

# 2023年准备升职工作总结 升职转正个人工作总结(优质9篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 准备升职工作总结 升职转正个人工作总结篇一

### 一、个人情况介绍

20xx年9月—20xx年7月，在辽宁大学就读工商管理专业;20xx年11月底至今，在公司工作。

### 二、工作情况回顾

- 2、协助项目经理编写招标文件;
- 4、积极参与“内质、外形”建设工程;

### 三、试用期间工作上的表现

- 1、严格遵守公司各项规章制度。上班伊始，我详细了解并认真学习了公司的各项规章制度，并将其牢记于心，时刻提醒自己要严格遵守公司的各项规章制度，维护公司形象。
- 2、在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之

师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

#### 四、思想转变

4年前，千军万马之中，我是高考的胜利者；半年前，千军万马之中，我是求职的胜利者。

丢掉了某些叫做学生气的东西，我开始全身心地融入社会。从求职的众多学子中脱颖而出，走进了东北电力集团成套设备有限公司这个大家庭。然而，经过试用，我们都应该已经看到，招标代理机遇与挑战并存，因此，并不是说一朝拥有了这个家庭就可以恣意放歌且纵酒，一夜看尽长安花了。

美丽的岁月，美好的憧憬。无论是什么时候，作为一个人都要同时承受痛苦与快乐。一方面有成长中的挫折，一方面有年轻纯真的欢笑。有时感天感地感岁月，有时又徘徊踌躇在人生的路口。

或许我还不懂，朦胧的年华，茫茫的旅途——站在人生新起点上的我不会像以前那样无忧无虑了，必须为了将来奔忙。为了辉煌我的人生，我不能一味沉迷于往昔的好日子，感叹曾经沧海难为水，因为我需要未来更美好，不希望向隅而泣，不希望自己一事无成。有为的生命才是永恒的，这种对实现自我价值的孜孜追求，将是我在今后工作、学习中不断前进的驱动力。

学生时代结束了，一纸证书给我的学习生活画上了圆满的句号。如今忙碌着的七十年代的人们开始承载社会与国家的重担，在众多期望之下，萌生在八十年代的新芽即将成长起来。十年、二十年以后，千斤重担必将落在我们这一代肩上，荣辱兴衰将由我们来度量。说到这里我有一个思想的升华，国

之兴与我们有关，细化下来，企业之兴亦与大家的努力有关。

我在团结向上的企业里成长，外部条件非常好，但要通过自身这个内因起作用。今后的工作生活不同于学生时代了，我要理性、勇敢地面对成功与失败、顺境与逆境。

最后我相信大家与我一样激动，新的一天向我伸出双臂，我们与成套公司一起腾飞。于是，我们并肩奋斗，厉兵秣马，燃烧青春，点亮80年代的希望之路。

## 五、不足之处及未来努力方向

1、在工作中有时做事太过于急躁，特别是当有几件事一起都需要做时，就很心烦、着急，特别想快点做完。于是急加上烦，反而适得其反，时间和心血都花了，可是处理的结果是一塌糊涂，由于心情的原因，做得不够细致，可能很容易出错；由于心情急躁，条理安排得不好，影响工作的进度，浪费一些不必要的时间。事后回想，如果安排得当，心情愉悦，其实是可以很好很快就可以完成的。

2、发觉自己太不成熟，情绪波动过大，易喜易悲，而且喜怒全形于色。这不是一个成熟的人应该的。特别是有情绪的时候，需要别人的安慰和支持才能缓解，否则会迁怒于他人，波及周围的人，对人际关系大大不利，也对工作造成很大影响。

以上都是在前期工作中发现的，现在我坚信一个道理：工作多的时候才是锻炼你的时刻，考验你的工作能力，能否有条不紊地完成很多工作。

1、学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种招投标知识，并用于指导实践。

2、“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中不断学习业务知识

识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。

3、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作。

## 六、对公司的期望

1、获得更多培训。通过各种形式的培训，不仅可以使公司员工对本行业的发展前景进行了解，同时还可以提高员工的业务水平和危机意识，尤其对我们这些新员工进行培训可以使我们尽快的融入集体，更好的发挥自身优势。培训还可以让我们对公司有更深入的了解，形成对公司的认同感，提高凝聚力和忠诚度。

2、改善工作环境。工作环境分为“硬”环境和“软”环境，“硬”环境主要是指物质报酬、办公设施等；“软”环境主要是指企业文化、工作氛围等。我公司现在有两个小办公室有三人办公，虽然相对一些其他公司还略显宽松，但我们的资料繁多，业务量大，接触面广，当客户光临或领导视察时，对我公司形象造成不良影响，更重要的是对日常工作效率影响很大，所以我希望在条件成熟时尽量改善我们的“硬”环境。改善“软”环境的关键是换位思考，从自身做起，严守规章制度和 workflows，提高自身的沟通技巧和表达方式，加强内部人际关系和工作关系的协调，以使大家都能保持良好的情绪。自己做好了，不仅会方便相关部门，而且也自然会改善别人对自己的工作配合，工作也会变得更为轻松和愉快。

3、进行岗位轮换。通过岗位轮换，我们可以对公司的业务更深入、全面的了解，也对相互的工作了解，配合起来也能相互照应，提高工作效率。

这是我的第一份工作，这几个月来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此，我想借此机会提出转正申请，希望公司领导能对我的工作态度、能力与表现，以正式员工的要求做一个全面的考量。同时也非常感谢公司领导对我信任，给予我这次工作的机会，今后，我将进一步加强学习，扎实工作，充分发挥个人所长，为公司再创佳绩作出应有的贡献。

接触和了解公司是从招聘信息开始的，公司“坚持无理由退房”的朴实承诺给了我最初的良好印象，也是在此前提下，根据自己的工作经历、公司的岗位要求和薪资待遇水平，决定向公司应聘。通过从应聘过程的直接接触到试用期间的深入了解，对公司的经营理念、使命和愿景、行为价值标准、内部管理制度逐步熟悉，个人的秉性也与公司企业文化相吻合，感觉在这样一个空间和平台上具有良好的工作环境、学习条件、薪酬待遇和发展空间，是目前个人走出校园进入社会工作以来感觉最好的一个就业平台、创业团队和发展空间。

综合分析进入公司以来的学习和工作经历，对试用期间的学习和工作情况作出客观总结。作到公司与个人之间相互了解，以利于个人的成长，提高岗位工作效率和质量，促进部门工作的顺利开展和公司的发展。

个人现在在公司的工作岗位为项目拓展部投资分析师，该岗位作为房地产开发企业的项目前期工作岗位，主要为房地产开发项目机会的信息搜集、分析、处理，是公司高层领导项目决策的参谋。其工作职责主要有投资机会的寻找、分析、比选，对项目投资作出可行性分析研究。该岗位应对房地产开发经营、房地产评估、土地评估、经济、会计、统计、税收、金融、城市规划、建筑工程、工程造价等相关知识的掌握都有一定的深度，还应掌握房地产相关的国家政策法规，熟悉当地房地产市场行情。除具备上述知识面外，还须具有

较强的房地产市场调查、协调沟通、分析判断等综合素质和技能。钟对上述要求，在对岗位的适应性上，个人还须对建筑工程、工程造价等方面知识多进行系统性学习和提高，工作中要熟练运用专业相关知识综合分析和解决问题。

1、参加冶金研究院、煤矿机械总厂、昆房青龙山经济适用房小区、工业制粉厂、观音寺居民委员会用地、风行防水材料有限公司用地、氧气有限公司用地、国家林业局昆明勘察设计院一二一大街地块、长坡村工业用地、省五建木材加工厂地块、电子管厂地块、昆曲高速严家山收费站地块、烟草二号路地块、黄土坡立交洪家营地块、云安会都苏家村地块、太平镇别墅用地、世博园金殿后山英惠公司别墅用地、海埂路温泉花园用地、通海园丁小区用地、世博园东三环地块、桂华园旁拆迁地块、小屯汽车市场地块、美田电子地块、呈贡洛阳镇银乐轧钢厂地块等的实地勘察、信息搜集、联系沟通。

2、负责昆明氧气有限公司、风行防水材料有限公司、昆明市搪瓷厂、昆明电子管厂项目的跟踪，及时了解跟踪项目进展，熟悉跟踪项目情况，拟定《风行防水材料有限公司土地置换协议》、《昆明氧气有限公司土地置换协议》，促进项目推进。

3、对情况掌握较多的项目按工作部署及时进行情况汇报、协议拟订、运作方案设计、经济指标测算等，完成了《工业制粉厂土地置换实施细则》、《观音寺居民委员会土地合作协议》、《海埂路温泉花园地块情况说明》及经济指标测算、《青龙山经济适用房小区运作流程》、《五建木材加工厂运作方案》及经济指标测算、《国家林业局昆明勘察设计院运作方案》及经济指标测算。

4、负责五华、西山两区的工矿企业存量土地回访，完成了分片负责范围内电梯厂、消防器材厂、振华药业、超重机厂、衡器厂、管线厂、轧钢厂、无线电总公司、钢管厂等存量土

地用地单位的调查回访工作，从中搜集项目信息。

5、配合项目测算，进行相关项目的房地产市场调查，主要调查的楼盘有佳园小区、云山小区、白龙小区、世界花苑、酃岛嘉园、月半弯、美丽新世界、美丽家园、园通北路、民院路、一二一大街沿街商铺租金及价格等，支撑项目分析。

6、组织部门进行房地产政策法规学习，完成了《招标、拍卖、挂牌出让国有土地规范》、《协议出让国有土地规范》的学习，参加全国整顿规范房地产交易秩序电视电话会议，注意搜集行业新政策法规，搜集整理了房地产估价师执业资格考试复习资料，组织辅导部门参考人员复习备考，促进部门人员对新颁布的政策法规的理解和运用，提高项目拓展分析测算的理论水平。

7、针对个人目前工作中的短缺知识进行自学，并注意在工作中不断积累和提升，主要学习熟悉了建设过程中房地产土地交易税费、开发前期费用、建设工程费、基础设施费、其他直接费、设备设施费的构成、标准等工程造价方面知识。

8、按公司新员工入职要求，学习公司规章制度、《平衡积分卡——CEO的五大困惑——CEO的四大迷思》、《奔跑的蜈蚣》，掌握公司的经营理念、行为准则、价值标准、企业文化，在思想上、行为准则上、行动上与公司保持一致。

9、参加部门外部公共关系维护拓展活动，融洽外部关系，树立公司形象，促进部门工作。

10、按时完成部门内部临时性工作任务，如完成图纸复印、文件拟订、部门应聘人员岗位考试题拟定等。

总结试用期的工作，劳动纪律优秀，工作态度端正，没有突出的工作成绩，有些工作成果离公司和部门的要求还有一定的差距，个人的能力和水平也有很大的提升空间。但多年来

养成的实事求是、遵章守纪、勤恳勤勉、追求完美、长于学习、善于总结的特性适应公司对员工的要求，也有助于个人学习成长。我希望在公司良好的发展平台上，发扬优点，改正缺点，发挥长处，弥补不足，争取成为中产家庭中优秀的一员。

时间过得很真快，转眼就两个月了，就在此时需要回头总结的时候从心底里感到日子的匆匆。原先外资企业生活让我感到渐渐远去，现在的工作已经渐渐变得顺其自然了，这或许应该是一种庆幸，是让我值得留恋的一段经历。

将近两个月的试用期下来，自己努力了不少，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。从这一阶段来看，发现自己渴求的知识正源源不断的向自己走来，到这个大溶炉里慢慢消化，这就是经验。两个月以来，我分别在几个不同的岗位或角色上练习、实习，在此十分感谢公司的领导和前辈们对我的关照。

首先说说在企划部的工作心得。在企划部将近两个月的工作生活，我感触最深的就是，工作可以在快乐中完成。自到百依参加工作以来，各位领导都对我这位来自异地的新人亲切有加，特别是各位领导，在工作之余，以朋友的姿态经常跟我坦怀聊天，非但不摆领导的架子，而且还以朋友的关爱之心在引导我们做好企划工作，让我真切感受到了百依人温情。而其他大部分的老同事，也对我这个新人投以真挚友情的目光，在工作中，只要你需要，他们随时给予热情地指导；工作之余，大家开怀谈笑，不分彼此。记得刚到一周的时间，公司新老同事就已经打成一片，给我的感觉是上下同心。正因为如此，在企划部工作，让我体会了在愉快中完成工作的欢欣。

我在工作上的收获主要有：



- 1、基本学会或单独处理了24张销售订单或计划订单；
- 9、其它事宜(略)；

在这期间，工作上最大的不足主要有：

- 2、工作细心度不够，经常在小问题上出现错漏；
- 3、办事效率不够快，对领导的意图领会不够到位等。

就总体的工作感受来说，我觉得这里的工作环境是比较令我满意的。首先是领导的关爱以及工作条件在不断改善给了我工作的动力；其次是同事间的友情关怀以及协作互助给了我工作的舒畅感和踏实感；第三就是目前正在营造形成我们“百依”特有的“企业文化”氛围给了我工作的信心。

我知道，上面的工作表现也许不能让领导感到满意，如果完全依据这些表现来决定是否可以继续留在这里工作学习，坦白说，我自己并没有太大的信心。但我坚信自己能够在今后的工作中会表现得更好，保证让领导满意。

以上报告，如有不当之处，尚希请谅解！

报告人：出国留学

二零xx年x月

## 准备升职工作总结 升职转正个人工作总结篇二

终于等到了第一次片区的本部会议，见到了我们可爱的实习带队老师——陈道明老师和我们本部的队友，在这次会上，我们了解到了自己的使命。

回顾大三，我们班组成师范技能小组，各小组定期进行试讲。

通过轮流试讲，小组成员间互提意见，及时发现问题，采取改进措施，不断改正，不断提高自己的师范技能。小组成员给我提了很多宝贵的意见，比如：我讲课的时候讲话的速度太快。每次上讲台，他们都能够提醒我放慢速度，经过几次不断地自我暗示，我能够把讲话速度尽量放慢，已经有了比较大的进步。期间，我还去参加了学院级的“为了明天”师范技能大赛，虽然只拿了个第三名，不过对我来说，已经是一个很大的飞跃。通过这次比赛，我也发现了自己的不足。讲课方面能够应用一些手段，寓教于乐，但是相对来说，细节方面的考虑还是有些欠缺，比如比赛的时候游戏环节，卡纸就可以用不同颜色的，这样也便于下面看的同学分辨。此外，我们信息技术教学论的老师邬院长还亲自指导我们的试讲，并将录像截取赠还给个人，让自己在一睹自己的风采的同时，也能够更清楚地看到自己的不足，不断提高。

平时，我还找了些信息技术课方面的优秀课例的视频，在看中学，不断地完善自己，提高自己的师范技能水平，以求做一个优秀的教师。

我们为期8周的实习，不仅仅是教学，还有一个很重要的是班主任工作，而班主任是学校中全面负责一个班学生的思想、学习、健康和生活等工作的教师，是一个班的组织者、领导者和教育者，也是一个班中全体任课教师教学、教育工作的协调者。而我们作为实习班主任，理论水平不够高，经验也不足，因此，我找了一些往届实习班主任的经验之谈，看完这些资料，我受益匪浅，我一定会努力在一个星期内认识班里的所有同学，努力做好自己的班主任工作。

现初步制定工作：

- 1、实习开始，了解和研究学生。研究每个学生的思想品质、学业成绩、才能特长、性格特征、成长经历以及家庭情况、社会生活环境等。掌握学生集体的发展情况、干部情况、班风等。

2、跟原班主任沟通，互通情况，了解课堂常规等

3、关心学生的生活和健康。要教育学生养成良好的生活习惯和卫生习惯。要配合原班主任开展好课内外活动。

4、在原班主任的指导下，领导班委工作,有计划地组织好班委活动，充分发挥主动性、积极性和创造性。

5、家访，做好家长工作。通过家庭访问、书面联系、家长座谈会等，使家长对子女的教育与学校的要求协调一致。

实习第三个任务是调研，我们队伍的调研是整支队伍一起，一起弄调查问卷，一起努力做好调研这一部分！只要队伍同心协力，我相信我们一定能够做好调研这一部分的工作！

放飞自己，以实中为船，以梦想为帆，驶向成功的彼岸吧！

## 准备升职工作总结 升职转正个人工作总结篇三

根据教务处《关于做好20xx年秋季学期开学教学准备及检查工作的通知》（教务字[20xx]x号）文件精神，学院向各所（室、中心）下发了□xx学院关于做好20xx年秋季学期开学教学准备及检查工作的通知》，成立了以郭建春院长为组长的开学教学准备及检查工作小组，要求各所（室、中心）及全体任课教师认真做好开学教学准备工作。本次教学检查工作在学院领导的高度重视下，通过全院教师的共同努力，开学的各项工作顺利进行。

1、成立了开学教学准备及检查工作小组

组长：郭建春

副组长：姚利梁光川

## 2、学院召开教务联席会议，布置开学教学准备工作

根据学校教学工作总体安排，学院于9月2日召开教务联席会议，教学副院长梁光川对开学教学工作做了具体安排，学生党委副书记姚利强调了教学办公室和学生办公室工作人员要多沟通，互相支持工作，并要加强学校规章制度学习，对学生多些耐心，认真做好服务工作。

## 3、落实教师到岗情况

学院各所（室、中心）分别于9月1日、2日召开了各单位教师会议，布署本学期教学工作，检查本单位教师到岗情况，并将教师到岗情况报学院教学办公室，学院只有1位老师（开学第一周无课）请假，18位教师出国深造，其他均按时到岗。

## 4、认真检查教案编写情况

学院要求各课程负责人必须组织课程团队教师认真研究本课程教学日历和教学要求，认真编写课程教案，填写《西南石油大学教案检查记录表》并签字。学院教学办公室于第三周组织专家对本学期课程教案进行检查，教师备课态度认真，教学教案系统详细，教案完成情况良好，但也有个别教师教案编写较简单或不太规范，教学设计部分还有待进一步细化，学生工程实践知识能力的培养在教案中有待进一步明确，给非专业学生课堂授课设计应进一步体现结合其专业特点。教案及教学日历编写将作为课堂教学质量考核与评奖的重要指标。

## 5、核实教师行课课表，提醒教师准时空行课

教学办公室将学院教师的课表打印分发给各行课教师，让每个老师清楚掌握自己的教学任务和教学安排。教学办公室对第一周行课的每位教师以短信提醒其按学校要求行课。各所室负责人也以多种形式对任课教师进行告知提醒，避免教师

忘记或出现记忆偏差。

## 6、落实班级课表，召开年级大会，确保学生到课率

教学办公室将各班级课表打印分发给各教学班级；教学干事通过qq群和学生干部联系，提醒学生按时上课。学生辅导员及时通知学生按时到校，认真查看班级课表，明确自己的上课信息，提早20分钟到达上课教室；同时召开了学生年级大会，明确学习目的，鼓励学生认真听课。

## 7、认真检查实验室安全，重视实验教学环节

学院对实验室安全进行了认真全面检查，要求实验室搞好清洁卫生，检查实验设备运行情况，做好开学准备工作；同时要求将本学期实验教学任务和行课教师沟通，确定实验行课时间，引导学生在实验教学教务系统中选好实验课。学院规定行课教师必须参与实验教学，与实验室教师共同指导学生实验。

学校于9月5日正式行课，开学第一周我院共开设教学课堂134门次，授课教师39人。教学办公室对开学第一周课堂教学巡查做了详细安排，根据教师行课教室分布情况，每栋教学楼均安排有院领导、所（室、中心）负责人、教学秘书、教学办公室人员进行检查，对检查人员的工作任务进行了合理安排。学院要求每位行课教师提早20分钟到达行课教室，做好行课准备。学院每天及时把检查人员反馈的信息传达给各所室和相关教师，并要求高度重视，积极准备，按时到岗。学生辅导员和学风督导员也提前20分钟到各行课教室检查学生到课情况。

检查人员反映学院教师课堂教学精神饱满，课堂教学秩序井然，学生到课率高，展示了新学期新气象。但是也发现了一些问题：个别教师的教学方法、教学热情有待加强；学生有睡觉和玩手机情况，课堂有学生迟到、上课不带教材现象，

学风有待进一步加强。

1、学院将继续加强本科课堂教学质量及师德师风建设，要求各任课教师应加强教学课堂管理，严格执行学校规章制度，采取多种方式进行考勤，掌握学生到课情况，并及时将缺课学生名单反馈给学生辅导员。

2、加强青年教师的课堂教学指导，要求青年教师要重视课堂内外师生的交流与沟通，注重启发式、研讨式教学，调动学生学习积极性，提高课堂授课质量。

3、进一步规范教案编写，要求课程负责人每学期必须组织课程团队教师认真研究本课程教学要求和教学日历，编写符合教学要求的教案，并请专家检查是否符合要求；同时将教案编写情况作为课堂教学质量考核与评选的一个重要指标。

4、加强院领导、督导专家、同行专家、所（室、中心）教学负责人听课制度。

5、增加听课、评课等教研室活动，重点听取青年教师和教学较薄弱教师的授课情况，帮助、指导教师提高教学水平。同时要对教学工作的各个环节进行不定时检查，明确责任，督促教师认真完成各项教学工作。

6、加强学生学风建设，形成良好的班风学风。辅导员将继续通过年级大会□qq群、微信群等途径让学生从思想上重视每一堂课，对缺课学生进行警示教育，谈心谈话。

xx学院

## 准备升职工作总结 升职转正个人工作总结篇四

今年一年又在忙碌和奔波中到了尽头了，在这个关头，我们每个人的成绩都有了一些展现了。对于我个人而言，这一年

是很匆忙的，其实感觉一幕幕都在昨天，但是时间就是这样过去了，所以对于这飞快的日子而言，我想我会在往后的时间里更加的珍惜，也要更加的去实现自己本身的价值，不负光阴和这辉煌的岁月。

时间很快，我来到我们单位差不多已经三年了，三年就是工作上的一个风水岭，我们回望过去，发现自己那时是多么的青涩，对于未来也趋向于迷惘，到了第三年上，发现未来其实也不是那么好追的，但是如若努力，还是会有那么一些光亮的。所以我在今年的工作上，其实自己也是非常认真的，到了第三年了，对这份工作已经非常熟悉了，把握的也已经很全面了。我自认为自己这一年的工作是没有辜负单位以及各位领导对我的帮助和支持的，我一直都在努力的前进，也一直在这一条路上找到新的出发点，去突破自己，找到新的领域。

一年的时间，我分为了三个阶段，第一个阶段是一月份到六月份，这个阶段是我们每一个企业在这次打击当中慢慢崛起的一个过程，对于我们单位而言，这几个月份也是比较忙碌的，并且是很挑战人的。我作为单位的一员，对这个阶段的工作是很严谨的对待的。因为我相信，没有克服不了的难关，也没有抵制不了的困难，努努力，这一切都会好起来的。我也通过自己的实践做到了这一件事情！

第二个阶段是七月份到十月份，这三个月的时间里，我们的任务稍微缓和了一些，但是个人的压力也是很重的。在这段时间里，我还是争取了一些机会去学习，比如说单位上次组织的x培训会，我就有很积极的参加，并且在好几个活动中展示自己，为我们单位争光。

第三个阶段就是十月份到十二月份了。其实这两个月最主要的就是将以前的一些工作好好整理一遍，然后重新调整，迈入下一个关卡去，很多东西都是需要准备的，也是需要去拓展的。在工作中不可能一成不变的，只有进行改变，我们才

能真正的在这条路上前进，才能真正的找到自己的方向，实现自己的目标。

一年虽然过去了，但是新的一年也即将开启。作为单位的一名实战型员工，我会继续发挥自己的优点，为我们的单位争光，也为自己做出最大的改变，有更大的进步！

作为公司职工，我对工作很负责人，从工作到我手上为止，我就已经当成自己的事情去做了，绝不会有拖延、乱做的现象。不管工作难易，我都很努力的去达到领导要求的那样。事事都是自己去做的，没有去把事情甩给别人帮忙，我能自己完成的就尽量自己做，毕竟工作的同时也是在帮自己在积累经验。每天、每次的工作我都是自己努力去承担，如果是自己做错了，那我们会承担起责任，努力去把错误改正，把问题解决了。

这一年，我工作的期间，也会因为自己或者其他原因而致使工作有漏洞和错误，我基本上都能及时的发现，不让问题遗留到后面，都是发现的那一刻就立马找出出错的原因，然后立马改正好，避免了问题随着时间变得越来越严重，以至于到后面无法解决的情形。在解决问题的过程中，也努力的把出现过的问题记下来，以免下次出现一样的失误。由于自己几乎每次都能及时的把问题发现了，然后又努力更正，因而我的工作这一年并没有出现过大错，工作完成得也很好。

因为以前的我不善于跟人交流，因此很多问题都不能得到解决，所以在今年，我就努力的把自己这个不足给改正了。平时工作上只有有需要跟人商量沟通解决的，我一定是立马跟人进行沟通，努力的弄明白事情，做一件事我会把要求给弄清楚了，然后再去把事情给做了，所以沟通和协商的能力加强了，工作做的也就更好了。我与大家的关系也因此更贴近了，与老师的交流也多了，那我在公司的存在感也就强了，如此我所做的事情也多了，这样我现在进步是真的好大，相比以前，变化也很大。



如今新旧正在进行交替，我有了本年度的一个工作的表现以及获得的成绩，让我对来年自己的工作很是期待，期待做出更好的一番成绩来，与各同事以前把公司真正的建设好。

## 准备升职工作总结 升职转正个人工作总结篇五

硕士学位论文答辩秘书任务

- 1) 在科研办公室领取相关表格；
- 3) 收取答辩者的学位论文；
- 4) 送学位论文给答辩委员会委员；
- 5) 张贴答辩海报；
- 6) 协助答辩委员会主席做好有关答辩准备工作。
  - 1) 请答辩委员会主席和委员在决议书（见“申请学位审批表”）上签字；
  - 2) 作好答辩记录并发、收表决票。
  - 3) 协助答辩委员会主席做好有关答辩工作。

决议书中：

- 1) “答辩委员会决议”栏：
  - a□“答辩,,,的评价”栏：可打印粘贴，但需秘书压线签字。
  - b□“表决结果”栏：内容如下：

答辩委员会共？人组成，？（或全）票通过论文答辩，？

(或全)票建议授予硕士学位,论文答辩成绩?分。

2)“院学位,,,的决议”和“校学位,,,的决议”栏:不填。

答辩记录:应包括时间、地点、问题和答题及表决结果和论文答辩成绩。

毕业研究生登记表中:

“学位论文答辩委员会决议”:可打印粘贴,但需秘书压线签字,内容包括“答辩,,,的评价”和“表决结果”。

应届毕业硕士研究生登记表中(单页表):填写学位论文成绩。1

## 准备升职工作总结 升职转正个人工作总结篇六

今年的一次实习是我们毕业前的最后一次实习。实习是师范生职前教育的必要组成部分。通过实习,可以使师范生提前了解现代中小学教育教学模式,在实际的教学情境中感受作为一名教师的责任与义务,也能够指导我们怎样才能把内容讲清楚,怎样才能充分的调动学生的积极性,教会运用巧妙的方法来提出问题,并且这些问题和下一个问题能够衔接上。在实习期间,我们坐在班级后面听老师讲课,其实这种听课和我们以往的听课是不一样的,这种听课并不是为了学习老师所讲的知识,而是学习老师怎么样讲课,如何传授知识,如何驾驶课堂,如何控制授课时间等。要学习的知识真的很多很多。

### 一、实习目的

教育见习是师范专业人才培养过程中重要的一个实践性教学环节,是专业教学法课程的有机组成部分。因此,本次见习活动的目的是让我们这些师范专业的学生了解社会、初步接

触教学实际，增强对本专业学科知识的感性认识，获得本专业教师教学初步的实际知识，为后续课程的教学作好准备也弥补课堂教学的不足，训练学生从事本专业课堂教学工作的相关教育教学技能，巩固和运用所学的理论知识，丰富、发展教育教学理论和学校德育理论，培养学生分析、研究、解决实际问题的初步能力，使我能够从理论高度上升到实践高度，更好的实现理论和实践的结合，为我以后的工作和学习奠定初步的知识。

## 二、实习学校

\_\_小学

## 三、带队教师

—

## 四、实习主要内容

- 1、实践学校所学习的相关知识。
- 2、熟悉相关教职工的工作。
- 3、积累基层工作经验。
- 4、接触学生，深入了解学生。

## 五、实习发现

1、小学儿童有天性好动的特点，注意力很难集中，尤其是长时间集中。他们一节课只安排40分钟左右，所以在规划教案的过程中，要求教材中的难点、重点和要点做到简明扼要，在课堂上要循循善诱，诲人不倦，引导学生当堂的内容当堂掌握。

2、小学儿童的大脑发育还不够健全，随之而来的特点是活泼而好动，注意力容易分散。这就要求小学教师课堂调控力强，教学过程需要考虑添加一定的趣味性，吸引小学儿童的注意力。教师采取一定的措施来很好的把握课堂气氛，既不能太闹，也不能过于沉静死板。我在那听了好几位教师的课，尽管方式不尽相同，但各有千秋，效果都很好。

3、小学的课堂强调的是生动有趣，所以教师的ppt都与小学生的心理特点相符合。小学教师可以运用音乐，动画等教学媒体来辅助教学，以达到吸引学生注意力的目的。

## 六、实习总结

1、新的中小学课程标准已经实施几年的时间，我们应该全面了解并深入探究信息技术这门学科的新课程标准，了解他们所学习的内容及要求，我们有所目的的提升自己。为以后从事教育事业打下坚实的基础。

2、钢笔、粉笔及讲课是教师所应具备的最基本的教学技能，但现在普遍存在的问题是新毕业的大学生基本技能水平的下降，所以在职前一定要加大力度培养师范生的基本功训练。

3、我们应该跟上时代，了解中小学学生的心理特点及每个阶段学生的个性特征，只有了解到他们需要什么，对什么感兴趣，我们才能与学生友好相处，让他们感到学习不是一种压力而是一件有趣的事情。

## 七、实习体会

1、我们一定要学习老师们先进的教学理念和教学方法，与时俱进，不断创新教学模式。听课的过程中，我们注意到一些小学老师摒弃了过去传统的教学方法，不再采取满堂灌的教学思路，老师们利用丰富的经验和驾驭课堂的能力，引导学生参与到教学活动中，充分调动他们的积极性，使整个课堂

充满活力。同时，我们也发现这些小学教师在教学过程中体现了新课改的理念，在教学课堂中完全把课堂还给了学生。

2、小学生在课堂上表现得异常活跃。小学生由于自身的年龄特点，在课堂上表现的异常的活跃，当老师提出一些要求时都能积极的投入，对于回答问题也是争先恐后，整个小学教学课堂朝气蓬勃。

3、老师注重与学生的情感交流。我们注意到，在教学过程中，授课老师的眼神、动作、语言和神态都与学生的学习活动配合完美，老师通过用眼神和动作对学生的回答和思考进行鼓励和引导，也向学生传递自己的教学思想，让学生充分感受到老师的教学心情和课堂气氛，从而带动学生积极地投入到思考和回答问题的过程中。因此，教师学会与学生在眼神、动作、语言和神态等方面的交流，有利于调动学生学习的积极性和提高教学质量。

4、优质课的授课过程和我们的试讲存在巨大的差别。无论是在课前的准备，还是在授课过程中教师该具有的丰富理论知识和高超授课技巧，乃至在讲课过程中出现突发情况的处理能力，都是我们所不能及的。因此，我们需要提高我们的相关教育教学技能，巩固和运用所学的理论知识，丰富、发展教育教学理论和学校德育理论，培养自身分析、研究、解决实际问题的能力。

最后，我要感谢\_\_师范对我们的培养，感谢学校给我们这次见习的机会，感谢所有教过我们的老师，谢谢你们。

## **准备升职工作总结 升职转正个人工作总结篇七**

20xx年是短暂而又漫长的一年。短暂的是我还来不及掌握的工作技巧与专业知识，漫长的是要成为一名优秀的商业客服领班人员，今后还需要学习很多知识。

很多人不了解物业商业客服工作，认为它很简单、单调、甚至无聊，其实不然，要做一名合格、称职的商业客服人员，不仅需具备相关的专业知识，掌握一定的工作技巧，并要有高度的自觉性和工作责任心，否则工作上就会出现失误、失职。这也是我在一年多的商业客服领班工作中经历了各种挑战与磨砺后，才深刻体会到。

下面是我这一年来的主要工作内容。

在工作中的磨砺塑造了我的性格，提升了自身的心理素质。\*时的工作中难免遇到各种各样的阻碍和困难，在各位领导和同事们的帮助下，尤其是在董姐及陈经理的悉心教导下，让我遇到困难时勇于面对，敢于挑战，性格也进一步沉淀下来。记得在咱xx举办“龙骑侠”的活动中，我主要组织了商业客服人员的接待及服务工作，当时商业客服部的人员不足，所有商业客服人员这一天都没有休息，大家任劳任怨，面带微笑，服务周到。确保了xx“龙骑侠”的活动顺利进行并顺利完成。也通过这项活动我才深刻体会到物业商业客服的职业精神和微笑服务的真正含义。

所谓职业精神就是当你在工作岗位时，无论你之前有多辛苦，都应把工作做到位，尽到自己的工作职责。

所谓微笑服务就是当你面对客户时，无论你高兴与否，烦恼与否，都应已工作为重，重客户为重，始终保持微笑，因为你代表的不是你个人的形象，更是公司的形象。当我看到业主满意的笑容，我也无比欣慰。

我在\*时的工作生活中体会到了细节的重要性。细节因其“小”，往往被人所轻视，甚至被忽视，也常常使人感到繁琐，无暇顾及。在xx的工作生活中，我深刻体会到细节疏忽不得，马虎不得，不论是撰写公文时的每一行文字，每一个标点，还是领导强调的服务做细化，卫生无死角等，都使我深刻的认识到，只有深入细节，才能从中获得回报；细节

产生效益，细节带来成功；加强学习物业管理的基本知识，提高客户服务技巧与心理，完善商业客服接待流程及礼仪，进一步改善自己的性格，提高对工作耐心度，更加注重细节，加强工作责任心和培养工作积极性，多与各位领导、同事们沟通学习，取长补短，提升自己各方面能力，跟上公司前进的步伐。

最后我很幸运能加入到xx这个可爱而优秀的物业商业客服团队，恒大的文化理念，贴心管家服务的工作氛围已深刻的感染着我、推动着我，让我可以在工作中学习，在学习中成长，也确定了自己努力的方向。此时此刻，我的目标就是力争在新一年工作中挑战自我、超越自我，取得更大的进步。谢谢大家！

## 准备升职工作总结 升职转正个人工作总结篇八

前台是酒店服务的窗口。我的岗位是前台收银员，主要负责酒店客房、餐饮等各项帐务的结算，为酒店运行起着举足轻重的作用。在此我想谈谈几年来从事收银工作的心得。

### 一、对顾客笑脸相迎

客人走进酒店后，看到我们热情的笑脸，才会有亲切感，才能体味到宾至如归的感觉。即使在结帐服务工作中遇到一些不愉快的事情，如果我们仍以笑脸相迎，相信再无理的客人也没有道理发脾气，所谓“相逢一笑，百事消”嘛！。

### 二、“急客人之所急，想客人之所想。”

前台服务人员每一天都会接触到不一样类型的客人，针对不一样类型的客人我们应供给不一样的服务，其服务宗旨是不变的“把宾客当作我们的上帝”。服务准则“让客人方便是服务的最高准则，客人的需求是服务最高命令，永不说‘no’”  
对酒店的常客，我们供给礼貌细微的服务，首先要了解客人

的习惯，比如客人一般在几点退房，我们能够提前把帐务整理好，等客人来时直接退房即可，这样一来，即能为客人节省时间，又能让客人感觉到在我们酒店颇受重视，相信下次客人来济南时依然会选择我们名雅。

三、不要对客人做出没有把握的许诺。

当客人的需求需由其他部门或个人的协助下完成时，就应当咨询清楚后再作决定，因为客人想得到是准确的答复。但无论如何这并不意味着能够不想尽一切办法为客人解决问题，关键是让客人明白他的问题不是你能够立刻独立解决的，而你确实在尽力帮忙他。

许多客人在前台要求多开发票，我们就委绝婉拒，并提议客人能够在其他经营点消费，计入房费项目，这样既能为酒店增益，又能满足客人的需求，但绝不可为附和客人而违背原则。

四、研究如何弥补同事及部门工作的失误，保证客人及时结帐，令客人满意。

前台收银处是客人离店前接触的最终一个部门，所以通常会在结帐时向我们投诉酒店的种种服务，而这些问题并非由收银人员引起，这时，最忌推诿或指责造成困难的部门或个人，“事不关己，高高挂起”最不可取的，它不但不能弥补过失，反而让客人怀疑整个酒店的管理，从而加深客人的不信任程度。所以，应沉着冷静发挥中介功能，由收银向其他个人或部门讲明情景，请求帮忙。在问题解决之后，应再次征求客人意见，这时客人往往被你的热情帮忙感化，从而改变最初的不良印象，甚至会建立亲密和相互信任的客我关系。

五、不断学习，不断提高自我的道德修养，不断提高自我的服务技巧。



“剑虽利，不砺不断”、“勤学后方知不足”。仅有学习才能不断磨砺一个人的品行，提高道德修养，提高服务技巧。让我们迈着矫健的步伐，不断的向前走，才能走我们的一片能够展翅高飞的天空!名雅的兄弟姐妹们，为了我们的明天而努力吧!

## 准备升职工作总结 升职转正个人工作总结篇九

我于20-年考入江西省赣南师范专科学校物理系。20-年8月毕业，分配到江西省画眉坳钨矿职工子弟中学工作。20-年，恢复专业技术职称评审工作后，我被评为中学物理二级教师。

20-年5月，晋升为中学物理一级教师。20-年8月，调入广东省顺德市伦教镇中学直到现在，教龄总计达22年。

自20-年调入顺德以来，我一直担任物理教学工作，期间并担任班主任工作多年(年级组长、政教副主任、教导主任任职时间可作班主任任职时间)。20-年担任年级组长。20-至20-年担任政教处副主任。20-年7月起，任教导处主任，主持全校的教务管理工作。20-年至今，一直担任伦教镇物理中心教研组组长，主持全镇的初中物理教研工作，并协助顺德区教研室的物理教研工作。20-年1月，报名参加由华南师范大学任主考学校的本科自学考试，专业为教育管理，20-年6月毕业。

回顾过去的11年，主要工作总结如下：

### 一、倾心教育，为人师表

身为教师，为人师表，我深深认识到“教书育人”、“文以载道”的重要性和艰巨性。多年来，始终具有明确的政治目标，崇高的品德修养，坚持党的四项基本原则，坚持党的教

育方针，认真贯彻教书育人的思想，积极实践“三个代表”。在工作中，具有高度的责任心，严谨的工作作风和良好的思想素养，热爱、关心全体学生，对学生的教育能够动之以情，晓之以理，帮助学生树立正确的人生观、科学的世界观。每天坚持早到晚归，严格按照学校的要求做好各项工作，甚至还放弃节假日的休息，回校做好有关工作；甘于奉献，从不计较个人得失，绝对做到个人利益服从集体利益。在学生和教师心目中，具有较高的威信和较好的教师形象。20-年，我光荣地加入了中国xxx□

20-年，顺德各校设立政教处，我担任本校政教处副主任并负责学校的德育工作。三年间，建立了比较严格、全面的教师和学生德育管理制度、考核评比制度和德育工作的具体方案。由于各项计划、制度具有科学性、客观性、可行性、激励性，全校师生能以主人翁的姿态，认真做好各项工作，发挥了较好的德育效能。积极创新德育工作的方法和途径，认真总结德育工作经验，积极撰写德育论文，提高理论素养。20-年，《校外德育工作的研究与探索》一文获顺德市教师德育论文评比二等奖。我校还积极参与全省的德育科研工作，争取科研课题的立项，其中，《村镇学校德育适应城市化发展需要的研究》是广东省“十五”德育科研重点课题，本人一直是这个课题主要的主持者、参与者。富有成效的德育科研，有力地促进了教学工作的全面发展。

## 二、精心施教，形成特色

教学是学校的中心任务，学校以教学为主，这是办好学校最基本的规律。在教学方面，能准确把握教学大纲和教材，制定合理的教学目标，把各种教学方法有机地结合起来，充分发挥教师的主导作用，以学生为主体，力求教学由简到繁、由易到难、深入浅出、通俗易懂，本人十分注重提高教学技巧，讲究教学艺术，教学语言生动，学生学得轻松，老师教得自然。

其次，在切实抓好教学管理和教学调控工作的同时，坚持深入教学一线，与教师共同制订并实施各种教学计划，共同探讨各种教学问题及解决问题的方法，广泛联系教师，了解实际情况，提高教学管理水平；有目的、有计划地组织听课、评课，以事实为依据，以客观的态度，从教学理论、教学创新和教学效果的角度进行评价，促进教师教学水平的提高。近几年来，我校教学成绩名列全镇或区前茅，受到上级教育行政部门和社会各界的高度评价。本学年始，顺德属于新课程改革实验区，作为教导主任，我始终走在课程改革的最前列，组织全校教师对校本课程的说明与开发进行了专题讲解，加速了我校校本课程的建立与使用。

第三，教研与教学互相促进。从20-年至今，我一直担任镇物理中心教研组组长一职，每学年的工作计划、措施、组织、效能等方面，均得到全镇各校老师和领导的高度评价，以及镇教育办和市教研室的赞扬。在2001年市中考阅卷工作中，我担任物理组组长，工作出色，评卷结束后，由我独立完成了《2001年顺德市物理中考情况分析》，向市教研室交出了一份满意的答卷。

### 三、潜心钻研，完善自我

从教22年，在较好地完成教学工作的同时，我还善于进行教学研究，积累教学经验，不断锤炼自己的教学基本功。

1、“青优课”评比。20-年参加佛山市“青优课”比赛，荣获三等奖；20-年参加顺德市“青优课”评比，荣获二等奖。

2、撰写教学论文。20-年，论文《是圆周运动还是平抛运动》被中国有色金属工业总公司物理学会评为一等奖；20-年，论文《初中物理姐妹型选择题的复习》在“全国第一届理科考试与命题改革研讨会”上被评为优秀论文一等奖；20-年，论文《不容忽视滑动变阻器的“电流”》在“全国第七届中学物理教学改革研讨会”上被评为优秀论文二等奖；20-年7月，论文

《巧设比喻，化难为易》在《中学物理》杂志发表;20-学年，顺德区进行“新课标”实验研究，本人撰写的论文《重视物理“过程”教学》荣获顺德区优秀论文三等奖。

3、教学基本功比赛。20-年，我参加顺德全市的教师教学基本功“六个一”(上一节好课、说一口流利的普通话、写一手好字、写一篇好文章、编一份好题、答一份好题)比赛，成绩突出，被评为顺德市首批“教学能手”光荣称号。

4、继续教育。几年来，积极参加各类教师继续教育学习培训，参加每学年的教材教法培训学习;参加电脑初级、中级培训并考试合格;参加普通话培训，测试水平达二级乙等(80分);参加北京师范大学举办的主任高级研修班培训，创新了理念，提高了水平。参加华南师范大学教育管理本科自学考试，学习刻苦，成绩优良，取得毕业。

#### 四、精心哺育，培养新人

在教师帮带和学生辅导方面，我特别注重以下两方面工作：一是精心组织、辅导学生参加全国初中物理竞赛，成绩突出，20-年，辅导梁福林获省级二等奖、徐锦添获省级三等奖;20-年，辅导曾云获市级二等奖，等等。另一方面，在青年教师帮带活动中，我校采取“一帮一”结对子帮带措施，我负责帮带的青年教师雷艳娥，成熟较快，20-年参加顺德市青年教师教学大赛，荣获市一等奖。

自20-年任现职以来，多次受市(区)、镇奖励，近七年年度考核中有四次被评定为优秀，20-年被评为顺德市教书育人优秀教师。

成绩属于过去，何况教育教学这门艺术永无止境，我将在今后的工作中虚心学习，勇于创新，再创佳绩。

述职人：

20\_\_年\_\_月\_\_日