

规划工程科工作思路 工程工作总结(精选7篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

规划工程科工作思路 工程工作总结篇一

辞旧迎新旧的一年即将过去，新的一年即将到来，现将20xx年的工作虽存在的不足做以总结，并对20xx年的公司工作进行计划安排。

- (一)执行力不到位，使得一年的整体工作计划发展缓慢。
- (二)缺少一名协调指挥、实施安排、检查督促工作的经理总监。
- (三)人员结构整体年轻化、不稳定、流动性大。
- (四)没有按工作流程执行，部门之间配合不够默契，团队凝聚力氛围不浓，员工的信心丧失和士气低落，对公司的发展长景不乐观。

(五)由于种种原因导致工程上拖延工期严重、工程服务质量未达到标准客户满意度降低，客户投诉时有发生。

过去所有的成败都将成为历史。我们翻开的是崭新的一页，为了在未来的一年里能获得更好的成绩，我们要做好充分的准备满怀信心迎接20xx年，为了共同拥有更好的明天而努力，为创造800万的业绩而冲刺。经营目标：800万 力争突破1000万大关！

服务宗旨：优质服务打造轻舟品牌，过硬的工程质量赢得客户口碑。八字方针：团结共赢求真务实口号：12年北京轻舟

工程质量服务年!

自然进店及返单占20% 160万 电话营销20% 160万

市场部60% 480万 月分解量: (进店量) 1月份 0

2月份 30万(40) 3月份 40万(50) 4月份 60万(75) 5月份
150万(200) 6月份 100万(130) 7月份 80万(100) 8月份 80万
(100) 9月份 80万(100) 10月份 140万(180) 11月份 30
万(40) 12月份 10万(20)

(二) 打造精干的设计团队 发挥中流砥柱作用

设计部门针对明年的工作提出了六个需要: 需要提高办事质量和效率; 需要重视各部门工作中存在的实际问题; 需要重视协调工作; 需要重视信息的重要性; 需要重视督办工作; 需要提高内部员工素质基础, 加强团队建设。

设计部人员结构□ $a+b+c$ + a部分:

分两个部(设计一部、设计二部)

每一部有两个设计工作室4人—6人。 主力设计2人、优秀助理2—4人。

计算□ $a+b+c=145$ 万月产值

公司将20xx年工作重点向工程质量要口碑, 向客户满意度要品牌为主导思想, 一切以工程质量和客户满意度为主, 精心打造客户100%满意的精品工程。对工程施工过程中出现的问题及时解决, 杜绝拖延工期, 客户投诉电话要有记录落实及回访, 最终客户满意程度。为确保工程的质量和形象, 要增加优秀的施工队, 对工程施工人员实行末位淘汰制。

(四) 不断跟踪网络营销理念，维护和提升公司品牌形象。

在人员少工作量大的情况下继续做好搜集网络市场信息，针对不同客户群制订推广计划和目标，与各大行业媒体和协会保持良好的沟通和合作关系，利用各种媒体推广公司的产品。配合市场部和设计部进行全年各阶段性的主题选题、设计、推广效果。同时通过网络沟通邀约客户来公司详谈。

(五) 严格公司制度，加强全方位培训，营造和谐的团队氛围。

招聘工作。我们明年要不失时机地对设计师、家装业务员、电话营销等岗位进行不间断的招聘，采取选优淘劣的办法，春季市场上有大量流动人才，是公司招聘人才的黄金时间。我们要积极参加各院校的人才招聘会，同时通过网络对所需要的人才进行招聘。

日常工作管理。加强办公设置的管理，对固定资产低值易耗品做到统一采购、保管、发放、登记，各部门需使用办公用品的可按审批程序领取。完善规范企业规章制度。及时准确地掌握各方面的工作动态，及时向领导反馈各方面的信息，负责督促、协调各部门认真贯彻执行公司的规章制度和上级命令。还要不断加强劳动纪律的监督管理。还要做好人事变动、出勤统计管理工作。

薪酬管理。公司部门薪酬制度进行修订，除此外还对在公司工作连续工作的职工增加工龄工资、社会保险等项目，对业绩突出者或有特殊贡献的员工，实行物质奖励和精神奖励相结合的原则，给员工创造适合个人发展的空间。

员工培训。在激烈的市场竞争中，企业除了要有适应市场的发展战略外，更重要的要能发掘员工潜能，凝聚员工人心，激励员工上进。培训地点从室内扩展到室外，培训课堂走进部门、班组，培训形式由被动变为互动，开展了脑力与体力、智慧与耐力、部门与部门相结合活动，增强企业的凝聚力，

通过培训把员工打造成一支综合水平较高的队伍。

最后，在春节即将来临之际，轻舟装饰公司总经理**衷心感谢全体职工在过去一年里艰辛的付出。同时，借此机会向各位拜个早年，祝大家在新的一年里，工作顺利、身体健康、全家欢乐！

规划工程科工作思路 工程工作总结篇二

作为工程施工人员，不但要用到很多的专业知识，还需必须的现场经验和必要的业务本事来支配和协调班组。这么多年施工现场的质量管理工作使我受益匪浅。做好事前控制工作，预防及消除施工隐患存在。在工程开工前，全面熟悉施工图纸，参加设计院的图纸会审活动，结合工程实际、国家质量验收规范的要求参与编制专项施工方案、质量技术交底卡，严肃、认真的指导班组工人作业。

做好事中监督工作，发现及纠正施工过程中存在的问题，对工程质量作全面的检查，对施工中出现的问题及时提出、纠正。对特殊工序的施工工艺的施工进行全过程跟踪检查，确保每道工序合格，配合项目部土建技术人员巡查解决混凝土浇注过程中出现的各种情景，及时加以整改，确保每个环节的施工质量达标。经过本人的尽心尽职检查及严把质量关，每个施工环节都受到公司领导的表扬，还带领兄弟项目部管理人员前来学习。

本人对出现的施工问题在事后进行总结分析，以便于工作的持续改善。每一天施工结束后对施工过程找出往后容易出现的问题及施工过程中可取之处，写入施工日记；参加每周的监理例会、项目部例会和每月的业主协调会，对如何工作才能确保取得实质性成果进行总结，不断地提高个人的业务水平；按时向公司提交周报、月报，将现场存在的质量问题及须公司协调解决的问题认真反映出来，将公司与项目部有机的联系在一齐。

对现场实际施工资料比较熟悉，帮忙内业组将产生的变更的资料整理进入竣工图。竣工图能具体反映出实际施工资料具有可追溯性，为日后结算和竣工供给资料依据。随着时间的推移，技术的不断提高，我感觉知识的匮乏将影响今后的工作效果，我利用业余时间，阅读很多的专业书籍，探讨学习新技术新发明，与此同时，我带动本项目部的其他管理人员一齐学习专业知识，从基础基本知识开始学习，让技术员和我一齐学习新规范、新标准、新工艺，不断提高他们的专业素质，使本项目部的`施工力量与技术力量一同发展壮大。

在日后的施工管理工作中。本人也深深地体会到成功与不足的存在。为此，在未来的工程管理工作中，我将继续认真钻研业务，虚心学习，提高业务及外交本事，掌握更深的知识及技术，项目部的人性化管理，注重员工技能的培养，以及团体员工之间的相互关心，良好的企业氛围，我相信，我必须会在项目部大家庭的发展中，成长成为一名真正优秀的建筑施工员！

规划工程科工作思路 工程工作总结篇三

20xx年是我们公司开发xx项目的一年，也是公司成功崛起的一年，更是我们工程部辉煌的一年。作为一名建筑施工员，在工程部领导下，我完成了今年的工作。以下是今年的工作总结。

认真审核施工图，这是施工技术管理中的第一步，也是关键的一步。在仔细查看建筑结构图纸中发现了设计上有许多遗漏、差错和矛盾的地方。在发现了技术问题后，我及时准备的向工程部领导和设计人员联系，根据现场的情景和规范要求，提出良好的提议和处理方案，最终到达解决问题，确保了施工图的准确性和完整性。做好技术交底，这是施工技术管理中的中心环节在查阅了施工组织设计和专项方案设计，针对施工各工序、各部位的特点。进行专门的口头和书面交底并作施工日志记录。技术问题做到预控在先，交底在前，

为工程的施工质量，安全、进度奠定了基础。

按施工规范和设计要求检查各施工部位的标高、轴线，钢筋布置，模板的安拆、砼成型养护、脚手架搭设情景。在现场检查中发现了质量、安全隐患，及时了其解施工过程，分析产生隐患的根源，协调施工人员处理问题，待处理完毕后，进行检查验收，最终到达消除质量安全隐患。

这是我们工程部控制的重点之一。审查项目部的工程进度计划的合理性、准确性。并且召开专门的进度议会，协调各方面的关系，尽可能的为项目的进度供给优质条件，加强现场进度的督促。异常以我们工程部领导为首的指挥下，工程总进度到达了预期的控制目标。在这个施工现场管理中，我始终站好甲方的岗位，严格要求自我，督促监理人员的工作情景，努力控制好工程质量、安全、进度。发现问题及时处理，若有重大问题，及时向工程部领导汇报，以便更好的、及时的处理问题，使工程顺利的进行。

凡涉及增加工程量的变更，我都反复的核实，确定其变更的准确性、必要性和实用性。所有变更都向领导汇报，并做好资料的收集和整理，以便结算工作。在原有的设计基础上，不影响工程的使用功能和整体效果的前提下，合理变更或减少施工资料。仔细查看合同，确定收方部位和资料，会同公司和约部、监理项目部共同收方确认。做好收方资料的收集和整理，并及时向工程部领导汇报收方结果。做到收方的真实性和准确性。

规划工程科工作思路 工程工作总结篇四

好地完成了集团交付的各项工作任务：

1. 认真学习集团上级下达各项任务，协助建立健全公司工程质量、进度、造价等各项制度。

2. 在本集团现有的制度前提下，结合自己的工作经验和本公司的实际情况，编制部门的工作联系单、工作流程、工程管理表格并指导实施。
3. 整顿、整理、收集与工程造价部门相关的内业文件、资料建档工作。
4. 面对各部门的工作情况不同，和集团原有存在不够完善的因素，加以协调沟通。结合本公司的具体情况，本着轻重缓急的原则开展工作，取得明显的成效。
5. 结合公司现状提议新项目的招投标方式，有效管理方案及流程管理，并再继续做进一步的改进和完善工作，降低工程造价节约成本给公司带来效益。
6. 编制本公司财务工程款的支付管理、结算程序。
7. 完成项目设计方案的布局和优化，强调绿色、环保、节能建筑，人性化空间，尽量降低使用成本；并对主要技术经济指标最大经济化。
8. 优化施工图深化设计，结合地质勘探资料着力说服结构设计工程师对原设计为冲孔桩调整为预制管桩桩基础，为工程造价节约超200万元，同时缩短工期至少60天以上。根据周围环境和地质勘探资料，在确保安全性的前提下，优化地下室基坑支护方案，为工程造价节约十几万元左右，同时缩短了施工工期。
9. 采取切实可行的招标方案进行工程招标，使工程建设造价不离行业市场水平；同时减少了日后的结算成本，有效地控制建造成本；也为日后工程管理提供了有效的合同管理手段。

二、存在不足

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足：

1. 主要是思想解放程度不够，组织、沟通能力有欠缺，和其他同事之间还有一定距离。
2. 涉及工作多样复杂，需要时间上的相互学习、沟通。要在不断的努力、学习过程中改变工作方法，不断创新完善。在今后工作中认真总结经验，克服不足，努力把工作做的更好。
3. 保安全，抓质量，促进度等这些方面管理力度不够，安全、质量、进度三者既对立又统一，需从多方面制定措施进行控制并有效管理，尽快使整个项目投入运转产生经济效益。

三、明年工作计划

1. 认真学习，努力提高自身素质及工作能力，尽职、尽责、尽快地完成各项工作。
2. 做好本集团的工作，对各项决策和出现的问题，及时提出合理化建议和解决办法供集团参考，并努力完成集团下达的任务。
3. 明年招标项目主要有：装修设计与施工工程、铝合金窗工程、铝板工程、高压电设计与施工工程、中央空调安装工程、弱电工程设计与施工工程、园林设计与施工工程以及建筑外观形象照明设计等。

四、建议：

1. 土建工程采取大包干形式进行发包，建议其它项目也以大包干的形式发包，减少市场价格变波动的风险，同时成本也会得到更好的控制和有利于投资资金的统筹安排。
2. 工程大包干的形式同时对现场“质与量”的管理会得到有

效的控制，又能够杜绝现场的工程签证舞弊行为的通病，节约成本。更重要的是减少办公费用和其他开支，减少结算费用和缩短办理结算时间，更多快好省的有效节约建安成本。

3. 公司管理架构不清，权责模糊，给统筹和协调带来很多不便，造成诸多管理上问题，给项目带来很多负面影响。

4. 集团的发展建议以工作流程制度化、工程管理表格的管理形式加以管理，能够使部门之间在工作中起到相互配合和相互监督的作用。

5. 本工程工作中存在的一些问题望能重视和总结，这将对其它工程的开发和投资，会起到促进的作用和给公司和带来更大的经济效益。

规划工程科工作思路 工程工作总结篇五

1、按照城乡一体化发展规划总体思路，已上报《县城总体规划》工作。

2、严格执行“一书两证”制度。按照“一法一例”的要求，严格执行城市规划管理“一书两证”制度，真正做到“规划一张图、审批一支笔、管理一个法、建设一盘棋”，上半年县城办理“一书两证”36项，城南工业园区办理3项，私人办理2项，村镇规划许可证2项并出具规划设计条件说明26项，函件16项。

3、从严执法，加大违法建设的查处力度。上半年查出违章建筑有7起，建筑面积 500多平方米。

4、建设工程现场选址和规划定位放线、验线，严格按照规划许可条件及工程规划和建筑红线的要求到现场实地测量，先后为人事局公租房、广播电视台、城西工业园区、红宝石厂、刀郎中学工程项目、教师集资房项目、文体局乡文化站等23

项工程放线测量。

落户企业绘制平面图、出具设计条件、回填土测量、放线定位，共划地456.75亩。

6、完成九乡一镇新农村建设富民安居工程的规划及村级文化站平面设计方案和定位放线。

7、完成刀郎小区g区4#、6#新城7#-10#廉租房；新城b区1#-5#公租房平面规划及平面设计方案和效果图等前期工作。

8、完成刀郎中学院落硬化、绿化及供排水、供热等施工图设计工作。

9、完成六乡卫生院、南网大道种植设计、一乡政府管道布置、一乡政府规划、人事局规划、各乡派出所新建办公生活用房平面方案。

10、申报2011年生活垃圾处理工程资金。

11、先后完成县公安局、检察院、卫生局等3个项目的规划选址前期工作。

12、已完成新城，工业园区的人行道布置，道路两侧的亮化工程与绿化工程的施工图以及新城供热管线测量。

规划工程科工作思路 工程工作总结篇六

一、年度工作情况

在过去的这一年中，我从对公司项目的熟悉，逐步成长到可以承担公司项目的部分模块，并且在这些方面为公司做出了应有的贡献，对我个人而言自己的能力也得到了相应的提高。但是公司的项目复杂，要学习的东西还有很多，因此我要继

续努力，对项目中的细节和难点更加深入的理解，希望通过自己的努力看到产品的完美诞生。

在这一年里我主要完成了以下任务：

1、在20xx年的基础上对电台的各项指标进行细化和研究，并且根据邓工的建议与民航的指标总结出了我们自己的电台测试方法，并且对我们电台进行了详细测试，根据测试记录对电台进行了各项性能的评估。

2、根据对电台的跟踪测试，陆续整理出了电台现有存在的问题，并且将各个模块的相应参数做出了修改。随后修改了每个模块的原理图，针对发射机频合的小数分频问题、发射机谐波大问题等提出了解决方案。

3、历时一个半月对整个电台的系统原理图进行了整合修改，同时更加明确了整个电台的各路信号含义，为后面的研发与测试奠定了基础。

4、根据发射机的测试数据对发射机做出了相应评估，提出了一些问题，例如功率不稳定、不精确、调制度漂移、失真度大、 ptt 超时等，随后与西工大配合解决发射机的相关问题。在此期间通过配合解决了功率稳定性问题、调制度漂移问题、 ptt 超时问题等，通过解决这些问题我们自己也总结出一些方法和公式，更加深入的解决了发射机相关问题，为后续发射机调试和生产打下了基础。

5、对发射机遗留的失真度大、谐波大等问题进一步努力解决。尝试制作 mod 电压产生电路，缩小排查问题的范围，尝试使用定制滤波器降低谐波，修改功放参数，解决问题。虽然问题没有得到很好的解决，但是我们从中也找到了方向，我想在沿着这个方向继续努力，这些问题一定会得到解决。

6、着手参与新方案的讨论研究，首先是调制板，减少调制板

的无用信号线，使用dsp串口协议来与arm通信；然后是电源板，将原来分立的电源板和整流板整合在了一起，减少了连接线，并且增加了散热面积；随后是arm的改进，根据新采购arm的型号制定有效的隔离方案，改变原有的供电方式；再根据电台的新要求，频合增加小数分频的功能，因此频合采用adf4351锁相环来设计。

7、绘制电源板、调制板和arm转接板的pcb板，同时参与每个板子接口方式的讨论，为pcb板焊接配料。

8、负责公司新项目数传电台，制作数传电台测试工具，策划数传电台研发初步方案，进行了3次户外测试，对数传电台进行了评估，虽然这个项目没有进行下去，但是通过这个项目，我自己也学到了不少东西，也感受到了公司发展的动力。

9、将调制板、arm转接板和电源板，进行单板测试，后续焊接屏蔽框，在焊接和安装过程中还对部分结构进行了修改和完善，最后进行功能性测试，将新版的调制板、电源板和arm转接板等进行联合调试。

10、复旦项目上，主要做了以下几点：1) 首先熟悉项目的基本情况，开始着手设计电压采样电路、确定电阻器的型号；2) 随着项目的进展，最后确定和生产了电阻器，确定了基本电路形式；3) 然后根据电阻器尺寸确定机柜的尺寸，确定了厂家，设计和加工了母排；4) 后续将项目提交到上海测评，根据测评结果再次修该机柜内的安装尺寸和母排安装方式。

11、参与公司9000审核文档的编写，最后整合实验台位置，使工具、仪器等物品按位放置，整合文件柜，使公司办公室更加整齐、也规范了工作流程和工作方式。

二、工作心得

来到公司已经一年多了，从对项目的初步了解，到熟悉各个模块的工作原理，再到独自承担起项目中模块的研发，我看到我自己在成长，在进步、在成熟。在工作中也意识到配合的重要性，我们电台系统非常复杂，我们每个人就是电台复杂系统的一部分，因此各自的配合很重要。

三、工作中存在的不足

- 1、工作的专业技术方面不够精通，对发射机的失真度问题没有找出解决办法，应该在这方面加强学习，为以后的工作提供指导。
- 2、工作环境不够清洁，实验台不够整齐，仪器摆放不到位，希望以后我约束自己将物品摆放到位，养成良好习惯。习惯决定成败，良好的工作习惯会积极促进我们的工作。
- 3、工作总结做的不到位，没有积极总结自己工作中的得失和经验，导致在同一个地方跌倒两次，希望以后在这方面加强。

规划工程科工作思路 工程工作总结篇七

对于刚刚毕业的大学生来说，从事设计工作是机遇也是挑战。我有幸成为x集团建筑设计院的一员，在刚刚开始工作的这几个月，尽快适应了工作的环境，融入到设计院这个集体中。在领导及各位同事的关怀、支持与帮助下，认真学习钢结构设计知识，不断提高自己的专业水平，积累经验。这期间主要学习了《门式刚架轻型房屋钢结构技术规程》、《钢结构设计手册》、《建筑设计规范》、《结构设计规范》等等，特别是对于钢结构设计的理念，由初步的认识上升到更高层次的水平。这几个月学了提工程量，工程量报价，门式刚架的设计，通过做这些工作，对钢结构轻型房屋设计的认识逐步提高，各构件的连接与设计更加全面、经济合理。在此期间，通过办理资质升级文件，整理简单的资料，锻炼了耐性，认识到做任何工作都要认真、负责、细心，处理好同事间的

关系，与集团各部门之间联系的重要性。

通过不断学习与实践，将所学的理论知识加以应用，逐步提高完善自己的专业技能，领会设计工作的核心，本着x集团“崇尚完美，追求卓越，精益求精，不遗余力”的企业口号，积极响应、倡导“一家人，一条心，一股劲”的企业信誉精神，为设计院的发展多做贡献。

通过近几个月的实习，使我认识到自己的学识、能力和阅历还很欠缺，所以在工作和学习中不能掉以轻心，要更加投入，不断学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，这样下来感觉自己还是有了一定的进步。经过不断学习、不断积累，已具备了一定的设计工作经验，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项专业素质，争取工作的积极主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

1、刚刚步入社会开始工作，经验不足，特别是设计工作是相对比较艰苦的工作，在工作中边学习边实践，要多动脑筋，认真看图纸、看懂看透，熟悉设计规范。

2、有些时候工作中比较懒散，不够认真积极，工作效率有待提高。

3、自己的理论水平、专业知识、工作经验还是很欠缺的，应当更加努力的学习与实践。

1、加强学习，拓宽知识面。努力学习专业知识与相关的经验，多向领导及同事等有经验的人请教。加强对钢结构设计的发展脉络、走向的了解，加强周围环境、同行业发展的了解、学习，对自己的优缺点做到心中有数。

2、本着实事求是的原则，积极做好自己的本职工作，不拖拉。

3、遵守公司内部规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

本着集团公司“崇尚完美，追求卓越，精益求精，不遗余力”的企业口号，积遵循、倡导“一家人，一条心，一股劲”的企业信誉精神，不辜负公司各领导的关怀与帮助，以及各位同事的大力支持与帮助，加强学习，认真负责，提高完善自己，为集团的发展多做贡献。

祝愿集团公司的明天会更好，设计院伴随着集团的发展越来越壮大！