

2023年休产假的思想汇报 休产假的请假条 (精选5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

休产假的思想汇报篇一

员工因怀孕生产，需要回家休息，调养身体。那么就要准备好产假申请书，下面是小编为大家带来的关于休产假的请假条，欢迎阅读！

尊敬的领导：

我因怀孕已有某个月时间（医院相关证明附在请假条后），即将临产，现需请产假，具体时间为某年某月某日到某年某月某日，请准予批准为盼！

申请人：_____

____年____月____日

_____领导：

因本人怀孕，预产期为_____年____月____日，现根据相关法律法规规定，特向公司请产假。产假期限自_____年____月____日（预产期之前15天）至_____年____月____日，共计_____天，其中基础产假98天，晚育产假____天（如果不属于晚育就不写，晚育产假天数根据单位所在省、自治区、

直辖市的人口与计划生育条例的规定来确定)。如果实际分娩时难产的,产假在前面的基础上再增加15天,届时另行通知公司补请延期的产假并在销假时提供相关证明。

以上请假望领导批准,不胜感谢!

请假人: _____

申请日期: _____年____月____日

_____领导:

本人于____年____月____日的预产期,经医生建议,定于____年____月____日提前待产,特从____年____月____日开始请假,期限为____天,请领导予批准,谢谢!

申请人: _____

____年____月____日

尊敬的公司领导:

由于本人怀孕并临近生产(预产期是____年____月____日),为确保生产顺利并能及时返回工作岗位,根据《北京市企业职工生育保险规定》本人申请休产假90天、晚育假30天(自____年____月____日至____年____月____日,共计120天)。休假期间本人工作由_____代为接管,休假期间如有工作咨询,请致电:_____。

特此请假,恳望批准!

申请人: _____

____年____月____日

休产假的思想汇报篇二

因本人 期间生产，现需要回家休息，调养身体。特向领导申请办理请假手续，请假时间自 年 月 日至 月 日共天，恳请领导批准。另在此非常感谢学校领导对我的关心和照顾。

请假人：

时间□x年x月x日

校方(校长)意见：

教育局(直属领导)意见：

休产假的思想汇报篇三

本人已怀孕个月，预产期在 年 月 日，因妊娠后期反应较大，经，需提前休产假，回家调养身体并定期到医院做产检。根据《女职工劳动保护特别规定》第七条，特向领导申请休产假，请假时间从月日至月日，共计 天。恳请领导给予批准。

此致

敬礼！

申请人：

申请日期：

休产假的思想汇报篇四

产假请假条怎么写，看看下面的范文吧。

尊敬公司领导：

由于本人在生产过程中失血过多，导致产后身体虚弱，恳请多秀几天假。望领导批准！

申请人□xxx

xxxx年 xx月 xx日

本人因产后身体虚弱，还未完全恢复，想多请一个星期的假。请领导予批准，谢谢！

申请人：_____

xx-xx年____月____日

尊敬的领导：

本人因晚育产后身体过于虚弱，恳请领导让我多甬绣几天假，时间从x年x月x日到x年x月x日，共计x天。

请领导批准。

相关阅读：

女职工的产假不得少于九十天。其中产前休假十五天。难产的，增加产假十五天；多胞胎生育的，每多生育一个婴儿，增加产假假十五天。

怀孕三个月以内流产的`女职工，根据医疗单位的证明，给予二十至三十天的产假；三个月以上七个月以下的，产假四十二天；七个月以上的，产假九十天。

产假期满恢复工作时，允许有一至二周的时间逐步恢复原定额的工作量

产假是指在职妇女产期前后的休假待遇，一般从分娩前半个月至产后两个半月，晚婚晚育者可前后长至四个月，女职工生育享受不少于九十天的产假。但是产假请假条怎么写呢?有没有产假请假条范文呢? 产假请假条 产假请假条范文xx(单位)办公室：因本人即将临产，根据国家规定产假为90天，自即日起向办公室请产假。特此请假，恳望批准!xx(单位)xx(部门)xx(姓名)年 月 日另附：法定产假期限女职工的产假不得少于九十天。

休产假的思想汇报篇五

们谁也难免有个头疼脑热什么的，谁也难免有些个人私事得办，一句话，难免要请假。而要请假当然就要写请假条喽。下面小编整理了关于休产假的请假条范文，希望大家喜欢!

尊敬公司领导：

本人已近临产(预产期×月×日)，属计划内合法生育，并属晚婚、晚育。鉴于目前身体状况，难以坚持正常工作，特请求休产假×个月(从x年x月x日至x月x日)。恳请领导根据相关产假规定予以审批。

申请人：×××

×年×月×日

(单位)办公室：

因本人即将临产，根据国家规定产假为90天，自即日起向办公室请产假。

特此请假，恳望批准!

(单位)

(部门) (姓名)

年 月 日

尊敬公司领导：

由于本人预产期(x月x日)将至，为免给工作及同事带来麻烦，特向公司领导申请从x月x日开始休产假。根据公司规定，产假为天，预计将于x月x日恢复上班，望领导批准！

申请人：

x年xx月xx日

尊敬的学校领导：

因本人有孕在身，预产期11月份，现需要回家休息，调养身体。特向领导申请办理请假手续，春节后回来上班，请假时间为4个月。另在此非常感谢学校领导对我的关心和照顾，真正体现了人文化主义。

特此申请，望领导审批。

请假人：

x年xx月xx日