

仲裁工作要点 劳动仲裁工作总结汇报(实用6篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。相信许多人会觉得总结很难写？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

仲裁工作要点 劳动仲裁工作总结汇报篇一

开庭的整个流程这里我不细说，可参考其他博主发的资料，大同小异。

下面说开庭的事。首先要注意，，不是针对请求方（我们），也不针对被请求方（对方），而。庭审的庭长没让你说话，就不要说话，无论对方出示的证据有多么污蔑你、离谱，都要忍住，并记住对方出示的证据，能写下来就写下来，找出问题，在轮到你说话的时候再直接对峙对方。切记不要扰乱庭审秩序。。

开庭的核心环节是：和，这两个环节。

质证，就是质疑证据的真实性。实事求是。对方出的证据是对的就是对的，错的就是错的，不是全对，就不是全对，伪造的，就是伪造的。

辩论，就是根据证据情况，阐明你的诉求，也可以驳斥对方的证据或者用你的证据正面或侧面的成立对方的某种行为。辩论是在质证之后的环节。

说说我的主要进攻思路：

首先、先用证据辅助证据本身证明的事情。

其次，对方没有在我任职期间给我缴纳社保（致命一击），如果对方指明我们这边的人违_同签订劳动合同某项，我直接拿社保说事，直接用对方违反签订合同的内容回击（以牙还牙）。没交社保，不仅违反双方共同签订的合同（证明合同就是个摆设），还违反法律条款，绝对致命。因为我有权任何时候可以解除劳动合同，合同随时可以作废。就算对方通过任何狡辩的方式说明企业关闭不用给补偿，那我通过的38→46→47的逻辑走，我依旧有权得到补偿金，做成死局。

真实庭审：

对方说：

- 1、已经提前1月通知了大家，在8月9日会后通知的（意味着不给补偿金，没有拿出证据）。
- 2、说我方人员的流水里有兼职，违反了合同的第九大项，第21条。
- 3、上班期间，不准守规则制度（拍了我们趴着睡觉或者玩手机的照片）。

我反击：

- 1、对方能拿出最早的的书面通知是8月26日，距离9月10日结束不足一个月时间，意味着1个提前通知的事情并不成立（我们拍照了公告）。
- 2、对方违反了合同第七大项，第11条，没交社保（我到社保局查，社保局没有记录）。
- 3、我们已经被迫迁到小会议室办公，根据就无法办公工作，何来不准守规则制度一说（办公室门锁照片和录像）。

所以这个签的劳动合同就是个笑话，直接反击对方用合同攻击我方的事情。况且，我的攻击，上升到法律程度，那就比我是否兼职这事来说，严重多了。

最后的环节是：（）

最后我们四个商量，做出退让，达成调解并且优先调解。因为优先调解可以尽快的拿到补偿，缩短时间，并且调解书具有法律强制效应。最后给我们每个人都开具了调解书。（我查资料时，有些人庭审调解后，3天内拿到了补偿，我这边是9天后拿到的）

如果金额巨大，对方死不认错，认栽的，你证据充足，那一定要打到底。打到法院1审结束最长可能要1年半的时间，要有心理准备。胜诉后对方拒绝执行，可以向法院申请强制执行，让对方上黑名单，限高铁消费等一切，让对方终身背负案底（没错，是终身背负）。打劳动仲裁官司不会对劳动者有影响（没有负面，只不过你在本案中有个记录而已）。

还有，在调解环节时，你提出了做出让步的要求，如果对方无耻，会进一步压你，一定要坚守你的底线，告诉对方你干到底的决心和意志。我碰到的对方就非常无耻，当然，我做了该做的事。

下面是我在庭上用到的法律条款。读此文的人请根据你的实际情况去查找对应的条款，以引作法律支持。

仲裁工作要点 劳动仲裁工作总结汇报篇二

2022年，在局领导的高度重视和直接指导、关心、支持下，认真落实2022年提出的“突出一个重点（‘以人为本’为重点）、坚持一个原则（‘公平、公正、合情、合理’的原则）、树立一个意识（‘依法行政的意识’），强化一个建设（‘自身建设’）”的工作思路，克服重重困难，开拓创新，

秉公执法，取得了显著成效。一年来，共接收人事争议案件62件，开庭审理2件，调解1件。申诉案件3件，处理结案1件，其余均按《人事争议仲裁条例》和《申诉控告办法》作了妥善的处理。接收信访案件17件，处理17件，接待上访人员400多人次，均按规定给予了满意的答复。

（二）坚持一个原则即坚持“公平、公正、合情、合理”的原则，努力提升人事争议仲裁工作的公信度。在认真开展“执政为民、服务发展”和开展“作风建设年”暨“千万市民文明行动”活动中，我们紧密结合人事争议仲裁工作实际，一是坚持“公平、公正、合情、合理”的办案原则，实事求是处理人事争议案件，不徇私舞弊。二是认真贯彻《公务员法》，严格对申诉案件的处理，使用一个政策，坚持一个标准。三是转变服务态度，善待来访人员，耐心热情，恩威并重。力求做到让来访（申请、申诉）人员高兴而来，满意而归。

（三）树立“依法行政”的意识，创新性开展人事争议仲裁工作。

2022年我们按照市_的关于“预修订”人事争议仲裁条例的意见，在修订《xx市人事争议仲裁条例》的同时，起草了《xx市人事争议仲裁证据规则》《xx市人事争议仲裁调解工作规定》。经多次修改论证《xx市人事争议仲裁证据规则》已于2022年11月27日正式颁布实施。此规则共七章四十六条，对举证范围、证据的收集、证据的鉴定和审查、举证期限、质证等几个方面作了具体规定，为我市各级仲裁委员会准确认定事实，公正、及时审理人事争议案件，保证和便利当事人依法行使举证权利提供了依据。是我市仲裁工作的又一新举措，进一步健全和完善了我市人事争议仲裁工作制度和办案机制。

（四）强化一个建设即自身建设，不断增强人事争议仲裁工作工作人员依法行政的能力。一是结合区县换届、人事干部

调整频繁的实际情况，于2022年10月举办了为期一周的全市人事争议仲裁员培训班。邀请了市委党校及大专院校的专家、学者有针对性的进行了培训。二是编印了《xx市人事争议仲裁典型案例选编》一本共20个案例六万字。供区县人事争议仲裁工作人员学习和借鉴。三是巩固和深化“执政为民，服务发展”学习整改活动成果，切实加强仲裁工作人员及仲裁员的政治理论学习和法律法规政策的学习，不断提高业务水平和办案能力，廉洁自律，秉公办案。四是增强团队意识，积极参与局机关开展的工会活动和支部活动。

二、2022年工作要点

仲裁工作要点 劳动仲裁工作总结汇报篇三

截止20xx年11月底，我股共接到申请劳动争议仲裁案件9件，作出不予受理案件3件，受理劳动争议仲裁案件6件，现已结案5件，1件审理中止，1件正在处理过程中，实际涉及金额193880.8元，其中为劳动者追偿工伤待遇金额167961.4元，为劳动者补缴养老保险金25919元。

共处理来信来访案件25起，来访人员36人，其中涉及养老保险投诉8起，涉及职工12人，工伤投诉7起，涉及职工10人，其他投诉案件10起，涉及职工14人，均做到了事事有回音，件件有落实。

截止20xx年11月底，新签、补签劳动合同271份，解除劳动合同132份。

（四））落实工作职责、优化办案程序、规范办案行为，改进办案方式、强化责任意识、创新工作体制。加强仲裁中心内部管理和队伍建设着手，不断借鉴学习经验，提高劳动仲裁服务水平，培养高素质的仲裁员队伍。以“快立、快审、快调、快结”为原则，深入创建劳动争议“阳光仲裁”品牌。

(五) 按照“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责，依法、及时、就地解决问题”的信访工作原则，从规范化管理入手，进一步完善信访维稳工作制度，建立信访维稳长效机制。

(六) 加大宣传力度，增加劳动合同意识。继续广泛深入地开展《劳动法》及相关法律、法规的宣传教育活动，提高全民法律意识，增强用人单位经营管理人员和劳动者的法制观念，树立自觉遵守法律法规、履行劳动合同义务的意识，避免劳动合同双方当事人的违法违规行为，为劳动合同制的运行奠定扎实的思想基础。

仲裁工作要点 劳动仲裁工作总结汇报篇四

- 1、申请人的身份证复印件1份(清晰、有效)。
- 2、工商局提供的电脑咨询单复印件1份(清晰、有效)。
- 3、劳动人事争议仲裁申请书2份(若每多一个被申请人就要多1份)，书证类材料规格需为a4纸大小且均为复印件。

语音类材料，如录音须刻录成光碟，并附上录音文字说明。

提交材料时请将申请材料分类整理成3份，请按照以下顺序整理好： 第一份正本(仲裁委存档)： 身份证复印件，电脑咨询单，仲裁申请书1份，证据目录1份，与证据目录顺序对应的若干证据。

身份证复印件为 正面第一页。

第二份副本(送达被申请人)： 仲裁申请书1份，证据目录1份，与证据目录顺序对应的若干证据。

申请书为正面第一页。

按被申请人个数提交副本。

备注：1、电脑咨询单实为工商局出具的用人单位工商登记信息。

用人单位为个体工商户的，需到单位所在辖区工商所查询。

劳动人事争议仲裁流程图【3】

仲裁工作要点 劳动仲裁工作总结汇报篇五

从20xx年5月进入仲裁委，我跟着陈老师负责受理兼办案工作。从5月份至今，跟着师傅接待、受理、送达案件150件。办案方面也是和师傅一起，跟着参与办理了 件，其中20xx年完整的案件，从立案开始完整的学习的案件15件。

（一）从5月份至今，接触的仲裁员共24个，总体评价和陈老师的评价一致。

（一）开庭时有些作为边裁的仲裁员大部分时间不在状态，不关心庭审活动，没有充分发挥仲裁庭的作用。

（一）继续做好仲裁法律制度的宣传普及工作。在本市各媒体上的仲裁宣传推荐工作。积极向报刊杂志投稿宣传仲裁制度，在各类报纸上发表宣传仲裁机构和仲裁制度的文章多篇。通过典型案例介绍、知识讲座等形式，宣传推广仲裁法律制度，扩大仲裁机构的知名度。借助各类大型活动，积极组织对外宣传。参加“3 / 15”大型咨询活动和商品房展示交易会等，设立咨询台，发放宣传资料，耐心解答法律知识。

（二）建立异地仲裁委兄弟关系。加强与异地仲裁委联系，做好重要案件异地仲裁文书送达、仲裁保全等方面的协助工作。

(三) 将视为送达编入仲裁规则。合同中约定“按该地址送达即视为送达”，按该地址送达即为有效送达方式。

仲裁工作要点 劳动仲裁工作总结汇报篇六

甲方_____ (姓名或者名称、住址)

乙方_____ (姓名或者名称、住址)

甲乙双方就_____ (写明仲裁的事由) 达成仲裁协议如下：

如果双方在履行_____ 合同过程中发生纠纷，双方自愿将此纠纷提交_____ 仲裁委员会仲裁，其仲裁裁决对双方有约束力。

本协议一式三份，甲乙双方各执一份，_____ 仲裁委员会一份。

本协议自双方签字之日起生效。

甲方：_____ (签字、盖章)

乙方：_____ (签字、盖章)

_____ 年 _____ 月 _____ 日

附：