

开学典礼高二学生代表发言稿 高二下学期开学典礼学生代表发言稿(汇总9篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

财政工作总结 财政局工作总结篇一

20xx年我项目财务部的工作紧紧围绕着集团公司领导和分公司领导年初提出的20xx年工作重点和20xx年财务部门工作计划展开的，在集团公司和分公司领导班子的正确领导和各部门的通力配合下以成本管理和资金管理为重点，以务实、高效的工作作风，有序地完成了各项财务工作，有力地推动了财务管理在企业管理中的核心作用。为使财务工作进一步得到提高，现将20xx年的工作做如下简要回顾和总结。

一、20xx年我段共有在岗职工(平均数)79人。完成施工产值(约)： 万元。

二、认真做好常规性财务工作。

1、财务部人员每天面临大量的资金支付、费用报销、记账、票据审核工作。同时做好大量的会计报表资料、银行资料、社保资料工作，每月还要频繁办理员工社保申报和增减工作。在这最平常最繁琐的工作中，财务部能够轻重缓急妥善处理各项工作，及时为各项经济活动提供有力的支持和配合，基本上满足了各部门对我部门的财务要求。

2、对日常的财务工作流程熟练掌握，能够做到有条不紊、条

理清晰、账实相符。从原始发票的取得到填制凭证，从会计报表编制到凭证的装订和保存，从经济合同的归档到各种基础财务资料的收集，都达到了正规化、标准化。收集、整理、装订、归档，一律按照财务档案管理制度执行，使得财务部门成为公司的信息库。

存在的问题是：在财务部内部的自查和反检中，发现个别业务帐务处理不够严谨。工作量大，没有时间复核是客观原因，主观上还是处理业务时不够细心严谨，没有养成边工作边思考的好习惯。下年度将加大内部自查、对账工作，时时确保每笔业务准确无误。

三、有效开展项目成本核算，加强了对项目部的财务监督管理。

1、我财务部门严格按照集团公司和分公司的财务成本管理及核算的要求，在核算同时重点对各项目的债权债务、资金收支、潜在亏损、财务风险、成本费用控制等情况作了详细的了解和检查，为集团公司加强对项目部的管理、提高企业效益提供了及时有效的信息。

2、合理控制成本(费用)，有效地发挥企业内部监督职能是我们工作的重中之重。年初，为了加强会计基础工作的规范性，完善公司的管理机制，财务部门认真学习了上级有关法律法规，找问题找漏洞，并反复消化、严格把关。在出纳环节中，我们强调一定要坚持原则、不讲人情，把一些不合理的借款和费用报销拒之门外。在凭证审核环节中，我们依据有关规定，认真审核每一张凭证，不把问题带到下个环节。通过这近一年的实践，我们的工作取得了显著的成效。通过实际工作，我们都深刻的意识到加大成本控制的力度，是提高企业利润水平的有效手段和措施。

存在的问题是：一是部分项目财务基础管理工作比较薄弱，材料管理监管不够。材料单据不能及时递交财务、部分结算

单据只是结算人持有，财务人员没有掌握。致使材料数据不能及时、准确的上报，工程欠款不能及时掌握，无法统筹安排资金。二是由于材料员未经过系统财务培训，对公司的财务制度不了解，欠缺数据传递的配合。应加强对材料员的培训，将公司的财务制度贯彻下去。

财政工作总结 财政局工作总结篇二

一、上半年工作总结

一是保障各项专项资金及工作经费的及时入账。

二是完成20__街道预算及20__年街道决算的整理，上报工作。

三是扎扎实实做好“一事一议财政奖补工作”，20__年共审核通过13个项目。

四是六月份接受市级领导对本街道青__分洪道资金使用情况的审核，并顺利通过检验。

五是完成__县公积金个人账户转移合并到市公积金账户，这极大的方便了职工公积金的提取和购房信贷等业务。

六是为事业干部以后的绩效工资改革填报了大量的基础性资料，为今后事业干部的绩效工资实施提供了详实的数据。

七是认真做好惠民资金的发放工作，上半年共计发放惠民补贴资金1_10.09万元，其中：优抚资金14.27万元，低保资金361.83万元，村干部工资55.5万元，计生资金7.1_万元，移民资金3.9万元，两节慰问及临时救助资金115.97万元。摩托车下乡补贴17.82万元，直补资金68.7万元，综合补贴482.35万元，大户资金3.02万元，防疫员资金3.1_万元，残疾补助44.75万元；油菜补贴15.79万元，小麦补贴15.95万元。

八是组织了村级报账人员培训，增强了人员素质。

九是进一步细化了农村集体财务管理制度，规范了备用金支取及村级小工程建设管理。

二、下半年工作计划

一是我们将继续加强全所同志的理论学习，提高工作认识，扎实推进各项工作。

二是财政所将围绕街道中心工作做好财政服务工作。

三是进一步加强专项资金的管理及监督。

财政工作总结 财政局工作总结篇三

一、办理办理家电下乡产品共x台。累计金额达x元，办理进程中做到加班加点，热情服务，对每一位来农户补贴的农户认真讲授国度的惠农政策和补助比例并及时把资金兑现到农户手中，做到把好事办好。

二、办理汽车摩托车下乡共x台累计金额达x元，对农户的材料认真审核，合乎要求及时办理，及时兑现，及时存档。

三、填制固定资产报表，波及各类固定资产累计x万元，严厉依照市局请求办，及时填制，按时报表。

四、帮助地税，做好了小税种征收稽察工作，对所包企业进行摸底，核算税收底数，耐烦宣扬国家的税收政策和税法，对所包企业的税收做到应收尽收。

五、做好本人的本职工作，我在财税所担负出纳工作，平时产生业务较多，当真办理每一笔会计业务，及时跟银前进行核查余额，看看是否和银行相符，如呈现少登，漏登等及时

补上，做到账证，账帐相符。

六、配合审计部分做好年度审计工作，发明账务处置问题不足的处所及时更改和完美。

七、就是配合党委政府做好核心工作，包含禁烧，企业征地、信访、综合管理、打算生养等中央工作，平时踊跃加入党委政府组织的各项运动，“本站”遵照党委政府制订的各项规章制度。包括会议轨制，点名制度等。

回想过去就是为了更好的展示将来□20x年我将尽力工作，全身心的投入到自己的本职工作中去，脚踏实地，不辞辛苦，改掉从前的不足，发挥自己的长处，努力实现市局下达的各项工作和义务。

财政工作总结 财政局工作总结篇四

一、加强制度建设方面

1、根据本村实际情况，在原有制度的基础上，通过修订补充，完善了民主管理和财务公开制度，货币资金管理制度，村帐镇代理制度，集体资产台帐制度，票据管理制度，会计档案管理制度，债权债务监管制度，会计人员持证上岗和培训制度，内部控制制度，转移支付资金管理制度，一事一议筹资制度，村干部任期和离任经济责任审计制度，财务收支预决算制度，电算化操作规程管理制度等一系列制度，使农村财务管理各项工作有章可循。

2、加强规章制度宣传、学习，确保农村财务管理工作人员，广大农村干部，民主理财小组成员掌握，熟识农村财务管理、审计监督、减轻农民负担和财务公开，民主理财的各项规章制度，提高依法办事的水平。

3、检查督促规章制度的贯彻执行，加大对违纪、违法行为的

查处力度，将各项规章制度落实到实处。

二、规范财务管理方面

1、规范财务工作流程，当业务事项发生时，经手人必须取得有效、合法的原始凭证、注明用途并签字盖章，经集体经济组织负责人审批同意并签字盖章，由村会计审核并登记现金，日记账，月末交民主理财小组审核并签字盖章，经镇农经部门审核，交代理记账员记账。

2、规范帐务处理，严格按照《村集体经济组织会计制度》和《会计基础工作规范化》的要求，进行帐务处理，确保原始凭证的真实性、合理性、合法性、手续齐全、用途清楚前提下，账务处理达到规范，明细、清晰，同时全面实行电算化操作管理。

三、健全民主理财机制

1、民主理财有效。对重大的村务活动和财务事项和五件实事的实施等，必须经村民代表大会讨论决定，由村民代表产生的民主理财小组成员，每月定期召开理财会议，认真做好理财工作，对理财中涉及的有关内容及时向经办人提出，并在活动记载簿中详细记载每次的理财过程。

四、有效管理债权债务公开方面

1、努力化解村级债务，我村严格执行新增债务申报制度，严格控制随意借贷举债，控制债务规模。前，全村无新的不良债务的发生，能保持在零债务的水平。

2、规范票据管理，村级组织在收款时统一使用省级农经部门监制的结算凭证，实行票据领用，使用登记，核销制度，杜绝了收款不入帐现象，确保了村民的知情权、参与权、决策权、监督权，使干群关系更加密切融洽，有力促进农村和谐

发展。

财政工作总结 财政局工作总结篇五

20xx年，财政所在街道党工委、办事处的科学领导和区财政局的大力支持与业务指导下，积极应对我街道经济社会发展的新常态，充分发挥财政政策的杠杆作用，在推进稳增长、促改革、调结构、惠民生、防风险等多方面，坚持依法理财，阳光财政，增收节支，稳中求进，严审细核，服务中心，保障重点，通过整个团队的共同努力，今年工作取得了较好成绩，为顺利推进20xx年度的工作，打下了坚实基础。

一、20xx年财政收支情况

xx街道11月份累计收入100263.44万元，与去年同期相比增长8.36%。中央级财政收入40969.52万元，同比增长24.38%，净增8030.52万元；公共级财政收入59293.93万元，同比减少0.5%，净减298.2万元，一般公共预算支出12058.68万元（含转移支付4733.89万元）。

二、20xx年工作完成情况

（一）增收节支，确保财政收入稳中有进

面对经济下行压力较大，财政增收空间有限的严峻形势，我们以增收节支为抓手，以切实践行党的群众路线为切入点，强管理、抓落实努力克服各种不利因素影响，积极培植财源，挖掘增收潜力。一是把组织收入作为第一要务，密切关注财经形势变化，加强与税务部门的沟通与配合，及时调整应对方案，进一步强化征管措施，为街道税收收入的稳定增长奠定基础。二是严格支出管理，进一步加大财政支出的预算执行情况 and 总体趋势的监控分析力度，优化支出结构，严格预算约束，坚持厉行节约，勤俭财政。

（二）科学统筹，促进了各项事业健康发展

1、全力支持重点项目建设。在今年财政收支矛盾较为凸显的情况下，积极筹措落实重点项目资金，尽早做好财政预算安排和资金调度，为五水共治、道路绿化提升、环境整治等项目顺利推进提供了强有力的财力支撑。

2、支持实体经济转型升级。充分发挥财政职能作用，积极支持经济结构调整和产业转型升级，努力探索放大财政资金乘数效应的有效途径，着力培植新的财政收入增长点。安排590万元用于对企业在科技创新、技术改造、产业结构调整、新产品开发等方面。

3、大力扶持中小企业发展。为贯彻落实中央关于扩大内需、促进经济平稳较快增长，加大对中小企业的扶持力度，认真贯彻落实扶持企业发展的各项政策措施。年度预算安排财政资金300万元，专项用于我街道中小企业的扶持和奖励。

4、着力支持教育事业发展。街道全年教育支出1070万元，主要用于幼儿园的教育基础设施建设、推进学前教育和民办幼儿教育发展等。

5、持续加大服务“三农”力度。积极支持新农村建设，落实各项惠农支农政策，促进农业基础设施建设，大力推进美丽乡村建设，落实河道保洁、水利设施工程、五水共治慈城结对帮扶等项目资金。

（三）深化管理，强化财政依法规范运行

1、完善街道各类管理制度。修订完善了《xx街道财务管理制度》《xx街道固定资产管理制度》《xx街道内部审计工作制度》等财政管理制度，加强监督，统一规范街道财政资金和国有资产管理，提高了财务管理水平，促进了街道经济的发展。

2、实施了国库集中支付改革。一是规范银行账户管理，清理了预算单位的银行账户，提高了资金使用效率。二是根据《xx区镇（街道）财政支付系统推广方案》及区财政相关文件精神和要求xx街道统一纳入国库集中支付系统管理，以国库单一账户体系为基础，以直接支付和授权支付为拨付方式的新的财政国库管理代替了“以拨代支”的资金管理方式，加强了资金监管，提高了资金拨付效率。

3、认真做好国有资产监督管理。一是对街道办事处及下属事业单位的固定资产进行了全面清理，规范和加强了固定资产管理。二是建立行政事业资产管理信息台账，维护固定资产的安全和完整，提高了国有资产使用效益。三是依法按规定审批行政事业单位国有资产的购置、使用、处置。

4、规范财政票据管理。进一步规范财政票据的保管、发放、使用、核销等日常管理，严把票据使用核销关，坚持以旧换新，及时纠正票据使用中的违规行为。

财政工作总结 财政局工作总结篇六

一、办理办理家电下乡产品共x台。累计金额达x元，办理过程中做到加班加点，热情服务，对每一位来农户补贴的农户认真讲授国家的惠农政策和补助比例并及时把资金兑现到农户手中，做到把好事办好。

二、办理汽车摩托车下乡共x台累计金额达x元，对农户的材料认真审核，合乎要求及时办理，及时兑现，及时存档。

三、填制固定资产报表，波及各类固定资产累计x万元，严厉依照市局请求办，及时填制，按时报表。

四、帮助地税，做好了小税种征收稽察工作，对所包企业进行摸底，核算税收底数，耐烦宣扬国家的税收政策和税法，对所包企业的税收做到应收尽收。

五、做好本人的本职工作，我在财税所担负出纳工作，平时产生业务较多，当真办理每一笔会计业务，及时跟银前进行核查余额，看看是否和银行相符，如呈现少登，漏登等及时补上，做到账证，账帐相符。

六、配合审计部分做好年度审计工作，发明账务处置问题不足的处所及时更改和完美。

七、就是配合党委政府做好核心工作，包含禁烧，企业征地、信访、综合管理、打算生养等中央工作，平时踊跃加入党委政府组织的各项运动，“本站”遵照党委政府制订的各项规章制度。包括会议轨制，点名制度等。

回想过去就是为了更好的展示将来[]20x年我将尽力工作，全身心的投入到自己的本职工作中去，脚踏实地，不辞辛苦，改掉从前的不足，发挥自己的长处，努力实现市局下达的各项工作和义务。