

2023年乡镇下一步的工作思路 乡镇工作计划(模板10篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

乡镇下一步的工作思路 乡镇工作计划篇一

敬老院管理1. 制度健全，落实职责。2. 管理到位，措施落实。3. 院容院貌，内务整理。4. 院办经济，生活安排。

基层政权和社区建设1. 加大《省村务公开条例》贯彻力度，健全村（居）务监督委员会监督管理机制并顺利开展工
作；2. 制定社区建设规划，并组织实施；社会救助1. 城乡低保。及时受理申请，按时限办结低保审核手续；2. 农村五保。3. 城乡医疗救助。城乡低保、农村五保对象参加城镇医保、参新农合率100%。3. 临时救助。对因自然灾害、因突发性或临时性原因造成基本生活暂时困难的人员上报及时、救助到位。

使用管理1. 严格按照民政资金文件规定用途使用资金。2. 按时足额发放资金，做到对象准确、标准到位，资料齐全、手续完备。3. 严格把控资金审批。4. 按时报帐。

双拥优抚1. 创建省第十届双拥模范县工作，积极探索非公组织和民营企业做好双拥工作的新途径和办法。

乡镇下一步的工作思路 乡镇工作计划篇二

保安,指保卫治安,是一个职业工种,主要职责为防火、防盗、

责任区域内的人身安全。以下小编为大家收集了保安下一步工作计划，希望给你带来一些借鉴的作用。

人要学会常常总结自己，人生就是一个不断反省不断进步的过程，计划和总结也一样，有利于及时找到自己的不足并改正，有利于对自己的计划进行规划，给了人努力工作的动力，以下是保安年度工作计划

7、加强装修房间的监管巡查，及时发现纠正违规操作施工的现象；

8、加强车库巡查监管，确保车辆进出有序和摆放整齐，跟车主加强沟通，共同做好车辆安全保障工作。

9、针对外围广场治安的复杂性和机动车辆乱停乱放的现象，根据管理处整体规划做好安全预防和车辆疏导管理工作部署和作好各项执行工作。

10、每周开一次班组会议，每半月进行一次领班会议，每月召开一次保安部会议，确保能够及时探讨学习总结工作经验，及时传达工作指示。

11、每月进行一次消防设备，消防器材公共物品的检查、清点与保养(总务后勤工作计划)工作，确保各项设备能够正常投入使用。

12、每季度进行一次业务技能、军事素质考核，实行优胜劣汰工作机制，不断提高队员的工作技能及工作效率。

13、每季度进行一次全方位安全检查工作，确保能够及时发现问题和解决处理问题。

保安公司下属各驻勤点分队长负责各自辖区内的所有管理工作，各分队长必须认真贯彻执行驻勤点物业与公司交付的各

项工作任务，依照公司的各项规章制度进行全面管理工作，要求队员以公司配发的《保安服务标准工作手册》为工作标准，尽全力的服务驻勤点物业和业主。

公司下属各驻勤点所有队员，班、队长必须着装统一，衣帽干净整洁，除请假外出外，严禁着便装，队员不准留长发，染发，佩带奇异装饰，班、队长严格要求队员：服务热情、工作认真、文明礼貌用语，日常培训队员岗容岗姿、标准敬礼、礼貌、热情、周到的服务态度，以最佳的形象去服务于物业和业主。

各驻勤点班、队长严格管理队员个人、生活环境、岗亭内外卫生工作，要求队员讲卫生、勤洗手、勤洗澡、勤洗衣物，多晾晒被褥，物品摆放整齐，宿舍内卫生安排队员按照值日表进行清理，注意饮食卫生，以免因生活环境脏、差而引发传染病的发生。

各驻勤班、队长对队员安全负责任，严格依照外出请假，批假制度执行，严禁队员私自外出，以免出现不必要的安全事故。班、队长工作中如遇突发事件，应及时上报物业与公司，班、队长应在第一时间赶赴事发现场，及时控制事态发展，严禁事件扩大化，严禁打架、斗殴，并积极协助物业和公司处理事件。

各驻勤点班、队长本着对物业和公司负责的态度，要求队员爱护、保护公司和物业的公共物品，班、队长对公共物品不定期进行检查、盘点，对公共物品要登记备案，如出现人为故意破坏公共物品，当事人应照价赔偿。

各驻勤点队长加大日常培训力度，提高岗容、岗姿，日常服务标准，培训队员工作中运用文明礼貌用语，热情周到服务，力争各驻勤点培训出高水平、高标准的队伍。

乡镇下一步的工作思路 乡镇工作计划篇三

(二)转变服务观念，把“要我服务”改变成“我要服务”。认真学习公司与品质有关各种体系流程和业务流程，以便随时应付客户提出的关于品质方面的各种问题，带着“多学习，多沟通，积极主动”的态度，深入到质量投诉的接收、与客户沟通、客户投诉的立即处理等各个工作中去，同时为客户提供质量三包处理(包修、包换、包退)

(三)增强责任感、增强服务意识，团队意识。积极主动地把工作做到点上、落到实处，减少服务时效，当接收到客户质量投诉，应立即处理，减少客户因我司质量问题，产生的抱怨感，尽量减少不必要的损失，为顾客和公司带来更大的利益时务必在三天之内关闭客户的质量投诉问题。时刻坚持不懂就问，不明白就多学的态度，与同事多合作，与领导多汇报工作情况，来更好的完成本职工作，同时也增强团队合作能力，来更好的服务于客户。

(四)每次接收到的客户投诉按客户质量投诉处理规定，应即时反应给相关的制作部门(责任部门)，同时并填写客户投诉处理报告，针对质量投诉，制订纠正预防措施。每周对客户投诉情况进行统计分析，以便于更好的统计出质量问题的所在。每月月底将客户投诉以月报形式上报给上级领导，并送相关部门。

以上，是我对一年下半年的客服工作计划，可能还有很多不清晰，不明白的地方，希望领导、同事们多多给予支持与帮助。展望一年，我会更加努力、认真负责的去对待本岗位工作，也力争为公司赢取更多利润，树立公司在客户心目中光辉形象。

20一一年度，我客服部在公司领导的大力支持和各部门的团结合作下，在部门员工努力工作下，认真学习物业管理基本知识及岗位职责，热情接待业主，积极完成领导交办的各项工

作，办理手续及时、服务周到，报修、投诉、回访等业务服务尽心尽力催促处理妥善，顺利完成了年初既定的各项目标及计划。

截止到20--年--月--日共办理交房手续--户。办理二次装修手续--户，二次装修验房--户，二次装修已退押金--户。车位报名--户。

以下是重要工作任务完成情况及分析：

一、日常接待工作

每日填写《客户服务部值班接待纪录》，记录业主来电来访投诉及服务事项，并协调处理结果，及时反馈、电话回访业主。累计已达上千项。

二、信息发布工作

本年度，我部共计向客户发放各类书面通知约--多次。运用发送通知累计968条，做到通知拟发及时、详尽，表述清晰、用词准确，同时积极配合通知内容做好相关解释工作。

20--年--月--日之前共发出--份遗漏工程维修工作联系单，开发公司工程部维修完成回单--份，完成率--%。--月--日以后共递交客户投诉信息日报表--份，投诉处理单--份。开发公司工程部维修完成回单--份，业主投诉报修维修率--%。我部门回访--份，回访率--%，工程维修满意率--%。

四、地下室透水事故处理工作

20--年--月--日地下室透水事故共造成--户业主财产损失。在公司领导的指挥下，我客服部联系业主并为业主盘点受损物品，事后又积极参与配合与业主谈判，并发放置换物品及折抵补偿金。

五、入户服务意见调查工作

我部门工作人员在完成日常工作的同时，积极走进小区业主家中，搜集各类客户对物业管理过程中的意见及建议，不断提高世纪新筑小区物业管理的. 服务质量及服务水平。

截止到20--年--月--日我部门对小区入住业主进行的入户调查走访--户，并发放物业服务意见表--份。调查得出小区业主对我部门的接待工作的满意率达--%，接待电话报修的满意率达--%，回访工作的满意率达--%。

六、建立健全业主档案工作

已完善及更新业主档案--份，并持续补充整理业主电子档案。

七、协助政府部门完成的. 工作

协助三合街派出所对入住园区的业主进行人口普查工作。

为--户业主办理了户口迁入手续用的社内户口变更证明。

八、明年工作计划

在物业公司-经理的多次亲自现场指导下，我部门从客服人员最基本的形象建立，从物业管理最基本的概念，到物业人员的沟通技巧，到物业管理的各个环节工作，再结合相关的法律法规综合知识，进行了较为系统的培训学习。

部门员工由一个思想认识不足、对工作没有动力的队伍引导成一个对公司充满憧憬，对行业发展和自身成长充满希望的团队；把部门员工由一个对物业管理知识掌握空白培训成一个具有一定物业管理常识的团队。

工作中存在的不足、发现的问题及遇到的困难总结如下：

一、由于我部门均未经过专业的物业管理培训，关于物业方面的知识仍需系统学习，服务规范及沟通技巧也要进一步加强。

二、业主各项遗漏工程的工作跟进、反馈不够及时；

三、物业各项费用收取时机、方式、方法不够完善；物业费到期业主催缴-户，未交-户。水电费预交费用不足业主-户，未交-户。

四、客服工作压力大，员工身体素质及自我心理调节能力需不断提高。

五、客服工作内容琐碎繁复，急需科学正规的工作流程来规范并合理运用先进的管理软件来提高工作效率，简化工作难度。

乡镇下一步的工作思路 乡镇工作计划篇四

（一）高度重视，列入重要议事日程，镇设立综治办，由副职领导任综治办主任，另设一常务副主任，全面负责镇综治工作。年初镇综治办就与各村（居）企业签定了目标责任书。各村设立综治站，由支书任主任，治保主任任副主任，负责本辖区的综治工作。

（二）加强宣传，营造人人参与综治的气氛，在本辖区形成良好的民风民俗。

（三）加强对青少年和闲散人员、两劳人员以及流动人员的管理，并登记造册，落实专人负责，从源头上防止各类案件的发生。

（四）积极预防，进一步完善打防结合的长效机制。各村成立治安巡逻队，并落实资金保证在全镇范围内开展长期的巡

逻查夜。公安部门对违法犯罪人员要严厉打击以震撼犯罪分子，让群众有安全感。

(五) 加强督查和考核，把综治工作列入综合考核。

二、司法工作方面

20xx年为我国“六五”普法第一年，镇成立“六五”普法领导小组设立“普法办”，负责“六五”普法工作。根据市“六五”普法安排开展一系列的普法活动，并让法律知识走进千家万户。

乡镇下一步的工作思路 乡镇工作计划篇五

20xx年我们全面落实党的'十七大六中全会精神，继续深化执行计生条例，教育广大育龄妇女遵守计划生育条例，遏制人口过快增长，为我镇经济建设保驾护航。

(一)以党的十七大精神为指导，进一步解放思想，转变观念，开拓进取，求真务实，切实推进我镇“依法管理、村民自治、优质服务、政策推动、综合治理”工作新机制的建立，坚持依法行政、坚持以人为本，广泛深入地开展计划生育优质服务，营造计划生育的良好环境，搞好计划生育综合治理，不断创新人口和计划生育工作思路、新方法，力争我镇计生工作再上新台阶、再上新水平。确保县上下达的各项指标圆满完成。

(二)深化宣传教育，倡导新型生育文化，继续深入贯彻落实执行“一法一条例”等人口与计划生育法律、法规。深入开展以“宣传教育进村、婚育新风进家”为主题的“双进”活动，提高宣传品入户率，提升育龄群众的政策知晓率。积极向上级宣传媒体投稿，大力宣传在人口与计划生育工作中涌现出的好人好事和典型经验，形成大宣传格局。

(三)转变思想、更新观念，不断加快完善我镇计划生育工作新机制。积极探索计划生育工作的新格局、新模式。不断加大管理力度，加强基层基础管理，完善管理网络，提高管理水平;加强调查研究，注意解决当前计划生育面临的新问题，积极探索计划生育工作新经验。

(四)抓好队伍建设，提高干部素质。学习贯彻“一法一条例”和计划生育法律、法规，坚持依法行政，不断提高计生干部执法水平，继续抓好基层计划生育干部队伍建设，搞好村组计生宣传员和信息员的培训，引导他们开阔思路、提高工作水平。

(五)加强计生协会建设，提升村民自治水平。做好镇、村计划生育协会换界工作，全面落实协会工作规范。村级计生协会要协助村两委做好优先、优惠、奖励扶助政策的落实，提升村民自治水平。镇计生协会要配合镇政府，积极探索利益导向机制，建立健全社会保障机制，切实解除计划生育家庭的后顾之忧。

(六)深入开展计划生育优质服务，提高群众的满意程度。镇计生服务站要不断优化服务结构，拓宽服务领域，提高服务水平。开展以避孕方法知情选择、出生缺陷干预、生殖健康预防为主要内容的优质服务。要不断提高专业技术人员的服务水平，积极参加上级举办的各种学习、培训活动。

(七)坚持依法行政，切实维护群众的合法权益和法律尊严。依法行政是国家依法治国方略的具体体现。我镇将更加严格地执行国家和省的法律、法规规定，严格执法程序，严格执法标准，维护广大人民群众合法权益，国家法律、法规的尊严。不断强化计生队伍建设，规范执法方式。对违法生育行为，严格按照“一法一条例”的规定进行处罚。

(八)加强领导，形成综合治理的格局。妇联、青年、公安、工商齐抓共管，协调相关部门完成法定任务。镇人口与计划

生育领导小组定期对各分工负责指导组和各职能部门履行计划生育职责情况进行督导、检查，对完成职责好的部门，提出表扬，并记入当年度考核成绩，对没有完成职责的部门要通报批评。

20xx年面临的人口形势仍非常严峻，在成绩与问题并存，机遇与成功同在的情况下，我们一定要在镇党委、镇政府和县计生局的正确领导下积极开展工作，群策群力，发扬成绩、克服缺点，使我镇的计划生育工作再上新台阶，为开创我镇计划生育工作新局面而努力奋斗。

乡镇下一步的工作思路 乡镇工作计划篇六

1. 根据所签物业管理合同，对所负责的物业项目制定物业管理方案，定期向公司汇报管理情况。
2. 监督、管理和指导下属维修队、护管队、保洁队等队室开展工作。
3. 根据公司相关管理制度和物业处具体情况，制定本物业管理细则。
4. 完成公司交办的其它工作。

二. 车辆管理制度

1. 对所管项目区内车辆依法循章开展管理工作，负责指挥区内车辆行驶和停放，维持交通、停车秩序。
2. 机动车辆在区内行驶，时速不得超过15公里，禁止鸣号、试车、修车、练车。
3. 严密注视车辆情况和驾驶员的行为，若遇醉酒驾车者应立即劝阻，并报告班长及时处理，避免交通意外事故发生。

4. 车辆出库时，仔细核对出库之车和驾驶员(车主)，有疑问时，应立即到车挡面前向司机敬礼，再有礼貌盘问。

5. 指挥车场内的车辆整齐停放、存放、监护同时并在《车辆进出登记表》上做好记录，车辆必须登记备案。

三. 报警：

1. 一旦发现打架斗殴、流氓滋扰、聚众闹事等治安事件，要及时向领导汇报、通知所有护管员集合并报警。

2. 报案人要讲明发案地点、人数、闹事人员是否携带凶器，并报告自己的姓名。

一、学校教职工进出校门一律凭工作牌，学生凭校徽进校，凭接送证出校；学生出校，必须履行出校手续，开具“出门证”方可放行。家属、临时工等一律凭保安部的出入证进出校门。

二、保安人员必须坚守工作岗位，履行工作职责，着装上岗，不得擅离职守，或做与门卫无关的事。

三、门卫对外来人员要热情接待，门岗行礼，问清来意，查阅证件，电话与相关部门联系，并填写会客单，换发入校牌。对有可疑迹象的人要认真查询，发现问题及时报告和处理。外单位大小汽车一律停靠在指定地点，贵宾车辆需入校内必须经校办允许，方能进入，并在指定地点停放，不准停放过夜，不准在校内鸣喇叭。自行车进入校门应自动下车推行，违者予以批评教育。

四、认真执行物品出门制度，对携带大件包裹物品出门时，应出示本人证件，门卫有权检查并进行登记，携带公物(材料设备)要有校内有关部门加盖公章的出入证明，对无证件人员出门的物品门卫有权扣留、查询、登记和报送有关部门处理。

五、非学生探访日，谢绝家长进校探访学生，如有特殊情况需凭有效身份证件办理登记入校手续。来访、参观单位或团体须事先与校办联系或经校办允许，并办理登记手续，方可进校。参观团体由接待部门负责接待、讲解。

乡镇下一步的工作思路 乡镇工作计划篇七

按照科学发展观的要求，牢固树立“以人为本、为民解困”的理念，夯实基础，加强基层，开拓创新，真抓实干，在加快推进社会救助体系建设上迈出新步伐，在深化双拥优抚安置工作上取得新进展，在发展社会福利和慈善事业上收到新成效，实现民政事业持续协调发展和全面进步，在服务和兴镇经济建设、促进社会稳定、构建和谐社会的方面作出新贡献。

二、主要工作措施

以文明窗口创建为契机，扎实开展各项工作，确保各项工作争先进位：

困难群众、弱势群体和优抚对象的基本权益是民政民生问题的主体。强化对城乡低保人员实行动态管理，切实做到应保尽保，并随着经济发展，不断提高标准。严格按照低保、五保申报审批程序规定，户申请、镇审核、区审批；严格实行三榜公示接受群众监督。实行“一卡通”发放形式，达到管理规范、程序合法、制度正常。做好困难群众的及时救助工作，切实解决他们的生活问题和后顾之忧。

(二)进一步强化优抚工作力度，真正解决优抚对象的实际困难

20__年，我们将认真贯彻落实党的'优抚政策，切实解决优抚对象“生活难、看病难、住房难”等实际问题，进一步巩固抚恤补助标准自然增长机制，结合区局全面落实抚恤定补、优抚对象医疗保障办法，推动“优抚安居工程”工作的发展，

真正解决优抚对象的实际困难，落实双拥工作，争创双拥模范单位。

(三)进一步加大殡葬管理工作力度，切实改善我镇殡葬环境

进一步加大殡改工作宣传力度和氛围，严肃查处、严厉打击非法土葬行为。同时加大对架河镇公墓建设的投入及管理，优化美化殡葬环境，强化管理，促进公墓规范化建设和发展，推动殡改工作。

(四)提升服务，提高水平，加强为老服务体系建设和管理。

认真做好本部门 and 两个敬老院的日常管理和服务工作，规范各项资料，严格各项制度，全面提升敬老院服务质量，提高管理水平，多方面解决敬老院老人实际生活中的吃、穿、住、医等问题，打造省级文明示范窗口。

(五)进一步加强基层政权建设，认真开展村务公开工作

继续抓住村务公开不放松，真正做到公开的内容全面真实，公开的形式、程序和时间规范及时，全镇所有社区村务公开和民主管理达到规范化、标准化的要求。

(六)进一步加大残疾人工作力度、解决残疾人困难

认真摸排好残疾人各项信息，做好录入及上报工作，举办残疾人创业培训及成功交流会，鼓励引导残疾人创业。大力宣传、争取政策、落实好各项残疾人民生项目和救助工作，使残疾人享受到政策，感觉到温暖。

(七)确保民政工作信访稳定。

认真做好低保、社会救助和涉核人员待遇等各项涉及民生问题的解释和协调工作，在切实解决群众需求的同时，确保信

访稳定。

(八)确保各项工作争先进位。

20__年，民政办将按照权为民所用、情为民所系、利为民所谋的要求，努力拼搏，开拓进取，进一步把我镇民政工作干实、干好，为构建社会主义新农村，创建和谐架河做出新的贡献。

乡镇下一步的工作思路 乡镇工作计划篇八

下面，我结合我镇具体工作谈谈下一步工作计划，如有不当之处，请领导指正。

一是招商引资出实招。加快项目招引落地，服务好落地企业并为之建立长期友好的信任合作关系。建立“客商库”，促进以商招商，以情招商。创新亲商安商扶商方式，派镇干部对企业一对一驻点，加大对商会的支持力度，帮助企业解决实际问题。

二是工业发展出实效。力争在2021年新增2—3个亿元企业落户，重点培育企业入规入统，明年计划培育工业上规企业2个。拓展税源，增加可用财力，落实好降成本各项惠企政策，降低企业成本，提高企业利润。

三是乡村振兴展新貌。加大秀美乡村建设力度，26个村按照村组数量，每个村培育1—2个亮点，保证每个村都有一村一品、一村一亮点。同时，结合城乡环境整治，组织每月一评比，每季度一次片区现场会，以保证乡村振兴各项工作的推进。

四是生态环境大提升。持续加大生态保护力度，坚决践行生态优先、绿色发展理念，纵深推进环保“三大战役”，打好

污染防治攻坚战和蓝天保卫战，坚持全民共治，携手行动、共建天蓝、地绿、水清的生态秀美新乡镇。

五是特色亮点惠民生。将城乡环境综合整治工作打造成天台的特色亮点工作，继续加大投入，实行长效管护机制，向社会购买服务，在全镇范围内实行保洁、清扫、垃圾转运等一站式服务，保障整体工作全面推进。

六是营商环境提质效。优化好政务环境，为企业提供“一站式服务”，开通“绿色通道”，从工作作风、政策措施、服务企业等方面入手，加强政企沟通、为企业及项目提供全流程跟踪服务和保姆式服务，让企业和项目引得来，留得住，发展好。

“风劲帆满海天阔，俯指波涛更从容。”在今后的工作中，天台将确保“主要指标站前列，重点工作争上游，常规工作创特色”，奋力迈进全区高质量发展第一方阵。

专题一研讨发言材料

专题二研讨发言材料

党员专题三研讨发言材料

专题三 集中研讨发言

乡镇下一步的工作思路 乡镇工作计划篇九

20xx年，我乡将继续按照上级文件精神，把治超工作提高到十八大精神在具体工作中正确贯彻落实的高度来认识，提高到为全省转型跨越发展创造良好环境保驾护航的高度来认识，提高到重塑政府形象和建设服务型政府的高度来认识，提高到关爱生命维护社会公平正义的高度来认识，进一步增

强对治超工作的责任感和使命感，并采取强有力的措施，把这项工作抓紧抓好。

一、加大宣传，营造氛围。

大力宣传省、市关于治超工作文件通知精神，在货运源头单位中广泛开展源头治超政策宣传，通过设置宣传栏版，张贴宣传标语，发放宣传单，召开座谈会等形式，大力宣传源头治超工作政策、规定，使货运源头企业、运输经营户及时了解治超政策与规定，自觉规范装载和运输行为，通过各种宣传方式，形成全方位的源头治超社会宣传格局，使超限超载的危害性家喻户晓，政策措施众所周知，为货运源头超限超载综合治理活动深入开展，创造了良好的氛围。

二、强化政府主导，完善治超工作机制。

全乡车辆超限超载治理工作在乡政府统一领导下具体组织实施。按照职责分工，加强协调配合，认真落实措施，推进治超工作平稳有序进行。主要职责为：落实责任，建立健全路面执法协作和联合治超机制。组织、实施本乡治理车辆超限超载工作，落实治理政策，全面遏制超限超载违法运输行为。治理工作经费纳入乡财政预算。负责治超站点人员配备、宣传等工作经费。

三、加强治超队伍建设，完善治超监控网络。

加强人员培训，提高执法人员素质。继续加强执法人员对法律、法规、政策的理解和学习，着力提高执法水平。继续推进源头监管，建立联动治超模式，达到标本兼治目的。

四、进一步加大路面执法力度，确保公路安全畅通。

配合市执法部门，进一步加大路面执法力度，统一协调，共同做好超限超载治理工作。对被查处的违法超限超载运输车

辆，要责令停止行驶、责令车主对超限超载部分的货物实施卸载，消除违法行为。

段家堡乡

二〇xx年四月十二日

乡镇下一步的工作思路 乡镇工作计划篇十

配齐配强村级计生工作队伍是提高村级计划生育工作水平，全面推行村民自治的前提条件。一年来，我镇高度重视村级计生工作网络建设，把能否承担起计生工作的担子，基层计生工作网络是否健全，党员和干部能否带头实行计划生育，作为检验农村基层党组织工作的一项重要内容，健全村党支部、村委会、村计生协会三位一体的管理服务体系。

一是选准选好能抓善管计生工作的村级班子。在换届选举中，我们把能否带头实行计划生育，能否积极参与计生工作作为推举候选人的重要依据，对计生工作开展好的给予保护，对违反计生或计生工作抓得不好的给予否决。xx至xx年村级换届中，计生部门积极参与，组织、民政等部门严把候选人的计生审核关，有3名村计生专干被劝退，有2名村支两委候选人因违反计生被否决。

二是优化村级计生工作队伍。全面推行村级计生工作人员聘任管理制度、考核奖惩制度和业务培训制度，不断提高村干部服务计划生育工作的能力。从xx年开始，对村计生协常务副会长实行定额补助，今年又对村计生专干全部实行工资统发，村党支部书记的工资统发50%，做到人员精干，待遇落实，职责明确。

三是把计生工作网络巩固在村民小组。全镇469个村民小组共选配462位计生协会会员小组长，把计生工作的各项制度措施落实到千家万户。

为进一步下移工作重心，推行村民自治，我镇把夯实村级工作基础，促进平衡发展放在首位。

一是抓思想到位。通过举办村党支部书记、村计生专干、村计生协常务副会长培训班，统一思想认识，让大家明确开展村民自治是计生工作的内在要求，是基层民主化进程的必然趋势，是提高群众满意率的重要途径，让镇村干部的思想认识不断有新的提高，从而为推行村民自治奠定了坚实的思想基础。xx年，有26个村主动申报村民自治，今年，计划生育村民自治全面铺开，至8月底，全镇41个村已有39个依法制定了《计划生育村民自治章程》。

二是抓后进转化。建立“后进村”整改制度，对班子薄弱、计生底子不清、管理水平差的村实行重点管理，按“一年甩后进、二年上水平、三年创先进”的要求，狠抓后进村的转化，促进全镇计生工作平衡发展。xx年，连续两年被列为“重管”的大旗村，村党支部书记被撤职，村计生专干被劝退。

三是抓打假治水。对在计划生育工作中弄虚作假的，一经查实从严追究责任。xx年，镇里对隐瞒村民违法生育的某村党支部书记予以“取消‘十佳村干部’资格，收回荣誉证书，收回奖金，通报全镇”的处理，有效治理了计划生育工作环境。

四是抓责任落实。建立分工明确、权责一致的计生工作责任机制，签订《计划生育村民自治目标管理责任书》，明确开展计划生育村民自治的工作职责和经济奖惩措施。xx年底，对8个村民自治示范村和8个村民自治合格村进行表彰奖励，对5个出现违法生育多孩、违法生育漏报的村实行责任追究，有2名村干部受到党纪处分，35名负有管理责任的镇、村相关责任人受到经济处理。

我镇把推行计生村民自治工作作为基层组织建设的重要内容，镇里制定了《关于计划生育村民自治的意见》、《关于推行计划生育村民自治的补充规定》，印发了《村级计生协会工

作考核办法》，对村民自治工作的开展作出全面的规划、安排，把村民自治工作创造性地结合于“十佳村干部”评比、平安村创建、协会日常工作活动之中，使村民自治活动有声有色地开展。为确保村民自治工作依法、有序扎实推进，镇里定期对工作开展情况进行督查，采用抓典型促后进的办法，通过召开现场督战会、请先进典型介绍经验等办法，促进工作平衡发展。镇计划生育领导小组在对各责任区、村的计生工作进行季度考核时，都把村民自治作为重要内容，较好地推动了村民自治工作的扎实开展。

推行计划生育村民自治，关键在于千方百计调动群众参与计划生育管理和服务的积极性。一年来，我们坚持以利益导向和提供优质服务为载体，以极大的热情去关注群众的切身利益，多为群众办实事、办好事，通过加大政策推动力度，积极营造良好工作氛围，鼓励和稳定计划生育户的守法行为，从而让群众思想上要求计划生育，行动上支持村民自治。

一是把优质服务与计划生育村民自治结合起来，同部署、同落实。近年来，我镇切实加强镇服务所和村服务室建设，投入35万元创建省级示范服务所，改善村级服务室硬件设施，不断拓宽服务领域，育龄群众身心健康得到了切实维护，群众对计生工作的满意度不断得到提高。xx年7月，我们邀请县计生技术专家进村入户开展妇科病查治，共接诊育龄妇女551人，查出妇科病患者216人，其中子宫肌瘤3人，内分泌紊乱21人，各种妇科炎症患者192人，使这些对象及时得到合理治疗，有效地改善了生活质量。xx年9月，镇计生协会开展扶贫助学活动，组织会员募集资金7350元，为34个村49个两女计生家庭解决了小孩上学的燃眉之急。柞子村计生协会发动会员建立了花卉苗木基地，建立了协会会长、理事联系计生贫困户制度，一年来，该村共有18户贫困家庭在协会的帮助下脱贫致富。

二是进一步完善和落实计划生育家庭的社会保障机制。镇里对独生子女户、两女户制定了一系列优待政策，包括发放独

生子女保健费、补助两女户养老保险费、设立“女孩成才奖学金”、重点扶持计生家庭等。各村也纷纷拟定对计划生育户的优待措施：柞子村对两女家庭的小孩实行全免费入学；永忠村对积极主动参加孕情监测的育龄妇女每次补助5元，为自觉落实长效节育措施的两女户，投保一份500元的养老保险；前塘村对计生协理事实行风险工资，每月60元与工作业绩挂钩。其他各村也纷纷响应，据统计，共有35个村对两女户补助养老保险费；23个村对自愿放弃再生育的家庭给予奖励；20个村规定了对独生子女家庭的优待措施；13个村对两女户的小孩补助学费；9个村对及时落实孕检和节育措施的夫妇进行补助或奖励。

通过计划生育村民自治的推行，村级班子成员、计生专干、计生协会抓计生工作的自觉性普遍提高，村民计划生育的法律意识显著增强，群众参与计生管理的积极性得以有效调动，村级民主决策的作用得到充分发挥，全镇计生工作水平稳步提升，一个以“两委负总责，协会为骨干，村民搞自治，群众做主人”的新的管理机制正在逐步形成。