

2023年班主任对高三学生评语(优质5篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

房屋征收个人工作总结篇一

进一步加强部门配合，完善窗口功能

全面总结窗口运行一年来的工作经验，在中心管委会的大力支持和协调下，进一步加强与相关窗口的配合，严格按照先税后证，不完税不发证的程序，严把减免关，严格依法治税，文明征税，进一步完善我市农业税收税源控制机制。

配备高素质窗口队伍

根据中心即将搬迁，与“两税”征收工作相关的窗口业务可能扩大的情况，我们将按照“素质高、能力强、年轻化”的原则，再选拔两名年富力强，从事农业税收工作多年，具有较高业务能力和较强政治思想素质的人员进驻中心，确保窗口的工作效率和服务水平不断提高。

1、对于在籍车辆，做到底数清，情况明，以“包干计征”为主要征稽方式。年初与车主签定协议书，保证一年内不少于10个月的缴费，保障了费源的基本稳定。

2、清河自然条件恶劣，冬季时间比较长，有相当一部分车主要求报停时间年累计6个月以上，我所对报停车辆严格按照736号文件规定，没有特殊情况报停不能超过6个月，这种做法对稳定费源也起到了一定保障作用。

3、对农牧区三无车辆我所加大宣传和稽查力度，仍以不间断的稽查为主要手段，努力做到应征不漏。为了保证车辆及时交费，严厉查处报停偷驶和加大对“三无”车辆的路检路查，清河所全体职工团结一心，在工作量大、人员少的情况下，克服重重困难保证每月至少有15天时间，深入“五乡两镇”开展稽查。对于欠费车辆我所根据台帐进行登记造册，月初下发给每个征稽员做到分片包干，随时上门催缴，依法向欠费单位或车主下发催缴通知书并签定欠费征缴合同书，对因特殊原因不能及时缴费的适当延长时间，但不可超过半年，通过加大对路面控制和强化催交和宣传力度，促进了费收入库，减少了费收流失。xx年年，我所进行路检路查175天，查缴违章车 455辆，1059.5个吨位，查交金额为316,878元。截止12月份共向241辆欠费车主下发催缴通知书145份，清缴欠费车辆 200辆，262个吨位，共收回规费合计138,043元，清欠率达83 %。超额完成年初确定的年清欠率80%的目标。

4、今年七月，养路费征收标准将上调，为使征费工作顺利进行，防止车主出现一些过激行为，影响社会的稳定，六月份我所在接到上级通知后，立即召开所务会议，全面安排调整标准前的宣传工作，要求职工对前来咨询的车主做耐心细致的解释工作，同时为扩大宣传面，我们还将调标的相关内容在电视上进行滚动式播放，为使宣传工作尽可能做到与车主面对面，让车主直接了解相关内容，全所职工放弃休息日在客运站点、加油站、出租车发车点，建筑施工工地和货运车辆集中地等车主集聚的地点进行宣传讲解和发放宣传单，大部分车主积极按新标准进行缴费，最大限度保证了七月份调整标准后养路费的顺利征收。但此项工作在执行过程中也遇到不少阻力，特别是农用车主，为了个人利益少缴费，百般阻挠。对我上门宣传和催缴人员漫骂，挖空心思无理取闹，我征稽人员在这种情况下，仍然牢记：严格、文明、公正、热情执法，不厌其烦，多次上门耐心讲解政策，最后我们的真情终于打动了车主，车主主动交纳了规费，这不仅塑造了良好的征稽形象，而且保证了应征不漏的原则落到实处。

二、以强化内业管理为根本，促进了基础工作的不断规范、办公室工作是我所做好各项工作的枢纽，我所充分认识办公室工作的重要作用，加强办公室与处机关及各所的联系，从而及时了解上级和各兄弟所工作开展情况，及时发现本所工作中存在的问题和不足，调整工作思路，确保各项工作顺利开展。及时向上级报送我所工作开展情况的动态信息，便于上级领导及时了解我所工作开展情况，便于上级业务部门有针对性地指导我所工作。

2、财务工作仍然按照每月报帐制度和一支笔审批管理制度，严格财务纪律和制度，坚持少花钱、多办事的原则。把有限的资金用到最需要的地方。

3、自道路交通安全法实施后，为保证工作的落实，在车辆报停时严格审核，严格把关、明确报停车辆停放地点，以备抽查，凡缺件少证的车辆，坚决不予报停。截止12月底报停车辆270辆。近年来，我们改变以往征费难的局面，利用上路稽查和结合自去年来开展的“xx”普法宣传，我们不断加大对征费工作的宣传力度，从而保证征费工作的顺利开展。

4、对转入和新增车辆的管理，工作中对转入和新增车辆做到及时建立车辆档案，为我所开展征费，及时催交提供了依据。

一、加强学习，提高业务能力和自身综合素质

在业务知识学习上，加强与征收工作相关的法律法规和业务知识的学习，重点学习了各级征收条例、和相关业务法律法规，还号召身边的同志们学习，每周都安排了学习时间和自学任务，真正做到理论联系实际，学以致用。

二、努力加强纪律作风

学习严格遵守办公室的各项规章制度，进一步规范自己的言行，同时注重坚强自己修养，始终保持一种积极向上的工作

状态，投入到每天的工作中。与办公室的同志团结协作，在工作中互相学习、互相帮助、互相提高，圆满完成工作任务。坚持以“实事求是、依法处理、区别对待、及时解决、有利稳定”为工作准则，在处理拆迁遗留问题、解决征收疑难杂症和群众反映的重点和热点问题上，始终坚持特事特办，急事快办，难事巧办，笑脸相迎，客气接待。

三、积极完成领导交付的各项工作

在现场工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问

题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。

特别是在目前的征收工作当中，做到多汇报，多沟通，让领导随时随地知道工作的进展情况，以便让领导在最短的时间内做出最合适的决定。

四、个人不足及今后努力方向

在今后的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质进一步提高。学以致用，但工作中还有许多不足之处：一是在处理问题时，工作经验不足，业务不够熟练。二是学习有怠慢情绪，对自己放松要求。三是个人的文化水平和拆迁业务有待进一步提高。

总结了过去，方能展望未来！辞旧迎新，在总结本年度工作的同时，针对自己不足之处，要不怕苦，主动找事做，做到“眼勤、嘴勤、手勤、脚勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重工作中磨练意志，增长才干。

房屋征收个人工作总结篇二

一、征收项目名称：苏南运河常州段航道整治工程项目。

二、征收范围：苏南运河常州段航道整治工程项目房屋征收范围东至常州无锡交界处、西至中天钢铁、南至运河、北至铁路，具体详见现场公布的征收范围图。范围内需征收国有土地上房屋建筑面积约9532.34m²，其中住宅约23户，建筑面积2406.6m²，非住宅约2户，建筑面积7125.74m²。

三、启征日期：自本征收决定公告发布之日起。

四、征收补偿方案：详见附件。

五、征收部门：常州市武进区房屋征收与补偿办公室。

六、征收实施单位：常州市武进区横林镇人民政府。

七、征收现场办公地点、联系方式：横林镇成人教育中心校(横林镇古槐路 1号)，联系电话：。

八、监督举报电话：(区征收办) 86310134(区纪委)。

房屋被依法征收的，国有土地使用权同时收回。

被征收人如对本征收决定不服的，可以在本征收决定公告发布之日起六十日内向常州市人民政府申请行政复议，也可以在本征收决定公告发布之日起三个月内向常州市中级人民法院提起诉讼。

特此公告。

年9月22日

房屋征收个人工作总结篇三

受委托人(乙方)：_____

项目建设指挥部

本协议只是用于_____人民政府关于征收公告内的范围，具体是_____，面积_____平方米。

二、征收时间

按照_____人民政府关于征收公告执行。

三、乙方负责成立征收组，依法开展对被征收人的征收动员、政策法规宣传等工作。甲、乙双方共同组成丈量和审核组开展工作。

四、因征收引起的诉讼费和规定的对被征收人的补偿，由甲方承担。

五、甲方需按每平方陆拾元的费用付与乙方，征收面积初步按摸底面积计算，最后以实际征收面积为准，多退少补。

六、甲、乙双方签订协议后，甲方应于三个工作日内，按摸底面积应付劳务费总额的50%预付给乙方作为启动资金。余额部分每月甲方按动迁进度给乙方结算一次，进展到征收任务60%时，甲方付劳务费总额的65%，进展到征收任务70%时，甲方付劳务费总额的75%，进展到征收任务80%时，甲方付劳务费总额的85%，进展到征收任务90%时，甲方将剩余的劳务费一次性付给乙方。

七、在征收过程中，如被征收人出现特殊情况的，甲、乙双方采用一事一议另行协商解决。

八、未尽事宜，双方协商解决。

九、本协议一式六份，甲、乙双方各两份。

甲方盖章：_____

乙方盖章：_____

_____年_____月_____日

房屋征收个人工作总结篇四

一、房屋征收目的

加大我县防洪保安及棚户区改造力度，坚持以人为本，顺应群众意愿，改善居民居住环境，做到依法、公开、公平征收。

二、房屋征收项目名称

xx县20xx年度县城防洪保安及棚户区改造项目。

三、房屋征收范围

该项目东至渡春路、沿河路，南至老人桥，西至青弋江，北至乌凤滩(详见红线图)的用地红线内国有土地上房屋、构筑物及附属物；所涉地块国有土地使用权同时收回。

四、房屋征收部门

芜湖县城乡规划建设委员会。

芜湖县房屋征收办公室。

被征收人不得在房屋征收范围内实施新建、扩建、改建房屋和改变用途等增加补偿费用的不当行为。

被征收人应在征收补偿安置方案确定的签约期限内与征收部门签订征收安置补偿协议，完成搬迁。

公告之前已预签协议自房屋征收公告之日起生效，协议生效

后被征收人在规定期限内搬迁房屋。

被征收人对本房屋征收决定不服的，可以在本决定发布之日起60日内向芜湖市人民政府申请行政复议，也可以在本决定发布之日起六个月内依法向人民法院提起行政诉讼。

附件：1. 房屋征收红线图

县20xx年度县城防洪保安及棚户区改造项目

国有土地上房屋征收补偿安置方案

8月20日

房屋征收个人工作总结篇五

- 1、受理项目单位的征收申请
- 2、将征收范围报市、县级人民政府批准
- 3、将批准执行的征收范围在征收范围内予以公布
- 4、以书面形式通知发改、规划、国土、房管等部门暂停办理相关手续
- 5、组织相关人员开展调查登记工作，将结果在征收范围内进行公布并对异议进行核实（办事处、居委会应予以协助，被征收予以配合）
- 7、委托评估机构预评估，拟定房屋征收补偿方案草案（房管部门、国土部门免费提供档案资料）
- 8、在补偿方案论证前报市征收办综合平衡

11、进行社会稳定风险评估并作出风险评估报告，制定防控预案

12、验证房屋征收补偿费足额到位

14、组织居民选定评估机构，对评估结果有异议的申请复核及鉴定。

15、与被征收人签订货币/产权调换协议。

17、将已签订协议的户的房产证、土地证办理注销手续

18、建立房屋征收补偿档案，并在征收范围内公布

房屋征收个人工作总结篇六

作为城市建设管理的重要部门，市征收办承担着先行军的角色。今年以来，面对城乡一体化建设进程加快带来房屋搬迁任务繁重、情况复杂的挑战，我们征收办坚持依法行政、规范管理、强化监督、服务大局，推动了各项建设项目房屋搬迁工作的顺利进行，较好地完成了全年的目标任务。

一、2012年主要工作

1、坚持服务大局，全力推进我市房屋搬迁工作。

为确保完成全年14406户的房屋搬迁任务，我们不断加大同各区镇及市区相关责任单位的对接力度，主动对市区、各区镇搬迁项目不能清场交地的地块进行分析，查找问题，出谋划策，寻找解决办法；加强了对拆迁实施主体、实施单位的考核力度，明确目标，绩效考评，提高工作效率和积极性；加强部门联动机制，在去年市区涉拆项目部门联动机制的基础上，向区镇延伸，进一步发挥全市区域范围内的联动优势。截至12月31日，全市已签订协议14446户，完成全年计划

的100.3%。其中市区签订协议3364户，完成全年计划的78.2%;各区镇签订协议11082户，完成全年计划的109.7%。

2、坚持依法行政，构建完善本市房屋征收体系。

在我市出台《xx市国有土地上房屋征收与补偿暂行办法》的基础上，我们对我市房屋征收体系作了进一步的完善。一是制定出台了《xx市国有土地上房屋征收补偿方式及补助、奖励标准》，为启动我市房屋征收奠定了基础。二是拟定完成了《xx市房屋征收与补偿程序及工作流程》《xx市房屋征收补偿决定报批程序规定》两个房屋征收配套文件和《关于对人民法院准予执行的征收补偿决定非诉执行案件组织实施的操作意见》，现已上报市政府。另外，我们加大了房屋征收政策的宣传力度，今年两次在《张家港日报》建设专版解读新老政策，并利用“政风行风热线”与群众交流互动，释疑解惑，为接下来开展征收工作打好基础;同时，为消除已无强拆的误解我们邀请人大代表、政协委员以及区镇相关负责人参加了2次司法强制搬迁听证会。

3、坚持行政推进，充分发挥司法助推作用。

为加快推进房屋搬迁进程，我们加大了行政推进力度，一是加大对剩余许可证项目被拆迁户的裁决力度。至今已组织调解300余户，经调解签订协议200多户，正式下达行政裁决101户，下达裁决后通过调解签订协议25户。二是进一步加强与法院的沟通联系，对符合条件的及时向法院申请司法强制搬迁，截至目前已报送法院申请70户，报送后经法院调解达成协议26户。

4、坚持阳光操作，全力推进房屋搬迁信息系统建设。

一、前后一致。二是对搬迁项目中涉及的相关重大问题及时会办，即及时组织建设单位、实施单位、相关职能部门等进行集体会商，及时拿出处理意见。三是为进一步提高阳光透

明的征收搬迁机制，规范房屋征收搬迁工作，从去年年底会同市监察局研究开发房屋搬迁管理信息网络。至今，前期调查、方案设计、系统研发、试点运行等各项工作均已完成，目前系统进入全市推广阶段。

6、坚持规范操作，不断强化行业管理。

一是加强资质管理，从去年10月份起，加强了对全市拆房公司的资质管理，对全市所有拆房企业进行了严格排查和审核，对一些不具备“非爆破拆除三级资质”和“安全生产许可证”的企业进行了清理，对符合的企业用文件形式进行了公布。为加强评估公司的客观公正及提高咨询服务等方面水平，会同市监察局、房管中心确定了一批业务能力强、信誉好、服务周到的评估机构，并对外公布了房屋搬迁(征收)估价机构目录。二是加强业务培训，为加强全市旧房拆除企业的安全管理和提高全市拆迁工作人员的业务能力，我办于3月份、9月份组织了拆房企业班组长、企业法人代表、企业经理及技术负责人进行安全生产培训。10月份组织评估公司、各区镇动迁办主任、金泰、合力公司小组长以上及其他拆迁公司业务主管进行了房屋征收条例的培训。三是完善管理制度，为进一步加强旧房拆除企业、拆迁企业和评估中介机构的管理，制定出台了《xx市建筑物拆除施工企业考核办法》和《xx市房屋征收搬迁实施单位考核办法》，配合房管中心出台了《xx市房屋搬迁(征收)评估机构考核办法》。通过规范行业管理，提高管理水平。

7、坚持为民意识，妥善解决信访问题。

为确保房屋搬迁工作平稳实施，我们做了以下两点工作：一是重视信访接待。建立健全了来信来访登记反馈制度强化服务意识，认真做好信访接待工作，对来访者让一个座、泡一杯茶，对反映的问题一一登记造册，展开细致调查，及时反馈、答复。今年以来，我办共办理人民来信、来电、来访等群众信访事项146件，其中人民来信23件，来电来访共计123人

次。所有来信来电反映的拆迁问题均得到了答复。二是认真处理历史遗留问题。对上访多年的周凤鸣(户)、吴企麟(卢胜吾)(户)，我们积极会同相关部门组织会办会商，形成处理意见，并多次与上访户见面答复，讲清政策和处理意见，争取得到信访户的理解和接受。

二、2013年工作计划

- 1、全面启动房屋征收项目。严格履行房屋征收“公开、公平、公正”原则，按照程序规范实施房屋征收各环节的工作，深入开展“阳光征收”活动。
- 2、全力做好全市房屋搬迁的指导、督促工作。重点督促做好市区重点工程和各区镇安置房及重点项目的清场交地工作。
- 3、深化开展全市房屋征收搬迁信息系统。在试点运行的基础上向各区镇延伸，完善信息系统的运行、管理工作。
- 4、着力开展两支队伍的管理工作。在制定出台拆迁公司、拆房公司的管理制度及考核办法的基础上，加强对两支队伍的规范管理力度，强化绩效考核和业务管理。

房屋征收个人工作总结篇七

七、自发布征收告知书之日起，征收范围内的单位和个人不得进行下列行为：1、新建、改建和扩建房屋及附属物；2、改变房屋和土地用途；3、办理户口的迁入分户(因入伍、结婚、出生等原因确需入户、分户的除外)；4、房屋抵押登记；5、建立新的房屋租赁关系；6、企业工商登记和事业单位、社会团体登记；7、其他不当增加补偿费用的行为，规划、国土资源、建设、工商、公安、房地产登记等有关部门暂停办理以上所列相关手续，暂停期限为1年。

八、被征收范围内的被征收人要积极配合，在征收实施期限

内与征收部门签订征收补偿安置协议，腾空房屋，完成搬迁，共同做好该项目集体土地房屋征收工作。九、如被征收人不服本通告，可在征收公告之日起60日内依法申请行政复议，或在3个月内向人民法院提起行政诉讼。

附：1、项目征收补偿方案。2、规划设计条件红线图。

年月日

房屋征收个人工作总结篇八

地址：_____

法定代表人：_____

联系方式：_____

受托人（房屋征收实施单位）：_____

地址：_____

法定代表人：_____

联系方式：_____

一、进行调查、登记，具体包括：

1、征收补偿方案编制前，对征收范围内房屋现状进行调查、登记；

2、向相关部门调取被征收范围内房屋的土地、规划、房产等手续；

5□_____□

二、拟定征收补偿方案：

2、确定拟征收房屋搬迁补偿、临时安置补偿、停产停业损失补偿的标准；

3、确定拟征收范围内符合住房保障条件的户数；

5□_____□

三、进行房屋征收与补偿政策的宣传、解释，就征收补偿的具体问题和被征收人协商。

四、组织被征收补偿方案进行征求意见、听证、论证、公示以及组织被征收人搬迁，委托建筑施工企业对被征收房屋予以拆除。

五、_____。

委托人对受托人在委托范围内实施的行为负责监督，并对委托人在委托范围内的行为后果承担法律责任。

房屋征收个人工作总结篇九

一、严格按照“22号片区棚户区改造项目房屋征收补偿方案”实施房屋征收工作。

二、征收时间□20xx年6月16日至20xx年8月16日；

签约时间□20xx年6月16日至20xx年7月16日。

三、本次征收项目所需补偿费用已足额到位，并专户存储于中国邮政储蓄银行(银行名称)。存储户：焉耆回族自治县住房和城乡建设局国有土地上房屋征收补偿资金专户。

四、本次征收决定确定的征收时间内，任何单位和个人不得采取暴力、威胁或者违反规定中断供水、供热、供气、供电和道路通行等非法方式迫使被征收人搬迁。

五、本决定发布后，不得在房屋征收范围内实施新建、扩建、改建房屋和改变房屋用途等不当增加补偿费用的行为，违反规定实施的，不予补偿。

六、征收范围内的被征收人对本征收决定不服的，可以在自知道本决定之日起60日内，向巴州人民政府提起行政复议申请；也可在知道本决定之日起90日内，向焉耆县人民法院提起行政诉讼。

xx县人民政府

年6月16日