

钓鱼协会年终总结 篮球俱乐部运行工作计划(汇总5篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。计划可以帮助我们明确目标，分析现状，确定行动步骤，并制定相应的时间表和资源分配。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

钓鱼协会年终总结 篮球俱乐部运行工作计划篇一

gts篮球俱乐部章程（2015）

第一章 总则

第一条 本篮球俱乐部名称为hwgts篮球俱乐部。本篮球俱乐部属公司公司员工自发成立的群众性兴趣组织，不具法人资格，不承担民事责任，接受公司工会指导。

第二条 本篮球俱乐部指导方针：通过开展篮球运动，丰富员工业余文化生活，增广交流，增强体质，增进友谊，增加互信，培养良好的团队精神；弘扬“运动、健康、和谐”的运动主题，为篮球爱好者建立一个交流球艺、共同提高的平台。

第三条 本篮球俱乐部实行自筹资金、自主管理、自行开展训练比赛。

第二章 组织机构

第四条 本篮球俱乐部设会长1名、领队1名、教练1名、队长、队员等组成。组织机构通过选举产生。

会长：

1、会长对球队的`建设与发展负完全责任。

领队：

1、协助会长做好某项比赛的策划和组织安排工作。

2、协助队长做好球队日常训练和比赛组织安排工作。

3、做好球队日常训练和比赛的后勤保障工作。

队长：

1、队长人选须经全体队员的共同认可。

2、队长处事时必须做到公正、透明。

3、队长在每次训练或比赛时必须到场。

4、队长负有管理、组织球队的职能。

教练：

1、拥有一定的篮球技战术水平。

2、有明确系统的技战术训练计划。

3、训练时必须做到严肃认真、一丝不苟。

会员：

1、热爱篮球，对俱乐部有责任心，能定期参加活动。

2、互相团结，在球场上友谊第一，比赛第二，积极配合领队及队长的工作。

第三章 会员制度

第五条 队员选拔与淘汰：

1、热爱篮球运动并有一定篮球运动基础的在职员工(华技、慧通、浙华、合作方等)，自愿向领队提出申请，并缴纳会费。根据其训练和比赛情况以及自身能力和水平的提高进入各梯队安排。

2、会员有下列情况的按离队处理：1)被公司开除；2)自愿退出俱乐部；3)经常不参加俱乐部活动、训练和比赛；4)严重违反俱乐部规定，损害企业形象；5)场上不服从教练和队长安排，谩骂打架情节严重者，经半数队员表决同意离队的。

第六条 会员享有以下权利：

1、有权提出合理化建议；

2、有权要求公开球队财务情况；

3、有权联系比赛，但须报队员集体讨论执行。

4、有权对俱乐部的任职成员的工作提出疑义和选举的投票权。

第四章 活动制度

第七条 固定活动

每周俱乐部定期组织一次篮球活动，会员要积极参加定期活动和协会内部比赛，活动时间和地点相对固定，若协会根据情况改变活动的场次、地点会以球队微信群[espace]群公告或电话短信及时通知各会员。

活动场地：8号仓龙华天台球吧

第八条 非固定活动

协会不定期组织以下活动：

组织参加本市业余比赛。

每季度组织俱乐部内部比赛。

组织热身赛。

组织会员观摩职业篮球比赛等娱乐活动

第五章 费用制度

第九条 俱乐部财政制度

俱乐部采取会费制，会费包括会员自缴和外部赞助两个部分，每月进行核算统计。

- 1、俱乐部基金用于球队训练、场地租金、饮水；篮球器械(训练用球、哨子、计分牌等)的采购等。
- 2、基金由会长及领队进行管理，对于基金使用明细，领队每周进行财务报表记录在册，全体会员随时可进行检查监督。
- 3、俱乐部管委会成员均属义务负责球队工作开展，无工资发放，对于用于球队工作中的费用，管委会同意费用支出，由支出人向领队进行报销，财务部长在每周财务报表中需列项供球队成员监督。

第十条 会费标准

新进会员，需缴纳会费200元(包括，定制球衣一套，半年场地和饮水费用)

老会员按照季度交会费,每季100元/人,每季一次_费,所有的费用由篮球俱乐部的领队负责管理。

第六章 附则

本章程的解释权属俱乐部管委会。

信息发布方式：

1)活动具体时间、地点请参看俱乐部公众微信(gotosport2015)的公告或电话短信通知。并且在活动三天前发出报名帖,提前一天截止报名;2)每次活动信息都会提前三天发布报名信息,提前一天为截止时间,如果报名人数少于6人,则活动取消。如果已报名但是特殊原因不能参加,需提前报备队长。

钓鱼协会年终总结 篮球俱乐部运行工作计划篇二

时间的脚步是无声的,它在不经意间流逝,我们又将迎来新的挑战,为此需要好好地写一份工作计划了。什么样的工作计划是你的领导或者老板所期望看到的呢?下面是小编收集整理弘文青少年体育俱乐部工作计划,供大家参考借鉴,希望可以帮助到有需要的朋友。

1、全面提高学生的身体素质,基本掌握一项锻炼身体的技术,让每一位学生有一个健康的身体。积极开展学校的群体活动,让每位学生每天锻炼1小时的计划落到实处,掀起校园锻炼的热潮。

2、加强俱乐部的.内部管理,健全和完善学校体育俱乐部组织与制度,培养和发现体育人才和体育积极分子,推动本部年级、班级体育工作的积极开展。

3、开展丰富多彩的群体活动，根据各年级学生的特点，开展符合学生年龄特点，富有趣味的体育小型比赛活动，探索一条由教师指导，学生为主体，培养和锻炼学生素质的新路子。

4、引导学生参加各种体育竞赛活动，通过运动会、校际联谊、小型竞赛等形式加强会员单位之间的联系和交流。

2月

1、研究、制定俱乐部活动计划。

2、组建田径、球类等运动队并开展训练。制定各运动组队的训练计划。

3、运动队队负责人、教练员工作会。（第4周）

4、冬季长跑。

3月——4月

1、春运会。

2、年级组学生小型竞赛活动。

5月——7月假期运动队训练。

8月假期运动队训练。

9月

1、组建田径、球类等兴趣组队并开展训练。制定各运动组队的训练计划。

2、组织开展年级小型体育比赛活动。

10月

1、组队参加区田径运动会。

11月——12月

1、研究制定开展冬季体育活动策划，并实施计划。

2、组织开展冬季课间操的长跑活动。

1.体育工作计划

2.俱乐部年会邀请函

3.青少年活动中心工作计划

4.健身俱乐部创业策划书

5.健身俱乐部活动主持词

6.学校体育工作计划

7.体育教研工作计划

8.小学体育工作计划

钓鱼协会年终总结 篮球俱乐部运行工作计划篇三

20__年是我国实行“十二五”规划的关键一年，也是中国_承上启下的重要一年。协会全年将贯彻落实__届x中全会推进文化大发展大繁荣的精神，继续围绕以社区文化建设为中心，以满足会员身心健康为宗旨开展各项工作。

一、抓好一年四个节庆。

二、加强文化队伍建设。

4、将原象棋队与棋牌队合并，保留象棋队；

5、组建老年羽毛球队；

6、科学安排活动场所；

7、配合社区办好邻里节。

项目负责人：__

三、组织特色旅游活动。

四、开展老年保健服务。

今年将根据会员需求，有针对性地安排2~3次健康知识讲座；通过福州市老年服务协会，牵头引进更多优惠医疗项目进社区，为老年人健康服务。

空巢老人必须得到全社会的特别关爱。尤其是对于生活难以自理的本协会空巢老人家庭，更需要我们结对帮扶，经常上门关心健康冷暖，遇事及时与社区保持沟通，开展多种形式的送温暖志愿服务。

除外，还要促进社区、物业尽快完成本社区居家养老服务中心的规划选址，力争该项目按市政府的要求在今年年底建成。

钓鱼协会年终总结 篮球俱乐部运行工作计划篇四

20xx年，是我就任xx宾馆总经理的第一xx年，也是新xx宾馆经营发展的第一xx年。虽说仅仅3个多月时间，但在这几个月

里，我和酒店全体员工在xx领导班子的正确领导和社会各界的支持下，坚持[以人为本、以诚待人、宾客至上、服务至佳"的经营理念，不断总结经验，进一步提高服务质量，致力宾馆品位的提升。通过全宾馆员工的共同努力，克服资金紧张、人员流动、同行竞争压力加剧等诸多困难，宾馆从xx月xx号试营业，经营业绩稳步上升。在xx领导的带领下[]xx宾馆人连续奋战xx个多月，从筹备到开业，经历了风风雨雨，宾馆人的敬业、爱岗、吃苦耐劳的精神得到了校领导的肯定和业内同行、社会各界人士的认可。

宾馆经营目前呈现出良好的发展趋势，以用心营造、至高致远"的价值理念和企业品牌，不断强化拓展市场。为使经营管理更趋合理和科学，促进宾馆持续长远的健康发展，确保宾馆利润、增加员工收入、提升宾馆品牌服务，我深知责任重大。因此，我会一直为此而尽心、尽力、尽职的工作。现在，我向各位领导和同事述职，请予以审议。

我自从20xx年x月x日来到xx宾馆，首先制订了xx宾馆工程进度表倒计时，每天确定了工作明细计划，对推进开业日程起到了突出的作用。其二，制订了管理人员岗位职责和 workflows。做到明细分工，职责明确，使管理层有工作目标，杜绝了盲目出工的现象。其三，与星级宾馆接轨，合理出台，使员工感受到了亲切感、温馨感。现在我们基本完成了筹备工作，已经完全可以完成大规模的接待任务。

1、人员管理制度化。

从8月下旬开始，我们宾馆结束员工招聘工作，开始为期半月的军训和一个月的岗位理论培训，使员工在挑战自我、克服困难、吃苦耐劳方面有了质的变化。并对员工灌输了[创业有情、制度无情、管理无情"的管理理念，使员工有了新的心态、新的认识。企业要发展，关键是人才，我们在用人上采用能者上庸者下，在优秀员工中选拔了主管、财务、仓管、

领班、营销、办公等职务，对员工起到了积极向上的作用。

另外在制度上我们严格要求，出台餐饮部制度、房务部制度以及楼层、前台、前厅、后厨的明细制度，还制定一系列的卫生制度和消防制度和培训。

2、抓经营，显成效。

1月18号以后，我们宾馆积极展开营销力度，把握各种人际关系，并且在济源日报、都市广告、一周商讯上刊登广告，使xx宾馆提高了知名度，在社会上引起了极大的反响，宾馆入住率达到8%，餐厅首次接待了婚宴，并且接待4人的旅游餐，在人员不足，服务经验不足，餐具、桌椅不够的重重困难之下，餐饮部人员加班加点，采用提前安排，重视细节的工作方式，成功接待数次大型团队，受到了客人的好评。房务部在布草不足和各类工程不到位的情况下，积极发扬主人公精神，合理安排员工作息时间，比较及时的完成接待任务，为我们xx宾馆发展做出了应有的贡献。

3、严抓饭菜质量、餐饮使用[五常法"。

众所周知，厨房是一个酒店的心脏，厨师的好坏直接影响着餐厅的效益□xx宾馆厨师采用各大酒店流行的包厨式，这样便于调换厨师、更新饭菜。对总厨的管理要求，采用定时换菜谱、定时出新菜、定期培训的制度。菜肴质量上，实行土洋结合，家常为主，在这期间他们的铁板牛扒、特色肥牛等菜肴多次受到薛书记的好评。在厨房管理方面采用国际五常法管理模式，即[常整顿、常检查、常清理、常组织、常计划"。厨师制定64字厨师公约，以制度办事，严格要求，精益求精。

4、爱护财产、节约降耗。

宾馆设备设施最佳运营时间最多三xx年，进入了设备运行阶段，最主要是保养，我们已经制订了一xx年两次保养详细计

划，为延长使用寿命而努力。节约水电气，是宾馆人员应尽的义务，做到分片负责制，制定责任人，不定时抽查，违规罚款等举措，起到了一定的效果。

5、讲文明，树形象，抓思想。

强化服务，文明礼貌。全体员工精诚团结、共同努力较好地完成了宾馆下达的服务标准。文明从我做起，我的形象代表宾馆等形象工程，员工很好的落实贯彻宾馆思想，在三个月里，连续两次出现拾金不昧的高尚风格，厨师杨月棉拾到5元现金和数张银行卡及身份证，范佳拾到户口本等物，他们在金钱面前不动心，立即交到宾馆部门代交失主，受到顾客的热烈好评和赠送锦旗的表扬。为此，记者特意将事迹刊登到济源日报，使更多人向他们学习拾金不昧的榜样。

6、抓培训、备人才。

宾馆在发展中，人才需求加大。我们通过各种途径强化员工培训，组织全体员工学习最新酒店管理教材、服务规程。对在岗员工实行在岗培训，即将实施实行送出去、请进来的培训方法强化培训。在郑州结盟1家朋友酒店，全xx年计划外出学习1余人次，组织集中学习2余次。酒店内部实行了轮岗制，对管理岗位进行不定期调整，让他们得到充分锻炼，提高管理水平与综合管理能力。

1、需要尽快提高综合竞争力；

20xx年，济源市新增的酒店有玉都快捷酒店、居美快捷酒店、精致商务酒店，银座商务酒店这些大型酒店将对济源酒店业发起冲击，酒店业将面临着又一次新一轮的命运变革，规范化、人性化，定位准确、物美价廉才是我们在竞争中的立足之本与优势，提高我们的产品质量，夯实我们服务技能是当务之急。

2、不断的贯彻和发展企业文化；

企业文化是我们竞争制胜的重要因素，我们需要继续秉承以xx为核心的价值理念，认真落实和逐步完善各项管理制度，保证宾馆规范、健康发展，展开营销渠道，确保固定客户，提高宾馆效益。

3、搞好后勤服务解决员工后顾之忧；

坚持以人为本、以诚待人"的企业文化和核心价值理念，努力改善员工的工作坏境，加强对宿舍、员工餐的人性化管理。本着服务好员工的目的，及时了解员工思想，解决员工实际困难，以实际行动温暖人心，让员工感受到宾馆对员工的关心和重视。宾馆经常组织员工开展系列活动，既丰富了员工的业余生活，又增强了企业的凝聚力，为员工提供了一个展示自我的平台。

1、根据宾馆工资、奖金、津贴管理制度，完善宾馆绩效考核办法，在执行中真正起到奖勤罚懒的作用，进一步加强宾馆的日常经营管理，为宾馆发展培养和储备人才，指导各部门的工作，提高整个宾馆的服务质量和员工素质。

2、加强企业文化建设，竭尽全力完成xx下达的各项任务，进一步提升企业的市场竞争力，把握机遇，迎接挑战、开拓市场。

3、建立、健全宾馆的组织管理系统，使之合理化、精简化、高效化。阅读消防和质量检查情况汇报，并针对各种问题进行指示和讲评。传达xx有关指示、文件、通知，协调各部门之间的关系，使宾馆有一个高效率的工作系统。

4、健全各项财务报表制度，阅读分析每日、每月、每季度财务报表。检查分析每月营业情况。监督财务部门做好成本控制、财务预算等工作。检查收支情况，检查应收帐款和应付

帐款，指导财务工作。

5、有重点的定期巡视公共场所及各部门工作情况，检查服务质量，及时发现问题，解决问题，并将巡视结果传达至有关部门。

6、加强宾馆的安全管理工作和维修保养工作。

7、与社会各界人士保持良好的公共关系，树立良好的宾馆形象，并代表宾馆接待贵宾。

8、以身作则，关心员工，奖罚分明，使宾馆有高度的凝聚力。

最后，再次感谢xx领导和各位同事给予我工作的支持，宾馆也将始终遵循xx为核心的价值理念。在校长的领导下，发扬精诚团结、艰苦创业的精神和顽强作风，继续保持数月来这种拼搏精神，保持说到就要做到的做人原则，经营和管理好xx宾馆，充分发挥宾馆对外宣传窗口和内部服务作用。逐步在全市各提升价值。为xx宾馆的快速平稳发展和做大、做强而勤奋努力的工作。

钓鱼协会年终总结 篮球俱乐部运行工作计划篇五

为本群的健康发展和全体群成员的共同利益特制定如下相关制度和群要求，凡本群成员必须遵守并无条件执行，反之坚决踢出本群！

二、本群成员分为以下级别：

三、vip会员付费及消费具体制度如下：

四、本群vip成员战力评定

五、本群基本制度

- 1、凡进入本群均实行实名制；
 - 2、凡进入本群参加活动时必须有本群统一战袍；
 - 3、凡本群成员一周未在群里发言者将被踢出本群；
 - 5、凡本群成员一年内没有为集体联系过一场比赛的人将被跳出本群；
- 六：凡本群成员请第一时间详细阅读本制度并跟贴回复，以示认可并遵守此规定谢谢合作！