

最新项目节点工作总结 项目工作总结(优质8篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

项目节点工作总结 项目工作总结篇一

每个人的工作都存在差异，每个人的思想境界也各有不同。但是，上帝很公平地给了每个人一天24小时，因此我们提出管理时间。

管理时间是每个人都可以做到的事情。每天把24小时规划好，也就管理好了自己。平时大家会说时间不够，事情做不过来，我建议大家把时间拿出来分析一下，根据工作性质合理安排时间。

对于项目经理，事情多、工作琐碎，这样就需要养成每天入睡回顾一天工作的习惯，并对第二天的工作进行安排。

在安排工作上，要求本部门员工要把握主次、分清轻重缓急。这样，员工每天一到工作岗位上就能很快进入工作状态，把工作抓好。这样就提高了“工作时效”。

“轻重缓急”对于每个人来说都很重要，这就要求员工思维要活跃，把火烧眉头的事情先处理掉，然后再去做日常工作。

就好比用户要一个深层次的技术交流，特别着急，这时项目经理就需要安排资深人员进行相关的支持，如果客户需要，可提供面对面的现场交流，因为用户的需要就是一切。

总之，轻重缓急具有一定的灵活性、时间性、场合性，要视具体情况而当机立断，做好了可减少客户的抱怨。

谈到管理，就一定要从规范入手。规范是我们日常工作的行为准则，是企业生存、运作、发展、壮大的标尺和纲要。规范的实施者既包括管理者，也包括员工。只是各个岗位所规范的内容不同罢了。

万事开头难，难就难在你走出的第一步，第一步迈出去了，第二步、第三步就没有问题了。

正如我们日常工作，如果没有第一稿资料，就没有后续的所有工作内容。你最近没有向职能部门提交××问题，就没有人来问你这个或那个问题是如何解决的，等大家都反映这件事，就有人开始琢磨怎样规范这项工作，让大家都按这个规定来做。

规定一出，大家就在这个基础上逐步完善工作，把工作做得更好。任何事情都是一样的道理，只要你想做，就会去规范这件事，每个人也就有了行为的准则。

工作中的很多问题都是在会议中解决的。会议使我们对问题有了更多、更好的解决方案。

我们平常开的会议比较多，大大小小、各式各样的都有。那么，如何提高开会的效率，就成为大家关注的事情。

如果我们在会议之前把要开会的内容告诉所有人，让大家有所准备，开会时就可以直接切入主题，让每个人谈自己的思路，这样可以有效利用时间。

但在会议上，往往大家谈着谈着就跑题了，这时就需要会议的主持人能往主题方向引导大家的思路。此外，会议结束前，主持人或主管人员一定要重述这次会议的几项内容和解决措

施，这样大家才会感觉到会议的重要性。

统计数据，简单地说是工作量化，是总结工作最直接、最明了的方法之一。统计对于各项工作都很重要，没有数据的分析，我们不知道努力的方向，至少说轻重缓急把握不好，有了数据就可以比较，知道目前面临最大的缺陷在哪里，针对缺欠加以改进。

对于基层的管理人员来说，数据的统计可以通过公司相关部门获得，得到的数据分析后一定要应用，只作分析不加以应用等于白搭，反而增加了工作量。

有人会说，应用了分析但效果不大，问题就在于应用后，有没有跟踪验证，我们对分析出来的数据没有应用、没有验证，怎么会知道分析是对的呢！因此，分析一应用一验证，三者缺一不可。

愿景每次开会公司都会给我们描绘一下愿景，公司现在……即将……将来是……对于这些传到耳朵里的信息，员工们总是格外的在意，有的甚至在聆听笔记，这是不知不觉的愿景激励。

因为这些与公司的每一个成员的切身利益直接相关，不管愿景好与坏大家都会关注，我们跟同事开会的时候也不要忘记强调三年规划。

尊重同事之间相互尊重，可以加深合作，同时也会得到其他人的尊重，做起事情来也会顺畅。

工作之余的沟通很关键，公司领导鼓励下属发言，但自己却不太发言，结果是大家都不发言，最后就变成你看着我、我看着你，然后领导看着现场所有人，脸上一副“说话呀”的样子。

这种状况就会导致大家对于自己想说的话都往肚子里吞，戒慎恐惧，一副“不要问我，我什么都不知道。”的样子。

所以，只要项目经理要鼓励大家把话说出来，大多数时候，尽管很难获得到他们的回应，如果现场里有一两个人敢于表达自己的意见，就算不错。

沟通“说出来”是沟通的最基本原则，如果连话都不愿意说出来，沟通肯定不会有任何的进展。

如果在一个团队里，每个人都必须要透过猜测才能了解他人的想法，这将会是一件很累人的事，而如果你是团队里的一员，相信每天陪着你的一定是强烈的无力感。

项目经理要打破不说话的几个因素：面子问题、怕担责任、中庸、以为别人知道。

此外，项目经理的立场要明确，不能别人怎么说，就怎么做。如果那样，员工以后有问题，就不会问你，而且对你逐渐失去信任。因此，项目经理一定要有立场，在立场发生变化的时候要和员工做好沟通。

一件事情的好与坏，如何去评价，首先要看所定目标是否合理性。合适的目标对每个人、企业都有好处，员工不会有太大的压力，就会安心努力地工作。企业每年都会有稳步的积累和发展。

目标要靠人来执行，执行过程中会有各种各样的评价，严格地说就是考核和监督。员工努力地工作，到每个月底公司收集数据进行评估和考核，到年底公司检查是否完成年初订立的目标。

关键在于怎么学

不管你在学校学习什么专业，80%的学生找不到和自己本专业相同的工作，多数都是改行，有的从事与本专业临近的工作，有的甚至与本专业搭不上边。

从事本专业的人未必就有好的成绩，从事非本专业的人也有很多人打出一片天空。因此，关键不是你现在会什么，而是你怎么学。

培养人才的关键在于留住人才，留住人才有三个因素：能力、价值观、人生志趣。能力的体现就是知识内涵，价值观主要表现在技能和态度两个方面。

知识可分为内隐知识和外显知识（内隐知识：平常看不到、学不到的，要靠个人的感悟和积累；外显知识：看得到，学得到的东西）。

公司总是要经过选拔招聘找到适合自己的员工，员工进入公司后像小树苗一样被培育，初长成就要考虑如何使用，经过一系列的洗礼，员工就有了一定的想法。因此，如何留住人才是公司要积极考虑的事情，特别是在资源不足的情况下，留住人才更难。

随着其他公司技术能力的提高，我们意识到，靠个人的力量是不行的，要靠一个团队。

如何培养一个可以打胜仗的团队呢？首先要了解团队中每个成员，发挥他们的优势，挖掘其潜能，根据每个人的个性不同选择不同的岗位，让每个人在团队中都能发挥作用，项目经理就成功了一半，团队也就有了竞争力。

项目节点工作总结 项目工作总结篇二

20_年即将过去，回顾半年来的工作经历，总结半年来工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的做

好技术工作，以下粗略的对本年度的工作作以下总结。

作为公司驻现场的机电管理人员，我按照公司的各项制度，按时按质地完成了各项管理工作。过去的半年里，我参与管理的余姚市精品馆装饰项目顺利地完成暖通工程的风管安装、暖通供回水工程的立管安装、水电安装工程的吊顶内配管配线和卫生间给水管安装工程。很有幸能参与本项目的建设，参与安装工程的施工。在我的脑海中现场管理归纳与以下几点。

首先，贯彻设计意图，在施工过程中，按图纸要求施工，施工前就要对项目有个总体的安排计划。在遇到具体施工问题，及时和建设方、设计方沟通，首先提出问题，并提供自己的调整意见，供建设方和设计方参考，这样有利于问题的及时解决，并且能够得到建设单位的认可和信任。在施工过程中，必须以项目的成本为出发点，多考虑人材机的节约，施工前了解项目的预算造价，做到心里有数，综合考虑项目的成本节约。

其次，为了有效的管理工作，根据项目部制定的施工进度计划，要求各班组按项目部的施工进度计划合理的组织劳动力，劳动器材，合理的安装材料进场计划，做到材料提前送检、封样，杜绝不合格材料进场，从源头上抓好材料的质量关。施工前做好技术交底工作，把安装工程具体的质量要求和工艺水平以书面形式告知施工班组，并根据平时现场检查时发现的问题及时总结，细化后再在工程例会上更正。平时要多和班组长谈质量、谈工艺，返工的事情就会减少发生，特殊的施工班组要尽最大努力，把他们的积极性调动起来，尽量减少班组的质量薄弱意识。管理做到人性化，经常和各班组沟通，和他们讲解质量的重要性，安全的经济性，效益来源于安全施工来源于精心管理。

第三，安全生产贯穿于整个施工工程，在本工程上，各安装班组能积极重视安全工作，平日开会多讲多要求，并签字落

实责任，在具体施工时再检查。施工现场挂好相关的标示标牌及警示牌，时刻督促员工的安全意识。

第四，今年有幸参加公司的信息化管理工作，这对我来说是一次挑战，在不熟悉的领域里学习，学到了一些新的知识，使自己的业务能力提高了一个层次，很感谢公司给予的机会，以后工程管理实现信息化和数字化的管理是大势所趋，信息化管理减少了绕弯路和无用功。

紧张的工作之余，为了提高自己的业务水平，把工作做得更好，也为了以后的发展，业余时间给自己多充充电，本项目中遇到了以前未曾接触过的电梯安装工程，通过翻阅相关书籍规范，给了自己一个学习和挑战的机会。

在过去的20_年中我认真要求自己，提高自己的业务水平，在工作中兢兢业业，取得了一定的发展，也发现了自己的一些不足，我想在以后的工作中我要扬长避短，弥补不足，全面做好本职工作，为公司的发展做出自己的贡献。公司正处于起步阶段，我们每个员工都要发挥自己的所能，共同为我们公司从创业期走向发展期付出自己的力量。

项目节点工作总结 项目工作总结篇三

xxxx项目是“一把手”工程，项目能否成功依赖于观念转变和明晰的工作目标。在项目确定后，公司随即成立了以殷总为组长的项目小组，抽调了相关部门的业务骨干，全面负责公司xxxx项目的实施，为项目成功提供了组织保证。工作启动后，项目组在用友咨询实施顾问指导下制定项目整体实施主计划、周计划，明确工作任务，并严格按照计划组织落实。项目运行后，以项目内部支持人员为核心，不断解决运行中出现的问题，保证了项目稳定运行。

随着公司二、三期技改工程建成投产，公司规模扩大，带来了公司物流、资金流和信息流流量显著增加，财务管理深度

和广度在不断延伸。财务与供应、生产、销售业务集中统一管理是提高公司运营效率，有效控制成本费用，实现公司年度经营目标和中长期战略规划迫切要求□xxxx项目实施为公司业务与财务集中管理提供了一个平台，同时为以财务管理为中心的集中管理提供了现代化的管理工具。

为公司提供了一个集中统一的信息管理中心，采购、销售、供应、库存业务更加透明，公司内部物流、资金流和信息流全面集中和共享，实现了集中统一的资源平台，改变了过去由于业务与财务相互隔离，信息不对称，传递不及时，导致分析相对滞后，不能为公司经营决策提供及时准确的信息弊端。现在供应、采购、财务信息集中统一在一起，实现了信息资源的共享，为提高管理效率奠定了基础，必将减少公司管理成本。

在项目运行前期，为了保证顺利实施并稳定运行，项目组人员及各相关部门进行了大量的前期准备工作，完成了各基层单位库存物资的清查及所有库存材料的建档、分类、编码、核对、录入、再核对工作。完成了客户档案和供应商档案的建档工作。期间共加班500多人次，完成各种数据的核对录入30多万项，为系统的启动运行奠定了基础。

为了使存货分类尽可能作的完善一些，前期我们经过了两上两下，首先由项目组人员根据公司存货情况进行了大致的分类，然后反馈供应部根据实际情况进行再细分，在此基础上由公司相关领导及有关人员进行了讨论最后确定了存货分类标准，并按照规定进行了编码，编码确定后，由各库管员根据分类和编码对各自所管物资账簿进行规格型号、编号、库位号、最低库存量等的录入，在上述信息录入后，又经过了反复核对，最后才将金额录入，并再次核对，最后将存货档案打印（300多页）再次提交供应部核对确认，最终作为原始档案存档。

xxxx项目的实施，改变了公司供应、销售以及财务人员过去

传统的习惯做法，要求以全新的模式和理念开展工作，因此，过去一直沿用的与公司供、产、销、财务配套的相关管理制度必须进行修订和完善。随着项目的逐步实施，项目组人员根据新的业务流程组织相关人员进行讨论，在充分讨论的基础上，根据流程的需要和实际工作的要求，制定了相关制度目录，并分配到各业务部门，由各部门根据实际工作要求进行编写，目前已编写完成各项制度20多项，初步为系统运行提供了制度保证。

XXXX项目稳定运行，对采购管理、仓库管理、销售管理、财务会计岗位人员的职业道德水平和业务素质提出更高的要求，培训支持显得尤为重要，在完成起初静态数据准备工作的同时，按照项目主计划结合项目进展情况，适时地开展关键用户及最终用户的培训工作，期间关键用户及最终用户的培训达12次，参加培训人数达250多人次，上机练习达560多小时，培养了一大批业务能手，为系统上线运行提供了人力资源保证。

公司XXXX项目从实施到今天为止，可以说是实现了阶段性目标，具备了验收条件，这说明用友u8XXXX系统能够适应我公司管理的需求，能够满足公司管理的需要，对加强公司内部控制，提高经营管理效率，改变公司资源配状况，及时准确地提供生产、销售、财务管理的动态信息，高效灵活地支持公司各项业务确实能起到积极作用。但是好的软件只有充分有效地利用，才能真正发挥作用，从目前XXXX系统运行前情况看，项目前期的基础工作做得还不足，导致运行过程中重复修改，增加了工作量，因此，还有很多工作需要我们的脚踏实地去推进，在今后的工作中，还需要在以下方面持续改进。

- 1、加强以存货为核心的基础档案管理。由于公司没有专业物流管理人员加之时间仓促，公司存货分类不够科学合理，存在存货名称不够规范、规格型号不统一等等，存货档案冗余度较大。这就要求公司采购计划人员对公司原材料、生产设

备及备品备件规格型号要熟悉，在存货立项时要谨慎负责，减少重复立项，注意收集存货档案中存在的问题，不断优化存货档案。

2、规范优化业务流程。从目前情况来看，公司采购、销售、财务管理流程有很多方面需要规范优化。已经确定的流程我们要坚定的执行下去，不得以“效率”为借口，破坏现有保证项目运行必备的流程规范，要转变观念，新的流程在执行之初，由于观念和习惯做法，可能存在效率问题，但随着流程固化，各个方面关系的理顺，必将带来效率的提高。

制度本身也还存在诸多不足，需要今后一段工作的检验和不断的修改完善，随着系统的持续运行和工作的不断深入，还会出现各种各样的问题，需要更多的制度来规范，因此，希望各部门在今后的工作中不断总结经验，制定、修改和完善各项制度，逐步形成一套系统、完整的能够保障xxxx系统正常运行的制度体系。

4、培训工作还要持续进行。在项目实施中对相关人员进行培训，接受培训较多的是各单位选派的关键用户，其次是全部上机人员，由于时间关系，各角色的培训还不够全面。通过对项目运行中出现问题的原因分析，用户的操作水平目前还不能适应项目需要，下一步，公司将根据系统运行的实际状况和操作人员的需求适时组织再培训工作，不断提高工作人员的水平，使xxxx的作用能够真正发挥。

xxxx项目是一项专业性强，涉及面广，实施难度较大的系统工程，目前我们才完成了项目整体实施规划三个阶段的第一阶段，即财务、销售、采购、合同管理的信息化，第二阶段还将根据第一阶段运行情况，实施办公自动化系统，进而将公司生产管理、人力资源、质量管理等纳入xxxx系统。因此，第一阶段实施的是否有效，直接关系到下面两个阶段实施的时间和质量。我们一定不能停止前进的脚步，进一步汲取新的知识和方法，加强执行力，充分发挥项目的管理效能。

最后让我们上下一心，团结一致，为提高公司核心竞争力和应对市场风险能力做出积极的贡献，为公司全面实施xxxx工程打下坚实的基础。

项目节点工作总结 项目工作总结篇四

时光飞逝，转眼之间过去了半年，感触颇深，做一份工程项目管理半年工作总结，来回报自我的工作和思想的转变以及看法。扎实的工程建设理论和技术管理知识、丰富的现场施工经验是做好工程项目管理的基础；这就需要在平时的工作中不断积累和总结，让实践与理论更好地沉淀于本事上，更好去管理协调。

一、技术管理方面：

1、外部协调：对于一个工程项目来说外部协调工作对于项目的顺利开展有很大的帮忙。我的主要工作是在主管领导的指导下，配合各专业公司(自来水、供热、燃气)完成项目的管网配套设计工作。专业管网的配套设计正在如期进行，目前已完成给水、排水管网的设计工作，燃气、供热管网的设计正在进行中。在工作当中能够从公司的利益和角度出发，进取配合各专业设计人员，完成各项任务。

2、能够耐心细致的做好图纸审查工作，配合主管领导及相关设计单位落实小区给排水、供热、燃气等管网的位置、走向，尽可能发现不合理的方案及设计，并提出自我的方案与设想，进取与设计人员沟通，完善方案及施工图纸的设计。

二、质量目标方面

1、经过有限公司对工程项目前期策划工作的管理和推进，目前公司上下已经清楚地认识到工程项目实施的前期策划工作是搞好项目管理的重要前提，鉴于此，今年公司在制定年初质量目标的时候，把工程项目前期策划覆盖率100%作为一项

重要的工作目标。

2、进取推广新技术，公司上下有计划地开展创优工作，在去年取得7项市级2项省级优质工程的基础上，今年又取得某某铝厂220kv配电装置及硅整流所工程、电解烟气净化回收系统工程两项部级优质工程和某某车场、某某电厂三项市级优质工程，超额完成年初制定的一部优，二市优的创优计划。

3、经过实施《某某公司计量器具补充管理办法》，促使各项目和管理计量器具的设备公司严格按照《监视和测量装置的控制程序》运行计量器具管理体系，克服了以前计量器具归属单位，使用单位送检职责不清，管理混乱弊病，使计量器具送检合格率达到年初制定的100%的要求。

4、严格按质量内审计划要求，对公司机关、各常设机构所有在建工程项目部进行了例行审核。并对内审发现的问题进行了通报，对审核开出的51项不贴合项督促改善完毕。

三、建立项目核算制

对项目进行成本控制，人、材、机、管是构成成本的主要费用；人工费严格按工程量计算，优化劳动力，减少返工，杜绝滥用工，施工要按工期严格进行，严禁窝工，无故停工，用工要按时按量(定量定工)；材料在在提取使用前，施工主要负责人要熟悉施工图纸，对所用的材料的数量做到心中有数，要按时按量提取材料，尽量控制材料使用量，严格按照图纸施工，多用材料和少用材料土建工长都要以洽商的形式反映在书面上。

工程项目管理半年工作总结中，经过多年坚持和完善这两项成本管理措施，使我们项目施工的任务无一亏损，为企业创效做出了一些工作。接下来的半年中，我将继续拼搏。

项目节点工作总结 项目工作总结篇五

一要抓好项目策划储备。牢牢把握国家产业政策以及省市发展规划，围绕交通、水利等基础设施建设，搞好项目的策划、包装、宣传，争取更多、更好的项目落户。

二要积极争取项目资金。广开渠道、多措并举，紧密结合不同时期国家产业政策重点与趋向，争取把更多中央、省市投资通过项目引到闽清来，助力闽清发展。要进一步完善政银企协调沟通机制，全面加强与国家开发银行、海峡银行等金融机构的沟通和联系，通过实施金融机构地方贷款奖励政策等措施，争取更多的信贷资源向我县倾斜。要抢抓当前民资充沛、投资活跃的有利时机，下大力气搭建民间资本进入市场的“桥梁”和“纽带”，努力形成扩大投资的源头活水。要通过财政资金的科学调度安排，积极开展项目运作，广泛开辟多元化融资的新渠道，拓建多样化融资平台，筹措更多的资金为发展服务。

三要提高招商引资水平。要充分发挥闽清异地商会和同乡会作用，加强与在外乡亲的联系，鼓励在外乡亲回乡投资兴业发展。要积极转变招商思维，拓宽招商领域，围绕农业规模化生产、产业化经营，引进一批农业招商项目；围绕拉动居民消费，加快引进商贸、物流配送、文化旅游等现代服务业项目，推动全县产业结构调整改造和优化升级。

推进一批有利于改善民生和产业发展的大项目、好项目，通过项目来拉动经济发展。要把时间和精力集中到抓项目上，积极为项目建设开设“绿色通道”，每个项目确定一套班子成员跟踪服务，全面协调解决项目建设过程中遇到的困难和瓶颈，真正做到真心实意抓项目、真抓实干促项目、齐心协力为项目。同时，要进一步建立和完善项目推进机制，强化落实，统筹全局，倒排工期，严抓质量，实行每月一检查、每季一拉练，确保项目顺利推进，早日建成投产，用实际效益推动闽清科学发展、跨越发展。

项目节点工作总结 项目工作总结篇六

- 1、成立了项目办公室，配备了办公设备，制作了规章制度。
- 2、在各部室配合下，举办了残联嘉道理慈善基金会社区康复合作项目启动仪式暨项目管理培训班。
- 3、组织县康复中心有关人员到各乡镇对基线调查人员进行了业务知识培训。
- 4、向中残联项目联报送了第一周工作计划和财务预算报告。
- 5、督促各部室根据时间安排抓好各项目的实施。
- 6、对部分乡镇基线调查情况进行了检查督导。

项目办：

- 1、对基线调查工作跟踪检查指导的次数太少。
- 2、对各部室实施项目计划的具体情况了解的少。现在只是把工作计划发到了各部室，没有具体了解各工作计划目前的进度情况。

乡镇残联：基线调查工作，个别乡镇存在未入户调查情况，调查资料完整度，正确率方面存在很大的问题。

因项办目在上半年只对泉庄镇、许家湖、龙家圈镇、黄山铺镇的基线调查工作进行了督导、检查，从检查结果来看，泉庄镇基线调查工作比较好，其他几个乡镇的情况差不多。

- 1、严格按照工作计划，加强调度、督导，按照节点扎实推进各项目的实施。

- 2、继续对各乡镇基线调查情况进行检查督导，在调查资料修改完善的基础上，做好系统录入工作。
- 3、积极协调有关部门，参加各类中央级培训。并配合相关部门搞好各项目的培训工作。
- 4、按时报送第一周期的工作报告和财务报告。
- 5、在第一周期工作顺利结束后，着手制订第二周期的工作计划和财务预算报告，并抓好第二周期各项目的实施。

项目节点工作总结 项目工作总结篇七

4月5日，完成中山广船国际船舶及海洋工程有限公司单身宿舍b[]单身宿舍c[]单身宿舍饭堂工程项目监理资料组卷及移交；5月29日，完成长洲厂区道路改造及生产、生活污水处理系统工程，旧区3#班组房及周边场地改造工程，广船国际200吨固定吊基础工程监理资料组卷及移交。

7月，在龙穴厂区陆上航行试验场及水平滑道工程项目监理机构进行工程前期的监理规划、监理细则编制。

9月，进入xx船厂有限责任公司新船体车间南舫装场地工程负责现场质量、进度、安全、投资控制，合同与信息管理及组织协调工作；10月，对xx船厂有限责任公司员工倒班宿舍楼工程施工总承包进行前期的监理规划、监理细则编制。

时光荏苒，来到xx监理公司已二年有余，在公司领导的细心关怀及现场同事的悉心教导下，以熟悉公司的技术管理文件为突破口、以做好份内工作为基础、以“带着问题上现场”为工作目标、以同事认真的工作态度为榜样；工作中认真学习施工图纸、规范及合同文件；掌握工程相关信息，了解监理验收规范，并谦虚谨慎、戒骄戒躁，始终以服务业主为首要工作重点。截至目前，在公司领导及项目监理机构的大力

支持及广州黄埔造船厂、广船国际公司档案管理室的互相信任下，所编制的监理竣工资料均为“免检产品”。

在此期间，让我学到了很多之前未曾涉及过的工作，如安全、合同、信息管理，协调工作等。获益良多。我深感荣幸，每一次的尝试都让我受益匪浅。当然，我需要把握这时不我待的学习机会。

感谢公司领导给予的关怀及信任，感谢项目负责人朱经理、瞿工不遗余力的帮助以及不厌其烦的讲解。在今后的工作中，我将继续努力学习，努力工作，努力做好一名合格的监理工作者，以此来回报公司的信任与栽培，祝公司前程似锦，领导身体健康！

项目节点工作总结 项目工作总结篇八

目前项目部下属xx个发电站和x个维修队，发电站机组扩至机组xx台，装机容量为xxkw。员工增加到目前的xx人，其中管理层项目部xx人，发电站班站长在内xx人。全年的发电量总为xxkw.h。一年来电站所有机组共进行了旬维护保养xx余次，中修两次。解决了x站进x气管放炮故障，对x站x的散热器水道进行改装，解决了夏季水温过高冬季水温过低问题，对x机组x东侧搭建挡风墙，解决了机组缸温、排温不正常情况。

一年以来，项目部始终把安全当成首位工作来抓，坚持“以人为本、安全生产高于一切”的理念，注重从实际出发，把安全工作落到了实处，有针对性地对员工进行安全意识、安全知识和安全技能的培训。制定安全管理措施，落实安全责任，悬挂安全操作规程，两次选派管理层人员培训hse安全管理课程。增设了安全员岗位，成立了项目部安全领导小组，建立健全了相关的安全保证体系。同时加强安全教育培训，并组织发电站人员进行了消防演习；进一步增强了员工安全意识，提高自我保护能力。

夏季天气炎热，人员容易出现浮躁、思想麻痹等情况□xx部9月份组

织开展了一次的安全月活动，制定详细的安全隐患和事故苗头的检查方案，对查出的问题限期就行整改，针对查出的问题和整改的结果，对三个电站和维修队就行评比，对出现问题少，整改及时、彻底的电站进行了奖励，通过此次活动，消除了员工有侥幸的违章行为和工作中存在的麻痹思想，发电站全员的安全意识和安全观念明显得到加强，使大家时刻想安全时刻讲安全，起到了明显的效果。

xxx年项目部把贯彻执行力作为重点来抓，增强管理与被管理者之间的沟通和协调，统一思想，一旦将工作部署命令下达后，被管理着将整个工作的各个环节尽快落实完成，并将每个工作阶段及时汇报，强化制度的落实，同时制定了一系列的奖罚制度，从主管领导的领导责任到当事人的直接责任，建立了行之有效的奖罚措施。

运行值班工作看似轻松，实际上要求值班人员具有较高的责任心和值班经验，才能保证发现隐患后，及时有效的做出处理，保证机组正常平稳运行，项目部印制了交接班记录登记表、查岗等级记录本，并规范了各种表格填写记录的内容，为防止部分员工有偷懒不认真检查机组情况发生，项目部在每个站配备值班巡更仪，并由电站值班干部不定期查岗，加大夜间查岗力度，杜绝了有些责任心不强的员工只打点不认真巡检，让巡检制度形同虚设。及时将机组在运行中出现的问题发现，将故障处理在萌芽状态中。

异常情况，采取措施排除故障。严格执行交接班制度，要求交接班人员必须做到接班人员不到本班不走的原则，物品、工具和运行情况不清楚不接班，防止因交接班不清楚而出现安全问题。对机组正常运行生产起了很大的保障作用。

在制订并完善了极端天气的暴风雨雪、水灾、火灾等恶劣天

气或突发事件的应急预案，同时对发电站生产区增配了消防锹、灭火器等消防设备，检测并充装了到期的灭火器。为电站配备了防毒面具，购买新的高压绝缘手套，配备了大功率潜水泵和排水胶管等防洪设施。采购并储存了冬防防护物品。并适时组织人员进行应急方案的演练，对突发事件都做到提前预想并制定好应对措施，保证我们发电现场在突发事件发生后能够及时处理或者有序撤出。使我们的损失降至最低。

今年是不寻常的一年，数十年未见的暴风、暴雨和极端严寒天气我们都遇到了。x月x日傍晚，一阵狂风之后的大雨，雨水顺着机组电缆入口处流入电缆沟。xxx站随即采取先前项目部制定的防洪应急预案，全体员工投入紧张的抢先排涝工作中。排水、填沙、挖排水沟，经过6小时紧张有序的努力，终于将排水堵漏工作全部做好。终于战胜了暴雨天气，没有造成我们停机停产，也没有造成设备损坏人员伤亡事故。

x月份我们在xxx为xx公司在油井发供电任务时，遭遇了罕见的暴风，持续了整整一天一夜的强风将夏盐站的生活宿舍吹翻，由于员工按照应急预案坚守在机组旁保生产，也未造成机组损坏或人员伤亡事故。

线进行电热带加温，没有出现因天气原因造成气管线、水管线冻裂或结冰造成停机和停产和人员冻伤事故。

项目部和厂家沟通协调下，分别在xx月份和xx月份，邀请厂家技术人员到现场对机组回访检查，并组织对员工进行发电机组原理和维修等理论授课，并员工提出的技术问题讲解，解决了很多实际问题；在xx月分选派了部分员工到胜动集团培训学习，收到了良好的效果。

利用维护保养机会，逐步让新员工在动手能力上下功夫。再就是利用考核强化理论学习。xxx年项目部进行尝试性的年终考核，在xx月份给所有员工印发试题库，配发专业书籍，

在xx月份组织的一次年终专业理论考核中，大多数员工的分数都达到预期的分数线。将员工的培训考试成绩与薪酬待遇直接挂钩，通过这两种方法，在员工中营造了良好的学习氛围，使员工不断的积累和提高了实际操作、故障判断及应急处理的能力，提升了专业理论知识。

xxx在员工生活方面一直以以人为本，真正关爱员工，不仅在物质上尽量满足员工需求，在后勤食品采购上尽量牛、羊、鸡、鱼合理搭配，从饮食上尽可能的让员工吃饱吃好吃的满意，吃的热乎，尽量做到饭菜可口，荤素搭配，另外制定员工生日发送祝福短信，为员工做生日餐。尽可能的满足员工精神方面的需求，为员工订购报纸，添置文体设施，及时维修和更换电视接收天线，使员工每天都可以看到新闻及娱乐频道。

量冰箱，为各电站配发了藿香正气水等防暑降温药品。并采购安装了热水器，使员工洗澡有热水，宿舍有凉风。在节日期间购买食品及文体用品，组织多种文体活动增加节日气氛，让员工在工作之余放松身心，强身健体，陶冶情操，增强团队精神。

进入10月份以来，项目部采购了大量的冬季防护用品及保温设施，为员工配发了棉衣、棉鞋及冬季工作服，采购了帽子防护手套为电站配发，并为xx站和xx站的宿舍配备了电暖器，将各电站的暖气管道裸露破损处用保温棉重新进行捆扎，将水管线缠绕电热带之后裹上毛毡，防止冬季冻裂或者结冰后员工的生活用水困难。补发了厚棉布门帘给宿舍保暖。努力做到以人为本，和谐共处。

回顾一年来生产、安全、生活等方面的工作，可以说硕果累累，虽然我们取得了一些成绩，但是这些成绩与大家默默奉献、勤勤恳恳的努力付出是放不开的。xxx年的各项制度和管理模式是打基础之年，我们将在xx3年不断将这些制度和管理模式强化细化，细抠每个环节。

- 1、将强化各项技能考核，并细化考核内容，加大考核力度，以考促训，督促员工提高专业技能，并将考核成绩与年终评奖和工资调档直接挂钩。
 - 2、不断完善应急预案，阶段性进行突发事件演练，增强突发事件的应急处置的能力。
 - 3、积极推进员工管理规范化和、安全生产标准化、技能考核精细化。坚持从实际出发，注重整改的原则，逐步实现管理工作向科学化转变。
 - 4、维修队人员逐步固定，加强维修队伍的技术提升，有针对性的做好培训，储备技术人才。
- 丰富员工的业余文化。

一年来□xx发电项目部在全体员工的努力下，取得了一定的成绩，在新的一年里，我们将进一步总结经验，戒骄戒躁，本着对公司负责，做好本职工作。安全、优质、高效地完成工全年的生产、维修任务。为项目部的发展壮大做出新的贡献！