

# 2023年医院工作总结的不足之处 工作总结不足(大全9篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

## 医院工作总结的不足之处 工作总结不足篇一

一、树立安全第一的思想，把安全工作放在我园工作的重中之中

我园定期对全体教职工进行安全教育，增强教职工的责任感，并组织全体教职工认真学习上级转发的各种安全教育、安全检查等文件，通过学习，让大家明确到安全工作是人命关天的大事，安全工作人人有责，使教职工在思想上对安全高度重视。

二、健全安全管理机制，严格执行安全防范制度

5、签订责任书：幼儿园和老师、家长签订安全责任书，明确各自的职责，做到职责明确。

三、开展安全教育活动，增强幼儿防范意识

安全知识最终要转化为安全行为才是教育的根本，才是最有现实意义。首先我园在园内过道、楼梯贴上安全标记图，在入园处设有活动看板，以经常提示幼儿。其次是开展一系列安全主题活动，让小朋友认识交通标记，懂得交通规则。给小朋友介绍火灾形成的原因，消防车的作用，灭火器的使用

注意事项。最后教给幼儿自救的方法，通过防震、防火演练，让幼儿掌握简单的自救技能，认识地震、水灾、火灾发生时的自救方法，使幼儿的安全意识有了明显的提高，心理素质，应变能力明显加强。

#### 四、重视传染病的防治工作，措施到位，责任到位

在春季传染病高峰，我园能按上级指示要求，认真做好传染病防控工作，对幼儿进行卫生教育，要求幼儿勤洗手、勤洗脸、勤饮水、勤换衣服，保持好个人卫生。每天定时用紫外线对教室、寝室消毒，用消毒液擦洗幼儿桌椅、玩具等，地面喷洒来苏，餐具餐餐消毒，坚持一人一杯，人手两巾并定时消毒。严格执行晨检制度，晨检做到一摸、二看、三问、四查，及时掌握幼儿健康状态，发现问题及时处理。

这学期来，我园严格执行安全制度和检查制度，全园教职工始终把安全放在第一位，在今后的的工作中，我园将继续加强幼儿园安全管理工作，不断提高幼儿和教职工的安全意识，努力为幼儿营造一个更安全的幼儿园环境，促进幼儿更健康、更快乐的成长！

## 医院工作总结的不足之处 工作总结不足篇二

大家下午好！请全体起立让我们一起来宣读《我们的誓言》

下面我们一起来唱《我们的院歌》

分享阳光分担风雨□xx有我有你，这一年来；我们一起迎接生机盎然的春天；一起躺过了如火如荼的盛夏；共同分享硕果累累的金秋；齐心协力抗击白雪皑皑的寒冬。在xx过去的一年里；有许许多多的事让我们感动；有许许多多的人让我们刻骨铭心。当台历翻去最后一页□xxxx年即将成为历史。回首时光年轮上又一度春秋寒暑，我们不禁感慨万千。刚刚迈越的365个昼夜，仿佛是365个台阶，横亘在未及尘封的历史上。

挫折，曾让我们心痛；喜悦，我们当然洋溢在胸中。看着济济一堂的xx精英；我们坚信xx的明天一定；更加美好！

2、颁奖：（先进集体）（第一名住院部奖金500元第二名后勤部奖金300元第三名医保办奖金200元）

1、第一名住院部：你们无私奉献的爱，默默无闻的付出。都说有病的人心“娇”，而面对这些“娇者”们，你们的脸上还是挂着那一沉不变的笑容，纵使患者百般刁难，你们受了再多的委屈，你们在病人面前讲得是医德。人前灿烂如花的你们，又有谁知道，你们背后流淌的泪水。我赞美白衣天使，你们用付出一份热爱，一缕真情，一份真诚来换取千家万户的幸福安康。南丁格尔精神在你们身上体现的淋漓尽致。再多的赞美的话语，悠扬的音乐，在你们面前都显得那么苍白无力。因为你们的爱太博大了，像阳光照射大地，洒满人间。下面掌声有请；获得获得先进集体的（住院部）伙伴们上台领奖！

2、第二名后勤部：人们常说早起的鸟有虫吃；但你们起得比鸟还早；为了xx的整洁与顺畅；是你们在默默无闻的工作着；无论是春夏秋冬，还是严寒酷暑；你们始终散发着光和热！下面掌声有请；获得获得先进集体的（后勤部）伙伴们上台领奖！

我们以热烈的掌声欢迎这些优秀的伙伴们上台领奖；

一、伙伴们过去的xxxx年，在经济一片低迷，在医患纠纷不断，在x月份医保份额就用完的情况下，残酷的现实状况，折磨和考验着xx人的智慧与能力；尤其是考验林总运筹帷幄的水平；从打造优秀住院部开始，到专业人才的引进，在到以普带专的开发，我们说有志者事竟成，在龙头的带领下，全体xx人团结一心，兢兢业业，恪尽职守，务实苦干，奋力拼搏，敬业奉献，闯过了一道又一道难关，让我们xxxxxx硕果

累累，在这里我要给所有的伙伴们说一声；你们辛苦了！！！！下面我们热烈的掌声邀请林总；总结xxxx年的工作，与部署xxxx年工作重点；掌声想起来！

（时刻准备着）好分享阳光分担风雨□xx有我有你□xx医院xxxx总结与表彰大会到此圆满结束；希望在明年的总结与表彰大会上出现您的身影；再次感谢所有xx伙伴们为了医院做出的贡献与付出的辛劳。祝伙伴们在新的一年里；身体健康；工作顺利；财源广进；平平安安；心想事成。

各位伙伴；我亲密的战友；你们辛苦了！

## 医院工作总结的不足之处 工作总结不足篇三

在这一年中，我认真听取经验，仔细记录，并在活动后的空余时间认真思考推敲，有目的的在班中进行一些尝试。如：幼儿在进行涂色时，由于小肌肉群发育未完全，手眼协调能力弱，注意又以无意注意为主，所以他们的作品往往会出现白色空隙，会画到边线外。针对此现象，我尝试着用孩子们的语言用儿歌地形式帮助孩子们自我提醒自我约束，从而在愉快地念儿歌声中又浓又满地着色。色彩鲜艳了，孩子的成功感得到了满足，从而作画的兴趣也提高了。

在教研活动中，我也能认真投入，认真学习。我感到人人都是我的老师，我能学，要学的东西还很多。如：幼儿教育教育活动中教师规范、正确、科学的语言。教具的设计要根据幼儿年龄特点等等。

为了让每个孩子都能长好、学好、玩好，每人的能力在原有基础上有所提高，我根据班级情况以“纲要”为准则，制订各类计划。在半日活动中不仅以游戏贯穿各科教学，并积极使用肯定鼓励等方法，使幼儿身心愉快地学习，使每个学生都能在原有基础上有所提高。

幼儿园是个儿童的世界，而我们正生活在这色彩斑斓的儿童世界里，要用我们的爱心去拨动一棵棵幼嫩的心弦，弹奏美妙地乐章，用爱心去滋润一株株纤细的幼苗，培育他们。我们要善于观察，发现孩子的闪光点，在与孩子的相处中，尊重热爱每一个孩子，不仅要爱那些活泼聪明的孩子，同时也要对那些特别的孩子给予更多的关爱。

在这种思想的指导下，平时我就注意细心、耐心地体贴他们，关心他们，爱护他们。如：本学期有几名幼儿转学来我班。刚来时由于陌生，在心理与其他幼儿交往存在距离，没朋友。为此，他们本人总显得郁郁寡欢，我也看在眼里，急在心里。针对此情况，我便主动牵线搭桥帮他们找朋友，帮他们互相介绍。并时时提供任务、困难给他们，让他们共同完成。在活动中也给她们便利，让她们彼邻而居，多接触多交往。渐渐地他们的脸上有了笑容有了朋友，教室里有了他们与别人的交谈声。对此改变，我还不满足，我试着让他们多发言并及时以动作、语言、眼神给予他们表扬和肯定。现在，几名幼儿已从沉寂变为了活跃。由于我帮他们走出了困境，现在他们对我特别的亲。无论我教什么他们都学的有滋有味。

孩子们还小对于常规的教育除了语言要求以外，教师适时的点拨也很重要。如：起床了，孩子们穿好衣服往外走。此时的我便会轻轻走到领子未翻好的幼儿身边，举手帮一帮或轻轻耳语一句：“看看你的领子。”孩子便会高兴地接受。连续多次之后，检查领子也就成为了习惯。又如：在外出活动及日常活动中我会适时告诉幼儿：“什么是常绿树，什么是落叶树；会浮，什么会沉？等等。”通过这种非正式的谈话与教育孩子们在不知不觉中愉快地学到了知识。

通过这一年的工作中，我很幸运学到了不少东西，业务上也努力做了一些。但这还远远不够，尤其在教学活动的语言组织上还需学习。我将在以后的工作中继续多学，多思、多试努力把工作的做得更好。

## 医院工作总结的不足之处 工作总结不足篇四

3、缺乏工作经验，面对问题过于急躁，一心想干点事情，做点成绩，但缺少全盘筹划，工作不够谨慎周密，工作的方式方法也有待领导同事的进一步指导改进。

4、业务学习方面：学习劲头不够足。自己习惯用什么学什么，今天学点这、明天学点那，结果什么都懂点，什么也不精，学到的知识不系统、不透彻。对学习的重要性和自觉性落实不到行动上。对学一行、精一行的恒心和毅力不够。

5、工作方面：对待工作不够主动、积极，只满足于完成领导交给的任务，在工作中遇到难题，不善于思考，动脑筋，常常等待领导的指示，说一步走一步。缺乏一种敬业精神，认为自己已有的一些业务知识可以适应目前的工作了，虽然感到有潜在的压力和紧迫感，但缺乏自信心，缺乏向上攀登的勇气和刻苦钻研、锲而不舍、持之以恒的学习精神和态度。

6、工作作风方面：工作作风不够扎实。工作时间久了，没有新鲜事物出现，会有一种厌倦的情绪产生，对待工作有时抱有应付了事的态度，没有做到脚踏实地。做事情只安于表面，处理方法比较简单，有没有创新精神，有时除了自己必需完成的以外，可以不做的就不做，省得惹祸上身。有时还会把工作作为负担，却没有注意到工作方法的完善会给自己的工作带来动力。

7、执行能力方面：对所做工作的执行能力存在欠缺，特别是在工作中遇到繁琐、复杂的事情，抱有能拖就拖的'心态，今天不行，就等明天再说，对问题采取逃避的方法，不是自己力求寻找对策，而是等待办法自己出现。

8、自身的专业业务水平不高，事故应急处理能力不强。虽然通过学习和工作经验的积累，在业务水平上有了一定的提高，但业务水平和工作经验与其它老同志比还是比较低。在

日常工作中偏重于日常生产工作，也忽视了自身思想素质的提高，工作中争强当先的意识不强。

9、工作上满足于正常化，缺乏开拓和主动精神，有时心浮气躁，急于求成平稳有余，创新不足；处理问题有时考虑得还不够周到，心中想得多，行动中实践得少。工作中总习惯从坏处着想，缺乏敢于打破常规、风风火火、大胆开拓的勇气和魄力。另外，政策理论水平不够高。虽然平时也比较注重学习，但学习的内容不够全面、系统。对公司政策理论钻研的不深、不透。有时候也放松了对自己的要求和标准。

10、全局意识不够强。有时做事情、干工作只从自身出发，对公司及车间作出的一些的重大决策理解不透，尽管也按领导要求完成了要做的工作，心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情况，还需要进一步增强事业心和责任感。

## 医院工作总结的不足之处 工作总结不足篇五

本人在医院正确领导下，认真学习医保政策、财经法规、医院会计制度，坚持原则，严格遵守会计人员职业道德，遵守医院各项工作制度，积极参加医院的各项活动，严格遵守国家关于现金管理的各项规定，认真做好自己的本职工作。作为医院会计，我在收付、反映、监督四个方面尽到了应尽的职责，较好地完成了各项工作任务，现将工作总结如下。

1、严格执行现金管理和结算制度，及时办理日常现金收付业务做到日清月结，防止发生不必要的损失、浪费。确保库存现金的安全。

2、及时收回医院各项门诊和住院收入，进行核对算。及时收回现金存入银行。

3、根据会计提供的依据，与银行相关部门联系，井然有序地

完成了职工工资和其它应发放的经费发放工作。

4、坚持财务手续，严格审核，对不符手续的凭证不付款。

5、审核和登记现金日记账和银行存款日记账。

1、熟悉国家的财政制度，严格执行财经纪律。坚持原则秉公办事

2、在财务科负责人的直接领导下，负责医院的财务报销审核工作。

3、认真审核第笔业务的原始凭证及其附件的正确性、合法性、规范性。检查报销手续是否齐全。

4、根据审核过的各种收会原始凭证及时编制记账凭证。

5、负责编制发放医院各类人员工资及随工资发放的各种补贴。

6、每月按照税法规定及时做好代扣、代缴个人所得税工作。

7、每月按照法律规定及时做好种种劳动保险的扣缴工作。

1、加强收费控制与监督，保证医疗收入资金的安全完整严格执行物价部门核定的收费范围和收费标准，不违规收费和乱收费，根据内部控制制度，加强对日常收费的控制和监督管理，对日常营业收入报表和收费票据逐一核对，按时将收取的现金缴存银行。配合医保办做好医保收费的结算和登记管理。

2、加强会计档案管理，规范会计基础工作。

3、做好全院医护员工和专家的服务工作，保证工资福利按时发放。

4、完成社保稽核和收费年审工作，为年社保稽核和收费年审提供了准确的财务资料，通过财务室全体人员的共同努力，财务工作得到了医院的充分肯定。

由于医院无基本账户，财务核算中现金流量较大，坐支现金情况产生生态环境。不能及时支付各部门急需用钱的问题。医院业务量较大，财务人员较少，限于日常核算事务，不能为领导及时提供报表。财务人员的知识结构需要更新和调整，在不断更新专业知识的同时，还要学习新会计制度与财务有关的其它知识。

## 医院工作总结的不足之处 工作总结不足篇六

行政人事部是公司的关键部门之一，行政人事部人员虽然少，但在这一年里任劳任怨，竭尽全力将各项工作顺利完成。为了总结经验，继续发扬成绩同时也克服存在的不足，现将20\_\_年的工作做如下简要回顾和总结。

20\_\_年行政人事部工作大体上可分为以下三个方面：

### 一、人事管理方面

(1)根据部门人员的实际需要，通过各种渠道，有针对性、合理地招聘一批员工，以配备各岗位。

(2)规范了各部门的人员档案并建立电子档案，严格审查全体员工档案，对资料不齐全的一律补齐。

(3)7月份正式新使用考勤管理系统，不断完善人事管理制度。

### 二、行政工作方面

1、办理好各门店的证照并如期进行年审工作。

2、办理好公司车辆如期进行正常年审工作。

3、协助各部门做好菜牌、菜谱、点心部的点心纸的设计跟进工作。

4、对内做好办公用品的采购，严格审查各部门的办公用品的使用状况，并做好物品领用登记，以节约降低成本为第一原则，合理地采购办公用品。

### 三、公司管理运作方面

1、顺应市场的发展，依照公司要求，制定相应的管理制度。完善公司现有制度，使各项工作有法可依，有章可寻。在日常工作中，及时和公司各个部门、门店密切沟通、联系，适时对各部门的工作提出些指导性的意见。

2、逐步完善公司监督机制。有一句话说得好：员工不会做你要求做的事情，只会做你监督要做的事情。基于这个原因，本年度加强了对员工的监督管理力度。

3、加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个管理者，对下属充分做到“察人之长、用人之长、聚人之长、展人之长”，充分发挥他们的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的公司新形象。

4、充分引导员工勇于承担责任。逐步理清各部门工作职责，并要求各人主动承担责任。

作为行政人事部负责人，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。要想带好一个团队，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作，使公司各项工作正常进行。

## 医院工作总结的不足之处 工作总结不足篇七

20xx年财务收支状况的综合反映良好，实现医疗收入897万元，其中门诊收入422万元，住院收入475万元，财政补贴收入546万元，药品收入327万元，药占比36.45%，门诊25078人次，住院1298人次，出院1215人次。

1、团结带领全院党员干部职工深入学习教育活动常态化制度化，精心组织安排，认真组织学习，努力做到了组织学习严密、查找问题充分、分析原因到位、整改措施得力、活动效果明显，努力完成了深入学习活动的各项要求。

2、认真贯彻落实自治区卫生计生系统行风建设工作方案，并制定医院实施方案，召开专题会议安排部署。要求全院医务人员要提高服务质量，自觉廉洁行医，坚持诚信服务，严格依法执业。

3、认真开展医德医风教育，引导全院医务人员，努力发扬人道主义精神，大力弘扬“团结、敬业、自强、创新”的精神。在医疗服务过程中真正体现“以人为本”的思想，从而做到尊重病人、关爱病人、方便病人、服务病人。

4、加强医院文化建设，增强广大职工的爱院意识。积极组织参加旗卫计局的各种活动，利用节假日、各种卫生日，举办宣传活动、义诊活动等，营造了心齐气顺、风正劲足的良好局面。

1、加强思想政治工作，树立为患者服务的思想意识。

我院始终注重思想工作，注重用医院文化去提高职工的凝聚力，在党员和全体职工中广泛开展党风廉政教育，进一步树立“以病人为中心”的服务观点。于此同时，以“爱院如家”为主线，开展文明单位建设，有计划，有步骤地进行人生观、价值观和主人翁精神教育，努力在职工中树立全心

全意为人民服务的思想和强烈的工作责任感。

## 2、加强医德医风建设，建立医疗质量保障体系

我院在医德医风建设方面，主要采取两种形式。首先从思想上加强医德医风教育，重点抓职业道德教育，进行医德考核，技术操作考核，从而增强全员质量意识。其次，强化院内监督约束机制，广泛征求病人对医院各方面的意见和建议，加大考核力度。

## 3、加大医疗服务的工作力度，不断完善优质服务体系。

为提高医疗服务质量，紧紧围绕“以病人为中心”这个主题，为病人提供全方位的优质服务。公开药品销售价格及各项检查收费标准，实行住院病人费用清单制，让患者明明白白看病，清清楚楚消费。同时，利用电子显示屏、健康处方、宣传栏等形式，让诊疗的群众都能受到健康教育，以上举措，受到社会和群众好评。

1、持续深入推进医改工作。严格按照自治区卫计委的要求落实医改工作，取消药品加成。积极对医院薪酬制度进行改革，完善岗位考核评价体系，加强聘期考核和考核结果的运用。

2、规范医务人员的医疗行为，严格做好依法执业，组织医务人员认真学习卫生法律法规和医院的各项规章制度，并针对工作中存在的问题开展自查自纠，制订切实可行的整改措施加以整改，促进了医院管理工作制度化、规范化、科学化。以“三基”为重点，进行多层次的业务训练，切实提高医务人员的基础理论、基本知识和基本操作水平，使全院医护人员都能熟练地掌握急救技术和应急方法。20xx年上半年，我院结合创建卫生应急示范旗的要求，承办了全旗卫生计生系统卫生应急技能竞赛，并最终获得技能竞赛第二名的好成绩。

3、加强质量，保障医疗安全。严格落实首诊负责、三级医师

查房、疑难病例讨论、危重患者抢救、术前讨论、死亡病例讨论、交接班等18项核心制度的落实工作。建立手术分级管理制度，制定具体实施细则和管理办法，制定手术分级目录，严格审核医师手术权限。认真执行《病历书写基本规范》，提高病历质量。强化“三基三严”训练，有计划、有目的的 组织医护人员业务学习，传输新的知识，训练业务技能。

坚持召开医疗质量和医疗事故分析会议，分析医疗事故的原因，完善制度，改进管理，提高技术水平。对形成的一些经验性总结在全院组织学习，以切实保障医疗质量和医疗安全。通过开展理论知识学习与考试，在全院营造重学习、重安全、重质量、重技术、重服务、重实效的良好氛围。20xx年上半年，在全盟医疗安全专项整顿督查工作中取得较好的成绩。

4、加强医院感染控制工作。继续加强传染病预防管理，按照《传染病应急预案》、《院内感染控制方案》、《医疗垃圾及废物的处理规范》等规章制度的要求，对出现的传染病按要求及时上报。积极预防院内感染，树立无菌观念，减少院内感染的发生。制定一次性用品的处理工作流程，确定各科室护士长为第一责任人，明确职责，对一次性医疗用品的回收，焚烧实行双签制，杜绝医疗垃圾和医疗废物的外流。

积极开展院感控制知识培训，采取分散与集中、理论与实际相结合的办法，提高全院职工对院内感染控制的意识。上半年，针对全国多省相继发生人感染h7n9禽流感病例，旗卫计局在我院举办了全旗人感染h7n9禽流感防控工作会议暨防控技术培训班，使广大医务人员对人感染h7n9禽流感防治有了更全面深入的了解。

5、落实处方点评制度，对处方实施动态监测及超常预警，对不合理用药及时予以干预。认真落实抗菌药物分级管理制度，明确各级医师使用抗菌药物的处方权限，对不合理使用抗菌药物的医务人员严肃处理，促使临床用药安全、有效、合理。严格执行《药品管理法》，坚持从主渠道购药。加强麻醉、

剧毒药品管理，建立严格的管理制度，防止滥用和流失，保证临床用药安全有效。积极实行药品集中招标采购，药品收支两条线管理，做到合理检查，合理治疗，合理用药，真正让利于民，使患者得到实惠□20xx年，药品采购总金额263.9万元，中标药品243.3万元，占采购药品总金额的92.2%。

6、加强医技科室管理，提高工作质量。严格贯彻落实有关规定和制度，为临床提供了可靠的诊断依据，以安全、准确、快捷和负责的原则为临床服务。坚持做到管理严格，操作规范，检查结果准确，报告时间及时，满足了临床业务工作需要。同时，为了减轻群众就医负担，积极开展医学检验，影像检查结果互认工作，实现医疗资源共享。

7、加强血液管理，保障临床医疗用血安全。制定临床用血管理制度，明确职责，做好临床用血的规范管理和技术指导工作，组织各科室学习《用血管理办法》，加强用血管理，提高临床用血安全，防止血源性感染。

8、完成对口支援任务和继续教育任务。充分发挥三级医院对口支援作用，带动医院快速发展。根据《内蒙古自治区卫生计生委精准扶贫工作实施方案》要求，我院积极开展对口帮扶活动，与支援单位包头第三医院签署了对口帮扶贫困县县级医院责任书和对口支援协议书。

9、加强临床路径管理工作。为了搞好临床路径管理，我们加大了工作措施，制定了全院推进计划，督促各科室抓紧制定各自的临床路径。截止目前，我院已确定49个病种的临床路径并付诸实施，下一步将继续扩大范围，加大工作力度，努力在各个科室、各个专业积极推广临床路径管理，让更多的患者从中受益。

10、积极探索优质护理服务，有效提升患者满意度。通过不断完善住院服务设施，加强三基三严培训，延伸护理服务内涵等措施，使护理服务质量得到显著提升。同时进一步加强

护理质量安全管理，建立健全护理质量安全管理预案及应急处理程序，完善差错事故管理制度和防范措施，在工作中，对护士进行质量教育，重视医疗质量安全，自觉遵守操作规程和查对制度，防患于未然。一年来，全院无重大护理差错和纠纷，事故发生数为零，褥疮发生数为零。

11、加强人才培养，促进学科建设，为医院的发展提供高质量的后备力量。我院始终坚持把培养技术人才为一项重要工作来抓，采取多种形式培养各类专业技术人才，培养学科带头人。一是采用请进来送出去的方式，开展“三基三严”培训、考核加强业务学习，促进业务水平的提高；二是每年选派技术骨干外出进修学习；三是加强继续医学教育，鼓励职工自学、函授学习，提高学历层次；四是鼓励开展新技术、新项目，通过加强学科建设来促进新技术、新项目的引进和开展□20xx年，先后委派近40余人医护人员参加全区、全盟各类培训；五是括宽服务领域，使设施建设与服务水平与广大患者需求相适应。

一是为更好地推进我院控烟工作，结合今年世界无烟日的主题和控烟形式，举办了“世界无烟日”宣传活动，向患者发放控烟宣传资料，让广大群众了解吸烟的危害及戒烟的好处；二是按照旗委、政府的统一部署，对全旗牧区贫困户进行了免费体检，累计体检256人。同时开展了喜迎“三八节”系列优惠体检活动，共计体检281人次；三是为强化消防安全意识，组织了消防安全知识讲座，增长了职工消防安全方面的知识，提高了在面临火灾时的灭火和逃生自救能力。

新型农牧区合作医疗是一项民生工程，是解决群众看病难，看病贵问题的重要途径，为此我院将其作为医院工作的重点，常抓不懈。认真审核有关证件，防治弄虚作假、借证报销等违规现象发生，同时严格新农合基本药物目录和基本诊疗项目费用控制标准，降低医疗成本和药物成本，控制患者的医疗费用合理增长□20xx年，共收住新农合病人532人，累计住院费用217万元，可补偿费用191万元，实际报销费用金额127

万元，报销比例58%。

我院把“以病人为中心，以质量为核心，诚信优质服务”做为医院核心竞争力的重要组成部分。一是在党员干部和医护人员中开展了救死扶伤和全心全意为人民服务的宗旨教育，树立正确的世界观、人生观、价值观，自觉抵制拜金主义；二是结合医院特点，广泛开展职业道德教育，重点强化以人为本的职业责任、职业道德、职业纪律教育；三是开展“一切为了病人，一切方便病人，一切服务于病人”的理念教育，进一步强化医护人员对病人的爱心、关心、耐心、细心和责任心；四是结合行风评议和普法教育活动进行纪律和法制教育，组织党员干部和医护人员认真学习《党员干部十不准》、《医务人员十不准》、《执业医师法》、《传染病防治法》、《献血法》、《医疗事故处理条例》、《医务人员职业道德规范》，自觉做到学法、知法、懂法、守法，增强法制观念和纪律观念。

后勤保障是医院工作的重要组成部分，后勤人员积极主动为临床服务，为病人服务，为病人送温暖，搞好病房、院容貌清洁工作，保证物资供应，保护国家财产，今年以来没有发现财产丢失和浪费等现象，急救车辆正常运行，能满足临床急诊急救的需要。同时，院领导班子始终重视医院的综合治安工作，认真做好防火防盗工作；加强卫生管理，为患者提供舒适就医环境。

1、思想观念还存在较大的差异，传统的过时的思维方式、工作习惯有待进一步改变，个别同志表现在思想比较懒散，精神状态不佳，进取意识不强，工作劲头不足，仍有迟到、早退、中午饮酒、甚至聚会赌博现象，今后要加强宣传、加强教育、加强管理直至争取必要的行政措施。

2、专科医院的品牌、特色还不明显，竞争力不强，特色专科的优势已经不在，甚至有滑坡的危险，医院没有新的增长点，收入与职工的要求仍有差距。

3、人才问题已经成为制约医院发展的一个突出问题，学术研究氛围不浓，考试为过关，学习为晋升，尤其部分技术的能力、水平、业务素质不高，在一定时间要影响医院的发展速度。

4、医院各方面的管理水平还有待进一步提高，整体素质还不够强，一些管理制度没有落实到位，有些适应医院发展需要的新制度有待进一步建立健全，对有些问题还有待于进一步理顺等等。上述这些问题的存在，需要我们认真对待，采取切实可行的措施加以改进。

5、消防安全存在重大安全隐患。由于多种原因所致，施工企业未能完善消防标识和将消防附属设施与综合楼消防控制系统对接，使整个消防系统处于瘫痪状态，一旦发生火灾，后果不可设想。20xx年12月4日盟消防支队对我单位进行消防监督检查，发现存在未办理消防审验手续、消防控制设备停用等消防安全违法行为，责令于20xx年5月4日前改正。

1、进一步深化医院改革。按照卫计委的总体部署和要求，进一步持续深入推进医药卫生体制改革工作。

2、进一步加强医院成本核算。建立院科两级的成本核算管理组织，完善医院成本核算中的基础性工作，严格执行财务审查制度，控制费用支出，对物资采购的来源和采购程序加强管理，促使医院的成本核算由粗放式向精细化管理方向转变。

3、抓好安全生产工作。继续抓好安全生产责任书的落实，明确各级管理人员的责任，做到责任无盲区、管理无死角。着力加强消防、电梯、实验室、毒麻药品等的管理，做好“人防、技防、物防”等环节，确保全年医院的生产安全。

4、进一步加强医疗安全管理。树立医疗安全意识，坚持依法行医，把加强医疗质量管理、保障医疗安全放在首位，加强风险管理，消除安全隐患。坚持以病人为中心，向患者提供

礼貌、热情、便捷、优质、高效、费用合理的服务。加强医德医风建设，整章建制，抓制度管理，以法治院、以德治院，将各种医疗差错，事故消灭在萌芽状态。

5、进一步抓好人才培养和引进。根据医院学科建设需要和各科室人员的具体情况，通过派出去、请进来等方式对医务人员进行分层培训，提高专业素质，建立人才梯队。充分利用医院现有空编数，招考急缺事业编制人员，补充专业人才紧缺情况。充分利用和发挥好医院柔性引进专业技术人员在学科建设、技术引进、科研工作的作用，形成对内增加凝聚力，对外增强吸引力的工作机制。

6、严控医疗费用不合理增长。认真研究、落实医保各项政策，控制次均费用增长、平均实际报销比率、重复住院率等指标，严格执行分值标准，防止医疗费用的不合理增长。

7、加强医德医风和行业作风建设。加强医德医风教育，培养良好的职业情操，增强职业荣誉感，强化责任感和使命感。

8、认真贯彻落实全盟卫生计生系统安全生产、医疗质量控制、消防法规培训会议精神，确保按照消防安全要求，完成整改，于20xx年底前取得《消防验收合格证》。

## 医院工作总结的不足之处 工作总结不足篇八

20xx年我协助何总经理分管财务和内控工作，现将一年来的工作情况汇报如下，请各位代表审议。

20xx年在公司班子的大力支持下，我带领广大财务人员紧紧围绕年度财务工作思路，不断夯实财务基础工作，规范财务业务流程，创新财务管理方法，改革财务管理体制，着力强化平稳、受控运行，为全面完成公司的各项目标做出了应有的贡献。

## 一、圆满完成了国家审计署现场审计工作。

在国家审计署的审计过程中，我们全力以赴、自查自改、跟踪反馈、及时协调，保障了审计工作的顺利进行。一是公司各单位成立了以一把手为组长的组织机构，以财务为主协调办公室，建立了顺畅的沟通机制，及时化解现场审计阶段发现的问题10余项；二是根据公司审前工作会的部署，及时安排和要求三省公司和机关各处室对照内控制度严格自查，整改不合规事项200余项；三是会同三省公司和相关处室联合审查、共同把关审前和审计过程中提报的各项资料；四是针对审计组反馈的32个审计记录，立即组织三省公司财务部门和相关部门认真核对、仔细研究，反复讨论、修改三省公司及各部门的答复，从法律和相关政策法规的角度做出了合理解释。

通过“严格、扎实、细致、周密”的工作，公司接受住了审计署的严格考验，得到了审计组的较高评价。

## 二、财务信息化建设取得新突破。

在核算体系改革方面，以“推进财务和资产7.0系统上线”为重点，组织本部及三省业务骨干，积极学习财务7.0系统的各项管理和操作程序，积极改变核算流程，30人历时一个月，完成了近10万条信息的设置和账务初始化工作，顺利实现了6.0和7.0系统的并行。并行后的财务核算工作量成本增加，在原本人员偏紧、工作量偏大的基础上，财务人员加班加点、任劳任怨、扎实工作，为进一步提高信息透明度、优化核算流程、提升对基层的监控力度打下了坚实的基础。

在零售费用定额管理方面，我们积极推导、演绎和引申建筑行业定额管理理念，在调研、总结和开发软件的三个阶段一直处于板块领先水平，得到了板块的认可，并委托我公司实施软件开发和系统推广工作。目前系统已经开发成功，预计20xx年一季度在销售系统全面上线，为销售公司全面贯彻低成本发展战略、创新成本控制手段、实现管理向基层延伸

奠定了坚实的基础。

在资金管理系统建设方面，通过近一年的调研、开发和推广，基本实现了对库站资金的实时监控，实现了与业务系统、零售系统的信息共享和系统自动控制，实现了资金的自动汇划、收付凭证的自动生成、账户余额的实时监控。为进一步降低资金头寸、提高核算速度和质量、降低资金风险提供了方便、快捷的信息平台，是资金管理历程中的一次跨越式变革。

### 三、资金、资产管理能力稳步提升。

在资金管理方面，以“降低冗余资金、加强现场稽核”为重点，确保全年无重大资金安全事故。一是持续推进银行上门收款□pos机推广和银行账户管理，有效降低了在途资金，保障了资金安全，截止20xx年底实现上门收款的加油站座数达到1241座，同比增加147座，上门收款率达到87%，同比提高2个百分点，比xx年提高73个百分点;pos机刷卡结算金额为8.9亿元，同比增长8.5倍;清理冗余账户、合并账户39个，账户数量维持在满足生产经营需要的最低限度内。二是积极贯彻落实资金安全稽查长效机制，各地市公司对加油站资金管理自查面达100%，由省公司组织的抽查和复查覆盖面平均达到60%，并根据板块《关于开展加油站资金专项检查的通知》要求和整体部署，成立了加油站资金专项检查领导小组和办公室，累计检查站库1500余座，检查覆盖面99%以上，发现和整改问题500余项，完成了板块下达的资金稽查任务，得到了西藏公司督察组的高度评价。

在资产管理方面，通过明确转资流程和表单、组织制订预转资单价标准，结合国家审计署的审计结果，督促三省公司进一步提高转资速度，截止20xx年底在建工程余额61596万元，与年初相比在建工程占资产总额的比重下降了0.67个百分点。同时，依托资产6.0系统，有效的解决了信息不对称的问题，全年共完成695万元固定资产的内部调拨，完成资产卡片的编制5万余张，充分发挥了存量资产的使用价值。并组织三省公

司对各项资产进行了一次全面清查，对盘亏、毁损、报废资产的情况进行了一次细致的摸底统计，确定了符合报废条件的资产335项，为下一步优化资产结构、盘活低效或无效资产提供了数据支持。

#### 四、注重过程、加强监控，预算管理水平和稳步提升。

一是月度滚动预算和资金联动控制得到进一步加强，三省公司实现了从被动接受到主动执行的转变，有效保障了费用合理、均衡发生，全年费用指标均控制在板块下达指标范围内；二是通过收集整理第一手资料，深入贯彻上级单位管理意图，20xx年预算编制得到了板块领导的高度评价，预算汇报圆满成功。

#### 五、法制意识逐步提升，税企环境进一步优化。

通过加强协调、强化内部管理、提高税务人员业务素质，取得了较好地成绩。一是通过努力，实现了湖北地区增值税预征率的再次下降，年节约利税800余万元；二是通过大力协调，湖北省黄石等地区税务部门纠正了在零售环节按收入比例征收印花税的违规政策，年节约印花税200余万元，摆脱了企业被动纳税的局面，净化了纳税环境，提高了企业在税企分配格局中的话语权；三是实现了中石油冠名机打发票的使用，为进一步提高内部管理水平、提升企业形象提供了优越的平台，是税企关系的一次历史性突破；四是组织了一次财税大检查，查处整改问题20余项，并根据检查结果制定和下发了发票管理办法，规范了票据的使用，降低了税务风险。

#### 六、充实力量、加强培训，队伍综合素质不断提高。

一是进一步充实各级管理机构财务力量，20xx年对机关财务处领导岗位进行了充实，同时在条件成熟的地市逐步配备总会会计师6人，充实了两级机关财务部门骨干力量，地市营销中心财务队伍进一步发展，基层的财务管理能力不断提升；二是全

年财务系统共参加内外部培训500人次以上，重点是放在资金、资产、税务和财务系统更替等应知应会技能，短期内迅速提高了各级财务人员的职业技能，丰富了财务系统的知识储备；三是学术理论和实践紧密结合，积极探讨财务管理的热点、难点问题□20xx年举办不同层次财务研讨会4次，在湖北财会周刊和中油内部刊物等省部级刊物上发表论文7篇，标志着财务队伍从技能操作型逐步向学术研究型团队转变。

七、强化执行、严格考核，内控体系持续有效运行。

20xx年，公司内控工作以提升企业

管理水平为宗旨，以加强风险管理为导向，以“零缺陷”做为内控工作奋斗目标，不断加大内控执行力度，不断丰富内控检查、测试手段。

一是发布xx年版《内部控制管理手册》，修订和完善满足不同管理层次需求的3个层面96个末级流程。

二是强化宣贯，注重沟通，营造和谐内控环境□20xx年举办内控培训班59期，培训2362人次，筛选、整理出与库、站业务密切相关的流程13个并汇编成册。

三是反复测试，严格考核，保持内控体系持续有效运行□20xx年先后组织3次自我测试，覆盖面达到44个营销中心。顺利通过了3次管理层和外部审计测试。

在财务工作取得新进展的同时，我个人在政治理论学习和专业知识方面也有了长足的进步。我认真学习了公司的工作会议报告和各类书刊，学习了在中纪委会议上和党的xx大会议上的讲话，学习了x大政府工作报告和在中央经济会议上的讲话。通过不断的学习，增强了党性修养，丰富了知识储备，优化了知识结构。

## 医院工作总结的不足之处 工作总结不足篇九

遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习护士专业知识，工作态度端正，认真负责。在医疗实践过程中，严格遵守医德规范，规范操作。

我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了以下本职工作：认真接待每一位病人，把每一位病人都当成自己的朋友，亲人，经常换位思考别人的苦处。认真做好医疗文书的书写工作，医疗文书的书写需要认真负责，态度端正、头脑清晰。

在半年的工作中，坚持爱岗敬业，贯彻“以病人为中心”的服务理念，提高了自身素质及应急能力。当然，我身上还存在一些不足有待改进。

坚持把学习作为自我完善和提高的重要途径，既积极参加所在单位组织的各种学习，严格要求自己，要熟练的掌握专科知识和各项专科护理操作，作到了理论联系实际。

服从安排，认真负责，踏实肯干，不怕苦，不怕累。积极配合上级领导和同事，正确执行医嘱及各项护理技术操作规程，做好基础护理，严格执行无菌操作和三查七对制度。

在半年的工作中，坚持爱岗敬业，贯彻“以病人为中心”的服务理念，提高了自身素质及应急能力。当然，我身上还存在一些不足有待改进。比如在工作上，有时存在着标准不高的现象，虽然基本上能履行自己的职责和义务，但是在主动性方面还有待于进一步提高，这都是我今后需要改进和提高的地方。在已经过去的一年里，要再次感谢院领导、护士长的教育、指导、批评和帮助，感谢同事们给予的关心和支持。

自身还是有很多缺点和不足，要适应社会的发展，不断提高

思想认识，完善自己，改正缺点，做一名优秀的护理工作者。