

税务干部工作思想汇报 税务干部年终个人工作总结(实用5篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

最新税务干部工作思想汇报 税务干部年终个人工作总结通用篇一

xx年，我局省级收入任务为x万元，县、乡两级税收计划为x万元。内黄县是个农业县，一些人纳税意识淡薄，税收环境差；全县形成规模效益的企业几乎没有，税源主要是家庭作坊式的个体工商业。要完成市局敲定的税收任务，任务十分艰巨。面对困难，我局干部职工没有退缩，再次对全县税源进行了调查摸底，强化组织收入工作的中心地位，确保思想认识到位，征管力度到位，措施落实到位。年初，县局与各基层单位签订了目标管理责任书。为强化目标管理，我们实行局长包片，股室包所，连带责任追究制；定任务，定目标，实行奖优罚劣，形成了人人头上有指标，千斤重担众人挑的局面。

在组织征收工作中，全局干部职工牢固地树立了全方位税收观，抓大不放小，对重点税源与零星税源、大税种与小税种一视同仁，最大限度地限制跑、冒、滴、漏现象的发生。年纳税额在x万元以上的企业，我局领导进行了分户定责，跟踪管理，做到对重点税源心中有数。同时，我局乘今年整顿和规范税收秩序之东风，加强了对集贸市场的综合治理，合理调整了个体税负，调整面不低于x%[]税负调整率不低于x%[]加大了对加油站、砖瓦场、建筑市场、房屋租赁、医疗机构

等行业的专项检查，有效地防止了税源的流失。仅对加油站的专项检查就查补税款x万元，罚款x万元。

今年，我局加大了稽查和打击涉税抗税行为的力度，进行了营业税、所得税等税种的检查和发票使用检查，坚持向征收管理要收入，向稽查要收入。

从二月初到四月中旬，我局对全县应纳企业所得税的纳税户进行了xx年的企业所得税清缴，共检查企业x户，查补税款x万元，罚款x万元。

在征收工作中，教育和要求干部职工遵照应征不漏，应免不征的原则，做到依法征收，应收尽收，坚决不收过头税，坚决杜绝有税不收或收过头税、人情税、关系税等现象。

最新税务干部工作思想汇报 税务干部年终个人工作总结通用篇二

(一) 团队扶植

人做为工作的第一要素及最紧张的公司资源，财务部把团队扶植放在所有工作的第一位，从人员雇用、入职交流、陈诉请示指导、进度把控直至结果确认，与部门成员进行充分的沟通、了解；积极引导成员确立康健、稳定的工作心态，科学引导其精肯定位自身的工作目标；“要律人，必先律己”，从工作细节、工作态度、工作才能等方面要求成员施展表率带头作用，严格遵守公司的各项规章制度，严格遵守职业操守；尽力树立优越的工作气氛，并在工作中继续赞助成员的才能晋升、正直态度、友好协作；财务部现配有4人，成员的业务才能很好地满足了现有的业务需求，资金收付、管帐核算、总账治理、税务陈诉、价格审核以及较低条理的财务治理工作完成圆满顺利。

(二) 部门扶植

部门扶植基于企颐魅这个组织而存在，部门的目标是企业目标的分化，是办事于企业的整体目标。而设定正确的目标则是部门扶植的出发点和落脚点，我把财务部的目标分化成五个条理：根基统计-管帐核算-财务治理-财务战略-企业治理，概括起来便是充分应用公司的现有及将来的资源(包括人力资源、资本资源、技巧资源、资产资源、商品资源、物质资源等)使公司的代价最大化。部门负责人作为团队的核心及“魂魄”，必须在部门组织架构、岗位职责、人员配置、分工协作、部门纪律、奖罚步伐、规章制度等方面做出全面的筹划和安排，以满足适当的人在适当的光阴内完成财务部的各项工作，理论上财务必须对公司的每一项业务在代价上进行财务评估，包管各项业务合理高效地完成，进而杀青公司的整体目标。

(三) 财务具体工作

1、数据统计方面，单据不全、业务不全、信息数据缺失导致数据维护艰苦，后续的工作必须增强单据齐全、相关岗位业务技能培训、增强对数据岗位(包括采购跟单、仓管、管帐、车间统计人员)工作措施及工作习惯的培训，确保制度流程真正执行。

2、管帐核算方面，核算精确性、实时性、完整性急需增强，费用核算、总账、纳税陈诉、出口退税基础可以或许满足现实的需求，本钱核算、往来治理急需树立规范化的处置惩罚流程，以及增强对管帐人员才能晋升及责任心的培养；全年累计完成收入4260万元。

3、财务治理方面，急需增强本钱费用节制的执行，财务阐发、可行性建议、风险警备的范畴和具体步伐，预算治理缺失。

4、出口退税方面□xx年累计完成陈诉5批次，陈诉退税金额439.40万元，已经实现退税金额为278万元。退税款实时定时的实现，必然水平上缓解了资金压力。

5、信保业务，完成信保额度的申请14个，申请额度总额为975万元，实际完成投保金额为198万元，付出保费9.4万元；完成第二季度的保费补贴申请2400元。

6、工行信保短期融资业务，从10月份第一批申请获批并放贷，截止12月31日累计完成4批次共计890.9万元的工行短期贷款，并于12月份初次还贷10万元并付出利息费用3万元；信保融资的有效跟进极大缓解了公司资金压力，包管了公司各项业务的正常开展，后续将在进步结汇优惠点数，优化和均衡投保金额、档次、付款方法、费率等内容，实时还贷削减利息费用、实时申请利息补贴，低落工行手续费比例上实时跟进以削减综合资金使用本钱。

7、中信银行金地门道写字楼小额固定资产顺利完成420万放贷工作，累计付出资产项目投入1255万元，包管的资产项目有效实施，为xx年的产销分离的办公格局奠定了优越的根基。

8、资金治理，本着“量入为出，包管业务”的原则实施科学治理、准确治理，包管了公司各项业务的正常开展，员工工资定时发放，全年实现资金流入5923万元，资金流出5726万元；后续将在还贷的实时性，资金调拨的计划性上下功夫，以防止还贷风险及公司的资金信用品级降低。增强供应商的信用周期及额度方面与供应链实现按期协商，并尽最大尽力包管供应商货款实时付出。

9、资本到位环境阐明，注册资本1000万元，实际到位890万元，资本到位率89%。

10、应收账款治理，实时跟进应收账款回款环境，实时知会贩卖追款及与业务对账，包管回款的实时性，树立应收款每日汇总陈诉请示制度□xx年度实现应收款账龄不跨越2个月(除极个别客户的特殊申请放信额度及账期外)并没有呆幻魅账的发生，全年累计收货款4670.84万元，全年应收账款周转率为4.173，应收账款周转天数为57天(按8个月240天盘算)。

11、资产治理，基础评价：资金治理及格，固定资产治理基础合格，库存治理不到位。本年度资产治理工作，后续将增强库存单据的完整性、实时性、精确性，增强人员业务培训与指导，增强工作监督，要求提供精确的库存数、表，消化包材类库存，严格节制电子料及五金料的采购，低落库存对资金的占用，防止凝滞品的呈现。增强各环节内节制度的落实及统计工作，配备较齐全相符内控要求的内部单据印制及使用，增强各环节使用单据的规范性。

12、表里沟通和谐，在财务部内部实现有效沟通，积极在公司各部门之间沟通和谐，积极与外部相关个人及主体进行有效的沟通协作，以结果为导向处置惩罚各类问题；与银行、税务等树立了优越的关系，为公司形象的塑造作出了应有的供献。

13、汇率治理，本年度人民币对美元汇率继续升值，对外向型出口企业形成了宏大的汇差压力，年度累计汇率损失15万元，贩卖及采购部门应积极应对汇率变更对收入和本钱产生的紧张影响，分外在贩卖报价环节本钱评估及采购下单美元转换成人民币对本钱的影响。

一是要有完善的制度。

二是要有科学的流程。

三是要有优越的沟通。

(略)

总结曩昔是为了展望将来，我相信只要目标明确、思路清晰、正视问题、执行到位，就必然可以或许把公司新年度的财务工作做的更好。

1、环抱加强执行力，进一步增强团队文化扶植。

- 2、环抱加强连合力，进一步增强内部沟通交流。
- 3、环抱加强战斗力，进一步增强管帐业务培训。
- 4、环抱加强治理力，进一步增强部门制度扶植。

最新税务干部工作思想汇报 税务干部年终个人工作总结通用篇三

对自己我能够严格要求，加强自身的政治理论学习，关注国际形势，关心国家大事；积极参加“解放思想大讨论”活动和践行科学发展观活动，不断充实政治思想，增强约束力；加强自身廉洁自律，遵纪守法，不断提高自己的拒腐防变能力。同时，我能够坚持加强自身业务知识学习，努力钻研业务知识，使自己的业务水平得到了进一步提高，以便更好地指导各项税收工作。在15年市局组织的“三基”考试中，我参加了业务知识技能考试，并取得了全县第一、全市第五的好成绩，夯实业务基础。

对固定业组织全面的清查，做到底数清、户数明，并统一制订了详细业户花名册，落实了专职管理员，明确了分管领导及相关人员责任，做到管理员到位、领导到位、责任到位，户户有人管。同时加强对《信息系统》管理，及时对税务登记的各项关键数据指标、注销户以及停(歇)业户的办理录入情况进行监控检查，及时发现问题及时纠正、解决，月清月结不留尾巴，确保关键数据指标的录入完整、准确。同时，根据市局的工作部署20xx年的征管档案资料将根据不同的纳税人分别按分户式或者分类式征管档案归集办法分别进行收集归档，顺利推广了分类式征管档案归集办法。

清理重大工程项目，制作《重点工程项目详细花名册》，落实专职管理员、分管领导及相关责任人；及时将工程项目的资料信息录入《电子台帐》，跟踪监控工程项目进度、税款入库情况；建立健全房地产开发企业帐表、规范票证管理，

实行房地产精细化管理，设立《房地产开发项目管理台帐》。强化、规范房地产开发项目的发票管理，对收取的定金、预收款等款项的发票开具情况开展专项检查。

加强对承租经营业户土地使用税、房产税的缴纳情况清理。进一步加强xx两镇高岭土、钛矿、大黎铅锌矿、县政府标包河沙公司、各乡镇砂场、石场、砖厂、南广铁路、赤水港、富华管桩厂□xx新中陶公司、金茂钛白公司等企业所耗用各种矿、砂石、高岭土应征的资源税代扣代缴工作。调整行业定额，公平税负。

除了加强发票领用存的核发、缴销、检查、查验工作外，集中力量开展发票换版工作，确保旧版发票按时缴销和新版发票顺利推广使用；及时贯彻落实区局x地税字[20xx]61号、市局征管便函[20xx]2号关于免收税务登记证、税务机关代开统一发票工本费的文件精神，把惠农政策彻底落到实处。

在全县范围全面铺开了国、地税联合办税业务，制定国、地税联合办税工作实施方案，建立联谊制度，召开联席会议讨论征管、税收定额等问题。

成立了社会综合治税领导小组并设立领导小组办公室，制定社会综合治税工作实施方案，将社会综合治税制度化，明确各成员单位综合治税职责。召开综合治税联席工作会议，把我县社会综合治税工作推上新台阶，协税护税网络得到进一步完善。

积极、认真组织开展各种执法检查、票证专项检查，制订具体的工作实施方案和检查方案，指导开展自查自纠和重点检查工作，及时发现问题及时整改，做好迎接上级的重点检查。

通过采取一系列的征管创新措施，为我局税收连年大幅增长打下了坚实的征管基础，征管质量在全市评比中连年名列前茅□20xx年我个人被县、市局评为先进工作者和优秀公务员，

并荣获三等功，参加区局组织的税收执法检查工作中被评为先进工作者。

但是由于征管工作零散、烦琐，落基层检查指导偏少，使得有的工作不能及时得到落实。在以后的工作中，我将正视不足，在夯实原有的征管基础上，努力改进征管工作方式，致力把各项征管工作做好。

最新税务干部工作思想汇报 税务干部年终个人工作总结通用篇四

-x这一年即紧张有序又充实。一年来在公司领导的领导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、扎实工作，以勤勤恳恳的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

在日常会计业务中，顾全大局、服从安排、团结协作。平时审核原始凭证、整理原始凭证，安排有关人员出记账凭证，并对所出凭证进行检查、复核，对不正确的记账凭证，指明原因，要求改正，对其他同事不懂的地方耐心讲解。负责三级成本账，独立核算成本，出凭证、会计记账凭证的录入，成本、费用的结转到编制财务会计报表，登记各账本。

今年由于场所整体搬迁和工作量的大幅度增加，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成公司的账务，还同时兼顾银行往来工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人利益，不讲报酬，经常加班加点进行工作。在独立核算成本时，月末提前提醒有关人员做准备，在计算产品成本的时候，每次都把所以资料带回寝室去做，常常做到深夜，并且这些在考勤上是没有体现的。在9月劳动局进行生育保险的检查，配合人事部更改凭证、账本等，一直加班

到凌晨3点半以后才离开公司。其他部门需要有关资料，及时提供。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。

在发票管理方面，随时查看发票剩余量，提前准备购买发票所需资料，掌握购买发票的银行卡余额。根据市场部的需要，及时购买和进行增量，及时进行发票填开。对已经填开了的发票进行清理和检查，并保管好所有的票据。

在一些税务系统方面，独立做税务的纳税评估预警系统，负责增值税专用发票的验票，开票系统的抄税，纳税系统里面的发票存根明细和抵扣明细的输入，到税务大厅抄税报税。独立做企业纳税评估检查的资料。在与银行往来业务中，有较强的安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失。对三级成本账的账务随时了解和掌握，每个月都到车间亲自查看账务情况。

在公司的全面发展下，以积极热情的心态去完成安排的各项工 作。积极参加各项活动，做好各项工作。认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。努力钻研业务知识，始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作；不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。及时了解最新会计实物的变化，通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求。参加了工商大学的本科段教程学习，并通过了全国统一的本科考试。通过各方面的学习，更进一步的提高了实际动手操作能力。使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

在工作之中也存在很多不足，主要表现在：在本职工作上，

由于经验和专业水平不足，有很多地方做的不到位，不够熟练。总之，在工作中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。在今后的的工作中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。公司的快速发展催人奋进，我决心在今后的的工作中，严于律己，勤奋学习，在本职岗位上做出更大的贡献。

最新税务干部工作思想汇报 税务干部年终个人工作总结通用篇五

20xx年是“十二五”规划的开局之年，做好各项工作意义重大，影响深远。xx税务分局在县局和各镇委、镇政府的正确领导下，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观和十七届四中、五中全会精神，按照省、市地方税务和党风廉政建设工作确定的目标要求，以深入开展创先争优活动为契机，全面提高干部队伍的整体素质，不断改进和优化纳税服务措施，满怀建党94周年的喜悦之情，开拓创新、锐意进取、扎实工作，各项工作得到了有序、有效推进，为完成全年工作任务，实现“十二五”规划开好局、起好步的目标奠定了坚实的基础。

(一) 强化收入的预测分析，抓实组织收入工作

全分局上下紧紧围绕组织收入这个中心，及时将县局和县人民政府下达的收入计划进行分解落实，强化税收经济分析，认真做好税收调查工作，加强税收征管，确保各项收入及时、足额入库。全分局累计组织地方税收收入xx万元，完成县局下达年度计划任务数xx万元的xx%。为圆满完成全年的收入任务，实现“十二五”开好局、起好步的目标奠定了坚实的基础。

(二) 加强税源管理，不断提升税源的精细化管理水平

1. 认真做好企业所得税汇算清缴及年所得12万元以上个人所得税自行申报工作。我分局严格贯彻执行关于“两个所得税”的各项制度、规定和要求，加强信息化应用，不断提高管理水平。截止5月，全面完成20xx年企业所得税汇算清缴工作。在总结往年经验的基础上，充分认识做好自行纳税申报工作的重要性，明确任务，克服困难，突出重点，抓早抓实，截止3月，圆满完成了县局下达的年所得12万元以上个人所得税申报管理工作。认真做好个税系统的维护和管理，稳步推进个人所得税全员全额扣缴明细申报工作的开展。

2. 严格执行减免税政策，简化审批手续，确保各项税收优惠政策落实到位。我分局围绕中心、服务大局，充分发挥税收政策促进地方经济发展的重要作用，确保各项税收优惠政策贯彻执行到位。

3. 继续搞好重点行业、重点税源的监控。按照要求，结合我分局实际，对xx工业园区的进驻企业，特别是厂房建设的建安税和土地使用税的入库情况已纳入我分局的重点监控范围。

(三) 围绕税收工作大局，扎实做好各项征管基础工作

1、进一步规范个体工商户税收定额管理工作。

三是加强事后审核工作，明确责任，杜绝“人情税”、“关系税”等不良现象的发生，促进和谐地税建设。

2、创新纳税服务手段，深入推进优秀办税服务厅建设。我分局严格执行首问责任制、一次告知制、限时办结制、责任追究制、投诉举报制等管理规范，不断改进和优化纳税服务措施，深入推进优秀办税服务厅建设。

3、做好发票管理工作。充分发挥发票在税收征管过程中的源泉控管作用，继续深入开展发票专项检查工作，严厉打击发票制假、售假等违法行为，加大货物运输发票的监管力度，

积极宣传发票有奖活动，不断增强消费者索取发票的意识，进一步强化发票领、用、存的管理，建立健全各项发票管理制度，确保各个环节管理到位。认真做好新旧发票的换版衔接工作，整个工作做到及时、高效、有序进行。

(四)加强干部队伍建设，提高干部队伍综合素质

1. 抓学习，努力提高地税干部职工综合素质。狠抓政治业务学习。结合工作实际，认真组织干部职工进行政治业务、税收政策学习，认真开展以“科学发展观”、党的为重点内容的政治学习，确保统一和提高干部职工思想认识。积极组织干部职工参加各类税收业务培训学习，通过学习促进了地税干部职工的整体素质提高。

2. 加强制度建设。进一步健全和完善以目标考核为主的制度建设，强化了责任落实，激发了干部职工工作积极性，实现了税收收入的快速增长、税收管理的规范和税收服务水平的提高。

(五)加强党风廉政建设

认真学习贯彻《关于加大惩治和预防渎职侵权违法犯罪工作力度的若干意见》精神，按照省、市局的统一部署和要求，深入开展预防渎职专项工作。牢牢把握反渎职工作的主动权，不断巩固近年来廉政风险防范的成果，完善内控机制，及时发现风险、化解风险，确保队伍的廉洁平安。组织全体干部职工认真学习《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》的各项规定，切实提高拒腐防变的能力。

一是工作人员的综合素质、责任意识、工作热情还需进一步提高；

二是征收、管理的工作协调还有待进一步加强；

三是创新税收管理服务的理念、制度、机制还有待进一步加强；

四是征收管理的方式方法创新不足，部分税收征管还存在漏洞等。这些问题和不足，我分局将在今后的工作中努力改进和完善。