

最新幼儿园大班健康教育教学计划总结 下学期 幼儿园大班健康教育总结(实用5 篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

优抚工作汇报篇一

进入仓库工作，我首先在高温库房学习六天，之后在股二成品库学习。我对高效、专业化的流程操作感触很深。刚开始，看到同事们不停地忙碌，忙着发货、备货、做记录，每个人都分派有自己的任务，紧张而有序地进行着。高温库的来往业务复杂，但是有一套长期以来积累的经验，帮助了同事们把工作分成几个步骤，最后总能把工作圆满地完成，不出一点差错。

通过一段时间的学习，我开始试着发货，先是查询备货(按照先进先出原则)，做好记录(包括位置、日期、数量)，出库，最后核对票据和出门证的完整性，做好发货过程的记录，在入调存报表上调出，这样，整个发货流程就基本做完了。学习阶段，对于任何一种细节我都小心翼翼，认真观察，并有了独到的见解。最近两天，我开始试着顶岗，在当班同事的指导下，我认真学习、总结经验，提高了工作效率，并将各种流程牢记在心，指导我今后的工作。以后，我也会加强学习，努力把自己训练成为出色的仓库管理人员。

在工作中，对数据(包括票据数据和实物数据)敏感是一个库管员工作者必备的素质，发货、出入库交接以及货物的周转，

都是实物的运动，在库管员的监督下负责票据与实物相对统一，没有误差。在我进入仓库工作时，第一件事便是学习产品码放信息，对于不同产品的码放形势和数量以及注意要点熟悉于心，打好了这个基础，之后的工作就好做了许多。

在数据的管理上，不允许有丝毫的误差。工作中，同事经常教导我说，我们的工作没有‘可能’‘大概’‘好像’，只有‘是’与‘不是’，在我们对某种数据有一丝的怀疑时，就要立即查询，这样往往能够避免错误的发生，同时也消除了存在的隐患。

在管理工作过程中，我虽然工作认真、积极主动、不断与同事联系与交流、仔细地观察和学习，但我感觉还不够；今后我将加强学习，做好个人工作计划，使自己的工作做到更好、更精，不断提高自己的管理水平，不断总结前人的经验。同时，我也认为轮岗带来的好处，能够加强各成员和各环节的紧密性和协调性，使每个人都成为全才，成为专业的仓库管理人员。我还希望得到同事们和领导们的批评和指导。

现在是信息化、自动化时代，有许多的体力和脑力劳动都转眼间变得模式化简单，但是这并不代表我们的工作轻松了，相反我们应该存在一种危机感，加强学习，不进步就等于落后，所以，我一直在努力着，学习着。我相信，在不久一段时间内，我们的仓库管理将更加高效、精准、协调。在以后的工作中，我将以此为努力的方向。

优抚工作汇报篇二

1、召开班务会，共同商量主题活动及主题墙饰的布置，并计划设计网络图。

2、布置了主题墙饰《冬天之多少》，分别以冬天的天气变化、小动物怎样过冬、我们怎样过冬、冬天的防火小知识为具体内容，来了解有关冬天的知识。

3、加强冬季户外体育锻炼，利用自然景象，感受冬季天气的自然现象，渗透有关冬季的小知识。

4、加强攀登英语课程中幼儿常规的细致培养，纠正幼儿的发音、吐字，加强小组化管理，激发幼儿竞争意识。

5、幼儿在自我管理，安排自己的时间方面有了明显的进步，在分清是非，解决问题，主动做事，不影响别人，自我约束力等方面都很有进步。

6、虽然进入冬季，本月孩子们出勤率高。

健康领域：

1、了解冬季防病常识，提高自我保护的意识和能力。

2、体验走、跑、跳等不同的运动方式，能够灵活协调地控制身体。

语言领域：

1、愿意当众表达，表达时自然、从容、自信。

2、在充分感知的前提下，能够初步整理已有的感知经验，发现事物的简单规律，并用语言表达出来。

3、会复述、仿编、创编简单的儿童文学作品，会用多种形式表现并保留自己的作品。

社会领域：

1、在开放性的环境中，乐于实施自己的想法、愿望和活动方案，获得成功的体验，增强自尊、自信。

2、能够控制自己的情绪和行为，增强遵守规则的能力。

3、在节日里、开展并积极参加丰富有趣的活动，感受浓厚的亲情、友情和民俗气氛。

科学领域：

1、通过照料植物活动，增强责任感。

2、感知、理解事物的整体与部分之间的关系，体会加减的意义，并在日常生活中运用加减方法尝试简单问题。

3、会看正点、半点，体会适中的作用和时间的不可逆性，知道珍惜时间。

艺术领域：

1、通过欣赏形式多样的音乐作品，辨别音乐中重复、对比及变化明显的乐句或乐段，从中获得美感感受。

2、能够以基本准确的节奏和音调表现优美、舒缓、活泼等不同风格歌曲的情绪、情感，尝试歌唱八度范围内的五声音调的歌曲。

3、能够主动发现和运用多种方法，剪、贴、折、画等，装饰生活用品和美化环境。

优抚工作汇报篇三

一、加强护士在职教育，提高护理人员的综合素质

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部工作计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能

的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

(二)、加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，医学教育网搜集整理利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

(三)、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。

随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，医学教育网搜集整理有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

二：加强护理管理，严谨护士长工作计划，提高护士长管理水平

(一)、年初举办一期院内护士长管理学习班，主要是更新管理理念、管理技巧及护理服务中人文精神的培养，当今社会人群对护理的服务需求，新的一年护理工作展望以及护士长感情沟通交流等。

(二)、加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

(三)、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

三、加强护理质量过程控制，确保护理工作安全、有效

(一)、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

(二)、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。医学教育网搜集整理考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作的问题，提出整改措施。

(三)、进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

(四)加强护理过程中的安全管理：

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分

析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

四、深化亲情服务，提高服务质量

(一)、在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

(二)、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，医学教育网搜集整理调动她们的工作积极性。

五、做好教学、科研工作

(一)、指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

(二)、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考试。

(三)、护理部做好实习生的岗前培训工作，不定期下科室检查带教质量，每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带

教老师评选活动。

(四)、增强科研意识，力争年内引进或开展新技术项目1-2项。

优抚工作汇报篇四

本学期我将教三、四、五、六年级英语，我将重点投入到养成良好的学习习惯。激发学生学习英语的兴趣，培养他们学习英语的积极态度，使他们建立初步的学习英语的自信心；培养学生一定的语感和良好的语音、语调基础，使他们形成初步运用英语进行简单日常交流和书写，为进一步学习打下基础。

一、学生情况分析

我校三年级的学生没有基础。他们思维活跃，模仿能力和记忆力较强，所以应针对不同的学生进行分层次教学，会达到预期的效果；四、五、六年级学生基本掌握一定的英语日常用语，具备一定的英语基础，因此对他们而言，英语基础知识需要继续深入的渗透，把重点放到听、说、读、写的要求上。扩大学生对西方国家了解的知识领域，充分发展学生在生活中使用英语的能力和习惯。

二、教学要求和目标

- 1、使学生获得一些英语的感性知识，激发学习英语的兴趣，培养他们英语学习的积极态度。掌握基本的英语交际用语，培养学生初步运用英语进行交际的能力。
- 2、培养学生一定的语感，打下良好的语音、语调和书写基础。
- 3、培养学生学习英语的自觉性，养成良好的学习习惯。
- 4、掌握基本英语交际用语，使他们形成初步用英语进行简单

日常交流的能力。

5、遵循英语教学规律，寓思想教育于语言教学之中，促进学生良好品德的形成。适时介绍中外文化差异，尽力使学生感兴趣。培养学生创新精神和实践能力，努力为学生的终身发展奠定语言基础和思想基础，并为进一步学习打下基础。

6、在学习课本知识的同时，加强英语知识的拓展、延伸、加深。

三、教学重点

1、能按四会与三会要求掌握所学单词。

2、能按四会要求掌握所学句型。

3、能在情景中熟练的运用所学的四会句子。

4、能在图片、手势、情景等非语言的提示下，听懂清晰的话语与录音。

5、培养良好的书写习惯，能做到书写整洁、规范。

四、教学难点

低年级：养成良好的听英语、读英语，说英语的习惯，能自觉的模仿语音、语调，逐步培养语感。

高年级：掌握基本英语交际用语，培养学生对英语的观察、记忆、思维、想象和创造能力。培养学生预习的习惯，能够把不懂的词标记出来。在课堂能够认真听讲随时记笔记。

五、方法措施

1、认真备课，钻研教材，进行课堂的有效教学，提高课堂效

率，做到当堂内容当堂掌握。

2、创新运用各种不同英语教学法来辅助教学，如：情景教学法、直接教学法，并开展一些有趣的活动、游戏，让学生在轻松的氛围中学习英语。

3、创设英语情景和环境，使学生们在一定的英语语言环境里习得“第二语言”。做到“生活中有英语，英语中有生活”。

4、鼓励学生大胆说英语，肯定他们的进步(尤其是英语基础不好的学生)，树立学生的信心，培养学生朗读和书写的习惯。

5、注重教材的灵活性和可操作性，以满足不同层次的学生的需求。帮助英语基础不好的学生，提升英语基础好的学生。

6、多教授歌谣或小故事等促进学生多单词和句型的记忆。充分利用教科书中的课文创设栩栩如生的情景，如打电话、购物、生日聚会、野餐、旅游、问路、看病等，为学生提供使用英语进行交流的机会。

7、鼓励学困生。我们英语老师最头痛的是学困生队伍越来越壮大，因此我们要鼓励学困生，善待学困生，纠正学困生的错误观念，让他们知道自己能行，鼓励他们去追求。在课堂上，要多用鼓励性的语言，要掌握评价的艺术，保护后进学困生的自尊心，发现他们的优点与长处，让他们尽情发挥。教师要耐心帮助他们，以自身的人格魅力去影响和感化他们，从而提高教学质量。

优抚工作汇报篇五

向其他优秀教师认真学习有关政治文件，保持正确的思想政治和方向。

关心国家大事，经常和老师们一起探讨学习体会，以便更快的提高自己的政治思想觉悟。

热爱自己的事业，关心爱护每一个幼儿，把爱心献给孩子，让孩子把幼儿园当作自己的另一个家，把老师当作妈妈一样亲。

让家长放心的把自己的孩子带到幼儿园。

对幼儿要一视同仁，并且要时刻告诫自己，一切要从孩子的角度出发，让每一个幼儿在幼儿园中都能健康快乐的成长。

时刻注意自己的言谈举止，严格要求自己。

理论，作到理论指导实践，实践充实理论，把一些好的教育教学理论方法运用到具体实践中。

多读书，多看报，不断充实自己，提高自身素质水平，为做一个合格的幼儿教师打好基础。

每天早晨通风，下班清洁地面。

饭前桌面消毒，幼儿洗手，脸面清洁，提醒幼儿要饭前洗手，饭后漱口。

时刻保持教室干净整洁。

注意孩子一举一动，保证孩子的安全。

家长的合理需求。

努力缩短家长和老师之间的距离。

总之，我要处处严格要求自己，努力提升自己，为幼儿园尽自己的一分力量，愿我们的幼儿园会越来越越好！

为了认真贯彻落实学校的工作计划，使本学期的各方面工作能够更好的开展，本人结合自身的实际情况，特制定以下工作计划。

1. 加强政治理论学习，提高自身素质

认真学习党的路线、方针和政策，保持正确的思想政治方向。

关心国家大事，经常和老师们共同探讨学习体会，提高自己的思想政治觉悟。

热爱自己的事业，关心爱护每一个学生，让学生把学校看成一个温暖的大家庭，把老师看成妈妈一样。

对学生一视同仁，一切从学生的实际出发，让每一个学生在学校中都能健康快乐的成长。

2. 加强学习交流，提高师德修养

本学期，我将通过网络、刊物等渠道，搜集名师的事迹材料，认真学习体会他人优秀的教育经验，在名师的引领下，进一步用爱心、耐心去呵护每一颗幼小的心灵。

在班级工作中如有不懂的地方，及时虚心的向周围的老师请教。

时刻注意自己的言谈举止，严格要求自己，做到言传身教、为人师表。

1. 认真学习教育教学理论

二十一世纪是信息时代，科技知识不断更新，新的理念不断涌现，学习成为我们现代社会生活的重要方式之一。

教师从事着教书育人的重要工作，更需要不断学习。

究教材重点与难点，做到理论指导实践，实践充实理论，把一些好的教育教学理论方法运用到具体实践中。

认真贯彻国家基教育工作会议的精神，以基础教育课程改革为契机，全面推进素质教育，深化教育改革。

以培养学生的创新意识和实践能力为重点，深化课堂教学改革。

要提高学习成绩，学困生是关键，我准备根据具体情况，有针对性地采取多种方式帮助、提高学困生的学习成绩。

多与家长沟通，与家长建立良好的关系，认真听取家长的意见或建议，满足家长的合理需求，努力缩短家长和老师之间的距离。

充分调动家长的积极性，使他们成为学校教育的坚实后盾。

建立“家校联系册”，使家、校双方随时了解孩子的表现，以利于对学生进行及时教育。

力争按时完成各项任务，坚持出满勤。

认真备课，为40分钟的课堂教学做充分准备。

认真上好每一堂课，课后及时认真反思教学中的得与失，以便在今后的教学中扬长避短。

积极参加学校组织的各项培训、学习，并做好学习记录。

课余时间多阅读些教育教学刊物，摘录些对自身工作、学习等有益处的篇章段落，积极参加学校组织的教育教研活动。

平时多读书，多看报，不断充实自我，提高自身素质和水平。

利用网络媒体、报刊杂志、业务专著等，加强学习、研究，及时掌握所教学科教学发展的动态和趋势。

练习“三笔一话”基本功，学习驾驭课程标准和教材，进一步提高掌握、运用现代教育信息技术的能力。

坚持每天写教师工作日记，及时的记录自己在教育教学方面的点滴收获与想法，借以促进提高。

班集体是学校工作最基本、最重要的组织，是培养学生良好行为习惯的主阵地。

要加强班集体建设，因此一定要提高班级的凝聚力和荣誉感。

要求并引导学生时刻以《小学生守则》和《小学生行为规范》的内容为行动准则，严格约束自己的言行；经常提醒学生不要在教室里、走廊内大声喧哗、跑跳、打闹；自制力较强的同学负责监管、带动；规范学生的书写、作业等，培养学生养成良好的学习习惯。

积极带领学生参加学校组织的各项比赛和活动，坚持和学生一起参加大课间活动。

同时，充分利用升旗、重大节日、班队会等活动，对学生进行爱国、感恩等多方面思想教育。

警钟长鸣，安全第一。

每周至少对学生进行一次交通、游戏、劳动、饮食等方面的安全教育。

值日认真彻底，不留死角。

本学期，我依然帮、带、指导学生打扫卫生，使他们掌握劳动的技能与方法，还教室一片洁净，给学生提供一个良好的学习空间。

作为一名经验尚浅的老师，我在教育经验，组织管理等各方面，还有太多的欠缺和不足，需要进一步的完善自己，以更快的速度融入到集体当中。

总之，我要处处严格要求自己，努力提升自己，为学校的发展尽自己的一份力量，愿我们的学校会越来越好！以上是我制定的个人工作计划，如有不完善之处，请领导批评指正。

优抚工作汇报篇六

第一部分个人总结部分

一、完成的主要工作

1、以认真的工作的态度及时准确的完成各月开票、认证、记帐、结帐和账务处理工作，及时准确的填报各类月度、季度、年终账务报表、并按时向各部门报送，及时准确的完成了税务的申报与缴纳，及时且顺利的完成了今年280万的退税工作。以及对各类会计档案进行了分类、装订、归档。

2、以严谨的工作态度及时准确的核签公司日常各类支出，并进行费用明细分类。及时准确的根据公司的资金情况和经营情况进行“资金预算”并提出合理的建议，以便让上层管理者能够及时的了解公司的资金情况并采取相对应的措施。

3、对公司各种证件的变更及年检负责，由于公司正处于发展初期，加上经营地址的变更，导致公司的各类证件需要发生相应的变更，除了今年4月份由于本人工作上的疏忽对海关部门没有及时进行变更，导致212单的报关没能按照正常的报关

程序进行，好在刘总通过自己的人脉关系及时采用了其它的报关渠道才没有造成不必要的损失，在此做自我检讨，希望自己在以后的工作中能够更加严谨以杜绝类似的情况发生。除此以外其它相关部门的各类证件都做到了及时变更和顺利年检。

4、对于上级领导交待的其它临时工作能够及时的完成。

二、加强学习，注重提升个人修养和综合素质

1、通过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

2、认真学习财经方面的各项规定及新的法规政策，自觉按照国家的财经政策和程序办事。始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地的工作。

3、努力做到学以致用，融会贯通，理论联系实际，让自己“在工作中学习，在学习中工作”，使自身综合能力不断得到提高。

三、个人工作中存在的不足

尽管自己顺利的完成了今年的各项工作任务，但在工作还是有不足之处：谦于财会工作的繁与杂，日常忙于应付事务性的工作较多，而深入的探讨、思考、研究财务管理的办法和工作制度较少，导致在工作上广度有余，而深度不足。加之财务部门人员的不稳定，以致自己对于整个财务部没有起到很好的统领作用。

四、明年的工作构想及要点

希望自己在新的一年里，逐步学习运用科学的方法，加强对本部门的管理，提高本部门的工作效率，以达到事半功倍的

的效果。主要有以下三点:一是加强本部门的成本核算与管理,二是加强与各部门的工作,包括收汇管理,应付管理,进出仓跟进等,限度地发挥财务部门的职能。三是是准确做好各项财务测算,为上级领导的决策提供依据。

第二部分财务部门的总结

1、出纳岗位:人员已稳定,除了日常按时准确的付款/及时的登账/和日清月结外,还建立了按月费用支出的分类归集表,按月收汇明细表及汇总表,及时了解收汇情况并对差异进行备注。

2、成本岗位:这是本年新增的一个岗位,目前主要是成本审核、核算、及控制工作,实行按订单号乃至套件号进行成本台帐的核算与控制,对各订单的实际成本负责,为相关部门提供及时有用的信息,这也是一个同时要与各部门的岗位,新增这一个岗位后,建立了各供应商应付账款台账和每月的供应商对账表,使得今年在业务量番一翻的情况下仍能很好的完成各应付账款所需的数据及发票跟踪到位的情况,但也许是由于各种因素的存在,导致今年的成本核算没能达到预计的效果,希望在新的一年里各部门能够积极的配合财务部门成本核算的工作,共同为成本所反映的真实性及时性出一份力,同时作为成本岗位的核算者也应该不断地鞭策自己,加强学习,从而达到一个企业成本核算的真正意义。

3、总账岗位:在前面的个人总结里已做总结,再此处就不再赘诉。

4、财务部门:总的来说本年度财务部门算是友好妥善了地处理对内对外的各项工作,包括与工商/税务/银行等外围部门都建立了良好的关系。

总之,今年的工作即将转瞬成为历史。也希望财务部那些应做而未做、应做好而未做好的工作也随着xx年的逝去而成为

历史，在新的一年到来之际，让我们为自己加油，为部门加油，为公司加油，共同进步，共同成长。

最后，我再一次衷心感谢身边的每一位同事，有了你们这样好的同事，我相信我们的公司明天会更好！再一次衷心感谢公司，在这片热土上，我们将收获无限的希望！

优抚工作汇报篇七

本学期我在6□x□班担任见习班主任，协助班主任陈老师共同管理班级各项事务。按照学校本学期的班主任工作计划，我自己也列出了一份计划。

6□x□班本学期全班有男生x人，女生x人，共x人。全班所有学生均为借读生，且绝大部分来自x学校。学生的学习基础、生活习惯、行为规范等方面都存在一定的不足。

1、大力指导学生干部工作，依靠干部及班集体的力量，形成良好的班风、学风。加强后进生的教育转化工作，用“激励教育”、“成功教育”等科学手段，引导、转化后进生。

2、组织学生进行安全、卫生、纪律、法制、理想及爱国主义、集体主义等思想教育；广泛开展爱校、爱班等活动；学习“校规”、“校纪”，切实落实《中学生守则》和《中学生日常行为规范实施细则》。

3、严格实施德育，制定《值日生安排》、《班干部值日安排》等班规并严格实行。利用班会课或课余时间开展形式多样的主题班会，丰富学生业余生活。

1、抓好升旗、早操、值日、卫生、墙报、行为规范等。

2、对学生认真负责。

经常深入班级，严格课上、课间的纪律要求，仔细检查班级和寝室的卫生，勤看、勤管，重视学生的思想工作。对于个别学习不积极或学习不专心的学生，及时找学生谈心，及时发现问题、及时解决问题。

3、加强后进生的转化工作和管理。

面向全体学生，分类施教，加强对后进生的辅导，要从关心、爱护学生的角度出发，了解关心学生。多与学生和家长交流及时了解学生的心理变化，掌握他们成长道路上的发展情况，争取使后进生在学习和纪律方面都有进步。

4、培养学生良好的学习习惯和生活习惯。

良好的行为习惯使一个人的终生发展受益匪浅。因此，在班级进行良好品德的养成教育是十分必要的。同时也要加强学习方法的指导，提高学习效率是班主任经常的一项工作，也是差生转化的中心，班主任讲清一般的学习方法，特别是它的'作用和意义，并要逐步培养学生正确的学习方法，课前预习，认真上课，课后及时复习，反复复习，适当练习。要反复布置，了解后再采取措施纠正，直到这个学习习性养成，还需要针对每科的具体情况对具体科目的学习方法全方位的指导兴趣小组，作为学习扶贫小组，让学生教学生，提高其集体自力更生的能力，同时也让小组的同学在提高自身的同时让自己的能力也上一个新台阶。

5、对于个别学习态度不端正的学生，与家长及时联系。

要注重班主任与家长的交流，注重学校教育与家长教育的结合。重视与家长的沟通，坦诚相待，才能使学校和家长对学生的教育有一致的要求和态度，只有经常与家长沟通交流，针对学生学习、生活中存在的问题，同家长达成共识，才能充分调动家长的积极性，配合学校教育好孩子。

6、及时了解学情。

准确把握学生对知识的掌握，因材施教，在重点难点上下功夫，以促进全班成绩的平稳、扎实地上升。

优抚工作汇报篇八

一、提高与人沟通能力

在项目施工过程中，经常会遇到甲方、监理、多个项目施工的负责人相互影响的时候，处理各方之间的关系，加强沟通必不可少。

二、提高项目施工的管理规范

1、规范文档模板

对于政府相关单位的项目，与企业单位的项目有很大的不同，不只是施工完成任务，验收付款就行了，里面所涉及到的流程，规范文档都是重要的组成部分，在验收和结算的时候，是一个必不可少的，在去年，我所负责的襄阳输油处就是一个政府项目，光是走流程所用的文档都装了一大摞，而每个文档所涉及到的甲方、监理、各个项目的施工方的签字盖章，就是一个要花大量时间去处理的事情，这些相关的流程，文档都有一个固定模式，在今后的工作中，我会把这些相关的模板全部备份下来，留作以后施工。

2、严格管理施工

我们的项目建设主要是机房建设，机房建设项目的施工是多个分项结合的一个项目，包括装修、监控、综合布线、防雷接地、配电、空调、新风，所涉及到的方方面面很多，严格要求安装图纸施工是必需的。

三、提高室内装修施工能力

装修在机房建设中是一个费时费人费力的分项，而在装修这一块，我感觉是一个弱点，经验的不足，所造成材料的损耗浪费，整体装修效果不好，用一个别的材料可以达到更好的效果等一些问题，而且材料的用量，价格都不是能很好的估算出来，因此我今年的重点是提高装修施工的能力。

四、提高工程预算定额报价的能力

在很多政府工程报价的时候，都是要通过预算定额来报价，里面的格式与传统报价存在很大区别，非常复杂，这也是我以后长期学习的目标。

五、提高项目方案报价和画图的能力

一个项目的实施，好的方案决定着项目的组成，严格严谨的图纸决定着项目的效果，在以后的工作中这些都是我要学习的重点。

优抚工作汇报篇九

时间总是过得非常快速□20xx上半年的很快过去了□20xxxx年下半年到来，我对下半年工作做了以下工作计划范本。

一、加强自身建设

对于公司个人自身的建设同样很重要，作为人事助理我必须对自己做好工作。我的职责主要是辅助工作，但是一些工作的基本内容知识还是得及时掌握。在工作的过程中给予上级足够的帮助，在工作时认真学习人力资源相关的管理方法条例，清晰明白其中的规章制度。通过学习把这些人力资源的规章制度掌握牢靠，方便在工作时使用，多学多问，在工作的过程中遇到各种自己不明白的问题及时解决通过向同事

向经理请教，不私自解决，以免影响到工作顺利进行。

二、完成岗位工作

在工作岗位上，及时完成人事经理下达的任务，把任务做好，做细，不出现毛病，顺利的协助人事经理完成工作。

更具公司的去求和各部门对人才的门开，做好信息整理搜集吧，具体的事情整理清晰，并通过经理过目，然后根据反馈的信息着手人员招聘工作。招聘好人员之后安排时间安排地点协助人事完成人员的面试选拔工作，并根据面试情况面试成绩的分发各个部门让各部门做好人员的选择与准备工作。

监督公司员工的考勤情况，做好考勤工作汇报，处理公司人员的请假并办理好工作手续。

协助各部门工作管理好公司员工的档案，部门的需求及时反馈给人事经理，并把公司安排的相关事宜及时下发各各部门做到消息的及时传达。

三、完善协助培训工作

在培训新人方面，协助人事完成工作，培训讲师可以从相关部门里面找出工作能力出众的人员并安排他们在合适的工作时间进行授课。

给新人准备培训的一些资料，比如一些，公司的规定，公司的企业文化，发展历程等，都做一个简单的整理。

怎么培养怎么教授可以根据公司对人才需要进行合理的安排，做到培训内容充实，培训工作顺利。在经过一段时间培训后和部门沟通好让部门及时安排实践工作岗位，并分配指导人员辅助新人顺利的在公司站稳。

培训的目的就是让新人快速融入到公司，对公司有一定的归属感，对他们的一些基本技能进行加强，让他们熟悉工作环境。

通过制定详细的工作计划范本把下半年的工作安排好，这样做也可以避免如同上半年工作中出现的问题，让工作清晰明了，让自己知道具体的工作步骤，是工作能够顺利的进行下去。

优抚工作汇报篇十

为进一步发扬我院拥军优属的光荣传统，积极支持军队建设，维护军政民团结的大好局面，近年来，我院始终坚持以党的^v^和十七届三中全会重要精神为指导，认真贯彻^v^和^v^关于加强军民团结、进一步做好双拥工作的指示，不断推动双拥工作向更高层次发展，促进双拥工作整体水平得到进一步提高。始终把拥军优属工作作为一项重要内容常抓不懈，在优抚门诊病房、支持部队建设等工作中取得了一些体会和成绩，多次受到各级领导的好评和肯定，通过经常性地开展形式多样、内容丰富的活动，双拥工作取得了长足发展。

一、组织领导坚强有力

我院始终坚持支援国防建设，做好后勤保障，上为政府分忧，下为军属解愁的办院方针，把双拥工作摆在维护长治久安、稳定社会的重要位置，坚持常抓不懈。认真落实领导责任制，成立了以院长王^v^同志为组长，副院长、相关职能科室主任为成员的双拥工作领导小组，将双拥工作纳入全院重要工作议程。为了适应新时期拥军优属工作的发展要求，保障拥军优属工作的顺利进行，拥军优属制度建设不断加强，推进了我院双拥工作社会化进程。

二、国防教育广泛开展

定期组织为医务人员进行国防教育和革命传统教育，并组织医务人员“军营一日游”活动，参观部队的装备和训练。还请部队干部讲述人民军队的创建历程以及部队严明的纪律、雷厉风行的工作作风和祖国利益高于一切的爱国主义精神，使医院的医务人员进一步强化了职业精神，收效显著。同时，也使官兵感受医务人员救死扶伤、无私奉献的精神，进一步巩固“为人民服务”的宗旨意识和使命意识。

三、双拥活动坚持经常

3、优抚“一站式”服务初显成效——教育培养医护人员树立对患者“胜似亲人”的思想，将患者真心地当做自己父母和兄弟姐妹，使优抚重点服务对象从家的床上到病房床上，一切均由医院的医护人员办理，患者检查、化验、划价、交费、取药、打水、买饭、喂饭、梳头、洗脸、洗脚、擦屎、端尿均由护士负责，取消家属陪床，采取一位患者一名护士“一对一”的服务。在病区设立优抚对象专用区，使患者及家属了解医院，熟悉每名医生护士。医护人员全方位掌握每名优抚对象情况，通过医生、护士的双手，将党和政府的关怀和照顾送到每一名优抚服务对象的心中。

5、实行巡诊制度——成立了两个专业医疗小组，编制专业医生、护士、司机，配备下乡巡诊、送医送药专用救护车，分片分区域实行全方位的巡诊，不漏掉一个人，不留死角，根据重点服务对象的健康档案，划分轻度疾病、中度疾病、重度疾病三个等级。对轻度疾病患者一季度巡诊一次，中度疾病患者一个月巡诊一次，重度疾病患者一至两周巡诊一次。两个医疗小组下乡巡诊跑遍全市395个村街，送医送药行程30000余公里，耗油3000余升，加上人员工资，医疗药品，车辆年检、保险、保养、维修等直接开支万元。免费服务，不让优抚对象承担一分钱。

四、政策法规落实到位

三年我们制定计划如下：

4、增容扩建，增加住院床位，改善就医环境，提升服务质量。

我院以^v^理论和“三个代表”重要思想为指导，以科学发展观为统领，通过社会实践的活动形式，不断提高医护人员对军人及军烈属的了解和拥护，为全面提升我院双拥工作整体水平打下坚实基础。

2011年8月16日