

# 最新电工维修工作计划 维修工作计划(汇总6篇)

计划可以帮助我们明确目标、分析现状、确定行动步骤，并在面对变化和不确定性时进行调整和修正。我们该怎么拟定计划呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来了解一下吧。

## 电工维修工作计划 维修工作计划篇一

为使本公司生产设备的预防保养、日常维护、故障请修备品零件管理、维修绩效作业有章可循，以维持生产设备正常运转，降低故障率提高生产率，特订立本办法。

2设备基准资料的建立

4保养润滑计划的实施与检核。

5故障请修。

6备品零件请购与管理。

7电焊、气焊作业管理。

8保养维护绩效的检讨。

一、本办法所述及的部门名称及相关人员，均依现行的组织机构编订。

二、若遇有组织机构重新调整时，由总经理室召集有关人同检讨修订。

(一)管理部门：财会部为本公司设备的管理部门。

## (二) 保养维护部门

1. 生产部维修单位(因工作需要区分为机械组及电机组)，负责与生产业务有关的建筑设备、机械设备、储存设备、电气仪表设备及杂项设备等维修。
2. 行政部总务单位：负责非生产部工务单位的其他设备维修。
3. 使用部门：负责使用设备的保养及维修，使用部门难以划分者以管理部门为使用部门。

## (一) 管理部门：

1. 设备帐册的建立并予以分类作业规范。
2. 协同保养维护部门订立各项设备的保养作业规范。
4. 定期会同使用部门盘点使用设备，其作业方式依本公司设备盘点管理作业办理。
5. 随时查核设备登记卡所载的名称、规格、和数量是否与实际相符

## (二) 保养维护部门

1. 协助新购置设备的安装、试车和验收。
2. 故障修护的执行。
3. 定期检修计划的拟定和执行。
4. 设备使用异常反应和故障原因分析。
5. 委托外部修理的申请、督导与验收。

6. 能源节约计划的执行与跟催。
7. 对使用部门的润滑保养、润滑实施情形的检核。
8. 各项设备档案建立与。
9. 闲置设备的整修或报废建议
10. 工作改善、设备改善方案的实施情形追踪
11. 备品使用控制与审核。
12. 其他上级交办的事项

### (三) 设备使用部门

1. 协助新添置设备装机、试车、验收等作业。
2. 设备清洁、整理及周围环境整洁的维护。
5. 设备改善提案的提报。
6. 其他上级交办事项。

(一)新添置设备安装、试车完后、维修单位主客应主管应依照设备说明书等资料建立设备原始登记表,并将有关说明书、图纸等资料归入设备保养维护档案管理。

(二)设备如发生改善、更换等异动情形时,工务单位主管应依实际异动情形修正资料。

(三)设备保养维护档案内容应包括:

1. 设备重要诸元

2. 安装及试车状况。
3. 备品明细。
4. 检查基准。
5. 润滑基准。
6. 检修记录。
7. 润滑记录。
8. 设备故障原因分析及对策方案。

2. 设备检查基准表订立完成后，经生产部经理召集使用单位主翻倒等及检讨后，呈总经理核准公布实施。

2. 设备检查基准表订立完成后，经生产部经理召集使用单位主翻倒等及检讨后，呈总经理核准公布实施。

维修单位主管应于每年12月份，依检查润滑基准及设备运转状况，配合产销目标的设定，拟定下年度年定期检修计划表，一式四份，呈总经理核准后，一份自存，一份生产部办公室，一份使用单位，一份送总经理室备查。

维修单位和设备使用单位应依据检修基准、润滑基准的规定内容执行日常保养、润滑作业。

#### (一) 日常检查保养润滑人员指派

1. 设备操作人员为日常检查保养润滑人员。
2. 设备使用单位主管可依工作情况指派有关人员协助。
3. 工务单位的日常检查保养人员由工务单位主管指派专人执

行。

## (二) 日常检查保养润滑的执行

1. 每班检修润滑者，应纳入各级设备自主检查项目中，逐项检视。
2. 每日检修润滑者，由当日早班负责人员于上班时逐项检查。
3. 每周每日检修润滑者，由使用单位主管指派专人于完成后逐项检查

维修单位除拟月份检查保养计划表及月份润滑计划表外，并参考请修单，于定期停机检修前，召集设备使用部门主管检讨停机检修的作法及人员配合。

1. 设备发生污损、异响、漏油(电)造成作业不良时设备操作人员应立即处理，并反映单位主管，倘无法处理者，并会同设备使用单位主管，做有关修护准备，设备使用单位应开立请修单作为工务单位的修理凭证。

1. 维修单位主管应于每日上班时，依据昨日以前请修未修项目。定期保养计划及每日检核作业的工作负荷，分派所属人员的检修工作和安排维修工作。

2. 工务单位主管接获请修单时，应视故障的严重性和人员工作状况，尽速派员进行抢修以争取时效。

3. 请修单一式三联，维修单位完工后记录修护经过，判定故障原因，由请修单位主管验收，经生产部经理核示后，一联维修单位归入该机械档案中，一联维修自存，一联转送请修单位。

## 电工维修工作计划 维修工作计划篇二

根据局领导和医院对设备管理工作的要求，在总结20xx年度设备管理的基础上，结合医院实际情况，我们制定出20xx年度设备管理工作计划。

20xx年工作思路是进一步建立一套规范化、制度化的医疗设备管理体系。提高设备的使用率、完好率，减少或杜绝人为损坏，保证医疗设备处于状态。

(一)设备完好率达95%以上。

(二)维修保养停工率小于5%

(三)杜绝重大设备责任事故。

(四)设备维修费用率符合卫计局和医院规定要求。

(五)加强资料管理，确保其真实性、准备性和实用性。

(六)建立建全设备台帐及设备维修保养记录。

(一)转变设备管理思路，加大医院设备管理力度，保证医院正常经营，对重要设备的维护保养，通过统筹规划，合理安排，保障设备安全正常运行。

(二)组织专项设备管理活动，在做好日常设备管理的基础上，开展“降低消耗、增收节支”的活动。

(四)做好医疗设备的效益分析工作。发现问题及时解决，努力提高设备的使用率。充分发挥设备的效益。

认真作好设备的日常维护保养工作，严格执行各项规程制度。保证设备的平稳运行是设备管理的核心，在新的一年里为临

床一线的医疗活动保驾护航。

## 电工维修工作计划 维修工作计划篇三

为使本公司生产设备的预防保养、日常维护、故障请修备品零件管理、维修绩效作业有章可循，以维持生产设备正常运转，降低故障率提高生产率，特订立本办法。

### 第二条范围

1经办单位权责划分及职责

2设备基准资料的建立

3保养润滑计划的订立

4保养润滑计划的实施与检核。

5故障请修。

6备品零件请购与管理。

7电焊、气焊作业管理。

8保养维护绩效的检讨。

### 第三条组织名称与机能

一、本办法所述及的部门名称及相关人员，均依现行的组织机构编订。

二、若遇有组织机构重新调整时，由总经理室召集有关人同检讨修订。

### 第四条经办单位权责划分和职责

## 一、经办单位

(一)管理部门：财会部为本公司设备的管理部门。

(二)保养维护部门

1. 生产部维修单位(因工作需要区分为机械组及电机组)，负责与生产业务有关的建筑设备、机械设备、储存设备、电气仪表设备及杂项设备等维修。

2. 行政部总务单位：负责非生产部工务单位的其他设备维修。

3. 使用部门：负责使用设备的保养及维修，使用部门难以划分者以管理部门为使用部门。

## 二、有关部门的职责

(一)管理部门：

1. 设备帐册的建立并予以分类作业规范。

2. 协同保养维护部门订立各项设备的保养作业规范。

4. 定期会同使用部门盘点使用设备，其作业方式依本公司”设备盘点管理作业”办理。

5. 随时查核设备登记卡所载的名称、规格、和数量是否与实际相符

(二)保养维护部门

1. 协助新购置设备的安装、试车和验收。

2. 故障修护的执行。



3. 定期检修计划的拟定和执行。
4. 设备使用异常反应和故障原因分析。
5. 委托外部修理的申请、督导与验收。
6. 能源节约计划的执行与跟催。
7. 对使用部门的润滑保养、润滑实施情形的检核。
8. 各项设备档案建立与。
9. 闲置设备的整修或报废建议
10. 工作改善、设备改善方案的实施情形追踪
11. 备品使用控制与审核。
12. 其他上级交办的事项

### (三) 设备使用部门

1. 协助新添置设备装机、试车、验收等作业。
2. 设备清洁、整理及周围环境整洁的维护。
5. 设备改善提案的提报。
6. 其他上级交办事项。

## 第五条 设备基本资料的建立

### 一、设备基本资料的建立

- (一) 新添置设备安装、试车完后、维修单位主客应主管应依

照设备说明书等资料建立设备原始登记表,并将有关说明书、图纸等资料归入设备保养维护档案管理。

(二)设备如发生改善、更换等异动情形时,工务单位主管应依实际异动情形修正资料。

(三)设备保养维护档案内容应包括:

1. 设备重要诸元
2. 安装及试车状况。
3. 备品明细。
4. 检查基准。
5. 润滑基准。
6. 检修记录。
7. 润滑记录。
8. 设备故障原因分析及对策方案。

## 二、设备检查基准的订立

2. “设备检查基准表”订立完成后,经生产部经理召集使用单位主翻倒等及检讨后,呈总经理核准公布实施。

## 三、设备润滑基准的订立

2. “设备检查基准表”订立完成后,经生产部经理召集使用单位主翻倒等及检讨后,呈总经理核准公布实施。

## 第六条检查保养润滑计划

## 一、年度检查保养润滑计划

维修单位主管应于每年12月份，依”检查润滑基准”及设备运转状况，配合产销目标的设定，拟定下年度”年定期检修计划表”，一式四份，呈总经理核准后，一份自存，一份生产部办公室，一份使用单位，一份送总经理室备查。

## 二、月份检查保养润滑计划

### 第七条检查保养、润滑作业实施

#### 一、日常检查保养润滑

维修单位和设备使用单位应依据”检修基准”、”润滑基准”的规定内容执行日常保养、润滑作业。

##### (一)日常检查保养润滑人员指派

1. 设备操作人员为日常检查保养润滑人员。
2. 设备使用单位主管可依工作情况指派有关人员协助。
3. 工务单位的日常检查保养人员由工务单位主管指派专人执行。

##### (二)日常检查保养润滑的执行

1. 每班检修润滑者，应纳入各级设备自主检查项目中，逐项检视。
2. 每日检修润滑者，由当日早班负责人员于上班时逐项检查。
3. 每周每日检修润滑者，由使用单位主管指派专人于完成后逐项检查

## 五、定期停机检修

维修单位除拟“月份检查保养计划表”及“月份润滑计划表”外，并参考“请修单”，于定期停机检修前，召集设备使用部门主管检讨停机检修的作法及人员配合。

## 第八条故障请修

### 一、异常反应

1. 设备发生污损、异声、漏油(电)造成作业不良时设备操作人员应立即处理，并反映单位主管，倘无法处理者，并会同设备使用单位主管，做有关修护准备，设备使用单位应开立“请修单”作为工务单位的修理凭证。

### 二、厂内维修

1. 维修单位主管应于每日上班时，依据昨日以前请修未修项目。定期保养计划及每日检核作业的工作负荷，分派所属人员的检修工作和安排维修工作。

2. 工务单位主管接获“请修单”时，应视故障的严重性和人员工作状况，尽速派员进行抢修以争取时效。

3. “请修单”一式三联，维修单位完工后记录修护经过，判定故障原因，由请修单位主管验收，经生产部经理核示后，一联维修单位归入该机械档案中，一联维修自存，一联转送请修单位。

## 电工维修工作计划 维修工作计划篇四

**【摘要】** 随着中国核电行业发展政策的变化，中国核电工程公司的内控管理对公司持续稳定的发展发挥着重要作用，因此开展对内控体系建设的思考具有重大而深远的意义。本

文在阐述企业内控体系建设基础理念的基础上，深入分析了我国各大企业在开展内控体系建设中存在的问题，并提出相应的解决措施，最后通过深入分析，得出科学完善的内控体系是保证企业高效稳定持续发展的结论。

【关键词】 企业 内控体系建设 coso框架 绩效考核

【中图分类号】 【文献标识码】a

实践表明，企业要想持续发展，必须根据自身的经营状况和市场环境以及对未来的预测制定详细的经营方案，并且把相关的方案落实到实际行动中。这就要求企业必须采取一系列行动进行控制和监督，企业内部控制体系就应运而生了。企业内部控制体系简称内控体系，其主要的目的是为了找到那些偏离计划的地方，并通过针对性的方法进行解决，以确保相应的计划能顺利完成。但内控体系的建立是一项系统而复杂的工作，要从各个方面详细思考分析，才能发挥出内控系统应有的作用和价值，但我国内控体系建设起步比较晚，目前还处于发展的初级阶段，很多管理模式和运行方法仍然不够成熟。本文将结合具体实际，就企业开展内控体系建设的相关问题进行分析。

## 一、我国企业内控体系建设的理论基础

我国企业内控体系建设，主要是依据coso委员会制定的《内部控制管理框架》和《全面风险管理框架》。但是从目前我国多数企业的具体应用情况和一些前沿的研究成果来看，我国企业对内控体系在各自的领域都进行了适当的调整和完善。我国内控体系建设的起步比较晚，财务部门在制定《企业内部控制基本规范》中很多内容都借鉴落实了coso委员会制定的《内部控制管理框架》，很大程度上扩大了内部控制风险管理的边界，在实现目标上有所扩展。虽然《企业内部控制基本规范》在制定过程中借鉴了coso报告的五要素框架，但是根据我国具体的情况增加了三要素，通过风险管理的基本流

程，把企业在发展运行中的风险管理融入业务流程中，使得我国的风险管理更加完善。

与COSO相比，《企业基本内部控制规范》借鉴了COSO报告的目标，但增加了资产安全目标，这是我国内部控制规范对COSO报告的补充。第一，《企业内部控制基本规范》在制定过程中借鉴了COSO报告的五要素框架，但同时进行了充实和丰富，在内容上体现了新COSO报告风险管理的八要素框架的实质，即内部控制和风险管理日益融合、风险导向成为内部控制未来发展方向的趋势。通过风险管理的基本流程，企业在发展运行中的风险管理融入到业务流程中之后，使得我国建立的风险管理更加完善；第二，COSO报告中，内部控制的责任主体主要是管理层，而我国《企业内部控制基本规范》却强调了董事会对内部控制的重要责任，而且更加明确地规定各责任主体对内部控制的责任，使治理层和管理层的责任分工更加明确。

## 二、企业开展内控体系建设的必要性

加强公司内部控制是建立现代企业制度的内在要求。核电工程公司经过近几年的发展，公司资金、人员、资产等都发展到了相当的规模，公司的机构设置、经营管理水平和人力资源的配备等方面必须适应公司进一步发展的要求。因此，加强公司管理，实现从传统的管理模式向现代企业管理过渡，加强内部控制制度建设是建立现代企业制度的内在要求。

加强公司内部控制是提升管理效率的必然要求。为了提升管理效率，有效保证公司经营效益和财务报告的可靠性，公司必须建立内部控制体系，通过对贯穿经营活动全过程的自行检查、自行制约和内部自我调节，有效规避公司经营风险，及时发现和纠正各种错误。健全的内部控制体系不仅是公司内部相互制衡、相互监督的治理机制问题，更是在激烈的竞争环境中，公司得以生存及避免内部运行失控和潜在管理效

率损失的必然要求。

通过内部控制体系建设，形成合理有效的经营决策机制，形成标准化的业务管理机制，逐步实现整个公司全业务流程都有章可循，明确公司层面控制、业务层面控制中每项业务的管理责任，将管理责任落实到管理节点和管理岗位，规范各级管理人员的行为；通过授权体系、监督评价体系和考核体系的建设和完善，实现有章必行，切实改善企业基础管理工作，提高经营活动的效率和效果，提升集团管控能力。

内部控制建设的根本目标是立足于公司的管理提升，实现风险防范、固本强基、提升效率，促进公司战略的实现，在此基础上兼顾满足<sup>v</sup>财政部、证监会等机构对中央企业内部控制的监管要求，满足集团公司对企业内部控制建设的重点工作任务要求。

### 三、企业如何建设科学有效的内控体系

由于各企业经营业务、管理水平、发展水平不相同，对那些偏离计划的要找到根本原因，并通过针对性的措施进行解决，以确保相应的计划能顺利完成，但内控体系的建立是一项系统而复杂的工作，要从各个方面详细分析，才能发挥出内控系统应有的作用和价值。

#### 1. 企业开展内控体系建设的原则

企业开展内控体系建设要遵循以下原则：第一，前瞻性原则。随着全球经济一体化进程快速发展，企业要想获得长久发展，就要求企业的管理者必须用发展的眼光来看待企业发展运行中存在的风险以及在内控体系建设中存在的问题，并制定出科学合理的控制对策；第二，实用性原则。企业建设内控体系的主要目的是提高企业的管理水平，并保证企业走可持续发展的道路，这就要求企业从现实情况入手，从实际出发，把内控体系建设的重要性和管理理念落实到实际行动上；第

三，上下统一性原则。在内控体系建设过程中，必须严格按照内控整体框架进行，并把内控体系建设、检查和改进落实到具体的部门和员工身上。同时要求企业的二级管理单位在企业内控框架下制定本单位的内控体系，并坚持上下统一的原则，促使企业内控体系的建设和管理工作能顺利进行；第四，逐步推进原则。对于业务流程众多、下属单位也比较多的企业，在管理上难免会出现参差不齐的现象，内控体系的建设在实际开展中有一定的难度，所以在内控体系建设的初期，要立足企业的现实状态，先进行试点建设，待技术和经验成熟以后，再大范围推广，从而实现全公司、全环节的内控体系建设，促进企业持续健康稳定的发展[1]。

## 2. 企业开展内控体系建设的思路

在开展内控体系建设工作的过程中，企业可采取“统一策划、全面覆盖、分步实施、持续改进”的实施工作思路。

(1) 统一策划是指企业在内控体系建设过程中，应确保建立统一的内部控制体系，如设置分公司的企业，应使总部与分公司内部控制体系相融合；对集团类企业，应在集团范围内建立统一的内部控制体系。实际工作中应参照《企业内部控制基本规范》，结合企业经营业务情况，在工作中以风险为导向，以关键控制活动为重点，以业务流程梳理为基础，以提高效率和效果为目标，统一策划企业内部控制的工作方案、工作计划、工作标准，确保内控体系建设的工作质量。

(2) 全面覆盖是指内控体系建设工作实施范围应覆盖企业各职能部门、各个分公司，实现内控体系全组织、全业务、全过程的覆盖。

(3) 分步实施是指内控体系建设工作应按照启动部署，搭建内控体系框架、确定业务流程框架、流程梳理、风险评估、运行测试等步骤分阶段实施。开展内控体系建设工作应先建立内控工作组织，在充分了解企业现状与进行摸底调研的基



基础上，搭建公司内控体系框架，进行业务流程梳理工作，并梳理完善公司规章制度，健全内控体系。内控体系运行经过一段时间运行后，要对内控运行情况进行评价，实现统一标准、统一内容、统一要求的过程管理。

（4）持续改进是指在形成内控体系（形成内部控制手册、内控文件、评价手册）后，定期开展内控体系评价，对内控设计与执行中发现的问题进行跟踪评价、出具评价报告，对需要完善的地方持续进行修订完善，确保对内控体系形成闭环管理，持续改进、优化完善。

### 3. 企业开展内控体系建设的主要步骤

## 电工维修工作计划 维修工作计划篇五

20xx年，在大家的共同努力下比较顺利的完成了全年的维修工作。总的来说一切都算安全，没有什么事故。但是工作中也有不少的问题凸显出来了。工人在操作设备的时候野蛮操作对设备本身造成很大的损害。提高操作者对设备性能的了解是一个很重要的事情。再者就是对重要设备的定员定岗，加强对设备的操作熟练度。这样一来他对设备也可以起到一定的维护保养，会对设备本身的损耗降低也同时降低了维修成本。

今年的维修费用高过去年很多，其中原因有不少，设备改造和老车间照明改造是新增的费用。电缆老化更换这一块也不少。车间吊车的维修频率很高也是很难避免的。因为咱们车间使用率过高，再有就是工人在使用当中的一些不当操作也加速了吊车的老化磨损。

对吊车今年更换了遥控手柄发现一些问题。工人随手扔手柄甚至吧上面的配件弄丢了也没有发现。现在车间换遥控器的手柄已经坏了5个。其中有设备自身的原因，但是和我们平时的操作保护跟不上也有一定原因。吊车配件的使用寿命和我

们平时的操作方式有很大的关系。维修只是处理它的病灶而不能改变它的运行状态。在恶劣环境下设备的磨损是比平常高出很多倍。

在使用特殊设备上面我们没有做到精工精做。无稀喷涂设备本身对环境、油漆、和使用保养有很高的要求。而我们的环境和油漆对设备造成的损害已经是很惨了。无稀喷涂设备的维修费用已经可以买台新设备了。以后再喷漆的时候一定要把重要部件洗刷干净以免油漆对设备造成损害。

打沙机的皮带和护板磨损严重，致使购买配件花费一定的费用，对于打沙机的修理工作大量增加。在正常生产中影响到产品的品质，除锈不干净和电费的浪费。坏了维修需要花费很长的时间耽误下道工序流程。对打沙机应该在平时就养成谁看护谁保养每天开机前和关机后检查一下设备。看是否有小毛病立马解决。不要等坏的不能正常运作了再去修理，那样就费时费力。

电焊机的维修也是一大问题。在产量增加的情况下几乎每天都有这样那样的问题，这和咱们购买的设备质量有很大的关系，不适合在长时间的情况下连续作业。单焊机的模块损坏率就很高了，这个部件也是很贵的，再有就是电路板子的损毁严重。模块在坏的同时会引起电路板的损坏，以后应该重视电焊机的日常保养。不能使焊机上面灰尘厚。焊把线磨损粘连短路也会造成焊机线路板损坏，应该在平时的工作中尽量避免烫坏。

过去的20xx年维修班的同志们辛苦了!为了能保证车间的正常生产都付出了辛苦，我在此感谢你们的配合。没有你们的支持我们就不能顺利的完成维修任务[]20xx年我们应该再接再厉，努力做好维修设备的任务，降低设备的损耗。为了xx的明天更加美好，我们就应该做好我们的本职工作。希望在新的一年里大家都有一颗奋进的心!在此先祝大家在新的一年里开开心心，快快乐乐!

## 电工维修工作计划 维修工作计划篇六

一是加强领导，认真落实以行政首长负责制为核心的各项防汛责任制，确保防汛工作履职到位。

二是开展防大汛、抗大旱查险除险工作，确保大汛无大涝，大旱无大灾。

三是进一步修编、完善各类防汛、抗旱应急预案，提高应对异常恶劣天气的能力。四是提前开展防汛设施维护和物资储备工作，全面做好防汛、抗旱保障工作。五是加强防汛值守，确保信息及时上传下达。

### 围绕乡村振兴战略

一是持续全面推进河长制工作，实施“1413”行动。坚持一个考核体系，确保“一把尺子量到底”。在全面实施“河长制”的基础上，积极推行“湖长制”。对县内滁河、襄河等4条(座)河、库开展重点整治，打造河、库治理样板。对县级重点管控的13条(座)河、库进行专项整治，取得河库治理新成效，努力打造水清、岸绿的秀美全椒。

二是持续推进水生态文明城市建设试点改革□20xx年底完成试点全部建设任务，力争获批。

三是不断完善中小型水利工程管护机制，以管促效，充分发挥中小型水利工程的社会效益。

3、新建襄水大桥交通景观工程，方便城市交通，为全椒再添新景；

4、除险加固肥全坝闸，提高老旧水利工程蓄水灌溉能力；

9、实施全椒县20xx年汛前重点病险工程；

10、建设全椒县农田水利高效节水灌溉项目；

11、拆除重建苏姚一级站，提高抗旱应急水源和城市备用水源调度能力。

落实以“三条红线”为主要内容的最严格水资源管理制度，加大力度开展入河排污口整治工作，开展节水型社会建设工作，严格取水许可制度，努力实现取水许可全覆盖，启动农业水价综合改革工作，严格水资源费征收与管理。

加大水法宣传，严厉打击非法采砂行为，坚持露头就打；建立河道采砂管理工作联席会议制度、巡查制度以及联合执法机制；加强执法队伍建设，严厉查处水事违法行为；防治水土流失，保护和改良山区、丘陵区 and 圩区的水土资源。

不忘初心，牢记使命，加强机关和基层党组织建设；开展规范化党支部建设，力争创建一批规范化党支部；加强机关作风建设，转变机关工作作风，改变“庸、懒、散、慢、乱”等现象；加强党风廉政建设，落实党风廉政建设主体责任与监督责任，开展工程建设领域专项整治活动；抓安全生产、扶贫攻坚和招商引资等工作，全方位提升水利局工作水平。

投资1.5亿元，对黄栗树水库进行除险加固；投资2.5亿元，建设滁河近期治理新增项目；续建农田水利“最后一公里”项目；投资1000万元持续开展农田水利高效节水灌溉项目；投资500万元新建县水利储运站；积极争取马厂水库中型灌区节水配套改造项目；对全椒县三座古桥进行维修加固（宝林桥、积玉桥、涌金桥）。