

音乐课喜洋洋教案(优质9篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

作风建设工作总结汇报篇一

（一）健全完善考核机制及工作体系

由街道文明城市长效管理办公室牵头，根据市河道管理站、市数字城管中心、市、区四位一体办公室、区文明长效管理办公室等部门的考核细则和要求，统一制订考核办法。重新调整“四位一体”环境卫生工作领导小组，明确各自职责。制定长效办及城管办内部管理细则。明确工作职责和规章制度，形成用制度管人管事的良好氛围。

（二）有序开展农村“四位一体”工作

1、加强了队伍建设。街道“四位一体”办陆续对保洁人员进行了相关调整，辞退了22名超龄保洁员。同时对保留的保洁员进行安全常识、上岗要求等培训，明确了工作责任和奖惩措施。经常召集进行安全教育培训和警示教育，确保垃圾清运工作安全有序地进行，同时，我们还制订了《驾驶员工作职责》和《垃圾清运车定点维修、加油管理办法》，规范了驾驶员队伍。同时，要求所有保洁人员均要求按规定着装，按时上下岗，对不执行规定的，视情况予以扣分。

2、配备了保洁设施。在街道党工委、办事处大力支持下，花费3万元给各村添置保洁拖车；花费1万元左右给各村购置保洁水泥船；花费6万元对保洁小卡车进行了全面维修和保养年检；花费近2万元为保洁小卡车购买了保险；另外投入近1万

元安置保洁公示牌、保洁员雨衣、救生衣、雨靴、扫把、铲子等操作工具，保障到位的同时，极大的促进了环卫工作和“四位一体”工作的顺利开展。

3、加强了“四位一体”的日常考核、检查。为了更好的开展工作，街道进行网格化管理，对新增设的“四位一体”工作监管巡查员进行统一培训，持证上岗。每天对所负责区域进行检查，就发现的问题第一时间与村里专职干部进行交流，发出整改通知单跟踪督办，督促相关保洁人员及时清理。街道“四位一体”办公室严格依据日常巡查考核和月度考核制度，加大巡查力度，做到发现问题及时通报、及时整改。对保洁人员，奖勤罚懒，极大调动了保洁员的工作积极性。

（三）创新创优文明城市长效管理工作

今年以来，街道文明城市长效管理工作又迈上了一个新的高度。我们扎扎实实地按计划分阶段完成了任务，且在全市文明城市长效管理月度考核、季度考核中取得较好成绩，排名始终处于前列，第三季度更是取得了全市排名第一的历史性突破。

1、街区景观打造。结合20xx年度市第五批环境综合整治工作，我们对道路进行了围墙出新和种植绿化，使这几条路的环境和形象得到更好的改善；对马路市场和“僵尸车”进行了专项整治、清理；对幼儿园周边设置限高门、警示标志（线）和安全桩围挡，禁止大卡车违规停放，在保障校区安全的前提下又有力提升了这一条主要道路的面貌。2、拆违控违工作。对于违章建筑拆除我们一直持“立即停，坚决拆、严格管”的态度，今年来，在上级有关部门的领导和帮助下，拆违工作进展顺利。全年共拆除违章30余处，拆除面积达2800多平方米，在区里城建类考核都是得到满分。3、流动摊点管控。通过堵疏结合，联合整治，集中取缔等多种方式，先后开展各类流动摊点整治30多次，城管执法队暂扣经营工具案例20多起，特别是针对马路市场，采取集中整治后，制定错时管

理方案，防止反弹。执法中队结合实际，强化错时管理，安排执法人员在正常工作时段之外，早、中、晚对重点路段区域巡查，严禁出店经营和游街叫卖，基本实现了监管全方位、管理无缝隙，使城区秩序得到明显改善。周六、周日及重大节假日更是实行加班制度，确保天天有人管、管理见效果。

4、出店经营整治。为进一步加强城市管理，维护良好的辖区秩序和市容环境面貌，城管自我加压，先后对路周边存在的出店占道经营进行专项整治。重点清理经营门点的各类违章出店经营；加大对占道作业、占道洗车、占道修车的整治查处力度；查处非法设置的户外宣传咨询站（点）及宣传品；加强经营门点门前非机动车辆停放秩序的管理。发放落实门前三包责任书，包干到人。

5、数字案件处理。今年以来，数字城管工作有了稳步的提升，共完成数字城管通报的总案件量4000余起，基本做到无超期处置案件、无返工案件，结案率99.85%。

6、河道长效保洁。今年来，联合相关部门对街道主要集中区周边的河道进行了集中整治与疏通；对主要河道上的渔网进行了清理拆除，河道生态环境和水质得到很大的改善。

7、其它重要工作。今年以来，城管办加班加点，全力以赴，配合区级相关部门，对街道范围内的废品收购点进行专项整洁，对一些无证照或环境脏乱差的进行了强势取缔，有证的进行指导规范，收效显著。配合动车开通，对铁路沿线环境进行了较大规模的整治。

（四）队伍建设加强，执法力度提升

1、加强城管中队的正规化建设。年初来，中队新办公用房从选址、招标、装修施工、办公家具采购等，目前基本完成。在硬件得到改善与提高前提下，坚持“软件”一起抓，做到管理制度完善，岗位职责明确，执法执勤规范。

2、制定考核办法，抓好队伍管理。加强队伍事业心和责任感，进一步将综合执法规范化，落实行政责任，制定监督和制约机制。同时加强学习，组织全队执法人员及协管员开展学习培训，有计划的开展定期培训，穿插专题业务学习活动。加

大力度对调整后的执法职责进行消化、吸收，以提升执法人员的理论水平和执法实践能力，更好地履行城管执法职责，完成各项交办任务。

3、规范考核、严格奖惩、奖勤罚懒。把绩效考核与星级队员评定相挂钩。

作风建设工作总结汇报篇二

20 年，*****县按照上级安排部署，坚持“加强领导，宣传发动，多管齐下，突出重点，全面推进，建立长效”的原则，在全县范围扎实开展了乡镇环境卫生管理工作，大部分乡镇垃圾中转站和村收集池基本建成投入运营，村庄基础设施建设和环卫设施建设得到完善，村民生产生活条件逐步改善。

带领县文明办、建设局、交通局等相关单位负责同志，深入全县城乡主干道、旅游线路沿线和各乡镇区等重点区域进行了全面督导检查；制定了乡镇环境卫生管理考评细则和督查方案，采取“一月一暗访、一季一明查、半年一小结、年终一总评”的形式，高频率进行督查调度，领导小组办公室和县督查办联合行动，定期对各乡镇工作情况进行严格督查，每次督查情况都通报到直接责任人，对工作落实不力的乡镇限时整改；对工作敷衍、进度缓慢的，在电视台公开曝光；对好的做法以及涌现出的先进典型，大力进行宣传报道。与此同时，将乡镇环境卫生管理建设工作纳入政府目标考核体系和领导班子实绩考核体系，根据考核结果，对成绩突出的单位进行表彰、奖励，对完成不好的单位主要负责人和相关责任人进行问责，始终保持乡镇环境卫生管理的强大推动力，确保各项工作圆满完成。

（二）加大投入，资金撬动。县财政共投入资金475万元（其中建设村级垃圾收集点105万元，购置小拖铲70万元，乡村环卫工人工资300万元）。同时，要求乡村多方筹措乡镇环境卫生管理设施建设资金，据初步统计，县乡村组四级的总投入

达到680万元。

及社会力量参与、支持乡村生活垃圾集中处理工作。二是巡回宣传。出动宣传车10多次，每周到各村进行一次巡回宣传，增强了广大群众对乡镇环境卫生管理的责任意识；三是讲座宣传。乡镇政府派员深入到机关、企事业单位，开展了乡镇环境卫生管理专题讲座，收到了较好效果；四是标语上墙。各村在显眼处刷制了各类标语150多条，贴在村主要路口、容易乱倒垃圾和阻碍交通的地方，时刻提醒过往车辆和群众安全通行，注意路面整洁。五是宣讲上门。乡村两级干部十分注重上门宣传，通过向广大人民群众耐心讲解、说明乡镇环境卫生管理的重要性，争取了群众的理解和支持。六是报道及时。乡镇环境卫生管理领导小组办公室对活动过程中出现的好人好事做法及时报道。编发《乡镇环境卫生管理工作简报》7期，在县电视台开设了乡镇环境卫生管理专栏，基本实现了宣传发动的全覆盖，促使农民群众尽快把改善环境的迫切愿望转化成自觉行动。迅速形成了全社会关心、支持和参与乡镇环境卫生管理的浓厚氛围。

（一）明确了责任主体。建立乡镇环境卫生管理乡镇党委政府属地管理责任制，明确乡镇党委书记为乡镇环境卫生管理第一责任人，并直接负责境内主要通道沿线的垃圾处理工作，乡镇包村干部和村党组织书记负责行政村范围内的垃圾处理工作。全县各部门也把乡镇环境卫生管理作为支持、服务“三农”工作的大事来抓，我们在制定部门联系村做好乡镇环境卫生管理的同时，还在各部门中根据自己的职能开展了各种文明创建活动，形成了乡镇环境卫生管理的整体合力。

（二）完善了基础设施。基础设施建设是乡镇环境卫生管理工作顺利开展的基础保障。我们结合实际，科学规划布点，加快推进环卫基础设施建设，其中12个乡镇已完成垃圾中转站建设。全县15个乡镇垃圾收集点正在全面建设，已建成370个，54个乡镇村级垃圾收集点正在建设，并配置了环卫清扫

工具；购置了35台小拖铲分发到15个乡镇，与市政府配发的35台机动三轮垃圾收集车配套作业。

（三）健全了运行机制。在推进乡村清洁工程过程中，我们既重视硬件建设，更注重制度跟进，着力在建章立制和长效管理上下功夫。出台了《*****县乡镇环境卫生管理指导方案》，对整体工作进行谋划和部署，量化细化了目标任务，精心制定了垃圾中转站及垃圾收集池建设标准；逐步建立了“门前三包”为主的约束机制、以卫生评比为主的激励机制、以“一事一议”为主的资金筹措机制，通过多种机制的有效联动，促进了乡镇环境卫生管理的持续开展。

造了洁净的生活环境。

（一）个别乡镇政府所在地大环境的整治工作开展的不够好。虽说乡镇区配有保洁人员，但存在占道经营、建筑材料占道、垃圾乱堆现象。

（二）进出乡镇政府所在地和行政村主干道的占道建筑材料和柴草乱堆现象严重，各乡镇虽组织了几次综合治理，但反弹之后没有进行持续的彻底治理。

（三）行政村房前屋后垃圾乱堆，坑塘内垃圾乱倒、污水乱流情况普遍，这说明乡镇宣传的力度不够，村里行动不力，群众的意识还没有唤醒。

（四）各乡镇环境卫生管理领导小组在行政村的督查过程中只注重了垃圾池的建设，忽略了村里环境的综合治理和长期管理。

广泛宣传，转变观念。一是充分利用标语、电视、宣传栏等各种媒体，设立环境卫生宣传栏，努力提高群众“讲卫生、除陋习”意识。二是开展“讲卫生、除陋习”进机关、进学校、进企业、进农户的宣讲活动，增强人们的环保意识和文

明意识，转变垃圾乱丢乱放的习惯。三是开展门前“三包”和环境卫生评比活动，树立文明新风典型。

作风建设工作总结汇报篇三

紧随这次作风建设会议的召开，我结合实际工作对照检查，对自己进行了认真反思，深刻感受到自身在学习、工作、生活中还存在很多问题与不足，以下就是我剖析内容。

所以在行为上未能时刻严格按照分局和科室所制定的规章制度，自制能力还有不足。特别是在工作特别忙碌的时候，降低了对企业服务态度的要求。像是接待企业的时候没有面对面进行交流，或是自己忙于手头的工作，对企业没有做到主动问候，有懒惰的心里，想着不来我这个窗口就不是我的事情了；另一个想法也是因为自己不是审核员，碰到某些特殊的咨询情况也拿不了准。将心比心，这些态度会使人有不被尊重的感觉，从小事上影响了工商的窗口形象。想来也是自己“服务企业”的意识还不够强，在工作中缺少换位思考的能力，未能全身心的投入在工作之中。工作方法简单，只安于表面，把自己份内的事做好就可以了，存在船到桥头自然直的想法；经常是处于奉命行事，落实任务，而自我要求不严，主动超前少。

大厅的日常业务没有多大的变化；我也就安于现状，缺少了开拓创新意识。在思维方式上，有时习惯于凭经验考虑问题，碰到过的事情才敢做，没有碰到过的就不去做，大胆去探索解决的方式方法比较少。工作标准不精益求精，所以处理问题时还存在畏难情绪，瞻前顾后、患得患失。忽视了工作的积极性、主动性和创造性。因此独立解决困难的能力还有欠缺。在参加工作的有限时间里，一方面对业务知识了解的不全，另一方面本身工作经验又少，致使遇到突发事件的时候，心里就发慌，说话就没有底气。前几天就碰到那么件事情，一家企业的经营范围核准了“国内货物运输代理”，我疑问了下，因为原本水运代理是需要前置许可的，所以一般只核准

“国内普通货物道路运输代理”，但是现在已经取消了这项的前置审批，并且在我们的业务查询软件系统中也已经做出了修改，而我却还没有注意到这点。

在接待企业的时候，会因自己在态度或是语言上的不注意，而引起双方的矛盾，尽管是偶尔的，也产生了不好的影响。一方面破坏了窗口的形象，使工作效率大打折扣，另一方面自己又不能及时而很好的调整好情绪从而影响了下面的工作。还有就是因为自己年纪轻，在有些场合语言行为举止不够注意，像是团拜会的时候排位的问题也没有意识到不妥当；有时碰到领导巡查工作的时候也偶尔会忘记站立迎接。

我对自己的工作主要的理了五块：1. 协助完成好企业登记事宜，在保证服务质量的同时，高效、无误的完成执照打印、档案登记移交工作；2. 按时完成企业监管线的月、季、半年、年报，以及个私经济运行分析；3. 关注外商投资企业注册资本金到位情况，做好登记和提前催缴工作；4. 受理咨询时尽可能的耐心细致，让企业少跑冤枉路；5. 督促自己寻找周围工作的亮点，积极上报信息。

认识到自己的不足，在以上的这些工作中我要调整好自己的心态和作风习惯，从实际出发，一步一步切实改正不足。相信自己还有许多没有意识到的不足，请领导和各位同事直言指出，希望自己能在下阶段工作学习中有所改进，有所提高。

作风建设工作总结汇报篇四

1、基本情况。我区现辖10个乡镇 145个行政村（社区）809个自然屯，约60万人口，现有乡镇垃圾转运站15座，乡镇生活垃圾中转站全部移交北控水务公司。目前在用垃圾池20xx个，垃圾屋7座，垃圾运输车955辆，聘请保洁员988名。全区已形成村收-乡镇垃圾中转站-北控水务公司处理体系，垃圾日处理量150—200吨。

2□xx城区环卫工作。一是上半年（1-5月份□xx城区垃圾进厂量3353.13吨，平均日产量22.24吨，垃圾清运车进厂车次460次。二是为提高环卫设施设备的整体面貌，以维护xx城区的市容市貌，我所上半年完成xx3座公厕，团结路公厕的升级改造和中华公厕、西区公厕的新建，并能投入使用。三是上半年对城区老旧损坏的200个垃圾桶和40个分类垃圾箱，进行更换。四是我所上半年接到群众来电反映2次，能妥善处理2次。

3□xx区上半年保洁费及垃圾进厂量任务。全区20xx年年xx区保洁费任务526.68万元□20xx年年上半年（1-5月）完成收缴178.04万元，完成年度任务的33.80%；垃圾进场量任务为4.68万吨，全区20xx年年上半年（1-5月）垃圾进场量2.77万吨，完成年度任务的59.19%。

4、农村生活垃圾两年攻坚项目。利用广西农业发展银行专项贷款资金800万元对全区10个乡镇145个村进行村级垃圾处理设施的改造升级。其中345万元用垃圾池的新建及维修，455万元用采购电动三轮车、人力车、垃圾桶等设施。目前已新建垃圾池475座，改造垃圾池629座，配备垃圾运输车电动三轮车184辆、人力车157辆、垃圾桶（分类垃圾桶、公用桶式垃圾桶、户垃圾桶）27483只已全部到位，基本实现全区乡镇垃圾转运或处理设施全覆盖，90%的村庄生活垃圾得到有效处理。

5、推进乡镇生活污水处理厂建设。我区有6个镇级生活污水处理厂建设列入20xx至20xx年推进项目，已全部进行了选址、测绘，征地。其中投资1600万元的东龙镇生活污水处理厂已于20xx年9月28日开工建设，预计20xx年12月底试水运行。

1、受财力制约，基础设施投入不够，资金整合规模小，配置不均，现有投入力度仍不能满足需要。

2、群众参与意识还需加强。由于多年形成的陋习，环卫意识

仍然较差，乱扔垃圾、商铺摊贩产生的垃圾不按要求堆放、广告乱贴等问题屡禁不止。

3、部分道路布局规划滞后，由于历史遗留原因，杂物乱堆放在门前、家畜饲养等农村实际问题，存在抢占、乱占现象等盲目性现象。

（一）提升居民的环境卫生意识，让居民参与到保护环境卫生的工作中去。

1、加强环境监督。在加强工作人员的巡查监督能力以外，还要让居民参与环境卫生监督机制，发挥居民的监督的作用，更好的保障居民的环境卫生权益。

2、听取群众的建议。以调查问卷、到实地考察等方式听取群众意见，建立我所与公民的沟通渠道，以便居民参与政策建议，让居民的建议成为我所工作方向的一项重要依据。

3、倡导、落实门前三包。倡导、落实门前三包，使居民了解门前三包责任，让门前三包形成一种社区文化，一种维护周围环境卫生人人有责的居民意识。

（二）加快xx区环境卫生基础设施建设。

1、加快xx区六座污水厂建设。为加快xx区六座污水厂建设，以减少工厂生产和居民生活产生的废水中有害物质的排放，减少废水排放对河流水质的影响。我所尽可能配合建设团队，为建设团队提供建设必要性的依据。

2、完成xx城区的4个公厕的改造工作。完成公厕改造将使xx城区功能不断完善，城区环境品质进一步提高，公民生活更加便利。公厕将做到布局与设计合理、卫生、安全、方便、实用，并达到粪便无害化处理的要求，以防止对周围环境及水源造成污染。

3、增添垃圾桶、垃圾箱数量，维护环卫设备。

(1) 更换老旧损坏垃圾桶，适当增加产生垃圾较多路段垃圾桶的数量，更便于居民处理生活生产垃圾的同时，提高垃圾集中工作效率，维护市容区貌。

(2) 维护垃圾清运车辆，定期检查中转站设备。为减少运输垃圾的过程中产生的二次污染，定期对中转站设备的消毒，喷洒药水；垃圾清运车辆及时清洗，严格做到每日清洗，定期消毒。

(三) 抓好队伍建设，确保环卫工作的高效开展。

1、加强学习培训，提高认识。一是学习贯彻落实党的方针政策，采取集中学习与自学方式相结合的学习形式，不断提高思想觉悟，提高解决问题的能力，提升全体职工的素质。二是调查我处职工的培训需求，根据不同工种、不同层次，有针对性地开展确有成效的培训教育，以适应环卫作业的需要，增强作业人员素质和技能。

2、强化内部管理，提高工作人员的工作执行力。一是健全监督考评机制，认真落实各项规章制度，落实责任追究。二是落实政务公开，加强机关、行业作风建设，提高工作效能。三是增收节支，压缩非生产性支出，用有限的资金多办事，办好事，办实事。四是强化安全教育管理，严格执行车辆设备操作与环卫作业规程，把守好安全关。

3、千方百计为职工排忧解难。坚持“以人为本”、实事求是的原则，认真研究，广泛征求职工群众意见，进一步协调解决职工的工资、保险问题，丰富环卫职工的各种文化娱乐活动，真正做到为职工办实事。

(四) 加强环境卫生管理工作。

1、我所继续实行“政府出资购买服务”。实行“政府出资购买服务”，将环卫工作市场化，转变政府环卫监管方式，提高监管效率。各区政府相关职能部门由原来直接管人、财、物，转变为管作业市场，从繁琐的传统管理事物中解脱出来，集中精力做好环卫规划发展和日常监管工作。通过“政府出资购买服务”，签订环卫作业服务合同，明晰双方权责，在监管上完全依据合同条款进行，监管考核结果与作业经费直接挂钩，形成了有力的监督考核机制。将更多的精力放在监督管理工作上。

2、实行“网格化”管理。把责任细分，责任区域全覆盖。落实《广西壮族自治区乡村清洁条例》要求，积极探索创新管理模式，按照“定人员、定区域、定标准”的思路，对所管辖区域细化分工，实施了“大规模、小单元、人机结合、纵横互补”的作业方式，将整体作业拆为线、条、块相结合的小单元作业，以城区主路段为“纵横线”，将整个城区划分为若干个单元，明确责任人员，实现责任区域全覆盖，一周七天都有环境巡查人员巡查。

3、对环卫工人进行基础知识和安全培训。使环卫工人了解掌握环卫工作的必要的知识，以此提高环卫工人工作效率。同时让环卫工人学习安全常识，提高环卫工人的工作安全意识。

xx区环卫所

20xx年6月12日

作风建设工作总结汇报篇五

我们学校环境卫生在分管校长领导下，在区环境卫生管理局的指导关心下，以创特色、创亮点为宗旨。提高环境卫生的总体水平，依照区环境20xx年环境卫生管理工作考核细则的要求，坚持长效管理抓落实，经常检查抓整治取得了明显的效果，为建立园林城市，提高分区形象，美化环境而努力。

20xx年主要工作

我校占地面积300多亩，在校生师生总数20xx多人，人口密度大、基础设施不十分完善带来环境卫生管理难度，我们学校领导十分重视环卫工作。成立嘉兴广播电视大学卫生工作领导小组，由副校长任组长，总处处长任副组长，成员由普教、开放、继教各院干部参加，坚持定期每月一次例会，总结上阶段工作，布置下阶段工作任务，讨论研究环卫工作，分管领导张校长多次参加环卫检查，参加环卫工作列会，总务处主要领导吴处长十分关心环卫工作，在年初卫生工作会议上提出，环卫工作面广量大，看得见、摸得到，环境卫生的好差直接影响校园形象和学生居住环境，舍得花钱搞环境卫生今年已拨相应资金，用于更换“有盖垃圾桶”、“垃圾袋装化”等设备、设施，以及所需的人工费用等，而且列入财政经费。确保环卫工作的正常运转。

我们已有保洁工人6人、绿化人员2人、环卫保洁人员2人(解放街道环卫处)。担负我校的环卫保洁任务，我们保洁服务社人员透过村级推荐，专业培训、思想考核把工作有职责心，愿意吃苦耐劳，肯做、热爱保洁工作的人吸收到保洁服务社来。我们与保洁员签订用工合同，季度考核、年终总评。为了抓好内部管理，一是抓思想教育，转变观念，认真保洁。二是建立规章制度，把保洁员岗位职责，考核标准提出来，在会上透过认可。三是定人、岗位、定地段把负责地区，明确任务，职责到人。要求驾驶员务必安全行车，节油消耗，车辆整洁，遵守工作规范，按时操作。从目前运转二个多月，状况良好，运转正常，使分区环境卫生有了新的起点。

我们组织专人检查队伍，由张校长牵头、总务处组织、各学院负责人，坚持每周一次自查，每月一次评比打分，在检查中发现暴露垃圾，从严从快处理，对遗漏的死角及时安排人员到位，对乱张贴、乱涂画抓紧清除，如食堂后面垃圾的乱脏差，我们及时领导商量，拿出方案进行整治，进行清理。

对照文明城市创建标准，进一步加强城乡环卫一体化工作，做细、做实、做好各项工作，特别是解决目前存在的重点难点问题，加大对乱倒垃圾、卫生死角的综合整治，对重点难点问题建立管理台帐，落实责任人，通过增加垃圾桶的数量，增加人员清理次数、优化车辆清理运输线路等方面，对各社区保洁区域、社区外围、河道进行全面环境整治，对卫生死角、三大堆等进行重点清理，增加消毒杀菌频率，保持卫生整洁有序。

活动开展以来各社区每日出动保洁员约450人，对街道辖区进行全面环境保洁工作，对保洁范围内110余条道路进行全面清扫，每日清运垃圾140余方，清洗垃圾桶400余个，清理小广告30余处，出动车辆13辆，确保创城期间街道辖区保持整洁干净的市容市貌。

结合创城工作要求，加强重点区域环境整治工作，成立专门力量，主动担当作为，迅速开展整治行动，重点整治区域为街道办事处周边区域、河沿线、社区外围区域和社区主要出入口周边，包括无物业管理的蒙地卡罗小区，通过清理卫生死角、简易绿化、覆盖密目网、架设围挡等方式，高标准提升辖区整体环境品质，重点对跨海大桥桥下，中心北侧区域、小学以东区域进行综合整治，共覆盖密目网23000余平方，架设围挡280余米，共计清理垃圾35车，清理混合垃圾约300余方，设置铁丝栏400余米。

加强示范小区建设。在所有小区同步开展分类工作的同时，加强示范达标小区的建设，推进示范小区打造工作，对4分类桶点进行升级改造。建设宣教中心。建设街道宣教中心，充分运用实物展示、图片和视频等方式向市民介绍垃圾的产生与去向，并以游戏等方式向市民展示垃圾分类方法、后期处置过程和分类的重要性，多次接待外省和市、区各级领导参观，组织20余次市民和学生参观实践活动。撤桶并点。有序推进四分类桶点标准亭在各物业小区的选址、安装工作，共在22个小区安装标准化四分类亭24个，撤桶并点130个。累计

设置29个分类指导亭，29个室外宣传牌，370个宣传架，296个可回收垃圾桶，80个有害垃圾桶，986个厨余垃圾桶及969个其他垃圾桶。双线推进。线上，利用社区群、工作群进行打卡晒桶，优化垃圾分类app软件的应用，目前已在14个小区注册了7500余户用户，累计回收可回收物26052公斤。线下，结合节庆和主题活动、志愿者驻桶指导等多种形式，组织工作人员、志愿者走访居民家庭，开展垃圾分类宣传活动。累计入户宣传1300户，社区宣传87次，共发放宣传手册3759份，张贴海报1404份。

一是加强对裸露土地的整治。组织对空地等区域进行抑尘剂喷洒，共计喷洒面积2.5万余平方米；每天安排洒水车对空气监测站周边及主要道路进行洒水降尘；不定期对开发项目工地进行巡查，督促工地落实防尘措施。9月29日组织子站周边在建工地负责人召开了节前工地扬尘管控部署会，强调相关管控举措。二是落实“回头看”。制定下发《关于进一步做好上级环保督察案件核查整改通知》，对辖区253家在册散乱污企业和41个环保案件进行了责任分解，联合执法中队对新增或回潮“散乱污”进行整治，整治取缔散乱污18家，排查废品收购点30余处，清理废品收购点19处。

作风建设工作总结汇报篇六

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

根据通知要求，现将我办2020年作风建设工作汇报总结如下。

一、加强组织领导、明确工作职责。

为进一步推进机关作风建设，巩固已有的成绩们争取更大成效，我办对作风建设这项工作高度重视。成立专项行动领导小组，加强学习《中华人民共和国公务员法》、《行政机关公务员处分条例》、中央“八项规定”和省、市、区有关作风建设的文件精神，定期召开机关作风建设专题会议，研究

部署相关工作。

为进一步加强和改进区政府办公室工作作风，转变工作方式，增强机关干部责任意识、大局意识和服务意识，提升工作效率和工作执行力，制定下发了《区政府办公室关于开展机关作风大整顿专项行动的通知》，要求全办上下要仔细对照机关作风专项整顿活动的主要内容，通过个人自查、单位自查等方式，深入查找单位及个人存在的主要问题，形成问题清单、制定整改措施，坚持即知即改、立行立改，切实通过整改措施的落实推动办公室长效保持良好的工作作风。

三、提高服务质量，塑造良好形象

通过开展党建品牌建设工作，引导党支部全体党员干部转变工作作风、提高工作效能、强化服务意识，进一步提升机关工作的系统性、整体性和“三服务”工作质量，真正成为政治上的先进机关、工作上的示范机关、作风上的表率机关。

；

作风建设工作总结汇报篇七

适应需要，落实检查考核新标准。为适应需要，业务管理按照条块结合的办法进行划片管理，签定责任书，细化责任，明确目标，并组织相关业务人员学习《20xx年环卫管理工作要点》及《20xx年环境卫生考核评分细则》，针对今年新增检查标准，查漏拾遗，勾划学习重点，更深入地全面掌握好业务知识，了解扣分标准，掌握工作重点，避免工作中出现被扣分的失误。

（一）加强内部素质，狠抓职工队伍建设。今年以来，机械化作业部把加强职工队伍建设作为开展好各项工作的突破口，建立学习的平台，充分发挥教育作用。坚持每月一次车辆检查、一次安全教育学习及一次业务学习，在加强思想政治理

论学习和业务学习的同时反复强调安全生产的重要性，让安全生产深入人心，让安全生产警钟长鸣。今年9月底，我公司领导特邀请了xxxxx交1警七大队查警官为全所驾驶人员进行了一次交通安全教育大会。

（二）真抓实干，提高业务工作质量水平。

一是加大环卫机械化程度。按照全面推行城市主要街道机械化作业制度，促进环境卫生管理迈向一个新的高度。20xx年我公司新投入使用x台高压冲洗车，使扫路机作业车辆达到xx台，每天分两班近x个小时不间断的对xxxx万平方米的城区道路进行清扫，目前机械化机扫率已超xxxx。同时投入x辆洒水车配合机扫车完成机械化作业的进程。

二是在保证垃圾日产日清的情况下，本着先生产后其它的原则，合理调度车辆，确保11座中转站的垃圾日产日清外，作业车辆也较好地服务了仙林地区和新港开发区所产生的生活垃圾、建筑垃圾和粪便清理工作，全年完成粪便清运xxxxx吨，清运生活垃圾xx万吨。

年运行公里达xxxx万公里，年清运总量达xx万吨，年创收量达xxx万元。

三是配合做好各项接待、检查工作。严格服从区委、区政府的指示要求，在每次的迎检工作中，我公司进行全面动员，全部门上下齐心协力，所有管理人员深入一线，严格把关，不出漏洞，加班、加点、加量地履行职责，积极完成好每次的检查工作。

四是作业安全常抓不懈。一方面采用各种方式方法，开展安全教育工作，定期不定期召开业务班组长会，让每个组长结合自己班组的实际情况，进行安全工作教育经验的交流，必要时还请交警七大队的警官来讲解。另一方面标榜“流动红

旗” ， 调到职工 安全作业积极性。

20xx 年开展的流动红旗车的评比活动基础上， 在2评比还增加了对车辆清洁方面的要求， 对表现优异的职工给予奖励， 活动的开展极大的调动了职工的积极性。

五是全面开展联调联试喜迎亚青盛宴。根据市局文件相关要求， 在总结分析 5 月 1 日至 5 月 24 日初演阶段演练情况、 研究改进措施的基础上， 6 月 18 日我公司环卫保障第一次联调联试在公司领导正确带领下正式拉开帷幕， 每天出动人员 xx 余人、 车辆 x 辆以 xxx□xxx□xxxx 三大片区进行地毯式洗扫、 冲洗。 7 月 25 日再次开展亚青联调联试复演， 考虑 xx 地处城乡结合处公司决定 再次对 xxx□xxx□xxxx 进行复演。 此次复演出动人员更多、 洗扫 力度更强， 复演每天出动人员 xx 余人、 车辆 x 辆， 出动所有人员 及车辆作业时间增加。 我公司除了保证做好正常的工作外， 全年 还确保了线路保障达到 xxx 余次。

六是 xx 雾霾严重环卫洒水车频频出动。 12 月 2 日南京市市政府发布大气污染橙色（较重）预警， 为了有效控制大气污染， 保障人民群众生活环境质量。 我公司立即启动应急工作， 机械化作业部对辖 区内主干道在原有的作业基础上增加 xxx 次机扫和洒水。 4 日晚橙色 预警上升为红色预警， 机械化作业部增加对主干道的作业频次在原有 基础上增加 xxx 次机扫和洒水。 此次大气污染环卫防控工作， 从 12 月 2 日至 12 月 10 日结束， 历时九天， 我公司合计出动机扫车 xxx 次， 洒水车 x 次， 高压冲洗车 xx 次， 出动人员 xxx 人。

（三）普及法律知识， 提升服务水平。 随着社会的发展， 人类 文明的不断进步， 各项事情都不断要求规范化、 法律化。 我公司 为了提高全体干部处理相关法律事务的能力。

（一）新建、 改建工程按步骤进行。 按照市、 区两级城管局

的要求□ 20xx 年上报项目进行现场踏勘、对对比、确定后进行上报，项目在批复后进行正规的招投标工作。年内，设施建设部在确保工程质量的前提下，共计完工投入使用项目达 xx 个，经五路中转站也进入收尾阶段，预计年底可以交付使用。尧化门中转站改造工程也在规划中，各项工程决算通过初审并已上报审计部门。

（二）做好环卫设施保障工作。今年我公司加强了设施建设部水电工作人员的思想教育，组织水电工作人员进行技术培训，积极确保业务科的后勤保障工作。小修做到加班加点不过夜，大修做到突击抢修不影响中转站的正常生产。

全年共计维修 xxxx 余次，中转站大修 x 座，有力保障了环卫工作的正常开展。

（三）做好房租、水电的收取和管理工作。设施建设部对门面房的防火防盗，水电的安全使用等工作加强管理，做到全年无事故。由于下半年涉及拆迁问题，公司对单位门面房只收取上半年的租金，共计收取房租约 xx 万元，为博润公司的全年目标任务的完成打下了坚实的基础。

（一）确保“零投诉”收足费。为强化收费业务水平的提高，充分调动各收费员的潜能，增强收费员的责任感和紧迫感，整体推进收费工作的有序进行，公司、部门与每位收费员签订了《目标责任状》《行风建设责任书》明确规定了收费员的年度目标、和，行为准则与收费规范，坚决要求收费人员在收费过程中不发生“吃、拿、卡、要”的不文明现象，狠抓收费行为的规范到位，同时确保完成“零”投诉的目标任务。为了收好费收足费，我所年初重新对各单位垃圾量进行核定，发收费宣传传单和信件，全体收费员做到“勤跑、多说、多宣传”，使城市生活垃圾有偿服务更加透明，大大拉近了缴费单位和收费单位的距离。截止到年底，我公司预计收缴城镇垃圾处理费 xxx 万元。

（二）加强台账的管理。随着市收费处对各收费站管理力度加大，在确保目标任务和收费形象的同时，进一步对各收费站的台帐管理提出了新考核要求。我公司充分认识到台帐考核在年终考核中的重要性，结合市收费处对台帐的考核要求，进一步细化了收费台帐，使得我公司的收费台帐在检查中获得市收费处领导的一致好评。

一是强化业务管理内部监督。今年我公司积极发挥综合科巡查监督职能，除了对业务管理采取不定期检查考核外，对车辆进行了 xx 余次安全检查，确保我公司今年的事故率有大幅的下降。

在综合科的不懈努力下，如今道路状况良好，工人清洁工作到位，尤其是绿岛漂浮及一些细节之处有很大的改善。

二是积极做好招工、辞工、清退的善后工作。人力资源部作为全公司用人札口部门，在用人上严格审批制度，及时办理招工、辞工、清退等手续。今年我公司新招的职工有 xx 名，解除劳动关系的职工有 xx 名，清退超龄人员 x 人。人力资源部完成了这些职工的一切后续相关手续，为我公司减少了不少后顾之忧。

（一）成立领导小组、应急突击队。针对各种恶劣天气及各项环卫保障任务，我公司今年成立了环境卫生保障领导小组，切实加强组织领导工作。领导小组下设应急突击队，做好辖区各路段的突击性任务的清扫收运和保洁工作，确保了全年各类突发事件的圆满解决。

（二）做好文明指数测评工作。

一是召开专题会进行工作部署，对我区重点创建路段责任划片承包，确定各路段定点责任人，将责任分配到人，并制定相关责任体系，对照测评的项目逐一梳理，加大一线巡查监督力度。二是调整作息时间。一线保洁员主干道及街巷大面

积清扫必须在早上 x 点前完成。各中转站提早延长开放时间，增加运力，确保垃圾日产日清。三是针对重点主干道及商业大街等路段，抽调人员，增加人力，加强捡拾，从公司领导，到各部门管理员，全员出动，上路巡查，所有上路巡查人员配备垃圾袋及纱手套，便于发现烟头、杂物等及时捡拾，提高保洁质量。四是加大夜间保洁巡查力度。公司领导率先进行夜间值班，所有值班人员手机 24 小时开机待命，对重点路段实行全方位监控。

（一）积极开展民主行风评议工作。为进一步深入开展 20xx 年民主评议行风工作，积极贯彻全心全意为人民服务的宗旨，我所公开接收社会群众对环卫工作的监督，及时向社会公布了工作职能、公开服务承诺和监督举报电话，设路了投诉信箱，主动接受市民的意见、建议和投诉，自觉改进工作，广泛动员群众举报投诉。通过召开座谈会、走访群众等多种形式，内外结合，把系统内部以及有关单位、社会各界的意见和建议结合起来进行，及时改进环卫工作的不足，完善管理机制，更好地适应社会发展。

（二）提高一线工人的工资福利待遇。为了稳定环卫保洁员队伍，我公司在定额低，经费紧的压力下，为一线保洁员的基本工资标准由原先的每月 xxxx 元提高到 xxxx 元，有效的改善了一线保洁员的生活水平。切实做好干部职工的思想稳定工作，通过与职工谈心，宣传环卫所的政策和管理制度，尽可能地打消他们的顾虑，耐心疏导。使队伍的思想稳定，提高了环卫队伍的战斗力 和凝聚力。

（三）签合同、进社保，给职工生活保障[]20xx 年签订的职工合同今年开始陆续到期，从 4 月份开始，人力资源部加班加点对每份合同进行逐个核对，做好续签的前期工作，确保了合同到期前完成续签，年内共续签合同 xx 人。从 20xx 年进入社保后，我公司一直按照着法律程序给职工办理保险。到目前为止，我公司已为符合条件的 xxx 名职工办理了五险。

另外，为全公司超龄无法进社保的 xxx 名职工办理了三项商业意外险，分别是阳光保险、中宏保险和永诚保险。

（四）规范管理制度。

为了加强南京博润清洁有限公司的管理，更好地维护和开展工作，确保职工的人生和作业安全，我公司对相关作业措施和管理办法进行了完善。同时根据清运清扫工作出现的新情况、新特点，对车队停放车辆的规定、清扫安全生产规定、班组长的管理制度等也进行了进一步的完善。

（五）提高投诉举报整改率和回复率。为了很好的处理好投诉7举报工单，我公司特安排了固定的人员，随时关注信息平台上的发布的消息，及时签收举报单，以免耽误了整改时间。每个举报单都有其具体的责任人，责任人对其负责的举报单负责。办公室安排了专人负责督促举报单的办理，要求其在规定期限内完成举报单的回复工作。我公司党支部也将信访举报列入了支部议事日程，对每一个举报单的回复情况都再次审查，以防有误及弄虚作假。接到访者都是该举报单的第一责任人，不扯皮、不推诿，及时按要求处理举报单。在层层领导的把关下，我公司今年共办结举报单共 xxx 余起。

（六）积极做好环卫宣传工作。环卫的日常工作以及为民办实事，不仅要体现在行动上，也要以文字的形式表达出来，这样才能更好的宣传我环卫形象。今年我公司领导积极动员各科室上报宣传报道，以配合办公室做好每月简报和专题信息，各科室也积极响应领导的号召，本年度各科室上报的宣传报道共计 87 余篇。

另外，继去年 3 月份要求，“栖霞环卫简报”采取更为新颖的图文并茂的形式，对重点文稿进行编印，增强了简报的可读性，今年该简报已经编印了 xx 期。

作风建设工作总结汇报篇八

为适应新形势、新任务和新要求，我根据单位的实际情况，努力学习，提高自己的理论素养和政治觉悟，深刻理解“十八大”精神，落实科学发展观，在工作中提高本领，勇挑重担，立足岗位做贡献，坚持为群众办实事，把人民群众的利益放在第一位，以服务人民为荣，以背离人民为耻，在实际工作中，能充分体现xxx员的先进性，继续加强学习，善于学习，丰富自己的头脑，不断提高素质，不断增强本领，做学习的标兵，成才的榜样，创新的楷模。通过学习，不断充实和完善自己，进一步提高了业务水平和管理能力。

任职期间，我坚持高点定位、超前思考，注重用新思路、新方法来工作，不断转变观念，强化职能，扎实开展各项业务工作，努力把垃圾处理工作做深、做细。

1、做好生活垃圾无害化填埋及渗沥液的无害化处理工作。随着生活垃圾填埋量的不断增多，垃圾渗液产生量不断增加，我根据实际情况，及时调整工作时间，有效提高工作效率，日处理垃圾达230余吨，污水100余吨，确保垃圾、污水及时处理，保障了人民健康的生活环境。

2、做好场区设备、车辆的维修、保养、安全运行工作。一是制定科学合理的设备保养计划，严格实施，防范未然。二是每天对设备运行情况进行现场巡查，及时发现问题，迅速处理，确保污水处理设备正常运行。三是要求对驾驶员不疲劳驾驶，不酒后驾车，并对定期对车辆进行检查，确保不出事故。

3、整理大卫生环境，美化对外形象。我场要求每天对办公区域及周边环境进行清扫，保证围墙、树木及沟渠内无垃圾袋等漂浮物，定期疏通排水沟，为汛期到来做好准备工作。

作风建设工作总结汇报篇九

一、完善各项规章制度，落实以制度化进行管理。

把健全各项规章制度放在首位。今年我处充实、填补了以下几项规章制度：《生产安全责任制》、《生产安全验收规定》、《环卫处各科室责任制》、《承包队管理人员责任制及有关规定》等，完善了制度，并将其化为管理上的落实，如《承包队管理人员责任制》的出台后，根据管理人员的素质及工作潜力，进行测评，并在测评中将不合格的管理人员进行了工作上的再分配，并根据测评的结果作为工资发放的标准。

作为环卫工作的另一方面，是收费问题。我们制定了收费员的岗位责任制后，收费员的职责得到了明确，任务清楚，奖罚分明，工作较前更主动、用心，使今年的收费工作进行边改革边收费的状况下都能较好地完成任务。

在人事管理工作中，文秘人员从事管理单位的人事档案的收集整理工作，工作量已十分巨大，而近年来计生工作亦务必严把关。在人员少、工作量大的状况下，她们仍能完美地完成任务，把档案工作及计生工作管理得井井有条，并抽出时间为收费工作而创立了电脑收费平台。

二、完善承包责任制，促优质服务，安全生产的落实。

因前几年的生产量的不断扩大，新工人所占比例较多，致使劳动生产效率有所降低。因此，为求生产质量及服务的高质量，我处在清扫及车队方面都试着不一样程度的放轻了劳动量，重点是在培训工人的生产技能上。在今年开始，我处根据人员的生产潜力，进一步完善承包责任制，使每一个员工都能按规定进行自由组合，并将一部分较为差的员工进行了处理，使优质服务能得到了素质上的保证，安全生产做到常抓不懈，生产效益得到了提高，同时也降低了生产成本。

三、收费改革初见成效，管理工作迈向规范化。

对于收费难问题，我处早几年就一向在探索解决办法，也曾多次提出实行水、电、卫生费一个窗口收费的推荐，但由于诸方面的原因而迟迟未能得到实行。在相邻县市和我市部分镇区已实施上述方案的同时，我处仍然是使用人手上门收费的落后方式。为了解决这种落后的收费方式，为了跟上我市建立信息化城市的步伐，我处领导班子狠下决心，决定了在今年十月份开始实施由银行代缴垃圾费的方案。透过仔细分工，从七月起，我处各方面人员按分工各自开始行动：联系电脑软件公司，根据我处的具体收费状况制作出一套收费系统软件；同时，安排收集人员逐家逐户上门与住户签定《服务合约》以及《代缴垃圾收运和卫生保洁费授权书》；对其他服务对象，则首先从店铺入手，也与其签定授权书。然后将所签回的××户住户和××个单位的资料输入电脑程序。经过几个月的奋战，十三日正式实行了第一次银行扣费。扣费结果是可喜的，住户成功扣费××户，达六成多；单位（主要是店铺）成功扣费××户，也到达了五成。

这次银行代缴垃圾费的初次尝试，为我处逐步实现管理规范化，办公系统自动化、科学化奠定了基础。这套收费软件已创作了可同时在多台电脑上进行操作、查询的电脑收费平台，改变了落后的人手上门收费方式，也确保了收费工作的安全性，并为今后城市的发展扩大贮存资料铺下了道路。

四、存在问题

我处在改革工作顺利进行的同时，也面临着必须的问题，个性是收费难和垃圾处理的问题。这次银行代缴垃圾费的改革由于是第一次尝试，当然也存在着不少问题，如所输入电脑的住户名称与银行客户的存折上的名称有误差；有部分住户未能按时在银行存折中存足金额；有些住户的帐号有出错等等，这些问题都造成了扣费未能成功。应对这一系列的问题，我处工作人员并没有退缩，在办公室人员仔细查问题，收集

人员耐心向住户解释下，问题也在逐渐被解决。

但是，在我处所统计的一万多户住户中也有相当一部分是不愿意签《服务合约》与《代缴垃圾收运及卫生保洁费授权书》的；有些店铺由于其自身的稳定性和长期性难以保证，也不愿意签。这对我处的收费工作规范化造成了必须的障碍。另外，对于出租屋的住户，我处也只能向其收取现金。这些问题还有待进一步的解决。另一方面，经过几年的不断努力，我市城区已在不断的探索中走出了一条垃圾收集和处理的路子，但还要不断地完善。我处的垃圾收集和处理的正逐步走向正规化管理，但是，我处在和顺石塘建立的临时垃圾填埋场，由于倾倒入量比较大，已接近满场。这无疑是我处的垃圾出路提出了又一个严峻的问题。就目前垃圾处理量等状况来看，若到明年，仍未能找到适合的地点作为垃圾的处理场，则会大大影响我处清运的垃圾出路问题的解决。

这是一个亟待解决的重大问题。我市的环境卫生工作，在各级领导的正确指导下，在广大环卫工人的不懈奋斗下，确实是取得了可喜的成绩。但是展望未来，随着南海市经济的不断发展，城市建设步伐的进一步加快，城市的环境卫生显得更为重要，我处面临的则更加艰巨。我处全体员工将继续共同努力，振奋精神，扬长避短，为南海市的建设作出应有的贡献；同时，克服困难，深化改革，不断开创出环卫事业新局面。