

最新幼儿园园长周工作计划表 幼儿园每周工作计划(优秀7篇)

制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

幼儿园园长周工作计划表 幼儿园每周工作计划篇一

儿童是人类生存的起点，也是人类发展的未来，本学期的保健工作要根据《幼托机构保健工作规程》，着力提高全园保教人员的业务素质和专业水平，提高幼儿的生活质量，保障他们的健康成长。

1、把安全工作放在首位，加强安全工作管理力度，落实各项安全制度和安全措施。防范于未然，杜绝责任事故，做好意外损伤事故的预防和处理工作。

2、抓好食品卫生工作，加大食堂管理工作力度，把好食品卫生关、进货关，严禁不符合卫生要求的食品进入园内，杜绝食物中毒事故。同时要在保证幼儿平衡膳食的基础上想方设法降低成本，努力克服物价上涨等不利因素，保持伙食[-找文章，到]收支平衡。

3、严格按照《苏州市幼托机构卫生保健工作标准》的要求，在市妇保所指导下，规范各项卫生保健工作，使保健工作上个新台阶。

4、落实卫生保健制度，做好班级日常保育管理的各项工作、加强安全健康教育。

一晨检工作

晨检是幼儿园的第一关口，通过晨检了解幼儿的健康状况，检查幼儿的个人清洁卫生，做到对疾病的早发现、早隔离和早治疗。

- 1、做好五大官的检查包括皮肤、精神状态，
- 2、询问幼儿在家吃饭情况、睡眠、大小便有无异常。
- 3、检查幼儿是否携带不安全物品来园。
- 4、做好药物登记，了解班里传染病情况。

二卫生工作

努力抓好幼儿园卫生，给幼儿一个整洁、舒适的环境，对新生加强卫生常规教育。

- 2、保健人员定期检查卫生。

三消毒防病工作

- 1、保育员根据幼儿园消毒工作要求每天完成各项消毒工作，并做好记录；
- 2、在各类疾病流行期增加消毒工作的密度；
- 3、在传染病流行期间做好全园幼儿的预防服药。
- 4、保证幼儿每天2小时以上的户外活动时间，提高幼儿免疫能力。

四食堂卫生

- 1、外来人员不能进入食堂。

- 2、食堂人员必须戴帽子，避免头发掉入菜中，操作前做好手的消毒工作，工作服勤洗勤换。
- 3、每天做好餐具的清洁和消毒工作。
- 4、杜绝吃隔夜饭现象。
- 5、把好食物采购验收关。
- 6、重点做好灭蚊蝇，保持整洁、干净的食堂。

五合理安排饮食

- 1、每周合理制定菜谱，做到两周不重复。
- 2、食堂人员经常进入班级观察幼儿就餐情况，并根据各班《餐点意见征询表》所反映的情况进行调整，制定出符合幼儿需要的菜谱。
- 3、做好膳管会记录，平时把反馈的情况传给家长，提高饭菜的质量。
- 4、进餐过程的气氛应是轻松、愉快，而不是令人紧张、压抑的。保教人员要耐心对待每一个孩子，努力纠正幼儿偏食、挑食、边吃边玩等问题，要注重以饱为先的正面教育。

六安全宣教工作

- 1、加强门卫岗位意识，对外来人员做好询问登记工作；

七体弱儿肥胖儿管理

对各班筛选出的体弱儿肥胖儿管理进行专案管理，根据转归情况，灵活调控具体措施，提高管理成效。

幼儿园园长周工作计划表 幼儿园每周工作计划篇二

- 1、理清思路，振奋精神，增强信心，在改革的大潮中，适应变化，努力学习，掌握过硬本领。
- 2、加强整体互动，促进学习效应，产生对知识的渴望、渴求，心里有不断向新目标定位的愿望。
- 3、发挥群体智力，自觉，主动地参与到优质服务的行列，用心去做，用心去体会一切。
- 4、掌握不进则退的原则，要不断地超越自我，超越目标。
- 5、本学期是省级评估的重要时期，为全园提供优质服务，是后勤各岗位应该做到的基本要求。
- 6、学会找准自己的着力点，敢于创新，不断创新。
- 7、向书本学习，向同事学习，向自己学习，在学习中积极探索。
- 8、促进四个学会的深入，即学会学习、学会做事、学会合作、学会生存。
- 9、增强集体观念，有热情、有的努力工作，在业务求精上下功夫。

二安全保卫工作不能忽视

- 1、继续做好检查安全防护网，继续观测房屋裂缝的安全程度。
- 2、每周一认真做好活动场所大型玩具、体育器材的检查维修工作。

- 3、每月初对班级与办公场所的电扇进行一次全面的检修与维护。
- 4、每周对食堂煤气用具、煤气管、电器设备、门窗、进行一次全面的检查修理。
- 5、每月检查一次楼梯窗户和班级门窗，发现问题及时处理。
- 6、每天整理和检修体育用品房器材，保证体育器械的安全性。
- 7、门卫要尽快熟悉新生与家长，坚守岗位，按时关锁大门。
- 8、继续做好来访者的登记与询问。
- 9、门卫每天做好下班前的电器、电源、门窗的常规检查。
- 10、食堂每天做好餐用具的消毒，食物的验收，幼儿的用餐留样，并做好登记。
- 11、食堂继续做好下班前的各种检查，人离门锁，防止外人进入。
- 12、食堂做好各种机器的安全操作。
- 13、司机做好汽车的保养与行车安全。

三各部门日常工作要点

(一)库房管理与采购

- 1、购置和发放新生床上用品、书包、服装等。
- 2、做好开学前，班级卫生用品、办公室用品的购进与发放。
- 3、开学前做好各处安全检查表的张贴。

- 4、做好省级评估用物的购买与制作。
- 5、学期结束前做好班级物品的清查和库房盘点。
- 6、每月做好固定资产的对帐和盘存工作。
- 7、做好各种节日、十周年园庆、职工福利的购买。
- 8、维修各班级的坏床。
- 9、投放沙池玩具、体育器材。

(二) 维修工作

- 1、开学前摆放好幼儿活动场所各种体育器材，整理好体育用品房器材。
- 2、每周检查各班级和走廊、大厅及办公场所的照明设施，发现问题立即维修。
- 3、开学前整理音乐室窗帘、地柜门，保证在省级评估前完成。
- 4、进入夏季前清洗空调，放好各处遥控器，学期结束负责收捡公用遥控器。
- 5、定期给所有电脑升级杀毒。
- 6、放假前检查教师办公电脑及电源的关闭。

(三) 财务工作

- 1、做好新生的各种收费及班级的杂费收缴。
- 2、每月按时公布伙食盈亏帐。

- 3、按时发放各种工资、奖金、津贴。
- 4、做好各班幼儿的请假登记。
- 5、做好每月的财务报表上报工作。

(四) 食堂工作

- 1每天做好室内外、餐厅、晚托班的整洁。
- 2、根据幼儿饭量的大小、分餐与开餐的先后，分餐发放。
- 3、学期结束前清点餐用具。
- 4、食堂重地严格禁止非工作人员入内。

(五) 门卫工作

- 1、种好种植园地和绿化带植物，定期施肥剪枝。
- 2、油漆动物笼子，做好清洁、购进动物。
- 3、每天做好责任区的卫生工作。
- 4、每天放学后整理沙池玩具，定期清洗沙池玩具。

幼儿园园长周工作计划表 幼儿园每周工作计划篇三

，继续做好师徒结对工作，融合新老师和骨干教师的专业力量，打造有执行力，共同成长的教师队伍。

- 1、 新入职教师： 新学期新聘教师4名，全部是有7年以上经验的教师，有两位来自省一级幼儿园，两位有艺术专长。

我们需要在8月份让他们尽快熟悉我园的管理流程，课程设置

特点，熟悉同事、幼儿和家长情况，在开学后能够顺利开展工作。

给新教师创建一个宽松、友好、温馨的工作环境。在工作岗位安排上，根据新聘教师的能力、个性特点、专长配置相关岗位，提供施展才华的舞台。

2、现在职教师：结合园部学年考核和个人的自评，对教师专业水平和班级管理情况进行评估、评比，对优秀教师进行岗位工资调整，提高优秀教师的待遇。

管理人员要对骨干教师的短板部分进行评析，制定培训学习计划；对优势部分也要进行总结汇总，形成经验学习材料，大家取长补短。

3、管理人员：做好总结，分析内外部形势和我园的人员年龄和专业结构以及人员流动性预测，制定保教、后勤工作的详细工作计划。要可执行性、实效性、有重点的进行工作部署。要绝对避免老师在穷于应付，以实实在在能帮助、指导老师成长为基点，特别是教研活动，要克服针对性不强的毛病，减少量次，提高水准。

，让幼儿获得高品质的保教服务。

让家长了解班级常规、沟通模式、交流渠道、教师的专业能力和个性特点，建立家园沟通的基础。各班做好家长手机幼儿园开通工作，让更多家长通过智能手机随时随地能了解孩子在园情况。没有智能手机或不会上网的家长，要做好家园联系栏和通知告知工作，分门别类地做好家长的沟通工作。

2、老生：各班要做好各自班幼儿个性特点、各项能力的评估。新学期幼儿能力培养的重点计划，特别是幼儿行为习惯方面作为重点，对照上学期各年龄段幼儿的常规以及《3~6岁儿童发展指南》，做好班级幼儿能力培养计划，有针对性措施。

并要与家长做好沟通，要让家长充分配合幼儿园做好孩子习惯养成培养。在课程安排上严格按照幼儿园制定的教学计划和班级计划执行，做好过程的记录。

各班开通手机幼儿园，增强与家长的沟通渠道，打造沟通及时的校园平台。

这学期重点抓新入职教师和入职2年内的教师。

1、暑假对操场进行了全面的改造，寒假将对教学楼外墙和活动室和睡室进行全面改造，创建一个焕然一新的幼儿园。

2、区域环境建设：各班要创建自己的特色，以幼儿参与为主，培养幼儿能力为主，展示幼儿才艺为主。

3、人文环境：重高品质沟通，以互相学习和分享的心态交往，以欣赏的眼光看自己的同事，促大家共同进步和成长。

公平的、用心地对待每个孩子。对家长友好、有自己的原则，以孩子的长远发展为基础，共同培育幼儿。

控制好传染病、做好幼儿饮食管理。服务好老师、孩子和家长。根据新生和老生情况有针对性做好家长讲座和家园互动工作。

组织好年末亲子运动会，在原来的基础上做些创新。

建立区域高知名度，为更多的家庭提供优质的学前教育学位。

幼儿园园长周工作计划表 幼儿园每周工作计划篇四

安全是幼儿园第一保障；质量是幼儿园第一要务；教师是幼儿园第一资源；特色是幼儿园第一支柱；认可是幼儿园第一标准。

1、修订工作制度，使工作有章可循，使管理更加规范，科学，合理。

2、运用“鲶鱼效应”，激活内部机制，逐步提高保教质量，提升办园水平，让家长放心，让学校满意。

3、贯彻实施《纲要》，转变教育观念，加大力度进行教师培训，提高专业水平和整体素质。

4、对家长进行宣传指导，帮助家长树立新的教育观念，形成家园同步一体的教育格局。

1、安全工作第一，要加大安全工作力度。

2、为幼儿创设良好的生活学习环境，扎实做好幼儿一日生活各环节的教学工作，形成幼儿良好的行为习惯。

3、开展丰富多彩的户外活动，促进幼儿体能发展。

4、加强安全和卫生工作，做好传染病的预防，消毒等，严格执行《幼儿园卫生管理条例》。

工作理念：言必行，行必果

工作方法：务实与创新结合，规范与灵活并重

工作要求：对孩子耐心，细心；对家长热情，真诚

工作原则：爱校，爱园，团结，奋进

加强内部管理，提升职业道德素质；深化反思教学，形成学习型幼儿园；扎实实践家长工作，实现跨越式发展。

（一）、加强内部管理，提升职业道德素质

1、强化安全意识与规范安全行为，定期组织教师听有关安全讲座并进行演习训练。

2、根据幼儿教育发展趋势，借鉴优秀园的成功经验，结合我园现今的实际情况，逐步逐项建全，修订各种制度，规范办园行为。

3、督促各班做好各项工作的登记记载和分析，做好教育成果和资料的收集，整理，归档，做到有据可查，规范有序。

4、强化劳动纪律，规范教师言行举止，穿着打扮，必须符合幼儿教师的身分，同时要体现出我校教师的素质和风采，当班时间不接打电话，不发信息，不体罚和变相体罚幼儿。

（二）、深化反思教学，形成学习型组织

1、加强理论学习，购买和订阅幼教杂志刊物，学会收集信息资料，了解幼儿教育的现状和发展趋势，在“与时俱进”的思想指引下，用专业理论指导具体工作。

2、加强专业技术培训，大练基本功，有计划地组织园内互助和外出学习活动，提高业务能力。

3、有计划地培养青年教师，给她们压担子，锻炼能力，挖掘潜力，使她们尽快成长起来，成为园内的骨干教师。

（1）、开展“一帮一”师徒结对帮教活动，期末展示评比。

（2）、针对教学难题，观摩优秀教师的示范课。

（3）、请具有专业素质的教师对青年教师进行唱，跳，弹，画等基本功的培训。

（4）、多听青年教师的随堂课并做具体指导。

(5)、自学《纲要》、《幼儿教师六项教学技能指导》等书目和优秀教法教案，养成作读书笔记和收集资料的习惯，定时检查和交流分享。

(6)、提供外出学习的机会，要求在别人的研讨中积极发言和锻炼自己，回来后进行总结归纳，向大家作书面和口头的汇报。

(三)、扎实实践家长工作，实现跨越式发展

1、以开展好家访工作为主，结合亲子活动，家长开放日，科学育儿指导等活动，在与家长的交流过程中，努力营造健康，文明，温馨，快乐的有益于幼儿成长的良好氛围。

2、通过各种形式，广泛收集家长的意见和建议，重视每一个家长的意见，尽力满足家长的合理要求，对不能满足的一定耐心细致解释和疏导。

3、倡导家园合作，根据《纲要》要求，结合我园实际，大力挖掘和有效利用家庭，学校资源，为幼儿的发展服务。

(四)、逐步丰富幼儿园设施

1、通过每月自制新教具丰富幼儿操作材料。

2、添置必需的生活用品，教玩具等。

3、为给幼儿提供安全舒适的环境，开学初对室外大型玩具进行一次彻底地检查和维修，确保绝对安全。

幼儿园园长周工作计划表 幼儿园每周工作计划篇五

新的学年，我们幼儿园坚持以《幼儿园工作规程》和《纲要》为指导，努力实施课程改革，积极的跟进幼儿园改革的步伐，

全面提高我园的保教质量！这学年我会和我们老师们在孔园长的领导和管理下，抓实、抓好业务工作的各项管理工作，在提高教育质量的基础上更加彰显我们幼儿的特色！促进我们的幼儿园在和谐稳定的环境中不断的进步与提高！

1、我和老师们将共同携手，做好幼儿园的各项工 作，积极配合孔园长和李老师的工作，创建更有凝聚力、向心力的曙光团队！向家长展示我们的曙光文化！

2、在新纲要的指导下，抓好各个班级的教育教学工作！

3、积极发挥园务组的作用，开展好教研学习工作！

2、做好幼儿的常规教育，尤其是对小班新生更加注重常规的学习；

3、园务组组长组织其成员共同指定教研工作计划，并认真开展教研工作；

7、各个班级每天保证半小时以上的户外活动时间！

幼儿园园长周工作计划表 幼儿园每周工作计划篇六

以深入学习和认真落实《幼儿园教育指导纲要》为指南，全面贯彻教育方针，全面推进素质教育、建立以促进幼儿全面发展和教师专业成长为宗旨的`现代幼儿园制度、深化幼儿园教育教学改革，全面提高幼儿园教育教学质量，办人民满意的幼儿教育。

（一）坚持解放思想，实事求是的原则：一切从我园实际情况出发，解放思想，锐意改革。

（二）坚持立足当前，着眼长远的原则：把提高教育质量作为当前和今后一个时期幼儿园发展的重中之重，结合我园实

际情况既要考虑当前，又要注重未来，确保我园教育教学各项工作全面、协调、可持续发展。

（三）坚持以人为本，遵循规律原则：要遵循幼儿身心发展和幼儿教育的规律，树立幼教改革的新理念，切实落实幼儿的主体地位，全面落实“一切为了孩子，为了一切孩子，为了孩子的一切”的发展原则。

（四）优质服务，示范引领，努力做好卫生保健工作、食品卫生工作、安全工作等，保质保量完成20xx年各项工作任务。

（一）加强党务工作和思想政治工作，不断提高全员政治素质

坚持全面推进党的思想、组织、作风和制度建设，为促进幼儿园健康持续发展，办人民满意教育，提供有力的政治和组织保障。

认真履行政治理论学习制度：坚持每月一次的政治理论学习日活动，采取灵活多样的学习方法，加强党员的理论信念教育和思想道德教育，增强用科学理论指导实践的能力。

充分利用党员民主生活会时间，加强对党员的教育和管理，不断增强党员意识和党性观念。

加强组织发展工作：制定发展党员计划，加大对入党积极分子的教育、培养和考察工作，全面关心入党积极分子的思想、工作和生活，及时与他们交流沟通，健全培养考察资料。

建立健全工会、团支部的组织工作：要关心教职工的身心健康，组织开展丰富多彩的学习、文体、参观等活动，增强教职工队伍的凝聚力。

（二）加强教师队伍建设，提升教师整体素质

深化幼儿园课程改革，全面提高幼儿园教育教学质量，促进幼儿全面发展，强化师资队伍建设，锻造高素质的幼儿园领导班子及教师队伍。优化教育资源，丰富办园内涵，提高办园效益，努力打造让社会满意、让家长放心的名优幼儿园而努力。

强化专业学习，进一步提升教师队伍的精神风貌，切实做好园本培训，促进教师专业成长，随着教育日益激烈的竞争，我们在教师队伍中要树立终身学习思想，结合我园实际，一是继续将园本培训与业务学习相结合，各教研组每周要开展多种形式的业务学习活动，扎实有效地提高教师的教学业务水平，并积极倡导教师阅读专业刊物，勤摘读书笔记，每月定期检查。二是将园本培训与教研活动相结合。培训以教研组为单位，培训形成包括理论学习、经验推介、集体备课、公开课、说评课、课题研究、个案学习、讨论命题、网络学习等多种形式。三是将园本培训与业务考核相结合，通过专业知识的考试，促进教师进行自身素质的提高。

要充分发挥骨干教师的专业引领作用。进一步加大对青年骨干教师的培养力度，完善培养计划，对骨干教师实行动态管理、不断优化办法，通过在工作上压担子、分任务，真正落实骨干教师的引领和示范作用，并积极构建骨干教师的激励机制，以充分调动骨干教师的工作积极性，充分发挥其潜能，起到领头雁的作用。同时积极组织教师参加各级各类教研活动，采取走出去，请进来的原则，向省内先进园所学习，分别请各级幼教专家定期来园讲座并做具体指导，以提高我园教师队伍整体素质的提高。

强化职业道德，增强教师的责任意识，锻造高素质的幼儿园领导班子及教师队伍。我们要继续利用师德师风讨论会的活动，把立师志、修师德、炼师功、树师表作为提高教师职业道德水平的主要内容。要求全体保教人员必须牢固树立热爱幼儿教育事业；树立对幼儿负责、对家长负责、对集体负责、对社会负责的职业责任；树立乐于吃苦、乐于奉献、淡薄名

利的职业态度；树立刻苦钻研业务，懂得教育规律的职业技能；树立实事求是，坚持真理、工作积极、认真负责、忠诚坦白、平等待人、发扬民主、团结互助的职业作风。我们将运用灵活多样的形式吸引教师参加师德教育活动，继续开展师德师风自查自纠与反思活动，培养教师的敬业精神，增强责任意识，强化育人理念，使保教队伍既有广博的知识，又始终保持良好的道德修养和崇高的精神境界，从而以完美的人格力量来影响和教育幼儿。建立师德师风意见箱，广泛听取社会、家长的意见和建议，充分利用监督作用，及时了解我园师德师风中存在的问题，增强保教人员自我约束能力，强化教师的责任意识。

关心教师文化生活，营造优雅、活泼、健康、向上的生活环境和的工作环境，坚持以人为本，以关心教师的身心健康为准则，开展对教师身心发展有着积极意义的丰富多彩的各项活动，从而使教师始终能以饱满的热情去努力工作。

（三）抓教育教学质量提高，不断提升幼儿园影响力和服务能力

建立有效的幼儿园园本教研和培训体系，根据不同实验课题设立实验教学组和负责人，使各项实验不断持续深入地开展下去，使实验教学和常规教学有机结合，通过多元能力主题教育补充和完善幼儿园五大领域的教学，将丰富多彩的教育活动内容渗透于幼儿一日生活的各个环节，在坚持常规教学的同时继续充分发挥教科研的引领作用，使我园的各项实验教学、常规教学齐头并进，再创辉煌。

（四）改善后勤保障工作，确立服务意识

后勤工作总体目标：确保园内基础设施建设及教育教学，办公生活用品的维护、维修、采购、保管、供应及时到位；确保幼儿园财务管理规范，确保园内水电畅通、饮食安全工作，杜绝事故的发生。力争进一步完善服务设施；力争进一步提

高服务质量；力争进一步提高服务效益。

加强后勤工作人员思想建设，树立“管理育人、服务育人”的思想，全面优化后勤管理。

（1）坚持每月召开一次后勤工作会议，总结安排工作。强化自我管理意识。

（2）认真组织业务学习，不断提高全体后勤人员的政治素质和职业道德水准。落实后勤管理和岗位责任制，不断完善后勤的各项管理制度。加强幼儿园的财务财产管理，勤俭办园。

切实加强食堂管理，为教师和幼儿提供优质的饮食和就餐环境：

（1）加强伙食的检查与监督力度，并与卫生防疫部门保持联系，严把进货、加工关，发现问题及时处理，禁止食物中毒事件发生。

（2）加强对食堂工作人员的监管力度，创新监管办法。一方面加强对工作人员的服务意识、卫生意识、责任意识的教育，不断增强服务人员职业道德素质；另一方面，不断探索新的监管办法，并不断总结经验。

把安全防范工作放在首位。统一思想、提高认识，坚决贯彻市教育局、镇党委政府关于安全防范工作会议精神，贯彻“安全第一、预防为主”的原则，把安全教育、安全管理的各项措施落到实处。加大安全工作检查力度，对重要部位严防死守，时刻绷紧安全防范这根弦，把隐患消灭在萌芽之中，确保师生工作、生活的安全。同时要与教育部门密切配合做好安全防范的宣传、检查和整改工作。每学期组织1—2次防火、防震等逃生自救演习，增加师生自我防范与自我保护意识和能力。

（五）强化卫生保健、膳食营养管理，为幼儿健康成长创设良好环境

认真贯彻预防为主的方针，做好卫生消毒工作，做好秋季传染病的预防工作，提醒督促家长按时为幼儿做好计划免疫接种工作。每季度为幼儿测量体重、身高，并进行评估，4岁以上的幼儿测查视力。做好各种检查的统计工作、填好各种簿册。科学合理制定每周幼儿的营养食谱、增加新的花样品种、提高膳食质量。

为中幼新发展做前瞻准备：有计划地进行新园的筹备工作，为幼儿创设良好的学习、生活条件。

八月份：

- 1、进行一次开学前的全面清洁大扫除工作。
- 2、开学初，各班根据《多元能力探索课程》第一个主题精心设计和布置班级主题墙饰、家长园地。
- 3、做好开学收费的准备工作。
- 4、做好新生暑假的熟悉幼儿园环境工作，帮助新生尽快适应幼儿园生活，培养新生的在园活动的初步常规。
- 5、制定好幼儿园的工作计划。
- 6、做好一年一度的教职工和幼儿的体检工作。

九月份：

- 1、组织全体教职工学习《中小学教师职业道德规范》和幼儿园教职工行为规范及有关的幼儿园规章制度。
- 2、组织好教职工的业务学习：组织教师学习讨论《幼儿园教

育指导纲要》等。

- 3、稳定幼儿来园情绪，严格执行幼儿一日活动作息安排，强化常规训练。
- 4、做好开学收费工作。
- 5、各年级教师制定班级周计划、教养计划。
- 6、各部门制定部门计划（教研计划、教研组计划、后勤计划、卫生保健计划、财务计划、家长学校计划等）。
- 7、大、中、小班编排新早操，并进行培训。
- 8、中班教研组制定本学期“一课三研”活动计划。
- 9、组织教师参加市教育学会组织的“小班化教育论文、教学案例”评选活动。
- 10、组织大班幼儿参加“迎国庆、推新人”全市少儿书画大赛。
- 11、做好秋季传染病预防工作。

十月份：

- 1、组织各班开展庆祝“十。一”祖国妈妈主题活动。
- 2、组织小班幼儿出操，进行队列训练。
- 3、举行小班、小小班家长会。
- 4、开展教育教学业务的学习和研讨。
- 5、加强对青年教师的指导、随堂听课，并提出改进意见。

6、开展分享阅读教学研讨、观摩活动。

7、做好秋季传染病预防工作。

十一月份：

1、开展相关的教育教学探讨；组织教师互相看课、听课、评课、说课活动，提高教师业务水平。

2、期中检查教学案例反思评比活动。

3、组织全园广播体操比赛活动。

4、幼儿教育优秀论文评选活动。

5、加强秋季保育工作、健康工作的检查和指导。

6、组织大班幼儿讲故事比赛活动、小班幼儿诗歌朗诵比赛活动。

7、组织幼儿参加“20xx年全国幼儿创意书画大赛”活动。

8、做好秋季传染病预防工作。

十二月份：

1、组织中、大班家长半日开放活动。

2、切实做好冬季的保健、保育工作。

3、幼儿全面发展水平评估工作。

4、期末开展教学案例反思评比活动。

5、举行“我长大一岁了”幼儿迎新年活动及教职工新年庆祝

活动。

6、组织大班幼儿跳绳比赛、中班幼儿拍球比赛活动。

7、迎接全市幼儿园保教工作年终量化考核评估。

元月份：

1、期末各班的汇报活动。

2、做好学期结束工作：评优工作；幼儿发展评估，并填写与发放幼儿发展报告单。

3、做好幼儿园工作总结及各项工作总结，并在此基础上，做好下一年的幼儿园工作计划及各项工作计划。

4、收集整理各种档案材料并存档。

幼儿园园长周工作计划表 幼儿园每周工作计划篇七

生活活动有进餐、睡眠、喝水、来园、离园等，它是幼儿一日生活的重要组成部分，是培养幼儿生活习惯和自理能力的主要途径，也是参透社会性教育、行为练习、发展认知能力、宽展知识经验的好机会。如进餐时，不仅可以联系使用餐具，养成不挑食、不剩饭及饭前便后洗手的卫生习惯，还可以帮助幼儿认识粮食、蔬菜，学习营养知识，发展自理能力。

生活活动在幼儿园一日活动时间上占有大比例，不可忽视。许多教育目标不能在教育生活中全部实现，教师要做有心人，充分利用生活活动，依据月教育目标和教育建议，确定本周生活活动指导要点，进行有目的、有计划的指导。如9月份小班幼儿刚刚入园，生活指导要点是认识标记，熟悉幼儿园，利用生活活动与每名幼儿亲近，建立良好关系，消除分离焦虑；大班生活指导要点则是独立能力、任务意识、规则意识

与习惯，利用生活活动学习照顾弟妹，开展“小问号”、“小帮手”等活动。

生活活动指导，应该说明个别幼儿的指导，如体弱儿的照顾、个别幼儿动作与生活技能的'辅导，或与自闭儿共同游戏等。

活动区活动是幼儿有范围的自选活动，应以活动区形式提供选择机会，如角色区、构建区、美工区、表演区、认知区等。在活动区活动时间，幼儿可以根据自己的兴趣和需要，自己选择活动内容、游戏伙伴、玩具材料和活动方式，得到情感的满足，促进其全面的和谐发展。

在活动区活动时间，教师不是直接的组织者、指挥者，而要学会隐性指导，通过创设环境、提供材料、师生交往、言传身教，参透教育意图。因此教师要根据月计划，确定本周活动区指导要点。如在大班，9月设立了动物娃娃家、操作区、宠物区等，第一周，重点指导宠物区，学会大家一起玩；第二周，重点指导角色区，模仿家庭生活，教师参与游戏，建立师生亲密关系；第三周，重点指导操作区，提供穿衣、系扣、喂饭等材料，学习生活技能。

最后注意，活动区活动也应重视对个别幼儿的知道。