

最新学校每日督导工作总结 学校督导工作总结(大全10篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

学校每日督导工作总结 学校督导工作总结篇一

- 1、开学初，对教务处的开学准备工作进行了较为全面的督导检查，对各教研组教师的教案进行了抽检，对相关教师提出了要求。
- 2、开学初，召开了专业部教学督导工作会议，就教学督导事宜与各专业负责人进行了交流。
- 3、通过走动巡视，对两个校区的教师教学情况及学生课堂秩序的遵守情况进行了多次检查，发现问题及时与相关人员沟通，并将需要解决的问题反馈给相关部门及领导。
- 4、对电艺专业部、形象设计专业办、服装专业部、电商专业部分别进行了教学督导，对相关教师的课堂教学、教案、作业批改等情况进行了检查，并提出意见。对个别教师课堂教学的不规范行为给予指正。
- 5、对电艺专业部、形象设计专业办、服装专业部、电商专业部的教学计划执行情况分别进行了检查，并向部门领导反馈了意见。
- 6、对部分专业教师的授课计划执行情况进行了检查并提出了意见。

7、对期中、期末的考务工作进行了检查，并对考场纪律进行了巡视督导。

8、每月对中层干部走进课堂情况进行督导检查，通过中层干部走进课堂，督促教师在教学内容、教学方法、课堂管理等方面进行改进。

1、采取走动式督导检查方式，每月对学生的上课情况、早晚自习、按时进班情况、禁烟遵守情况、住宿情况进行检查，发现问题后首先是现场处理，然后及时将问题提交班主任或相关部门，协助各部门对学生进行教育管理。必要时通过短信直接将对学生教育管理的注意事项告知相关教师。

2、本学期强化了“醒示台”的督导作用，通过6期12篇内容，将学生违规、违纪具体事件进行曝光，对相关部门、相关教师查找问题原因，加强学生管理起到了积极的协助作用。

1、对教务处、学工处、总务处等部门的开学准备工作进行了督导检查。督促各部门确保新学期各项工作的顺利进行。

2、对各部门月工作安排执行情况进行了检查，督促各部门查漏补缺，提高工作质量。

3、对各部门处务会会议情况进行了检查，对例会制度遵守不严格的部门给予了指正。

4、对行政办的月考核奖发放工作进行了督导。

5、对教务处关于“电子教案”的实施方案落实情况进行了多次督导。

6、对实训处实习生在岗稳定性情况、实习生学费的上交情况进行了督导。

- 7、对教务处外聘教师的上课质量进行了督导。
 - 8、对学工处月工作计划执行情况、新生稳定性情况进行了检查。
 - 9、对培训部月工作计划执行情况进行了检查。
 - 10、对总务处常规工作如空调、厕所、危墙等的维修进行了督导。
 - 11、对信息处数字资源库建设情况进行了督导。
 - 12、对信息处计算机室维护保洁责任落实进行了督导。
 - 13、对教务处、学工处学期结束工作落实情况进行了督导。
 - 14、对将军山校区的教学、卫生、宿管、食堂、安全、行政进行了两次全面的督导。
 - 15、就教职员工对部门服务满意情况建立了“工作执行力和满意度记录机制”。
 - 16、常规性反馈教职员工针对各部门的意见、建议，并督促各部门解决问题。
- 1、常规走动式巡查学校安全隐患，对校园、教学楼、教室、实训室、办公室的建筑、设备、水电等进行检查，将发现的安全隐患及时通知相关部门排除。
 - 2、对学生宿舍多次进行重点检查，将发现的水电安全问题及宿舍管理问题及时通知相关部门解决；对吸烟的住宿生进行教育。
 - 3、对两个校区的食堂、小卖部的卫生、安全工作进行常规化安全检查，督促食堂、小卖部搞好卫生、安全工作。

- 4、配合总务处，对校园用电安全进行了检查。
- 5、完成了开学初、寒假前的校园安全设施督查。
- 6、督促各部门上交安全责任书。

- 1、就食堂的经营管理问题分别在两个校区多次与食堂经营方座谈、沟通。

- 2、每月常规性检查食堂管理、伙食、卫生、安全等情况，及时发现问题并提出整改意见，确保食堂管理为教学做好后勤保障。

- 3、本学期除常规日常检查食堂外，分别对安德门校区进行过4次、对将军山校进行了3次专项检查。

- 4、就伙食管理问题分别向安德门校区师生做过2次、向将军山校区师生做过1次调研，将意见及时反馈给学校及食堂经营方。

- 5、配合食堂经营，对师生就餐秩序进行了督导。

- 6、定期对两个校区的小超市进行食品卫生安全检查。

- 7、经常性地巡视检查办公室环境、教室环境、教学设施的配备，深入教师之中，听取教师对后勤服务的意见、建议。将检查中发现的问题及教师的合理化建议及时转交相关部门解决，以期为广大师生提供良好的教学、学习后勤保证。

- 1、通过“督导室发现日”。听取、收集干部、教师对学校建设发展中的意见、建议。随时将广大教师关注的问题及时上报校长室及相关部门，协助校长室及相关部门为广大师生及各部门解决实际问题。

- 2、本学期就学校整体工作、专业建设与课程改革建议分别向

广大教师进行过两次专项调研，采访教师68人次，为学校建设提供了有益的参考。

3、认真领会上级部门、校长室及行政办公会议的精神、决议，就广大教师关注的热点问题做好宣传、解释工作，促使学校工作顺利进行。在领导与群众之间起到了上情下达，下情上传的桥梁作用。

1、配合学工处，多次对全校卫生、宿舍进行检查。

2、配合行政办，对中层管理人员进行月绩效考核，对有关部门的绩效核补工作进行了督导。

3、配合教务处、教科室的听课活动，对相关教学人员的教学准备、作业批改等情况进行了检查。

4、配合学校教学视导迎查准备工作，对全校教学秩序、学生校规遵守，卫生、安全、食堂经营等方面进行了督导。

5、配合学工处，圆满完成了优秀毕业生汇报会。

6、配合学工处，参与青年教师演讲比赛评比。

7、配合教科室，参与五课教研活力课堂说课比赛评比。

8、配合实训处，多次与美的世界国际集团有限公司沟通。

9、配合学工处，多次对旷课、吸烟、损坏公物等违纪学生进行了教育。

10、配合总务处，对校园用电安全进行了检查

11、配合校长室，完成了校园哲学文化建设策划方案

12、配合党支部，党盟联合举办了迎十八大主题活动。

13、配合总务处，对全校进行了安全检查。

1、完成了督导室工作职责调整、成员任务分工。

2、认真记录了督导工作台帐。

3、为鼓励先进，弘扬正气，在教职工中形成比、学、赶、超的积极工作氛围，本学期对九位老师的先进事迹进行了宣传报道。

4、通过“醒示台”，对全校教育、教学、卫生、管理等方面的问题进行了提示。

5、完成了《华飞》校刊的征稿任务。

6、组织了行政服务岗位满意度测评。

7、汇总统计了各部门上交的行政资料。

本学期，督导工作全面、顺畅地开展，对学校建设起到了积极促进的作用。但工作中还存在着某些不足。如，由于人手不足，教学督导的力度不够，无法按照联院的要求严格完成教学督导任务。未能找到得当的方法使一部分中层干部、个别部门材料的上交做到按时、按要求完成，从而不能全面检查部门完成工作任务的情况。对某些工作的督导虽有过程，却无能力解决发现的问题。对各部门、各专业部的业务工作了解不深，督导难以细化。对老师们提出的合理化建议虽积极反映，协助解决，却因客观原因不能让老师们如愿。由于人手有限，督导面广，要做的事多，不能尽善尽美地为老师们服务到位。

在今后的工作中，督导室成员一定不断加强工作能力的提升，不断创新工作方法，更好地与校领导、各部门、广大师生交流沟通，最大限度地发挥督导室应有的职能，有效促进学校

全面工作的有序开展！

学校每日督导工作总结 学校督导工作总结篇二

成立了以教科局局长为组长主管局长为副组长、各股室负责人和督学为成员的中小学校督导评估工作领导小组，下设以督导股成员和督学组成的督导工作小组，制订了督导工作计划。

督导组对照《张北县教育和科学技术局20xx年教育工作要点》及《张北县教育和科学技术局关于全县中小学（幼儿园）目标管理考核办法》，深入全县中小学校通过听取校长汇报，实地察看，召开班子会议，交换整改意见，参与相关活动等方式，了解并督促中小学校教育教学工作。在督导过程中，重视学校过程性管理，坚持以“指导为主，重在促进”的原则，发现问题、解决问题，针对不同情况，提出不同的整改和指导性意见；帮助学校分析优势和问题，查找亮点、消除盲点；督促学校落实阶段性工作，并取得效果。

一是发放教育工作督导卡36份，日常工作扎实有效。认真填写学校的基本情况，主要工作或特点，针对问题梳理意见和建议以要点形式填写，对整改工作情况，提出限期整改措施和阶段性工作要求。如：针对海流图小学校园面积小，硬化面积大的实际，学校依据督导组建议从育人角度出发，利用废旧桌橙和床板，自制种植箱100个，种植了庄稼和花草。

二是参与学校相关活动，在“导”上下功夫。如：师范路小学听课教研活动，张北四中七、八年级集体备课，大河小学、两面井小学、永义街小学庆“六一”文艺活动。

三是对学校阶段性工作进行重点跟踪，加强专项督导。如：为打造油篓沟中心小学园林式校园五次深入学校督促并指导工作，目前，油篓沟中心小学已投资20多万“一墙、一景、二园”初具雏形。为实现校园的硬化、绿化、美化与校园文

化、育人、经济效益相结合目标，三次到郝家营、大河、小二台、馒头营、台路沟、二台等小学和二台中学进行实地督导；特别是大河小学在“三化”过程中师生动手种植品种全，精细化程度高，彰显了育人效益。谋划并帮助两面井、馒头营中心小学筹办中心幼儿园相关工作，馒头营中心小学行动早、动作快，于四月份顺利搬迁到小学院内，幼儿园人数突破百名；两面井中心园，学校和乡政府意见留在原小学，但原小学已被脱水蔬菜厂占用，督导组认为在安全、交通、学生健康等方面存在隐患，建议将小学闲置房屋改建成中心幼儿园，目前投资34万元，改建工程已竣工并入住。为大囫囵中学及中心小学、海流图、二泉井等中心小学的校园硬化、绿化、校园文化工作出谋划策。四是针对部分学校的不足，建议他们到兄弟学校参观学习，并召开小型学校现场办公会。如：油篓沟中心小学组织班主任到小二台中心小学参观宿舍管理，台路沟中心小学到大河中心小学参观校园绿化、美化，馒头营中心小学到郝家营中心小学和小二台中心小学参观校园硬化。

建立“一线工作机制”，实行干部包校；以督导组牵头，组织全县校长、部分教师93人对全县学校进行了一轮联查，提供了互相学习、互相促进的平台；组织机关干部开展了“干部下基层、学校转作风”活动，进一步规范学校的办学行为。通过以上举措加强了过程考核，使校长感受到实实在在的责任和压力，工作作风更加务实、主动。

根据各自分担的学校，深入学校认真开展工作。按照20xx年《张北县教育局关于全县中小学（幼儿园）目标管理考核办法》，对全县2所高中、1所职中、6所初中、28所小学、2所幼儿园、1所九年制学校共40所学校通过听取汇报、走访师生，召开座谈会、查看教案、作业、听课笔记、档案资料和有关账目等方式进行了深入细致的考核评估和督导。在此基础上总结了各校的成功经验和存在的问题与不足。通过这一轮的督导评估，进一步了解了全县各级各类学校工作中的成绩和不足。

1、在办学条件上，基础建设超前但现代化装备比较滞后。我县教育最大的差距在于缺品牌、缺特色，最大的任务就是加强内涵、提升水平。

2、在办学理念上，认同素质教育但实践探索不够，要加强对中小学学生素质综合改革工作的指导，积极开展中小生素质综合评价理论研究和实践探索。将评价改革纳入县级政府教育工作督导评估，促进中小学素质评价工作健康发展，引导学校深入实施素质教育。

3、学校要按“精心、精细、精致、精彩”的要求，谋化并实施各项管理工作，努力打造“务实型、服务型、学习型”的校长队伍。

4、中小学校应加强名师的培养和特岗教师的培训工作。

5、校园文化建设应拓宽思路，创新理念，提高标准，强化内涵发展。

5、学校应搭建教师强身健体平台，把教师体育活动常态化、制度化。

学校每日督导工作总结 学校督导工作总结篇三

一、加强自身队伍建设，经常开展政治、业务学习

教育督导办公室是一个特殊的岗位，不仅要求每个工作人员熟悉各种教学方法和理念，还要求每个工作人员具备敏锐的目光，善于发现各种问题，并具有分析问题、解决问题的能力。

打铁还需自身硬，所以，首先是督学区工作人员自身加强学习，不断更新督学理念。我们要求每位督学人员都要把学习、研究、实践作为履行职责、干好工作的基本要求和准则，

要学习新课改理念和新课改标准，树立先进的教育思想和教育督导理念，力争使自己成为专家型督学，争做知识型督导员，深入学校，深入师生，深入课堂。

我们每月都对责任区内学校的常规教学、安全和卫生工作进行了督查，并深入课堂，随堂听课。在督查过程中，采取抽查与普查相结合的方式，全年我们按规定查阅了教师教案1__6本、学生作业2360余本，各类计划、学习笔记，听课记录共3000余本。对督查中存在的一些问题，我们及时反馈给了学校，并进行了跟踪督查；对存在问题比较严重的个别教师，我们采出了单独交谈等方式，起到了良好的效果。

三、积极组织辖区内学校开展各种教育教研活动

一年来，我们先后组织了河口片区中小学教师优秀教案评比活动、河口片区中小学起始年级任课教师新课标培训活动，评选出优秀教案26份，组织培训中小学教师96人；此外还组织了河口片区教职工排球比赛，并组队参加了县局排球比赛。

在组织各学校开展各项活动的同时，我们也积极参与辖区内中小学校的教育教研活动。仅__年下期，我们就参与了绥宁十中45岁教师每人一节多媒体公开课、麻塘学校50岁以下教师每人一节公开课、河口中心小学特岗教师的公开课等活动。全年我们学区工作人员每人听课至少50节以上，每听完一节课我们都要与授课人面对面交谈，反馈，推动了我区中小学教研教改活动。

四、跟踪督查各种热点问题，完成上级交付的各项任务

__年4月，我们按照局里指示，就麻塘乡准备在麻塘乡中学部修建变电站的问题，积极与当地党委和政府进行了协调工作。

我县中小学开展营养午餐工作以来，依照局里的指示，我们把这项任务作为中心工作，深入各学校督查执行情况；__年五、

六月份，我们片区督导办公室全体工作人员几乎天天奔波在下乡的路上，先后对辖区内每所学校进行了不下于5次的专项督查：组织各学校召开行政和后勤工作人员会议，每一次都深入学生食堂查看学生午餐伙食质量，核对营养午餐菜谱公示情况，查对营养午餐专帐，对发现的问题给出整改意见，确保了这项工作不出纰漏。

我们不仅关注学校的建设与管理，同时也关注教育和谐形象。只要是和教育有关联的问题，就是我们的工作。麻塘乡一个70多岁的退休教师的家属去局里反映家庭矛盾，我们按照局里指示，两次上门去做安抚调解工作，维护教育和谐稳定。

总之，一年以来，在教育局党委和教育督导室的正确领导下，我们通过不断的探索和努力，完成了上级交付的各项任务。在此期间，我们也遇到过不少的困难：如办公经费不足，单纯依靠向各学校筹集经费，工作不好开展；个别学校对于我们的督查整改意见有消极抵触情绪，也给我们的工作带来了很大的压力。在今后的工作中，我们将继续努力，依托教育局党委的领导，克服各种困难，不折不扣执行上级的指示，推动我片教育事业的健康发展。

学校每日督导工作总结 学校督导工作总结篇四

1. 开学初，对教务处的开学准备工作进行了较为全面的督导检查，对各教研组教师的教案进行了抽检，对相关教师提出了要求。
2. 通过走动巡视，对教师教学情况及学生课堂秩序的遵守情况进行了多次检查，发现问题及时与相关人员沟通，并将需要解决的问题反馈给相关部门及领导。
3. 对个别系部进行了教学督导，对相关教师的课堂教学、教案、作业批改等情况进行了检查，并提出意见。对个别教师课堂教学的不规范行为给予指正。

4. 对各系部的教学计划执行情况分别进行了检查，并向部门领导反馈了意见。

5. 对部分专业教师的授课计划执行情况进行了检查并提出了意见。

6. 对期中、期末的考务工作进行了检查，并对考场纪律进行了巡视督导。

7. 对电子教案的实施方案落实情况进行了督导。

1. 采取走动式督导检查方式，不定期对学生的上课情况、早晚自习、按时进班情况、禁烟遵守情况、住宿情况进行检查，发现问题后首先是现场处理，然后及时将问题提交班主任或相关部门，协助各系部对学生进行教育管理。必要时通过短信直接将对学生教育管理的注意事项告知相关教师。

2. 本学期强化了督导作用，将学生违规、违纪具体事件进行曝光，对相关部门、相关教师查找问题原因，加强学生管理起到了积极的协助作用。

3. 对学生学费，伙食费的上交情况进行了督导。

4. 对实习生在岗稳定性情况。

5. 对新生稳定性情况，流生情况进行了检查。

学校每日督导工作总结 学校督导工作总结篇五

四年一次的省级教育督导评估，是对学校各项工作开展情况的一次大检查，也是一次整改和促进。将对学校落实党的教育方针、执行上级的各项规章制度、指示精神、工作要求；对学校办学条件的改善；整体校园环境、校园文化建设；以及教育教学工作的规范化程度等方面的工作进行系统、全面的检

查、评估及指导。内容几乎涉及到学校工作的各个方面。虽然对我们来说，任务比较繁重，要求也很高，并且还有紧迫感、压力感，更多的是责任感，但对完善学校的工作，进一步规范教育教学工作，加强办学的软硬件建设，提升办家长、社会满意的学校的意识，也是难得的机会。借此机会，能使我们对几年来的学校整体工作有全面的梳理、总结。加快了解决一些问题的步伐，更加清晰了办学思路，升华了办学思想，明确了努力方向。

因此，校迎接督导评估领导小组在制定工作计划，做好发动宣传，明确责任分工，具体落实各项工作，及时改进存在的问题等方面，统一了思想，提高了认识，也就在实际工作中给予了高度的重视。

二、明确分工，做好实际工作

接到教育局做好迎接省级督导评估工作的通知后，全校立即动员起来，校领导小组集中进行专题研究讨论此项工作，制定、修改、完善了工作计划，对迎接工作做好了具体分工，对照督导评估标准，结合自身的实际工作收集信息和资料，整理汇总相关数据，将几年来工作开展情况做系统的梳理与总结。我们把迎接督导的准备过程当做改进、完善自身工作的有利机会。领导小组成员按照各自分工内容，组织有关教师及管理人员，参照评估标准，将有关的数据、表册、账目和其他文字档案资料进行整理归类。由于我校管理模式和体制的特殊性、交叉性、日常管理工作的相对独立性，给准备工作带来了相应的繁琐与环节的复杂。但是，各位分管领导在做好日常教育教学工作，确保整体工作有序进行的前提下，进行合理安排，周密协调，克服时间和工作上的各种困难因素，确保日常正常工作与迎检工作两不误。并且利用这个过程，检验了大家的工作作风和敬业精神，培养与增强了大家的集体利益观念、大局意识，也在这个过程中进一步摸索、改进工作方法。有时为了一个数据的准确性、一份资料的完善性、一个信息的真实性、一个工作成果的客观性等等，有

关人员都要反复联系，多方核实。同时，把过程中发现的一些问题做好记录，也把改进的建议、思路、措施等积累下来……对这些准备过程中的“收获”，领导小组几次召集碰头会，予以研究、解决。

可以说，准备的过程给我们的体会和认识是：对学校的督导评估的重要意义是不言而喻的，作为基层的学校来说，能够促进工作的改进、完善；促进工作方法、途径的探索、科学；促进教育教学工作的规范化，加快办好优秀学校的步伐，更好地、更快地提高办学效益，赢得社会、家长对学校工作的理解和支持。

三、需改进的工作

我校因为是一所百年老校，又处于县城中心区域，加之经济方面的因素，以及生源的逐年递增，造成部分专用教室不能满足教学工作需要。图书、教学用仪器、器械等设施不能达到标准配备等等。但这些已引起我校及上级领导部门的重视，已采取相应的措施予以逐步解决。

学校每日督导工作总结 学校督导工作总结篇六

一、主要做法和工作情况

(一)加强组织领导成立了以教科局局长为组长主管局长为副组长、各股室负责人和督学为成员的中小学校督导评估工作领导小组，下设以督导股成员和督学组成的督导工作小组，制订了督导工作计划。

(二)工作开展情况

1、日常工作

督导组对照《张北县教育和科学技术局201x年教育工作要点》

及《张北县教育和科学技术局关于全县中小学(幼儿园)目标管理考核办法》，深入全县中小学校通过听取校长汇报，实地察看，召开班子会议，交换整改意见，参与相关活动等方式，了解并督促中小学校教育教学工作。在督导过程中，重视学校过程性管理，坚持以“指导为主，重在促进”的原则，发现问题、解决问题，针对不同情况，提出不同的整改和指导性意见；帮助学校分析优势和问题，查找亮点、消除盲点；督促学校落实阶段性工作，并取得了效果。一是发放教育工作督导卡36份，日常工作扎实有效。认真填写学校的基本情况，主要工作或特点，针对问题梳理意见和建议以要点形式填写，对整改工作情况，提出限期整改措施和阶段性工作要求。如：针对海流图小学校园面积小，硬化面积大的实际，学校依据督导组建议从育人角度出发，利用废旧桌橙和床板，自制种植箱100个，种植了庄稼和花草。二是参与学校相关活动，在“导”上下功夫。如：师范路小学听课教研活动，张北四中七、八年级集体备课，大河小学、两面井小学、永义街小学庆“六一”文艺活动。三是对学校阶段性工作进行重点跟踪，加强专项督导。如：为打造油篓沟中心小学园林式校园五次深入学校督促并指导工作，目前，油篓沟中心小学已投资20多万“一墙、一景、二园”初具雏形。为实现校园的硬化、绿化、美化与校园文化、育人、经济效益相结合目标，三次到郝家营、大河、小二台、馒头营、台路沟、二台等小学和二台中学进行实地督导；特别是大河小学在“三化”过程中师生动手种植品种全，精细化程度高，彰显了育人效益。谋划并帮助两面井、馒头营中心小学筹办中心幼儿园相关工作，馒头营中心小学行动早、动作快，于四月份顺利搬迁到小学院内，幼儿园人数突破百名；两面井中心园，学校和乡政府意见留在原小学，但原小学已被脱水蔬菜厂占用，督导组认为在安全、交通、学生健康等方面存在隐患，建议将小学闲置房屋改建成中心幼儿园，目前投资34万元，改建工程已竣工并入住。为大囿囿中学及中心小学、海流图、二泉井等中心小学的校园硬化、绿化、校园文化工作出谋划策。四是针对部分学校的不足，建议他们到兄弟学校参观学习，并召开小型学校现场办公会。如：油篓沟中心小学组织班主

任到小二台中心小学参观宿舍管理，台路沟中心小学到大河中心小学参观校园绿化、美化，馒头营中心小学到郝家营中心小学和小二台中心小学参观校园硬化。

2、加强过程性督导

建立“一线工作机制”，实行干部包校；以督导组牵头，组织全县校长、部分教师93人对全县学校进行了一轮联查，提供了互相学习、互相促进的平台；组织机关干部开展了“干部下基层、学校转作风”活动，进一步规范学校的办学行为。通过以上举措加强了过程考核，使校长感受到实实在在的责任和压力，工作作风更加务实、主动。

3、年终综合督导评估工作

成立了以副局长为组长各股室负责人和督学为成员的三个督导评估工作小组，从201x年12月上旬开始同时对全县各中小学校进行了综合督导评估，历时半个多月。各小组根据各自分担的学校，深入学校认真开展工作。按照201x年《张北县教育局关于全县中小学(幼儿园)目标管理考核办法》，对全县2所高中、1所职中、6所初中、28所小学、2所幼儿园、1所九年制学校共40所学校通过听取汇报、走访师生，召开座谈会、查看教案、作业、听课笔记、档案资料和有关账目等方式进行了深入细致的考核评估和督导。在此基础上总结了各校的成功经验和存在的问题与不足。通过这一轮的督导评估，进一步了解了全县各级各类学校工作中的成绩和不足。

二、存在问题和建议

1、在办学条件上，基础建设超前但现代化装备比较滞后。我县教育最大的差距在于缺品牌、缺特色，最大的任务就是加强内涵、提升水平。

2、在办学理念上，认同素质教育但实践探索不够，要加强对

中小学学生素质综合改革工作的指导，积极开展中小生素质综合评价理论研究和实践探索。将评价改革纳入县级政府教育工作督导评估，促进中小学素质评价工作健康发展，引导学校深入实施素质教育。

3、学校要按“精心、精细、精致、精彩”的要求，谋化并实施各项管理工作，努力打造“务实型、服务型、学习型”的校长队伍。

4、中小学校应加强名师的培养和特岗教师的培训工作。

5、校园文化建设应拓宽思路，创新理念，提高标准，强化内涵发展。

6、学校应搭建教师强身健体平台，把教师体育活动常态化、制度化。

学校每日督导工作总结 学校督导工作总结篇七

一、学院设置督学副院长，成立专兼职结合的督导队伍，制定领导干部、督导员、同行教师听课制度，通过随机听课；开展了专项督导工作，日常教学运行各个环节教学质量得到有效的监控。

督导员通过听课、座谈等多种形式开展常规督导，了解教学过程中的好经验、好做法、好典型，听取师生对教学工作的要求、呼声和意见，诚心地发现、总结和推广优秀教师的教学经验，与教师一起探讨教学中的问题及原因。在充分肯定教学优点的同时，将存在的问题及时反馈给教师本人，和教师共同探讨持续改进的有利方案，形成良性互动，促进教学质量的提高。

据不完全统计□xxxx年以来开展课堂教学巡查活动xx次，听课xxxx节次。通过听课等活动，发现和总结了一批讲课受学

生欢迎的老师及他们好的经验，我们分别用信息反馈表、简报等形式及时地向院领导及系部进行通报。xxxx年以来共出《督导简报》10期，为院、系领导了解教与学动态提供了重要参考。

督导办参与并配合教务处在全院进行达标课程验收、期中教学检查等相关工作，尤其加强了晚上和节假日时间查课活动，对课堂巡查发现的教学事故进行了查处，对规范学生行为起了督促作用。

二、组织扩展学生信息员工作，不断完善教学信息周报和教学信息反馈制度。

xxxx年以来，督导办继续完善教学信息周报制度，广泛收集和听取学生对教学以及学校各方面工作的感受和意见，我们向全体信息员公布了督导办的每位老师的手机号码、邮箱地址以便于随时和学生保持联系。本学期共收到两校区《教学情况周报表》1079份、调查问卷1486份，召开学生座谈会共23次，及时了解教和学的情况。

xxxx年以来，督导办根据学生反映的情况共发出督导信息反馈表27份，信息某课程到课率低、校园网络等问题，督导信息反馈表发出后，我们收到各相关部门的督导反馈意见，这为提高和改进学院学风建设起到了较好的积极推动作用。

学校每日督导工作总结 学校督导工作总结篇八

在区教科体局党委的正确领导和市政府教育督导室的指导下，我室立足于办人民满意的教育的的工作宗旨，以《河南省中长期教育改革和发展规划纲要(20__——20__)》和各项教育法律法规为依据，紧紧围绕市的人民政府教育督导室的__年度工作安排，坚持督政与督学并重，坚持综合督导评估与专项督导检查相结合，突出重点，狠抓落实，圆满完成了__年各项目标任务。

一、顺利通过省政府教育工作先进县区的评估验收

在“源汇区教育督导领导小组”的指导下，我们按照省政府对县级人民政府教育督导检查的各项标准，对我区迎检工作进行了全面的安排部署：首先印发了《关于迎接省政府对我区进行教育工作先进县区验收的工作方案》，召开综合协调会议，强化领导，明确各相关部门的职责，成立综合协调组、业务迎检组、接待服务组等，建立了迎检工作台帐；其次根据职能印发了《源汇区人民政府教育督导室档案管理科室分工的意见》、《关于省市的人民政府教育督导室对我区进行教育督导工作的相关安排》，对各项指标量化、细化，确定责任科室及责任人；《关于建立源汇区人民政府教育督导档案的几点意见》，规范和完善了档案的收集、立卷、归档等分类整理工作。整个应验过程共印制表册20余万份，整理出我区迎验档案199盒，整理填写了全区教育情况汇总表和汇报材料。今年4月份，顺利通过省政府验收团的验收，10月份，河南省教育工作先进县区奖励资金的100万元中的50万元已经到位。

二、巩固学校安全工作成效

为了保证学校师生安全，我们组织开展了开学初及期末两次安全检查，检查结果表明，各校安全制度措施不断健全和完善，特别是安全演练制度及效果得到了全安监部门的肯定，安全隐患排查和整治能有效坚持落实。

（一）健全机构，完善安全制度

各校层层签订了目标责任书，严格落实“一岗双责”，实行安全工作责任制和责任追究制，形成了自上而下完善的网络体系。各单位成立了相应的组织，配备兼职安全管理人员。先后建立并完善了安全应急预案演练制度、安全例会制度、安全检查制度、安全事故隐患整改制度、安全事故报告制度和安全工作档案管理、安全隐患排查整改及事故统计月报制等多项制度，严格落实了节假日24小时值班制，学校领导、教师及

学生集体外出活动审批制，安全工作责任制和责任追究制，建立了横向到边、纵向到底的学校安全工作网络体系。

(二)以“安全月”活动为平台，加强宣传教育

各学校、幼儿园进一步修订完善了各类应急预案，演练前制定并上报了详细的安全应急预案演练实施方案，受降路小学、空冢郭乡中、问十乡中还参加了全市组织的应急演练比赛。注重加强与公安、消防、交通等部门的联系，部分学校还聘请了有关部门的专家配合或直接参与，对演练方案进行审核指导，重点开展了防震、防火逃生、紧急疏散自救等应急演练。

(三)认真排查，消除安全隐患

春季、秋季开学各校坚持开展“十查十防”和安全“五查”活动，共计排查安全隐患36条，各校深入细致地开展隐患排查与整治活动。加大消防安全宣传力度，对校舍进行全面的安全检查，重点抓好学校的食堂卫生、小卖部及宿舍卫生的管理工作，同时抓好附属设施、体育场所、校车使用等方面的安全工作，积极配合公安、交通部门查处非法运送幼儿的机动车辆，对学生集会、体育运动等活动做好报批、备案工作，保证全年不发生师生伤亡事故，为我区学生学习成长创造平安和谐的社会环境。

三、扎实开展各类专项督导工作。

(一)5月上旬会同教育科对规范办学行为工作进行督导检查，共分农村、城市抽检了10所学校，对学校课程设置、作息时间、作业量等通过家长座谈，发放调查问卷、翻阅学习资料等形式进行调查摸底。总体上，我区规范办学行为的各项制度落实较好。

(二)6月中旬通过市教育局督导检查。为了迎接6月份市教育

局对我区的安全检查，我们首先在安全教育、食堂卫生、校舍安全、校车、安全演练等方面进行了深入的自查自纠，为师生创造出安全稳定的教育工作环境。6月中旬，在市教育局吕局长的带领下，市教育局对我区进行安全工作检查，对我区的安全工作给与充分肯定。

(三)9月份迎接了省市里对职业教育工作的督导检查。为做好省教育厅对我区的职业教育攻坚工作的检查验收，我们积极准备，协调相关部门召开会议，明确目标责任，从文字资料到硬件设施、经费投入等都做了精心准备，最后顺利通过验收。

(四)其他工作。我区督导室在完成重点工作的同时，协调监察室、教育科，对于社会反映强烈的热点问题如乱收费、乱办班等也积极参与督查督办，也取得了很好的效果。

一年来，在人员不足、业务职能多、工作量大、经费短缺的情况下，我区教育督导室的两位同志不等不靠，克服重重困难，圆满完成了本年度的各项工作任务。展望20__年，我们将以努力拼搏和攻坚克难实干精神，有信心有能力把工作做得更好。

学校每日督导工作总结 学校督导工作总结篇九

在区教科体局党委的正确领导和市政府教育督导室的指导下，我室立足于办人民满意的教育的工作宗旨，以《河南省中长期教育改革和发展规划纲要（2015——2020）》和各项教育法律法规为依据，紧紧围绕市人民政府教育督导室的2012年度工作安排，坚持督政与督学并重，坚持综合督导评估与专项督导检查相结合，突出重点，狠抓落实，圆满完成了2012年各项目标任务。

一、顺利通过省政府教育工作先进县区的评估验收

在“源汇区教育督导领导小组”的指导下，我们按照省政府对县级人民政府教育督导检查的各项标准，对我区迎检工作进行了全面的安排部署：首先印发了《关于迎接省政府对我区进行教育工作先进县区验收的工作方案》，召开综合协调会议，强化领导，明确各相关部门的职责，成立综合协调组、业务迎检组、接待服务组等，建立了迎检工作台帐；其次根据职能印发了《源汇区人民政府教育督导室档案管理科室分工的意见》、《关于省市人民政府教育督导室对我区进行教育督导工作的相关安排》，对各项指标量化、细化，确定责任科室及责任人；《关于建立源汇区人民政府教育督导档案的几点意见》，规范和完善了档案的收集、立卷、归档等分类整理工作。整个应验过程共印制表册20余万份，整理出我区迎验档案199盒，整理填写了全区教育情况汇总表和汇报材料。今年4月份，顺利通过省政府验收团的验收，10月份，河南省教育工作先进县区奖励资金的100万元中的50万元已经到位。

二、巩固学校安全工作成效

为了保证学校师生安全，我们组织开展了开学初及期末两次安全检查，检查结果表明，各校安全制度措施不断健全和完善，特别是安全演练制度及效果得到了全安监部门的肯定，安全隐患排查和整治能有效坚持落实。

（一）健全机构，完善安全制度

各校层层签订了目标责任书，严格落实“一岗双责”，实行安全工作责任制和责任追究制，形成了自上而下完善的网络体系。各单位成立了相应的组织，配备兼职安全管理人员。先后建立并完善了安全应急预案演练制度、安全例会制度、安全检查制度、安全事故隐患整改制度、安全事故报告制度和安全工作档案管理、安全隐患排查整改及事故统计月报制等多项制度，严格落实了节假日24小时值班制，学校领导、教师及学生集体外出活动审批制，安全工作责任制和责任追

究制，建立了横向到边、纵向到底的学校安全工作网络体系。

（二）以“安全月”活动为平台，加强宣传教育

各学校每学期开学第一个月定为“安全月”。安全月活动期间，阴阳赵乡中心校开展了“珍爱生命，平安出行”安全知识宣传系列活动；泰山中路小学开展了“规则就是生命、规则就是安全”班级大讨论；源汇中专举办了“我为校园安全献一策”征文竞赛活动等。经统计，“安全月”期间，各校累计召开主题班会43次，张贴悬挂宣传标语45幅，布置墙报63块，展示安全手抄报90份，利用广播、网络编辑宣传安全小知识112条，发放宣传资料500余份，这些形式多样的活动受到了师生的欢迎。

各学校、幼儿园进一步修订完善了各类应急预案，演练前制定并上报了详细的安全应急预案演练实施方案，受降路小学、空冢郭乡中、问十乡中还参加了全市组织的应急演练比赛。注重加强与公安、消防、交通等部门的联系，部分学校还聘请了有关部门的专家配合或直接参与，对演练方案进行审核指导，重点开展了防震、防火逃生、紧急疏散自救等应急演练。

（三）认真排查，消除安全隐患

好附属设施、体育场所、校车使用等方面的安全工作，积极配合公安、交通部门查处非法运送幼儿的机动车辆，对学生集会、体育运动等活动做好报批、备案工作，保证全年不发生师生伤亡事故，为我区学生学习成长创造平安和谐的社会环境。

三、扎实开展各类专项督导工作。

（一）5月上旬会同教科对规范办学行为工作进行督导检查，共分农村、城市抽检了10所学校，对学校课程设置、作息时

间、作业量等通过家长座谈，发放调查问卷、翻阅学习资料等形式进行调查摸底。总体上，我区规范办学行为的各项制度落实较好。

（二）6月中旬通过市教育局督导检查。为了迎接6月份市教育局对我区的安全检查，我们首先在安全教育、食堂卫生、校舍安全、校车、安全演练等方面进行了深入的自查自纠，为师生创造出安全稳定的教育工作环境。6月中旬，在市教育局吕局长的带领下，市教育局对我区进行安全工作检查，对我区的安全工作给与充分肯定。

（三）9月份迎接了省市里对职业教育工作的督导检查。为做好省教育厅对我区的职业教育攻坚工作的检查验收，我们积极准备，协调相关部门召开会议，明确目标责任，从文字资料到硬件设施、经费投入等都做了精心准备，最后顺利通过验收。

（四）其他工作。我区督导室在完成重点工作的同时，协调监察室、教育科，对于社会反映强烈的热点问题如乱收费、乱办班等也积极参与督查督办，也取得了很好的效果。

一年来，在人员不足、业务职能多、工作量大、经费短缺的情况下，我区教育督导室的两位同志不等不靠，克服重重困难，圆满完成了本年度的各项工作任务。展望2015年，我们将以努力拼搏和攻坚克难实干精神，有信心有能力把工作做得更好。

二〇一二年十二月九日

本学期在教师教学情况检查方面，采取随机、突击检查的方式对本科室的老师的教学计划的制定和执行、教案的书写、实验开展情况及新教师上课情况等每月检查一次。检查完后，及时同教师交换意见（单独或集体交换意见），指出好的方面与不足，提出改进的建议。并在每月25日前积极向教学督

导办公室汇报，并将改进意见、相关问题和措施向教学督导办公室书面汇报。教案是每位教师教学工作态度的充分体现，所以我科室在教案检查特别重视，除每月检查一次外，平时还不定期抽查，及时对教学中的问题提出建议和指导。学期结束后收集每个教师的教案，整体性对本学期的每位教师的教学任务实施情况进行总结，对好的方面给与评价，不好的给与改进意见。在教师听课方面，听评课以青年教师为主，也听了少数中级教师、高级教师的课，采取随机听课的方式，事先不预约，其方法是通过查科室课程安排表为依据来确定具体听课对象；有一人单独听评课、有分组（几位老师一起）听评课的，也有陪同校领导听评课的；听完课后及时同教师交换意见（单独或集体交换意见），指出好的方面与不足，提出改进教学的建议。

一、听评课的基本评价

年教师的总体情况看，大部分青年教师工作热情高，教学认真，教学能力不断增强，基本上过了教学关。

1、经过几年对教学工作的“以评促建”，教师的整体教学水平比前几年有所提高，尤其是今年下半年开始，所有本科室都很重视教师的授课质量的提高，本科室有关领导陪同我科室教学督导成员一起听课。

2、大部分教师课堂教学基本规范。他们研读教材，认真备课，有完整和详细的讲稿或教案，有的教师不但有讲稿，而且还有教案（教学设计）、学生出勤考核登记表和教学进度计划。教师板书较认真、系统、规范，个别教师还很讲究教学方式，在组织教学过程既有双边活动，又有启发式、研究式、案例式教学。

3、三位一体育人模式已初见成效，各系加强了实践教学环节，实践教学方案逐步落实。预科部的社会调查非常扎实，调查报告内容广泛、材料丰富、观点明确，有一定的应用性和学

术性，装订成册已被校非物质文化遗产基地复印收藏。科室的实验教学、实训、实践都大有起色；保健按摩学科竞赛纳入实践教学体系，培训活动开展很好。

二、存在的主要问题

1、个别教师的教学规范和教学质量有待加强和提高。没有任何教具，在黑板上随手画，很不规范。

2、部分新进教师，包括科室开设的课程，开课未做认真论证，不注重教师的专业和学科背景，有时教师尽量花了不少力气，但教学效果不佳，不理想。

方法上既不是启发式，又不是讲解法。对这部分老师应通过老带新制度，教研室的集体备课制，尽快将这部分教师的'知识优势转化为较强的教学能力。

5、个别青年教师的工作责任心不强，精力、时间投入不够，语言差，说话不恳切，概括力不强，随意性大等。有的教师由于打牌太多，影响备课，教学处于应付。

6、一部分教师很不注意课堂组织教学，对于学生旷课、迟到不闻不问，也不做考勤登记；课堂上学生打瞌睡也不管，听之任之。缺乏严格的课堂管理。

三、几点建议

1、科室领导和教研室主任对新进教师上课更多关注，教研室对新进教师进行集体备课，通过讨论确定教学进度、重点、难点；帮助新进教师备课、写教案，系领导和教研室主任抽出时间去听他们的上课，提出改进意见，帮助他们尽快过好教学关，提高他们的教学能力。不然，教材不熟悉，教学勉为其难，教学效果不可能好。新进教师的岗前培训，除了必要的教育学、心理学理论知识外，建议人事处、教务处共同

研究，安排系列专题讲座，请有丰富教学经验的老教师介绍教学经验，如怎样钻研教材、怎样写教案、怎样站讲台、怎样设计板书等，以提高他们的教学能力。

2、每学期的教学督导要有侧重点，集中力量突出几个重点目标，攻克几个难点问题，加大力量整改几个薄弱环节。教师评阅考试试卷的全过程规范性。同时重点跟踪几位教师，反复听评课，加快督促使其迅速提高教学质量，过好课堂教学关，站稳讲台。

两个平台，及时通报相关信息，以引起校领导和相关人员的注意力、关注度，尤其是造成大家重视教学质量提高的氛围和舆论，真正使教学中心地位的意识得到巩固。

4、齐心协力抓学风建设。在听课时发现不少学生的学习动力不足，自觉性不强，迟到现象在个别科室较严重，还有“三无”学生的现象存在。对于教风促学风的作用不可忽视，而学风对教风又有反作用。抓学风除科室所有领导重视外，还要有一系列的机制作保障，如查堂并公布到堂情况，找谈话问原因，讲危害性等，消除学生学习归管教学工作人员管的这种理念性错误认识，要形成党、政、团、学齐抓共管的工作格局和工作机制。任课教师必须抓课堂纪律，清查到课人数，登记迟到、旷课学生，作为学生平时成绩考核的依据之一。

5、严禁学生和教师将食品带入教学楼，更不允许带入教室，不准在上课时吃早餐，这样做既符合我校的教室管理，又是建设“两型校园”的要求，更可以培养学生好的生活习惯和良好行为养成。

毕节市卫生学校 中医中药教研室

2015年7月10日

一、自评工作的组织、实施

1、成立自评领导小组：

2、自评报告小组人员分工：

组长全面负责自查自评工作的组织安排，督促检查，召集有关会议，汇总自评有关情况；教导主任负责自评报告的草拟工作和各种档案资料的汇总归类整理。

3、自查自评工作安排及进程：

第一阶段：学习有关文件，进行宣传发动，统一全体师生思想认识，成立学校自评领导小组，并进行分工。

第二阶段：对照指标体系查资料，归类整理档案。

第三阶段：对照指标体系自评赋分，草拟自评报告。

第四阶段：向全体教职工公布自评结果。反馈自查自评信息，研讨改革措施，审定自评报告。

二、自评赋分及档次确定

自评等级：良好

三、学校基本情况：

我校教师共10人，其中小学高级教师4人，现有5个教学班，在校学生57人。近年来，学校领导班子审时度势，认真研究了学校的现状以及未来发展的方向，确立了“在困境中求生存，在生存中求发展，办人民满意的教育”的方针，狠抓教育教学管理，向管理要质量，要效益。

四、学校自评综合分析

（一）遵守国家教育法律法规，依法办学，促进教育教学工作的健康发展。

大力宣传义务教育法，进一步巩固普九成果，让每一位学生充分享受平等的受教育的权利，关心爱护善待贫困生和问题生，保证进得来留得住，无流生。

（二）健全组织机构，严格学校管理

近年来，学校不断优化内部管理，根据学校规模，实行了校长主管下的分工负责制。各机构管理人员既分工明确，又合作有致，做到人尽其职，职尽其能。校长及老师们能不断加强自身业务修养，通过培训、自学，内强素质，外塑形象，规范办学，科学管理。健全各种管理制度。近年来，我校立足本校实际，制定和完善了一系列切实可行的规章制度和教学工作考核办法，规范了师生的思想行为。学校工作做到了有章可循、有据可依，有力推进了学校的教学工作，激发了教师的工作热情。学校还通过领导轮流值班，教师配合管理，增强了教师参与管理学校的意识。

（三）加强了教师队伍建设，努力提升师资质量。

我们坚持“人才强校”的意识，不断加强教师队伍建设。

1、我们将教师道德建设作为教师队伍建设的重要内容。每周一次的政治学习，我们组织全体教职工认真学习讨论《中小学教师职业道德规范》，制定了本校的《教师行为准则》，引导教职工自觉遵守职业道德规范，鼓励教职工以强烈的事业心和高度的责任感，尽心尽职做好本职工作。我们还经常从报刊杂志中寻找一些先进典型事迹的材料，在全体教师会上带领教师学习，并不定期地编印一些文摘资料，介绍教育教学的一些经验做法。学校领导班子做到率先垂范，以自己的言行、人格魅力，潜移默化地影响每一个教师，营造了一种求进取、谋发展、团结和谐、奋发向上的人文环境。党员

教师能充分发挥表率作用，在教育教学中，为普通教师树立了榜样。我们还开展了学生评教活动，通过召开学生座谈会，了解教师在教育过程中的行为，并及时反馈给教师，表扬先进人物，总结存在的问题，提出改进建议。

2、加强了对教师的培训和管理。学校领导班子成员率先积极参加教育理论学习和业务进修，不断更新观念，掌握现代教育理论、教育法律法规、管理知识，提高学校及各部门的管理水平。全体教师积极参加高层次的学历进修和新课程的新一轮教师培训。学校在教师的学习费用上给予了大力支持。认真抓好教师的管理，制定了考核实施办法和教学实绩奖励办法。

（四）注重了教育教学过程管理，努力提升教学质量。

我们把教学过程管理作为改进提高我校教学质量的重点来抓，切实地把管理措施落实到的每个环节上，在“严、细、实”的工作作风上大做文章。

1、坚持集体备课制度，严格集体备课要求，讲究备课实效，不搞形式主义。我们要求集体备课每周一次，根据学科特征不得少于两周一次。要求每个教师必须做到事前有备课准备，备课时有中心发言人，有详细的讨论、研究、发言记录，有评议的结果。

2、坚持了听课、评课制度。凡是45周岁以下的教师，每人都按照要求上了一堂校级公开课。上课的教师课前精心备课，教研组同仁出谋划策，上课时，全体教研组成员认真听课，课后大家共同研讨、探究。教师互相听课均不少于10节，较好地完成了既定的任务。

3、坚持教育教学工作检查制度化。每学期，我们都对教师的备课笔记、班务手册、听课笔记、学生作业、集体备课记录等进行认真检查，每次检查都做好了详细的记载，并当面交

换意见，在全体教师会议上，做认真的总结，表扬先进，指出存在的问题，并将检查结果纳入学期、年度考核。

4、重视了教科研工作。鼓励教师积极参加各种教研活动，积极撰写教育教学论文。近年来教师共撰写并发表论文近十篇。

学校始终依据上级精神，入学率100%，注重后进生的转化工作。注重减轻学生负担，对学生作业实行量化管理，不加重学生课业负担，不放弃任何一个教育对象，认真贯彻素质教育的方针，培养一专多能的综合性素质人才。

（五）我校严格按照国家的教育法规和方针政策依法办学。

坚决落实“两免一补”政策，我校没有发生任何违规收费案例，广大教师能自觉抵制经销商的利益诱惑，不为蝇头小利而加重学生的负担，侵害学生的权利；认真执行《义务教育法》和《未成年人保护法》，教育广大教师关心爱护学生，杜绝任何体罚和变相体罚学生的行为；按照国家课程标准，开齐上足各类课程，保证学生全面健康的发展。

建立和谐友好的师生关系。

1、加强了对学生的爱国主义教育、中华民族优良传统教育、正确的人生观和世界观教育。我们利用每周的国旗下讲话，教育学生热爱家乡、热爱祖国、孝敬父母长辈、关爱同学、讲求诚信，教育学生遵守校纪校规、法律法规。充分利用班会课、专题教育活动、黑板报、橱窗等教育阵地，形成了一股教育合力，增强了教育实效。

2、培养学生的自我管理能力和学校组建了日常行为规范检查组，全部由各班的班干部组成，每天检查各班的清洁卫生、自行车排放、广播操等，打出分数，并每天在黑板上公布。

3、做好对后进学生的跟踪督促教育工作。校长室对各班的情

况，将一些特别调皮捣蛋的学生集中起来进行教育，从《日常行为规范》、《中学生守则》入手，规范、强化后进学生的行为。加强了与家长的密切配合，发现问题及时处理，有效扼制了一些打架斗殴事件的发生。

（六）强化了校园安全工作，切实保障了师生的安全。

我们一直牢固树立“学校无小事，安全重于泰山”的意识，抓好以“师生安全法制教育、食堂卫生安全、消防安全、内部治安、校园周边治安、矛盾纠纷排查”等为重点的创建“最安全学校”的工作。全体教职工人人参与，校长室与所有班主任和各部门负责人签定安全责任书，建立了治安防控网络；完善了食堂卫生制度，加强了食品卫生管理；加强对后进生的转化和教育，有效控制了在校生违法犯罪、季节性传染病的流行和学生在校活动安全事故等事件的发生，制定了切实可行的安全事故应急预案，保障了师生的安全。

（七）严格财务制度，改善办学条件。

严格执行财务制度和校长一支笔审批制度，重大开支都经过校务办公会议研究决定后执行，学校所有资金实行一本帐管理，做到日清月结。学校从未发生乱收费现象。积极寻求资金来源，利用有限的资金努力改善办学条件。

总之，我校狠抓管理工作，近年来初显成效。学校学风、教风、校风有了很大改善，校园卫生状况有了显著变化，教育教学质量有了提升。

五、存在问题及对策

（一）师资问题

分析我们现阶段存在的问题，我们觉得主要的还是师资问题。尽管近些年来我们加大了师资的培养力度，也取得了很大的

成效，但是，师资问题，还是我校的一个主要问题。

骨干教师的流失，教师队伍年龄结构不合理，新教师不能及时补充。解决问题的策略：补充新教师并加大新教师培养力度。

（二）校舍问题

六、今后努力方向

几经努力、几番探索，这几年我校教师的整体素质有了很大的提高，教学成绩也逐步提高，学校管理规范到位，良好的校风已经形成，培养了一批高素质的教师和优秀的学生。

总之，我校教育工作严格按照上级的精神办事，虽说在全体教职工的努力下，取得了一些成绩，但由于学校的配套建设里的要求还有一定的差距，学校还得不断努力，不断完善自我，形成思想统一，步调一致，分工合作，通力协作的工作作风，使我校的教育教学工作再上一个台阶。

学校每日督导工作总结 学校督导工作总结篇十

一、主要工作及做法

一是制定了蔡庄镇中心校年度工作评估方案，修订了教育督导评估评估细则。为了减少工作的盲目性和随意性，增强工作的计划性、规范性和可操作性，紧抠我镇教育实情，进一步完善了教育督导评估指标体系和评估细则，切实加强教育督导评估工作的可操作性和规范性。加强督学工作，把规范办学行为和提高教育教学质量作为督学的重要内容，把教育督导的结果作为评价校长和学校管理工作的重要依据。

二是抓好“义务教育均衡发展”巩固提高工作。为巩固和提高

“义务教育均衡发展”成果，镇教育督导办结合自身实际，重点从控制和防止中小学生辍学流失入手，采取一系列措施，确保适龄儿童、少年依法接受规定年限的义务教育，全面实现义务教育持续、稳定、健康发展。继续强化乡镇级人民政府依法履行义务教育管理职责，做好对义务教育学校控辍保学的监测。要求各中小学负责上报学校基本情况、义务教育普及程度情况、义务教育阶段在校生情况等监测数据到教育督导办，建立监测数据库，为做好控辍保学工作提供依据。建立严格的中小学生辍学流失报告制度和通报制度。在春秋开学后，中心校督查组深入到全镇中小学校、幼儿园，采取查阅资料、听取汇报、实地检查等方式，重点对贯彻落实全县有关教育工作会议情况、基础教育“两率”、收费管理、安全工作、校容校貌、教育教学等情况进行了全面督查。对在督查中发现的问题进行汇总，并通报全镇。及时了解掌握各中小学学生的报到情况，对未到学校报到的学生，要求学校查明原因，及时上报镇人民政府，做好流失生的动员返校工作。根据各中小学校上报学生入学情况，对各地辍学情况在全镇范围内进行通报，督促各中小学采取措施做好辍学生返校动动工作。督导办配合镇有关人员，对各中小学生的报到情况、辍学情况、采取的措施、劝返情况进行督查。确保控辍保学工作落实到位。并要求各中小学校规范学生学籍管理。完善学生的转出、转入、借读、休学、复学手续。建立详细规范的学生学籍档案资料，利用现代化手段使之管理科学化。

三是配合县教研室开展教学管理专项督查。为全面落实党和国家的教育方针，贯彻科学发展观，进一步规范全县中小学校教学管理，以提升教学质量，提高学校的办学质量和效益，教育督导深入到全镇学校开展教学管理督查。通过与学校领导、教师座谈，参与学科组的课前讨论、课后反思，进入课堂观课等方式，就教学常规管理如何适应新课程改革，如何提高课堂教学效益，如何调动学生学习积极性，如何开展好校本教研等方面进行了调研和指导，为更好地监督、检查、评估、指导好各中小学校的教学管理奠定了良好的基础。

四是会同县督导组督促各中小学、幼儿园制定安全制度和办法，加强学校、幼儿园人防、技防、物防等安全防范措施，建立健全学校、幼儿园各项安全管理制度、应急预案，有效开展安全教育和演练。不定期的对学校、幼儿园校门保卫、重点部位监控系统和报警设备安装、重点时段安全监控和保卫、校内巡逻和安全检查、外出人员登记、学生和幼儿接交、校车管理等措施落实情况，以及食品卫生、饮水卫生和疾病防控等方面的工作进行督查。接送学生车辆的安全防范情况进行督查，对存在的安全隐患提出意见并限期整改。

五是下发了“关于在全镇中小学校开展校园文化建设专项督导的通知”，要求各校成立相应的校园文化建设领导小组和制定校园文化建设实施方案，结合各自实际继续实施并完善“一校一品”（一所学校一个品牌）、“一校一特（一个学校一个特色）”及“四大课堂（高效课堂、网络课堂、校本课堂、特色课题）、“四个一”（一副好口才、一手好书法、一门好才艺、一项好运动）、“四队”建设（规范中队、活力中队、快乐中队、爱心中队）。

六是按照年初修订的学校年度考核方案和评估细则，组织了中心校校长为组长的评估组，对全镇15所中小学和10所幼儿园工作进行了评估，对获得年度教育工作“综合先进单位”的学校和单项工作取得突出成绩的学校进行了表彰和奖励，并将评估结果通报全镇，有力的推动了全镇中小学实施素质教育工作的开展，进一步提高了各中小学的办学品味，丰富了学校办学特色和文化内涵。

二、其它工作

1、积极参与县招办、电教站组织的中考体育加试和中考实验操作考试工作。

2、积极配合县招办和教研室做好中招、毕业班期末考试等监考工作和中招、非毕业班期末考试的阅卷及质量分析工作。

三、存在的主要问题

- 1、教育督导理论的学习与实践以及理论研究还不够深入；
- 3、“督政”工作有待于进一步加强，工作制度有待于进一步完善。