

基础计生工作总结报告(大全6篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

基础计生工作总结报告篇一

导语：工作总结的概念总结是对过去某一时期或某项工作的情况(包括成绩、经验和存在的问题)的总回顾、评价和结论。下面是小编为大家整理的关于工作总结的写作基础，欢迎大家阅读！

1. 工作总结的概念总结是对过去某一时期或某项工作的情况(包括成绩、经验和存在的问题)的总回顾、评价和结论。

(1) 总结是推动工作前进的重要环节任何一项工作，不管是个人或群体去进行都需要多次反复操作、辛勤劳动才能完成。每一次具体实践，都有成绩与失误、经验与教训，及时总结就会及时取得经验教训，提高认识和工作技能。不断实践，不断总结，那么人们对客观事物的认识也就越来越深刻，知识越来越广，智慧越来越高，所进行的事业通过总结才会不断发展、前进。

(2) 总结是寻找工作规律的重要手段任何一种事物、一项工作，都存在内在联系、外部制约，都有它自身的发展、运动规律。遵循这些客观规律办事就能顺利达到预期的目的，否则就会受到违背规律的惩罚而招致失败。而要找寻、发现客观规律的途径就需要总结。

(3) 总结是培养、提高工作能力的重要途径一个人的工作能力是指他承担某项工作、执行某项业务、任务的能力。

具体表现有两方面：

一是他的专业知识水平

二是他解决、处理实际工作的能力。在实践中二者常常是揉合在一起，相得益彰。运用所学知识处理实际工作的能力主要通过实践培养起来的，绝不是天生的。因此，总结是提高能力的重要手段。

(4) 总结是团结群众争取领导支持的好渠道。一件工作、一项任务完成之后必须进行总结，在总结中全面、深入地回顾、检查，找出成绩与缺点、胜利与失败、经验与教训，实事求是地作出正确评价，使大家认识统一。这样的总结群众心服口服，把群众最大限度地团结起来。同时，通过总结把成绩、经验、问题和今后的努力方向等向领导部门汇报，能引起领导的重视，争取领导的支持、指导。

3. 工作总结的分类总结可以大体分为：全面总结、专题总结、个人总结三类。

4. 总结的结构总结一般分为：标题、主送机关、正文、署名四部分。

(1) 标题。一般是根据中心内容、目的要求、总结方向来定。同一事物因总结的方向——侧重点不同其标题也就不同。总结标题有单标题，也有双标题。字迹要醒目。单标题就是只有一个题目，如《我省干部选任制度改革的一次成功尝试》。一般说，总结的标题由总结的单位名称、总结的时间、总结的内容或种类三部分组成。如“××市化工厂1995年度生产总结”“××市××研究所1995年度工作总结”也可以省略其中一部分，如：“三季度工作总结”，省略了单位名称。毛泽东的《关于打退第二次反共高潮的总结》，其标题不仅省略了总结的单位名称，也省略了时限。双标题就是分正副标题。正标题往往是揭示主题——即所需总结提炼的东西，副标题往往指明总结的内容、单位、时间等。

例如：辛勤拼搏结硕果——××县氮肥厂一九九五年工作总结——

(2)前言。即写在前面的话，总结起始的段落。其作用在于用简炼的文字概括交代总结的问题；或者说明所要总结的问题、时间、地点、背景、事情的.大致经过；或者将总结的中心内容：主要经验、成绩与效果等作概括的提示；或者将工作的过程、基本情况、突出的成绩作简洁的介绍。其目的在于让读者对总结的全貌有一个概括的了解、为阅读、理解全篇打下基础。

(3)正文。正文是总结的主体，一篇总结是否抓住了事情的本质，实事求是地反映出了成绩与问题，科学地总结出了经验与教训，文章是否中心突出，重点明确、阐述透彻、逻辑性强、使人信，全赖于主体部分的写作水平与质量。因此，一定要花大力气把立体部分的材料安排好、写好。

正文的基本内容是做法和体会、成绩和缺点、经验和教训。

1)成绩和经验这是总结的目的，是正文的关键部分，这部分材料如何安排很重要，一般写法有二。

一是写出做法，成绩之后再写经验。即表述成绩、做法之后从分析成功的原因、主客观条件中得出经验教益。

二是写做法、成绩的同时写出经验，“寓经验于做法之中”。也有在做法，成绩之后用“心得体会”的方式来介绍经验，这实际是前一种写法。成绩和经验是总结的中心和重点，是构成总结正文的支柱。所谓成绩是工作实践过程中所得到的物质成果和精神成果。所谓经验是指在工作中取得的优良成绩和成功的原因。在总结中，成绩表现为物质成果，一般运用一些准确的数字表现出来。精神成果则要用前后对比的典型事例来说明思想觉悟的提高和精神境界的高尚，使精神成果在总结中看得见、摸得着，才有感染力和说明力。

2) 存在的问题和教训一般放在成绩与经验之后写。存在的问题虽不在每一篇总结中都写，但思想上一定要有个正确的认识。每篇总结都要坚持辩证法，坚持一分为二的两点论，既看到成绩又看到存在的问题，分清主流和枝节。这样才能发扬成绩、纠正错误，虚心谨慎，继续前进。写存在的问题与教训要中肯、恰当、实事求是。

(4) 结尾一般写今后努力的方向，或者写今后的打算。这部分要精炼、简洁。

(5) 署名和日期。署名写在结尾的右下方，在署名下边写上总结的年、月、日，如为突出单位，把单位名称写在标题下边，则结尾只落上日期即可。

基础计生工作总结报告篇二

xx年基础部履职工作总结 撰写人：_____ 日

期□_____ xx年基础部履职工作总结 基础部履职工作总

结范文 紧张繁忙的xx年即将过去，由于工作变动，我的一年来的工作分为两个部分□1—xx月在基础部工作□11—xx月在保卫处任职。在工作中能服从领导，紧紧围绕学院制定的工作要求，扎实有效地开展工作，尽职尽责，较好地完成了各项工作任务，现将工作小结 一、基础部工作情况 1. 做好党群行政工作 能够组织党员干部以“促进科学发展、建设一流地方高校”为主题，积极开展创先争优活动，针对在学院实践科学发展观活动中查找出的问题，深入分析成因，认真落实整改。坚持“三会一课”和中心组学习制度，深入教职工中了解教师的思想动态，积极帮助教职工解决困难和问题，配合院工会做好各项工作，提高行政效率，为教育教学服务。

2. 做好实验室和体育场馆的管理工作 能够积极主动，帮助物理教研室做好大学物理实验室的改造和仪器添置工作，满足了大学物理实验教学。在体育场馆的管理工作中，能够抓细

抓实，在满足正常的教学及师生活动以外，还能对外开放。如游泳馆在满足教学以外，积极对外开放，安全运营三个月，取得了较好的社会效益，得到了社会各界的好评。

3. 积极开展群体活动 一是组织并完成了院第七届田径运动会的竞赛工作。本届田径运动会是学院建院以来最大规模的体育盛会，运动会共设有40个项目，11支代表队、700多名师生参加比赛。

二是有计划地开展群体活动，主办和承办了院排球联赛、乒乓球联赛、院新生乒乓球等比赛，丰富了师生的业余生活，进一步推进了阳光体育的开展。

由于我院群体活动蓬勃开展，国家体育总局授予了“全国群众体育工作先进单位”。

4. 积极组队参加省xx届运动会 在院领导的支持下，组织了院田径、游泳、沙排、健美操、篮球等运动队进行训练和备战，积极参加省xx届运动会，取得了二银二铜，总分89分的较好成绩，学院被江苏省第xx届运动会组委会授予“优秀道德风尚奖代表团”称号。乒乓球队、游泳队被省教育厅、体育总局授予“体育道德风尚奖代表队”。

5. 认真做好教学工作 本学年担任d1级《思想道德修养与法律基础》六个班的教学任务，能认真备课、上课，积极探索新的课堂教学模式，了解学生的心理状态，积极沟通，帮助他们尽快适应大学生活，教学效果显著。此外，还担任新教师岗前培训《高等教育心理学》的教学任务。

二、保卫处工作情况 xx月份，根据学院安排，我到保卫处担任处长职务。到任后，能深入处内工作人员及校卫队员，调查了解，向各方面学习和熟悉情况，按保卫处d1年度下半年工作目标与任务要求，积极稳妥地开展工作的。

1. 加强组织建设 由于校卫队员任务重、人员少，经过调查研究，调整了校卫队组织机构，成立四个大组、八个小组。组织机构健全以后，能够使队员做到各司其职、强化责任、上下协调，为校园治安消防工作奠定了组织基础。

2. 组织安全检查 针对存在安全隐患，积极组织安全检查和每周抽查工作，并及时向有关部门反馈，以消除安全隐患。

3. 做好值班及督查工作 到保卫处后，积极认真参加节假日及晚上值班工作，了解学院的治安及消防工作状况，督查处内工作人员及校卫队员的上岗、执勤情况，督促治安、消防科下去巡查并形成制度。

由于工作岗位的变化，在新的一年里要认真学习，团结同志，积极工作，以学院的中心工作为指针，努力创设平安、和谐校园，为学院发展做出更大的贡献。

范文仅供参考 感谢浏览

基础部2021年履职工作总结

年12月综合部经理试用期履职工作总结

年基础部个人工作总结

年11月个人履职工作总结

年司法局副主任履职工作总结

基础计生工作总结报告篇三

一、认真学习、掌握党和国家方针政策和各项法律法规。

与时俱进，开放思想，以开拓进取、全心全意为人民服务的

工作态度去践行“——”重要思想。掌握好国家对当前农村工作的指导方针，以服务农村经济、减轻农民负担为己任，吃透“两改一同价”工作的精神实质，正确领会公司领导的决策精神，用以指导工作和实践。

二、摆正位置，抓好业务，做好主任和公司领导的助手和参谋。

35千伏送变电工程的建设；狠抓工程质量管理、合同管理，加强监督和中间检查工作，建立完善的建设进度报表统计制度，及时准确掌握建设进度，严抓生产安全，保证各项工程按时、按质、按量完工；做好已完工工程的验收工作，保证工程项目及时投产运行，发挥投资效益。二期农网改造工程目前已全面启动，但不少县、市公司认识不到位，规划设计方案不够准确，与地方政府的协调工作没有做好，启动工作比较慢，因此，基建工程部还需进一步指导各县公司搞好二期工程设计前期规划工作，统一设计标准，提高设计质量；严抓组织实施工作，健全健全完善的质量和安全保障体系，争取二期工程的建设管理、施工质量等有质的飞跃。

三、搞好组织协调工作，努力服务基层。

基建工程部负责和指导农网建设与改造工程施工管理，各项工程建设情况千差万别，需要做大量耐心、细致的协调工作，处理建设过程中出现的种种问题，确保工程建设质量。第一，与区公司各职能部门搞好协调，保证工程审批、招标投标工作顺利进行，及时组织好资金的调拨和物资的供应；第二，与设计部门、施工部门、监理部门、各县公司搞好协调和配合，对建设过程中出现的设计变更、施工事故、质量问题等进行妥善处理，圆满解决合同履行过程中的争议，保证工程按质、按量、按时完工；第三，与计划、经贸、审计、物价等各级政府部门搞好协调和配合，组织好各项工程的竣工验收工作，保证工程的顺利移交和投产运行。此外，在深入基层指导工作的过程中，要树立服务基层的正确工作态度，与各

县、市公司搞好交流和沟通，为工程的建设管理创造顺畅、协调的外部环境。正确领会公司领导的决策精神，用以指导基层的工作实践，认真了解基层的情况，听取基层的不同意见并及时向公司领导汇报，做好沟通领导和基层之间的桥梁，为区公司的政令通达尽职尽责。

四、加强业务学习，搞好团结，开创工作的新局面。

过去的基层工作经历，使我积累了一定的技术和管理经验，面对新的工作岗位和挑战，这点经验是远远不够的。如果我当选基建工程部副主任，我将继续加强调查研究，向各位领导和同事们学习，不断深入基层，勇于实践，努力提高自身的业务水平，爱岗敬业，做好员工的表率，当好主任的助手。作为副主任，在工作上还要主动与主任及其它副职搞好交流和沟通，互相理解，互相支持，维护团结大局，按民主集中制原则开展工作；诚恳待人，关心职工的工作和生活，努力和各位同事一起，营造一个团结、协作、积极向上的基建工程部，建立起一个以人为本的良好工作环境，做到人尽其才，人尽其用，用集体的精神、集体的智慧、集体的力量去克服困难，去创造业绩。

以上是我对做好基建工程部副主任职务的一点认识和看法。广西水利电业有限公司还很年轻，他有一个朝气蓬勃的领导班子，有一批年轻有为的中层干部，有一批爱岗敬业的企业员工。我想信，广西水利电业有限公司的全体员工，会抓住农改建设这一难得的机遇，战胜各种困难和挑战，创造更辉煌的业绩，进一步把公司做大、做强、做实。如果大家选择了我，我将竭尽全力，和大家一起，用辛勤和汗水，去共同铸造广西水利电业有限公司更加美好的明天。最后，衷心感谢大家对我的支持和鼓励。

基础计生工作总结报告篇四

- 1、依据xx年学院工作要点，认真研究制定了基础教学部xx年度质量目标，同时各教研室研究了制定本学期教研活动计划。
- 2、认真组织完成了本学期上课前的各项教学准备工作及学期初、学期中的教学检查工作和教师评学工作，同时各学科根据本学期实际授课17周的教学安排，研究制定了学期授课计划。
- 3、完成了本学期补考前、后的出卷、阅卷、成绩录入等各项工作。
- 4、完成了本学期普通话测试前的培训工作，本学期共安排了5批培训授课，完成了xx多学生的培训任务。
- 5、按照学院的统一部署，接受并完成了我院语言文字示范校评估验收的材料准备工作，本项工作中，基础教学部承担的任务重，时间紧，但在大家的共同努力下，我们高质量地完成了此次资料准备和学生座谈会的培训任务，同时还协助其他部门圆满完成了此次的评估验收工作，我校在这次评估验收中取得了104.2分的好成绩，顺利成为自治区级语言文字示范校。
- 6、本学期还完成了我院专业技术岗位聘任工作，基础教学部全体教师专业技术岗位聘任到位。
- 7、本学期基础教学部启动了“中华经典诗文”的系列讲座活动，目前已开讲2次，今后将陆续开讲。
- 8、完成了本学期基础教学部教师教学质量考核工作。
- 9、组织完成了xx年学院精品课程的申报工作，本学期基础部

的大学语文课程申报了学院级精品课程。

10、进一步落实了专任教师非课堂工作任务，目前正按计划落实完成。

下学期继续努力，力争完成年初制定的质量目标中的各项任务。

基础教学部

xx年6月

在学校党委、行政的正确领导和大力支持下，基础部领导班子在原有成绩的基础上，以科学发展观为指导，确立了“务实、和谐、严谨”的工作思路，全体教师齐心协力、团结一致，顺利完成了本学期各项工作任务，为2015学年划上了一个圆满的句号。

一、党建工作扎实推进，构筑事业发展坚强堡垒。

基础部以“深入学习实践科学发展观活动”为契机，加大政治理论学习力度，全面提高党员教师的政治理论水平，壮大党员教师队伍，为事业的发展构筑坚强的思想和组织堡垒。

(一)学习实践科学发展观，不断提高党员教师的政治理论水平

重点学习《深入学习实践科学发展观活动领导干部学习文件选编》、《科学发展观重要论述摘编》等内容；学习了党和国家领导近期关于“学习科学发展观”的一系列讲话；参加学校和教育党工委组织的一系列学习辅导和学习实践活动；组织部门教师参观上海世博园和组织党员为“党员关爱帮扶基金”募捐等活动，基础部全体党员每人结合教学工作实际都撰写了心得体会。

通过这些学习实践活动，进一步统一了党员思想，加深了对科学发展观科学内涵的理解，为事业的发展提供了坚实的思想保障。

(二) 组织发展工作稳步推进，党员教师队伍不断壮大

这学期来，基础部十分重视组织发展工作，多次召开支委会议和全体党员会议，讨论组织发展工作，尤其是对青年教师的发展问题十分关注。

并且为大家在政治上的成熟提供条件和机会，本学期我支部推荐许俭为入党积极分子;20xx年7月1日，张帅同志顺利转正;至此，基础部党支部已有党员10名，占到了基础部教师的25%多，为事业发展提供了坚强保障。

二、科学管理统筹安排，教学活动井然有序

基础部高度重视日常教学活动，把“认真上好每一节课”为工作重心，创新教学方法，采用科学的方法进行教学管理，确保了基础部承担的所有课程26000多课时的教学质量，圆满完成了全校1/3课程的教学任务，教学质量稳步提高。

(一) 常规教学管理常抓不懈，工作方法稳中创新

1、教学质量是学校的生命，日常教学活动是教学质量的根本依存条件。

我们狠抓日常教学管理，做到教学活动有计划、有落实、有检查、有总结，严格执行过程化管理。

在开学初，我们基础部全部教师每人都参与制定了本学期教学计划，同时，我们还定期组织教师集体备课，共同探讨教学中的疑难问题，力求在备课上体现创新。

2、广泛开展公开课及教学评议活动。

本学期基础部开展校级公开课十余次，教研组内部开展公开课80多次，每次公开课结束后，参与听课的教师及时进行评议，对主讲教师提出相应的意见和建议，达到了相互学习、共同进步的目的。

3、在课程评价上，我们继续推进实行考教分离制度改革，完善试题库建设，调动学生学习的积极性和主动性。

本学期基础部下设的语文、数学、英语、理化、政治和体育6个教研组根据学生实际水平对原有题库都作了调整。

4、各项常规工作圆满完成。

本学期我部配合教务处顺利完成了“xx市通用英语等级考试”的辅导及考务工作；配合学生处和工会完成了学生及教职工的“阳光体育运动——冬季万米长跑活动”的组织、指导和统计工作；配合学生处指导学生组队参加“xx市中、小学生冬季二项运动会”；基础部工会配合校工会，举办了部门教师趣味运动会、朱雯洁教师随军欢送会等活动，体育组参加了教工各项运动会的裁判工作。

校足球队的建设，提高训练质量和运动水平，在七月份的xx市中小学单项运动会上，校篮球队获得了小组第四名，校足球队实现了零的突破，为学校获得“xx市20xx~20xx年度体育先进单位”做出了贡献。

(二)特色活动锦上添花，佳绩频传

1、基础部在原有良好开局的基础上，联合学生处、团委等其他部门继续办好“致能大讲坛”。

本学期共开讲五次：第一讲欧美风情美国篇(基础部：濮筠)，

第二讲服务外包(bpo)(江苏安博：曹皖林主任)，第三讲如何学物流(锦海捷亚：徐逞总经理)，第四讲建筑节能外墙保温技术(xx科技大学：赵书杰教授)，第五讲笔记本电脑的保养和维护(电子系：李惠)，邀请行业专家、学者做客“致能大讲坛”，讲解有关各自学术领域的发展状况与学术前沿的相关讲座，进一步提升了全校师生的人文与科学素养。

3、本学期，我部英语组濮xx、江xx、张xx老师指导的6名学生获得了“xx市20xx年职业学校英语听力口语大赛”的优异成绩，所有参赛学生均获奖。

并邀请了xx高新区航模协会 - 轨迹航模高弘老师带队在校体育馆组织了一次遥控竞技直升机航空模型和竞技车模表演和培训，利用这一相对稳定的组织平台，培养学生的动手能力，激发学生的创新能力，制作一些精美模型作品及创新制作。

王xx同学获得了中职组第十二名，张靓同学获得中职组第十四名。

6. 在2015年xx市区中小學生跳绳、踢毽比赛中，我校获得高中男子组3分钟“8”字形跳绳第六名(共14个队)；获得高中男子组2分钟双摇跳短绳(团体)第四名(共14个队)；马xx(电子系)获得2分钟双摇跳短绳(个人)第六名(共70人)。

三、明确科研思路，增进科研实效

1、明确科研思路，我部强调科研的重要性，提出了“务实”的科研思路。

鼓励基础部的教师走出去，积极参加各种学术和培训活动. 7月份我部3名教师参加了由xx市委、xx市政府主办、xx市科协承办的“第五届院士专家论坛—经济转型与科技创新”的活动；选派优秀骨干教师各一名出国短期进诊和省内培训；同时鼓励

教师申请校级课题和横向联合课题，并在基础部的范围内，以学术讨论活动、学术报告会、科研成果展示等形式努力创造一种浓厚的学术氛围。

2、紧密结合学校实际，有针对性地申报各类课题。

我部教师积极承担各类课题，《高职校微积分课程与建筑专业课的衔接与渗透》市级课题已完成前期调研报告《高职建筑专业微积分教学策略研究》，校本教材第一部分章节已成型，本学期基础部教师在省级公开刊物上发表6篇论文。

四、校园文化建设蓬勃开展，师生素质切实提高

1为增强师生体质，丰富全校师生业余文化生活，开学伊始我部就组织开展了学生及教职工的阳光体育运动——冬季万米长跑活动;2015年3月，协助校学生会开展冬季二项运动会;20xx年4月协助校工会开展教职工羽毛球团体赛;2015年5月，协助校团委、学生会开展各系之间学生篮球联赛;开展基础部趣味运动会;2015年6月，协助校工会开展教职工篮球赛。

2. 本学期，基础部积极配合团委搞好校主持人大赛、辩论赛等工作，协助学生处完成书法大赛、征文评比和课题申报等工作。

以致能大讲坛、征文大赛、辩论赛等形式，继续推进语文第二课堂建设，为学生语文素养的提高开辟了多种渠道。

基础计生工作总结报告篇五

我们在20__年4月5号开始了本次会计实习，采取模拟实习的方式，使用印制好的资料作为整个会计实习的材料来源。经过实习，熟悉并掌握会计流程的各个步骤及其具体操作——包括了解账户的资料和基本结构，了解借贷账户法的记账规则，

掌握开设和登记账户以及编制会计分录的操作、原始凭证填制和审核的操作以及根据原始凭证判填制记账凭证的方法。以使学生对会计有更深理性认识并掌握会计基本操作技能。这是本次实习的目的！

以前，我总以为自我的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，经过这次实习，才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。书本上似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手。这次实习，我们是既做会计，又做出纳，刚开始还真不习惯，才做了两天，就感觉人都快散架了，加上天气又热，心境更加烦躁，而会计最大的忌讳就是心烦气燥，所以刚开始做的几天，那真是错误百出啊！

一、设置账簿

首先按照企业会计制度要求，首先设置：总账、现金日记账、银行存款日记账、资产类、负债和所有者权益类以及损益类等明细账。其次根据下发的会计模拟资料，仔细阅读、确定本资料中的经济业务涉及哪些账户，其中：总账账户有哪些，明细账账户是哪个；而后再根据各账户的性质分出其所属的账户类别。再次按照上述分类，将所涉及的全部账户名称，贴口取纸填列到各类账簿中去，并把资料中所列期初余额，登记在相关账户借、贷方余额栏内。最终试算平衡，要求全部账户借方余额合计等于全部账户贷方余额合计；总账借贷方金额要与下设的相关明细账户借贷方余额合计数相等，试算平衡后方可进行本期业务登记，否则不能进行。

二、登记账簿

首先登记账簿必须使用兰黑墨水书写，冲账时可使用红色墨水，但字迹要清楚，不得跳行、空页，对发生的记账错误，采用错账更正法予以更正，不得随意涂改，挖补等。其次明

细账要根据审核后的记账凭证逐笔序时予以登记；第三总账根据“记账凭证汇总表”，我们做了10天的登记，登记完毕要与其所属的明细帐户核对相符。

三、结账

首先详细检查模拟资料中所列的经济事项，是否全部填制记账凭证，并据此记入账簿。有无错记账户、错记金额，如有应及时补正。其次在保证各项经济业务全部准确登记入账的基础上，结出现金日记账、银行存款日记账、总账和各类明细账的本期发生额与期末金额，为编制会计作好充分准备。

四、编制会计报表

首先在左上角填明编制单位、编制时间；其次根据总帐或有关明细帐资料按项目填列；还必须要使资产负债表要保证左方金额合计等于右方金额合计，否则重填；最终还要编制人要签名。

(2) 以前没有接触过会计，很多凭证都是第一次看到，刚开始根本无从下手，怕做错啊！

(3) 年轻人，心浮气燥，对做会计没有兴趣！所以我们要在接下来的时间里，把会计理论知识好好的复习一下，培养对会计的兴趣！争取下次再做的时候能够快点！

这次会计实习，学到了很多书本上没有的知识，现总结如下：

我们先做的是出纳工作，出纳登帐的方法：出纳在每一笔经济业务发生的时候，先要取得相关原始凭证，然后根据相应的原始凭证，将其登记记帐凭证。再根据记帐凭证，登记其明细帐。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最终才把它登记入总帐。结转其成本后，根据总帐合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这也就是会计操作的

一般顺序和基本流程。

现金日记帐必须采用订本式帐簿，一般为三栏式帐页格式，由出纳人员，此刻也就是由我根据现金收付款凭证，按照业务发生顺序逐笔登记。每日终了，应当计算当日的现金收入合计数、现金支出合计数和结余数，并将结余数与实际库存数核对，做到随时发生随时登记，日清月结，帐款相符。若有外币现金的企业，应当分别人民币和各种外币设置“现金日记帐”进行明细核算。

银行存款日记帐也必须采用订本式帐簿，一般为三栏式帐页格式，也由我根据银行存款收付款凭证，按照业务的发生顺序逐笔登记，每日终了应结出余额。“银行存款日记帐”应定期与“银行对帐单”核对，至少每月核对一次。月度终了，企业帐面余额与银行对帐单余额之间如有差额，则必须逐笔查明原因进行处理，并按应当月编制“银行存款余额调节表”。若有外币现金的企业，应当分别人民币和各种外币设置“银行存款日记帐”进行明细核算。

现金日记帐和银行存款日记帐必须每日结出余额。结帐前，必须将本期内所发生的各项经济业务全部登记入帐。结帐时，应当结出每个帐户的期末余额。需要结出当月发生额的，应当在摘要栏内注明“本月余额”字样，并在下头通栏划单红线。需要结出本年累计发生额的，应当在摘要栏内注明“本年累计”字样，并在下头通栏划单红线；12月末的“本年累计”就是全年累计发生额。全年累计发生额下头应当通栏划双红线。年度终了结帐时，结出全年发生额和年末余额。年度终了，要把余额结转 to 下一个会计年度，并在摘要栏注明“结转下年”字样；在下一个会计年度新建有关会计帐簿的第一行余额栏内填写上年结转的余额，并在摘要栏注明“上年结转”字样。此刻我们做的只是4月份的帐，所以只要在摘要栏里写“本月余额”即可，但还是要在下头通栏划单红线。

每月按理是要对帐，如发现有未达帐项，应据以编制未达帐

项调节表，以便检查双方的帐面余额。调节以后的帐面余额如果相等，表示双方所记帐目正确，否则，说明记帐有错误，应及时查明原因予以更正。此外，还应注意的是，调节帐面余额并不是要更改帐簿记录。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具趣味味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。所以，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！

此次的实习为我们深入社会，体验生活供给了难得的机会，让我们在实际的社会活动中感受生活，了解在社会中生存所应当具备的各种本事。利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自我，虚心向财务人员请教，认真学习会计理论，学习会计法律，法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本资料以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应当多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华，走上工作岗位打下了基础！

基础计生工作总结报告篇六

一、动员部署情况

******区城管局领导高度重视“强转树”专项行动，将其作为队伍建设作风工作的主要抓手，与我区城市管理实际相结合，精心谋划，积极开展教育培训、作风检查，从总体目标、节点任务等方面进行动员部署，确保责任到人、措施到位，切实提高城市管理队伍建设的责任感和紧迫感。

二、行动进展情况

一是加强党的建设。局党总支安排部署每个月学习任务，重点围绕理想信念教育、党性党风教育和廉政警示教育，贯彻^v^新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神，坚持以党建引领城市管理执法工作，确保队伍政治坚定、作风优良、纪律严明。

二是加强队伍能力建设。定期开展全员培训，加强法律法规、专业类等方面的知识培训，不断增强执法队伍适应新时代发展要求的履职能力，系统提升队伍依法行政能力、综合分析能力、沟通协调能力。

三是加强法治建设。坚持依法办事、以制度管人、按程序办事，以人民满意为标准，做到着装规范、用语规范、行为规范、程序规范，落实执法过程记录制度。

四是加强作风纪律建设。加强执法队伍职业道德教育，纠正各类不规范、不文明执法行为，解决队伍中存在的不承担、不作为、乱作为问题，严肃执法纪律，杜绝粗暴执法和选择性执法。

五是提高管理服务水平。切实增强为民便民亲民意识，坚持“721工作法”，70%问题用服务手段解决，20%问题用管理手段解决，10%问题用执法手段解决，推动城市管理走向城市治理，让城市更有序、更安全、更干净。

六是强化监督考核。坚持日常监督与专项检查相结合，定期对执法队伍进行检查、考评、通报，及时发现并纠正各类不规范、不文明执法行为，严格依规处理。

三、实际成效

新的征程、新的起点，**城管人将肩负起新的历史使命，坚

持党的领导，强化作风建设，推动工作落实，提升城市品质，努力为**人民交上满意的答卷。