

# 2023年协调保障工作总结汇报 后勤保障 工作总结(优质9篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 协调保障工作总结汇报 后勤保障工作总结篇一

1、维修好了学校的水路，保证了开学做大扫除与平时水的供应；

2、维修好了学校的电路，保证了开学每班的照明；

3、安排好了各班的桌、凳与教师办公室，保证开学能正常上课；

6、认真做好了开学收费工作：严格了收费公示，禁止了一切乱收费的现象发生， 本学期之代收了学生作业本费。

2、管理好、清理好了固定资产：开学初对各班、各室进行一次校产登记，责任落实到人头，期末进行复查，并让学生、班主任、室长签字，建立各种借还制度、赔偿制度，要求师生爱护自己的学校，爱护学校的一切公共财物，特别是课桌、凳、门窗、教室墙壁等，对有意损坏学校财产的要照价赔偿，不能让学校的财产造成流失以及不应有的损坏。

1、食堂不得以赢利为目的，搞好服务，保质保量，价廉物美；

- 2、严格执行了定点采购、验收、索证等制度，把好质量关；
- 3、认真做好了进货、出库、加工工作，做到有帐可查；
- 4、食堂禁止了销售凉拌食品，变质食品、霉变食品，严防食物中毒；
- 5、定期、不定期对食堂进行清洁卫生及质量等检查并做好记录；
- 6、完善食堂各种管理制度；
- 8、每天的食物均做到留样备查

- 1、把宿舍办成学生之家。
- 2、关心每个学生的生活起居、身心状态。
- 3、做好离归记载，掌握每个住宿生动态。
- 4、建立生日卡，关心住宿生生活。
- 5、完善生活教师与住宿生管理制度。

- 2、做到每月办公费、代收费、服务性收费开支的情况向学校、上级主管部门汇报；期末按时结算代收费，做好了清退工作。
- 3、每月做好了食堂的收支帐；

值班护校人员在护校期间做到了坚守岗位，尽职尽责，维护好了学校的校产。

加强对教室的文化宣传建设，布置好了名言警句以及宣传画，营造了活泼、和谐具有教育意义的良好的育人氛围。

- 1、本期自行对学校教学楼及办公室漏雨房面进行了补漏维修，把对宿舍洗漱、卫生间进行了整体维修节约资金近万元，维修室外厕所投资7000余元。
- 2、完成教室与教学楼楼道、宿舍的园地建设。
- 3、添置一些教学设施，办公椅60把、办公桌台60个；教学用体育器械万余元等。
- 4、完成了校园的绿化种树、种花、种草投资5000多元，同时购置了乒乓台两个。

后勤工作必须服务于学校大局与各项教育教学中心工作，因此我校后勤工作人员都能从学校整体工作出发，听取每条合理化建议，主动配合其他领导做好学校的各项工作。学校后勤综合管理的好坏，反映在学校财务工作，校产管理、食堂、校车安全管理等诸多方面。这些工作细致到位才能保障学校各项工作顺利进行。经费管理方面，严把经费关，从学校大局出发，千方百计增收节资，避免浪费。在资金问题上可花可不花的钱坚决不花，非花不可的钱尽量少花，采购物品做到了货比三家，为学校节约每一分钱。在校产管理上，做到工作细心，兢兢业业。

总之，后勤工作头绪多，还有很多是估计不到的，根据学校的需要，应及时处理，争取把此项工作做好，为学校教育教学，为全体师生服好务。

## 协调保障工作总结汇报 后勤保障工作总结篇二

根据锡林郭勒盟劳动就业局下发的《关于开展xxxxxx年全盟岗位需求调查活动的通知》及旗劳动就业局的安排部署，xxxxxx社区保障工作站开始了xxxxxx年度岗位需求调查。工作站工作人员在社区工作者协助下，深入辖区内的各类用人单位，重点了解了用人单位的岗位需求情况。我社区

共xxxx家单位有岗位需求，岗位需求人数达到xxxx人。我社区采取在社区大屏幕上刊登岗位征集信息及上报上级单位的形式希望能够及早公布和通知到有岗位需求的失业人员，为辖区的失业人员提供必要的就业途径。

社区积极协助有创业热情的、但资金遇到困难的自主创业人员办理小额担保贷款手续。为调动个人创业的积极性，鼓励下岗失业人员自谋职业、大中专生自主创业，使他们尽快转变就业观念，早日实现就业再就业。我工作站积极配合就业局小额担保贷款项目，对前来申请盖章的人员提供了方便快捷的办事效率，我站在今年共协助了xxxx人申请小额担保贷款。对申报贷款人员的项目、资产、场地、经营状况以及担保等情况进行了严格审核，现已全部上报旗劳动就业服务局，保证了小额贷款顺利进行。

xx月xx日召开了关于开展全盟城乡劳动力资源调查工作以及社会保障局入保调查部署工作会议，我站从四月底开始在社区工作人员的协助下入户调查劳动力资源，得出今年新的数据：我社区总户数xxxxxx户，总人口xxxxxx人，其中：流动人口xxxx户、xxxx人；常住人口xxxx户、xxxx人；驻区单位xxxx家；个体经营网点xxxx家、私营企业xxxx家；劳动力xxxx人。

登记完数据后我们开始录入微机，完善我镇劳动力的微机录入情况。

为认真贯彻促进就业有关政策，统筹城乡就业，努力实现将我工作站打造成为“充分就业社区”□xxxx月xxxx日我镇保障人员积极协助就业局举办了为期xx天的招聘会，我社区提供了xxxx家招聘单位□xxxx个工作岗位，基本上所有岗位都有应聘人员询问和登记。

我工作站从完善劳动保障平台和建立健全充分就业社区入手，

对就业困难人员进行了登记及公示。今年我社区到目前共登记了就业困难人员xxxx名，大部分为40.50失业人员及大中专毕业生。这表明社区失业人员中有很多是大中专毕业和中年人员找不到合适工作，我们必须努力创建和发掘适合他们的。工作充分发挥他们的工作和生活经验来进行合适的工作。

到目前为止镇保障所开展了两次技能培训，计算机培训和动物疫病防治培训，我社区有xxxx名年轻人报名学习了计算机培训，动物防治疫病主要针对了牧区的牧民。

今年我社区新建立了社区服务站，工作站要积极与社区工作人员配合，在居民来往最多的服务站粘贴和发放关于劳动和社会保障的相关业务知识以及有关就业，服务，帮扶等的信息和材料，让群众对我们的工作更加熟悉。

今年我工作站新录入台账：小额担保贷款xxxx□灵活就业xxxx名，公益性岗位安置xxxx人。自谋职业xxxx名，劳务输出xxxx名，暂不就业xxxx名，登记失业人员xxxx名，（已全部就业），享受社会保险补贴的xxxx名。

以上是这一年来的工作，其中的不足之处我们还要努力学习和改进，积极工作，大胆创新，结合本社区实际，加大工作力度，发挥社区劳动保障平台的就业再就业服务方面的基础作用，本着为群众解忧，真情服务的工作理念，把全心全意为人民服务作为永恒的目标，直到群众满意。

## 协调保障工作总结汇报 后勤保障工作总结篇三

一：基础管理工作：

劳动保障事务所建立健全各种台账和纸质档案，同时还进行计算机管理和网络化管理。下属各社区劳动保障工作站同样也建立健全各种台账和纸质档案，进行计算机管理和网络信

息管理。今年6月份我们事务所以及各社区都配备了一台新的电脑，为劳动保障工作专网用。同时各社区（村）还建立健全各项规章制度，严格办事程序、规范服务标准，接受群众监督。

## 二、退休人员社会化管理工作：

\*\*街道办事处所有社区的劳动保障工作站，按照市社保局的要求，都建立了退休人员管理的十种台账，凡退休人员的相关信息都进入了电脑数字化管理。目前办事处辖区内共有登记的退休人员5672人，其管理服务率达90%以上，同时也做到四个必访。他们还准确及时的掌握辖区内退休人员的生存情况，并配合社保局进行养老资格认证，及时准确申报死亡，积极创建老年活动中心，为退休老人配备健身器材和提供娱乐设施。

## 三、城镇居民医保工作：

二〇一七年度市政府以及人社局给\*\*街道办事处的医保任务是17270人，较去年净增加1000人。办事处接到后及时将任务分解到所属各社区，今年的医保自6月1日开始到目前已完成参保人员5000余人。

## 四、就业和再就业工作：

就业和再就业工作是我们劳动保障事务所的重要工作之一。今年上半年发证人员再就业数为854人，其中困难人员就业数430人，新增就业岗位2111个，新增就业人数20xx人，其中困难人员就业825人。享受国家相关政策的人数为846人，其中办理小额贷款27人，涉及贷款金额135万元。辖区内有农村富余劳动力12804人，本地就业9644人。基本上实现了城市无一个家庭零就业和农村无一户零转移的目标。

## 五、其他方面的工作：

根据\*\*市以及天政字〔xx〕37号文件精神，今年上半年对\*\*街道办事处辖区内的9个社区（村）63个居民组10400余失地农民进行了摸底登记，同时进行整理上报。目前已将辖区内的失地农民劳动保障审批表，上报到市农保局，等待市政府批准后，尽快做好失地农民的保险工作。

根据市人力资源和社会保障局天人社字〔xx〕65号文件精神，关于做好新农保和城镇居民养老保险试点前的准备工作，我们做了全面的安排，具体要求是农业村和涉农社区要在6月24日前上报摸底表和电子文档，老社区要在6月27日前上报摸底表和电子文档。

除此以外还参与到办事处的中心工作当中，配合市重点工程项目，从事如天秦路的改造，石梁东路的拆迁安置，办事处工业小园区的征地拆迁工作等等。

我们虽然取得一点成绩，但还存在着许多不足。有些个别社区工作不能够按时完成任务。也有个别专管员业务不够精通，也还有大部分社区的平台建设还没有到位等等。因此，我们劳动保障事务所的工作尚需要领导以及各社区专管员的关心和支持。加强业务学习，努力勤奋工作，争取更好的成绩。

## **协调保障工作总结汇报 后勤保障工作总结篇四**

会务接待对我来说是一个全新的工作领域。作为负责人，自己清醒地认识到，直接领导下的综合管理机构，是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，推动各项工作朝着既定目标前进的中心。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错，做好工作总结，至今基本做到了事事有着落。

1、人员岗位的固定，现会务管理总人数为19人。其中专职会务服务的有7人，领导办公室服务的有11人，花草养护的1人。

2、为各领导办公室配备所需用品及服务，给领导一个干净整洁的办公环境。

3、制定相关规章制度。

4、切实抓好管理的日常工作。按照制度，组织落实办公设施、用品、商品的采购、调配和实物管理工作。严格按照程序办事。

5、做好各种会议的后勤服务工作。召开期间，认真做好会场布置、安排工作。落实好各种会议的会前准备、会议资料等工作。

由于感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与其任职都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，总在学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，这样下来感觉自己半年来还是有了一定的进步。经过不断学习、不断积累，已具备了一定工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，经过半年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

半年来，创造性地开展工作，取得了一些成绩，但也存在一些问题和不足，主要表现在：第一，会务接待对我而言是一个新的岗位，许多工作我都是边干边摸索，以致工作作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高；第二，有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位；第三，自己的理论水平还不太适应工作的要求。在下半年里，决心认真提高业务、工作水平，为管理局跨越式发展，贡献应该贡献的力量。我想我应努力做到：第一，加强学习，拓宽知识面。努力学



习专业知识和相关法律常识。加强对发展脉络、走向的了解，加强周围环境、了解、学习，要对我局的统筹规划、当前情况做到心中有数；第二，本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报；真正做好领导的助手；第三，注重本部门的工作作风建设，加强管理，团结一致，勤奋工作，形成良好的部门工作氛围。不断改进对其他部门的支持能力、服务水平。遵守内部规章制度，维护利益，积极为我局创造更高价值，做好个人工作计划，力争取得更大的工作成绩。

## 协调保障工作总结汇报 后勤保障工作总结篇五

（一）创新机制，先行先试，劳动关系进一步和谐。

广泛深入地开展创建工作。率先在全省提出和建立了独具特色的协调劳动关系“三方四家”机制。创建工作得到了部、省、市的高度重视和大力支持，国家人社部副部长邱小平视察我区和谐劳动关系创建工作，给予了充分肯定。

（二）夯实平台，下沉业务，群众满意度明显提升。

今年下沉业务达xx项，促进了劳动就业社会保障公共服务前移到基层，延长了服务链条，缩短了服务半径。三是信息化促进了民生工作的协同服务。拓展医保信息化服务网络，新开通医疗机构网络x家、药店网络xx家，全区定点医疗服务平台达xxx家。充分应用xxxxx咨询电话□oa系统和qq群，增强人社工作的对内对外管理、协作、咨询服务。

（三）培训品牌，有序转移，实现了城乡一体的充分就业。

xxxx年开展农民工培训xxxx人，其中品牌培训xxx人，实现农村富余劳动力向非农产业新增转移就业xxxx人；开展农民创业培训xxx人，实现创业xxx人，创业带动就业xxxx人，发放小额贷款xxxx万元。万元，清退风险抵押金xx.x万元，万元。

新增城镇就业xxxx人、下岗失业人员再就业xxxx人，其中就业困难人员再就业xxx人。动态消除“零就业”家庭；城镇登记失业率控制在x%以内。充分就业社区就业率达xx%□

（四）健全制度，全面覆盖，社会保障能力得到大幅度提升。

万人；万，%，实现了基本医疗保险城乡全覆盖。二是城乡居民养老保险实现全覆盖。认真实施全国第三批新型农村和城镇居民社会养老保险试点。万人，万人，参保覆盖率达xx.x%□基本实现城乡参保人员全覆盖。

（五）调解为先，健全网络，劳资双方矛盾进一步化解在基层。

劳动监察保障完成主动监察用人单位xxxx户；万元；接受群众投诉举报xxx件，处置突发事件xx件涉及民工xxxx人；清退风险抵押金xx.x万，追缴社保xxx.x万元。

（六）服务发展，人才优先，人事人才有序推进。

完成公务员各类培训xxxx余人次，各类人事考试xxxxx人，培训专业技术人员xxxx名，引进海外人才x名，高层次、急需紧缺专业技术人才xx名。

一是和谐劳动关系方面。创新和谐劳动关系机制体制，加强劳动关系矛盾源头治理，认真组织实施“x省构建和谐劳动关系综合试验区试点”工作，年底迎接省协调劳动关系三方的验收。加紧申报“全国构建和谐劳动关系综合试验区试点”。

二是就业工作方面。加强培训宣传，鼓励更多有实力的企业创办培训学校。全面落实创业小额担保贷款政策和新一轮就业政策。加快基层就业服务信息化平台建设，提升服务水平。

三是社会保险方面。强化法律法规的学习宣传，完善城乡统一的社会保险制度，加大社会保险扩面征缴力度，拓展社保网上经办业务。积极解决未参保集体企业退休人员的养老保障问题，全面扩大社会保险覆盖面。强化社保经办能力建设，加大社保审计稽查力度，健全社保基金内控制度和清欠跟踪制度。

四是医疗保险方面。加强城乡居民基本医疗保险筹资工作。继续强化监管，确保基金安全。加强业务素质培训，全面提高服务水平。

五是劳动仲裁监察方面。认真落实信访工作制度。加强行政复议和行政诉讼。加强舆论导向，强化加强媒体宣传。

六是劳动保障监察方面。加大日常巡查和主动监察力度。开展好专项执法检查，切实维护劳动者权益。以两网化规范建设为突破，努力创新网格化管理模式。

七是工资分配方面。加强事业单位实施绩效工资后续管理工作。做好机关事业单位工作人员正常增资工作。

八是人事人才方面。做好事业单位补充人员招聘工作。配合落实好高校毕业生创业扶持政策。做好困难家庭高校毕业生就业援助工作。强化人事档案管理。

九是基层平台建设方面。继续深入打造xx个基层劳动就业社会保障服务中心（站）平台建设。

## **协调保障工作总结汇报 后勤保障工作总结篇六**

### **二、信息工作的变化**

#### **1. 扎实开展工作，成效显著**

今年各中心、部门紧紧围绕后勤保障的重点工作，及时向后勤保障处报送相关信息，扎实开展宣传和报道。在数量上有所增长，在层次上有所提升，在内容上有所拓展。在工作新思路、新举措、新成果等方面，重点加强策划，精心设置栏目，针对重大事件和社会热点问题，如生产、安全、煤改气、玉树地震、贯标、技能比赛等，积极刊登文章，正确引导舆论。

## 2. 加强队伍建设，形成宣传合力

后勤保障处各中心、部门均选派思想素质高、写作能力强的员工为信息员，具体负责本部门信息宣传的上报工作。从事信息宣传工作的信息员能认真学习理论，不断提高自身素养，主动深入实际，掌握一线情况，及时报道后勤保障处的新闻、信息，为后勤保障处信息宣传工作作出了积极的努力。有的中心采取信息小组的形式，发挥了各部门的合力作用，写出的报导风格多样，令人耳目一新。

## 三、存在的问题及改进措施

1. 宣传稿件质量仍有待提高，少数单位对此项工作还不够重视；
3. 经验总结提炼不足，“经验交流”板块文章更新慢；
4. 对典型部门、人物的报导不够。有的部门做的事很多，报导确很少看到。
5. 综合宣传力度不够。部门说部门的，中心说中心，缺少综合性的报导。

针对以上问题，现提出几点改进措施：

1. 明确任务和要求。要求各中心每月至少报送4篇稿件，科室每个月至少报送1篇，所报送信息要求稿件主题鲜明，定位

准确。有观点、有论据、有分析、有数字，用事实说话，短小精悍。

3. 针对稿件质量、附带图片要求清晰，要有代表性。

4. 每中心每月至少应有一篇宣传技能、经验方面的文章。

5. 加大典型报道力度，可以将“第一届后勤服务技能比赛”获奖人员或其他优秀人员的先进事迹以不同形式进行宣传，发挥典型引路的作用。

6. 后勤保障处和各中心都应加强综合宣传能力，共性问题由专人认真总结，如防寒防冻、技能比赛等应有综合的报导。

## 协调保障工作总结汇报 后勤保障工作总结篇七

通过各种媒介手段，如劳动保障宣传栏、跨街横幅、发放宣传单页、发表相关信息以及银行屏幕走字等方式，加大宣传力度。积极宣传贯彻党的路线、方针和国家劳动保障法律法规，最大限度提高人民群众对就业保障、城乡居民保等重要相关政策法规的知晓率，不断提高广大劳动者的维权意识，让更多的劳动者学会在劳动过程中用法律保护自己的合法权益，促进了地方劳动关系的和谐稳定和社会经济的协调发展。

□

紧抓各村缴费率，为便民交费，指导村民使用支付宝，微信等交费□20xx全镇最终缴费率达94.12%圆满完成区下达的任务指标。

一是组织下岗人员参加灵活就业人员社会劳动保险，消除他们的后顾之忧。二是为下岗失业人员申请办理失业就业登记证。三是积极帮助“4050”就业困难人员申请社会保障补贴。四是服务全局，做好农村富余劳动力的转移就业，对我镇全

面开展劳动力调查摸底工作了解其就业动向。五是积极开展农村劳动力职业技能培训,完成春潮行动培训数134人,对20名xx籍在劳动年龄段内有劳动能力和就业意愿的建档立卡贫困人员进行劳动力职业技能培训及上岗,及时了解本辖区内企业用工需求和求职情况,帮助发布用工信息,向本辖区内的企业推荐工人,通过宣传栏、咨询服务等多种形式进行全方位宣传,使下岗职工,待业失业人员及时了解国家政策、就业信息。

□

安排20名xx籍在劳动年龄段内有劳动能力和就业意愿的建档立卡贫困人员参加公益性岗位工作。

: 不断完善劳动监察制度,及时了解和处理镇内劳动保障工作领域中的矛盾和问题,积极协助上级劳动保障监察部门对侵害劳动者合法权益的违法行为进行查处,通过和用人单位及劳动者双方进行沟通协商,都得到了较好的解决,帮助劳动者获得应有赔偿。

□

安排部署全镇农民工工资清偿拖欠工作,同时制定具体实施方案层层抓好落实加强联合巡查,在施工单位自查的基础上,组织相关站办对施工单位进行日常与专项检查,对重点行业 and 重点区域的用人单位逐户检查,发现问题及时处理,在检查过程中,11个政府性投资项目、5个非政府投资项目均未发现农民工欠薪的相关问题。

## 协调保障工作总结汇报 后勤保障工作总结篇八

一年来,自己始终坚持老老实实做人,实实在在做事这一宗旨,做到做事不贪大,做人不计小,认真履行自己的本职工作。在此,谈几点个人体会与收获。

## 一、立足本职，实实在在做事。

一年来，自己围绕本级职责，无论做什么，从不敢有半点马虎，也不敢有半点偷懒，更不敢对付应付，尽了自己的职责，尽了自己的义务。一是完成了省军区组织的通信达标全面考核检查，并被被评为省军区达标先进单位；二是完成了今年年初师组织的团、营、连所有资料录入并制成网页，在网上进行的检查评比工作。当时，时间紧，人员少，任务重，每天加班加点，有时晚上录入资料到深夜，完成了上百页网页的制作，在规定时间内完成了师赋予的任务，受到了师通报表扬；三是完善了通信库室建设与装备普查建档。四是保障了每一次电视电话会议的顺利召开和首长、机关的通信联络。

搞保障工作，看似容易，自己却深有体会。如开通一部首长电话，须经过四个分线箱，找出八个点，连结四对线，时常自己一个人在楼梯口下一蹲就是一个来小时。五是完成了师组织的网上对抗演习的通信联络与网络保障工作；六是完成了今年十一月份省军区组织的民兵、预备役部队无线之声教练网演练。此次教练网演练，是我团第一次，也是省军区历第一次，所以，上级机关非常重视。为了完成演练任务，我和通信连连长、二名战士，克服了诸多困难，当时每天下大雨，为了确保通信效果，在楼顶上多次冒雨架设天线与调整、改变天线方向，最终确保了演练任务的圆满完成。

## 二、脚踏实地，老老实实做人。

自己常怀着一颗平常之心，时刻想到自己是一个山区农民的后代，时刻不忘自己曾是一名士官。特别是在自己工作环境，生活环境有了一定改变的条件下，始终做到诚实做人，时常提醒自己做人做事不能失去规范，要守本份。一是以诚为本。做到说话心口一致，心地坦诚，表里如一，不说信口开河、无中生有的谎话，不说言不由衷、口是心非的违心话；办事知行统一，不弄虚作假，不做表面文章；为人表里如一，做到对人对己一个样，不搞当面一套、背后一套，从不到任何领导

那里去戳谁、说谁，要反映情况，我会直点现象和事实，做到台上能讲、台下也能讲，背人能讲，对着人也能讲；二是以实为本。

老实可靠是做人的美德，更是做好工作必备的品质。所以，领导交给的各项工作，我很少提要求，摆条件，或做了一点小事就常挂在口上，夸夸其谈。如办理第二批军卡手机号，其中就费了不少周折，托关系、找门子，自己还花了部分钱请人吃饭、坐车。我想，只要自己认真做了，事办好了，也就满足了。三是常怀律己之心。一是管得住八小时外。现代社会生活越来越丰富，我们面临的诱惑也越来越多，如果生活作风不检点，就很难把住自己，自己没有更多的爱好、兴趣，八小时外学点东西，看点书报，管管孩子、看看电视、散散步，不该去的地方不去，做到耐得住寂寞，守得住清贫，经得住诱惑。二是不侵占他人、集体利益。

记得办理商品房有线电视一事，当时有人办理说需要760元一户，后团领导交给自己办理，通过打报告，找地方领导，最终以260元每户鉴定合同。但办理此事，我没有报销一包烟、一包槟榔。想想发给自己的工资，只要勤俭持家，也比上不足，比下已经有余了。自己常对自己说，要知足，知足才能心宽，才能常乐，才会保持一颗平常心，才会不为功名利禄所累。不三是不乱交往。在一个地方工作时间久了，和地方打交道多一点，就有一些熟悉的朋友，但我始终能坚持交友原则，来往尺度，做到不滥交不乱交，保持正常交往。

三、与时俱进，努力学习不断“充电”。

面对日新月异的新形势和千变万化的新情况、新理论，只有加强学习不断丰富和充实自我，把学习作为增长知识和才干的重要途径，与时俱进，争做学习型的好干部，才能更好地胜任自己的本职工作。一是自己干什么就学什么。我自从踏进部队，就与通信结下了不解之缘，从一名通信战士、通信士官、通信技术员、通信排长、通信连长到现任通信股长；从



学电工基础知识开始，到学习晶体管电路、到现在的集成电路；从开始外线电缆架设至后来维护程控电话、光纤通信、可视会议、计算机网络通信等，通过不断的学习，一点一滴的知识积累，从不懂至懂、从不会到会，十多年的时间，我就是这样学过来的。二是素质缺什么就补什么。一年来，根据自己工作性质的变化，经常调整自己的学习内容，缺什么就补什么。不断学习政治理论知识、军事理论知识和信息理论知识，注重提高自己的军事素质和指挥才能，在年初组织的军事素质比武中，获得一个单项第二、一个单项第三的成绩。

一年的工作、学习、生活中，自己存在诸多缺点和不足。曾因自己工作大意，导致过首长和战友们交给的一些任务、一些事情没有完成好、没有办好，也因自己个性修养不好，曾冒犯过自己的战友，顶撞过自己的领导，还因自己年龄偏大、兵龄偏长，产生过想法，出现过思想波动。是组织的培养，领导的关心、教育，战友们的支持与帮助，包容了我的缺点和错误，教会了我做人做事，才有了自己的今天。今后，我将倍加珍惜，努力学习，勤奋工作，忠实履行好老老实实做人，实实在在做事的宗旨，在领导和战友们给予的舞台上，为团队的发展尽一份责任。

## **协调保障工作总结汇报 后勤保障工作总结篇九**

根据劳动保障部和省、市、区、街劳动保障工作会议精神，我xxx社区劳动保障站，按照街办劳动保障所的要求于元月份在xxx小区内开展了《再就业援助活动周》的活动，我们以宣传落实社会保险站政策为重点，发放在就业援助宣传材料50多份，积极开展以送政策、送温暖、送技能、送服务、送岗位、送补贴为主要资料的“六送”活动，我们社保人员以及街办的工作人员一道走访了再就业的住户，帮忙他们了解当前就业政策和形势，分析他们自身的条件，耐心细致的解答了他们提出的比较关注的敏感的、与老百姓息息相关的问题，鼓励他们发挥特长，自谋职业，早脱离贫困。经过这次活动，

使我们感悟至深，触动很大，深感劳动保障工作的职责重大，任务艰巨。另外，利用专栏、黑板报等形式，宣传劳动保障政策、公益性广告信息和用工单位招聘信息等。

就业是民生之本，安邦之策。解决下岗失业人员的就业是一个根本的问题，是社会安定的“稳压器”。我们按照劳动保障的职责，积极开展工作，对下岗失业人员实行动态管理，开展劳动力资源的细化工作。一是建立台帐，摸清底数。二是供给就业指导，扩大就业渠道，依托驻地单位扩大就业渠道，为用工单位和下岗失业人员牵线搭桥；为他们搞好服务。三是积极落实再就业扶持政策，为下岗失业人员解决就业岗位16名，并鼓励下岗失业人员参加syb创业培训和岗前培训，使他们掌握了一技之长，为他们走上自主择业、自谋职业之路供给了帮忙。4月份我们劳动保障人员对门面房又一轮的进行了排查摸底，主要是针对外来用工人员的保险情景及岗位情景，对下岗失业人员持有优惠证的50人贴合年检条件的进行了年检，这对我们下一步搞好劳动保障工作，完善服务体系和采取相应的措施，供给了好大的帮忙和支持。今年6月份，《再就业优惠证》年检的通知下达后，我社区劳动保障站的工作人员将20多份通知及时张贴到辖区内各个居民楼院及驻地单位，并将此通知转录到社区博客，利用网络平台加大宣传力度，争取做到人人皆知。张贴通知完毕后，年检工作正式展开，在接下来的一个月中，我社区劳动保障站的工作人员先后为两位居民办理了新的《再就业优惠证》，为53位居民办理过《再就业优惠证》的居民进行了年检，她们灵活就业开办自我的企业奠定了基础。由于之前通知张贴时间及时，张贴范围广泛，通知资料详细，因而辖区内的居民都在第一时间获得了消息，因而今年的年检工作无一居民遗漏，且前来办理年检的居民因看了通知，故而所带年检材料较为齐全，这大大提高了工作人员的办事效率，得到了辖区居民的一致好评。

为进一步贯彻国家、省、市关于促进就业，保障民生有关文件精神，积极应对国际金融危机，全方位促进和扩大就业，

稳定就业局势，经万柏林区委、区政府研究决定将于2011年3月20日在玉门河公园召开“万柏林区促进就业服务春季专场招聘会”。我劳动保障工作人员积极配合上级有关要求，在最短的时间内以最快的速度把这个好消息写成通知张贴在我辖区内。专场招聘会当天，我社区共有30多位就业困难人员参加，为帮忙他们在此次招聘会中能找到适合自我的单位，我劳动保障人员也跟着跑来跑去，不厌其烦到处询问，能为居民办一些实事是我们最大的愿望。

今年7月下旬，万柏林区开展了关于烹饪、面点、糕点、电脑等技能培训班，培训时间为10天，各社区有10余个培训名额。获悉此消息后，我社区劳动保障站的工作人员迅速草拟了通知，并将20多份通知及时张贴到辖区内各个居民楼院及驻地单位，并将此通知转录到社区博客，利用网络平台加大宣传力度，争取做到辖区居民人人皆知。截止报名结束，共有11名辖区内居民前来我社区报名，其中四五00厂下岗职工10人，辖区其他居民1人。

我社区劳动保障站一向以来都对辖区内下岗失业人员及无业人员给予了异常的关注和照顾，经常经过各种渠道广泛搜集各类关系到居民切身利益的信息，一旦获悉有培训、招聘的机会，我社区劳动保障站总会在第一时间通知辖区内居民，以扩大辖区内失业人员的就业率，缓解辖区内失业居民的就业压力。而我们的这一做法也得到了辖区内居民的一致好评，大家都期望类似这样的培训或招聘活动能够多举办几次。

为认真做好农民工信息统计工作，进一步加强和改善农民工信息统计为着力点，为农民工工作持续健康发展着想，兴华街办劳动保障所安排每季度农民工动态信息情景进行排查摸底，我社区劳动保障工作人员接到通知后，每一天到门面房进行摸底排查，认真负责地把农民工签订劳动合同情景、参加培训人数、农民工工资发放办法等情景，保质保量把本辖区内农民工动态变化情景写得清清楚楚，一星期内排查摸底了20多户门面房，尽我们最大的努力帮忙农民工维护自我的

权利。

退休人员实行社会化管理进入社区以来，我们及时进行资格认证，走访慰问了离退休人员，异常对单居老人给予了关怀，在调查的基础上顺利完成了电脑信息网络化管理，为每位离退休人员搞好服务打下了基础。6月26日，我们对社区的两名退休老党员进行了慰问并清理了室内外的环境卫生，我们对老人问寒问暖，并给老人送上了新鲜水果，使老人对我们的关心帮忙十分感激。6月30日上午8点半，我社区积极与驻地单位电大联系组织老年人参加象棋比赛活动，保障了老年人的身体健康使他们能够永葆青春、老有所乐、老有所为，为齐心协力奔小康发挥余热。

今年9月上中旬，为贯彻落实《劳动合同法》，进一步规范用人单位用工行为，切实维护广大劳动者的合法权益，我社区劳动保障站的工作人员在区劳动局及街办劳动保障所的指导下，在本辖区内开展了“关于开展用人单位遵守劳动合同法情景百日专项检查行动”。

此次活动以劳动合同为依据，我社区劳动保障站的工作人员利用黑板报、社区博客等多种形式向辖区内的居民进行宣传；采用逐一入户、上门摸底排查的方式对用人单位普及劳动合同法法律法规，向相关人员供给有关依法用工的咨询提议，帮忙用人单位自觉遵守各项法律规定；及时向广大群众公布了咨询、投诉以及举报电话，畅通了群众投诉举报渠道；对所管辖的13家规模较大的用人单位进行了多次摸底，了解和掌握了相关用工信息，建立了定期巡检制度。

经过此次检查行动，我们充分宣传了国家劳动保障法律法规，提高了用人单位与劳动者签定劳动合同的自觉性与主动性，使得广大劳动者全面、正确地理解劳动合同法规定的各项权利和义务，经过法定渠道依法维护自我的合法权益，营造了维护劳动者合法权益的法制环境。这对维护广大劳动者合法权益、促进经济社会发展，促进社会和谐都有重要意义。

今年10月份，全市居民医保工作正式启动，11月份，灵活就业补贴及补缴养老保险的工作亦提上日程，在时间紧、任务大、要求高的情景下，我与社区的同志们积极行动起来进入了紧张的工作状态，先是宣传发动，在各小区楼院张贴宣传资料，并将其录入社区博客，把党和政府的惠民政策送到居民群众的手上，居民们陆续来到社区为自我或家人办理医疗保险、灵活就业补贴等等，遇到不懂的问题，我就给他们耐心解释，从填表登记、电脑录入到汇总报表，报电子文档等一系列工作虽然繁琐麻烦，但不得有一点马虎，必须一次性申报无差错，对一些行动不便的老人及病残人员，我们就上门服务办理医保，不论刮风下雪，我都一如既往地工作，没有钟点，没有节假日，及时将医保手册送到居民手中，将党的温暖送给了他们。虽然天气寒冷，但居民群众的心里是暖融融的，因为这是市委、市政府推行全民医保的重要举措，是完善社会保障体系的一件大事，经过我们的努力，让居民群众确实感受到了市委、市政府的悉心关怀和温暖。

总之，劳动保障工作任务十分艰巨，需要我们脚踏实地、扎扎实实地工作。所以我们劳动保障站会准确把握形势和政策，努力开拓积极，坚持以人为本、服务为主的原则，充分发挥社区劳动保障平台，经过自身努力，使平台建设更好地贴近群众，服务居民。以饱满的工作热情、克服自身工作的不足，完成今后的工作任务，为构建“和谐社会”争做贡献。