

2023年个人征信报告包含的内容 文员个人实习报告内容总结(优秀10篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么报告应该怎么制定才合适呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

个人征信报告包含的内容篇一

在公司实习期间，我从事的是办公室文员工作，主要负责：接听、转接电话；接待来访人员；负责总经理办公室的清洁卫生；做好会议纪要；负责公司公文、信件、邮件、报刊杂志的分送等工作。

在做以上的工作的时候，我采用了看、问、学等方式，初步了解了公司文秘工作中的具体业务知识，拓展了所学的专业知识。我每次都是虚心向办公室的其他同事请教，学习，根据公司的规定，结合自己的理论基础、专业知识，争取有所创新，认真做好每一份工作。在实习完后，我不管是理论基础方面，还是实际工作能力方面，都有了很大的提升，为以后正式参加工作奠定了坚实的基础。

我从事的是办公室文员的工作，只要负责以下一些工作：接听、转接电话；接待来访人员；统计每周考勤并交财务做帐，留底；负责公司公文、信件、邮件、报刊杂志的分送做好会议纪要；负责传真件的收发工作；管理好员工人事档案材料，建立、完善员工人事档案的管理；做好公司宣传专栏的组稿管理办公各种财产，合理使用并提高财产的使用效率，提倡节俭；接受其他临时工作。

二、实习过程

1、工作流程的了解。

2、应用专业知识的熟悉。

3、人际关系的协调。

4、与上司、客户和同事的沟通技巧等。

这些在学校是远远学不到的，只能是大概的有些了解，并不是很清楚，经过一段时间的实践，才让我真正的全方位的了解，当然还有很多东西目前掌握的还不够，需要以后的多加了解和学习。

虽然一开始只是接听电话和传达旨意，但是这里还很有学问，你要注意语音语调等等一些细节，还有就是打字复印等简单工作，看似简单，其实需要耐心和小技巧，还得注意时间分寸。要是接待来访客户就更是学问大了，你需要察言观色地了解他们的心理，了解上司的意图等等。由于我更多的是想了解整个公司的工作流程尤其是人力资源管理方面的知识，所以我经常性地努力争取更多的机会去接触专业知识多涉及到的领域，而不仅仅局限于完成文员的岗位职责。尽管好多人都认为办公室文员是一“打杂”的角色，但是我一方面认真的学习和努力完成领导布置的任务之外，积极主动地争取更多的机会去接触其他工作。

一开始会觉得很难堪，因为你实在是初出茅庐，尽管你是人力资源专业出来的，但是同事们特别是年龄大一点，职位高一点的员工一般都不会给你机会，也不会相信你，甚至有的还会给你脸色，要不就还会误会你的意思，以为你是在炫耀，要不就是邀功，其实这些都是在实习的时候我们要努力克服的。我们唯有方法就是真诚和谦虚，还有不放弃的精神，比如在我的一再努力和请求下，我拥有更多的机会去参与部门里的其他工作，而不仅仅局限于了一个文员，印象最深的就是我硬是参加了实习期间公司招聘计划里的职责编写工作，尽管还是犯错了，但是我没有受到过多的责怪，相反经理还给我认真的上了一课，那真的是有一种“听君一席话，胜读

十年书”的感觉。

但是其实我更多的感受还是做文员，针对文员这个职位的特点，最值得一提的便是对挫折的处理，具体遇到挫折时，我发现不妨从调整心态来舒解压力，面对挫折。遇到挫折时应进行冷静分析，从客观、主观、目标、环境、条件等方面，找出受挫的原因，采取有效的补救措施。树立一个辩证的挫折观，经常保持自信和乐观的态度，要认识到正是挫折和教训才使我们变得聪明和成熟，正是失败本身才最终造就了成功。

学会自我宽慰，能容忍挫折，要心怀坦荡，情绪乐观，发奋图强。善于化压力为动力，改变内心的压抑状态，以求身心的轻松，重新争取成功，从而让目光面向未来。复印、传真、公文处理等基本工作我都已熟练。而文员管理要制发文件，处理文件和管理文件。在各种文件中，大部分还具有不同程度的保密性，而且各级秘书人员经常接近领导，看一些重要文件，参加一些重要会议，所以，秘书人员在公共场合活动时要注意内外有别，把握分寸，对什么应该说什么不应该说要心中有数。准确，是对工作质量的要求。文秘管理的准确性是指正确体现政策，正确表达领导意图，正确地办文办事，言行有分寸，文字能达意。它在一定程度上保证领导工作的准备性。

文秘管理的准确性，涉及的方面很多，简要地说，就是：办文要准，办事要稳，情况要实，主意要慎。而要做到这些，必须态度认真，作风过细，不能疏忽大意，不能马虎潦草。比如说办理公文，就要保证文件的质量，用词要准确，材料要真实，抄写要认真，校对要仔细，力求每一个环节都不发生差错。否则就会贻误工作，甚至酿成难以弥补的损失。

在我实习的过程中，既有收获的喜悦，也有一些遗憾。也许是实习日子短和我并非文秘专业的关系，对文秘的还有一些工作的认识仅仅停留在表面，只是在看人做，听人讲如何做，

未能够亲身感受、具体处理一些工作，所以未能领会其精髓。但时通过实习，加深了我对文秘基本知识的理解，丰富了我的实际管理知识，使我对日常文秘管理工作有了一定的感性和理性认识。认识到要做好日常企业文秘管理工作，既要注重管理理论知识的学习，更重要的是要把实践与理论两者紧密结合。

三、实习总结

从自身方面看，作为新人，犯错时不可避免的，但是工作，是要为自己行为负责。需要把自己的心态调整好。而知识的有限，令我在工作中遇到很多问题，事倍功半的情况也常常出现。缺少创造性的思维，很难在工作中创新。没有给自己在工作中定好位，被动的工作。

对于我来说，首先在以后的工作中，思想上要引起重视，自工作开始就要培养“生存危机”意识，认识到理论结合实践的重要性，自觉将工作作为一次次难得的学习、检验和强化技能的机会，为将来积累经验与基本技能。应该结合个人的兴趣、价值观、能力、技能、职业发展倾向做个详细的职业发展规划。

另外在工作学习上，我学会多积累，多总结的方法。古人云：“学而不思则罔，思而不学则殆。”在工地的实习中，我发现工程细节技术繁、杂、深。在这里好的记忆力是不足以与一支烂笔头相抗衡的，这就需要我们随时听，随时记。我们工程意识经验的质变就需要以知识积累的量变为基础。通过白天在工地上采集工程技术素材，晚上在写字台前整理资料，每天我都能在临睡之前享受“知识夜宵”，从而使得自己尽快的成长起来。

最后在处理人际关系的能力上我也有了很大的提高。我们干工程的人每天要与各种形形色色的人打交道，这就需要我们摆正位置，正确处理好人与人之间的关系。古人云：“爱人

者人恒爱之，敬人者人恒敬之。”人与人之间都是相互的，都需要互相尊重和帮助。

个人征信报告包含的内容篇二

经过了一年的教育教学，我们学前班的孩子现已圆满地完成了幼儿园的学习和生活，即将升入小学。望着渐渐成长的孩子们，我们感受到了一种自豪感，近一年的学前班生活，使孩子们学会了许多，各方面进步都很大，总结过去的工作经验，以便更好地提高自己的各项工作水平。

一、班级情况分析

我们大大班一共55名小朋友，大部分孩子年龄在6岁左右，在学习上本班幼儿都还比较认真，特别是数学、语言、认字、书写、讲故事等，我们班幼儿都比较感兴趣，与上个学期相比较各方面的进步都比较大。经过长期的培养，现在我班大部分孩子的生活习惯也得到很大的提高。

二、教学工作

本学期加强了幼儿阅读、写字，讲故事、算数、书写认字等各方面的培养，提前做好幼小衔接工作，在学期初我们就为幼儿准备了：田字格本、数学练习本、拼音本，充分利用了做完早操时的早读时间，组织幼儿读儿歌、故事等。在读故事的过程中，让小朋友们感受快乐并学习着，从而达到在读故事中认识更多汉字的目的；为了做好幼小衔接工作，我们对孩子进行独立性的训练：通过谈话、故事、游戏培养幼儿的独立意识，增强独立解决问题的能力，在生活中培养幼儿自己的事情自己做的习惯；在日常生活和课堂中，也反复强调严格遵守行为规则，课堂规则。

三、保育工作

在春季三月份也是一个流行感冒较多的一个月，我们坚持每天消毒以及室内通风。每天保持地面清洁干净以及教室的整齐。每天坚持做好晨检工作。在日常生活中引导幼儿了解自己与集体的关系，让幼儿知道自己是集体中的一员，并乐于参加集体活动。教育幼儿关心集体，关心同伴，礼貌待人。对幼儿进行品德教育，使幼儿养成有道德、有智慧、有礼貌的好孩子，并同家长密切联系，听取家长意见，根据幼儿在家时的表现，对幼儿进行因材施教，因人施教，同家长一起纠正幼儿不良的习惯。做好预防接种和体检等工作增强了幼儿体质，促进了幼儿身体健康成长。

1、加强了幼儿一日常规的养成教育，加强幼儿各种行为习惯的培养和训练，使幼儿的生活习惯，学习习惯在原有基础上有了一定的发展。

2、强化幼儿健康意识，保证了幼儿进餐时心情愉快。注重培养幼儿好的进食习惯，不挑食，不偏食，进餐时不打闹讲话，不掉饭粒。

3、加强了幼儿午睡的管理及巡视，保证午睡时室内的空气质量。培养幼儿良好的午睡习惯，进入午睡室后，不吵闹，尽快入睡，会整理床铺，衣服折叠整齐放好。

4、做好预防接种和体检等工作增强了幼儿体质，促进了幼儿身体健康成长。

5、经过班级教师的共同配合，幼儿的身体及健康都得到很好的发展。

四、家长工作

通知家长及时做好让幼儿就读哪所小学及回学校参加暑假班。

总之本学期非常忙也非常累，收获当然也不小。在工作中我

享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。在今后的工作中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质，大胆地创新教学方法，学习老教师的教学经验。对幼儿加强德育教育，加强幼儿常规教育，注重幼儿自身能力的培养，力求把日后的工作做得更好！

个人征信报告包含的内容篇三

一年来，在乡党委、政府的正确领导下，本人认真履行岗位职责，严格按照党员干部廉洁从政的要求扎实开展工作，努力提升工作质量和水平，圆满完成了各项工作任务。

一、重视理论学习教育，坚持用科学理论武装头脑

扎实开展机关干部理论学习。坚持每周五例会学习制度，一年来组织机关及部门干部职工学习20余场次，内容包括观看理论宣传片，邀请党校讲师现场讲座等，把理论学习同法律、科技、业务结合起来，注重实用性，强调针对性，把握灵活性，大大提高了机关干部的理论政策水平，营造了良好的学习氛围。通过深入开展加强基层建设年和“三增一做”活动，使全乡上下进一步统一了思想，转变了工作作风，服务质量和水平得到很大提升，形成了奋发有为、干事创业的良好局面。

二、把握正确舆论导向，努力营造良好的舆论氛围

一是加大改善民生的各项措施宣传力度。结合加强基层建设年和“三增一做”活动的开展，着力在推进__村新民居工程、农村主街道扩建及硬化工程、“四清四化”及幸福乡村建设等事关群众切身利益和热点难点问题 and 改善民生的各项工作上下功夫，引导全乡人民群众积极参与到我乡的各项建设中，充分调动其积极性与主动性。一年来，共发放各种宣传材料3000多份，书写各种标语40多条幅。

二是整合资源，打造过硬的信息员队伍。制定和完善了《__乡通讯报道考核奖励办法》，把大学生村官充实到队伍当中，充分发挥其主动性和积极性，进一步提高了新闻宣传队伍参与宣传、报道的积极性。及时召开宣传信息工作会议，积极寻找解决的办法，加强与县信息、新闻单位的联系，鼓励大家敢投稿、多投稿、投好稿，努力打造一支思想好、作风正、素质高、理论强、业务精的宣传队伍。

三是加大外宣力度，提高社会影响力。加大新闻报送力度，积极组织系列外宣活动，塑造__良好形象，扩大对外影响。认真做好信息报送，准确、真实、全面地反映全乡的新思路、新做法、新经验、新情况。

三、扎实开展文化活动，营造和谐社会环境

为了丰富村民的文化生活，进一步提升村民的生活质量，营造和谐社会环境，__村聘请舞蹈教师为村民编排集体舞。目前，舞蹈队伍已发展为200余人。这一活动的开展，不但活跃了农村文化生活，展现了新时代农民的新面貌，同时也达到了强身健体的目的。同时，__村还与__街一起为村民联合演出庆“七一”歌舞晚会。

四、包村工作

作为__村的包村干部，我在理思路、谋发展、保稳定、办实事方面狠下功夫。一是通过进村入户走访调研，对所包村情况进一步进行摸排，及时掌握第一手资料，并与村“两委”干部一起多次研究，进一步明确了切合本村实际的科学发展思路和今后努力方向。二是为解决村内道路坑洼不平，出行难问题，我们包村干部与“两委”一班人，多方筹集资金3万余元，对村内主街道进行了沙石硬化，彻底解决了村民多年来的出行难题。三是本着小事不出村，大事不出乡的理念，对村里发生的矛盾纠纷及时掌握，及时化解，使王李房村一年来无一例越级访与群体访事件的发生，营造出了和谐社会

环境。

五、坚持原则，拒腐倡廉

本人始终坚持以“为人民服务”为宗旨的原则，率先廉洁自律，能正确处理国家、集体和个人三者的利益关系，吃苦在前，享受在后，不以权谋私，敢于同一切违法违纪行为作斗争，牢固树立共产主义信念，自觉抵制各种诱惑，不为私利而迷失自己，保持自己乡镇干部的良好形象。

总之，经过一年的努力，自己在思想、学习方面取得了很大进步，工作上取得了一定的成绩，在今后的工作中，进一步加强学习，提高素质，总结经验，争取更大的进步，使工作再上新台阶。

个人征信报告包含的内容篇四

新年伊始，万象更新。忙忙碌碌的一年又过去了，回顾一年来的所有工作令人欣慰。在支行各级领导的带领下和同事们的帮助下，我圆满顺利地完成了本年度的各项工作任务。现就一年来的工作情况向各位领导和同事们汇报如下，不到之处，请领导和同事们批评指正。

一、加强政治理论学习和业务知识学习

一年来本人通过集中学习和自学相结合的方式学习金融法律法规知识及支行文件精神，使自己的思想和道德水平得到了进一步的提高；在工作之余狠抓业务知识学习，特别是学习《员工守则》和《员工违规积分管理办法》等，增强了自身业务素质，不断提高工作效率和质量。

二、做到优质文明服务，提高窗口服务质量

我知道我所在的岗位是一线服务窗口，我的一言一行都代表

着本行的形象。这就要求我在工作中不能有丝毫的马虎和松懈，因此我时刻提醒自己在工作中一定要认真细心，严格按照规章制度进行实际操作，同时尽最大努力去帮助客户，耐心解答客户在办理业务过程中存在的各种疑问，急客户之所急，想客户之所想，使客户能够高兴而来，满意而归。

我是一名新同志，在新的环境，新的单位工作，我的一切从零开始，我更注重自己综合能力的提高，在新的环境下，通过我自身的努力，至年末组织存款38户，金额达585.5万元，其中2户余额达100万元以上，营销保险11.8万元，其中_保险6.8万元□_x保险1万元，_保险4万元，_基金7.55万元，办理网银开户35户，电话银行18户，借记卡开户486户，电费签约36户，为本行创造了中间业务收入。

四、增强安全意识，及时杜绝安全隐患，做到全年安全无事故

业务要发展，安全是基础，一手抓业务，一手抓安全。在抓业务的同时，时刻不忘安全第一。工作中能够坚持及时上下班，进出偏后门做到即开即锁，随手关门。班前班后及时检查安全。在办理业务操作过程中，能够按规章制度办理业务，及时做到库款，帐，证，表，卡的安全，坚持做到一日三碰库，坚决不办理自身业务，及时避免了业务操作风险，我作为atm机的b岗管理员，能够做到班前，班中，检查atm机安全，班后营业终了加钞，保证了工作质量，使业务操作安全有效。

五、工作中存在的不足及今后的打算

主要是业务学习不够，时代在变，环境在变，银行的工作时刻在变每天都有新的东西出现，新的情况发生，面对严峻的挑战，还缺乏学习的紧迫感和自觉性。再加上x行即将股改上市，更是给我们一线员提出了新的更高的要求，因此学习新业务，掌握新理论，适应新要求，不断提高自己的履岗能力，

把自己培养成业务全面的新型人才是我所努力的目标。

总之，一年来的工作取得了一定的成绩，但还存在诸多不足之处，在一些细节的处理和操作上存在一定的欠缺，我要在今后的工作学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提高自己，发扬长处，弥补不足。在新的一年里讲制定出我新的奋斗目标，以饱满的精神状态迎接新的挑战，向先进学习，向同事学习，取长补短，共同进步，为朝阳路支行的明天而尽心尽责。

银行个人述职报告内容 篇4

个人征信报告包含的内容篇五

1、招聘

按照公司的年度规划，透过公共招聘网、内部推荐等渠道进行人才招聘。招聘的岗位有：安全管理人员、研发人员，其中研发人员录用了1人。年底的中高层岗位竞聘是今年招聘工作的重点，共发布了10个岗位信息，从11月8日发布简历至11月25日截止，共收到简历1742份，简历的来源基本上来自___。初试共安排了74人，进入复试的有27人，其中的8人从中脱颖而出与公司内部的6人一齐参加最后的竞聘。为配合此次竞聘工作，精心设计了复试人员岗位笔试题，竞聘评估打分标准，并努力协调安排好面试时间，用心做好整个面试过程中的后勤保障工作。

2、培训

对于新入职的员工做了安全防范、员工手册、公司有关规章制度等方面的入职培训，同时为新员工协助办理后勤手续等工作，使新员工快速适应公司环境。自我则在10月份完成了

人事管理继续教育的验证工作。

3、社保、公积金、各类保险

每月在10日之前做好社保、公积金的缴纳工作，并与财务对帐完成各部门的费用分摊报表。5月及7月初完成了社保缴费基数及公积金基数的调整工作，根据市总工会和公积金管理中心的要求完成公积金缴存状况的自查工作。

对于新入职的员工及时为其办理了社保、公积金、档案的转入，对于退休人员及时为其办理了退休手续及公积金的转入手续。

完成了一年一度的残疾人保障金、欠薪保障金的缴纳。在职、退休职工住院保险和职工特种重病的续保工作。本年度为2位职工办理了特种重病的保险理赔。

对于20__-20__年共6个未完成献血指标的名额作了献血补偿金处理，共计7200元。

4、福利

全年一次的高温补贴，全年二次的医药、购药补贴，每2月一次的交通费补贴都按时发放到每个员工的手里。

对于每二年一次的职工体检，先后比较了__、__、__三家体检中心，最后确定了性价比较高的__体检中心，并将体检须知和体检卡发到每个员工手中。重阳节前夕为退休职工购买了礼品卡。

5、合同管理

本年度自我进公司以后，新进员工的合同签订1人；老员工合同续签4人；退聘人员退聘协议书的签订1人。

6、各类报表

每月底收集下属企业的人员信息并进行分类统计汇总，按时上报人员信息分析。每季度完成季度报表和国资委统计报表并及时上报。

7、完成上药布置的工作

为配合20__年校园招聘，年中的时候对本部及下属企业的应届生招聘状况进行了调研。下属各企业出于人力成本、用工需求、以往校招效果方面的思考，不需要招应届生，所以此次上药组织的20__校园招聘会我们公司及下属企业没有参加。

上药集团为了增强人力资源管理信息的完整性、准确性、实时性，改善日常事务劳动效率，将启动人力资源管理系统项目建设。调研通知下发后，我认真细致地为此次调研准备材料，并与同事一齐接待了上药及用友公司人员的来访调研，顺利完成了此次调研工作。

近一年来，我虽然努力完成一些工作，但在有些方面还存在一些不足之处，如专业水平、工作潜力上还有待进一步提高，对工作岗位的全方位认识还不够等等，这些问题，我决心在今后的工作中努力加以改善和解决，使自我更好地做好本职工作，服务公司。

一、加强对人力资源专业知识的学习，参加人力资源相关培训，做到全面深入的掌握本职工作的专业知识，以便结合实际更好的开展工作。

二、以实践带学习全方位提高自我的工作潜力。在注重学习的同时也需要抓实践，在实践中利用所学知识，用知识指导实践全方位的提高自我的工作潜力和工作水平。

三、对工作中有些进展不顺利的问题，需要滤清思路重新整

理，对工作中的不足进行改善，养成做事细致、全方面思考问题的好习惯。

最后感谢我的领导和同事们，感谢领导热忱的指导我，感谢同事诚恳地对待我。在新的一年里我决心再接再厉，更上一层楼。

个人征信报告包含的内容篇六

一、不断的学习才会提高自己

在__公司之初，公司对我进行了一系列培训，也就几天的培训，但是这短短几天的培训让我知道了__公司的人事工作确实是比较繁琐的几乎什么都要做，但是也见怪不怪，算是正常吧，毕竟是人事方面的工作，培训期间虽然没有学到很多关键的东西，但是哪些东西是要在实践当中才能看到的，我当然知道这个道理，在正式上岗之初，我每天上班都非常的积极，每天都会比别的同时早到十五分钟，一开始并不是什么都要我做，而是慢慢的让我掌握，始初我就是在管理一下公司的人事档案，在网上发布招牌信息，然后安排面试，这些简单的工作，虽说事情没多少但是也要认真的去完成，这些我都是很上心的。

在这几个月的试用期工作当中我时常能发现自身的一些不足之处，比如有时候会因为自己工作上临时出现的一些突发的棘手事件被乱了阵脚，感到不知所措，事后我都会反思一下事情的解决方式，工作当中时常能发现自身的不足之处，并且能够正确的看待自己的缺点，在最短的时间纠正自己，我感觉这是我自己几个月来的成功。

随着时间慢慢的过去，后面的人事工作的当中就越来越多的事情，比如新员工入职，工资卡办理，公司每个月的报表，甚至员工请假等等这些事情都要负责，有时候压力确实挺大

的，但是有句话书，压力就是动力嘛，在这种工作转态下三个月也过得挺快的。

二、工作体会

我感受最深的就是，在工作当中，不管是大事还是小事我们始终保持初衷，始终都要用一颗认真负责的心去对待每一件事情，作为一名人事最重要的就是责任心！

个人征信报告包含的内容篇七

一、年度工作情况

过去一年对我而言算是一个进步之年，在领导的正确指点下，我较为出色的完成了过去一年的工作要求，并在工作中积极累积工作经验并反思，大大的改进了自身的工作能力和工作方式。

此外，在这一年来的工作中，我一直也在努力的提高并学习专业方面的知识！在有空闲的时候，我积极利用移动设备和书籍来累积和储备，及时学习最新的专业知识，并在有时间的时候努力钻研工作技巧，提高自身能力。并且，在和同事们的交流讨论中，我们也总结出了许多工作方面的实用技巧，大大提高了我们对我的整体工作素质和能力。

回顾一年来的工作，又辛苦，也有难过。但在突破了自己的能力后，在我们取得了更高的成绩后，我们内心的骄傲和自豪却冲淡了这份辛苦，让我们只剩下收获的喜悦！

二、工作的的体会和收获

首先，经过这一年来的工作经历，我在思想上也越发的变得成熟起来。通过自己的工作经验，我充分认识到想要做好一

份工作，仅仅是有冲劲是不够的!工作不仅仅要有动力，更要有方向!和目标!不然就会在工作中白白的消耗自己的时间和精力，还有可能做无用之功。

其次，我也通过实际的体会，了解到了团队协作的力量!身在__部门、我们谁都不是孤独的一个人!而是一整个集体!虽然工作也许不同，但我们都是互相影响，互相提携的!如果只顾着自己的工作，无法让我们发挥真正的力量，团队的优势也不会发展出来。同理公司也是如此!

为此，在接下来的工作上，除了要做好个人的计划和目标，我还要在自己的工作中，多多为集体，为我们的团队考虑!这样才能真正让__公司走上快速发展的道路!

三、自我的反思

一年来，我在工作中也犯下了不少的错误，走了很多的歪路。回顾这些问题，大部分都是因为我自己自身的坏习惯以及对公司纪律的不重视引起的!

为此，在今后我一定要引以为戒，努力的改进自己的行为习惯，认真遵守公司的每一条规定!做一名优秀且合格的__公司员工!

个人征信报告包含的内容篇八

您好!

20__年__月，我怀着一腔热血、十二分的激情，来到__小学。在新的环境、新的岗位工作一年了，蓦然回首，顿觉一年光阴弹指一挥间，往事历历在目。回顾这学年，我忠诚党的教育事业，遵守学校的规章制度，服从上级领导安排，热爱、关心学生，严格要求，做到因材施教。同时不断提高业务水平，钻研教材，努力提高教学水平，且多听取意见，向

有经验的教师请教，务求精益求精，提高自身的素质。

一、思想素质方面

本人热爱教育事业，热爱学生，热爱本职工作，恪尽职守，谦虚谨慎。坚持党的教育方针，面向全体、教书育人。广泛的学习教育教学理论知识、学科基础知识，充实自己，树立大教育观，为学生的主动发展夯实基础。尊重家长，积极传播科学家教方法，自觉抵制不利于儿童身心发展的言行。“德高为师，身正为范”，为人师表，以德为首。衣着得体，语言规范，举止文明。关心集体，团结协作。作风正派，廉洁奉公。保持一颗平常心，力求做工作中，不计较个人得失，吃苦在前，做事在前，业余时间不搞有偿家教，不接受家长送的礼物。

二、教育方面

在本年度中，我担任五年级的班主任。在教育实践过程中，我不放松日常的每个细微环节，以人为本，教他们做人，教他们自信、乐观、团结、进取。我激励着孩子们不断的进步，用爱心开启学生的心灵，对有进步和表现优秀的学生都会予以小小的奖励，以示对他的鼓励，这是爱的智慧，这是激励赏识创造的杰作。在班主任管理工作中，我更是以求实创新，精益求精的态度去实践去历练。

作为班主任我从学生的年龄特点出发，研读班主任工作的专著的同时，大胆尝试把人文教育，赏识教育，自我教育，养成教育，心理健康教育等现代教育思想融于班级管理中，在班内实行了“合作小组”“多岗位责任制”“班级法庭”等改革试验。此外，我以特有的才艺熏陶感染学生，带他们唱歌，设计黑板报，排演舞蹈、手语，做主持等等。这其中赢来的收益是学生的日益提高。

三、教学方面

在一年的教学实践工作中，我形成了创新、笃行、乐教的教学风格。课堂气氛民主，学生兴趣浓厚，教学质量良好。我的教学语言亲切、幽默充满智慧，以春风化雨的细腻滋润每个学生的心田。授课前，认真研读教材，把握知识的内在结构和外在联系，类比迁移，由点及线、由线及面，教会方法，为学生构建系统的知识体系。

善于发现问题，利用问题的积极面，对典型题型多角度、多层次的剖析讲解，培养学生多角度全方位的解题思路，体现了新课标对学生思维灵活性和多样性的要求。在一个个活泼有趣的数学情境中，鼓励学生交流、分享、倾听、互助、反思，丰富了他们的情感体验，激发兴趣，树立信心，从而体现了数学的价值。

由于数学学科的特点，思维缜密、环环相扣，随着课程的加深，学困生会越来越多。针对这部分学生，我不强调、不放弃，不制造紧张气氛，让他们和大家有平等自由的学习空间。设计游戏激发兴趣、借助直观教具分解难度，师生、生生一对一讲解。在我们大家的共同努力下，班上的数学成绩终于有了飞跃的进步，获得了可喜的成绩以及丰硕的奖励。当然，这些成绩的取得，绝不是我个人的功劳。这是各级领导关心、全体教师共同努力的结果，如果没有大家的辛劳与付出，如果没有大家的敬业与奉献，如果没有大家的支持帮助，这些成绩是想都不可想的！

四、教研方面

作为一个刚踏入岗位的新老师，我各方面经验都不足。为了提高自己的课堂教学能力，我积极参加集体备课——上课——听课——研讨等活动。学校对我们新教师实行跟踪听课，每听完一节课后及时的予以点评，肯定我们教学中的亮点，并指出存在的问题和解决的办法，就这样，我们的课堂教学水平得到了提高。作为新老师，我也常常去有经验的老老师那听课，学习经验。积极参加班主任培训、信息技术培

训、教师敬业精神培训、教师礼仪培训等等活动。参加新上岗教师教学比赛，并取得了第二名的好成绩。

五、辅导青年教师方面

开学初我和刚踏上岗位的__老师同住，我参加工作还只有几年的时间，在各方面都存在不足，因此，在工作上我和她是互帮互助，共同进步。平时在办公室几乎每天开展相互交流，在教育教学中，我能主动热情地帮助_老师，如何进行备课、上课、批改学生作业。

在上课中我们一方面通过相互听课，指导教法，另一方面在上课前我们经常互相讨论怎样教学才能起到较好效果等。在作业批改上我们根据教导处要求统一详细批改一套作业本，但必须做到凡是布置学生做的作业教师必须先做，有布置必须有检查、有批改，有错误学生订正后教师补批，考试测验做到每次批改并简单分析，查漏补缺，及时订正。所以经过一学期的努力工作，我们的教育教学取得一定的成绩。

展望明天，任重道远。我想，在今后的工作中，我会更加努力，我愿倾注我的心，我的情，我的思想，去耕耘去奋斗。我要像一个日下埋头种地的农民，面朝黄土背朝天，把属于我和学生的这片花土管理的天晴日朗，待到丰收时，让他们粒粒饱满，颗颗归仓。

谢谢大家！

此致

敬礼！

个人征信报告包含的内容篇九

在众多任课教师中，班主任的作用尤其重要。良好的师生感

情是决定班主任工作成果的关键，如何让学生亲其师，信其道，陈老师试着从以下几点做起，并收到了良好的效果。

一、尊重学生，建立民主平等的师生关系

教师只有尊重学生，建立民主平等的师生关系，使自己成为学生的同志和挚友，才能使自己的教育获得成功。不仅如此，教师热爱学生，不仅要尊重学生的人格，尤其要爱护学生的积极性和创造性。以培养学生敢于思索、敢于创新、开拓进取的精神。信任学生就是相信学生的自觉性，相信他们的进取心和创造精神，相信他们都有一颗向往美好事物的心。教师的一言一行、一举一动都直接对学生起着潜移默化的作用。古今中外的教育家无不强调身教胜于言教，要求学生做到的，教师首先做到，而且要做的更好，更具有示范性，在无形之中为学生树立榜样。尤其是班主任，他的人生观价值观、他的品德、他的行为、他对每一现象的态度，都直接地影响着全体学生。车尔尼雪夫斯基说：教师把学生造成什么人，自己就应当是这种人。我希望我的学生成为积极向上、勇于创新、不怕困难、对人以诚相待、有同情心和责任感、尽力做好任何事情，有一定心理承受力的全面发展的有用人才，而我首先就要使自己成为这样的人。学生是具有较强模仿力的一个群体，他们时时刻刻观察着老师的一举一动，并在某些方面进行模仿，所以老师在学生面前必须有模范的作用。

二、要严格公正地对待学生

教师要严格公正地对待学生。教师热爱学生与对学生的严格要求是一致的。只有在德、智、体、美、劳等方面严格地要求学生，才能真正地关心、爱护学生。爱之愈深，责之愈严，学生是懂得这个道理的。他们喜欢的是亲切而又严格的教师。当然，严格要求包括师生两个方面，是教师和学生共同的标准。严格要求由教师提出，必须从教师做起，这样才能真正起到作用。不仅如此，教师还必须公正地、一视同仁地对待所有的学生，特别要注意不能厌恶学习成绩差的、有些缺点

或顶撞过自己的学生。

教师要把爱撒向每个学生的心田。教师热爱学生应该从学生的才能和品德的差异出发，区别对待，因材施教，在教育学生的过程中，尽可能地使每个学生按各自的条件前进，把教师炽热的爱撒向每个学生的心田。要科学地关怀、爱护先进学生，除了继续对他们进行学习目的和理想的教育外，还要努力培养先进学生的集体荣誉感，克服纯粹的自我观念，更要加强劳动教育。同时也要给后进同学以更多的温暖和挚爱，必须认真分析、研究后进生的心理特点，努力做好他们的工作，不能不管不问、放任自流，也不能不讲态度和方法地乱管。

三、信任学生，尊重学生

对于学生来说，信任更是推动其上进的力量。我们班上也有几位同学在学习上有些困难，有的同学是因为学习目的不明确，再加上自己贪玩，家长过于溺爱，教育方式不正确，造成了学习成绩及各方面都比较差，常受到同学们的鄙视。通过一段时间的观察，我掌握了这部分学生的一些基本状况，与他们单独交谈，让他们明确了学习的目标，学习成绩也有了明显的进步。再如有的同学是因为思想懒惰、不认真听讲、作业不按时完成，学习习惯较差，造成成绩上不去。面对这种情况，我帮助他们克服了懒惰心理，校正了学习习惯，让他们变的爱学习了。作为班主任，我对这部分后进生，首先亲近他们，尊重他们，热爱尊重是前提，严格要求是手段，学生的全面发展是目的。高中学生的尊严感和求知欲，是他们突出的心理特点，不能轻易伤害任何一个同学的自尊心。对学生要有同情心、友情般的爱心，身教重于言教，发挥老师的表率作用，深入班级，和学生打成一片。毫无保留地贡献出自己的精力、才能和知识，赢得学生的尊重和热爱，精诚所致，金石为开，使得严格要求也就容易实现。在纪律问题上，晓之以理，动之以情，导之以行，严格的纪律就会成为学生的自觉行动，从而确保纪律的执行，就定能达到预

期的教育目的。在学习上耐心引导，生活中热心关怀，经常同他们交谈，了解思想状况，抓住时机，尽量做到多表扬，多鼓励，多给他们改错的机会，树立自信心，使他们感受到来自各方面的帮助，尽快提高学习成绩。

四、正确评价，鼓励学生

教师经常要对学生的工作进行评价，教师的评价要公正，只有公正地评价每一个学生，才能使学生信服，从而激发起奋发向上的愿望。因此，我在教育中力求公正的评价每一位学生，对成绩好的学生不护短，对学习差的学生不歧视，注意发现优生的不足，防微杜渐；善于发现差生的闪光点，并使之发扬光大。

五、管理中充分发挥班委的作用

班委会发挥积极的助手作用，是班风、学风形成的关键。本学期通过竞争上岗，确定班长，再由班长负责其它班委会成员的竞聘工作。由于是竞争上岗，学生的积极性被极大的调动起来，班级的各项工作做得井井有条，包括早操、早自习、班级课堂纪律、课间操、午休、卫生、自习课、食堂纪、晚自习和晚休息。

六、及时总结，完善自我

新课程将改变教师的角色和教学方式。教师要与新课程同行，就必须成为学生学习的组织者、参与者、帮助者、引导者、促进者，成为课程的研究者、开发者、决策者；必须掌握新的专业要求与技能：学会关爱，学会理解，学会宽容，学会给予，学会分享，学会选择，学会激励、学会合作，学会it□学会创新；在课程改革中不断实现自我更新的专业发展。

总之，教育是一项充满挑战性的工作，教师要不断地完善自我，只有当你不断自我教育的时候，你才能教育好别人。教

育也是一门科学，育人成才是一种精雕细刻的艺术，在工作中只有讲究科学、创新、艺术，才能培养出适应社会需要的高素质的人才来。我争取在今后的班主任工作中，多学习先进经验，不断改进，不断提高，积极探索，善于总结，使自己的班务工作水平尽快提高。

个人征信报告包含的内容篇十

大家好！

20__年在院领导班子的正确领导下，我科紧跟各项部署，围绕领导班子提出的“文化建院、依法治院、以德办院、人才立院、科技兴院、服务赢院”的办院宗旨，把握住我院品牌建设的三个重要环节“知名度、美誉度、诚信度”在创新管理，提高医疗水平更新医疗护理的观念，深化优质服务，加大了管理力度，工作取得了必须的成绩。

一、加强学习，提高自身素质

用心参加群众路线教育实践活动，认真落实科学发展观，始终和党中央持续一致，用心响应院领导的各项号召，遵纪守法，遵守各项规章制度，医德医风正派。在业务上，努力钻研专业知识，利用早会、查房进行理论联系实际学习，巩固了专业知识，学到了国内外新动向新知识，提高了整体业务水平。

二、调动医护人员用心性，团结一致做好本职工作

调动全科室人员用心性，增强凝聚力，工作中以身作则，严于律己，宽以待人，充分信任每一位医护人员，充分发挥每一位医护人员的主观能动性，对他们的工作做出公平、公正的评价，以理服人，以德理科。发扬科室人员始终如一的团结向上的精神氛围，处理好科主任与他们之间的关系，处理好医护关系，处理好医护与患者的关系，使大家把自身的发

展融入到科室发展的整体发展之中，只有科室团结才有向心力，科室各项事业才能得到充分的发展壮大。科室医护人员严格遵照各项规章制度，遵纪守法，用心响应各项号召，医护人员技术水平和服务水平深受患者及家属的好评。二甲复审工作准备充分，来科检查项目顺利达标。

三、加强医疗质量管理，高度重视医疗质量安全

认真执行各项规章制度，用心参加全院各项会议，经常利用早会和工作中进行医疗安全学习，认真学习执行病例书写规范，会诊制度、首诊医生负责制度、早晚__制度，做好术前讨论，疑难病例讨论，死亡病例讨论，认真执行抗生素应用规范，处方书写规范，增强法律意识，时时防范医疗纠纷和医疗事故发生。

四、响应医院号召，用心开展新项目

在实际工作中，严格执行范围内开展业务，一年中开展了小脑扁桃体下疝伴脊髓空洞症手术一例，脑积水腹腔分流术腹腔端导管介入手术一例，左大脑半球胶质瘤手术一例，（由于各种原因过去不敢开展的手术此刻已经尽量开展起来）全年无医疗纠纷及事故发生，营造了安全舒适的工作环境。

五、重视梯队培养建设

我科成立近20年，科室成立至今，注重人才培养和梯队建设，科内医生基本到达全员进修学习，专业技术水平逐步得到提高，现主任医师一人，今年晋升主任医师批件下来三人，原有副主任医师两人，医生技术队伍全员已到达高级职称水准，为科室可持续性发展奠定了良好基础。

六、努力创造两个效益

今年我科经过全体医护人员的努力工作，社会效益明显提高，

经济效益创历史，全年患者住院人数__余人，全科经济收入__万元，和去年同期比超额完成__万元，全年无医疗护理投诉。

七、不足之处

1. 业务学习还不够系统完善，不能持之以恒，
2. 颅脑损伤患者住院人数逐年减少，我们盼望我院早日搬迁120急救中心早日归还我院。

寒冬辞旧岁，瑞雪迎新年，新年到来之际，感谢院领导和全院职工对我科的关心、支持、和帮忙，预祝大家新年快乐，身体健康，工作顺利，幸福相伴永久。

述职人：__

20__年__月__日

医生个人述职报告内容2