

2023年新联会安排年度工作计划表 医院 年度工作计划以及安排(模板8篇)

计划可以帮助我们明确目标、分析现状、确定行动步骤，并在面对变化和不确定性时进行调整和修正。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

新联会安排年度工作计划表 医院年度工作计划以及安排篇一

一、做好档案管理工作

档案是医院在发展过程中具有保存价值的各种文字或者图像等不同形式的历史记录，做好档案管理工作是人事科首要的任务，是提高工作效率和工作质量的必要条件。

2、做好院内通知的起草、发放、归档工作。

3、做好其他各类档案的收集保管。

二、做好文书资料的传达和整理工作

为了使医院内部的信息得到很好的管理和传达，草拟和管理医院综合性文件是人事科的重要工作之一。

1、人事科要组织好院内各种会议的记录和整理工作，并做好各种会议记录，妥善保存。

2、同时，准确、认真做好医院重大事件及具有重要意义事件的记录工作。

3、做到及时、完善、准确的上报上级要求的资料 and 文件。

三、公章的管理更加规范

保管好印章，不得随意外借，严格按照印章使用程序，做好印章使用的登记，严禁使用后不登记，对登记本妥善保管。

四、加强基础设施的维护和管理

- 1、做好医院的防火工作，定期组织防火知识培训，检修灭火器材；
- 2、维护好医院的照明线路，定期排查线路安全问题。
- 4、维护好医院内部电话。
- 5、做好冬季取暖，保证正常供暖，注意锅炉的安全使用。

五、积极完成领导交办的各项任务

人事科是一个综合管理的机构，是承上启下，沟通内外、协调左右的枢纽部门，在新的一年里我们将继续做好本职工作，与各科室密切合作，充分发挥服务职能，共同为医院的发展贡献一份力量。

新联会安排年度工作计划表 医院年度工作计划以及安排篇二

一、公司_年度组织架构的完善

组织架构建设决定着企业的发展方向。鉴于此，人力资源部首先应完成公司组织架构的完善。基于稳定、合理、健全的原则，通过对公司未来发展态势的预测和分析，制定出一个科学的公司组织架构，确定和区分每个职能部门的权责，使每个部门、每个职位的职责清晰明朗，做到既无空白、也无重叠，争取做到组织架构的科学适用，保证公司的运营在既

有的组织架构中运行良好、管理规范、不断发展。

(一)、具体实施方案：

1、_年3月15日前完成公司组织架构和职位编制的合理性调查；

3、3月31日前完成公司组织架构图及各部门组织架构图、公司人员编制方案。各部门配合架构对本部门职位说明书、工作流程进行确定。人力资源部负责整理成册归档。

(二)、注意事项：

1、公司组织架构决定于公司的长期发展战略，决定着公司组织的高效运作与否。组织架构的设计应本着简洁、科学、务实的方针。组织的过于简化会导致责权不分，工作负荷繁重，中高层管理疲于应付日常事务，阻碍公司的发展步伐；而组织的过于繁多会导致管理成本的不断增大，工作量大小不均，工作流程环节增多，扯皮推诿现象，员工人浮于事，组织整体效率下降等现象，也同样阻碍公司的发展。

2、组织架构设计不能是按现有组织架构状况的记录，而是综合公司整体发展战略和未来一定时间内公司运营需要进行设计的。因此，既不可拘泥于现状，又不可妄自编造，每一职能部门、每一工作岗位的确定都应经过认真论证和研究。

3、组织架构的设计需注重可行性和可操作性，因为公司组织架构是公司运营的基础，也是部门编制、人员配置的基础。

(三)、目标实施需支持与配合的事项和部门：

2、组织架构草案出台后需请各部门审阅、提出宝贵意见并必须经公司领导最终裁定。

二、各职位工作分析

职位分析是公司定岗、定编和调整组织架构、确定每个岗位薪酬的依据之一，通过职位分析既可以了解公司各部门各职位的任职资格、工作内容，从而使公司各部门的工作分配、工作衔接和 workflow 设计更加精确，也有助于公司了解各部门、各职位全面的工作要素，适时调整公司及部门组织架构，进行扩、缩编制。也可以通过职位分析对每个岗位的工作量、贡献值、责任程度等方面进行综合考量，以便为制定科学合理的薪酬制度提供良好的基础。详细的职位分析还给人力资源配置、招聘和为各部门员工提供方向性的培训提供依据。

(一)、具体实施方案：

1、_年3月底前完成公司职位分析方案，确定职位调查项目和调查方法，如各职位主要工作内容，工作行为与责任，所必须使用的表单、工具、机器，每项工作内容的绩效考核标准，工作环境与时间，各职位对担当此职位人员的全部要求，目前担当此职位人员的薪资状况等等。人力资源部保证方案尽可能细化，表单设计合理有效。

2、_年年4月完成职位分析的基础信息搜集工作。4月初由人力资源部将职位信息调查表下发至各部门每一位职员；在4月15日前完成汇总工作。4月30日前完成公司各职位分析草案。

3、_年年4月30日前人力资源部向公司提交公司各职位分析详细资料，分部门交各部门经理提出修改意见，修改完成后汇总报请审阅后备案，作为公司人力资源战略规划的基础性资料。

(二)、实施目标注意事项：

1、职位分析作为战略性人力资源管理的基础性工作，在信息搜集过程中要力求资料翔实准确。因此，人力资源部在开展

此项工作时应注意员工的思想发动，争取各部门和每一位员工的通力配合，以达到预期效果。

2、整理后的职位分析资料必须按部门、专业分类，以便工作中查询。

3、未能从职位信息调查中获取到的职位信息分析由人力资源部会同该职位所属部门进行撰写。

4、该目标达成后将可以与公司组织架构配合在实际工作中应用，减少人力资源工作中的重复性工作，此目标达成需公司各部门配合，人力资源部注意做好部门间的协调与沟通工作。

(三)、目标实施需支持与配合的事项和部门：

1、职位信息的调查搜集需各部门、各职位通力配合填写相关表单；

2、职位分析草案完成后需公司各部门经理协助修改本部门职位分析资料，全部完成后需请公司领导审阅通过。

三、人力资源招聘与配置

年年人力资源部需要完成的人力资源招聘配置目标，是在保证公司日常招聘与配置工作基础之上，基于公司在调整组织架构和完善各部门职责、职位划分后的具体工作。因此，作为日常工作中的重要部分和特定情况下的工作内容。人力资源部将严格按公司需要和各部门要求完成此项工作。

人力资源的招聘与配置，按照既定组织架构和各部门各职位工作分析来招聘人才满足公司运营需求，尽可能地节约人力成本，尽可能地使人尽其才，并保证组织高效运转，人力资源部将对各部门的人力需求进行必要的分析与控制。

(一)、具体实施方案:

1、计划采取的招聘方式:以网络招聘为主,兼顾现场、报刊、猎头、推荐等。其中网络招聘主要考虑芙蓉人才网、湖南人才网、前程无忧人才网(具体视情况另定)等。还可考虑个别专项人才招聘会;6、7月份考虑各院校举办的应届生见面会等;报刊招聘主要以专业媒体和有针对性媒体为主;猎头与熟人推荐视具体需求和情况确定。

2、根据实际情况变化,人力资源部在平时还将不定期参加各类招聘会。报刊招聘暂不做具体时间安排。猎头、熟人推荐暂不列入时间安排。

3、为规范人力资源招聘与配置,人力资源部4月31日前起草完成《人力资源管理制度》。请公司领导审批后下发各部门。

4、计划发生招聘费用:5千元。

(二)、实施目标注意事项:

1、招聘前应做好准备工作:与用人部门沟通,了解特定需求;招聘广告(招聘职位与要求)的撰写熟悉;公司宣传品;一些必需的文具;招聘用表单。招聘人员的形象。

(三)、目标实施需支持与配合的事项和部门:

1、各部门应在_年目标制定时将_年年本部门人力需求预测报人力资源部,以便人力资源部合理安排招聘时间。

2、做好后勤保障的准备。

四、薪酬管理

根据公司现状和未来发展趋势,目前的薪酬管理制度将有可能制约公司的人才队伍建设,从而对公司的长远发展带来一

定的影响。由于公司长期以来员工的薪资是由公司高层决定，人力资源部将缺少员工薪资管理的依据，所以会给人才引进造成一定困难，也使部分员工认为薪资的多寡是看公司高层的感觉与亲疏，而不是立足于自身工作能力，人力资源部无法给予员工合情合理的解释；目前的员工薪资的初定、调整均无让人信服的依据，工资结构简单，只要上司感觉不错即可调薪，容易形成不是向工作要工资而是向上级要工资的不正确思想。

人力资源部把公司薪酬管理作为本部乃至公司_年年度的重要目标之一。本着“对内体现公平性，对外具有竞争力”的原则，人力资源部将在_年年5月完成公司的薪酬设计和薪酬管理的规范工作。

新联会安排年度工作计划表 医院年度工作计划以及安排篇三

- 1、做好各类公文的登记、上报、下发等工作，并把原来没有具体整理的文件按类别整理好放入贴好标签的文件夹内。
- 2、做好了各类信件的收发工作。
- 3、做好办公用品的管理工作。做好办公用品领用登记，按需所发，做到不浪费，按时清点，以便能及时补充办公用品，满足大家工作的需要。
- 4、认真、按时、高效率地做好领导交办的其它工作。在日常事物工作中，我一定遵循精、细、准的原则，精心准备，精细安排，细致工作，严格按照办公室的各项规章制度办事。
- 5、做好领导服务：及时完成领导交办的各项的工作。要成为领导的助力、助手，急领导所急，想领导所想，勤跑腿，多汇报，当好参谋助手。

6、做好各部门服务：加强与各部门之间信息员的联络与沟通，系统的、快速的传递信息，保证信息在公司内部及时准确的传递到位。

7、做好员工服务：及时的将公司员工的信息向公司领导反馈，做好员工与领导沟通的桥梁。

8、做好信息保密：保存好办公室常用文档，做好存档保密；要及时、准确、全面的收集各方面信息并做好存档工作。

9、做好文书工作：及时完成领导交办的各种文稿，学习各种文字材料的写作，提高自身写作功底。

我深知：一个人的能力是有限的，但是一个人的发展机会是无限的。现在是知识经济的时代，如果我们不能很快地提升自己的个人能力，提高自己的业务水平，那么我们就会被这个社会所淘汰。当然要提升自己，首先要一个良好的平台，我认为佳兴就是我的平台，我一定会把握这次机会，提高自身素质实现自我的价值。

新联会安排年度工作计划表 医院年度工作计划以及安排篇四

2□20xx年底合同到期人员续签或终止意见收集；

3、继续健全人员的基本信息：

借助信息系统继续健全员工档案：个人资料、学历资料、体检资料、考核结果、职位变动、奖惩资料等一并存入个人档案。同时，进一步规范和建立健全入职、离职(外聘、辞退、辞职)程序及内部调入、调出等手续。

4、继续做好招聘工作：

3)、充分利用实习期或试用期，对招聘的人员的实际工作能力进行严格考察。

5、继续强化培训工作：

3)、对部门负责人，加大面对公司层面的培训要求，列入年中考核；

完善员工个人培训档案。

6、关注国家及地方相关劳动政策，避免用工风险

加大与劳动各部门的沟通，关注研究劳动部门的相关政策，定期对内部劳动用进行自查，避免用工风险，减少劳动纠纷。

7、分公司工作指导。

新联会安排年度工作计划表 医院年度工作计划以及安排篇五

20xx年是充满希望与挑战的一年，任重道远，20xx年宁海移动分公司党支部建设的指导思想是继续以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，以宁移党委[xx年]5号文件精神为索引，认真落实科学发展观，认真贯彻党的十六届五中、六中全会精神，认真贯彻落实中共中央组织部、国务院国资委党委《关于在国有企业开展“四好”领导班子创建活动的意见》的文件精神，以“争做优秀党员、廉政自律”教育活动为抓手，不断增强领导班子的政治意识、大局意识、责任意识、创新意识和忧患意识及爱岗敬业、无私奉献，充分发挥党员的先锋模范作用，以“正德厚生，臻于至善”的企业价值观，认真贯彻全面落实集团公司“新跨越”战略的要求，以客户为中心，发挥规模优势，谋求平衡发展。

实施精细增长，做区域市场的领导者；实施创新增长，做移动生

活的塑造者；实施高效增长，做运营效率的标杆者；实施和谐增长，做和谐发展的倡导者。促进公司硬实力和软实力的双提升，全面推进企业实现可持续稳健增长的工作思路，充分发挥党支部的战斗堡垒作用，结合公司的总体发展目标和业务特点，抓好支部的学习、党员的先锋模范作用、支部思想、组织、作风和制度建设，充分发挥党员的先锋模范作用，为营造宁海移动企业文化，打造移动品牌提供思想和组织保障。

1、坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，深入学习党的十六届五、六中全会精神，切实提高对加强党的执政能力建设重要性和紧迫性的认识。深入学习和正确理解科学发展观的基本内涵和精神实质，紧密联系我公司发展的实际，紧密联系党员干部群众的思想和工作实际，着力在“三个代表”重要思想和科学发展观武装头脑、指导实践、推动工作上狠下功夫，努力做到真学真懂真信真用。组织党员，职工开展政策理论学习，创新学习方法和形式，努力提高学习的生动性和实效性，切实抓好政治理论学习活动，全面优化提高宁海分公司党员干部的政治思想素质，加快分公司竞争力的提升。

2、进一步加强党员干部的理论学习，加强党支部理论学习的管理和制度化建设，增强党员带头学习的浓厚氛围，促进党员政治思想素质、业务水平和运用理论解决实际问题能力的提高。全体党员干部要为“创建学习型企业”作出表率。支部要做到每月开展至少一次民主生活会，认真组织学习中央、省、市和省、市公司等重要会议精神，及时准确地掌握领会上级各项路线方针政策，指导和推进分公司工作的有序开展。积极引导和教育党员，提高工作能力，营造爱岗敬业、乐于奉献、艰苦奋斗、团结拼搏的精神，为“创建学习型企业”而努力。

3、组织支部党员认真学习党章，用党章的规定严格要求党员，教育党员为党在新时期的任务而努力工作。坚持“三会一课”制度，开展爱国主义、集体主义、爱岗敬业、奉献精神教育，做到会前有准备，会中有认识，会后有行动，会议记录详细，使“三会”制度即扎实又生动活泼和富有成效。

1、创建“四好”领导班子是加强党的执政能力和先进性建设的重要举措,是深化改革、加快发展、实现创建一流企业战略目标的现实要求,为此分公司党支部成立支部“四好”领导班子小组,切实推动分公司各项工作健康有序发展。

2、组织党支部党员及分公司骨干员工认真学习宁移党委[xx年]5号文件关于印发《中国移动宁波分公司开展“四好”领导班子创建活动的实施意见(试行)》的文件精神要领及创建“四好”领导班子的重要意义,从而从根本上认识到创建“四好”领导班子是实现企业从优秀到卓越的新跨越具有十分重要的作用,一年不少于三次交流学习。

3、把创建“四好”领导班子活动与创建“省级文明单位”、“青年文明号”、“巾帼文明示范岗”等创建活动有效结合起来,充分利用宣传工具、有效的活动载体、灵活的学习方式,在着眼于加强支部党员政治素养建设及先进性建设的同时,与各部门、各支局齐心协力,同步提高分公司各项业绩的稳定发展,为实现创建一流企业的战略目标提供坚强的组织保证。

新联会安排年度工作计划表 医院年度工作计划以及安排篇六

20__年院党委贯彻落实党的全会精神,紧紧围绕医院“又好又快发展”和“构建和谐医院”两大主题,抓住重点,不断创新,求得新突破,取得新成绩,为医院新一年年的发展提供坚强政治、思想、组织和队伍保证,为蚌埠卫生事业做出新的更大成绩。

一、深入学习贯彻党的全会精神

一是要深刻领会党的全会精神,重点学习《中共中央关于全面推进依法治国若干重大问题的决定》,明确全面推进依法治国的指导思想、总体目标、基本原则和重大任务。坚持中

中国共产党的领导，坚持人民主体地位，坚持法律面前人人平等，坚持依法治国和以德治国相结合，坚持从中国实际出发的原则，将继续深化医药卫生体制改革落到实处：一是要坚持公益性的正确方向不动摇、保基本的底线不突破、建机制的重点不偏离，持续不断地把医药卫生体制改革推向深入；二加强人才队伍建设，提高医疗服务水平，促进健康服务业发展，不断提高人民群众的健康素质。

二、巩固和拓展党的群众路线教育实践活动成果

认真学习领会在党的群众路线教育实践活动总结大会上发表重要讲话精神，充分认识巩固和拓展教育实践活动成果的重要意义，巩固和拓展教育实践活动成果、牢固树立持续整改、长期整改的思想，坚持不懈抓好作风建设，推进集中反“四风”改作风转为经常性的作风建设，形成作风建设新常态。总结运用好教育实践活动宝贵经验。坚持教育与实践并重，一手抓“四风”整治，一手抓经常性教育；坚持问题导向，经常分析党员、干部作风状况和本部门本单位群众反映强烈的“四风”问题，有什么问题就解决什么问题，什么问题突出就重点解决什么问题；坚持领导带头，牢牢抓住领导班子、领导干部这个重点，以上率下、作出示范、树立标杆；坚持围绕中心、服务大局，以优良作风促进医院科学发展，以科学发展检验作风建设成效。

三、进一步加强医德医风建设

一是继续加强党员思想教育和职工素质教育；二是落实医德考评制度，健全医德考评档案，并加大医德医风考核力度，继续实行“医德医风一票否决制”，把医德医风纳入综合目标考核，同时作为职称评聘、工资待遇、职务晋升、评优评先、年度考核、执业考核的一项重要内容；三是弘扬正气，大力弘扬无私奉献精神及崇高的医德风貌，通过通讯、报刊等多种形式，宣传好人好事，加强正面引导。

四、努力创建学习型组织

一是院党委领导班子要带头学习，按照有关要求并结合行业特点和单位实际作出合理的学习计划和安排，坚持集中学习与个人自学相结合、理论与专业学习相结合。贯彻落实党的16大作出的战略部署，加快建设社会主义法治国家，领导干部带头学法、模范守法，把宪法法律列入党委(党组)中心组学习内容。二是要抓好党员干部以及中层干部的管理和科学知识的培训，提高其理论思维、统筹谋划、决策应变的能力，增强全局观念、服务群众的自觉意识，培养实事求是、联系群众的良好习惯，保持清正廉洁的优良作风。三是要加强专业技术人员的业务技能培训和理论提高，严格“三基三严”考核，在全院形成“人人学”、“时时学”、“终身学”的浓厚学习氛围。

五、进一步加强党风廉政建设

进一步建立健全惩防长效机制。一是深入开展党风廉政教育。要认真学习贯彻中纪委相关会议精神以及上级纪检监察部门的部署要求，扎实抓好反腐倡廉各项任务的落实。二是切实加强党内监督工作。推行“阳光院务”，强化领导班子廉政建设，加强对与领导干部作风密切相关的关键环节监督。强化党委班子建设，定期召开党委会，重大问题集体讨论决定。推行党务公开制度，促进工作改进。三是大力推进领导干部廉洁自律工作。严格执行领导干部廉洁从政各项规定。继续贯彻落实党风廉政建设责任制，强化责任考核，严格监督，维护党的纪律，促进领导班子和党员干部廉洁从政，树立廉政形象。

六、扎实开展行风整治工作。

纠风、治理商业贿赂工作常抓不懈，要继续做好药品和医疗器械招标采购工作，加强治理医药购销领域的商业贿赂工作。同时，要重点加强对项目建设及重大设备采购的监管，建立

预防和惩治商业贿赂的长效机制。20__年要按照省、市统一部署，认真开展专项治理工作。

七、深入开展评先评优活动

继续围绕医院中心工作，开展评先评优活动。一是继续推行“十佳敬业员工评选”，对“护理服务明星”、“优质服务示范病区”方案进一步调整优化，切实做到优中评优，树立良好典型，形成比服务、比技术、比效率、比贡献的良好氛围。二是在七一期间组织开展系列主题实践活动，要充分发挥基层党组织和广大党员在卫生工作和推进医院全面发展中的战斗堡垒和先锋模范作用，增添党组织生活氛围，评选表彰和推荐上级表彰一批“先进基层党组织”、“优秀共产党员”和“优秀党务工作者”。三是继续开展优秀团队评选活动，全院营造一种比奉献、比文明、比业绩的良好氛围。四是通过行之有效、丰富多彩的群众性精神文明创建活动为载体，推进医院文明创建工作。

八、全面推进党组织规范化建设

一是以巩固和拓展党的群众路线教育实践活动成果为主线，带动全院各党支部结合支部和科室工作特点开展形式多样、内容丰富的支部组织生活和活动，切实把党支部的“五个好”和共产党员的“五带头”落到实处，把“服务好、质量好、医德好、群众满意”落到实处。

二是加强组织发展工作。认真学习贯彻《中国共产党发展党员工作细则》(修订版)，按照“控制总量、优化结构、提高质量、发挥作用”的总要求，制定并落实发展党员年度计划，保证发展党员质量，优化党员队伍结构。

三是深化基层党建研究。积极组织申报医院基层党建理论与实践研究课题，加强对立项课题的实施监督。组织好年度院党建课题的交流活动，凝炼党建研究方向，提升党建工作科

学化水平。

九、加强人才队伍建设

牢固树立人才资源是第一资源的观念，大力实施人才强院、科教兴院战略，把人才建设作为医院工作的重中之重，紧紧抓住人才“引进、留住、培养、使用、评价”五个环节，继续落实《关于进一步加强人才队伍建设的实施意见》、《人才期权奖励基金方案》、《关于建立人才安居工程基金的实施方案》相关工作，逐步建立和完善符合医院实际的人才工作机制。

十、加强文化建设，培育理念和核心竞争力

医院文化是医院的灵魂，是医院生存和发展的物质及精神财富，是提高医院整体素质和核心竞争力的重要内容，20__年以学习全会精神、深刻领会医院文化理念内涵，继续深入开展“三好一满意”活动，全面提高全体员工的文化素质。

新联会安排年度工作计划表 医院年度工作计划以及安排篇七

一、工作任务

- 2、加强规范化建设，建立健全健康教育工作机制。
- 3、加强健康教育机构建设，完善健康教育网络。
- 4、开展突发性工作卫生事件健康教育。
- 5、以艾滋病、结核病、慢性病为重点，抓好健康教育宣传工作。

二、工作任务

- 1、加强机构建设。
- 2、加强队伍建设。
- 3、加强阵地建设。
- 4、开展健康教育宣传工作。
- 5、积极开展控烟、禁烟健康教育。
- 6、开展目标人群重点卫生防病知识知晓率调查工作。

三、主要举措

(一)加强健康教育机构建设。

- 1、各乡镇卫生院要求成立健康教育领导小组，以分管院长为组长，指定专人负责健康教育工作，明确职责分工，把健康教育工作纳入本单位的目标管理。
- 2、社区服务中心和各乡镇卫生院要加强与街道办事处、乡镇政府、村(居)委会、教育部门等其它单位的协调和沟通，争取支持，共同做好健康教育工作。

(二)加强健康教育队伍能力建设。

- 1、搞好健康教育队伍的能力建设是确保健康教育工作顺利开展的关键。市疾控中心健康教育所要定期和不定期的针对乡镇健康教育工作人员进行业务培训，要让他们掌握健康教育的工作流程和传播技巧。
- 2、人员培训采取分级培训、层层负责的方式进行，市级对乡镇、乡镇对村级，培训率要达到98%以上。

(三)加强健康教育阵地建设。

1、充分利用现有阵地开展健康教育宣传工作。

各乡镇卫生院、社区居委会、村组要积极利用电视、报刊、网络等大众媒体以及宣传栏和板报等平面媒体进行健康教育宣传工作。

2、结合各种主题卫生日开展宣传活动。

以“世界结核病日”、“世界卫生日”、“强化免疫日”、“世界无烟日”、“世界艾滋病日”等重大卫生日为平台开展形式多样的宣传工作。

3、整合资源、优化配置。

各乡镇卫生院合理安排各项工作，在进村入户建立健康档案，给村民体检的同时，积极组织开展各种内容丰富、贴近实际的健康知识讲座。

(四)根据基本公共卫生服务健康教育项目要求开展工作。

1、各乡镇每年组织印刷发放不少于12种健康教育资料，包括折页、处方、手册等。可选择性的放在门诊候诊室、咨询台和病房护士站免费向病人提供。

2、坚持播放健康教育资料。要在候诊区、观察室、健教室循环播放，在学校、社区、单位不定期播放，每年播放音像资料不少于6种，包括录像带□vcd□dvd等视听传播资料。

3、合理设置健康教育专栏。社区卫生服务中心和乡镇卫生院要求设置不少于2个宣传栏，社区卫生服务站和村卫生室要求设置不少于1个宣传栏，每个宣传栏的面积不少于2平方米，每季度最少更换1次内容。

4、定期开展主题日宣传活动。利用各种世界健康主题日或节

假日，开展健康咨询活动并发放宣传资料，每年至少开展9次。

5、积极举办健康知识讲座。乡镇卫生院和社区卫生服务中心每月至少举办1次健康知识讲座，村卫生室和社区卫生服务站至少每两个月举办1次健康知识讲座。

6、加强健康教育档案资料管理。各单位要及时收集健康教育活动中形成的文字记录、图片、影音文件等资料，并装订、编目、归档，方便查阅。

(五)开展禁烟、控烟工作。

1、继续加强组织管理。各单位控烟工作领导小组，继续加大管理力度，负责本单位日常禁烟、控烟工作。在去年的基础上继续保持单位室内公共场所、工作场所和休息场所全面禁烟的良好局面。在禁烟区域设立醒目禁烟、控烟标识，会议室等公共场所不设烟具，确定吸烟区，并在吸烟处提供相应设施。

2、__年全市卫生行政部门、医疗单位实现建成无烟单位目标。

(六)选择性开展目标人群重点卫生防病知识知晓率调查工作。

根据疾控系统目标考核要求，每年要开展目标人群重点卫生防病知识知晓率调查工作，调查的目标人群至少要三类，要精心设计调查方案，科学安排调查方法，各个乡镇随机抽样调查样本，得出客观的调查报告，为当地政府和卫生行政部门提供制定相关政策的有力依据。

(七)加强督导、严格考评。

市疾控中心健康教育所根据《全国健康教育机构考核方案》和《__省基本公共卫生服务操作手册》的要求，定期或不定期的组织专业人员对全市健康教育工作进行督导坚持和考核评

价工作，确保__年健康教育工作目标顺利完成。

新联会安排年度工作计划表 医院年度工作计划以及安排篇八

为了认真贯彻落实《中华人民共和国安全生产法》，强化安全生产意识，落实安全生产责任，实现安全生产目标，保障员工生产生活安全，为服务区创造一个安全稳定的发展环境，特拟定20__年安全生产工作计划。

一、整体要求

依照团体公司安全生产工作会议的部署安排，和安全生产目标要求，坚持以人为本和全面调和谐可延续发展的发展观，坚持“安全第一，预防为主”的方针，牢固建立“安全生产责任重于泰山”的观念，强化对安全生产工作的领导，全面展开安全生产大检查，继续深化安全生产专项整治，推动服务区加强基础工作，依法强化监视管理，努力实现服务区安全生产状态的进一步稳定好转。

二、主要目标

一是服务区安全生产状态稳定好转，火灾事故为零，重大伤亡事故为零，伍佰元以上工伤率为零，伍佰元以下工伤率在1%以，治安案件发生率1%以下。

二是重点部分的安全状态明显改善，发生损失在1万元以上的事故为零，食品中毒率为零，商品过期发生率为零。

三是进一步建立健全服务区安全生产监视管理体制和工作机制，安全生产工作建设取得新的进展。

三、具体安排

2、第二季度：召开服务区安全生产工作会议，明确目标任务明确安全生产监管员，明确安全生产___完善服务区各项安全生产应急预案；做好“五一”节期间消防、防盗等安全检查；展开“安全生产月”活动，制定具体实施方案展开第二季度安全生产工作检查。

4、第四季度：展开火灾隐患普查整治工作做好“国庆、中秋”期间安全生产和稳定工作展开第四季度安全生产工作检查及年终考核安排春节期间各项安全生产检查工作。