制度》，将班组基础管理制成标准下发各生产班组，并要求班组在生产中切实执行。

《班组管理制度》的推行，有效地提高班组员工生产积极性。加强员工与车间之间的沟通工作，使全车间上下一心，为车间各项工作的顺利完成打下了坚实的基础。

20xx年，车间通过以上工作，克服了重重困难，不仅按时保质保量的完成了公司下达的生产任务，而且有效的降低了生产成本。

1. 减少xx使用比例，增加xxx使用量□20xx年，车间生产用料中xx使用比例在45%左右。如果在20xx年仍然稳定在这种水平，势必给公司增加xx采购量，而20xx年上半年原材料大幅涨价，必然会增加公司采购压力，增加生产成本。于是，年初车间即成立“提高xx使用比例，降低生产成本”项目组，进行减小xx使用比例，增加xx等回炉料使用量的工艺试验。车间给项目组下达目标：全年xx使用量控制在20%左右，消化掉积压的大量xx□避免xx外卖带来的损失□20xx年1到12月，车间xx使用比例为22%左右，比20xx年的45%下降了23个百分点，下降比例达到50%以上□20xx年车间共完成xx毛坯产量17865.29吨，即为公司减少了4100余吨xx采购计划。按xx和公司xx每

吨差价1100元计算，全年为公司节约了450万以上的采购资金。

2. 推进生产工艺革新，稳定产品质量。如前文所述，车间20xx年度大幅度增加xx等回炉料使用量，给车间质量控制带来了相当大的'难度。车间技术人员根据现有生产条件，从技术上不断创新，摸索出一套符合高比例回炉料生产的工艺控制方法。车间技术组制订出了《降低xx(包括不同于xx的xxx□xx)□增加xx用量后xxx-xxxxxxx操作规程□□□xxxx标准工作法□□□xxxx标准工作法》等工艺执行标准，组织生产班组认真学习领会，在生产过程中严格执行，技术组加强对执行情况的监督考核。通过上述措施，有效地稳定了xxxx质量，使产品各项质量指标和性能完全达到客户要求。

3. 加强重点产品生产控制，降低废品率，降低成本。车间把一些单只成本较高，质量控制难度较高的产品列为重点产品。这些产品废品率的高低，很大程度上影响着车间整体生产成本□20xx年里，车间将这些产品质量控制指标下达给相关人员，加强对这些产品的质量控制。重点产品废品率的高低和相关人员工资收入挂钩。这样，提高了车间全员参与质量控制的积极性，在20xx年里有效的控制了这些产品的废品率，降低生产成本。如xx和xx的xxx□xxxxx材质系列产品□20xx年废品率一直偏高，在20xx年里，车间技术人员认真分析废品形式，总结经验教训，进行质量改进。终于有效的将这些产品的废品率控制在公司下达的质量指标之内，全年减少废品损失40余万元。

4. 优化xxxx□压缩xx控制范围，减少xxxx使用□xxxx价值较高，占据我车间xx生产成本的很大一部分。而这些xx往往又是客户要求的质量关键指标。如果低于产品技术要求，产品只能报废。所以，生产班组在这些关键xx的控制上往往为了保险起见而比产品技术要求下限高一些。这就需要有一个合适的“度”，把握好了这个“度”，就能在保证质量要求的同时有效的减少xxxx的使用量。为此，车间技术人员根据各产

品实际要求，制定出绝对能满足技术要求的xxxx控制范围，即最大限度减小xxxxxxxxxx偏差范围。这样，也给前方班组生产带来了一定的难度。但是，大家齐心协力，为了车间的整体利益，为了降低生产成本而自觉贡献，将xxxxxx控制在合理的范围内，有效的降低了xxxx生产成本。

5. 加强质量追溯，减少操作废品。由于xxxx生产条件的影响□xx的xx温度普遍在800℃以上。而xxxx全身上下都要加工，所以车间无法做到每一只xx的标识管理。这样导致了一直以来，对流出车间的操作废品无法追踪到操作者□20xx年里，车间终于掌握到了一种行之有效的xx标识办法。这就是采用车间原本会丢弃的一种废旧物质作为专用的记号笔对每一只进行标识。车间在生产班组中迅速推广标识管理，制定出□xxxx《车间关于不合格品xx的标识管理规定》，监督班组严格执行。通过标识管理的推进，有效的减少了车间操作废品的产生，降低了车间生产成本。

不平凡的20xx年里□xxxx车间全体员工不畏艰难，在各自平凡的工作岗位上兢兢业业，无私奉献，通过上述技术活动，和车间领导班子一起，成功的完成了公司下达的降成本保质量任务，为公司成功渡过20xx年的重重困难作出了巨大的贡献。

xxxx生产由于其艰苦的生产条件和较高的劳动强度，以及员工工资收益较低的因素，决定了车间一线生产员工的整体文化素质不可能有多高。员工文化素质的偏低，给车间开展工作带来了一定难度。对此，车间领导班子和全车间员工一起努力，从以下几方面开展工作，取得了卓有成效的业绩，成功的解决了员工文化素质偏低带来的影响。

1. 抓好新进员工教育，给班组输送合格的生产者。从20xx年初起，车间在原有新员工入厂三级安全教育的基础上，增加了新员工的文化、技能教育。新员工来到车间后，车间会派专人带领他们到车间参观，给他们讲解现场生产注意事项，

消除新员工对车间高温生产现场的恐惧心理。其次，车间技术人员将对新进员工进行xxxxxx生产基础知识的普及教育。结合员工文化水平，深入浅出的给他们讲解xxxx生产中的要点、注意事项。然后，车间安排技能娴熟的老员工和新员工一对一签订《师带徒协议》，对新员工进行三个月的操作技能培训。三个月后，车间技术组、生产班组检验员、班组长一起对新员工技能进行考核，考核合格的发给上岗证书。通过以上措施，有效的提高了新进员工的业务素质，对车间员工队伍整体技能的提升起到了巨大的作用。

2. 开好班前班后会，随时对员工进行业务技能培训。车间相关职能人员积极参加班组举行的班前班后会，实时对员工进行技能和安全操作的培训工作。车间的注意事项较多，向员工讲了一遍根本不可能记住，所以，这就要求我们不停的给员工讲解，一遍又一遍，次数多了，慢慢的员工掌握的知识就多了。在会上，相关职能人员及时向员工通报近期质量工作情况，对员工在生产中不恰当的行为或现象及时指出。在生产过程中，技术人员深入生产现场，对员工进行指导，及时和员工一起解决生产中出现的各种问题。通过这种实时的业务技能培训，有效的稳定了车间员工队伍的整体业务素质。

3. 结合不同工作岗位进行有针对性的培训。在提高车间整体员工队伍业务素质的同时，车间还针对不同的工作岗位，进行有针对性的培训。20xx年以来，车间技术人员根据xxxx生产xx的流程，对不同工作岗位如xx工、xx工、xxxx工、xxxx工等进行有针对性的专门培训，并培养员工的质量监督意识——即每个岗位都有权力和义务监督上一工序的工作质量。根据各岗位工作特点进行业务指导，编制培训试题，组织员工考试。使全车间员工清楚地知道自己该做什么，怎样做以及如果不这样将会产生的不良后果。通过这种培训，也有利的促进了车间员工队伍整体业务素质的提升。

4. 对关键岗位进行重点培训并加强监督考核。20xx年，车间技

术组通过xxxxxx生产流程的分析研究，识别出其中的几个关键岗位。这些关键岗位对整个生产过程的稳定受控起着至关重要的作用，很大程度上决定着产品的质量状况。如：生产线长□xxxx班长□xxxxxx□xxxx班长□xxxxxx等。为了加强车间对质量的控制，今年车间把xxxxxx和xxxxxx划到工艺技术组管辖。工艺技术组对各关键岗位进行重点培训，编制专门的培训资料和考核试题，随时对这些岗位上的员工进行培训和考核，提高员工业务水平，使这些员工在各自的岗位上为稳定车间质量、贯彻新工艺新方法做出了巨大的贡献。

员工是企业的基石。稳定的员工队伍是企业创造辉煌的根本□20xx年里□xxxx车间认真做好员工培训工作，为公司培养出一批批优秀的基层员工。这些员工是公司宝贵的财富，我们相信，公司拥有了这样一批出色的员工，必能战胜各种困难，创造出更加辉煌的明天。

团队文化即企业团队精神，对加强团队的凝聚力，提高团队士气，加强团队战斗能力非常重要。新木桶理论指出，一只木桶能够装多少水正常情况下取决于三方面的因素：第一是每一块木板的长度，最短的木板决定盛水量。第二是木板与木板之间的结合是否紧密。第三是有一个很好的桶底。即使每一块木板都足够长，但如果木板与木板之间存在缝隙或缝隙很大，也无法装满水；同样，如果没有好的桶底，盛水只能是空想。团队文化建设与新木桶理论有着异曲同工之妙：一个团队的战斗力，不仅取决于每一个成员的水平，也取决于成员与成员之间的协助与配合的紧密度，同时团队给成员提供的平台也至关重要□xxxx车间作为xx集团xxxxxx股份有限公司的一个基层集体，就是一个重要的团队。在20xx年里，车间成功的打造了属于自己的团队文化，使车间生产工作不断取得新的突破。

1. 增强团队意识，塑造团队凝聚力。车间将班组整体工作任务完成情况和班组员工收入挂钩，使班组员工在工作时自觉

地关心自己集体情况。这种团队意识逐渐形成，并引导员工明白：车间的整体利益和每位员工的个人利益息息相关。车间工作任务完成的好坏，车间成本的降低，车间废品损失的减少都和每一位员工的切身利益相关。同时，车间组织员工进行沟通，消除员工之间的隔阂，使大家心往一处想，劲往一处使。通过一段时间的潜移默化，使全车间员工自然而然的把自己的切身利益同各自的班组、车间联系起来，大家紧紧地团结在班组、车间周围，凝聚在一起为集体创造利益，同时也为自己创造利益。

2. 完善考核机制，提高员工积极性。车间在20xx年结合实际情况，进一步完善考核机制，员工的工资收入在综合考虑所在班组的整体业绩的同时，也和各自的工作业绩密不可分。新的考核机制就是要让认真工作的员工得到应有的报酬，偷懒耍滑，消极工作的员工工资收入一定要受到影响，以工资收入引导员工向健康、积极向上的方向发展，提高员工工作积极性。

3. 加强先进激励，增强员工荣誉感。车间在20xx年里结合车间实际情况，根据公司及xxxxx先进评选办法，制定出《xxxxx车间评先管理办法》，以文件的形式下发各班组。由班组代表、工会代表、技术人员、管理人员等组成的评先小组每月按时召开评先会议，对上月的先进事迹、先进人物、先进集体进行评比，选出月度先进并及时在车间公示，接受全车间员工的监督。对先进人物进行表彰，并号召全车间学习。通过对先进事迹的宣传，极大的增强了员工的荣誉感。

通过以上工作，车间成功的打造了优秀的团队文化。这是xxxx车间的无形资产，正是有了这种团队精神，车间出色的完成了20xx年的生产工作。

20xx年即将过去，我们回顾过去，不是为了炫耀，而是为了总结经验。xxxx车间在接下来的20xx年里，将继续发扬20xx

年的成绩，并不断开拓创新，创造更加辉煌的成绩，为xx集团和xxxxxx股份有限公司的发展作出应有的贡献。

车间工会工作总结问题和不足 车间工作总结篇四

在修机期认真抓好以下几个方面：

1、全过程围绕修机进度、修机质量、成本管理、现场管理等方面展开检修工作。坚持“以修为主，以换为辅”的工作原则。着重恢复、提高设备运行的性能及生产能力，延长设备使用寿命。由于安排妥当，我车间年度的修机工作取得良好的成绩，抽查的修机项目“优与良”，修机质量优级达95%以上，合格率100%，没有发生重大人身、设备安全事故，为榨季生产安全率提供平台。

2、修机前组织学习培训，针对每年修机设备改进的内容、技术要求和工作任务的不同，重点进行组织学习培训，深入学习领会《制糖企业设备检修规程》。强调修机期一定要按《制糖企业设备检修规程》的技术指标严格执行，使员工加深理解，不断提高所负责维修设备的技术能力和业务水平，克服修机工作期的盲目性，保证修机质量的要求。

3、按照《20nn年大修方案》，认真做好年度修机工作，做到有计划、有步骤落实。做好对各班组、各岗位的职责、权限以及相关的职责有明确规定，使工作有了完整的保障体系，避免工作中含糊，使每个环节都处于受控状态，做到自我约束，自我完善，保证车间工作管理有条不紊。

三、加强设备巡回检查制度。由出现故障才忙变为日常巡查保养忙；

四、对主要运行参数的控制。由规范我的行为变为我的行为规范，要求三班跟领导和员工共同遵守厂纪厂规，自觉完成本职工作，不断提高工作热情和责任感。

针对锅炉设备如果不治住漏、跑、冒、滴现象，工人就是一遍遍地处理也改变不了。也就是说任何设备从安装到使用都会存在这样那样不尽人意的问題，因此在使用过程中的小改小革就显得非常重要。同时提高员工素质和行为的规范就是各项工作。让员工理解“想在别人之前，行在他人之先，牢记保障宗旨，转换优质能源”的车间理念。要求职工从最简单而不容易做好的小事做起。并在班组内部开展“现场问答、事故分析、事故强想、反事故演习、反“三违”等活动。这些活动的开展，为员工搭建了展示自我的平台，激发员工学习岗位与知识技能的兴趣和信心，达到了互相学习、互相交流、共同提高，资源共享的学习效果。

1、成立设备解体期工作小组，对设备解体工作进行跟踪、协调、组织、指挥。

2、3月30日召开车间会议，要求各班组学习《制糖企业设备解体规程》、《制糖企业设备解体规范》和洋浦南华集团关于锅炉保养的文件，做好解体和保养工作。

3、以集团《甘蔗糖厂设备解体规程》的规定和要求内容为依据，对解体设备进行解体鉴定、分类、登记、除锈、保养、防腐等工作。

4、对解体设备进行“三级”验收，严把质量关。实行验收制度，严把质量关，结合目标要求进行设备解体工作。在管理过程中，对设备能力、性能进行评估鉴定，找出问题和原因，并存档。为下个榨季生产工作做好前期铺垫。

（一）确保生产正常均衡生产的同时继续挖掘潜力，做好设备检修和预防性试验工作，进一步减少蔗渣的燃烧量，力争多打包蔗渣，使锅炉尽快走向低消耗、低污染、低排放的低燃烧经济之路。

（二）加强对班组长的培训工作，使之技术能力和管理能力

等适应现在生产的需求。

- 1、主蒸汽管出现较大的扭曲现象，并连续两年在不同的位置发生腐蚀性破漏，大部分支架与弹簧脱落损坏。
- 2、蔗渣回送处于露天，日晒雨淋、蔗糖污染较大，人工扒渣工作环境恶劣，碰到雨天大量蔗渣被淋湿，特别对锅炉不能正常燃烧影响生产。
- 3、打世系统的分料闸动作缓慢，电控器屏开关经常失灵，容易堵塞，造成操作困难。
- 4、喂料器下料口与括板平板下料口设计不合理，而且下料斗经常出现堵塞，以及下料口倾斜在粗渣蔗渣边界，影响打包量。

车间工会工作总结问题和不足 车间工作总结篇五

在生产工作中为了确保生产计划的顺利完成，特别是在旺季生产的时期，在公司领导和各车间员工的积极支持下，另外合理的请了一些临时工，合理调整劳动力、有效利用工作时间，充分调动生产技术骨干和员工的积极性。各班组长的积极配合努力，本年度保证了销售的供货需求，车间完成了公司生产任务。

年生产过程中认真宣传贯彻公司的各项规章制度，严格执行安全生产条例，严格按操作规程进行操作。车间向员工进行安全教育、使员工清楚的认识到安全工作的重要性，提高员工的安全工作防范意识。同时车间加大了自检自查，车间在本年度的安全生产基本达到了公司对车间的指标和要求。

在公司领导的带领下，调整好心态，加强理论和技术方面的学习，提高自身的政治素质和管理水平带领全车间各班组成员，不断学习提高，重视产品质量，配合各部门保证安全生

产不折不扣地完成公司下达的生产任务和各项指标。

20xx年就要到了，在即将开始的新一年的工作，车间将继续带领员工加强自身的思想和业务学习，将继续调动生产技术骨干，班组人员的积极性，配合各部门保质保量的完成公司、生产任务和各项指标。在生产过程中加强加大现场管理的力度做到安全生产，消除隐患。要让安全生产在车间员工心目中警钟长鸣，安全生产意识不减。加强质量管理严把质量关，杜绝各类事故的发生。积极配合、完善生产现场条件达到要求，高标准地完成20xx年的各项工作。

车间工会工作总结问题和不足 车间工作总结篇六

1. 车间在生产过程中各班组对自己的产品负有主人翁的职责任感，

对产品的质量有高度的认识。本着对消费者负责和对公司利益负责的精神，严格按生产工艺要求严格把好质量关，不管是工段长. 班组长对自己所包装的成品负责，配合检验员层层把关，有效的杜绝不合格的产品流入下道工序，保证了产品质量，降低了生产成本，提高了产品的市场竞争力。

2. 在生产旺季到来以前车间配合质管和其他部门对净化间进行了管理提升，增加了专用擦手毛巾以及专用消毒喷雾机和专用消毒液。对车间员工进行质量意识教育，做到自觉遵守规则，人人自觉消毒。更进一步加强了净化间的管理有效地阻止细菌产生。保证产成品的无菌入库率为100%。

3. 在新产品面膜的试制和产品的生产过程中，在操作技术都不健全的状况下，车间本作对产品质量和产品销售负责地太度用心地配合质管以及相关部门反复摸索，成功地完成了新产品地试制和生产。在批量生产的过程中车间将继续不断地摸索，提高，逐步规范适应今后各种新产品的产生。

4. 今年七月质检部门发现黄芪系列出现质量问题，是公司从未出现而且是生命力十分顽强的芽孢菌。公司和质管部门对此事高度重视用心的出主意见办法到处寻医问药查资料。我们车间也积极的配合质管和其他部门解决芽孢菌。同时动员车间力量组织人员利用休息时间(期间正处于公司放年休假)，对全车间所使用全部设备以及生产用具进行全面酒精浸泡清洗和双氧水消毒，经过质管部门反复抽查，化验确定无菌后此项工作才算完成，成功地杜绝了细菌在此地的发生。

3、安全生产

1. 包装车间在xx年生产过程中认真宣传贯彻公司的各项规章制度，严格执行安全生产条例，严格按操作规程进行操作。车间向员工进行安全教育、培训、答卷，使员工清楚的认识到安全工作的重要性，提高员工的安全工作防范意识。同时车间加大了自检自查和处罚力度，有效的避免了各类事故的发生。

2. 车间对安全事故做到了齐抓共管。九月出了一个轻伤事故，由于临工本人操作不当造成托盘倒下砸伤事件，车间配合劳资部门对当事人进行教育以及医疗鉴定妥善地解决了此事。车间同样对此事高度重视，找原因，排故障，做到了安全事故四个但是的原则。并采取了相应的措施，杜绝此类事件的再度发生。透过此事车间再次对车间长期合同工和短期合同工进行操作规程和安全的意识教育。把事故消灭在发生之前。

生产，消除隐患。要让安全生产在车间员工心目中警钟长鸣，安全生产意识不减。加强质量管理严把质量关，杜绝各类事故的发生。用心配合、完善生产现场条件到达《化妆品生产企业卫生规范〔xx年版〕要求，高标准的完成xx年的各项工作。