

# 最新税务局法制工作总结 税务法制工作总结 总结(大全8篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 税务局法制工作总结 税务法制工作总结篇一

xxxx年以来，法制股在区局党委和法制科的领导下，以^v^新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，认真贯彻落实上级的各项工作部署，重点开展疫情防控各项税收优惠政策落实情况督查，开展规范执法和行政管理专项整治，持续推进优化税收执法“三项制度”，各项工作扎实开展。

1. 做好xxxx年第四季度疑点数据核查整改工作。今年x月份，对省局推送的xxxx年第x季度 xx项xxx条疑点数据，经分局、股室进行认真核实，发现问题xx条（已整改xx条，税款元；无法整改xx条，税款元）。

2. 做好今年前三季度疑点数据核查整改工作。今年年初新冠疫情发生以来，国家出台了支持疫情防控和复工复产的税费优惠政策，增强企业抗风险能力，助其渡过难关。x月份推送两批疫情防控政策落实数据疑点，第一批x项xx条，核查发现问题xx条，已整改xx条，税款元；第二批x项xx条，核查发现问题xx条，已整改xx条，税款元。x月下旬，完成第二季度组织收入及减税降费优惠政策落实情况疑点数据核查工作，上级推送全量数据xx项xxx条，核查xxx条。（其中：有问题xxx条，涉及税款万，无问题xxx条，无须整改xx条）。xx月初，

省局下发xxxx年三季度重点指标疑点数据xx项xxxx条，目前分局正在核查中。

3. 做好“夯抓促”疑点数据核查整改工作。今年x月初，省局开展《夯基础 抓落实 促提升》专项活动，同时推送总局、省局第一批为xx项xxxx条疑点数据，经核查，确认为问题xxxx条（已整改不涉及税款xxx条，无法整改xxxx条）。逐项进行审核，科学分解任务，减轻分局负担，提高数据核查整改质效。补缴税款、滞纳金万元。省局推送的第二批xxx条疑点数据，确认为问题xx条（已整改xx条，税款为元，滞纳金元，无法、无需整改xx条）。

为进一步严肃财经纪律，落实^v^审计整改要求，x月初，区局对照《国家^v^督察内审司关于开展税务系统“小金库”专项检查工作的通知》（税总督审便函号）和省局工作部署，指导财务部门开展“小金库”专项检查自查自纠，并上报《“小金库”自查自纠情况统计报表》。

为贯彻落实《国家^v^x省税务局关于开展虚^v^等五个专项整治的通知（xx税函x号）精神，x月初，法制股牵头开展违反组织收入原则和落实税费优惠政策不到位专项整治，重点整治申报期前提前征收税款、无正当理由大额税款入库即退库、未及时办理退税等违反组织收入原则问题，减税降费、疫情防控等税费优惠政策落实不到位，应免未免、应征未征税费问题等问题。

经周密部署，密切配合，督促指导，集中办公，共对xx项xxx条数据进行核查整改，其中排除疑点xxx条，确认问题xxx条，已整改xxx条，办理退补税xxx万元，xx条正在核实企业是否补退税情况，有些企业放弃享受退税并提供了佐证资料，对于无法联系的自然人，各分局按照要求，在办公场所进行公示，确保应改尽改。

x月下旬，开展现金税费征缴专项整治工作，区局成立现金税费征缴专项整治工作领导小组，按照《国家^v^关于开展现金税费征缴专项整治工作的通知》（税总函x号）精神和省市局工作要求，做好自查自纠，并上报《现金税费征缴专项整治情况表》。

同时，法制股会同一分局、收入核算股，实地查看办税服务厅、委托代征点现金税费征缴情况，抽查了一处邮储代征点作废发票情况，没有发现问题。对核实后纳税人多缴税款，在各代征点公告纳税人及时办理退税。

据统计，全年已推送减税降费和税收执法各类疑点数据xxxx条，确认问题，办理退税万元，补税万元。有效地落实税收优惠政策，规范税收执法和管理。

一是完成权责清单编制工作。按照《国家^v^x省税务局关于做好〈省及省以下税务机关权责清单〉的编制等相关工作的通知□□xx税函号）精神□x月份，法制股按照要求，配合市局完成全市和区局权力责任清单编制工作，涵盖区局本级、一分局、二分局，以及xx□xx□xx□xx分局四类清单，包括权责事项表、《权责事项信息表》《税务行政职权运行流程图》等内容。

二是做好执法信息公示工作□x月初，完成省局统一工作平台执法信息上线工作，截至xx月xx日，通过平台公示执法信息xxxx条，其中执法主体、执法人员、纳税人权利和义务信息各x条，权力责任清单x条，非正常户认定信息xxx条，委托代征信息xx条，准予行政许可信息xxxx条，税务行政一般行政处罚信息xxx条。

三是做好xxxx年度税收法制审核工作，截至目前，已经审核重大执法决定xx户，其中增值税百万元版专用发票xx户，千万元版x户，行政处罚x户。对分局报送资料存在的问题，及

时予以提醒和纠正。

四是做好长三角一体化“基准”和“清单”宣传。认真落实^v^[]^v^关于推动xx区域一体化发展的决策部署。从x月x日起，贯彻落实[]xx区域申报 发票类税务违法行为行政处罚裁量基准》和《江浙沪xx甬：五地统一税务轻微违法行为“首违不罚”清单》。其中[]xx区域申报 发票类税务违法行为行政处罚裁量基准》共有xx类违法行为，处罚标准更为细化，处罚数额也有所降低。《江浙沪xx甬：五地统一税务轻微违法行为“首违不罚”清单》共列举xx项轻微违法行为，明确只要在限期内改正或没有造成危害后果的，首违不罚。

## 税务局法制工作总结 税务法制工作总结篇二

今年以来，在市局党组和县委、县政府的正确领导下，我们以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，深入学习贯彻党的十六大和十六届三中、四中全会精神，树立和落实科学发展观，坚持党要管党，从严治党的方针，围绕加强党的执政能力建设这个重点，抓住保持共产党员先进性教育活动这个契机，全面推进全县地税系统党的思想、组织、作风和制度建设，为完成以税收为中心的各项工作任务和构建和谐社会的目标提供坚强的思想、政治和组织保证。今年“七一”到来之际，县直工委授予我局党总支为“先进党总支”，征收分局党支部为“先进党支部”，总支书记、局长被授予“十佳带头抓党建领导干部”，征收分局被授予县直单位“四十佳党员”。

市局党建工作会议召开之后，我局党组高度重视，召开会议进行了专题研究。4月22日，我局召开全体人员会议，对党建工作进行了安排部署，明确了全年党建工作的目标和任务。县局与各支部层层签订了目标责任书，从而把党建成工作纳入重要议事日程。6月底，对各支部党建工作进行了严格考核

验收。进一步健全了党组抓党建工作目标责任制、绩效考核制。科学设定目标体系，层层分解，细化量化，责任到人，严格考核，逐项兑现。形成了上下贯通的责任体系，构建起了上下同心共抓党建成的良好运行机制。

开展先进性教育活动是今年我局党的建设的重点工作。我们把先进性教育活动贯穿于党组抓党建工作之中，2月份以来，按照上级党委确定的指导思想、目标要求、指导原则和方法步骤，根据当地党委的安排部署，结合本单位工作实际，精心组织安排，认真抓好落实，务求取得实效。

在第一阶段高度重视，准备充分；层层动员，发动深入；认真学习，心得体会深；严格要求，参学率高；形式多样，氛围良好。各支部党员在规定的时间内学完了规定的篇目文章，每名党员和税干的学习笔记均在三万字以上。进入第二阶段后，我们把握七个环节，认真落实工作步骤。在征求意见上求“广”、开展谈心活动求“诚”、撰写党性分析材料求“深”、召开专题组织生活会求“严”、提出评议意见求“准”、反馈评议意见求“实”、通报评议情况求“全”，达到查改问题、明确方向、增强党性、增进团结的目的。进入第三阶段后，我们首先认真制定整改方案，召开党员动员会，详细安排部署；其次，针对存在的问题，通过建立责任卡，落实到人，逐项解决；第三，公布整改情况，接受群众监督，召开专题组织生活会，交流整改情况，肯定成绩，找出不足，进一步搞好整改。

根据市局和县先进性教育领导小组的要求，结合部门实际，我们还开展整改活动开展多种形式的主题实践活动。一是开展了支部联村党员包户扶贫助困活动，共为卫庄镇五个村贫困户捐款3100元，为17位贫困生捐款2400元。；二组织全体党员到革命老区回马岭接受传统教育，重温入党誓词；三是开展党员挂牌上岗活动。各支部举行了庄严的党员挂牌仪式，设立党员先锋岗，极大地增强了党员的光荣感、责任感和使命感。

总之，先进性教育开展以来，我们完成了“规定动作”，创造性地开展了“自选动作”，取得了较好的效果，达到了“提高党员素质、加强基层组织、服务人民群众、促进各项工作”的目标要求。主要体现为一是党员干部的理论素质进一步提高，理想宗旨信念进一步增强；二是工作作风不断改进，规范执法和文明服务的水平有新的提高；三是党组织的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用得到进一步发挥；四是推动各项税收工作迈上了新的台阶。

首先，我们进一步引深“五好党支部”和“无违纪支部”创建活动，进一步完善活动方案，丰富活动内容，促进基层党支部和党员“两个作用”的有效发挥。其次是建立和完善党员访谈制度，开展支部成员和党员、党员和党员之间的谈心活动，结成对子，搞好帮扶，沟通思想，加深感情，增强党的向心力、凝聚力。第二是在党员入党纪念日，开展送温暖活动，送上一束鲜花、一声问候、一片期望，使党员有一种“我是党员我自豪”的荣誉感，感受到组织的温暖，把基层党组织建设成了具有亲和力、向心力和信任感、归属感的党员之家。第三是在七一党的生日之际，召开了党员大会，缅怀党的丰功伟绩，评选表彰了12名优秀共产党员。

一要按照民主集中制的根本组织原则，逐步建立和完善党内情况通报制度、重大决策征求意见制度，推行党务公开，增强党组织工作的透明度，充分保障广大党员的知情权、参与权、监督权，使党员更好地了解和参与党内事务，形成生动活泼的党内政治生活。二是修订完善了离退休党员和预备学员及后进党员管理的十多项党建工作制度，使党建工作进一步规范化、制度化。三是认真落实调查研究制度。局党总支成员多次深入各支部调查研究，探索解决党建工作中问题的途径和办法。四是进一步搞好党建调研和信息，共向省、市局简报投递党建信息7篇，被采用5篇。

今年以来，我们注重把党员干部的思想政治工作同精神文明建设融为一体，与税收工作紧密结合，从小事抓起，从日常

工作做起，把发挥党员作用落实到每项日常工作中。

——发挥党员在精神文明建设中的表率作用。在税收工作中，由党员带头着重抓好以下四个形象的塑造工作：树立着装规范，用语文明的形象。树立文明执法的形象。树立热情服务、办事快捷的窗口形象。树立遵纪守法、纪律严明的形象。树立清正廉洁、秉公执法者的形象。

——坚持开展“争先创优”活动，使广大党员在税收征管当中，开拓创新、勤奋工作、乐于奉献。形成了在税收工作中“一个支部一面旗，一名党员一盏灯”的良好局面。涌现出了一大批优秀党员，成为税收工作中的骨干。获市、省、县局表彰的征管能手中，党员占92%。

——举办丰富多彩的党建活动。坚持不懈开展“三会一课”，严格按制度要求完成了党总支、党支部的民主生活会等党内正常活动。按时足量完成了党费的收缴工作。开展了民主评议党员、民主测评党员干部、社会评议机关作风活动。优秀党员达95%以上。

——发挥党员在加强征管和组织收入中的作用。在广大党员的带动下，我局的征管工作不断得到加强，组织收入节节攀升。今年一至六月份共组织回工商税收1440万元，占年计划的73%，超正常进度23个百分点，超收455万元。

半年来，尽管我们在党建方面做了不少工作，取得了一定的成绩，但也有不足和差距，主要表现为：一是一些制度有待进一步健全和落实还不到位；二是按照上级要求，基层党支部规范化建设有待进一步加强；三是各级党总支、支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用有待进一步发挥；四是围绕党组中心工作抓落实的力度有待进一步加强。这些问题都需要我们在今后的工作中认真研究加以解决。下半年，我们将进一步引深先进性教育活动，巩固先进性教育成果，深化学习型机关建设，夯实思想能力基础；积极开展“五好”基层党支部

创建工程，进一步夯实组织基础；狠抓党风廉政建设，进一步夯实作风基础；加强精神文明建设，进一步夯实群众基础；提高党务干部素质，加强党的自身建设，为开创地税党建工作的新局面而不懈奋斗！

## 税务局法制工作总结 税务法制工作总结篇三

时光荏苒，光阴似箭，20xx年在繁忙的工作中已然过去。回顾过去的一年，我在领导的指导和同志们的帮助下，以党员的标准严格要求自己，认真刻苦学习，勤奋踏实工作，清正廉洁，团结同志，顾全大局，学习和工作生活上都取得新的进步，现将我一年来的思想、工作和学习等方面的情况加以总结。

### 一、在学习和思想方面，多层学习，内强素质

一是加强政治理论学习，从思想上高度重视，将其作为日常工作的重要内容，能结合理论与实际工作进行分工，自加压力，有意识要求自己多学一些，学好一些，学深一些。在学习内容的安排上，紧紧围绕党和国家大事和大政方针，主要学习了党的xx大和党的xx届四中全会精神、邓小平理论、党风党纪等，学习中做到“四勤”，即勤看，勤听，勤记，勤思，通过学习，我提高了自己的政治觉悟和思想水平。

精神上感觉更加充实。二是按照市局(公司)“”教育活动安排，认真学习、深入领会\*局长、\*局长的工作报告、\*局长在全市政治工作会议上的重要讲话及盛市局(公司)教育活动实施方案等指定篇目，书写笔记，与同事互相交流、互相切磋，通过学习切实认识到“”教育活动非常及时、非常必要、非常重要的。三是注重专业技能方面的学习，以保持良好精神状态，努力提升自身的专业水平，不断为行业的发展做出更大的贡献的使命感和责任感融入追求更新更丰富的知识学习中，把所学融入工作、用知识提高效率。



## 二、在工作方面，勤奋务实、尽职尽责

在工作中，我能够保持思考的心态，对于工作经验及时总结，对于缺点及时改正，通过不断的思考和积累，逐步形成求真务实的工作作风。作为一名党员，我始终以身作则，对自己高标准、严要求，恪尽职守，执着追求，服从领导分工，在科室工作人员较少的情况下，树立大局意识，积极分担部门工作，与同事凝心聚力，共同开展好部门工作。对待工作，我紧紧围绕服务基层的理念，严格坚持公正、公平、科学的原则，对每一份报告都做到严要求、高效率，以求为基层的执法工作提供更好地服务。

## 三、在生活上，积极向上、遵章守纪

在生活中，我能自觉做到政治上、思想上、行动上与党中央保持高度一致，平时能够严格要求自己，注重日常生活作风的养成，坚决抵制了腐朽文化和各种错误思想观点对自己的侵蚀，做到了生活待遇上不攀比，要比就比贡献、比业绩；作风上艰苦奋斗，提倡艰苦朴素，勤俭节约，反对铺张浪费，杜绝腐败现象的滋生蔓延；纪律上遵纪守法，自觉接受监督，抵制腐朽思想的侵蚀。

丰碑无语，行胜于言，总结是为了更好的行动，实践是检验真理的标准。20xx年，请党组织继续监督和考验我，我将以坚韧耐苦、勤劳自励、朝气蓬勃、奋发有为的状态，牢记使命，不断超越，振奋精神，扎实工作，锐意进取，开拓创新，用实际行动为党徽添彩、党旗增色，做一名优秀的共产党员。

## 税务局法制工作总结 税务法制工作总结篇四

按照市局年初税务工作会议安排部署和要求，办公室在市局主管局长的领导下，认真履行职责，积极做好服务领导、服务机关、服务基层各项工作，切实抓好全局文稿起草和审核、会议管理、信息调研、文电档案管理、保密保卫、新闻宣传

等工作，以及局领导指示、批示交办的事项等，较好地完成了20\_年各项工作任务。

## 一、在业务学习方面

做为一名税收工作者，新时代要求税务工作者不只是具备征税的基本常识，还要有面对新情况、分析新问题、解决新矛盾的本领。我积极参加县局举办的税收业务知识的学习，正是学习，让我在工作中出现没有错征、误征。保障了国家利益不受损失，又保证了纳税人的合法利益。

## 二、在纳税服务方面

作为一个税务工作者，首先要爱护纳税人，那么，我们就必须善于走进纳税人的情感世界，就必须把纳税人当朋友，去感受他们的喜怒哀乐。爱纳税人，要以尊重和依赖为前提。要做到严中有爱、严中有章、严中有信、严中有度。我经常从小事入手，去关心纳税人，给纳税人春风沐浴般的温暖。并随时记录工作中的得失，为今后的工作提供借鉴。

## 三、更新理念，做一个理念新的税务工作者

随着时代的发展，对税务工作者的要求也越来越高。在工作中。我们就要不断的更新观点，用新的理念来指导自己的工作。为了让自己能跟上时代的要求，在工作之余，努力学习税务知识，税法及相关文件，因为学习，便自己在征税工作中能够正确依据法律法规和相关文件精神合理征税，做到了，有法可依，有章可循。能跟上时代的要求。

## 四、以自律为本，努力树立良好的个人形象

1、学习不够，政治学习和业务学习不够，原因主要是税收任务的压力和征管改革的繁重事务，学习的时间少一些。

2、调查研究不够，原因是整天忙于现实的征收工作，缺少对征收工作的实际调查。

3、征收过程中的度的把握还不特别准确，对一些方针政策理解不很透彻。

## 五、在廉洁自律方面

作为一名税务干部，首先就要做到廉洁征税。在工作中，从未接受过纳税人的钱物。因为我深知，纳税人的钱物是劳动和血汗换来的，如果接受了，自己就会以损害国家利益，会使自己走上违纪违法的道路。这不但毁了自己，更有损于一个税务工作者的形象，还严重影响了整个地税系统的形象。这是作为一个税务工作者必须要牢记的。

总结一年来我个人的学习、思想、工作、带队、廉政情况我深感在一些方面还需要继续努力主要是个人创新意识还有待进一步增强领导决策水平还有待进一步提高抓党组中心组的学习还有待进一步加强抓机关管理制度的执行还有待进一步严格。

20\_年里，我要着重抓好政治学习，提高政治理论水平和领导决策水平，突出抓好班子建设，提高班子的整体战斗力，突出抓好机关建设整顿机关作风，树立良好形象，确保圆满完成全年各项工作任务，为推进全市国税事业发展促进全市经济建设和社会进步再作新贡献。

## 税务局法制工作总结 税务法制工作总结篇五

在工作中，我很注重学习，学习应讲“钻”劲。实践使我认识到当前的税务工作对业务能力的要求越来越高，需要学习的知识很多。在作好繁重的工作任务时，我会结合业务的需要，不断加强业务知识的学习。我加强了对新的《会计准则》和《财务通则》及《小企业会计制度》的学习，认真做好自

学笔记，提高学习效果。同时坚持学以致用，认真履行职责，在工作中认真核对每一项数据，认真核查企业的经营状况和财务情况，坚持以法治税，维护税法的公平正义，针对征管漏洞提出工作建议，做到以查促管、以管促收。我在企业所得税汇算清缴、服务性调研等方面都能高质量地完成上级布置的工作。

片区内小企业比较多，企业会计业务能力参差不齐，我专门编写了“办税事项操作要点”发给业务底子薄、能力差的会计作参考用；编写了“新办企业税务事项要点”以备作新办企业咨询用，不仅提高了企业会计业务水平，同时减少了企业办税事项的差错。我采取例会宣传、个别辅导的形式，及时为纳税人讲解税收政策和有关涉税事宜，督促纳税人进一步健全财务核算，如实反映经营成果，提高纳税人依法纳税的遵从度。今年，我和责任区其他同志一起举行税法解读会8次，及时宣传了税收政策法规，极大地促进了企业依法纳税意识的提高。我还严格要求自己在与纳税人交往中做到自警自律，与纳税人保持正当的融洽的工作关系。多年以来，我的服务效率和服务质量一直深受纳税人好评。

在日常管理中，我始终坚持腿“勤”。一是从巡查做起抓户籍管理。片区内企业新办、变更比较频繁，通过定期巡查，几年来未发生失管漏管情况。同时根据纳税企业的类型和特点，有侧重地采集纳税人各生产要素的信息，记载好管理台帐，为落实后续管理做准备。我对企业的巡查面作到100%。二是抓好税源控管。对辖区内低税负、低税额、零申报的异常企业重点管理，在管理中做到盯住税源大户，抓住中户，管住异常户。通过对重点税源户和纳税异常企业实行有效的税源监控，有效地提高了征管质量□20xx年所管片区的税收负担率比上年提高了个百分点。三是落实纳税评估等管理措施。我积极探索高效的纳税评估方法，积极探索建立行业纳税评估分析模型□20xx年，我对片区内的企业按行业进行分析和管管理，探索建立了行业评估模型，配合分局建立了商贸行业的评估模型□20xx年，共完成了26户企业的纳税评估和服务性调

研，共补征税款165万元。有力地提高了对税源的监控水平。

总之□20xx年取得了一定成绩，但距离上级要求还有差距。年里，去哦一定再接再厉，征管更上一层楼，各项工作更上一层楼。

## 税务局法制工作总结 税务法制工作总结篇六

20xx年以来，\*\*县工商局法制工作紧紧围绕市、县局整体工作目标的要求，以贯彻落实《全面推进依法行政实施纲要》为主线，强化法制工作制度和案件质量建设，全力抓好依法行政工作的日常监督管理，扭住案件执行这个纽带，推动法制工作再上新台阶。

在贯彻落实《全面推进依法行政实施纲要》(以下简称《纲要》)上，我们法制部门一是制定了贯彻落实《纲要》的方案，成立了相应的领导机构；二是组织了培训。首先是组织党组成员和副科级领导干部对《纲要》进行系统学习，提高领导干部实施依法行政的政治敏锐性；其次是开办基层工商所正、副所长培训班，用以会代训的方式，对正、副所长进行系统培训，树立基层工商人员依法行政的自觉性；三是建立和健全各项配套工作制度、工作程序和监督机制，进一步狠抓制度建设□20xx年由法制部门制定了《\*\*工商局工商所绩效考核暂行办法》，在全县工商所实行了工作绩效考核评比制度，将各项工作进行了细化和量化，责任到所。各工商所实行所长责任制并结合自身工作任务制定考核细则，对工作目标实行日清理、月考核，强化了工商所工作人员的责任意识、大局意识。四是完善有关的行政监督制度和机制，不断加强对各种行政行为的监督。在四月份中旬，我们结合市局制定的《\*\*市工商行政管理机关行政过错责任追究办法》，在全局上下推行了行政过错责任追究制度，并按照该办法的具体规定，严格做好日常监督管理工作，发现问题立即处理□20xx年6月上旬，某工商所擅自改变处罚告知事项，被发现后我们

当即予以纠正，并对该所和相关人员提出了严厉批评。

为进一步搞好法制监督工作，今年我们法制部门在县局配备微机的基础上，实行了执法办案工作的微机管理，提高了办事效率。在实际工作中，我们不断地创新监管方式，对立案、暂扣、结案、核审、执行、复议等各个环节进行监督管理，确保各个环节不出问题，实行监管职能到位，同时，法制部门工作人员变被动送审为主动审核，经常做到外出调查、了解有关案件的真实情况，对当事人申辩、陈述的问题进行及时的查证落实，并做好有关当事人的回访工作，即不放过任何违法行为，也不庇护违反法定程序的办案行为，全年回访当事人16xxxx□撤消违法案件1xxxx□稳定了民心，化解了执法积怨，理顺了监管工作环境。在主动审核工作中，掌握基层工商所及其工作人员的'执法办案情况和依法行政行为，及时查纠执法办案中存在的问题。近一年来，我们法制部门外出审核案件2xxxx□纠正执法错误行为1xxxx□乱扣行为xxxx□有效地保护了当事人的合法权益，维护了工商形象，确保工商所执法职能到位工作的顺利推进。

一是严把立案关。对基层工商所、经检队、机关相关股室拟报立案的案件，认真审查其有无管辖权，是否存在重复立案、重复处罚现象，是否做到当事人基本情况、基本违法事实清楚，是否构成必须立案查处等。对符合立案条件的准予立案，编制并登记立案号，上报主管局长审批。1—10月份立案72xxxx□较上年下降21.5。

二是严把核审关。对各单位办结的案件，在处罚主体、执法主体、适用法条、定性标准、证据事实、办案程序等方面进行把关，对每个案件的基本情况、违法事实、材料查证情况进行详细记载并填写《案件核审情况登记表》，然后编制登记行政处罚告知书或听证告知书号码，1—10月份共核审案件71xxxx□占立案数的98.4，建立机读资料一份，书式核审资料36本720页。

三是严把行政处罚决定审批关。对履行了告知或听证程序的案件，在送达方式是否合法有效，当事人是否提出了陈述、申辩，是否申请或举行了听证，是否经陈述、申辩后改变了原拟作出的行政处罚事项，处罚决定书制作是否合乎规范，文理是否清楚，行政救济措施是否告知正确等方面进行“二次”审批把关。1—10月份共审批处罚决定书65xxxx□建立机读资料1份，审批数占立案数的90。

四是严把案件执行关。对当事人拒不履行的行政处罚决定，我们法制部门每月一统计，对送达后三个月没有进入行政诉讼程序的案件，逐一纳入强制执行程序。由法制部门及时填写《强制执行申请书》和其他委托、证明材料，整理案卷资料，然后申请人民法院强制执行。在执行过程中，加强与执行人员的协调，确保执行案件的到位。全年执行申请4xxxx□执结3xxxx□元。

五是严把当事人陈述申辩关。法制部门对内积极发挥“案件协调中心的”的作用，对外积极发挥“法律咨询服务中心”的作用，积极认真的做好当事人的陈述、申辩和听证工作，并利用回访、外出审核和接待当事人的有利时机，大力宣传工商行政管理法律、法规，做到人性化管理，处处时时以人为本，使得当事人愿意到工商部门来反映情况。近一年来，法制部门接待来访来电话人员20xxxx次，听取当事人陈述、申辩13xxxx次，纠正一起擅自改变处罚告知事项的违法办案行为，保护了当事人的合法权益，使当事人在申辩后其合法权益得到保护。

20xx年我局采取不同形式对工商所正副所长、法制员和执法骨干进行了素质培训，培训人员22xxxx□

一是培训注册登记常识；

二是培训执法办案技能；

三是培训流通领域商品质量监管工作规范；

四是培训《商标法》和《商标法实施条例》；

五是培训市场监管、合同管理和查处反不正当竞争行为的相关法律知识。同时，组织指导全局的行政执法知识考试，确保全系统所有行政执法人员既有所学，又有所用，还有所掌握，使每个同志在法律理论上、执法水平上、理论素质上有新的突破和提高，让执法知识考试考出了真实的水平。

## 税务局法制工作总结 税务法制工作总结篇七

光阴如梭，我进公司已经快四年了，以下是我个人工作总结：懂得了如何与大家团结合作，共同应对遇到的困难和挫折，我觉得这是我学到的最有价值的部分。财务是一个单位的核心部门，同时它也是一根引线贯穿与企业的角角落落。作为财务人员，我的工作职责主要是公司的总帐账务处理以及纳税申报等工作。在工作中，随着认知程度的深入以及对账务处理熟练程度的提高，已经完成了以前账务的登帐工作，进一步理顺了财务的连续性。为提高工作效率，使会计核算从原始的计算和登记工作中解脱出来，在公司领导组织下公司启用了速达50003g-asp系统，经过一段时间的数据初始化，基本掌握了速达财务软件的应用与操作，财务核算过渡到会计电算化已经进入一个阶段。这为我节约了时间，还大大提高了数据的查询功能，为财务分析打下了良好的基础，使财务工作上上了一个新的台阶。

使用速达软件有以下几点感触：

- 1、速达软件摆脱了以往百胜系统的进销存业务，速达使之整个生产、销售、储存、结算流程紧密相连，每个环节环环相扣。
- 2、新系统中的固定资产管理，运用系统能够更加准确无误的



计提折旧，使之公司固定资产清单更加完整。

3、运用速达软件，增强了各个部门的沟通，在运用过程中出现了问题能够及时的与下部门或上个部门紧密沟通，并能针对问题及时的解决，使之各部门的工作效率有所提高。

4、速达软件月末能够准确的出具资产负债表、损益表、现金流量表等报表。与以往手工汇总，手工编制报表相比，速达系统更能具体的体现一个公司的整体运营状况，便于更好的做出财务分析。财务分析，主要是在营运过程中的费用分析，资金流动情况等，这些数据可以更好的为销售产品订货的准确性，及时性，资金占比情况都是一个很好的参考依据，是企业管理和决策水平提高的重要途径，为企业决策和管理提供有力的财务信息支持，并使财务工作事半功倍，这也是我该努力学习和不断提高的部分。

回顾20xx年的工作,以及在在工作中遇到的问题:

1、对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。处理日常发生的经济业务准时报送财务会计报表。每月准确无误的申报税务会计报表，完成缴纳税款工作。

3、新速达软件的启用，并在规定时间内出具相应的会计报表。

在工作中遇到的问题:

1、在做税务帐时，我司的进项票远远达不到我们预算需求量，使我在做帐务处理时与预算的有一定的偏离。

2、在税务帐中，我司现有的存货中原材料现有占比较大，需生产部能够找到能够开具加工发票的生产厂家。

3、在做其他帐务时，一些我司需收回的一些帐务还希望相关人员能够及时的跟催(如代缴社保、押金等)。

20xx年的工作计划：

- 1、在上半年度协助会计师事务所出具20xx年所得税汇算清缴工作，出具20xx年年报。
- 2、每月对所有的会计凭证，会计资料，会计报表等会计档案进行整理、清查和分类。
- 3、参加会计人员后续教育的培训，提高自身的整体核算水平。
- 4、做好税务会计的各项基础工作，与其他部门相互协调，使之工作井然有序的进行。

工作是一个相互学习的过程，工作考验了我，我也得到了学习。在这里也非常感谢领导对我工作的支持。在以后的工作中，我也会继续努力，和公司一起成长！

## 税务局法制工作总结 税务法制工作总结篇八

主要经验和收获

(三) 只有坚持原则落实制度，认真理材管账，才能履行好财务职责；

(四) 只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好；

(五) 只有保持心态平和，“取人之长、补己之短”，才能不断提高、取得进步。

1、做好财务工作计划，以预算为依据，积极控制成本、费用的支出，并在日常财务管理中加强与管理处的沟通，倡导效益优先，注重现金流量、货币的时间价值和风险控制，充分发挥预算的目标作用，不断完善事前计划、事中控制、事后

总结反馈的财务管理体系。

## 2、实抓应收账款的管理，预防呆账，减少坏账。

以上是我对自己工作的总结汇总，敬请各级领导给予批评指正。在今后的工作当中，我将一如既往的努力工作，不断总结工作经验;努力学习，不断提高自己的专业知识和业务能力，以新形象，新面貌，为学校的辉煌发展而努力奋斗。

### 一、严格遵守财务会计制度和税收法规，认真履行职责，组织会计核算

财务部的主要职责是做好会计核算，进行会计监督。财务部全体人员一直严格遵守国家财务会计制度、税收法规、\_\_集团总公司的财务制度及国家其他财经法律法规，认真履行财务部的工作职责。从审核原始凭证、会计记账凭证的录入，到编制财务会计报表;从各项税费的计提到纳税申报、上缴;从资金计划的安排，到结算中心的统一调拨、支付等等，每位会计人员都勤勤恳恳、任劳任怨、努力做好本职工作，认真执行企业会计制度，实现了会计信息收集、处理和传递的及时性、准确性。

### 二、以实施新中大软件为契机，规范各项财务基础工作

一、现金流量项目的规范化;对收下属分公司的管理费用由以前冲减管理费用改为冲减制造费用，这样使管理费用和销售毛利率的反映更为合理、恰当;在配合固定资产实物管理部门对固定资产进行全面清理的基础上，按照《固定资产分类与代码》对固定资产编制了固定资产卡片类别代码，并在此基础上，完成了新中大固定资产管理模块的初始化工作。\_\_集团总公司要求在今年4月份全面正式运行新中大财务软件，而本集团公司财务部在3月份就完全甩掉金蝶财务系统，正式运行新中大，结束了长达半年之久的两套财务软件同时运行的局面。目前新中大软件已正式与矿部相链接，并运行良好。

### 三、制订各项财务成本计划，严格控制成本费用

根据\_\_集团司企字117号文《关于下达〈\_\_集团\_\_\_\_年多经企业经济责任制考核方案〉的通知》和\_\_司字8号文《关于下达\_\_分公司多样化经营二00×暨一季度生产经营计划的通知》，财务部对有关考核指标进行了分解，下发了\_\_年财务计划和可控费用指标。在财务执行过程中，严格控制费用，实行刚性考核。财务部每一季度汇总可控费用的执行情况，于公司常务会上通报，针对每一季度电话费超支的部室、单位，按超支额扣部室负责人及其他第一责任人的奖金；对于其他可控性费用也是实行指标考核，对于超支部分坚决不予核销。

### 四、资金调控有序，合理控制集团总体资金规模

上半年，随着原材料市场价格的持续上扬，而\_\_集团总公司销售价格制订相对迟缓，本集团公司资金一度吃紧。为此，财务部一方面及时与客户对账，加强销货款的及时回笼，在资金安排上，做到公正、透明，先急后缓；另一方面，根据集团公司经营方针与计划，合理地安排融资进度与额度，并针对工商银行贷款利率上浮的情况，选择相对利率更低的农村信用联社贷款，以及通过向\_\_集团总部结算中心临时借款，以保证生产经营所需。这样，通过以资金为纽带的综合调控，促进了整个集团生产经营发展的有序进行。

### 五、加强财务会计制度建设，提高财务信息质量

财务部根据公司差旅费的实际执行情况，为进一步规范本集团公司工作人员差旅费开支行为、统一标准，制定了《\_\_机械集团工作人员差旅费开支规定》。为提高会计信息的质量，财务部制定了《\_\_机械集团会计报告竞赛考评办法》，对各母子公司的会计报表从报送时间及时性、数据准确性、报表格式规范化、完整性等方面做了比较系统的规定，从而逐步提高了会计信息的质量，为领导决策和管理者进行财务分析

提供了可靠、有用的信息。

平时财务部通过开展每周一次的交流会，解决上周工作中出现的问题，布置下周的主要工作，逐步规范各项会计行为，使会计工作的各个环节按一定的会计规则、程序有效地运行和控制。

## 六、制定财务部各工作岗位职责，并进行自我评定

为明确财务部会计人员各岗位的职责权限、工作分工和纪律要求，制定了会计人员岗位职责，同时要求各岗位会计人员根据本岗位的职责要求，进行工作总结，岗位评述和认定，对各自的工作提出建议、作出打算，并对自己的岗位写出每月工作规程备忘录。这样，强化了各岗位会计人员的责任感，加强了内部核算监督，促进了各岗位的交流、合作与团结。

为了规范财务行为，配合各级主管部门的稽查与审计工作，财务部组织了在本集团公司内的\_\_年至\_\_年的财务自查活动，对审计和自查中发现的问题及时地进行了整改，事后进行了交流，提高了会计人员的职业技能。

- 1、做好上半年和第三季度的经济活动分析工作，及时提出为实现本集团公司生产经营计划的财务控制可行性措施或建议。配合\_\_集团总部进行收入、成本、费用的专项检查，加强非生产费用和可控费用的控制、执行力度，不能超支的绝不超支。
- 2、为更好地加强资金管理，统一调配，根据\_\_集团总部结算中心的工作计划安排，做好本公司结算中心的统收统支和结算软件的培训与安装工作。
- 3、继续制定和完善各项财务管理制度和内部控制制度，如会计电算化管理制度、固定资产财务管理制度、会计人员岗位考评办法等。

4、\_\_集团总部财务处要求在全集团范围内推行全面预算管理，本公司是先行试点单位，因此财务部要积极配合做好这方面的工作。

5、做好年终财务决算的各项前期准备工作，工作中遇到不能解决的问题，及时反映，以求得到及时解决。并注重与\_\_集团总部财务处、分部、本公司等各有关部室的沟通，更好地提高财务服务质量。

6、加强会计人员的业务知识、企业会计制度和国家有关财经法规的学习，结合会计人员考评办法，逐步提高会计人员的专业知识、技能和职业判断能力。