

最新保障房工作措施 劳动保障工作总结(汇总7篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

保障房工作措施 劳动保障工作总结篇一

为了使社区的下岗失业人员能够尽快重新走上工作岗位，加强转业转岗培训，努力提高再就业服务对象的素质，增强市场竞争就业能力，开展再就业、创业培训必不可少。本着服务社会，方便群众，增强下岗失业人员再就业竞争力的原则，通过培训，增强了下岗失业人员自主创业、自谋职业的能力，使失业人员掌握了一技之长，切实提高了下岗失业人员再就业技能和创业能力，保障其基本生活，真正使他们感受到党和政府的温暖。

我们利用社区橱窗及宣传画册开展广泛的再就业宣传，如向登记失业人员发放《杭州市失业保险办事指南》、《杭州市企业退休人员社会化管理服务政策问答》、劳动保障宣传海报，使失业人员能够从多渠道、全方位地了解有关信息和政策；创业展示会开办前期，通知失业人员前往参观，激发他们的创业热情；张贴人力资源招聘会的通知，让失业人员再次走上工作岗位提供了信息。今年张贴的老年医保办理与近期开始实行的少儿医保的通知，让社区内的老年与少儿能及时参保，享受医疗保险待遇。走访私营企业，通过发放《杭州劳动保障》报、《劳动保障》杂志等刊物向企业单位宣传劳动保障政策和相关办事程序，并对《劳动法》等相关法律法规做了重点宣传，特别对企业强调了帮助员工办理用工手续和签订劳动合同的必要性，及时正确地宣传党的路线、方针、政策和国家劳动保障法律法规，营造了良好的社会法治

环境，提高了广大劳动者的维权意识，促进了地方和谐稳定的劳动关系的建立和社会经济的协调发展。

社区把就业岗位的征集、介绍工作作为再就业工作的关键环节，全方位开展岗位征集、介绍工作。鼓励持有就业援助证的失业人员就业与参加社会保险，做好灵活就业人员的报到工作。由于本社区居民生活水平相对较高，很多失业人员对于社区能够提供的岗位往往不感兴趣。为此多渠道、多形式安置再就业服务对象，尽可能地提供能够适合本社区失业人员的岗位成为了一个重要问题。

对辖区企业注册号码、注册地址、经营地址、法定代表、从业人数、是否签订合同、社会保险是否开户等进行调查，以便于下一步更好开展劳动监察工作。以保护劳动者的合法权益，充分发挥出基层劳动保障平台的功能和作用。利用电话或走访的形式，对辖区内的失业人员进行全面跟踪调查，做到五个清：人员底数清、家庭情况清、就业状况清、个人技能清、择业意向清，及时更新人员网络信息。

努力做好退休人员管理服务，关心企业离退休老人的生活需求，提高老年人的生活质量，解决退休老人的后顾之忧。为更好地服务老人，建立了企业退休人员社会化管理服务基本情况信息表，为了把退休人员社会化管理服务工作落到实处，我们将《退休人员基本信息登记表》按其分门别类进行整理，及时输入电脑；为异地退休人员养老金领取认证。我社区人在户不在情况比较普遍，分别为18名异地退休人员进行养老金的资格认证，便于老人们及时领取养老金。

为配合做好此次体检工作，体检前期我社区将体检须知发放到每位退休人员手中，并再次交待应该注意事项；为每位退休人员填写好体检表中的一些基础信息，对要体检的人员做好统筹安排。对于行动不便的一些退休人员在无家属陪同的情况下，主动联系陪同退休人员到医院进行体检；体检当天做好组织、引导服务工作，帮助退休人员进行检查。体检时

间是早上7点半开始，劳保室工作人员7点就在医院大厅内等候，为退休人员发放早餐卷和毛巾，送上体验表；体检结束做好体检统计，并负责将体验表发回退休人员手中。在这次体检工作中。

劳保室为退休人员发生节日慰问品和慰问金。我为了慰问金及时能发到退休人员手，晚上加班加点及时发放，让退休人员体会到组织上的关心和温暖。对家庭困难的退休人员发放实物和慰问金；社区分管领导及劳动保障工作人员带上慰问品共上门看望了生病住院的退休人员8户，这带去了乡镇、社区对退休人员一片温暖之心，同时也带回的是居民对我们的一片感激之情；退休人员顾红仙去世，社区劳保室工作人员，及时帮助办理丧葬费和的申领手续及其他相关事宜，其家人致电社区深表感谢。社区有位最年最长的90岁退休人员沈贞华，劳保室工作人员为有困难或需要帮助的退休人员提供陪医看病、代购物品、等多种服务，让老人们深深体会到了乡镇、社区对他们的关怀。

随着老年人进社区，社区劳动保障工作出现了新的情况和新问题，如何让社区老年人“老有所乐、老有所为”是我们面临的一大课题。积极做好企业退休人员的社会化管理服务工作，使他们的晚年生活质量得到了组织上的管理和和服务上的保障。

组织退休人员参加各种文体活动。退休人员沈贞华是我们社区最年长的一位92岁的退休人员为了使她能参加我们的活动社区冒着风险，不让她拉下每一次的活动，让每位退休人员都有参与的机会。极大丰富他们的业余生活，有力地促进了社区精神文明建设。

奥运会期间，接到上级的通知后晚上一直在社区值班，了解退休人员的思想动态及时和退休人员沟通，做好每日一报工作，使本社区无一不良上访，稳定了社会的和谐。

- 1、统一思想，提高认识，明确基层劳动保障工作的重要性和必要性。
- 2、加强学习，提高工作业务技能，努力掌握为劳动者服务的本领。
- 3、扎实工作，确保各项工作任务地完成，树立爱岗敬业和为人民服务的思想。
- 4、积极组织和发挥好基层劳动保障平台作用，搭建好劳动保障工作服务网络，充分发挥出基层劳动保障平台的功能。

20xx年12月15日

保障房工作措施 劳动保障工作总结篇二

一、开展学习宣传教育工作，提升职工队伍的整体素质

一是参与举办院第三届职工业务大奖赛。为加强队伍建设，提高青年职工的业务水平，今年4—5月份举办了第三届职工业务竞赛活动。竞赛分两个阶段进行，4月份各系部进行初赛，5月下旬进行决赛，共有14名选手参加决赛，6名选手分获一、二、三等奖。

二是在职工中大力倡导“五五”普法知识学习，举办普法知识有奖竞赛活动。今年四月份我们向全院教职工发出《关于开展“五五”普法知识学习竞赛活动的通知》，在12月份全国法制宣传日期间举办了xx普法知识有奖竞赛活动。

三是注意利用工会网页、工会简讯、公司报等宣传平台对教职工进行宣传教育。平时注意更新网页内容，及时编发工会信息。

二、发挥教代会和工会的职能作用，参与公司的民主管理和

民主监督

一是发挥教代会工作机构的作用，通过教代会这一民主管理的基本渠道和基本形式，加强民主管理和民主监督。

根据学院关于中层干部考核的文件精神和教代会民主评议干部工作的规定，于3月份和10月份先后两次召开教职工代表会议，对学院正科级以上中层干部进行民主评议，听取院级领导干部年度述职并进行测评。

二是督查校务公开工作，上下半年各了解一次校务公开工作进展情况，督促有关部门做好公开事务。

三是按照学院的有关制度，参与了学院的相关事务工作以及安全检查、大宗物资的采购、教职工医疗费额的审批、教职工旅游费的报销等等。

三、增强维权服务意识，为教职工办实事、办好事

一是工会在日常工作中注意听取教职工在工作、学习、生活方面的意见和建议，并积极向学院行政或有关部门反映。

二是做好教职工的慰问工作，表达工会组织的一份关爱之情。工会对患病住院教职工、丧亲教职工家庭能及时进行慰问，对长年患慢性病的职工及困难职工家庭在春节期间予以慰问。全年共慰问职工20余人(户)，送去慰问费8000余元。

三是关心女工生活，做好一年一度的女职工妇检工作，在“三、八”妇女节期间为女职工发放节日慰问费，保障了女职工的的特殊利益。

四是做好职工互助合作保障的续保工作。今年院工会继续为全体在职职工(217人)办理了一年期的团体意外人身伤害互助保障。在6月份，工会还根据学院安排，为我院聘用的十几名

长期临时工办理了团体意外互助保障。

五是做好为退休人员的服务工作。开好一年一度的离退休人员迎春茶话会，通报学院情况，听取他们的意见和要求；在今年教师节期间建议学院为退休教师举办了一次聚会活动；我们还向学校建议每年老年节(重阳节)为离退休老同志发放慰问费，学校采纳了这个建议。今年老年节为每位离退休老同志送去200元慰问费，向老同志们的表示节日祝贺。在11月份配合卫生科做好离退休人员的体检工作；按月为异地的离退休人员寄存工资，为异地退休人员报销医药费；为离退休职工发放学院的有关费用等。今年我们还为我院原集体企业的几名退休人员到六安市劳动保障局办理了基本生活保障。

四、开展多种形式的教职工文体活动，丰富教职工生活，愉悦教职工身心

一是在“三、八”妇女节期间组织了系列活动，使全院女教职工在女性独有的节日里感受到集体的温暖和学校的关心。

二是为庆祝“五一”国际劳动节，喜迎20__北京奥运会，在“五一”期间举办了“庆五一迎奥运”院第二届教职工乒乓球赛。这次赛事共有109名教职工报名参赛，其中男子组66人，女子组43人，参赛人数创新高。这次比赛，比出了水平，赛出了风格。充分体现了相互了解、增进友谊、加强团结和公平竞争的奥林匹克精神，是我院教职工乒乓球竞技水平的一次大展示。

三是在10月下旬，隆重举办了院第四届教职工运动会。本届运动会分男女青年组、男女中年组四个组进行，比赛的项目分田径项目和趣味性项目两大部分。参加本届运动会比赛的教职工近200人次，盛况空前。运动会的举办增强了广大教职工的团结协作精神，对推动学校群众性体育活动，建设和谐校园产生了积极有益的影响。

四是各分会和教职工文体活动组织积极开展形式多样的职工文体活动。如有的分会组织职工钓鱼活动，有的分会在相关节日期间举办职工联欢会、座谈会，有的分会组织职工春游等等。教职工篮球队一年来多次和兄弟院校以及六安市相关单位进行篮球友谊赛；教工足球队也多次开展比赛活动。

五、不断加强工会自身建设，进一步完善工会组织机构

一是今年根据学院二级机构和院基层党组织的设置变动情况，我们对工会分会组织进行了调整，分会由原来的六个分会调整为八个分会，工会小组由原来的13个调整为17个，对新设立的分会选举了分会委员会，对分会有委员缺额的进行了补选，进一步理顺了关系，健全了组织机构。

二是院工会委员会一班人团结务实，乐于奉献，自身勤政廉洁，内部关系协调。在工作中坚持按照民主集中制的原则，坚持每月召开一次工会委员会会议或分会主席会议，通报情况，研究工作。

三是各分会工作开展得有声有色，受到了职工的欢迎。各分会委员会在学习宣传教育娱乐教职工方面做了大量工作，充分发挥了工会分会在职工教育和开展活动方面的作用，增强了广大教职工凝聚力。

四是在工会经费管理上，做到量入为出，精打细算。工会经费年初有预算，年终有决算。并将工会经费预、决算提交工会经费审查委员会审查，自觉接受经费审查委员会的监督和检查。工会经费收支情况在年底进行公示，接受全体会员的监督。

五是做好新进职工的入会工作。今年我院新进职工13名，工会在10月份为他们办理了入会手续，发了工会会员证。

一年来，学院工会工作取得了一些成绩，但与学院进一步改

革、建设与发展对工会组织的要求还有不少的差距。我们将进一步总结经验，查找不足，不断提高管理和服务水平，积极发挥党联系群众的桥梁和纽带作用，为学院各项事业的发展做积极的贡献。

保障房工作措施 劳动保障工作总结篇三

一年来，自己始终坚持老老实实做人，实实在在做事这一宗旨，做到做事不贪大，做人不计小，认真履行自己的本职工作。在此，谈几点个人体会与收获。

一、立足本职，实实在在做事。

一年来，自己围绕本级职责，无论做什么，从不敢有半点马虎，也不敢有半点偷懒，更不敢对付应付，尽了自己的职责，尽了自己的义务。一是完成了省军区组织的通信达标全面考核检查，并被被评为省军区达标先进单位；二是完成了今年年初师组织的团、营、连所有资料录入并制成网页，在网上进行的检查评比工作。当时，时间紧，人员少，任务重，每天加班加点，有时晚上录入资料到深夜，完成了上百页网页的制作，在规定时间内完成了师赋予的任务，受到了师通报表扬；三是完善了通信库室建设与装备普查建档。四是保障了每一次电视电话会议的顺利召开和首长、机关的通信联络。

搞保障工作，看似容易，自己却深有体会。如开通一部首长电话，须经过四个分线箱，找出八个点，连结四对线，时常自己一个人在楼梯口下一蹲就是一个来小时。五是完成了师组织的网上对抗演习的通信联络与网络保障工作；六是完成了今年十一月份省军区组织的民兵、预备役部队无线之声教练网演练。此次教练网演练，是我团第一次，也是省军区历第一次，所以，上级机关非常重视。为了完成演练任务，我和通信连连长、二名战士，克服了诸多困难，当时每天下大雨，为了确保通信效果，在楼顶上多次冒雨架设天线与调整、改变天线方向，最终确保了演练任务的圆满完成。

二、脚踏实地，老老实实做人。

自己常怀着一颗平常之心，时刻想到自己是一个山区农民的后代，时刻不忘自己曾是一名士官。特别是在自己工作环境，生活环境有了一定改变的情况下，始终做到诚实做人，时常提醒自己做人做事不能失去规范，要守本份。一是以诚为本。做到说话心口一致，心地坦诚，表里如一，不说信口开河、无中生有的谎话，不说言不由衷、口是心非的违心话；办事知行统一，不弄虚作假，不做表面文章；为人表里如一，做到对人对己一个样，不搞当面一套、背后一套，从不到任何领导那里去戳谁、说谁，要反映情况，我会直点现象和事实，做到台上能讲、台下也能讲，背人能讲，对着人也能讲；二是以实为本。

老实可靠是做人的美德，更是做好工作必备的品质。所以，领导交给的各项工作，我很少提要求，摆条件，或做了一点小事就常挂在口上，夸夸其谈。如办理第二批军卡手机号，其中就费了不少周折，托关系、找门子，自己还花了部分钱请人吃饭、坐车。我想，只要自己认真做了，事办好了，也就满足了。三是常怀律己之心。一是管得住八小时外。现代社会生活越来越丰富，我们面临的诱惑也越来越多，如果生活作风不检点，就很难把住自己，自己没有更多的爱好、兴趣，八小时外学点东西，看点书报，管管孩子、看看电视、散散步，不该去的地方不去，做到耐得住寂寞，守得住清贫，经得住诱惑。二是不侵占他人、集体利益。

记得办理商品房有线电视一事，当时有人办理说需要760元一户，后团领导交给自己办理，通过打报告，找地方领导，最终以260元每户鉴定合同。但办理此事，我没有报销一包烟、一包槟榔。想想发给自己的工资，只要勤俭持家，也比上不足，比下已经有余了。自己常对自己说，要知足，知足才能心宽，才能常乐，才会保持一颗平常心，才会不为功名利禄所累。三是不乱交往。在一个地方工作时间久了，和地方打交道多一点，就有一些熟悉的朋友，但我始终能坚持交友

原则，来往尺度，做到不滥交不乱交，保持正常交往。

三、与时俱进，努力学习不断“充电”。

面对日新月异的新形势和千变万化的新情况、新理论，只有加强学习不断丰富和充实自我，把学习作为增长知识和才干的重要途径，与时俱进，争做学习型的好干部，才能更好地胜任自己的本职工作。一是自己干什么就学什么。我自从踏进部队，就与通信结下了不解之缘，从一名通信战士、通信士官、通信技术员、通信排长、通信连长到现任通信股长；从学电工基础知识开始，到学习晶体管电路、到现在的集成电路；从开始外线电缆架设至后来维护程控电话、光纤通信、可视会议、计算机网络通信等，通过不断的学习，一点一滴的知识积累，从不懂至懂、从不会到会，十多年的时间，我就是这样学过来的。二是素质缺什么就补什么。一年来，根据自己工作性质的变化，经常调整自己的学习内容，缺什么就补什么。不断学习政治理论知识、军事理论知识和信息理论知识，注重提高自己的军事素质和指挥才能，在年初组织的军事素质比武中，获得一个单项第二、一个单项第三的成绩。

一年的工作、学习、生活中，自己存在诸多缺点和不足。曾因自己工作大意，导致过首长和战友们交给的一些任务、一些事情没有完成好、没有办好，也因自己个性修养不好，曾冒犯过自己的战友，顶撞过自己的领导，还因自己年龄偏大、兵龄偏长，产生过想法，出现过思想波动。是组织的培养，领导的关心、教育，战友们的支持与帮助，包容了我的缺点和错误，教会了我做人做事，才有了自己的今天。今后，我将倍加珍惜，努力学习，勤奋工作，忠实履行好老老实实做人，实实在在做事的宗旨，在领导和战友们给予的舞台上，为团队的发展尽一份责任。

保障房工作措施 劳动保障工作总结篇四

就业再就业工作，是一项民心工程，我们要始终坚定不移地

把它放在社区劳动保障工作的首要位置。社区劳动保障工作的重点是促进就业和再就业。就业是民生之根本，就业再就业工作是劳动保障工作的永恒主题，也是劳动保障工作的重中之重。老百姓有了工作才会有收入，有了收入才能穿衣吃饭，才能求医上学，俗话说“乐业安居”嘛。百姓安定了，社会才能安定，社会安定了，国家才能安定，才能真正实现社会的大和谐，民族的大觉醒，国家的大发展。

1、主要工作完成情况：今年，我站许多档案基本上都没有建立，为此，在完成本职工作同时，在社区领导同志们积极配合下，加班加点建立健全各项档案。不断完善办公室文书档案材料立卷归档工作，配合人力资源库网络规范，建立网络档案，基本完善文本网络一体化管理，做到工作秩序井然。

3、开展创建了“就业援助月”、“春风行动”等专项活动和打击非法职业中介、规范人力资源市场秩序等专项行动，积极推动社区劳动保障工作平台建设。

4、医疗保险有了很大进步。今下半年以来，参保人数比以前扩大了许多。截止目前，我社区已参保登记1161人。其中成年人1118人，学生儿童43人。

5、企业退休人员管理，这是一个非常人性化服务，我社区今年退休人员已经达到772人，在两季验证期间对于身体不便的退休老人，我们实行上门服务，并对企业退休后的在家情绪比较低落的老人进行疏导和安慰，把人性化管理做到更加有效地实施。

6、我坚信，只要永远保持谦虚谨慎的态度，不断地领会上级领导部门的指导精神，不断地学习兄弟社区的特色长处，不断地总结历史教训的宝贵经验，做好工作计划，并从中吸引经验，就一定能把曙光社区的劳动保障工作做得更好，让居民满意，让领导放心。

延北街道天池社区劳动保障工作站在街道党工委的统一领导下，高度重视劳动保障就业再就业工作。按照上级领导工作安排部署，围绕城市巩固就业，根据市劳动保障局和延北街道劳动保障所的安排和要求，对社区劳动保障站进行了常规性工作和重点工作的安排，结合本社区实际情况明确了工作任务，使劳动保障再就业工作做到有计划、有安排、有步骤。现将xx年劳动保障的上半年工作做如下总结。

昌吉市延北街道天池社区位于市政府红星西路家属院，管辖范围0.3平方公里，总户数960户，企事业单位47个，私营企业4家，商业学府2座，住宅楼39幢，单位家属院11个，老年公寓1所，医疗卫生服务站一家。目前本社区登记失业人员43人，“4050”2人，其中被企事业单位招收安置8人，自谋择业23人（个体业主），灵活就业10人，到目前为止合计安置就业总数41人。办理《再就业优惠证》年审43本，申办小额贴息贷款1人，择业观念培训、政策法规学习人员26名。社区有离退休人员240人，事业离退休人员168人，企业退休人员72人。

1、做好就业再就业援助工作。

首先通过入户摸清需援助对象底数，组织他们学习优惠政策、参加招聘会，促进就业。

二是结合“四知四清”工作进行入户宣传优惠政策，发放宣传单、手册300份。

2、做好再就业优惠证年审、就业困难人员认定和劳动监察工作，为辖区43名下岗职工办理了年审手续，29名就业困难人员办理了认定手续，社区劳动保障站积极为自主择业下岗失业人员办理小额贴息贷款申请手续，现有1人办理了申请手续。

3、结合社区法制教育培训，组织社区失业人员进行法制教育、择业观念培训、新政策法规学习，共计27人。

4、社区不但负责对大中专毕业生、失业人员、下岗职工、就业特困人员、“4050”人员、退休人员的登记和管理统计工作，而最主要的是掌握劳动力资源提供职业指导，职业介绍，积极鼓励帮助下岗失业人员自主创业。利用劳动力市场和人才交流大会，为用人单位和求职人员提供劳动力信息。提供招聘信息45条。

5、积极配合劳动监察队做好劳动监察工作。3月份天池社区对辖区企事业单位发放劳动监察年审通知20份，年审率100%。

6、社区根据州、市、延北街道劳动保障所关于春季的“春风行动”及大中专毕业生、技校生宣传月的安排，我社区制定出宣传月的工作安排，开展了相应的活动。

7、积极配合社保局做好退休人员认证工作，截止目前已为21名退休人员进行了认证。

根据州、市党委、政府的工作部署，在延北街道党工委的领导下，天池社区领导高度重视，统筹安排，为更好的把城镇居民基本医疗保险这项利民、惠民的实事办好，对社区劳动保障站进行了常规性工作和重点工作的安排，明确了工作任务，使城镇居民基本医疗保险工作做到有计划、有安排、有步骤。天池社区把此项工作作为日常工作的重中之重，采取有力措施，狠抓“五个到位”（即：思想认识到位、工作责任到位、政策宣传到位、工作人员到位、服务保障措施到位）。截至目前，参加居民基本医疗人员376人，社区现共办理参保人员手续376人（其中学生少年儿童194人，最低生活保障人员6人，丧失劳动能力的残疾人10人，低于最低工资的老年人17人，空挂人员4人，普通居民145人）完成任务78%。

半年来，我社区在劳动保障中虽然做了一些工作，还存在一定差距。我们将按照上级劳动保障部门的安排部署，认真先进社区的好经验、好做法，继续下大力抓好社区的劳动保障及城镇居民基本医疗保险工作。为构建社会主义和谐社会，

实现社会比较充分就业的目标做出新的、更大的贡献。

保障房工作措施 劳动保障工作总结篇五

我县乡、镇（社区）劳动保障所（站）机构在各级党、政府的重视关心下，在上纪动保障部门的正确领导和各部门的力支持配合下，于xx年下半年相继成立，现全县15个乡、镇都成立了劳动保障所，凤山镇的4个社区均成立了劳动保障工作站；现有在岗工作人员共31人，其中：专职人员28人；兼职人员3人。乡、镇（社区）劳动保障所（站）的主要工作职责为：负责贯彻执行国家和上纪动保障工作方针、政策；贯彻执行机关、企、事业单位社会保险的基本方针、政策、标准；贯彻社会保险基金管理政策和规则；执行社会保险待遇项目，给付标准和领取条件；为农村富余劳动力提供就业、培训信息和开展就业服务，就业前培训；引导农村富余劳动力合理转移和有序流动、管理外来流动就业人员；实施对乡、镇（社区）内企业、私营和个体经济组织的劳动和社会保障管理服务。

（一）积极宣传贯彻党的路线、方针、政策和国家劳动保障法律法规，不断提高广劳动者的维权意识。乡、镇（社区）劳动保障所（站）是最贴近劳动者、最贴近用人单位、最直接的劳动保障工作者，通过及时正确的宣传贯彻党的路线、方针、政策和国家劳动保障法律法规，营造了良好的社会法治环境，提高了广劳动者的维权意识，促进了地方和谐稳定的劳动关系的建立和社会经济的协调发展。

（二）全面了解、及时掌握和熟悉辖区内各项劳动保障工作情况，建立和完善了劳动保障工作台帐，能按时按质按量的完成上纪动保障行政部门安排的各项工作，及时准确完整的统计和上报各项报表数据及资料。

（四）认真宣传贯彻执行社会保险的基本方针、政策，积极做好社会保险扩面工作，为广劳动者解决后顾之忧。

（五）积极开展为农村富余劳动力提供就业、培训信息和就业服务及就业前培训工作，将社会保险与就业、再就业工作紧密结合，引导农村富余劳动力合理转移和有序流动，主动管理好外来流动就业人员。

（六）积极做好企业退休人员的社会化管理服务工作，基本达到了退休人员“老有所养、老有所医、老有所教、老有所学、老有所为、老有所乐”的目标，让企业退休人员共享开放的成果，使他们的晚年生活质量得到了组织上的管理和业务上的保障。

（一）一部分同志对劳动保障工作，在思想上和认识上还存在一定差距，对劳动保障工作重视不够，工作的目的和意义认识还不到位，缺乏对工作的超前思考和计划。

（二）一部分同志对劳动保障工作业务知识方面学习不够，还不能及时完整准确的将国家和上纪劳动保障行政部门的'工作方针、政策宣传贯彻到广劳动者之中，为广劳动者提供劳动保障服务的本领有待提高。

（三）一部分同志的工作态度和工作作风有待改善，“有为才有位”，爱岗敬业和为人民服务的思想不能丢。

（四）劳动保障内部管理机制有待进一步完善，由于我县乡、镇（社区）劳动保障所（站）机构成立时间较晚，现有条件差、人员整体素质参差不齐，而且部分人员思想不稳定、有顾虑，不利于乡、镇（社区）劳动保障工作的开展。

（五）县局对乡、镇（社区）劳动保障所（站）的工作指导和监督还有待进一步加强和完善。

（一）统一思想，提高认识，明确基层劳动保障工作的重要性和必要性。

（二）加强学习，提高工作业务技能，努力掌握为劳动者服务的本领。

（三）扎实工作，确保各项工作任务目标的完成，正圈理好本职工作同各级党、政府中心工作的关系，树立爱岗敬业和为人民服务的思想。

（四）进一步加强和完善县局对乡、镇（社区）劳动保障所（站）工作的组织和领导，积极开展业务培训和工作实践，为基层劳动保障所（站）做好指导和监督检查。

（五）积极组织和发挥好基层劳动保障平台作用，搭建好劳动保障工作服务网络，做好劳动保障社会化服务及“金保工程”建设，充分发挥出基层劳动保障平台的功能。

保障房工作措施 劳动保障工作总结篇六

劳动保障事务所建立健全各种台账和纸质档案，同时还进行计算机管理和网络化管理。下属各社区劳动保障工作站同样也建立健全各种台账和纸质档案，进行计算机管理和网络信息管理。今年6月份我们事务所以及各社区都配备了一台新的电脑，为劳动保障工作专网用。同时各社区（村）还建立健全各项规章制度，严格办事程序、规范服务标准，接受群众监督。

xx街道办事处所有社区的劳动保障工作站，按照市社保局的要求，都建立了退休人员管理的十种台账，凡退休人员的相关信息都进入了电脑数字化管理。目前办事处辖区内共有登记的退休人员5672人，其管理服务率达90%以上，同时也做到四个必访。他们还准确及时的掌握辖区内退休人员的生存情况，并配合社保局进行养老资格认证，及时准确申报死亡，积极创建老年活动中心，为退休老人配备健身器材和提供娱乐设施。

二〇xx年度市政府以及人社局给xx街道办事处的医保任务是17270人，较去年净增加1000人。办事处接到后及时将任务分解到所属各社区，今年的医保自6月1日开始到目前已完成参保人员5000余人。

就业和再就业工作是我们劳动保障事务所的重要工作之一。今年上半年发证人员再就业数为854人，其中困难人员就业数430人，新增就业岗位2111个，新增就业人数20xx人，其中困难人员就业825人。享受国家相关政策的人数为846人，其中办理小额贷款27人，涉及贷款金额135万元。辖区内有农村富余劳动力12804人，本地就业9644人。基本上实现了城市无一个家庭零就业和农村无一户零转移的目标。

根据xx市以及天政字〔xx〕37号文件精神，今年上半年对xx街道办事处辖区内的9个社区（村）63个居民组10400余失地农民进行了摸底登记，同时进行整理上报。目前已将辖区内的失地农民劳动保障审批表，上报到市农保局，等待市政府批准后，尽快做好失地农民的保险工作。

根据市人力资源和社会保障局天人社字〔xx〕65号文件精神，关于做好新农保和城镇居民养老保险试点前的准备工作，我们做了全面的安排，具体要求是农业村和涉农社区要在6月24日前上报摸底表和电子文档，老社区要在6月27日前上报摸底表和电子文档。

除此以外还参与到办事处的中心工作当中，配合市重点工程项目，从事如天秦路的改造，石梁东路的拆迁安置，办事处工业小园区的征地拆迁工作等等。

我们虽然取得一点成绩，但还存在着许多不足。有些个别社区工作不能够按时完成任务。也有个别专管员业务不够精通，也还有大部分社区的平台建设还没有到位等等。因此，我们劳动保障事务所的工作尚需要领导以及各社区专管员的关心和支持。加强业务学习，努力勤奋工作，争取更好的成绩。

保障房工作措施 劳动保障工作总结篇七

二、信息工作的变化

1. 扎实开展工作，成效显著

今年各中心、部门紧紧围绕后勤保障的重点工作，及时向后勤保障处报送相关信息，扎实开展宣传和报道。在数量上有所增长，在层次上有所提升，在内容上有所拓展。在工作新思路、新举措、新成果等方面，重点加强策划，精心设置栏目，针对重大事件和社会热点问题，如生产、安全、煤改气、玉树地震、贯标、技能比赛等，积极刊登文章，正确引导舆论。

2. 加强队伍建设，形成宣传合力

后勤保障处各中心、部门均选派思想素质高、写作能力强的员工为信息员，具体负责本部门信息宣传的上报工作。从事信息宣传工作的信息员能认真学习理论，不断提高自身素养，主动深入实际，掌握一线情况，及时报道后勤保障处的新闻、信息，为后勤保障处信息宣传工作作出了积极的努力。有的中心采取信息小组的形式，发挥了各部门的合力作用，写出的报导风格多样，令人耳目一新。

三、存在的问题及改进措施

1. 宣传稿件质量仍有待提高，少数单位对此项工作还不够重视；

3. 经验总结提炼不足，“经验交流”板块文章更新慢；

4. 对典型部门、人物的报导不够。有的部门做的事很多，报导确很少看到。

5. 综合宣传力度不够。部门说部门的，中心说中心，缺少综

合性的报导。

针对以上问题，现提出几点改进措施：

1. 明确任务和要求。要求各中心每月至少报送4篇稿件，科室每个月至少报送1篇，所报送信息要求稿件主题鲜明，定位准确。有观点、有论据、有分析、有数字，用事实说话，短小精悍。
3. 针对稿件质量、附带图片要求清晰，要有代表性。
4. 每中心每月至少应有一篇宣传技能、经验方面的文章。
5. 加大典型报道力度，可以将“第一届后勤服务技能比赛”获奖人员或其他优秀人员的先进事迹以不同形式进行宣传，发挥典型引路的作用。
6. 后勤保障处和各中心都应加强综合宣传能力，共性问题由专人认真总结，如防寒防冻、技能比赛等应有综合的报导。