

最新土石方爆破工程施工及验收规范 土石方爆破施工合同(实用5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

部门工作思想汇报 部门会议思想汇报模板篇一

一、思想方面

近期自己思想上比较稳定,能够端正服役态度,将自己的思想行为与支部保持高度一致,积极参加各级各类教育,认真听讲、课后及时写出心得体会。作为一名入党积极分子,积极学习党的创新理论知识,用党的理论武装自己的头脑。认真执行和落实上级的各种指示精神。

存在的不足:对党的理论知识宣传工作做的还不够,平时考虑个人问题较多。

二、工作方面

作为一名__,日常工作中能够带领本战位人员积极完成好艇上赋予的各项任务,切实按照自身的工作职责来抓管理,认真对照自身职责,抓好战位的各项建设。积极参加各类大型活动。对各类大型活动做到积极参加主动请缨。

存在的不足:工作标准把握还不够好,存在标准不高的现象,自己的工作方法及思路不够清晰,有时在完成任务过程中有打折扣,搞变通的现象。

三、在学习方面

我积极参加部队的各项培训，对于一些新的业务也是认真学习，不断提高自己的业务水平。同时，又利用业余时间学习并参加了全国电气工程师资格考试。

四、作风方面

能够坚持好军容风纪, 树立工作作风, 坚持良好的精神面貌, 高昂的士气, 振奋的精神来参加日常工作。

五、存在的不足

以上是我在思想、工作、学习等方面的汇报，总结工作和生活中的经验和教训，认真履行党章上所要求的一切，严格要求自己，接受党组织和同志们的监督，努力作一名合格的_员。

敬礼！

汇报人：__

日期：20__年__月__日

部门工作思想汇报 部门会议思想汇报模板篇二

一、加强部门管理，落实

办公室是一个综合性部门，工作涉及面广，日常事务琐碎，且多数人员均有特定的专门岗位，办公地点极为分散，人员管理难度较大，。针对这一，办公室采取三项狠抓了部门人员管理。一是制定了《办公室管理规定》，并印发至办公室全体工作人员手中，进一步明确了部门工作职能、岗位工作职责以及工作和要求等，一定程度上促进了工作的好转。二是建立和落实了电话值班制度。以往由于没有明确电话值班人员，时常会出现来电无人接听的现象，在局内外造成了不好的影响。为彻底改变这一现象，除去2名司机和1名门卫以

外，从周一至周五，其他人员均安排了值班，电话无人接听的现象有了彻底改观。三是强调部门内部的工作配合与协同，办公室的整体工作效能和服务水平有所提高。强调在做好本职工作的同时，必须围绕办公室部门工作的特殊性，搞好各项工作配合。如召开较大规模时，办公室全体人员全部参与到会议的筹备、会场的清扫和布置等工作中，切实提供高质量的后勤服务。

二、完善和落实管理制度，加强和改进机关作风

今年来，按照局领导的要求，针对我局机关的实际，先后完善和了上班考勤制度、周一、周五卫生考勤制度、会议签到制度以及每日办公楼卫生值班制度等。在落实、各项规章制度的过程中，基本上做到了以章为据、严格考勤、不循私情、一视同仁。尽管在管理中碰到了不少问题，产生了一些矛盾，但我们还是原则，并以自身良好的行为示范，赢得了绝大多数部门与同志的理解与支持。通过狠抓各项制度的落实，局机关始终保持了良好的作风状态。

三、认真搞好后勤服务，切实做到保障有力

一年来，办公室切实把搞好后勤管理和服务工作做为部门的一项重要职能，全力保障机关事务和各部门工作的正常运转。一是做好办公用品的购置和发放，在尽量满足局机关正常办公需要的基础上，大力提倡，预计全年办公费用在12万元左右，对照年初确定的办公经费指标有3万多元的节余，局机关各部门和工作人员反映良好。二是认真做好车辆的调度、使用和管理，充分保障了局领导、生产以及其他各部门公务用车。特别是司机的责任心和服务意识较强，无论是在休息日或节假日，只要工作需要，均能做到无条件出车，确保了各项工作的顺利开展和临时性任务的圆满完成，小车费用也在略有节余。三是全力做好各项会议和重要的筹划、准备、布置和落实。如：年内召开的全县煤炭安全工作会议、性教育活动各阶段的大会、“”节知识竞赛活动、矿长法律法规班

等会议和活动的会议、领导的准备以及会场布置等，确保了各项会议和活动的顺利召开，。

四、规范办文办会办事程序，不断提高工作质量和效率

从某种意义上说，办公室是领导的参谋与助手，工作繁杂、琐碎，但归根结底要落实到办文、办会、办事上来。一年来，办公室共起草、修改、上报、下发请示、总结、情况、通知、会议材料等各类文件、材料达660余件，仅先进性教育活动一项，各类材料就达220余件。在不断学习、摸索、总结、改进的基础上，基本上做到了规范，文句精炼，打印整洁，报送和下发及时。确保了各项工作规范、有序、顺利开展。

五、存在的问题与不足

工作，感受颇多，工作中遇到到了一些问题，也看到了存在的不足。

1、办公室共有工作人员8人，但都有各自特定的工作岗位和本职工作，办公地点分散，管理难度较大。同时，真正从事秘书工作和机关事务协调、管理工作的人员却没有。所有文件、文稿的起草以及局机关日常事务的处理均由负责人一力承担，因而没有更多的精力去处理其他事务，难免会顾此失彼，造成有些该处理的事情未能及时处理，有些该办好的事情只求过得去。

2、在制度和日常管理中，由于有的领导一时不介意，以及个别部门负责人意识不强和少数工作人员服从意识差等原因，制度落实的难度较大，工作协调比较被动。

3、因为忙于日常事务，下基层了解各企业情况不多，对全系统的运行状况掌握不够，没有为领导的决策提供有参考价值的意见和建议，助手和参谋作用发挥不好。

x年度工作的初步

x年，办公室将按照“运转有序、协调有力、督办有效、服务到位”的标准，充分履行部门职能，发挥“助手”作用，严格落实各项规章制度，积极协调部门工作，切实加强内务管理，确保各项工作任务圆满完成。

一、创收任务：全年完成5000元部门创收任务。

二、经费管理：

各项经费控制在万元以内，其中：

1、办公经费控制在万元，包括办公用品、文件及各类材料打印和固定电话费等开支。

2、汽车费用控制在10万元(50077、57780、52888)，包括耗油、一般性维修和保养、过桥过路以及其它规费等。

3、水电费控制在万元以内。

三、内务管理：

1、严格落实上、下班考勤和卫生考勤制度。由第一副主任执行考勤。

2、严格请销假制度，建立请销假登记并实行累计记帐制度。由第一副主任执行登记。

3、建立办公用品购置、管理、消耗及领用登记制度。一般性办公物品由办公室统一购置、管理和配发，因部门工作性质的特殊性而需要购置或配备特别办公物品的，原则上由使用部门自费购置、配备。由副主任执行办公物品购置、消耗及领用登记。

4、加强公章管理，完善和落实《重要事项公章盖印登记制度》，建立专门的公章盖印登记簿，凡重大事项必须经主要领导、主管领导分别签字同意，方可盖印管理局公章。由办公室主任把关。

5、材料打印：以管理局、党委、集团红头文件印发或上报的文件材料，职能部门开具的行政执法文书，向上级党委、政府、主管部门进行工作汇报、总结、请示、报告等材料，向平级或下级发出的函、通知、通报等材料，均由办公室承担印制。其它材料由相关部门自行承担。打字室设立现金收讫帐目，实行当即收费。由打字员执行帐目登记，收取现金交副主任管理。

6、严格落实电话值班制度。由办公室工作人员轮流值班。

7、加强机关院内的卫生管理和绿化管理。对负责此项工作的人员实行单独考勤。由第一副主任执行考勤。

8、制定专门的《车辆管理和使用规定》，进一步规范和加强车辆管理，实行用车和派车制度，严格按照出车地点、里程核定耗油及确定车辆返回。

部门工作思想汇报 部门会议思想汇报模板篇三

“奉献”是人类最纯洁、最崇高的道德品质之一，“使命”是人类最基本、最重要的历史任务之一，兼顾着这两者的中国共产党从19成立以以来，已经走过了**年艰辛而辉煌的风雨历程。

不同的时代有不同的历史责任与使命，我们所处的时代正是社会主义现代化建设的关键时刻，是一个继往开来的历史时期，中华民族的伟大复兴对我们这代年轻人提出了更新的挑战，我们肩负着祖国人民更多的期望，我们有责任也有义务来维护祖国的统一，保卫祖国，建设祖国。

我虽不是最优秀的员工，但我有一颗上进的心，我正努力地用自己的实际行动，严格要求着自己。我将自己的坚持交给时间，静静等候我破茧而出时的成熟，成功。只有心存相信，才能一步步理解党员的职责，从而肩负起这个名字背后的责任。

真正合格的党员不以自己的身份为荣誉来炫耀，不用自己的身份来谋取社会地位，而是用一颗平和的心去面对周围一切，用自己的朴实去无私地奉献。（）我常常在思考，自己究竟能不能成为一个合格的党员；自己离党员的距离究竟有多远。我不过是生活在中国历史上最幸福的年代，不曾经历过饥饿的折磨，亦不曾见过充斥着死亡和硝烟的战场，更不曾感受过坎坷的社会主义建设的辛酸。一转眼，就到建党90周年了。虽然90年在人类历史上不过是一首短暂的歌，但，这首歌，是中国人用自己的坚毅和勇敢谱写的。通过对党史的学习，我更深爱自己的国家，深爱足下的每一寸土地，深爱身边的一切，更懂得，今天的幸福来之不易，我会用一颗感恩的心去面对生活，去为祖国奉献！

以上是我近期所思所想，现作简单汇报，望批评指正。

汇报人：

**年10月

部门工作思想汇报 部门会议思想汇报模板篇四

敬爱的党组织：

一、努力掌握政治理论知识，提高自身政治素质。入党这段时间里，在组织的关怀、培养、帮助和教育下，我努力学习政治理论。我进一步认识到必须要以党员的标准严格要求自己，就要继续深入地学习马克思主义的理论、邓小平理

论、“三个代表”的重要思想。为了尽快提高自己的理论水平，我还从网络、电视、报纸中了解国际政治形势，社会动态及党中央的方针政策等。我深刻认识到邓小平理论对建设有中国特色社会主义理论中，经济发展才是硬道理。深刻领会“三个代表”重要思想的意义。时刻关注党中央对我们党员的要求，做一个名符其实的共产党员。

二、爱岗敬业，恪尽职守，认真做好本职工作。

机车检修工作是铁路运输工作的重要环节，在工作中做到认真管理，坚持深入现场，正确理顺技术难题，发挥先进性作用，带头攻克技术难关。

三、积极组织、参与、配合段党、工、团各种活动。

作为一名技术管理人员，我尽职尽责，在认真完成本职工作之余，成功地参与、协助并组织车间其他成员配合书记完成组织上交代下来的任务，工作的这段时间使我深切地感到，党员只有起好表率作用，带好头，才能有号召力，才能带动广大同志一起进步。我感到了作为一名党员的自豪和责任。

四、加强学习，不断提高自身综合素质

我时刻不放松自身素质的提高。我从自身找原因，给自己加压力，提高工作效率，放弃娱乐时间，挤时间学习。在学习的过程中，我注意及时的与其他同事进行交流，相互促进，共同进步。通过这些努力，我的业务水平有所很大的上升，在今后的时间里我将再接再厉，争取再上新台阶。

五、克服困难，严格自律，坚持正常的工作和学习。

在平时的生活中，我注意从一点一滴的小事做起，努力培养自己严格自律的工作、生活作风和良好的道德修养。把重重困难当做走向成熟的磨练。

在日常工作中，我以身作则，团结周围同事。通过这些日常琐事，来增强自己的耐心、毅力、包容力以及凝聚力。

总的说，这段时间里我较好地履行了党员的责任和义务，圆满地完成了党组织交办的任务，认真参加了组织生活和学习讨论，政治思想觉悟有了很大提高，较好地发挥了党员的先锋模范作用。但是，用党的标准来衡量，本人不足的地方也还有很多：一是对理论政治学习的还不够，尤其是党的重大理论突破掌握不够及时。二是在结合工作实际的能力和老同志还有一定的差距。三是需要更进一步加强党性锻炼。

在今后的学习、生活和工作中，我会更加严格要求自己。工作上向高标准看齐，学先进、找差距；生活上向低标准看齐，艰苦朴素，勤俭节约。困难面前不推不靠，勇挑重担；荣誉面前淡泊名利，甘于奉献。要有容人、容言、容事的胸怀，宽宏大度。虚心向周围先进党员学习，争取在各方面取得更大的进步。恳请党组织继续审查和考验我，同时我热切地期望着预备期满，早日成为一名中国共产党正式党员！

汇报人：

部门工作思想汇报 部门会议思想汇报模板篇五

您好！

一、加强理论学习，积极向党组织靠拢

加强理论学习，首先在思想上加以重视，而最为重要的是理论联系实际。在过去的四年中，我主动加强对政治理论知识的学习，主要包括继续深入领会马列主义、毛泽东思想、“三个代表”重要思想和科学发展观，并配合支部的组织生活计划，切实地提高了自己的思想认识，同时注重加强对外界时政的了解，通过学习，提高了自己的政治敏锐性和

鉴别能力，坚定了立场，坚定了信念，在大是大非问题面前，能够始终保持清醒的头脑。

积极向党组织靠拢。在大一入学时，我向党组织递交了入党申请书，同时参加了学校组织的院党班、校党班的学习。平时，我经常同党员谈心交流思想，使自己能够在正确的引导下更快的成长。在这不断学习和为之奋斗的漫漫长路上，洒下了我无数的汗水，也耕耘出了丰硕的果实。那就是我从最初的要当英雄的幼稚的感性认识，逐步上升到了为共产主义奋斗终身的理性认识阶段。可以说我唯一的入党动机就是要全心全意为人民服务。

去年我顺利转为党员，给了我更大的责任和义务。这时刻提醒着我注意，什么是一个党员该做的，什么是不该做的，这更促进了我的进步。我经常作自我批评，发现自己还有一些不足之处。如理论学习过于死板，不能灵活运用；工作中不够谨慎，细心。不过我会尽我所能予以改正的，同时还请组织给与指导和帮助。

当然，加强理论学习仍将是今后工作和生活中的一项主要的内容。不断加强学习，以适应社会发展的需要，不断的提高自己的政治理论素质，以适应社会经济发展的客观要求。

二、切实做好本职工作，起到先锋模范作用

大一开始就一直当学生干部，四年来，担任了院实践部干事，班级文体委员，年级学习委员，学院青志队副队长等职务。从干事到队长，从班级到年级，从年级到学院，这是一个飞跃，也是一个挑战，同时也是一份责任，更多的义务。自加入学生干部这个大群团，工作认真负责，以诚对待，做到“在其职，谋其位”，获得老师，同学们的认可。在任期间，曾组织暑期三下乡，义卖等活动，并取得了“三下乡先进个人”，“校优秀青年志愿者”，“优秀团干”等称号。

大学四年的学生干部生活，给我很大的收获。我学到了如何处理学习与工作两者之间的矛盾，学会了如何组织各类的活动，学会处理人与人之间的关系，还赢得工作上的一些伙伴的友谊，这都将影响我的一生。

三、学习刻苦，积极参加各类活动

在不断追求思想进步的同时，我时刻记得自己还是一名学生，学习是十分重要的。共产党员只有精通自身的业务，才能在群众中起到良好的模范带头作用。为此我努力学习好各门学科，希望在有限的学生生涯中更多地学到点东西，为将来能更好地为人民服务作准备。在大学四年来，学习成绩一直名列前茅，曾多次获得学校奖学金等奖项，做好先锋带头作用。

我还参加了各类的比赛，例如数学建模，英语竞赛，科技制作，课件制作等，并获得了一些奖励如校数学建模二等奖。这不仅有利于自己动手能力的培养，同时也使自己收获了丰富的经验。

此外，在学校和班级，党支部组织的各项活动中，能积极参与并做好协助工作，努力锻炼自己的能力。其中，在大二的院运动会上，我报名参加了接力赛，从这次活动中，我意识到团队合作的重要性，这让我受益终身。

请党组织继续督促我成长为优秀党员！

此致

敬礼

汇报人□fwsir

时间□20xx年10月x日