

简单商铺租赁合同免费版(优质9篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。那关于计划格式是怎样的呢?而个人计划又该怎么写呢?下面是小编整理的个人今后的计划范文,欢迎阅读分享,希望对大家有所帮助。

对工作计划篇一

1. 组织结构. 管理体制完善。责、权、利分开, 分工明确。2. 各部门工作计划编制(阶段性、前瞻性), 落实执行措施、应急措施。3. 品质品牌、形象树立。效益合理化、最大化。保证措施(设计上、用材上、施工上、管理上)4. 信息、数据资源采集: 政策法规、经济指标、造价信息、整合利用问题。6. 上岗证编发, 佩戴, 着装统一, 维护企业形象。7. 工作加班, 提前安排, 填单登记上报, 给予适当餐费补助或调休、给予年假。8. 激励表扬大家的主动性、积极性、上进心、责任感、爱岗敬业精神。分月、分季度考评, 年终汇总, 评先进个人, 优秀员工, 发绩效工资。工程方面建议: 1. 设计方面: 为了减少设计方案、设计图纸上的问题, 建议找一家好的设计院, 建立长期合作机制或适当提高一些设计费用, 做出优化、完善的设计方案和设计图纸, 减少变更, 节约成本。2. 图纸方面: 先纸上谈兵, 再实战

a施工单位、甲方都必须提前熟悉各专业设计图纸, 发现问题。

b各专业人员必须每人书面上报一份图纸问题, 组织设计专家会审。完善优化后才进行施工。

c所有变更通知, 下发施工单位后, 必须交待班组, 立即执行。

3. 材料方面:

a材料采购计划制定，订货时间比较关键(结合材料季度价格走势情况)□b提前算好材料数量:预算部、施工单位、技术部各做一份，综合评比确定。

c提前采集材料样品：弄清规格型号、单价等，做好摸底工作。

d提前组织三个以上部门(设计部、成本部、采购部、物业部、施工单位)相关专业人员专题研讨，商确材料品种、规格、颜色、档次，书面确认样板(图片)材料，招标定价，签订合同。编制采购计划，用料时间，用款计划。

e货到现场,对比样板(图片)，按照合同约定，认真检查，做好验收工作。

安全保证体系：思想保证—组织保证—制度保证—技术保证—资源保证

a班组参与技术、质量、安全、文明施工学习，兼职管理、执行、评分奖罚制度□b楼层粘贴质量措施、安全措施、产品保护、破坏浪费、宣传标语等处罚制度。

c各工种专业管理工程师，跟踪执行合同条款，审批完成工作量，确定月、季度进度款支付□d各工序必须先做样板，经甲、乙双方验收确认后，再进行大面积施工制度。

e上一道工序完成，必须组织验收，经甲方、乙方、监理三方签字确认后，才能进行下一道工序施工，才能支付上一道工序进度款制度。

5. 管理人员:职责、权利、分工应明确设计工程师：设计图纸、方案完善、设计变更、设计对接。总工程师：设计图纸、方案审批、签发。总工期、总进度、计划安排、监控执行。各专业工作协调、合同控制、成本控制、品牌定位、工作总结。

技术负责人：施工图纸审阅、方案编制、施工工艺流程、施工计划编写。赶工措施、技术措施、应急措施编写。甲方现场专业监管工程师：常驻现场、现场办公。深入基层、发现问题、及时处理。参加监理例会、现场协调，书面上报。参加分部分项工程验收、工程进度款审批。土建工程师：施工图纸审阅、施工安排、技术交底等。

水电、设备工程师：施工图纸审阅、施工安排、技术交底等。

材料工程师：材料计划、用款计划、订货时间、用料时间等。

【篇二】个人对工作的建议

1、关于公司员工和管理方面。抓好业务培训，提高员工素质、加强企业精神礼貌建设，努力提高服务水平。抓好营销促销，缩短市场磨合。抓商品结构调整，适应市场消费需求层层分解经营指标，调动各方进取性加强资金管理，节俭费用支出。抓好消防和安全保卫工作，保障企业无事故。

3、关于文件打印方面。建议废纸的多次使用。虽然纸张非不贵，但今日浪费一张明天也浪费一张，一个月一年累积起来也是一笔不小的费用，所以非正规文件用纸，建议大家采用作废纸张文件的背面打印，到达节俭用纸的目的。对于这一点各部门已经做得很好了。

4、关于下班后关掉公司相关设备的问题。每一天下班后电脑是全部关掉了，但还有一些显示器和打印机还是开着的，虽然这样基本耗费不了多少电，但第二天开闸的瞬间会给机器带来必须损伤，从而缩短了机器的使用寿命，所以建议公司的每位同事下班后别忘了检查自我的显示器以及打印机是否关掉了。

5、关于公司的评比及奖励。公司既然制定了这个制度，那么是否也应当采取一个奖励制度，以激励公司每位成员为公司

的发展添砖加瓦。对于提出的合理化建议者，公司经过论证若切合实际，有可行性，操作性强的。一经采纳，给予必须奖励。此奖励根据建议的优秀程度递增。

【篇三】个人对工作的建议

转眼进入工厂从事电焊工工作已经有两个月了，从刚开始进到工厂时被工厂翻天覆地的变化所震惊到现在在师父的指导下进行简单的操作。回想这一路走来，可谓感触颇深，受益良多。

对于所从事的电焊工工种，我是完全的新人。从未接触过机械加工制造的我。虽然做了充足的心理准备，但面对陌生的行业和工作环境，还是有力不从心之感。但这种感受在师父和同事的帮助指导下很快便烟消云散。

分配到班组后的第一课是“安全生产知识”。师父要求我们对不了解的设备不乱触摸、操作，并时刻注意车间内地面上的电线，悬空的吊具吊绳等等。杜绝一切安全隐患。

为了让我们尽快熟悉工作，师父给我们布置了阅读学习《金属工艺学》、《机械基础》、《机械识图》、《数控直条切割机说明》等书籍，以便对实际工作有简单的理论认知，并结合理论认识了各种型号的基础原材料。如□h型钢，槽钢，带钢，锰钢等。

进入实际生产后，每当生产图纸下发时，师父便要求我们一起读图，从车辆配件图到大型低平板挂车的幅板图。尤其在挂车大架的幅板图的识图方面，由于技术部下发的图纸是整个大架的半成品图纸，其中加入了翼板和加强副板等需要与挂车大架焊接后的尺寸。所以实际的板材切割过程中，要对图纸作必要的还原，以得到真实、可靠、准确地数据。这就要求我们对给定数据做准确的计算。为了保证这一点，师父有时为了确认一个幅板的规格、尺寸会多次往返技术部和生

产现场，应要求我们同他一起进行多遍的计算。师傅说：“只有用准确的数据才能生产出合乎标准的产品，我们作为整个分厂生产的第一道工序，更应将产品的误差降到最低。这是对工作的负责，更是对产品的负责。”师父这种严谨的工作态度在无时无刻地影响着我们。

虽然我们进行了初步的理论学习，并由师父的悉心指导，但真正进入实际生产操作时，我还是感到了辛苦和困难。

首先，由于数控直条切割机的安装位置与机床初始设置不同，说明书中的某y轴和实际的某y轴相反，让我很长时间调整不过来。

其次，我了解到只是编程、操作是远远不够的。比如在七个大型板材时，为了保障其他工段的材料供应，提高生产效率是必不可少的。师父会在切割时多加一道刀，在保证内应力不变的情况下，使钢板同步受热，同步膨胀，同步切割，同步变形，将原来生产两块板材的四道刀变成三道刀，达到节约板材，节约气体，节约时间，提高效率的目的。

随着学习的深入，我将以更加踏实的心态，刻苦学习基础知识，争取早日取得国家职业资格电焊工证书，立足本职工作，以期取得更大的发展。

【篇四】个人对工作的建议

回想自己走过的历程，已经工作20__年了。在这20__年的工作经历中，可以说有喜悦，也有痛苦。工作的日子是快乐的，那时候是个什么都不懂的孩子，总感觉我好不容易毕业了，可不用学习了，终于可以玩玩了。于是，我们每天的生活就是和几个好朋友在一起吃、喝、玩、乐。每天晚上的必修课就是出去逛街，回到家还要拉呱。头脑中根本不想工作，只是偶尔到有什么比赛，我才投身到工作中去。

一、师德方面：

1、首先，要树立崇高的师德形象，升华自己的师德境界。年轻教师要不断提高自己的师德水准，就必须以优秀典型为榜样，勤于学习，虚心请教，善于钻研。因为社会和人民对教师寄予厚望，教师具备了高度的责任感和强烈的事业心，就会在教育实践中全身心投入，潜心钻研业务，努力掌握现代科学理论知识，不断改进教学方式，树立正确的教育观，就会甘于平凡，为人民教育事业默默奉献，在平凡的三尺讲台上奉献自己的才智和毕生的精力。

2、以身作则、率先垂范。教师的一言一行对学生的思想、行为和品质具有潜移默化的影响，因此，我一定时时处处为学生做出榜样，凡是要求学生要做到的，自己首先做到；凡是要求学生不能做的，自己坚决不做。严于律己，以身作则，才能让学生心服口服，把我当成良师益友。

二、在日常教学工作中，我认真做好“六认真”工作：

(2)努力上好每一节课，在课堂上采用多媒体等教学手段，激发学生的求知欲，活跃课堂气氛，最大限度地让学生在轻松自主的学习氛围中快乐求知，轻松学习。

(3)认真及时批改作业，注意听取学生的意见，及时了解学生的学习情况，并有目的的对学生进行讲解。对于班级里的后进生，我利用空余的时间为他们辅导，努力使他们有所提高。

(4)坚持听课，学校为了能使我们更快的适应、胜任教学工作，在教学过程中，遇到问题时她总是不遗余力的帮助我，我们互相听课，使我能够及时了解自己在上课过程中存在的不足，从她那里学到了很多。并且抓住学校安排的外出听课的机会，吸取别人的精华，取长补短，收获不少。

本着“六认真”的原则，在教学中我也取得了一些成绩，我

们班几次期中和期末成绩都不错，均超出尚湖片的平均分和优秀率。

三、今后努力的方向：

1、加强自身基本功的训练，课堂上做到精讲精练，注重对学生能力的培养，知识上做到课课清、段段清。

2、利用各种方法，训练学生，提高并集中注意力，提高课堂效率，使学生牢固掌握本节课的知识。

3、对后进生多些关心，多点爱心，再多一些耐心，使他们在能够有所提高。

5、经常向各位老师学习，提高自身教学水平。

6、多看教育杂志，学习成功经验，使班级管理更上一层楼。

7、扎实根本做好校本培训，在实践中不断丰富经验、技能。

【篇五】个人对工作的建议

开展合理化建议活动是依靠职工群众办企业的一条有效途径，是一项富有物质文明建设和社会主义精神文明建设双重意义的工作。它既有直接的现实意义，又有深刻的长远意义；既有明显的经济意义，又有重大的政治意义。在广大职工中开展合理化建议活动，就企业内部来说，具有特殊的重要意义：一、它是企业生产力实现的内在要求。企业生产力的实现有一个多快好省的综合目标和综合要求。为了达到这个目标，按照这个要求办事，必然地促使作为生产力的第一要素——企业的劳动者、管理者（统称为职工）必须熟练地驾驭生产经营过程。在整个生产经营过程的运行中，结合自己的本职、本岗，围绕着各种生产要素的投入与产出，经营与管理等各方面、各环节的工作以及品种、质量、效益、效率等诸多因素提出

相应的意见及改进程序，以更好地为企业生产、经营服务。
二、合理化建议这一小小的创新启蒙手段，很好地激发了广大员工的创新热情和主动性，从而很好地培养了员工的创新素养，为企业的可持续发展做出了重大的贡献！

成的创新素养，通过素养的积淀而形成的创新能力或潜力，对于一个发展壮大中的企业来说，都起到了奠基石的作用！

1合理化建议名称：. 提高员工文化素养和技术能力

建议人(集体)： 俞林(安环部)

合理化建议内容：我们农药厂以前是个乡镇企业，员工多是大量的农民工，普遍存在着文化程度不高，仍致有的属于文盲，无技术能力，事实上已成为企业生产的主要力量。企业要发展，产品质量要稳定，操作员工的文化素养、技术能力起着决定性的作用。企业应高度重视培训工作，员工应珍惜培训机会。但现在很多企业并不重视培训工作或培训无师资，员工并不愿意参加培训，建议工会组织或政府有关部门在员工培训方面能拟出一系列政策或措施，促进企业重视培训，员工愿意培训。只有全面提高了员工的文化素养、技术能力，企业才能发展，员工才能更好地实现自我。

2. 合理化建议名称：生产工作秩序和保障安全

建议人(集体)： 办公室

合理化建议内容：为了维护安全生产秩序和保障安全，使门卫管理有所依循，特别定本制度：控制厂区内的秩序、安全查验与防卫、人员、车辆、物品进出。

安全生产专管员负责全厂安全消防工作，负责监督执行各项规定，及时把每天所发生的异常事件呈报给上级主管，以使安全隐患消灭于萌芽状态。

依公司实际需要，严格执行上下班制度，严格实行门卫出入登记制度，对异常情况要及时上报并做好登记工作，对出入公司的外来陌生人员，做到友好询问，尽量摸清对方来意，并由公司相关人员来门卫处领入制度。

如有发现外来人员在车间及办公室有异常滞留情况的，相关人员应与门卫及时劝离，对出入厂区的供应商车辆、物品做到勤观察、勤询问相关情况。

创造效益情况：安全生产落实到人，从行动到思想高度一致，各项消防设施的移动、损坏失效等情况及时检查，确保设施完好，排查作出现场的各项隐患，对发现的危险性作业要立即制止，杜绝事故发生，检查各项设施的运行良好，杜绝浪费现象发生，保持作业场所的清洁卫生，创造舒适的工作环境，愉快地上好每一天班。

3. 合理化建议名称：关于搭建雨棚的合理化建议

建议人(集体)：缪建国：

合理化建议内容：我的建议一是公司需要搭建两个雨棚，一个本公司及外来车用，二个是员工上班骑的车子有地放放；二是季节已进入立秋，即将要跨入冬季，锅炉房两扇大门已破损，需要及时更换或修补。

创造效益情况：这个建议被公司采纳后，公司投资30000多元搭建两个车棚、锅炉房两扇大门已更新，看到社会效益和无形中的效益，社会上受到外来客户的好评和员工的好评，这种效益要用金钱买不来的。

4. 合理化建议名称：“增收节支、节能降耗”

建议人(集体)：党支部

合理化建议内容：

1、加强对各项管理制度执行情况的监督、检查，对违反制度、铺张浪费等现象从严处罚。同时不断加强节支意识，技能的教育培训，双管齐下。

2、公司科室人员小车作价，所有费用每月1200元发放给有车科室人员，凡因公事出差，常熟市附近的周边区域包含费用每月1200元内，小车出差苏州再贴100元、上海再贴再贴200元、南京再贴300元费用；科室人员、班组长摩托车所有费用每月200元(含所有费用)发放决定，一方面节约开支，二方面缓解公司小车调度紧张。

3、建议办公费用及汽车费用实行部门“定额”化。

4、改变官僚作风，提高办事效率。

创造效益情况：15万元。

5. 合理化建议名称：技术工艺产品创新

建议人(集体)：

合理化建议内容：

操作工用于其他岗位；二是操作人员减轻了劳动强度、并有一个舒适操作环境；三是加快了工艺流程，产品收率大特步提高；四是安全上得到了保障。

2、建立创新机制，对产品的改进改良，只要有利于提高产品质量，降低成本，产生经济效益，经过评定后，应予以重奖，在公司范围内进行表彰。

创造效益情况：150万元。

6. 合理化建议名称：生产消防安全管理

建议人(集体)：戴君

合理化建议内容：

1、建议各部门、车间、班组之间应加强安全生产管理方式上的交流沟通，建立对部门、车间、班组长负责人定期召开安全生产例会，来加强安全生产管理真实意义上的意识提高，预防为主，教育在先。

2、如何加强安全生产事故预防：首先是加强对员工的安全教育，提高认识；其次是要让每个员工都能从行动上加以体现，同时对违反安全操作规程的要进行严肃批评教育；三是采取各类有效的防范措施，如到岗检查，随时提醒，错开上下班高峰，实行行为考评等。

3、建议人生产部采用对员工进行培训，特别是设备操作和危险工段，制订安全操作知识与预防，自救知识，定期组织各组员员工学习。

7. 合理化建议名称：公司推行“5s”现场管理

建议人(集体)：俞雪平

合理化建议内容：

根据公司现场物料品种多，物料管控容易出现漏洞，浪费消耗较大的现状，公司工会主席提出在车间现场实行“5s”现场管理，以提高公司的作业环境，加强对物资物料的管控，减少浪费消耗，提高产品质量。

资物料进行分区、分类，明确标识管理。推行步骤共分为“整理、整顿、清理、清扫、素养”五个层次阶段，即整

理：将物资物料进行分类，分为常用、不常用、不用的物料进行分类；整顿：将上面分类物资进行清理，将工作区域进行划分，合理摆放各类物料；清扫：将车间现场进行彻底的打扫；素养：让员工保持良好的作业习惯，使良好的车间现场予以保持。创造效益情况：经过公司2个月的培训和推行实施，公司成功推行“5s”现场管理体系，车间现场焕然一新，产品质量得到提升，消耗和浪费减少，员工整体素质明显提高。

8. 合理化建议名称：节约能源、降低消耗

建议人(集体)：徐俊良

合理化建议内容：在当前形势下，资源对经济发展的瓶颈制约作用越来越明显，提高资源利用率，加快建设节约型社会，贯彻科学发展观，实现持续发展，是保持经济社会又快又好发展的必然要求。

因此在公司内部，对于生产车间的员工，应多组织职工开展形式多样的节能减排活动，积极引导职工树立节约意识，建设节约文化，营造节约氛围，提高节约能力，并帮助职工掌握新技能、新方法，不断提高职工节约意识和能力，对于公司行政人员，应从以下几方面做起，如“打印、复印纸两面用，控制空调温度，出门随手关灯，废纸回收再利用”等。

电脑、打印机及耗材配置等由集团公司信息中心统一招标采购，规范公司采购行为，避免目前各分公司、各部门管理比较混乱的现象，从而降低办公耗用品的成本。

高节能降耗，保护环境的能力，促进形成“勤俭节约光荣，损失浪费可耻”的良好风尚。

创造效益情况：为企业节约了资源，也为企业以及国家的环保事业贡献了力量。

【篇六】个人对工作的建议

当代年轻人，在学习、就业、生活中，有许多的人生误区。有的人不断奋斗，却因这些人生误区一事无成。在此总结了一些人生经验，忠告年轻人，绝对实用。也许会对你的一生都会有很大帮助。如果你觉得我说的有道理，请支持一下。如果觉得我是胡说，不信也罢。

一、经历比学历重要。

现在一些年轻人，大学毕业后便急着考，以为学历越高便越有水平，便越好找工作。其实对大多数人来说，考是浪费时间，说不定学的越多越无能。

当代社会的工作，多数要不了那么多知识，大学毕业的水平就足够了。大学所学的知识，十分之一也用不到。还要考研究生，实在是浪费青春。除非你是想做科学研究工作，想当物理学家、数学家，那是一定要上研究生的。不然就没有必要。尤其是学文科专业，更是没有必要上研究生。

对于非科研工作，多数是要在工作中有针对性的学习的。在工作中实际可用的专业知识很少，多数是要在工作中根据实际需要学习。由于在工作中的学习是有目的的，是可应用的，学二个月胜过在学校学一年。成效非常明显。因此人要在工作中不断学习，而不是在学校学习。

有些人想上研究生，是因为对找工作没有信心，以为学历高了，就好找工作。其实如果有三年的实际工作经验，比上研究生可能更容易找工作。

上研究生有两大缺点。本来学生最缺的是工作经验和社会经验，大学刚一毕业就上研究生，不会增加工作经验，更不能锻炼社会经验。本来就因为天天上学，显得傻乎乎，再上三年学，会变得更是傻乎乎。长期呆在校园，人会没有竞争意

识，看什么都很难，看什么都不顺眼。研究生毕业了，更经不起社会的摔打和磨难，只想着能留校或是在一个稳稳当当的单位工作。意志被书本磨灭，一生都不可能有闯劲。

长期上学，人会变得清高自负，而实际工作能力很差。即使研究生毕业了，也可能缺少实际工作能力。人需要的是磨练，受苦，经历各种人生的磨难，才能真正理解人，适应社会。上研究生，则是在逃避社会，受不了委屈，受不了苦，不懂世故，干什么事都会碰壁，又不能圆通的解决。我带过很多新记者，发现一个现象，研究生不如本科生，本科生不如大专生。研究生采访不到的，专科生由于人生经验丰富，能屈能伸，随机应变，反而能采访到。

有三年的时间上研究生，不如三年换六个单位积累的人生经验多。每半年换一个单位，接触一批人，三年下来，会积累很多的社会经验和人脉关系。比上研究生收获大多了。人在三十岁之前，可以尽可能多的换单位，五六年下来，你将会成为全才，为三十岁以后的发展打下基础。

再说了，现在的学校里，没有几个有实际工作经验的老师，学不到真东西，无非是多读了几本书。用不上，也没有多少实际意义。

二、会说比会做重要。

也没有独立工作的机会。有的年轻人，说话比较冲，在领导批评时，爱辩解，看起来维护了面子，但领导不喜欢这样的人，对他敬而远之。

会做的不如会说的。这就是现实。年轻人总相信有水平就一定能受领导重视，其不知任何领导用人的第一原则是听话和亲近。年轻人喜欢追求个性，好张扬，老同志看不惯，无形当中被当成了另类。人的一生，要么是动手，要么是动嘴。多数人注意培养动手能力，不注意培养动嘴能力。这是一大

误区。多数做管理的人，都是靠一张嘴。会不会管理，其实就是看你会不会说话。能不能做成生意，也在于你会不会说话。

三、会笑比会说重要。年轻人由于心理自卑，表现上喜欢装成熟，一般不爱笑，或是笑不出。最美丽的表情是微笑，比化妆品重要。会笑的人，心情好，表情好，易被人接受。你去看周围的人，会笑的人可以左右逢源，容易做事。

四、做人比做事重要。

年轻人一般都比较愿意多做事，做大事，但往往忽视做人。有的人性格孤避，不爱结交朋友，不爱巴结领导，不爱说讨好人的话，遇事固执己见。做了很多事，却受不到大家肯定。有的人做事不多，能力不强，却见职务在上升。没有办法，不要看不惯，社会本来就是如此，柯责没有意义，也改变不了，反倒是要多反思自己。其实是自己不会活人。

五、做早比做好重要。

六、听话比说话重要。

七、心态比成绩重要。

有的人是一个积极的心态，乐观的心态，不管遇到什么困难、委屈，仍然会积极进取。有的人，稍吃一点亏便难以承受。有的人有了一点成绩，便要翘尾巴，结果引来嫉妒。心态决定人的一生，应当好好修练。

八、性格比水平重要。

多数人干不了大事，不是由于水平问题，而是性格问题。在中国的企业家当中，有一半是从部队转业的。这些人本来专业技能并不算高，为何却能做大事呢。主要是在部队经过了

严格的组织纪律性训练，养成了良好的生活和工作习惯，坚韧不拔，善于协作，敢担责任，敢冒风险。而学生出身的人，多作风散漫，性格懦弱，反而干不了什么大事。

对工作计划篇二

- 1、多开展各种安全纪律教育活动
- 2、在可能的情况下，经常调换位置，避免影响孩子视力，让高个子学生也能离老师近一些。
- 3、大学毕业生应是有涵养的知识分子，经常在队长的褥骂下，我想是培养不出来的。我真心希望学校能办成大家喜欢的、有文化氛围的好学校。
- 5、民乐双休日补习太多了，学生都没有时间好好的休息。
- 6、多组织军训活动，培养学生的吃苦能力。优化育人环境，排除社会不良青年到校扰乱。
- 7、每周有复习试卷，家庭作业多一些，让孩子时间紧一些。
- 8、多开展一些有益于学生的文体活动，注意学生的全面发展。
- 9、教师要注意身心健康。
- 10、关于孩子们在学校的饮水问题，也应像以前一样，取之于孩子，用之于孩子，于人于己都方便。
- 11、教师要多关心体贴学生，培养学生的学习兴趣。
- 12、教师要掌握学生的实际情况，以便于因材施教，不要歧视差生。

13、学奥数；多搞主科竞赛，提升淮清中入学比例。

14、毕业班冲刺阶段，希望学校：拓宽知识面；把教材进一步向深度挖掘；以考带学，多安排有质量、有难度、有针对性的模拟考试；平时训练能做到题型多样，针对自主招生。

15、学校应该注意多一点活动，发展学生的兴趣，光靠死读书是不行的，将来一定会吃亏。象现在我们在学校，什么什么节目啊什么的，很少有是民乐出来的学生上去表演的，大家都光会死读书了。其实我觉得，应该可以适当多的增加一点比赛之类的。

16、希望学校重视课外阅读，多推荐有益孩子身心成长的课外书籍。

17、现在部分学生的学习压力太轻。

18、学校应关心学生的生活和学习条件，目前这样14个人合用4个水龙头，()吃饭一次要排长队，大二的学生连象样的教室都没有，图书馆和电脑房更不象样，根本不能满足学生学习的需要。这样是不是太误人子弟了。

19、教师应多做耐心教育，多表扬学生。

20、让学生多实践学到的知识。

21、不乱订书刊，不乱收费，收费制度应透明。

22、加强班风建设，多关心有问题的学生，老师多沟通理解，多关爱鼓励，多给与笑容，让孩子有信心去努力。

23、孩子们的作业要加强监督，尽量杜绝抄袭。

24、这个是给民乐的老师们的意见：我知道你们很多都是恨铁不成钢，但是也要注意自己的身体，不要搞个什么拖着

病还来上课，还有一定要注意尊重学生，成绩就算再差，可是毕竟每个人都有自尊心，如果你们话说错伤了他们的自尊心，那就不好了。

25、所谓准军事化管理并不是正真的军事化管理，学校应从军队管理中吸取部份对学生有用的和合适的项目应用到实际工作中，而不是生拉硬搬。例如：早上起床后大可不必出去集合，可简单搞一下卫生工作后静心读一会书，再集合去吃早餐。一天中集合次数不能太多，占用了学生太多的读书时间，学生应以读书为主。

26、每次的单元测验和每次的考试，孩子们不会做的题和做错的题，老师们一定要及时订正和加以讲解。

27、一切活动应以学生学习为主，课外活动少一些，不能影响正常上课。

28、老师给班级，甚至每个学生制定目标，给予压力和动力，促进孩子们努力。

29、班中开展好差生结对子，提高孩子学习积极主动性，在培养孩子自主学习方面上点心。

30、对学生要严格要求，加强管理。

31、加强对学生的品德教育，有部分学生在路上违反群众纪律。

32、老师多与家长沟通交流。

对工作计划篇三

1、项目执行工作

完成百汇海隆广场项目策划推广文案、总结写作;项目前期招商接待工作;协助接待中心启用前期装饰安装工作;项目相关软文写作;跟进并实施项目宣传推广事宜;协助专题片制作组完成制片工作;持续跟进并协助报广设计、现场包装及物料设计工作,并充分运用报纸、电视台、广播电台、自办刊物等广告资源对项目开展了多渠道的宣传;完成项目阶段推广计划、客户营销活动方案写作等;协助项目推广工作的开展及媒体宣传的跟进工作。

2、个人学习及提升

在本职工作完成之余,通过计划性的跑盘工作及区域市场研究来熟悉市场情况,从而加深对海宁市房地产市场的进一步了解,同时还时刻关注行业政策的变化。

3、工作总结

工作态度有明显进步;对项目策划推广工作的计划性与推动力有深刻的认识;能独立完成项目策划推广执行过程中的部分工作;策划报告写作能力有较大的进步;有意识进行专业提升及个人学习。

但同时还有许多的不足之处有待提高:

工作主动意识需要进一步加强;沟通及表达能力需要不断提高;执行工作中细节关注不够;专业提升及个人学习需有计划性并及时进行总结。

二、心得体会

基于工作回顾及总结,也有一些心得体会来进行分享:

1、专业,来自沉淀

2、团队, 在于有效沟通

没有一个团队是可以不通过培养和耐心的沟通就可以达到团结和-谐的。只有有效沟通才有理解, 有理解才有更好的合作, 有好的合作才能建立高效的团队, 有高效的团队才可能有强大的专业公司。在企划工作中, 没有个人行为, 只有团队行为, 唯有团队合作才能发挥强大聚集力量, 达到事半功倍的效果。但在现实工作中, 无论是领导者和团队成员之间, 还是团队成员之间存在着或多或少的沟通障碍, 这就要求发现问题及时沟通、及时协商和解决, 在沟通中构建巩固和健全的团队精神。

3、学习, 永无止境

对工作计划篇四

继续实行厂务公开、民主监督是落实党的*精神, 扩大基层民主的重要举措, 是监督制约领导干部行为, 从源头上防止企业领导和经营管理人员滋生腐败的重要手段, 是建立现代企业制度, 加强企业民主法制建设、全心全意依靠职工办企业, 调动广大职工当家作主积极性的重要途径, 是推动企业改革, 发展和国有资产保值、增值, 促进企业稳定的重要保证。为进一步提高xx“厂务公开”、民主管理的质量和水平, 使之规范化、系统化、制度化, 特制定本年度实施意见。

继续推行“厂务公开、民主监督”, 要坚决贯彻全心全意依靠工人阶级的根本指导方针, 以加强企业民主管理, 强化职工民主监督, 推进企业民主政治建设以解决职工群众关心的热点、难点问题为重点, 进一步提高企业工作的透明度, 促进企业干部队伍的提高, 增强企业职工的责任感和凝聚力, 推动企业管理和效益达到新水平。

厂务公开必须紧紧围绕职工群众最关心、反映最强烈的热点问题, 涉及职工切身利益, 需要让职工清楚明白的事项, 容易引发矛盾和滋生腐败现象的问题, 体现职工民主选举、民

主决策、民主管理、民主监督等民*利的问题进行。

- 1、企业重大决策事项公开，包括企业发展规划，生产经营目标责任制，企业转机建制，重要的基建，技改投资，重要工程项目招标等内容公开。
- 2、企事业领导干部廉洁自律情况公开，包括领导工资收入，住房情况，交通通讯工具的使用和话费补贴等事项公开。
- 3、企业劳动用工情况公开，包括招工的政策数量、条件、被录用人员名单，职工下岗分流的政策、方案、人员名单和下岗安置、职工基本生活保障等情况公开。
- 4、业务招待费使用情况公开，包括按规定比例应提取的数额、支出情况等内容公开。
- 5、民主评议企事业领导干部和干部任免公开。包括民主评议程序，评议结果，干部任用条件，任免结果等公开。
- 6、原材料采购、商品进货公开，包括需购材料，商品的质量、数量规格、供货及销售价格等公开。
- 7、职称评聘及工资晋升、奖惩情况公开。在搞好上述公开的基础上，事业单位和企业也可结合自身实际和特点，确定其他公开内容。

职代会是厂务公开的基本形式和重要载体，凡涉及本年度目标任务、重大决策事项、民主评议企事业领导干部、业务招待费使用情况及工资晋升、住房分配出售，企业劳动用工、集体合同履行，工资协议履行等情况必须在职代会上公开。公开栏是厂务公开的有效形式，企事业必须建立固定的防风、防雨、防损坏的“厂务公开民主监督”栏，面积要确保能够容纳公开内容，所有公开内容原则上都应在公开栏内进行，要在公开栏内公布本单位“厂务公开、民主监督”的实施办

法，领导小组、监督小组成员名单及举报电话，公开栏需要设置监督信箱。还可通过广播、报刊、*、告示等形式随时进行公开，公开的时间根据公开的项目、内容和群众关心的程度而定，招待费使用，企事业年度目标任务完成进度，可一季度公开一次，其余内容根据实际情况，按月公开。企事业要建立健全公开档案，将每次公开的内容、时间、承办部门、人员及职工群众提出的问题及对问题的答复、处理结果等记录整理成文字材料，由厂务公开监督组长期保存备查。

由于近几年企业领导变化较大，有的单位公开栏、领导机构和监督机构没有更换，各单位确定本单位的“厂务公开、民主监督”领导小组，组长由*或行政主要领导担任，党政有关副职和有关科室的负责同志为成员，厂务公开监督小组由本单位纪检*任组长，成员由纪检、职工代表和工会干部组成。工作小组组长由本单位工会*担任，各单位工会负责厂务公开的日常工作，负责召集有关人员公开栏进行翔实填写，并组织职工对厂务公开进行评议，并将职工意见反馈有关部门督促落实。厂务公开领导小组定期对厂务公开、民主监督”工作进行分析，确实作出安排布署，抓好措施落实。

一是认真贯彻落实“两办”通知精神，进一步提高各级领导干部特别是行政领导对厂务公开的认识，对照“两办”通知精神，认真查找我县厂务公开存在的新情况，新问题。二是县厂务公开协调小组将组织有关人员厂务公开情况进行一次在检查，并将检查结果通报。三是继续抓好国有企业、事业单位、集体企业厂务公开的同时，进一步研究探讨非公有制企业推行厂务公开的特点和途径，认真总结经验，厂务公开推行面达到100%。

对工作计划篇五

根据上级团委和学校工作的要求，以^v^理论和“三个代表”的重要思想为指导，认真落实科学发展观，学习贯彻□^v^中央^v^关于进一步加强未成年人思想道德建设的若干

意见》的精神，将团员先进性教育、青年学生的心理特点以及学校具体情况等三者有机结合，广泛而深入地开展爱国主义、集体主义、民主与法制教育、基础文明养成教育、礼仪教育，爱心助学等活动，健全团的基础组织建设，使学生更好地参与学校常规管理，大力推进素质教育和创新教育，积极为团员青年成长成才服务，努力加强团的自身建设，不断创新工作思路和方法，努力开创我校共青团工作的新局面。

二、工作重点：

1、加强自身组织建设，做好团委换届工作，对新一届团委委员明确分工，强化岗位责任制。

2、团员和团干部、团员积极分子的培养和考核，创建学习型团组织，定期举办团干部业务培训，使团干部规范有序地开展工作，并积极参与学校常规管理，以此调动学生干部的工作积极性、创造性，使之成为团委工作的助手，成为与学生沟通的桥梁。

3、做好新团员的考核工作，分批发展新团员，同时做好毕业生的转出和七年级新团支部的组织工作。

4、充分用好团队知识讲座这块阵地，开展党的xx大精神学习教育活动，加强社会主义荣辱观教育。

5、加强青少年思想教育工作，及时传达上级团委精神。

6、加强少先队的建设，拓宽少先队员的活动领域，做好向团组织输送合格、优秀人才的准备。

三、阵地建设

1、广播台是学校校园文化氛围创设的重要载体，本学期，团委将根据学校的工作要求，进一步加强“校园之声”广播台

组织机构的建设;加强对播音员的培训,完善各档节目;成立各班通讯站,培训广播台小记者和通讯员。努力使广播站成为学生德育活动的重要阵地。

2、橱窗、黑板报是我校的主要宣传阵地。本学期我们仍将根据重大节日和纪念日或者学校的工作安排,每月围绕一个主题,进行宣传布置。除此之外,还根据实际设有公布学校、师生的获奖情况的公布栏,传染病的防治宣传、少先队宣传角等专栏。

3、抓好“规范化队室”的创建工作,努力使少先队工作制度化、规范化。

四、加强共青团自身建设

1、作好团委换届工作

根据上级团委要求,本学期学校团委将换届。团委将认真准备,确保第二次团代会的顺利召开和换届工作的成功进行。

4、组织青年志愿者活动。

5、出一期以“庆祝国庆”为主题的黑板报。

6、举行少先队主题队会——主题：“少先队创队日”。

11月份

1、“少年团校”上课。

2、配合体育组做好运动会宣传工作。

3、七年级少先队员换巾仪式。

4、确定一批入团积极分子。

- 5、配合党支部做好宜陵片中學生文艺会演相关工作。
- 6、做好示范初中创建宣传工作。
- 7、做好创卫生镇宣传工作。

12月份

- 1、各支部确定新团员对象，组织填写《志愿书》。
- 2、召开支部大会，发展新团员，办理团员证。
- 3、开展纪念“12·9”运动活动。
- 4、庆祝元旦活动
- 5、团校继续上课。

xx年1月份

- 1、召开全体团员会议，开展“我是团员，我该怎么做”反思活动。
- 2、举行少先队主题队会——主题一学期的反思。
- 3、进行团员学期末评议工作。
- 4、本学期团费收缴工作。
- 5、布置“假期社会实践活动”。
- 6、做好期末总结工作。

共青团宜陵镇中学委员会

在团内组织“我是团员，我该怎样做”的行为反思，并形成材料上交；定期对团员行为进行评议，不合格团员要进行教育，限期改正。

3、明确分工、职责，落实责任。

对工作计划篇六

为加强对大学生村干部的培养，使一批优秀青年干部在共青团工作岗位上得到锻炼，进一步做好基层团干队伍建设和基层组织建设工作，努力开创我镇农村共青团工作新局面。

根据^v^在与部分团^v^代表座谈重要讲话精神和团^v^精神，按照江西省选聘高校毕业生到村任职工作的实施办法(试行)的通知要求，近日，州市委组织部、团州市委在全市下发《关于实施大学生村干部兼任村团支部书记工作意见》，为全面推进大学生村干部兼任团支部书记工作，市委组织部、团市委采取五项措施推进大学生村干部兼任村团支部书记工作的落实，并着重抓好大学生村官的能力锻炼与素质培养，我镇党委高度重视认真贯彻执行市组织部的文件要求，努力使大学生村官在我镇的工作生活中得到扎实的锻炼，从而推进新农村建设的发展。

一是根据县委组织部文件精神、我镇党委结合村团支部工作的实际，安排大学生村干部兼任村团支部书记岗位职务。原村团支部书记空缺或者团支书年龄在28周岁以上，今年又接收了大学生村干部的村，原则上安排大学生村干部兼任村团支部书记。

二是我镇认真做好不再适合担任团支书的现任专职村团支部书记的转岗工作。按照^v^关于基层团委负责人年龄原则上不超过28周岁和逐步提高学历层次等方面的有关要求，有计划的对现任专职村团支部书记中年龄偏大、学历偏低者安排好转岗，并安排大学生村干部兼任，原兼任团支书的村“两

委”干部不再兼任。

三是我镇团委高度重视对兼任村团支部书记的大学生村干部的培养教育工作。市委组织部、团市委制定相应的共青团业务培训计划；信丰县委深入基层，实地指导村级共青团工作的开展，帮助大学生村干部尽快进入工作角色，提高实际工作水平；镇团委加强与村团支部的联系，研究解决当前村级共青团工作存在的突出问题，并切实解决大学生村干部工作中存在的实际困难。

四是进一步加强对大学生团支书的管理。对担任村团支部书记的大学生村干部，除按照干部管理权限进行正常的管理考核外，要求每位大学生村干部在每年12月底前向县委组织部、团县委报送个人思想和工作总结书面材料。县委组织部、团县委每年要结合年度考核对大学生村干部任职期间的表现进行一次全面考核，并进行评先评优。县委组织部、团县委每年要将大学生村干部情况汇总后向市委组织部、团市委汇报。

五是切实加强对大学生村干部兼任村团支部书记工作的领导。县委组织部、团县委加强宏观指导，把此项工作当作党建带团建的重要举措抓好抓实。镇党委为大学生村团支部书记提供多种形式的工作平台，加强综合素质和实践能力的培养锻炼。团县委、镇团委加强业务指导和调查研究，把相关团支部当作基层(村级)团组织建设的示范点，抓出工作成效。