

2023年舞台维护合同(模板10篇)

现今社会公众的法律意识不断增强，越来越多事情需要用到合同，合同协调着人与人，人与事之间的关系。拟定合同的注意事项有许多，你确定会写吗？下面是小编为大家带来的合同的范文模板，希望能够帮到你哟！

舞台维护合同篇一

- 1、乙方为保障甲方监控系统的正常运转，乙方将指定技术人员为甲方服务。
- 3、当甲方系统故障需要更换时，乙方应以最低市场价提供配置，并负责安装；甲方亦可按照乙方提供的技术要求自行购买配件，乙方应提供免费安装调试。
- 4、乙方向甲方提供的配件，乙方将保修一年。（如有特别注明，则另行协商）。
- 6、乙方做好相应工作后应有相关记录回执，双方签字确认，作为结算费用的依据。
- 7、若合同以外通知的特殊作业（如搬家线路重布等）等由乙方另行报价。

舞台维护合同篇二

乙方：

第一条 本合同使用说明

- 1.1 设备系统提供维修、保养服务的合同；
- 1.2、对合同预留的空格处，合同签订后不能空缺；

1.3、对本合同条款内容的变更，应经甲乙双方协商后，采用书面形式，由双方法定代表人或授权代表正式签署，并加盖单位合同专用章/公章后生效，任何一方不能擅自变更。变更部分为本合同的组成部分。

第二条 维修保养的范围

因甲方所使用的监控设备不是在乙方处购买，所以乙方只能对甲方部分设备进行维修保养。

2.1、维修保养范围内的设备有 ；

2.2、不在维修保养范围内的有 。

第三条 乙方义务：

3.2、乙方上门维修不收取上门费及工时费；

3.3、乙方上门维修没有次数限制；

3.7、乙方所有工作不得分包其他单位，一经发现，甲方有权终止合同；

3.8、乙方为甲方合同设备维修保养时所需的工具，由乙方自行配备。

第四条 甲方义务

4.1、甲方在协议设备出现故障后，应及时通知乙方。

4.5、协议设备发生转移或转让时，甲方应及时通知乙方；

4.6、甲方对乙方提供的临时备用设备有监管义务，如甲方在使用过程中有人为损坏、丢失等情况发生，给其乙方造成的一切损失由甲方承担。

第五条 维修保养费用计算方式

□

第六条 合同有效期及付款方式

6.1、本合同有效期为 年 日双方签字之日起生效至 日废止；

6.2、维修保养费用分两次支付，每6个月为一周期，自本合同签订之日起2(贰)日内支付第一次维修保养服务费用即人民币 元，大写 元；第二次维修保养服务费自 年 月 日起2(贰)日内支付全部费用，即人民币 元，大写 元。

第七条 免责条款

7.3、在发生不可抗力情况时，遇有不可抗力一方仍有责任采取必要措施以防止不可抗力事件影响的扩大。

第八条 违约责任

8.3、双方都违反合同的，应当各自承担相应的责任；

8.4、一方因第三人的原因造成违约的，应向守约方承担违约责任。违约方和第三人之间的纠纷，依照法律规定或者按照约定解决。

舞台维护合同篇三

4、甲方不得要求乙方在服务过程当中提供违法服务；

5、维护过程中，甲方有重要数据需要保存或处理，应先告之乙方，否则乙方因不知情造成重要数据丢失等不承担任何责任，由甲方自己承担。但乙方应尽力为甲方损失的数据或设备进行维修或恢复；如是由于乙方的原因造成甲方设备或数

据损坏应由乙方负责维修或恢复，所需费用由乙方承担。

6、甲方必须优先考虑在乙方购买监控系统同边耗材，以保证乙方之利益及避免出现相互推卸责任现象。

(2) 乙方责任

1、乙方在维护过程中为甲方的商业数据保密，不可泄露第三方知道；

3、乙方在维护过程中需满足甲方的正当要求，保障监控系统及其他相关设备的正常运行。

舞台维护合同篇四

甲乙双方本着平等互利的原则，通过友好协商，同意就甲方所拥有的电脑及相关设备达成维护服务关系，特订立本合同。

甲方为电脑及相关设备使用者，即维护服务使用方。

乙方为电脑及相关设备维护服务提供方。

乙方每月提供_____次定期上门维护，内容包括：

1. 电脑内部清洁，除尘；
2. 客户需求软件安装升级；
3. 安全查杀毒软件安装升级；
4. 查杀毒及局域网畅通检查。

乙方除以上基本服务外，提供以下免费或计费服务：

1. 服务期内工作时间无限次电话咨询服务免费；

4. 接受客户购买新设备时的疑问咨询服务免费。

a区

b区

c区

1. 保证甲方电脑设备运行正常。

2. 乙方为甲方建立设备维护档案，并严格保守甲方一切的商业机密，配合甲方数据信息的安全使用。

3. 乙方不对以下人为或不可抗力的自然原因而造成甲方设备的损坏负责：

a□甲方设备使用人不按正常操作程序、自行拆机或委托他人维修而造成的设备损坏。

b□甲方用电系统未有良好接地，因雷击或用电系统原因造成设备损坏。

c□因不可抗力所造成的损坏。

1. 维护期限：自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。

2. 每月 / 每季 / 每年所需费用共计_____元（人民币）；甲方在服务开展前需付清所有的维护费用，乙方在收到款后开始提供服务。以上收费事项均为技术服务和硬件设备的维修费，不包含配件材料费。

3. 以后甲方如有增加维护的电脑，双方可另签维护合同。也可在本合同后附加补充合同，具有本合同同等法律效力。

4. 甲方在合同签定后支付合同规定服务期限的维护费。

1. 乙方在维护过程中，如存在泄露甲方商业机密等情况的，甲方有权终止本合同。

2. 甲乙双方若无法在本合同执行期内按合同有关内容进行服务和接受服务，且双方协商不成，甲乙双方均可终止本合同。

1. 若一方出现违约情况，另一方可终止合同并通过法律手段维护自身权益。

2. 如因不可抗力造成合约无法履行，双方均不承担任何责任。

3. 在合同有效期内，双方应按本合同执行，如有争议应友好协商解决，协商不成按照中华人民共和国有关法律提交_____仲裁委员会解决。

本合同执行过程中，甲乙双方如需修改、增删本合同条款内容，应在双方都认可的情况下加入本合同附件。附件具有同等法律效力。

本合同一式二份，甲乙双方各执一份，具同等法律效力。

附件：

甲方现有需维护设备列表（略）

舞台维护合同篇五

维护保养是指对器材的检查、试验、修理、配装、分级、回收等。那么电脑维护保养合同怎么写呢?以下是在本站小编为大家整理的电脑维护保养合同范文，感谢您的欣赏。

甲方：_____

乙方：_____

一、合同时间

_____日至_____年_____月_____日止，共
计_____月。

二、合同内容

5. 乙方无偿为甲方提供技术支持，故障排除，技术顾问等电话服务；

6. 乙方为甲方服务的范围如下：

(1) 乙方必须保证甲方的电脑及其网络正常工作；

(3) 乙方必须负责调试，保证机器的正常工作；

(4) 乙方电话指导甲方使用人员排除；

(5) 当甲方因为乙方的行为造成损失时，甲方可以凭借乙方提供的有效票据理赔。

三、收费标准

甲方在合同生效之日起向乙方一次性交付全部服务费用，_____元/台×_____台×_____月=_____元人民币，共计大写_____整；乙方为甲方提供费用票据。

四、其他

1. 甲、乙双方因履行本协议而引发的纠纷应友好协商解决，否则任何一方均可提出仲裁或诉讼。

2. 本协议正本一式两份，甲，乙双方各持一份，具有同等法律效力。

3. 本协议在双方签字盖章之日起生效。

4. 合同期内，当出现不可抗拒的因素(如战争，大地震，洪水等)，双方确实无法履行合同时，合同自行无效。

甲 方：（以下简称甲方）

乙 方：（以下简称乙方）

甲、乙双方本着互利互惠的原则，就甲方电脑及计算机网络的维护服务问题，经充分协商，决定签定本合同。

一、合作的内容、维护费用及结算方式

二、服务内容

1、软、硬件故障诊断及排除

2、新增电脑及相关软、硬件接入

3、局域网故障维护

4、电脑设备合理使用建议及帮助

5、乙方有权记录电脑的特征(如编号等)和在电脑上做标记用以识别电脑。

三 、 硬件维护的范围：

电脑各类硬件维护及故障检测。

1. 服务费不包含电脑部件(如显示器、光驱、软驱及板卡等)

修理费用，甲方可委托乙方送修，部件修好后，乙方将为甲方送回及安装。修理费用按实际发生费用收取。

2. 甲方所需增加或更换的电脑部件，甲方可委托乙方代购，保修期由厂家提供。

3. 甲方损坏的电脑部件和其它设备仍在厂家保修期内，乙方检测后，由甲方联系供货厂家上门维修。

4. 甲方损坏的电脑部件不在厂家保修期内，乙方可为甲方修理，修理费用按实际修理费收取。

5. 所有品牌电脑(如联想，惠普、方正等)及外设(打印机、扫描仪等)，如果未过保修期，经检测结果是硬件损坏则由相应的厂家维修。

四、软件维护范围：

安装正版软件可以委托乙方代购。

五、服务响应时间(如遇国家法定休息日顺延)

乙方接到报障的2小时内响应。

六、乙方承诺严格遵守国家关于私隐方面的所有法律法规，绝对保密任何有关甲方的资料。

七、乙方工作需要甲方的配合的情况

乙方技术人员在甲方计算机进行维护时，甲方应配合工作，如提供计算机的驱动程序(在有的情况下)，乙方技术人员需要现场查阅网上资料时，在不涉及甲方网络安全和其它特殊考虑的前提下，甲方应当配合。在做重大的改动(如重装操作系统)时，乙方技术人员会询问甲方有无重要的数据需要备份，甲方应当主动配合。

八、合同的解除

自 年 月 日至 年 月 日止，合同到期自行解除。如双方合作愉快且有继续合作意向，可于本合同终止前两个月续签合同。合同期间发生争议，由双方协商解决，如协商不成，依法提起诉讼。

九、其它事项

合同期内，当出现不可抗拒的因素，双方确实无法履行合同时，合同自行无效，甲乙双方均不承担任何责任。

十、此合同一式贰份，甲、乙双方各执壹份，自双方签字盖章之日起生效。

甲方代表签字：（盖章） 乙方代表签字：（盖章） 日期： 日期：

电话： 电话：

共2页，当前第1页12

舞台维护合同篇六

乙 方：

根据《中华人民共和国合同法》，甲乙双方本着平等自愿、互惠互利、共同发展的原则，经充分协商，就服务器维护事宜达成本协议。

注：双方确认在签署本合同前，已详细审阅过合同内容，并完全了解合同各条款的法律含义。

一、 合同标的：

受甲方委托，乙方将于期间，负责 的维护工作。

二、 服务范围

1. 在合同期内，由乙方负责对服务器进行管理，具体包括：

- a) windows 服务器系统的安装、更新和维护，安全设置
- b) 根据微软的安全公告及时打补丁
- c) web服务器iis的安装和安全配置
- d) sql服务器的安装和安全配置
- e) 防病毒软件的安装和配置，定时更新杀毒引擎和病毒库，以及在发现病毒感染后提供杀毒服务(用户需自购防病毒软件)
- f) 防火墙的安装、配置以防止互联网上的攻击
- g) 服务器软件系统故障的排除
- a) 相关的帐号管理(windows□sql□ftp等)
- b) 服务器端业务系统本身引起的故障修复

2. 电话支持

- a) 针对服务器运行中的一般问题，乙方提供电话技术支持，乙方电话服务时间为正常工作时间周一至周五的9：00至18：00时间内(法定假日除外)。热线电话为021-55890722
- b) 如甲方有特殊需求，双方另行协商解决。

3. 应急服务：

- a) 根据甲方的通知，乙方在规定的时间内到现场的紧急服务，

内容不超出合同约定的范围。

b) 正常工作时间内接通知后小时内到现场。

c) 收费： 每小时收取100元费用，不足1小时部分按1小时计算。

三、 双方的权力与义务

1. 甲方：

a) 甲方应当按照协议约定，按时向乙方支付费用。

b) 甲方应当向乙方提供明确的需求，以便乙方能更好地为甲方提供服务。

c)甲方有责任对乙方的商业资料(包括技术、报价等资料)进行保密，在未经乙方许可的情况下，不得向第三方泄漏。

2. 乙方：

a) 乙方必须按合同约定提供甲方所需要的服务。

b) 乙方有责任对甲方的商业资料(包括客户资料、业务流程等资料)进行保密，在未经甲方许可的情况下，不得向第三方泄漏。

c)由于服务器托管方(第三方)责任引起的服务器故障、网络故障等，乙方不承担连带的责任。但乙方应该积极与第三方沟通解决。

四、 费用和支付方式

1. 2. 费用： 本合同的总费用为元(人民币 元整) 支付方式：

甲方付予乙方的所有款项分 次付清。

a) 第一期：付款日期， 金额为 元整)

b) 第二期：付款日期， 金额为 元整)

c)第三期：付款日期， 金额为 元整)

d) 第四期：付款日期， 金额为 元整)

五、 违约责任

双方应严格履行本合同，违反本合同均应承担违约责任。

1. 甲方有责任按期支付乙方费用。如因甲方自身原因，未能按时支付，则乙方在此期间(以费用到帐日期为准)对出现的事故及造成的损失不承担相关的责任。

2. 乙方有责任提供合同所约定的服务。由于乙方原因给甲方造成与本合同范围相关的损失，应当由乙方负责相应的经济赔偿。

注：由于电子数据的易丢失性，甲方需要事先指明需保护的数据、安全级别和乙方的赔偿责任。乙方据此收取一定的费用。未指明的情况，乙方仅承担损坏硬件的赔偿责任。

3. 责任免除：由以下原因引起的

a) 自然因素：如火灾、台风、洪水等

b) 不可抗拒的人为因素：诸如罢工、战争、爆炸等突发情况。

c) 如遇双方均认可的、需要购置新设备方能解决的故障，而甲方因自身原因未予购置，从而导致故障不能修复的，则责

任不在乙方。

六、 合同中止

甲乙任意一方如要中止合同，必须提前一个月，以书面或传真的形式通知对方。 服务费用按日均费用(总协议金额/总工作日)累计清算。

七、 其他

本合同壹式贰份，双方各执壹份，签字盖章有效。

甲方：代表签字(盖章)： 日期：

乙方： 代表签字(盖章)：日期：

舞台维护合同篇七

随着经济的发展，维护服务刻不容缓，那么对于维护服务合同你了解多少呢?以下是本站小编为大家整理的维护服务合同范文，欢迎阅读。

甲方：

乙方(服务方)：

甲乙双方本着互相信任、真诚合作的原则，经双方友好协商，就乙方为甲方提供技术支持服务达成一致意见，特签订本合同。

一、 合同适用说明

1. 本合同适用于首次购买乙方软件产品及需要乙方技术服务的用户。

2. 甲乙双方签订本合同，表明甲方接受乙方所提供的标准服务；否则，视甲方主动放弃乙方所提供的服务。

二、服务内容

1. 乙方提供的服务内容：

1) 日常维护

产品标准咨询：乙方负责承担甲方所使用软件中产品的标准咨询。

热线支持：指乙服务人员通过电话向用户提供技术问题解答的过程。

2) 现场维护：指乙方派遣技术人员到用户现场处解决问题的过程。（费用另计）

3) 功能改进：指根据甲方要求对软件功能进行改动。（费用另计）

2. 乙方的服务承诺：

1) 乙方接到甲方通过电话、信函、传真、电子邮件等方式提出关于软件的服务请求后，在当日内给予响应并提供服务。

2) 未经甲方许可，乙方服务人员不得对甲方的数据进行增删、修改、复制、传送、记录。

3) 乙方提供给甲方的服务，必须按照合同规定的服务内容进行。

4) 如果标准升级不到位下次同种标准升级不再收费。

3. 乙方的权利

3) 协议期满后，甲方如不按期续缴下年度服务费，乙方有权暂停对甲方提供的相应服务。

三、甲方责任：

1. 甲方应确保有专人对软件的使用和管理负责。
2. 甲方应建立相关制度，以确保软件运行环境(包括计算机、打印机及相关硬件设备)的安全，为软件正常运行提供保障。
3. 甲方定期做好系统数据备份，并对备份数据进行妥善保管。
4. 甲方在应用过程中发现软件出现异常，应及时与乙方取得联系，并记录当前故障现象，便于乙方作出诊断。
5. 甲方在乙方服务人员服务完成后，配合检查软件系统运行是否正常。

四、收费办法和合同期限

1. 日常维护服务费

金额： 5000元（大写： 伍仟元 ）人民币

支付方式：自本合同签订后一周内，甲方支付给乙方 100% 日常维护费，即人民币5000元(大写： 伍仟元)。

服务期限： 1年（自 20xx 年 10 月 22 日至 20xx 年 10 月 21 日止）

服务方式：

2. 现场维护服务服务费

金额：乙方按照出现场次数收费，每次服务费单价为

支付方式：自乙方出现场后一周内，甲方支付给乙方相应的服务费用。

服务期限： 1天（乙方现场服务时间不应超过1天）

服务方式：

日常维护服务实在无法解决时，乙方派员上门解决，乙方承担上门的交通费用。

3. 功能改进服务服务费

金额：乙方按照工作量收费，约定每人天工作量单价为

支付方式：自乙方完成功能改进，经甲方确认后一周内，甲方支付给乙方相应的服务费用。 服务期限： 30天（乙方完成功能改进后，甲方确认时间不应该超过30天，超过期限后乙方视为甲方确认验收）

服务方式：

乙方按照甲方要求，对系统功能进行改进。甲方提出改进要求，经乙方评估后报给甲方改进需要的工作量，双方确认工作量后(确认将以功能改进服务单或者邮件为准)，乙方进行开发，开发完成后经甲方确认，此次功能改进服务完成。

4. 合同有效期为一年，自 20xx 年 10 月 22 日至 20xx 年 10 月 21 日止。

5. 合同期满后，经双方协商同意，甲方可要求将此合同顺延1年，但甲方必须结清本合同约定的所有款项，并支付给乙方下1年的日常维护服务费 5000元（大写： 伍仟元 ）人民币。自甲方支付完成之日起，本合同将自动顺延1年，否则，本合同将自动终止，乙方有权终止对甲方提供任何服务。

五、争议处理

1. 甲乙双方如对协议条款规定的理解有异议，或者对与有关的事项发生争议，双方应本着友好合作的精神进行协商。
2. 协商不能解决的，依照《中华人民共和国合同法》，任何一方可向乙所在地的人民法院起诉。

六、其他

1. 本合同未尽事宜，由甲乙双方协商后产生书面文件，作为本合同的补充条款，具备与本合同同等法律效力。
2. 对本合同内容的任何修改和变更需用书面形式，并经双方签字确认后生效。
3. 本合同一式两份，双方各持一份，具有同等法律效力。
4. 本合同为双方唯一的正式协议，其他任何方案、口头说明及与本项目有关的信函、传真、邮件等，均以本合同为准。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

一、秩序维护服务工作职责和内容

1、职责：甲方聘请乙方负责物业公司管理的###小区及集团职工公寓的安全防范和秩序维护工作。乙方自愿承担该项工作并接受执行甲方制定的各项管理办法及乙方制定的《###小区及职工公寓安全防范和秩序维护方案》内容。

2、内容：

(1) 负责###小区的安全防范和秩序维护，保护小区业主的人身和财产安全。

(2) 负责###小区的门卫管理工作，严格执行《###小区门卫秩序管理办法》(附后)。

(3) 负责小区内治安巡逻工作，严格执行《###小区秩序维护巡逻工作规定》(附后)。

(4) 负责单职公寓门卫、巡逻工作。

二、聘用秩序维护人员数量、要求，服务期限和服务地点

1. 合同期限为一年，自 日 起至 2日 止。

2. 合同期内乙方安排13名秩序维护人员，包括队长 1 名、值班队员12名，其中###小区 8名，公寓 4 名，负责甲方委托的秩序维护工作。

3. 乙方秩序维护人员服务地点位于：###小区、单职公寓。

4. 秩序维护人员要求：年龄20-55岁，五官端正，身体健康，身高1.7米以上，政审合格，无违法犯罪前科，无传染病，无不良嗜好，高中以上学历，责任心强，工作热情。

三、秩序维护服务费用及付款方式

秩序维护服务费为全年 元(其中：###小区秩序维护服务费 元，职工公寓秩序维护服务费 元)。甲方每月支付乙方秩序维护费 元。该费用包括但不限于秩序维护员的工资、个人保险、生活补贴、劳保用品费用、着装费用等。甲方无需向乙方秩序维护员工支付任何费用。秩序维护服务费付款方式：甲方于每月15日前支付乙方上月秩序维护服务费。在合同终止时，如甲方对乙方所提供服务质量无异议时，应一次性结

清相关费用。

四、权利和义务

(一) 甲方

1. 甲方有权根据合同约定终止或延续合同。
2. 甲方按合同约定定期、及时、足额拨付秩序维护服务费。
3. 甲方为秩序维护人员提供必要的工作、生活条件。
4. 甲方有权对秩序维护人员的各项工作进行监督、检查和具体指导，严格执行《物业服务公司外包项目考核办法》。所罚费用均在秩序维护费中一并扣除。
5. 乙方及其工作人员未按照相关规定履行相应职责给甲方或他人造成损失的，甲方有权给予一定的经济处罚。同时有权根据实际损失情况，要求乙方给予经济赔偿。
6. 甲方应配合和支持乙方工作，对乙方书面提出的安全隐患提示及相应的防范建议及时作出回应，采取适当措施。

共2页，当前第1页12

舞台维护合同篇八

篇，欢迎阅读参考！

室内装修设计合同范本

(一)

委托人(甲方)：

受托人(乙方):

第一条、室内设计地点:

第二条、室内设计项目:

第三条、设计面积(按建筑面积): 设计面积约 ;(最后以施工图纸实际核算面积为准);设计费用按 计费。

第四条、乙方接受委托后,应向甲方提出所需资料,并完成下列事项:

1、初步方案阶段:平面布置图、示意图片、设计说明。

2、方案深化阶段:效果图。

3、施工图设计阶段:平面图、立面图、节点详图。

4、乙方选择室内陈设品及固定设施包括家具、装饰照明、洁具、控制开关、地毯,织物挂画、绿植及其它装饰品等,特别设计的室内陈设品应提供相近的描述,以备采购及安装人员使用。

第五条、设计费总计:室内设计费约b元,大写人民币:。

第六条、设计进度:

(1)初步方案阶段:_____年___月___日提交。

(2)方案深化阶段:_____年___月___日提交。

(3)施工图设计阶段:_____年___月___日提交。

第七条、设计费付款方式:

签定合同后,初步方案完成后支付50%设计费人民币 元;方案深化阶段完成后支付40%设计费人民币 元;施工图完成支付10%设计费人民币 元。

第八条、协调事项:

1、乙方应按国家现行规定进行设计,并对设计的完整性及准确性负责,乙方应向甲方提供完整的装饰设计施工图。

3、乙方各阶段图纸均应经甲方书面同意后才能进入下一阶段设计工作。

4、在施工期间如甲方有要求要调整或是修改,乙方须应及时调整图纸,配合甲方施工正常进行,并且达到甲方期待的最佳设计效果;此类调整修改乙方不另行增收设计费用。

5、乙方须对本项目设计质量负全部责任。设计文件出现的遗漏或错误乙方应及时的修改及补充。甲方对设计方案的审核不得减轻、免除乙方的设计质量责任。

6、乙方该项设计图纸的知识产权属于甲方,未经甲方同意,乙方不能用作其它任何用途。

7、甲方向乙方提供的所有图纸和资料,乙方不得向与本项目设计无关的

第三方扩散或转让。

8、乙方应当在提交施工图的同时向甲方提供全部设计文件、图纸的电子文档(dwg可修改文档),便于甲方确定方案及施工之用。

9、甲方审核、确认乙方设计效果及图纸后,如果甲方要求全部重新设计,乙重新收取设计费,但应当酌情减少一定的设

计费用。

10、乙方设计图纸需满足甲方限额设计要求，并出具工程预算书，若设计成果经甲方审核后超过限额设计，乙方应无偿进行修改，以确保最终成果控制在限额规定内。

1、乙方应在装修阶段进行技术交底，并在施工过程中重要环节进行现场指导。

第九条、若因施工发生困难而应变更设计时，乙方应无条件为甲方提供变更。

第十条、本合约为双方同意签订，双方不得以其他文件与本合约作相反之解释，又本合约之任何一条因任何原因解释无效时，不影响其他条款之效力。

第十一条、如发生纠纷，双方约定由 人民法院管辖。

第十二条、本合同壹式肆份，由甲乙双方各执贰份，具同等法律效力。

甲方： 乙方：

委托代理人： 委托代理人：

地址： 地址：

电话： 电话：

开户银行： 开户银行：

户名： 户名：

帐号： 帐号：

____日期:

室内装修设计合同范本

(二)

委托方(甲方): 承接方(乙方):

根据《_民法典》以及其他有关法律,法规的规定,结合室内装饰的特点,经甲,乙双方友好协商,甲方委托乙方承担室内装饰设计,并达成如下协议(包括本合同附件和所有补充合同),以便共同遵守。

一.甲方委托乙方按以下第种方案承担室内设计:

1.甲方委托乙方承担住宅室内设计,地址,房型,用途,使用面积平方米。设计收费按使用面积计算。

2.甲方委托乙方承担公共空间室内设计,地址,用途建筑面积平方米。设计收费按使用建筑面积计算。

二.甲方委托乙方承担室内设计,设计收费标准为每平方米元,收取设计费共计人民币元。

三.甲方应在签订合同之日首期付30%设计费,并与乙方约定上门测量的时间和地点。乙方在测量后天内完成初步设计方案平面布置图。

四.甲方与乙方经过沟通对乙方完成的设计方案效果图达成一致后,并由双方确认。甲方应支付设计费余款70%,乙方应在____年__月__日至____年__月__日共天内完成全套装潢设计图及施工图纸。

五.甲方所付的设计费不包含变动建筑主体等的结构设计。甲方如需变动建筑主体,增加房屋负荷,必须由原设计单位或

具有相应资质等级的设计单位出具施工图，并报请物业及相关部门书面同意后，进行室内设计。

六，全套图纸完成后，甲方如有更改意见，再与乙方沟通。乙方根据协商方案，绘制更改图纸，再次填写方案进程表，由双方签字确认。甲方如要求乙方修改图纸，图纸完工时间顺延或由双方另行约定。如果甲方推翻原设计方案，要求重新修改设计方案，应协商增加相应的设计费，并另行约定设计时间及进程，签订补充协议。

七. 双方在对设计方案和图纸确认后，甲方必须签字认可，乙方必须将整套图纸交给甲方(不提供cad文件)并办理交接签证手续。

八. 施工过程中，乙方应委派设计师去现场进行一次放样及施工方案交底，并不少于八次去现场指导施工，以达到设计效果。

九. 违约责任：

1. 乙方未在约定时间内完成设计图且延期时间在20天内的，每延期一天应当支付给甲方设计费总价的3%的违约金。

2. 乙方未在约定时间内完成设计图且延期时间在21天以上的，甲方有权解除合同，乙方应退还甲方的设计费用，并支付给甲方设计费总价的50%的违约金。

3. 乙方无故终止合同，除退还甲方所交的设计费用外，还应支付给甲方设计费总价的50%的违约金。

4. 乙方完成初步设计方案后，如甲方不愿再履行合同，乙方不退还已收的设计费，但必须交给甲方平面布置图，顶面布置图及手绘局部效果图各一张。

1. 向苏州仲裁委员会申请仲裁。

2. 向人民法院提起诉讼。

一. 本合同一式两份，双方各执一份。本合同包括合同附件，补充协议，经甲，乙双方签字或盖章后生效。

二. 双方约定以下补充条款：

甲方(盖章) 乙方(盖章) 地 址： 地 址： 电 话： 电 话：

室内装修设计合同范本

(三)

委托单位：(以下简称甲方)

设计单位：(以下简称乙方)

签订日期：_____年____月____日

甲方委托乙方承担室内装饰设计，本着双方共同利益，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 本合同依据下列文件签订：

1、《_民法典》。

2、国家及地方有关建筑装饰工程、工程勘察设计管理规章、条例。

3、. 建设过程批准文件。

第二条 本合同设计项目的名称，设计要求，设计内容及期限：

1、项目名称：

项目地点：

项目面积：

2、设计要求：

3、设计任务期限：_____年____月____日至_____年____月____日，共____日历天。

第三条 相关资料移交

1、合同签订同时，甲方需向乙方交付的资料

(1)、项目所在场地的基本情况说明

(2)项目完整的基础平面图及具体的各功能区初步平面分布图(cad格式)

(4)相关的各项技术指标和数据。

(5)对本项目的装饰风格定位和材料运用的建议和要求。

(6)相关的批示文件及相关的审批回复件、法律文件。(复印件)

2、设计任务期满后：乙方向甲方交付的设计文件

(1)拟定的区域装饰表现效果图

(2)、完整的装饰施工蓝图6套(含水电)或cad文件

(3)相关的装饰施工说明文件及材料表，灯具表、技术指标。

第四条 设计服务及收费

1、本次合同的设计费为(人民币币) 元。大写： 佰 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分。

2、设计费组成：

(1)本次项目的设计费以国家发展计划委员会、_____年颁布的《工程勘察设计收费标准》为依据。

(2)设计费计算系数计算，专业调整系数为
、工程复杂程度系数级，系数为

1、室内装修附加调整系数为1。

(3)设计费计算公式：

符合本合同

第二条款的设计范围内费用

3、设计服务收费内容含：

(1)、项目场地勘测费用。

(2)、装饰方案设计费用、拟定区域装饰效果图及施工图制作费用。给排水、强弱电施工图制作费用，图纸会审期修改图纸费用。

(3)、现场施工指导(3次)费用。

(4)、后期室内装饰品采购指导

(5)不含大面积(大于10%)变更设计费用。

(6) 不含竣工图费用（竣工图由施工单位负担）

(7) 不含

第三方图纸审核费用（

第三方图纸审核费用另行支付）

(8) 不含超出本合同设计范围之外的工作服务费用

第五条 付款方式及付款进度

1、付款方式：转帐

第六条 甲方责任

1、甲方按本合同

第三条规定内容，需在规定的时间内向乙方提交相关的资料及文件，并对其完整性、正确性及时限负责。

2、甲方提交

第三条所规定的资料及文件超过期限2天以内，乙方按本合同

第二条第4条款规定交付设计文件时间顺延；规定期限超过5天以上的，乙方有权重新确定提交设计文件的时间。

3、甲方变更设计委托事项或因提交的资料错误，或对所提资料作较大修改，造成乙方设计返工，除双方需协商签订补充合同（或另订合同），重新明确有关条款外，甲方应按乙方支付相应的费用。

4、在合同履行期间，甲方要求终止或者解除合同必须书面通知乙方，乙方接通知后，未开始设计工作的，不退还甲方已

付的定金;已开始设计工作的,甲方根据乙方已完成的设计量向乙方支付费用。

5.、甲方应按本合同

第五条规定的金额和时间向乙方支付设计费用,每逾期支付一天,应承担应付金额千分之三的逾期违约金。逾期5天以上时,乙方有权终止履行下阶段工作,并书面通知甲方。发生项目停、缓建,甲方仍应支付应付的设计费。

6、甲方要求乙方比合同规定时间提前交设计文件时,甲方应支付赶工费。

第三者转让、转卖或用于本合同外的项目,如发生以上情况,则乙方有权索赔。

第七条 乙方责任

1、乙方按本合同

第三条规定的设计文件交付时间,每延误一天,应减收该项目应收设计费的千分之三。

2. 乙方对设计文件出现的遗漏或错误应负责修改或补充,负责向施工方做设计交底,参与工程竣工验收并出具意见。

3. 合同生效后,乙方要求终止或解除合同时,乙方应双倍返还定金。

4. 乙方不得向

第三方扩散泄露、转让甲方提交的技术、经济资料,如发生以上情况,甲方有权索赔。

5、乙方在本项目设计图纸及文件中的建筑(装饰)材料、建

筑(装饰)构配件和设备,应当注明其规格、型号、性能等技术指标,但不得指定材料的生产厂家及供应商。

第八条 设计任务过程

- 1、设计任务应由签约后,乙方应提供项目进度表甲方审核后执行。
- 2、设计开始后,如甲方要求增加工程或由于因不可抗力因素控制的情况下设计工作中断的,则甲方应给与乙方设计工期合理之延期。乙方应以书面提出申请,由甲方核定展延之设计完成期限。
- 3、由于不可抗力因素政府行政命令致使本设计合同无法履行时,双方应及时协商解决。

第九条 各设计阶段文件的确认

- 1、所有设计图纸必须在甲乙双方通过图纸会审确认后方能交付施工使用
- 2、乙方交付设计文件后,甲方应尽快给予确认或提出修改意见,超过下列期限后不给予回复,视为确认。
 - (1)乙方交付已完成的施工图 3 天,
 - (2)乙方递交设计任务竣工通知书 5 天。
 - (1)修改的工作量占整体工作量的10%以内的,乙方无偿负责修改,修改的工作量占整体工作量的10%以上的整体修改,乙方另收取费用,费用套用合同单价计算。
 - (1)在上条
 - (1)的基础上,方案仍不满足甲方要求,双以在甲方支付设计

方案及修改费的基础上协商解除设计合同，设计成果归甲方所有。

(3) 设计开始之后经甲方要求增加工程，或由于乙方因不可抗力控制的情况下，则甲方应给与乙方合理之延期。乙方应以书面提出申请，由甲方核定展延之设计完成期限。

需负责及及时进行图纸修改，。

4、在本项目之设计阶段，甲作合理的修改，如果在设计成果认可之后甲方又做了相当的修改导致主要的变更，则乙方有权要求合理的额外费用及延长期限。但乙方有义务告知甲方之相关费用及时间之影响，并征得甲方同意。如果由于乙方设计原因，导致施工需要更改，则乙方负相关责任。

第十条 施工技术配合

1技术配合，甲方应另行支付乙方施工技术配合费(差旅费)。施工技术配合费(差旅费) 元。

2.、施工技术配合费支付方式：转帐

3、乙方提供施工技术配合应负责下列事宜：

(1) 协助甲方进行施工招标及签订施工合同；

(2) 对施工质量和效果进行监督，以达到预期设计效果

(3) 指导施工，协助解决技术上的疑难问题。

第十一条 其他

1、如甲方中途变更设计或要求增加设计内容，应以书面通知乙方并签订合约(为合同附件)。

2、甲方委托乙方承担本合同内容之外的工作服务, 另行支付费用。

3、本合同中所称室内装饰设计系解决功能、艺术性的形的设计, 而不含原有建筑构造的安全鉴定及其构造变更后的加固和技术措施。若甲方需要应另行委托设计。

4. 对甲方提出的有违反设计规范的建议及要求, 乙方有权不予采纳, 如甲方要求乙方强制采纳设计的, 乙方不承担由此引起的一切后果。

5、凡本设计在实施前甲方或施工企业均应按规定办理有关审批手续, 并应遵循相关规范与要求。若有差异均应以规范或审批结论为准, 否则乙方不承担责任。甲方或施工企业在实施前均应与乙方的设计师进行图纸交底, 凡未会审交底而进入施工所产生的一切问题均与乙方无关。

6、甲、乙双方任何通知文件应按以下联系方式为准。

甲方通讯地址:

舞台维护合同篇九

电梯维护保养

委托单位(甲方) 受托维保单位(乙方)

依照《xxx合同法》、《特种设备安全监察条例》、《电梯使用管理与维护保养规则》及其它有关规定, 甲乙双方遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则, 就甲方委托乙方对本合同项下的电梯日常维护保养的有关事宜, 协商一致订立如下合同。

第一条 委托维保的电梯

甲乙双方约定，由甲方委托，乙方同意为“ ”下列电梯提

第二条 委托事项

甲方委托乙方对本合同第一条项下的电梯提供维护保养作业，并依照相关规定和要求做好半月、季度、半年、年保养记录。

第三条 委托维护保养作业标准

乙方必须按照《电梯使用管理与维护保养规则》[TSGT5001-20__]的规定以及当地质量技术监督部门的要求实施日常维护保养作业，确保维保后的电梯应当符合《电梯维修规范》[GB/T18775]和《电梯制造与安装安全规范》[GB7588-20__]的规定。

第四条 委托期限

本合同期限 个月，自 年 月 日起至 年 月 日止。

第五条 委托报酬

本合同费用总计人民币：

第六条 付款方式

付款方式为季度付款，甲方每六个月的月末向乙方支付 元，具体如下： 第一次付款时间： 年 月 日前，第二次付款时间： 年 月 日前。

第七条 甲方权利、义务

1、有权监督乙方按照合同约定履行维护保养义务，发出故障通知或提出建议。

- 2、有权要求乙方保障电梯的正常运行。
- 3、按约支付委托报酬的义务。
- 4、维保期间因质量问题损坏的零部件由甲方负责提供。

第八条 乙方权利、义务

- 1、按照《电梯使用管理与维护保养规则》[TSG5001-2009]的规定以及当地质量技术监督部门的要求，完成半月、季度、半年、年保养项目，并做好维护保养记录。
- 2、接到故障通知后，应当立即赶赴现场进行处理；如乙方未按《电梯使用管理与维护保养规则》[TSG5001-2009]的规定以及当地质量技术监督部门的要求完成维保作业，给用户及甲方造成的损失由乙方全部承担。
- 3、作业中应当负责落实现场安全防护措施，保证作业安全。
- 4、应当配合电梯检验检测机构对电梯的定期检测，并参与电梯安全管理活动。
- 5、应当妥善保管电梯图纸及相关资料，并在合同终止后交给用户。
- 6、不得以任何形式分包、转包。

第九条 违约责任

(一)一方当事人未按约定履行义务给对方造成直接损失的，应当承担赔偿责任。

(二)一方当事人无法继续履行合同的，应当及时通知另一方，并由责任方承担因合同解除而造成的损失。

(三)因电梯使用、管理原因导致人身伤亡或设备损坏、丢失的，由用户自行承担全部责任。

(四)因维护保养原因导致人身伤亡或设备损坏、丢失的，由乙方承担全部责任。

第十条 其他约定

(一)普通维修、重大维修、改造或甲方要求乙方提供本合同约定以外的服务，双方均应当以书面形式另行约定。

(二)维护保养记录是记载电梯运行、维护、保养的依据。每台电梯均应当建立独立的维护保养记录。维护保养记录应当交甲方保存一份。普通维修、重大维修、改造协议与抢修记录均应当与维护保养记录一并保存。

第十一条 附则

本合同自双方签字盖章之日起生效。本合同生效后，双方对合同内容的变更或补充应当采取书面形式，并经双方签字确认，作为本合同的附件。附件与本合同具有同等的法律效力。本合同一式肆份。双方各执两份。

甲方 乙方：

单位名称： 单位名称：

法定代表或授 法定代表或授

权代理人签章： 权代理人签章：

签定日期： 年 月 日 签定日期： 年 月 日

舞台维护合同篇十

法定代表人： _____

联系人： _____

联系电话： _____

地址： _____

邮政编码： _____

统一社会信用代码： _____

企业名称： 广西柳州恒基物业服务有限公司

地址： 柳州市白云路2号华庭苑12号

法定代表人： _____

项目联系人、电话： _____

邮箱： _____

邮政编码： 545005

统一社会信用代码： _____

根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国民法典》、地方有关物业管理法律、法规和政策，在平等、自愿、协商一致的基础上，就甲方(中国移动通信集团广西有限公司防城港分公司)委托乙方(广西柳州恒基物业服务有限公司)对中国移动通信集团广西有限公司防城港标包内区域，实行专业化、一体化的物业管理订立本合同。

一、定义

“合同”即由甲乙双方双方签订的合同格式中的文件，包括所有的附件、附录和组成合同部分的所有其他文件。合同将由中国移动通信集团广西有限公司防城港分公司(以下简称甲方)与广西柳州恒基物业服务有限公司，(以下简称乙方)结合本项目具体情况协商后签订。

“合同价格”系指根据合同规定，在承包人全面正确地履行合同义务时，招标人应支付给承包人的款项。

“管理服务”系指投标人按招标文件规定，结合本项目的设施配置及本物业使用性质特点，提出物业管理服务定位、目标，为中国移动通信集团广西有限公司防城港标包内区域提供优质的物业服务，具体包括环境卫生管理、保安和秩序管理、消防及监控设施管理维护、给排水设备管理维护、供电设备管理维护、办公场所日常维护保养、绿色植物摆养护及委托期内应履行的其他服务等义务及其他类似的责任等。

“甲方”系指通过招标接受合同及服务的中国移动通信集团广西有限公司防城港分公司。

“乙方”系指经评审最终确定中标的广西柳州恒基物业服务有限公司。

“现场”系指将要提供物业管理与服务的地点。

“验收”系指招标人依据国家有关规定接受合同所依据的程序和条件。

二、适用范围

本合同条款适用于中国移动通信集团广西有限公司20__-20__年物业及秩序维护服务招投标活动所定义的防城港标包物业

项目。项目实施范围见本次招标活动的招标文件和投标文件及补充文件、承诺书等。

三、物业基本情况

3.1、城港本部：渔洲坪大院、金花茶大道办公楼、租用停车场、滩头体育馆、教育路机房。

3.2、城区分公司：防城区移动办公楼(含防北路营业厅)、兴港营业厅、集团客户分公司办公场所、桂海东盟营业厅、企沙营业厅、板八营业厅、垌中营业厅、大录营业厅、扶隆营业厅、那勤营业厅、华石营业厅、那梭营业厅、滩营营业厅、平旺营业厅、那良营业厅、那垌营业厅、公车营业厅、光坡营业厅、江山营业厅、茅岭营业厅、人民路营业厅、企沙办公场所、北部湾商业中心营业厅、城区分公司办公用房(仅保洁服务)。

3.3、东兴分公司：综合办公楼、旧办公楼、车库、配电房、北仑服务厅、江平服务厅、新华服务厅。

3.4、上思分公司：上思办公大楼、团结路服务厅、团结路机房、明江服务厅、昌菱服务厅、七门服务厅、平福服务厅、华兰服务厅、在妙服务厅、南屏服务厅、那琴服务厅、朝阳服务厅、民政服务厅。

3.5、服务区域如有新增，以甲方书面通知为准。

四、合同期限

本合同期限为_____个月。自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。合同期满，经甲乙双方协商同意，乙方可根据甲方要求延续提供_____个月的服务，费用标准按原合同规定执行。合同期内，乙方能严格履行合同，通过甲方的考核，经甲方服务

质量评估后可以续签，有效期最长不超过_____个月。

五、委托管理事项

物业维修，保证自来水管畅通，无堵塞外溢现象；各分电表箱、配电箱、配电柜及每层管线分线盒、总配电箱等的日常维护与测试；公共使用的照明电器的管理与应急措施；零星门窗、锁维修等。

会务、接待，会务、接待，负责接待来访人员及快件登记；会务承担各类会议的接待、服务工作。乙方会务接待人员一是要做好来访人员的登记工作，联系并引领来访人员到指定区域，避免来访人员在办公区域乱走。二是要做好会务的调试工作，做好会议设备的维护工作，确保会议正常开展。

车辆驾驶，维护公司车辆安全及正常维护、保养和检修，保障公务及时用车；保持车辆整洁，保持车内、车外和引擎的清洁。爱惜公司车辆，平时要注重车辆的保养，经常检查车辆的主要机件，确保车辆正常行驶。

餐厅服务人员，着装整洁，保证满足员工用餐需求，保证食材新鲜；正常操作食堂设施设备；定时打扫卫生，定期开展灭蚊灭虫灭老鼠等，保持餐厅整洁干净；餐具清洗要实行“四过关”原则，一洗、二刷、三冲、四消毒；遵守食堂管理各项规章制度，餐厅服务：严格遵守并按《中国移动广西公司食堂餐饮服务安全管理办法20__年v1版》执行，配合公司做好各项饭堂工作。

经双方协商后甲方交办的其他工作。

六、人员要求物业管理服务要求

(一)保安、保洁：乙方保安人员值班期间认真负责，严格按照甲方相关管理制度落实安全保卫工作，不得离岗、窜岗；保

洁人员在工作时间应随时保持办公环境的整洁，乙方保证保安、保洁人员工作规范，作风优良。

(二)绿化养护：乙方按照甲方要求做好花卉的摆放及养护工作。

(六)车辆驾驶：驾驶员执有符合公司要求的有效驾驶证，经移动核准驾驶移动公司车辆后，方能上岗；遵守交通法律法规，严格按照甲方相关管理制度，应遵守劳动纪律，服从调度指挥，按派车任务指定的时间、地点提前做好出车准备，确保顺利完成出车任务，坚持出车前自检，保证车况良好，保持车容整洁，车辆发生故障时要及时报车辆管理，爱护车辆及随车附件。落实公司车辆安全及正常维护、保养和检修各项工作。

(八)管理服务应达到的各项指标

1. 环境卫生、清洁率达95%；
2. 水电设施运行正常率98%；
3. 花卉存活率达到95%；
4. 报修处理及时率100%，返修率小于1%；
5. 当月服务质量有效投诉次数少于2次，投诉处理及时率100%；
6. 服务满意率95%以上。
7. 消防控制室值班人员上岗前需取得公安部(消防局)与人力资源和社会保障部联合颁发的《消防中控上岗证建(构)筑消防员培训合格》证(初级以上)
8. 餐厅服务人员必须持有卫生防疫机关颁发的健康证方可上岗。

9. 本部驾驶员需持有b1证以上(含b1证)方可上岗;城区分公司驾驶员需持有c1□b1证以上(含c证、 b1证)方可上岗;东兴分公司驾驶员需持有b1证以上(含b1证)方可上岗;上思分公司驾驶员需持有b1证以上(含b1证)方可上岗。

(九) 甲方可随时对乙方物业服务质量情况进行

抽查,对于发现的服务质量情况,经乙方项目负责人确认后,列入乙方当月的服务质量考评。甲方依据《物业管理服务质量考评方案》对乙方的服务质量进行考评,详情见附件5。

(十) 招标文件规定的其他内容。

七、乙方人员配置

乙方根据甲方需求(见附件1)配备各类服务人员。乙方各类服务人员按岗位统一着装,言行规范,文明礼貌。

重要岗位人员必须由甲方人事部门考核、政治审查通过方可录用。乙方必须采取措施,确保乙方人员稳定。主要岗位人员聘请及变更须经甲方同意,其他人员变动须甲方备案。乙方所有物业人员必须专职为甲方服务,不得兼职。

乙方项目总负责人及部门负责人须及时与甲方沟通,第一时间报告重大、紧急事件;每月须书面向甲方汇报上月工作情况。

为提高物业管理水平,乙方应每月定期组织对物业人员的专业培训。

因业务发展需求,甲方如需增配人员,乙方应收到甲方书面通知的十个工作日内给与协助处理完毕。结算标准按照合同约定标准进行核算。

八、合作期限、框架总金额及费用结算方式

(一)根据甲方最初提供的物业人员145名的配置方案，乙方报价费用收费标准为：2578.8168元/人/月，19个月合同框架总额人民币：7104640.4元(含税),大写柒佰壹拾万肆仟陆佰肆拾元肆角(包含物业所需耗材费、及节假日加班费)

(二)结算方式为上月产生的物业人员配置费用及物业考评相结合，费用采取次月结算方式。

1、每月5个工作日前，乙方提供上月物业人员配置情况而产生的物业管理费用给与甲方进行审核，甲方审核同意后，根据上月考评结果，据实结算给乙方。

2、考核方式分为两种：处罚金额和扣减分值同时执行。每月前5个工作日，市公司、销售中心、各分公司根据相关考核项目，汇总上月考核情况，得出考核结果，发与乙方进行确认，双方确认后签字盖章。考评表需作为甲方结算依据附件。具体考评细则详见附件5。

3、如产生处罚金额，将作为扣减服务费用的结算依据，及作为服务商服务后评估以及下一年度入围评选的依据。

(三)如甲方因业务发展需求向乙方提出零星加班需求，乙方应配合甲方需求，零星加班费结算标准详见附件2，双方据实核算后，乙方开具等额发票给与甲方，甲方次月结算。

(四)合同执行过程中若甲方因业务需要需对物业人员配置进行调整的，经双方确认后按调整后的物业人员配置数量核算当月结算费用。

(五)除本合同明确约定可以另行收取的费用外，所有物业管理及服务费用均包括在内，乙方不得另行向甲方或使用人收取任何费用。

(六)根据《中国移动广西公司防城港分公司20__-20__年物业

及秩序维护服务框架的采购项目比选文件》中的“第二章应答人须知，2.14条款”投标约定，在合同期限内，甲方所在区域最低工资有所变更的，乙方不能以最低标准波动为由向甲方增加相关费用。

九、财务结算

(一)所有与费用有关的单证必须经双方指定的经手人签字，并经双方结算人员按有关要求据实核对后方能结算。

(二)次月第5个工作日前根据双方核定的相关费用，乙方提供足额、合法有效的发票及原始凭证给与甲方，甲方应在收到发票后的20个工作日内将款项通过转账方式支付给乙方。

(三)双方结算相关信息如下：

甲方名称：_____

纳税人识别号：_____

户名：_____

开户行：_____

帐号：_____

地址：_____

联系电话：_____

乙方名称：【广西柳州恒基物业服务有限公司】

纳税人识别号□□m□

户名：【广西柳州恒基物业服务有限公司】

开户行：【柳州市工商银行鱼峰支行】

账号：【2】

地址：【柳州市白云路2号华庭苑12号】

十、违约责任

(一)甲方每月按《物业管理服务质量考评方案》(附件5)中规定,对乙方上月度服务质量进行考评,考评方法及结算标准详见附件5。

(二)乙方违反本合同第七条约定,未按照合同约定的人员编制(见附件)配置足够的物业在岗人员(含轮换人员)及特殊岗位未能持证上岗的,则甲方可以根据实际人员数量,按照合同费用方案(见合同附件1)重新计算当月合同款。若乙方连续三个月未能配置足够的物业人员及特殊岗位未能持证上岗的,甲方有权拒绝支付对应岗位产生的服务费用或是终止服务合同。

(三)甲方未按本合同约定,逾期交纳物业服务费用的,乙方可根据合同对甲方书面催告和口头通知,限期支付;经乙方催告仍未付的,以催告给予期限最末之次日起每日按应缴费用千分之二加收违约金。

(四)因乙方迟延送达、开具错误等原因导致其提供的增值税专用发票没有通过税务部门认证的并造成甲方经济损失的,按损失金额【20】%支付违约金。

(五)双方在合同合作期间,乙方驾驶甲方车辆过程中发生人身安全和财产损失(包括由乙方责任造成甲方人员、他方人员、行人伤亡等)及时上报,乙方负责处理善后经济赔偿等事宜,减少社会影响。乙方违反相关法律法规,涉嫌犯罪的,依法移送司法机关处理。

(六)在驾驶甲方车辆过程中，因乙方原因违规操作、不按交通管理办法安全行驶车辆的，造成甲方车辆损失的或其他损失的(包括由乙方责任造成甲方人员、他方人员、行人伤亡等)，由乙方负责赔偿等事宜。

(七)如乙方驾驶员未按公司制度执行，出现安全生产事故的或出者安全生产隐患又不执行整改的，甲方有权要求更换其它的驾驶员。如出现因乙方过错造成甲方损失的，由乙方进行相应赔付;如有私自用车或擅自把车借给他人使用，乙方承诺将不再录用，一旦出现事故，一切后果由乙方负责，并承担相应的经济赔偿，如涉嫌违反相关法律法规的，由乙方负责全权处理。

十一、双方权利义务

甲方权利义务

审议乙方提交的物业管理服务方案。

审议乙方提出的物业管理服务年度计划和财务预算及财务报告。

监督并配合乙方管理服务工作的实施及制度的执行。并确保乙方的正常经营不受干扰。

合同签订后，在条件允许的情况下，甲方就本物业项目向乙方的物业管理人员有偿提供物业办公场所(有效期至合同期止)。

提供物业服务所需的清洁、保安用水电。

负责处理非乙方管理原因而产生的各种纠纷和协调工作。

协助乙方做好物业管理工作和宣传教育活动。

按合同规定支付乙方本合同所指各项费用。

在不可预见的情况下，如发生煤气泄漏、漏电、火灾、救助人命、协助公安机关执行任务等突发事件的，甲方应积极配合乙方采取必要的紧急避险措施。

维护乙方的合法权利和地位，保障乙方正常工作，不得向第三方提供管理资料。

(指定一个部门负责)协调乙方在涉及管理上的各种关系。

甲方监督乙方依照本合同规定内容所进行的管理和服务活动，组织对乙方工作综合考评，根据综合考评或工作情况，甲方有权要求乙方更换服务意识欠缺的相关物业人员。

承担法律法规规定由甲方承担的其他责任。

乙方权利义务

确保为甲方提供优质、高效的专业服务，接受甲方的监督与检查，并积极配合甲方对物业服务质量的考评。同时，乙方在完成本职工作的前提下，积极参加甲方认为有助提高甲方形象的宣传活动。

不得以任何形式转租、转让、抵押承包区域，在承包区域只从事甲方认可的服务工作。在承包期间，乙方的任何股份配置变动应通知甲方。未经甲方书面批准，任何占有支配地位的股份转让都将视为乙方出租、转让的行为。

根据有关法律法规及本合同的约定，制订物业管理制度、方案，根据甲方核定的物业管理制度、方案自主开展物业日常管理服务活动。并按甲方要求及时如实向甲方报告物业管理服务实施情况。

建立、妥善保管和正确使用本物业相关的管理档案，并负责及时记载有关变更情况。

依照本合同约定向甲方收取物业管理服务费用。

向甲方工作人员和其他使用人告知物业使用的有关规定，并负责监督；

对本物业的公用设施不得擅自占用和改变使用功能；

乙方自行承担所有人员服装费用，但服装样式需经过甲方认可。

负责向甲方提交物业管理方案并编制物业管理年度计划、财务预算及物品申购计划。

物业管理办公费(包括电话费)和服务中损坏物赔偿费、以及物业管理所有工作人员的住宿和工作期间的餐费等由乙方自行承担。

协助公安部门维护本物业管理区域内治安秩序、制止违法行为。在本物业管理区域内发生治安案件或者各类灾害事故时，应当及时向公安和有关部门报告，并协助做好调查和救助工作。

乙方不承担不属于乙方责任范围内的治安刑事案件、意外事故、自然灾害等不可抗力因素对甲方或物业使用人造成的人身财产损害赔偿赔偿责任。

经司法机关认定，因乙方未能履行本合同的义务导致甲方及物业使用人人身、财产安全受到损害的，乙方应当依法承担相应的法律责任及经济赔偿。

(2) 为避免甲方财产受损或可能受损而造成的必要财产损

失(如失火又无人在内, 为不使其造成巨大损失, 物业管理者强行入内救助); 为保护甲方利益而使乙方人员、财产遭受损失的, 甲方应给予经济赔偿。

(4) 为紧急避险而产生的必要财产损失。

(5) 其他类似上述情况的情形。

如因甲方原因引起所辖物业产权、工程质量与第三方的纠纷, 与乙方无关, 由此给乙方造成的损失, 乙方有向甲方追偿损失的权利。

在合同期间, 乙方所有人员仅与乙方建立劳动合同关系, 且所有人员使用须符合《民法典》的有关规定。乙方须按《民法典》和政府有关各部门规定为全体服务人员交纳所有相关的社会保险及其他相关费用。乙方人员发生任何事故或与乙方发生劳动争议均由乙方自行全权负责, 相关费用乙方自行承担, 以保证甲方在乙方人员索赔时不受任何责任的约束。

乙方及其员工遵守行政大楼内的一切行政管理、消防安全等规定和制度, 保证物业服务区域的消防设施能正常使用, 消防通道畅通, 同时承担违规责任。

遇突发事件或安全检查时, 乙方必须配合有关部门执行任务, 并指定专职人员协助工作, 直至完成。

本合同终止时, 乙方必须向甲方移交全部管理用房及物业管理的全部档案资料, 确保移交的资料和设备、设施完好无缺。乙方保证在合同期满当天下午六时前撤离现场。

十二、合同生效和终止

本合同经甲乙双方法定代表人或其委托人签字盖章后生效。合同期内甲乙双方均不得随意变更或解除合同。

终止提前终止。

甲乙任何一方无正当理由提前终止合同的，应向对方支付相当于壹个月物业管理费的违约金；给对方造成的经济损失超过违约金的，还应给予赔偿。

因乙方在服务期内连续三个月物业服务综合考评未达标、或者连续三个月未按照合同约定的人员编制数量配置足够的物业人员，则甲方可以单方面解除合同终止承包，并按本合同第十条约定处理，如造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方经济赔偿。

如甲方发现乙方出现转租、转让、抵押承包等情况，甲方可以单方面解除合同，乙方应在甲方提出解除合同之日起七日内向甲方支付相当于壹个月物业管理费的违约金，如造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方经济赔偿。

因房屋建筑质量、设备设施质量或安装技术等原因，达不到使用功能，造成重大事故的，由甲方承担责任并作善后处理。乙方有权解除合同，且甲方须赔偿由此给乙方造成的经济损失；因乙方原因造成重大责任事故或安全事故，甲方有权解除合同，且乙方须赔偿由此给甲方造成的经济损失。产生事故的直接原因，以有资质的鉴定部门的鉴定为准。

乙方未能履行合同有关规定，在甲方发出书面警告后一周内乙方仍无采取补救措施，甲方有权解除合同。

乙方破产清处、重组及兼并等事实发生，或被债权人接管经营，甲方有权解除合同。

双方启动延续合同后(以实际产生为准)，合同履行必须以月为期限；甲乙任何一方提前终止合同的，必须提前15天书面告知对方，保证有足够的移交期限。

协议终止经双方协商同意，可在任何时候提前终止合同。

自然终止合同规定的服务期满，合同自然终止。

(三) 解除合同后果

解除合同，不影响根据合同规定进行的赔偿、补偿，也不影响履约保证金的效力。

解除合同时，双方应进行结算，甲方同时对乙方承包区域设施、设备状况进行检查，并要求乙方三天内将乙方物品撤离物业服务区域，若乙方未在规定时限进行撤离，则甲方代理处理，乙方支付甲方代理清理费，若因甲方原因造成未及时清理，清理费由甲方承担。

(四) 不放弃权利

甲方接受乙方的服务，但不放弃对乙方违约行为进行追究的权利；同时，若甲方对乙方某一违约行为放弃进行追究的权利，但不放弃对乙方其他违约行为进行追究的权利。

由于不可抗力(如战争、地震、自然灾害)导致合同不能履行时，任何一方均可要求解除合同。

十三、争议处理

(一) 合同在履行过程中发生争议时，甲方与乙方及时协商解决。协商不成时，可到防城港市防城区人民法院提起诉讼。

(二) 对于因违反或终止合同而引起的损失、损害的赔偿，由甲方与乙方友好协商解决，经协商仍未能达成一致的，可到防城港市防城区人民法院提起诉讼。

十四、其它

(一) 未经过甲方的书面同意，乙方不得转让其应履行的合同项下的义务，和将部分合同项下的义务分包给其他单位完成。

(三) 乙方不得以甲方的名义从事任何经济活动，且由此发生的一切债权、债务与甲方无关。

(四) 乙方不得以任何理由向甲方工作人员支付小费或赠送实物，违者将终止合同。乙方人员也不得以任何形式向办公大楼内相关人员索取小费或钱物等。同时，甲方不得以任何理由向乙方索取钱财或实物，违者乙方将向甲方上级纪检部门举报。

(五) 乙方不得在物业服务区域住宿或从事非法活动，也不得从事有损甲方利益的活动，同时不允许在物业服务区域对甲方经营活动进行滋扰性的行为。乙方人员在甲方场地工作时，应遵守甲方相关规章、制度。

(六) 除经甲方批准进行必要的维修工程外，乙方不得损毁物业服务区域原有的设施和装潢，不得更改已铺设的电缆、电线等电力装置。同时，也不得安装任何可能造成电缆负载过大的电器设备，以免无线电受干扰。

(七) 未获甲方书面同意，乙方任何时候都不能在物业服务区域存放易燃物品、挥发性大或气味浓烈的液体等。

(八) 未获甲方书面同意，乙方不得在甲方办公区域或服务厅内使用大功率电器(设备)，如电热器、电炒锅等，也不能使用煤气炉灶等私自做饭菜。

(九) 本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面或电传/传真/电报的形式发送，而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

(十) 合同履行期内甲乙双方均不得随意变更或解除合同。合

同若有未尽事宜，需经双方共同协商，订立补充协议，补充协议与本合同有同等法律效力。

(十一) 本合同涉及招标文件及评标过程中形成的文字资料、询标纪要均作为本合同的组成部分，具有同等效力。

(十二) 本合同一式四份，包含附件1至附件7，甲方、乙方各执两份，具有同等法律效力。自签订之日起生效。

(十三) 适用法律：本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

甲方(盖章)：中国移动通信集团广西有限公司防城港分公司

法定代表人或受委托人(签字)：

日期：_____

乙方(盖章)：广西柳州恒基物业服务有限公司

法定代表人或受委托人(签字)：_____

日期：_____