

最新建筑员工工作总结 建筑造价员工作总结 总结建筑造价员工作总结(通用9篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。什么样的总结才是有效的呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

建筑员工工作总结 建筑造价员工作总结建筑造价员工作总结篇一

从事工程造价工作以来，我始终坚持学中干、干中学，当今这个竞争激烈的市场经济大潮中，如何求生存、求发展是摆在我们每个青年人面前的一个重要课题。市场既要求我们具有丰富的文化素质，也要求我们具备强烈的市场竞争意识。在工程建设方面，除了抓好工程质量，最重要的是价格，尽可能多地为社会生产出优质优价工程。因此，如何提高工程质量、降低工程成本，提高工程投资效益，是我们每个工程技术人员应尽的责任。下面就我几年来的工作谈谈这方面的体会。

工程质量的形成受到所有参加工程项目施工的管理技术干部、操作人员、服务人员共同作用，他们是形成工程质量的主要因素。因此要控制施工质量，就要培训、优选施工人员，提高他们的素质。

首先应提高他们的质量意识。按照全面质量管理的观点，施工人员应当树立五大观念；质量第一的观念、预控为主的观念、为用户服务的观念、用数据说话的观念以及社会效益、企业效益(质量、成本、工期相结合)综合效益观念。

其次是人的技术素质。管理干部、技术人员应有较强的质量规划、目标管理、施工组织和技术指导、质量检查的能力；生产人员应有精湛的技术技能、一丝不苟的工作作风，严格执

行质量标准和操作规程的法制观念;服务人员则应做好技术和生活服务,以出色的工作质量,间接地保证工程质量。提高人的素质,靠质量教育、靠精神和物质激励的有机结合,靠培训和优选。

在工程造价管理中,人的因素更显重要。尽管企业具有相当不错的管理模式,但由于个别人的业务能力、责任心以及工作态度的缺憾,使得工程造价在管理上出现漏洞,给企业带来难以觉察的巨大损失,这样的事例屡见不鲜。从这个意义上看,人才的竞争,真正是企业生死存亡的竞争。

工程造价控制涉及多个环节和专业,如:前期规划、施工管理、竣工验收等。每个环节都需要具有相应水准的人去高质量地完成相关工作,他们工作中的任何失误,都会最直接、最迅速、最残酷地令企业效益递减。要提高工程投资效益,企业就必须在工程造价控制所涉及的重要环节上,有胆有识地重视“以人为本”,要强化激励和约束机制。

工程质量是做出来的,但是如果在设计阶段不够严谨,没有采用新材料、新工艺,我想在施工阶段再怎么努力也无济于事,因此,强化工程设计是做好工程质量的前提。强化设计关也是降低工程造价的重要一环,因为初步设计阶段建筑物的结构形式、外观设计、平面布置及装修标准全部应确定,这些在建筑工程中占工程总造价75%-95%。在技术设计阶段,只是对工程设计的合理性、可行性进行确定,而这一部分对工程造价的影响只占工程总造价的35%-75%;在施工图设计阶段,影响项目投资的可能性为5%-35%。很显然,项目投资控制的关键在于施工前的投资决策和设计阶段。有资料分析,设计费一般只相当于建设工程全寿命费用的1%以下,但正是这小于1%的费用,对工程造价的影响度占75%。而长期以来,我国普遍忽视工程建设项目前期工作阶段的造价控制,而往往把控制工程造价的主要精力放在施工阶段,这样作尽管也有效果,但毕竟是“亡羊补牢”,事倍功半。要有效地控制工程造价,就要坚决把重点转到前期阶段上来,当前尤其是

抓住设计这个关键，未雨绸缪，以取得事半功倍的效果。

还要指出，要有效地控制工程造价，应从组织、技术、经济、合同与信息管理等多方面采取措施，但是技术与经济相结合是控制工程造价最为有效的手段。长期以来，在我国工程建设领域，技术与经济相分离，难以有效地控制工程造价。为此，要尽快改变这种现状，以提高效益为目的，要通过技术比较、经济分析和效果评价，正确处理技术先进与经济合理两者之间的对立统一关系，力求在技术先进条件下的经济合理，在经济合理基础上的技术先进，把控制工程造价观念渗透到各项设计和施工措施中去。

新开工建设项目应进行招投标，通过招投标一是引进竞争机制，二是降低工程成本。我们对施工单位的选择是比较慎重的，因为施工队伍的优劣关系到建设单位控制工程质量、降低工程造价的成败。我们选择施工队伍主要考察施工企业的建设业绩、资信情况和技术装备等。资金不足的企业可能将工程款进行设备的投入；负债经营的企业可能将工程款充抵企业债务。这些都将造成工程款难以到位，制约工程进展，影响投资效益。再者是要求施工企业具有足够的技术实力。它不仅使施工企业自身的生产、经营实现高效、优质、低耗，也使施工企业能有实力在工程造价上给建设单位合理的优惠。同时严格掌握工程招标条件，认真编制工程标底和标书，做好评标定标工作。以中标价为基础通过谈判、协商确定合同及合理工期。工程招标应采取公开招标或邀请招标，杜绝议标或变相议标。实践证明，凡是先开工后定价的工程多半工程造价居高不下。

工程造价的合理确定是工程造价管理的重要环节，在确定工程造价时，坚持以现行的工程造价管理规定为依据，按照甲乙双方在施工合同中的约定，根据竣工图结合隐蔽签证、现场签证和设计变更进行审核计算，审查是否按图纸及合同规定全部完成工作，是否有丢、拉项工程。认真核实每一项工程变更是否真正实施，该增的增，该减的减，实事求是。

为了合理确定工程造价，计价必须准确。预算人员不但要熟练掌握工程量的计算规则，定额子目的组成内容和套用规定、工程造价计算程序，还要掌握三者的编制原理、内在联系，确保工程造价计算的准确性。此外，预算人员要坚持到现场了解情况，掌握工程动态，对特殊材料进行市场询价，掌握价格动态；提高工程计价的准确性。

控制工程造价的最后一道关，是竣工结算。凡进行竣工结算的工程要有竣工验收手续，从多年工作的经验来看，在工程竣工结算中漏洞很多，有的项目没有施工但结算时没有进行核减，因此结算时，要求我们要有耐心、细致的工作方法，认真核算工程量，不要怕麻烦，多下现场核对。同时，为了保证工作少出纰漏，应实行工程结算复审制度和工程尾款会签制度，以确保结算质量。

以上是我从事工程造价工作几年来的工作体会，尽管取得了一定的成绩，但还存在许多不足，今后我在这个方面还要加强学习，在实践中不断磨练自己，不断提高自己在工程造价方面的能力，为交通工程建设作出应有的贡献！

建筑员工工作总结 建筑造价员工作总结建筑造价员工作总结篇二

一、实习阶段的认识与学习

对于刚刚毕业的大学生来说，从事设计工作是机遇也是挑战。我有幸成为*集团建筑设计院的一员，在刚刚开始工作的这几个月，尽快适应了工作的环境，融入到设计院这个集体中。在领导及各位同事的关怀、支持与帮助下，认真学习钢结构设计知识，不断提高自己的专业水平，积累经验。这期间主要学习了《门式刚架轻型房屋钢结构技术规程》、《钢结构设计手册》、《建筑设计规范》、《结构设计规范》等等，特别是对于钢结构设计的理念，由初步的认识上升到更高层

次的水平。这几个月学了提工程量，工程量报价，门式刚架的设计，通过做这些工作，对钢结构轻型房屋设计的认识逐步提高，各构件的连接与设计更加全面、经济合理。在此期间，通过办理资质升级文件，整理简单的资料，锻炼了耐性，认识到做任何工作都要认真、负责、细心，处理好同事间的关系，与集团各部门之间联系的重要性。

1.2018新员工转正工作总结

2.2019新员工年终工作总结

3.新员工个人转正工作总结

4.2019新员工转正工作总结

5.公司新员工年终工作总结

6.新员工转正工作总结

7.新员工周工作总结

8.新员工年终工作总结

建筑员工工作总结 建筑造价员工作总结建筑造价员工作总结篇三

一、加强思想政治学习，保持积极进取的精神风貌 认真学习了x总在200x年第一次、第二次工作会议上的讲话，深刻领会“抓住机遇，发挥市场优势，诚信经营，以人为本，调整结构，每建必优，建筑做强，房产做精，优化机制，精细管理，加快发展，提前实现三年再造一个新xx的主要经济指标”的工作思路和目标，正确认识自己的职责和角色，对自

己的岗位负责，对自己的言行负责，树立“诚信、务实、创新、领先”的理念，保持积极进取的精神风貌，以xx的“四心”、“六不”来指导、激励和鞭策自己。此外还学习了公司的各项规章制度和文件，了解了公司历年所获的各种荣誉以及各项目部情况和项目经理。同时对公司的新版cis进行了认真学习，对xx独具特色的企业文化的形成、现状和发展也有了一个较为深刻地了解。

1、做好公司文件、函件、讲话稿、总结、规划等的起草和会议记录工作 至xx月xx日止，今年公司共下文24个、函件78份。根据要求本人主要是认真及时做好其中部分公司文件、通知、函件的起草工作；对公司召开的项目经理例会、办公例会、安全现场会等做好会议记录、并做好摄影、有关图片资料的收集、整理；认真做好工程开工仪式、宣誓仪式等各类讲话稿、公司半年工作总结、前三季度工作总结、公司03年度创建文明单位规划等文稿的撰写工作。

2、做好公司简报编排、有关宣传工作 公司简报是企业的新闻媒体，员工的精神天地，是一个重要的交流与宣传窗口。认真做好每期简报的编写工作是一项重要内容。根据自己以往在企业报社的工作经验，结合公司实际情况，认真编好每一期简报，做好组稿、催稿、编辑及写稿工作。平时尽量利用报纸、杂志、因特网等渠道收集各方面信息、图片，增加简报内容，做到图文并茂，增强其可读性、知识性，并努力学习相关电脑软件的应用，使编排简洁、美观。今年共编写了10期简报，在简报上撰写文章16篇。同时，及时将公司工作动态反馈给集团公司简报□xx人杂志，以扩大宣传范围和力度。在“xx人”杂志上共刊登文章26篇（含简讯）、图片6幅，其中本人4篇；在“xx简报”上共刊登文章35篇，其中本人11篇，起到了一定的宣传作用。

3、档案管理、文件收发工作 主要是配合同事xx做好档案管理与文件收发工作。按照公司有关制度做到收文收函、发文

发函及时登记，及时办理，做到不积压、不延误文件；同时学习档案的分类、归档、保存，并结合在实际中运用，对今年工程管理处每次提交的工程类档案（工程施工技术资料和竣工图）进行及时的整理。

4、总务工作 后勤工作是办公室工作的一项分散而又重要的内容，事细又多而杂，主要是及时做好办公楼、观音塘宿舍、仓库的设施如门锁、灯具、水龙头、阀门、卫生用具的购买和更换等工作。

5、会议资料、会务等准备工作及其它工作 今年公司召开的大小会议特别是新办公楼的启用以后，会议室使用频繁，如对行业主管部门、集团公司和其他单位的各种接待、考察，公司项目经理例会、办公例会等会议很多，还有在xx□xx召开的安全生产现场会以及夏季慰问工作、安全生产日活动等会议，认真做好各项会务准备、接待、会议记录、摄影等是日常工作的一项重要内容。

同时，认真做好报纸、杂志、信件的收发工作；严格按照公司证书借阅制度，配合同事何婷做好证书、文件借阅工作；做好办公用品、印刷品等的购置领用发放、名片制作工作；公司组织的节日、旅游、爬山比赛等活动的后勤服务；认真做好防治非典时期的如预防药品、消毒药水、口罩、宣传用品的发放，每日汇报主管部门等有关工作；做到在下班时间随叫随到，及时完成领导交办的其它各项工作。

此外，工作之余，本人也注重加强自身业务学习，努力提升自己的知识面，并参加了今年的经济师系列中级职称考试。人无完人，金无足赤。在工作中本人也存在着一些缺点和不足，如对建筑行业缺乏足够的了解、没有系统学习过建筑专业知识和文秘专业知识；档案管理方面尚不够熟练；与领导缺少足够地沟通、了解，有时不能完全透彻地领悟领导的意图等等。我将在今后的工作中努力改进以上的缺点和不足，力求做得更好。以上是我今年的工作总结。在今后的工作中，

我将努力坚持“求真务实、诚信为本，脚踏实地、业精于勤，与人为善、真诚相待”的人生宗旨，以“学海无涯苦作舟”为勉，立志xx,虚心学习，不断提高自己的专业水平和综合素质，勤奋工作，与时俱进，为公司的发展尽心尽力！

建筑员工工作总结 建筑造价员工作总结建筑造价员工作总结篇四

在辞旧迎新之即首先请应允我由衷感谢给位公司领导及同仁对我的信任和关怀、并真诚祝愿公司明年取得更辉煌的业绩！

我于20**年7月12日到公司入职，2012年7月17日怀着对公司的美好憧憬，我来到会泽卷烟厂联合工房项目部，担任施工负责人一职。在项目沈经理的正确领导下、以及项目部相关管理人员的大力支持和友好配合下，从图纸会审、方格网测量、土方开挖至b1区主体断水、其它区域顺利结构施工至16.4米层、这让我深刻体会到团队合作的精髓所在。

在此期间我的主要工作是主要分三个阶段：开工前期我主要参加施工组织设计、及各种施工方案编制、并参与临时设施规划布置、和施工总进度计划的编制。

开工典礼后参与方格网测量、放线。

施工班组进场后开始组织施工、对班组现场安全施工技术交底、组织检查验收、和办理现场临工程签证等时同时根据施工组织设计及施工总进度计划编排周、月进度计划、材料采购计划。

计划：首先对周进度计划中所涉及到的工程量细化实施，将每个片区、每个工种、每个工人的每天实际完成量结合起来、根据现场情况做调整，确保每项工作有效的完成。

实施：在具体的工作中，我借鉴了沈经理的管理方法，首先

算好工程量然后再给劳务单位下发工程任务单，并要求在工程部自制的收发文上签字确认，并力争做到工程任务实施中的有效性和工程重点、节点工期的明显性、在此同时从另外一方面又反应出工程签证等需要的原始依据和痕迹管理要求。

检查：针对下发给劳务的工程任务单所设计到的工作、结合图纸及相关建筑规范要求，逐一检查、在施工的过程中做到过程控制。并将每天的工作、人力组织、机器设备、施工进度情况如实记录在工作日记和施工日志中。

落实：对在过程控制中检查发现的问题如实记录后、口头、或书面形式下发整改通知单给劳务签收，并督促整改、落实整改情况。

验收：通过过程控制、劳务自检、我项目施工员、质检员检查验收合格后即申请业主、监理并做到一次性验收合格，并且得到业主、监理的一致好评。

工程进度和质量方面总体来说：在可控状态、尽管前期因为桩位偏移、施工中、设计院图纸疑问回复等拖延很长一段时间、施工总进度计划被一次又一次打乱、一次又一次被迫调整、前期大面积的土方开挖、导致先前组织的流水施工无法进行、导致平行施工所带来的周转材料过大、后期的图纸修改导致周转材料积压、后又因钢构网架等一系列问题带来的先前必须抢先施工的a区b区暂停施工。在这样的不利环境下，我和业主、监理单位的沟通主要以工作联系单的形式、组织预算、以及相关部门现场及时签收的工作模式将有操作面的工作有效推进、通过大家的共同努力目前施工基本正常、但是到目前为止仍然无法体现整个项目轰轰烈烈抢工期的画面。

每周开生产例会：总结上周存在的问题、并且提出处理意见、回头看总结、向前看推进。会后针对施工中的可能存在疑点、难点我主动和同事沟通、和广泛听取各部门及劳务单位意见、

最后做出正确的指示。在施工过程中，没有出现过与图纸和设计意图相悖地方，这得感谢沈经理日常说的：“施工员必须要有施工预见性。”是密不可分的。

说句心里话：针对这样的合作项目，我入行以来是第一次接触，开始我总有些不适应。有一次沈经理语重心长的对我说：“小杜你不能改变别人，你唯有改变自己。”接下来的工作，我主要以痕迹管理为依托、用文字、照片、录音来支撑我的工作，团结协作，努力改变自己、最终适应、和融入到此项目、工作有困难的时候我主动找沈经理、杨总等领导沟通虚席听取领导意见，时刻调整心态、增强责任心再一次融入项目。尽管如此，我最终还是落下了一个工作不踏实的。

回到公司：在爱总的指引下，指导下我带着几分惭愧来到项目，此次我更加清楚的认识到自己(并时时提醒自己：少p垮，少挨打，凡事亲力亲为不要给自己找太多的借口和原谅自己的理由!)调整心态认真投入到工作中去。

20**年对我来说，将又是一个崭新的、更具挑战性的一年，无论在工作和生活中对我来说都是非常关键的。因为我即将成为一个孩子的父亲，我将面临更多的使命。

在工作方面：我必须更加务实、努力工作、做对的事情比把事情做对重要。多加强相关知识的学习、多考几个建筑相关的专业证件。

树立正确的价值观：与公司共同发展，俗话说：儿不嫌母丑、狗不嫌家贫、宁可组织抛弃我、我绝对不抛弃组织艾总曾经说我们是一支利用别人项目训练自己军队的独特部队，为此我必须充分利用好这个机会，更加努力的锻炼自己、并且成为铁军中强悍的一员、并时刻准备为公司效力!

最后请让我再次衷心祝愿公司的明天取得更辉煌的业绩!

感恩公司谢谢领导同仁！

建筑员工工作总结 建筑造价员工作总结建筑造价员工作总结篇五

您们好！

在辞旧迎新之即首先请应允我由衷感谢给位公司领导及同仁对我的信任和关怀、并真诚祝愿公司明年取得更辉煌的业绩！

我于20xx年7月12日到公司入职[]20xx年7月17日怀着对公司的美好憧憬，我来到会泽卷烟厂联合工房项目部，担任施工负责人一职。在项目沈经理的正确领导下、以及项目部相关管理人员的大力支持和友好配合下，从图纸会审、方格网测量、土方开挖至b1区主体断水、其它区域顺利结构施工至16.4米层、这让我深刻体会到团队合作的精髓所在。

在此期间我的主要工作是主要分三个阶段：开工前期我主要参加施工组织设计、及各种施工方案编制、并参与临时设施规划布置、和施工总进度计划的编制。

开工典礼后参与方格网测量、放线。

施工班组进场后开始组织施工、对班组现场安全施工技术交底、组织检查验收、和办理现场临工程签证等时同时根据施工组织设计及施工总进度计划编排周、月进度计划、材料采购计划。

在日常的工作中、主要落实三环节：

计划：首先对周进度计划中所涉及到的工程量细化实施，将每个片区、每个工种、每个工人的每天实际完成量结合起来、根据现场情况做调整，确保每项工作有效的完成。

实施：在具体的工作中，我借鉴了沈经理的管理方法，首先算好工程量然后再给劳务单位下发工程任务单，并要求在工程部自制的收发文上签字确认，并力争做到工程任务实施中的有效性和工程重点、节点工期的明显性、在此同时从另外一方面又反应出工程签证等需要的原始依据和痕迹管理要求。

检查：针对下发给劳务的工程任务单所设计到的工作、结合图纸及相关建筑规范要求，逐一检查、在施工的过程中做到过程控制。并将每天的工作、人力组织、机器设备、施工进度情况如实记录在工作日记和施工日志中。

落实：对在过程控制中检查发现的问题如实记录后、口头、或书面形式下发整改通知单给劳务签收，并督促整改、落实整改情况。

验收：通过过程控制、劳务自检、我项目施工员、质检员检查验收合格后即申请业主、监理并做到一次性验收合格，并且得到业主、监理的一致好评。

工程进度和质量方面总体来说：在可控状态、尽管前期因为桩位偏移、施工中、设计院图纸疑问回复等拖延很长一段时间、施工总进度计划被一次又一次打乱、一次又一次被迫调整、前期大面积的土方开挖、导致先前组织的流水施工无法进行、导致平行施工所带来的周转材料过大、后期的图纸修改导致周转材料积压、后又因钢构网架等一系列问题带来的先前必须抢先施工的a区b区暂停施工。在这样的不利环境下，我和业主、监理单位的沟通主要以工作联系单的形式、组织预算、以及相关部门现场及时签收的工作模式将有操作面的工作有效推进、通过大家的共同努力目前施工基本正常、但是到目前为止仍然无法体现整个项目轰轰烈烈抢工期的画面。

每周开生产例会：总结上周存在的问题、并且提出处理意见、回头看总结、向前看推进。会后针对施工中的可能存在疑点、

难点我主动和同事沟通、和广泛听取各部门及劳务单位意见、最后做出正确的指示。在施工过程中，没有出现过与图纸和设计意图相悖地方，这得感谢沈经理日常说的：“施工员必须要有施工预见性。”是密不可分的。

说句心里话：针对这样的合作项目，我入行以来是第一次接触，开始我总有些不适应。有一次沈经理语重心长的对我说：“小杜你不能改变别人，你唯有改变自己。”接下来的工作，我主要以痕迹管理为依托、用文字、照片、录音来支撑我的工作，团结协作，努力改变自己、最终适应、和融入到此项目、工作有困难的时候我主动找沈经理、杨总等领导沟通虚席听取领导意见，时刻调整心态、增强责任心再一次融入项目。尽管如此，我最终还是落下了一个工作不踏实的（合作方徐经理的评价）

回到公司：在爱总的指引下，指导下我带着几分惭愧来到项目，此次我更加清楚的认识到自己（并时时提醒自己：少p垮，少挨打...凡事亲力亲为不要给自己找太多的借口和原谅自己的理由！）调整心态认真投入到工作中去。

20xx年对我来说，将又是一个崭新的、更具挑战性的一年，无论在工作和生活中对我来说都是非常关键的。因为我即将成为一个孩子的父亲，我将面临更多的使命。

在工作方面：我必须更加务实、努力工作、做对的事情比把事情做对重要。多加强相关知识的学习、多考几个建筑相关的专业证件。

树立正确的价值观：与公司共同发展，俗话说：儿不嫌母丑、狗不嫌家贫、宁可组织抛弃我、我绝对不抛弃组织艾总曾经说我们是一支利用别人项目训练自己军队的独特部队，为此我必须充分利用好这个机会，更加努力的锻炼自己、并且成为铁军中强悍的一员、并时刻准备为公司效力！

最后请让我再次衷心祝愿公司的'明天取得更辉煌的业绩!

建筑员工工作总结 建筑造价员工作总结建筑造价员工作总结篇六

1、按设计图纸、图集、施工规范保证施工质量，指导各工种作业人员按技术交底的要求进行操作，纠正一切过程中的质量缺陷，以及质量隐患。并督促整改，整改合格后方可进入下道工序。

2、熟悉公司的各项质量政策，严格把好每道工序的质量关，认真按质量管理规定和检查程序对每道工序进行检查。

4、跟踪检查，发现问题及时跟进，并如实报告。

5、协调监理进行各工序验收工作。

6、对今年的工作分工为思源37#地块，5栋高层，结构期间的检查中就考虑到以后的分户验收要点，需满足净空净高。在砌体施工阶段及时测量数据，数据上墙，及时能发现问题，以及偏差是否在可控范围。

7、提前插入分户验收的工作，总体问题在可控范围。

8、工作上的难点，目前快进入收尾修补阶段，各劳务公司间存在推诿、扯皮问题，整改问题不能及时落实，如玻璃不能及时安装，导致护窗栏杆不能安装，就导致土建不能收口。外墙作业班组需整改为外墙阳台交接处，整改的点多量少，导致分户验收能检查的项目少之又少。

9、20xx年的工作重点将是全面的进行分户验收，和问题整改。检查验收中如果一个小问题没及时发现就有可能产生巨大的结果，所以时刻提醒自己，细心和细节。

质检员本身以及自身职责举足轻重，我们每一个质检工作者都深有体会，技术的不断创新，施工工艺的不断进步时刻提醒着我们，需要不断的学习，去体验，去认识，去掌握的东西远远不够，为此，我们应该保持对工作的热情，激情，一丝不苟。同时，配合好其他岗位同事的工作，起到相得益彰的作用。

XX

20xx年2月3日

建筑员工工作总结 建筑造价员工作总结建筑造价员工作总结篇七

谢谢领导的信任和各位同仁的配合，给我一个展示工作平台的机会，在这个岗位上，我和大家一同施工、进步，直至完成厂房楼单位工程竣工。

在施工进程中，我认真主持做到施工前的施工组织设计、各方案的编制，对现场施工人员进行技术交底，直接参加并组织领导了施工过程中的成本控制、进度控制、项目质量控制、建设工程职业健康安全与环境管理、施工合同管理和建设项目信息管理、现场施工文明等综合管理工作。

1: 技术准备

熟悉审查施工图纸的依据，了解和掌握设计图纸的设计意图、结构和构造特点及技术要求，发现设计图纸中存在的问题和错误，使其改正在施工开始之前，做到自审、会审和现场签证保证顺利的施工。

除了掌握有关项目的书面资料外，还进行施工项目的实地自然条件和技术经济条件勘测和调查。

参予编制施工预算。

中标后施工组织设计编制。

2: 物质准备

根据施工项目的规模、结构特点和复杂程度协助项目经理确定了项目施工的领导机构人选和名额，坚持合理分工与密切协作相结合，把有施工经验、有创新精神、有工作效率的人选入领导机构，认真执行，做到了因事设职，因职选人。

督促施工队组认真考虑专业、工种的合理配合、技工普工的比例从而满足合理的劳动组织。

按照开工日期和劳动力需要量计划，组织劳动力进场，同时进行安全、防火和施工等方面教育，安排好职工生活。

向施工队组、工人进行施工组织设计、计划和交底工作，同时建立健全岗位责任制和保证措施。保证各项施工活动的顺利进行。

4: 施工现场准备

按照设计单位提供的建筑总平面及给定的永久性经纬坐标控制网和水准控制基桩，做好场地的控制网测量。

搞好三通一平。

建造临时设施。

将施工机具安置在规定的地点和仓库，对于固定的机具进行就位、搭棚，接电源、保养和调试工作。

做好建筑构(配件)、制品和材料的储存和堆放。

及时提供建筑材料的试验申请计划。

做好冬雨期施工安排。

进行新技术和项目的试制和试验。

设置消防、保安设施。

5：施工场外准备。

向材料员提供计划，保证材料的加工定货。

协助项目经理做好工程分包工作和签定分包合同。如下图：

| 序号 | 施工准备项目 | 简要内容 | 负责单位 | 负责人 | 起止时间 | 备注 |
|----|--------|------|------|-----|------|----|
| 月 | 日 | 月 | 日 | 月 | 日 | 月 |

二：根据甲方总体计划安排及本工程的特点编制出最优的施工进度计划，并经常检查施工实际情况，直至工程竣工验收。

内容包括：

- 1、进度安排是否符合开、竣工的日期规定，
- 2、内容是否遗漏，
- 3、施工顺序安排是否符合施工程序要求，
- 4、资源供应计划是否均衡，
- 5、施工图设计的进度是否满足施工进度计划要求，
- 6、总分包的计划安排是否相协调，
- 7、实施计划的网络是否分析清楚，从而避免闭门造车。

进度计划的实施：

- 1、编制月(旬)作业计划，
- 2、签发施工任务书，
- 3、做好施工进度记录，填好施工进度统计表，
- 4、做好施工中的调度工作。

三：施工准备完毕后，还进行生产过程中的全系统的质量控制。

对人：加强思想教育，找技术熟练，经验丰富的工人完成。

对材料：检查验收，合理使用，避免混料和将不合格的原材料使用到工程上。对机械控制：根据不同特点和技术要求，选用合适的机械设备，正确使用、管理和保养好机械设备，建立健全各项检查制度，确保机械设备处于最佳使用状态。

方法上：制定切合工程实际，解决施工难题，技术可行，经济合理，有利于保证质量，加强建设，降低成本技术措施。

建立文明施工和文明礼貌生产环境，保证材料工作堆放有序，道路畅通，工作场所清洁整齐，施工程序井井有条，为确保质量、安全创造良好条件。

施工过程中：

事前进行质量控制：将施工准备工作，即：技术、物质、组织、施工现场准备工作贯穿于施工全过程。

事中质量控制：工序交接有检查，质量预控有对策，施工项目有方案，技术措施有交底，图纸会审有记录，配件材料有试验，隐蔽工程有验收，计量器具校正有复核，设计变更有

手续，钢筋代换有制度，质量处理有复查，成品保护有措施，行使质控有否决，质量文件有档案。

施工完成后，组织自检和初步验收，准备竣工验收资料，直至办理工程交接手续。 四：加强职工教育，做好成品保护。

五：按照

因为有危险，所以才进行安全生产，

因为安全是生产的客观要求，所以当生产完全停止，安全也就失去了意义，既然安全为质量服务，那么质量需要安全保证。这就需要我们遵循客观规律，避免蛮干、乱干在侥幸中求进度。

安全技术措施的实施会不断改善劳动条件，调动职工的积极性，提高工作效率，带来经济效益，从这个意义上说，安全与效益是统一的，安全促进了经济效益的增长。所以我们在策划、布置、检查、总结、评价生产经营的时候，应同时策划、布置、检查、总结、评价安全工作，把安全工作落实到每一个生产组织管理环节中去，促使企业生产工作中把对生产的管理与对安全的管理结合起来。

坚持

六：制定了切实可行的施工机械与临时用电安全管理制度、施工防火安全要求、施工区环境生管理、生活区环境卫生管理及文明施工。

七：实现文明施工，不仅要抓好现场的场容管理工作，而且还要做好材料、机械、安全、技术、保卫、消防和生活卫生等方面的工作。

八：技术、施工资料的完善和整理，资料和现场实体同步，

从而保证工程资料一次验收。

真正做到事前有施工组织设计、方案、交底，事中有检查、监督，事事有人做、凡事有人管，工种交接有手续，隐、预检有记录，检验批有检查。

九：组织安装队伍合理串插各工序施工，同时督促建设单位安排另行分包的安装专业队伍进场，保证工程施工的延续性。

十：和甲方、监理单位、设计单位等主管部门协调关系，及时沟通，从而保证工程的有效施工，建立良好的社会信誉。

以上仅为我个人对此单位工程的部分总结，欢迎批评指出，以便及时改正，促进进步。

建筑员工工作总结 建筑造价员工作总结建筑造价员工作总结篇八

20xx年是我进入中国核工业第二四建设有限公司工作的第二年，有2011年的工作基础[]20xx年的我已有了一定的经验，担任预算员的这一年半的时间里，我从计算图纸工程量过程中熟悉定额，熟练计算规则，对自己是一种提高。在工作期间，我仍然虚心学习、请教，并认真完成领导安排的各项工作，积极配合同事，从德、能、勤、绩、廉各方面提高自己的综合素质，让自己逐步成为一个优秀的预算工作人员。

一、在思想能力方面，积极响应公司号召，响应党的号召，配合公司安排，积极参加公司组织的各项活动，热爱党，热爱公司，热爱自己的工作，团结同事，乐于助人。

二、在上班时间严格要求自己，做到不迟到、不早退，不做影响他人和自己的事，认真的完成自己的工作。

三、在工作方面，严格要求自己，努力学习，虚心请教，认

真并按时按量的完成领导安排的每一项工作任务，通过不断的学习提升自己。计算图纸，结合xx合同、建筑工程计算规则、福建省消耗量定额和标准图集，完成工程量预算。

四、20xx年我主要的工作

1、是负责3kx-3db和du子项的预结算工作。截止2012年07月du厂房主体结构已经施工完毕，预算书已上报工程公司审核已审核完毕。

2□20xx年3月在xx参与田湾3、4机组常规岛投标工作

五、我作为一名预算员，首先要懂法守法，并要严格的要求自己，不仅工作要有积极认真负责的态度，还要有职业道德，因此我们在保证自己的合法权益的同时，绝不能收受贿赂，贪污、腐败，要做一名合格优秀廉洁的造价工作人员！

今年以来，公司的各项规章制度得到改善和进一步的完善，公司的管理模式，我总是积极适应，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则加强自己的工作责任感，及时做好自己的本职工作。

商务管理部是一个整体，我们作为其成员，我们有义务有责任将其发展的更好，同事之间应该多交流意见与建议，只有这样我们才能更了解我们部门的工作和职能，同事之间团结互敬，工作才能积极有效的完成。作为公司的一员，我希望公司能够多提供一些培训、学习的机会，让我们学习更多知识，从而完善自己，提高自己，将工作做的更好！在不断进步的同时我的不足之处也显现无疑，领导和同事的帮助让我勇敢面对，并有信心去解决，我相信我会将一切问题迎刃而解，更努力向上！

以上就是我个人工作总结，我会再接再厉，努力工作，不负领导重望将工作做得更好！

建筑员工工作总结 建筑造价员工作总结建筑造价员工作总结篇九

（一）上半年的工作xx紧张而忙碌

由于公司刚成立不久、人员配备不足[]20xx年年底有多个项目同时开工的情况下，上半年我同时负责安徽拓山重工机械有限公司综合楼工程、安徽马氏铸造设备制造有限公司的厂区工程、安徽美诺华药物化学有限公司8#车间工程的现场管理和资料的收集、整理工作，由于三个工程的开工时间相对集中，同时进行主体施工，因而显得紧张而忙碌，只好白天进行现场管理，晚上加班整理资料。尽管如此，仍出现过几个工地同时有事情要处理，因不能同时到场而被抱怨的情况。

（二）下半年的工作xx相对轻松

下半年，美诺华、马氏铸造、拓山重工和苏村幼儿园相继进行竣工验收，此外两名实习生也可以帮我分担一部分工作，因而下半年的工作相对轻松起来。

1、全面负责工地施工的组织、协调和指挥工作

每个项目部成立后，我均在第一时间协助项目经理进行现场查验，绘制施工现场平面布置图，合理规划施工道路、料场、施工机具及临时设施的位置，配合公司安全科指导现场临时用电的设置，几个项目基本上一次性满足施工规范和安全验收标准。

在项目实施期间，我在接到公司及各级领导部门的指示后均做到了及时向下传达和实施，并及时反馈实施情况。在工作中多次协调与建设单位、监理单位之间以及项目部与班组之间的关系，避免分歧和矛盾的发生。

一年来，各项目部工作的开展均算顺利，施工生产得到健康、

有序的进行。

2、技术指导工作

(1) 工程开工前认真研究图纸，并汇总监理及各班组发现的各种问题，及时在图纸会审中一一解决。

(2) 每个工序开工前及时对班组负责人进行技术交底，关键部位的施工坚持旁站，发现问题时及时给予解决。

(3) 在施工过程中发现图纸设计存在问题或存在施工难度大的，积极寻找解决方案，并与现场监理及设计人员沟通，确保施工顺利进行。

3、质量控制

(1) 严格控制进场材料的质量，包括核对质保资料，检查材料外观，并及时送样检测，杜绝不合格材料在工程中使用。

(2) 施工规范及质量要求均及时的向班组负责人进行交底，并检查其执行

情况，增加检查频率及力度，避免出现返工和质量隐患。

(3) 严格执行“三检”制度，在任何一个环节发现有质量隐患的，均要求相关人员立即进行整改，整改合格后方可进行下道工序的施工。

4、进度控制

(1) 开工前制定总进度计划，在施工过程中制定月进度计划及以特定工序（如砼浇筑时间）为对象的进度计划，并检查进度计划的执行情况，必要时进行合理的调整。

(2) 协调各班组相互配合，合理安排交叉施工，在确保质量、

安全的前提下，最大限度的加快施工进度。

(3) 时刻关注天气状况，以便调整作业计划，减轻受天气的影响程度。

5、成本控制

(1) 在计算材料需用量的时候要力争正确，多与经验丰富的施工人员进行交流，合理确定材料损耗量，尽可能避免因计算不准而增加购置成本及储存成本。

(2) 合理利用能重复利用的材料，避免不必要的浪费。

(3) 加强指导及管理工作，减少因返工造成的损失。

(4) 合理加快施工进度有效降低成本。

6、安全管理

(1) 经常对班组负责人及工人进行安全教育，提高工人的安全意识。

(2) 施工现场悬挂安全标语及警示标识，营造一个良好的安全生产氛围。

(3) 加强安全检查频率和力度，及时消除安全隐患。

(4) 对安全隐患整改不力及不服从安全生产管理的，给予惩罚，必要时将其清离施工现场。

7、资料的收集整理

(1) 及时收集各种技术资料及安全资料，确保资料与进度同步。

(2) 各分部分项工程验收后及时办理签字盖章手续，避免资料积压。

(3) 资料收集和整理好要保管妥当，避免丢失。

(4) 竣工验收合格后及时办理竣工备案和资料移交工作。

8、学习培训

过去的一年中不断的通过学习、培训来提升自己□20xx年3月份通过培训并考核合格，取得了专职安全生产考核b证。20xx年9月参加全国一级建造师考试并通过其中的3科。

(一) 新规范的执行上不熟悉

工程质量验收自20xx年5月份开始执行新规范，如砂浆试块的留置方案、高强钢筋的推广使用、抗震设计的加强等规范均已实施，公司已购买整套的规范，在未来的工作中要加强学习，避免因不了解新规范而造成的工作失误。

(二) 问题的反馈相对滞后

20xx年的工作整体上开展顺利，但也存在一些问题。如拓山重工出现过工人讨要工资引发的纠纷，因未能提前洞察、向公司领导反馈，未能避免纠纷的发生。此外。索特汽车零部件有限公司综合楼工程，因听信王总的一面之词（王总坚称公司领导同意施工现场不做五牌一图），因为及时与领导沟通而拖延了五牌一图的制作时间。

(三) 20xx年努力地方向

1、加强学习，的改进积累经验和改进方法，开展全过程和全方位的项目管理工作，努力使自己成为一名高水平，复合型的中高级管理人才。

2、加强办公软件的学习，提高工作效率。

3、加强理论的学习和与实践的结合应用，争取在20xx年的二级建造师增项和一级建造师实物考试中取得好成绩。

4、加强和同事及领导的沟通交流，以更好的开展工作。

回首旧年，既是紧张的一年，也是充实的一年。展望新岁，在新的一年里，我将总结经验、吸取教训，付出更大的努力，以更加奋发有为的精神状态和扎扎实实的工作作风投入到工作当中，为公司做出更大的贡献。