

2023年配网业扩配套工程 配网工作总结 (实用5篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

配网业扩配套工程 配网工作总结篇一

转眼20xx年过去，过去的一年中，在领导的指导以及师傅们的帮助下，使我对包装的理论知识和操作有了更新更深刻的认识，做到了理论与实际的更紧密结合，工作能力有了一定的提高，受益匪浅。在不断提高自己的专业业务素质同时，我也把工作中存在的不足之处做了认真的分析与总结，我会在以后的工作中努力改进，把工作完成的更加圆满。

积极学习理论知识，从报刊，文摘和电视等渠道学习党的知识和国家对该领域的扶持政策，使自己的思想觉悟提高，认真工作，爱岗敬业，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正。

在工作中，在领导的指导和师傅们的帮助下，对自己所属部门从事的有关xxx的包装及利用有了更深刻的认识，从中学到了很多专业知识，提高了分析和解决问题的能力，使得理论知识和实践得到有机结合。从而也对xxx生产的全部流程有了更进一步的了解。

时刻严格要求自己，使产品质量达到，班内检查中合格率保

持在较好水平。

坚持每天班前班后会说安全，班内全年安全工作的重心放在了加强人的安全意识上，杜绝人的不安全行为、环境的不安全因素、物的不安全状态，以避免安全事故的发生。

在今后的工作中，我将认真学习专业知识，克服理论知识的不足，努力使自己各方面素质得到提高。我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高理论知识和实践技能，认真圆满地完成领导下达的工作任务，使自己的工作更加出色。

配网业扩配套工程 配网工作总结篇二

电力业扩报装工作的具体流程，首先是受理用户的用电申请，根据用户提出的具体要求并结合当下供电网络的具体情况制定合理的供电方案，做到安全，经济；其次组织人力，材料进行设计施工并办理一些相关的业务；最后，要力求做好从用户申请到实际供电这样整个过程中每一步。

做好电力业扩报装工作有很大的意义，首先这项作为电力企业和用户之间架起一座桥梁，为两者的直接交流提供了一个机会。在沟通过程中可以用户使用户对于电力企业也扩报装工作的具体流程有详细的了解，在以后业扩报装工作的开展中可以得到用户的积极配合。同样电力企业通过积极承担这一社会责任有利于自身形象的提高，具有较大的社会效益。电力企业在办理相关业务时还会获得用户的许多信息比如用电量，用电用途等一系列信息，这些对于电力企业在今后的发展有一定的参考意义。同样在业扩报装工作中存在的问题和不足得到积极的反馈，对于业扩报装工作效率的提高有极大的帮助，有利于加快电力企业信息化系统建设的步伐。

2.1 电力业扩报装影响因素

随着市场经济的迅猛发展，对电力的需求也随之增加，在这种趋势下电力业扩报装业务量得到空前的提升，面对庞大的业务量，电力业报装系统面临严峻的挑战。我国的电力业扩报装系统还不是很成熟，在电力业扩报的速度上无法满足要求，工作效率较低，严重阻碍了电力业的发展。其中，主要影响电力业扩报装进程的是业务受理系统的不完善，使供电得用户与业务受理人员出现分歧，延长了业务处理的周期；其次，电力业工作开展步骤较为繁琐，需要经过审批，验收等一系列复杂的过程，减慢了电力业扩报的速度。

2.2 扩报装的改进设计

电力业扩报装工作存在的一些问题，一是用户在办理用电申请过程中对于需要准备的材料和具体的办理流程不熟悉，难免会出现遗漏问题，这样就会导致用户感到整个的过程繁琐，会对电力部门的办公质量有一个不好的印象。再者由于一些工作人员在与用户的沟通中有一些未做到的地方，有时会出现业务办理错误的情况，同样沟通不到位会为以后工作的顺利展开有一定的阻碍。二是效率低下，在用户用电申请到工程实施有一定的滞后性，业务受理人员与工程施工人员沟通不及时，工程施工人员与申请用户沟通不及时，都会迟缓业扩报装工作的进度，申请用户对于电力方案不了解，导致用户用电需求得不到满足。三是对于工程的后期审核评价工作缺失，电力企业对于工程实施的过程不了解，对于工程完工后的检查不积极。这样就无法对客户的疑问做出令人满意的回答，大大降低服务质量。这样的消极作为同样会带来工程的质量问题，会对安全，控制成本方面造成极大的压力。下面笔者针对以上问题提出以下解决问题的措施。

3.1 完善业扩报装工作操作，引入竞争机制

电力业扩报装工作要严格按工作标准执行，要有统一的服务标准。同时引入竞争机制，使客户对于业扩报装工作实施的整个过程有充分的参与，对于电力方案的设计，施工方案的

具体实施，设备材料的采购有充分的自主权，对于国家，企业在业扩报装工作方面的具体法律法规和相关政策有较深的了解，对于施工质量有充分的发言权。使得业扩报装工作真正进入市场化的轨道，只要有市场竞争机制的引入，在加上严格的行业标准和国家的法律法规的制约，一定可以使业扩报装市场得到良好健康的发展。同样将那些不合标准的设计施工单位从业扩报装市场中剔除出去，进一步净化业扩报装市场，同时提高业扩报装工作的质量，使这项工作得到社会的广泛认可。

3.2 建立客户经理负责制，推行‘一对一’服务

客户经理负责制即是一个客户经理对应一个客户，为客户提供全程的‘一对一’服务。以客户为中心，使所有的资源都服务于客户。提高服务人员的专业水准和责任意识，客户经理要从方案设计，电力方案选定，施工质量保证，工程验收，工程后期的服务全程进行跟踪，全程了解并及时和客户做沟通，及时解决用户的疑问，从而保证工程进度和质量。通过这一制度可以将责任落实到个人，解决了服务条款承诺得不到落实的问题，解决工程管理混乱的问题。客户经理的全程参与可以保证服务条款的具体落实，加强了与客户的沟通交流。

3.3 规范业扩报装工作的管理

做好现场勘探，设计检查，中间检查，作为业扩报装工作的重要组成，这三个步骤相辅相成，现场勘探可以对现场情况有一定的了解，这是方案设计的基础，提供了第一手的资料。为做出合理的设计方案打下坚实的基础。制定一个经济，安全的电力方案是业扩报装工作的重要一步，为以后的施工指明了方向。中间检查可以对工程的进度有准确的把握，在检查中发现的问题要及时的进行解决，这对于工程质量有一定的保证，也为工程的验收，后续出现问题的解决提供的基础。

3.4 工程验收及考核评价

工程验收作为工作的最后一步，验收工作人员应根据国家和行业的相关法律法规和规章制度严格把关，发现问题要及时，客观的通知客户和企业，施工单位要积极的拿出改进方案。复检合格后才可以进行送电。考核评价阶段是对工程的整个过程进行一个梳理，对于过程中出现的问题进行总结，对于此次工作中的不足进行分析，为以后的工作提供资料。

随着电力行业的发展，业扩报装工作也要符合时代的要求，业扩报装工作对于电力企业提高其经济效益和社会效益有积极帮助。所以对业扩报装业务进行科学合理的管理。为企业创造出更多的利润，为广大的用户提供更好的服务。

配网业扩配套工程 配网工作总结篇三

班组员工职责

1 经理/副经理（班长/副班长）岗位职责

1.1 负责班组的安全文明生产、日常工作安排、质量管理、技术（业务）管理、基础管理、技术培训、优质服务及班组员工职业道德教育等各项管理工作。

1.2 负责制定班组的工作计划，并组织实施、检查、考核和总结。带领全班人员完成上级下达的各项任务和技术经济指标。

1.3 贯彻执行相关法律法规、标准规范、规章制度，确保班组生产安全。

1.4 负责组织客户新装（增容）、变更申请的现场勘查，合理确定供电方案，组织实施中间检查和竣工检验，并按规定程序办理相关手续。

1.5 负责贯彻落实上级下达的工作计划，制订实施本班组的
工作计划。1.6 负责实施新进人员安全、技能培训工作。1.7
负责本班组员工的技术指导、培训工作。

1.8 负责对本班组员工工作质量进行检查、评价和考核。1.9
负责本班组工作的分析、总结。1.10 负责本班组各项业务报
表。1.11 负责班组建设和日常管理工作。

1.12 按时完成上级下达的其它各项工作任务。1.13 负责加
强班组民主管理工作，落实班组“三公开”。

2.1 贯彻执行相关法律法规、标准规范、规章制度，确保班
组生产安全。

2.2 负责组织客户新装（增容）、变更申请的现场勘查，合
理确定供电方案，组织实施中间检查和竣工检验，并按规定
程序办理相关手续。

2.3 监督和检查业扩流程和业扩收费执行情况。

2.4 不定期对业扩工作质量进行监督检查。按期统计业扩工
作、收费及时限情况的有关报表，并进行分析，在规定时间内
报相关部门。

2.5 做好业扩项目征询或供电方案审查会的组织实施、批复
及会议纪要整理工作。2.6 负责贯彻落实上级下达的工作计
划，制订实施业扩报装部的工作计划。2.7 负责实施新进人
员安全、技能培训工作。2.8 负责业扩报装部员工的技术指
导、培训工作。

3.1 根据电业局（公司）客户服务中心业扩报装部经理/副经理
（班长/副班长）安排负责35kv及以上□10kv专线或专变、双
电源客户新装（增容）、变更用电业务的现场勘查、设计审
核，合理确定供电方案，组织实施中间检查和竣工检验，并

按规定程序办理相关手续。3.2 负责对办理的用电业务按规定的业务流程进行流转。3.3 配合经理/副经理（班长/副班长）做好本班组管理工作。3.4 配合开展反窃电、营业普查工作。3.5 配合做好业务咨询工作。

3.6 积极参加民主管理，对班内工作执行情况提出奖惩意见。

3.7 参与班组各项基础管理，参加各项技术安全培训，配合班长、技术专（兼）责、安全员做好各项班组管理资料的记录。

3.8 积极参加各种团队活动。

3.9 按时完成上级下达的其它各项工作任务。4 低压业扩员岗位职责

4.1 根据电业局（公司）客户服务中心业扩报装部经理/副经理（班长/副班长）安排负责低压客户新装（增容）、变更用电业务的现场勘查、设计审核，合理确定供电方案，组织实施中间检查和竣工检验，并按规定程序办理相关手续。

4.2 负责对办理的用电业务按规定的业务流程进行流转。4.3 配合经理/副经理（班长/副班长）做好本班组管理工作。4.4 配合开展反窃电、营业普查工作。4.5 配合做好业务咨询工作。

4.6 积极参加民主管理，对班内工作执行情况提出奖惩意见。

4.7 参与班组各项基础管理，参加各项技术安全培训，配合经理、业扩工程师、安全员做好各项班组管理资料的记录。

4.8 积极参加各种团队活动。

1 对职权范围内的工作贯彻和执行负责。

2 负责供用电合同授权委托代理人资格和“供用电合同专用章”使用的管理。

3 负责《供用电合同》的拟定、报送和签订工作。

4 负责统计、汇总电业局（公司）客户服务中心《供用电合同签订情况报表》。

5 负责完成领导布置的其他工作。

6 配合法律事务部门和财务部门进行《供用电合同》的评审工作。6 安全员职责（兼）

6.1 负责对本班组的安全工作进行指导、检查和监督，落实安全综合治理。6.2 负责组织安全教育培训。

6.3 负责规范作业人员的安全行为，纠正习惯性违章，有权停止现场违章人员和不听指挥人员的工作，有权向上级安监主管部门提出处理意见和建议。

6.4 协助经理组织各项安全检查，对检查中发现的问题与事故隐患，及时提出整改意见，做好详细记录并向上级汇报。

6.5 负责组织班组安全学习，并做好录音、记录。7 培训师（兼）

7.1 负责制定班组技术培训计划并组织实施。协助经理完成单位布置的各项培训任务。

7.2 负责班组各类培训活动的开展，含技术问答、技术讲解。安排好新人员的岗位培训，及时做好各项培训的登记管理并按期总结，向单位培训专责汇报执行情况。

7.3 负责管理班组各类培训资料、学习记录、培训活动记录及培训文件归档。7.4 认真按照上级单位培训要求，完成临

时交派的培训工作。

7.5 负责对新员工进行生产知识、安全知识、规程制度的考问和抽测。

春季用电营业普查安排

作者：电力资料网

2、客户电量异常、台区、馈路线损异常是否及时组织分析、处理，有无违章用电和窃电现象，3、经营分析是否按月、按季度进行并分析到位，对个别线损波动大、尤其是线损负的馈路和台区是否认真分析、查找原因。

4、客户用电计量装置完好情况，包括：计量箱□ta□tv□电能表、计量回路、各部位铅封以及二次回路接线是否正确。

5□10kv□0.4kv抄表卡片填写整齐、完整、无涂改现象，电费计算、电价、标准功率因数执行正确，并按月上卡、审核。

6、改动底度、变更电价手续是否齐全并注明原因，微机底度数、卡片底度数与实际电度表数值是否一致，微机统计电费、发票电费与报表是否相同。

7、电度电费、基本电费及力调电费的计算、收取是否正确。

8、各供电所的电费回收与上解和涉及电费的相关帐务及记录是否清楚，电费、维管费是否按月、季度上缴。

9、各供电所是否按规定进行电能表的更换、轮效，装拆有无电能表装、拆、效验凭证。

10、“三公开、四到户、五统一”是否执行到位，是否按电费发票向用户收费，以及有无乱收费现象。望各所按照要求

的内容，认真进行自查，并写出营业普查总结，按时上报。

配网业扩配套工程 配网工作总结篇四

我们常说计量表计是电力企业经营活动中的“秤杆子”，那末标准计量设备则是校准“秤杆子”的工具，对电力企业具有非同一般的重要性。我局共有标准设备19套，为保证这些设备稳定健康运行，我主持建立了标准计量设备台帐，明确专人管理，定期送检，避免超期服役。对性能不太稳定的便携式单相表校验台，我们每年由生产厂家维护一次，不定期与其它标准做比对，出现问题及时解决，以免造成严重后果。某某年我们共送检标准设备12套，由于工作到位、措施得力，送检合格率达100%，深受电研所领导的好评。

二、搞好表计管理，维护供用电双方的合法权益。

通过营业性普查，我们建立了表计台帐，将计量表计纳入规范化管理。我们确定了电表校验工作流程，由专人对台帐实行动态管理，以保证台帐与实际相一致。表计在校验前先核对台帐，登记工作记录，校验中由微机自动记录误差资料，校验后由专人更改表计台帐；若需换表则出据《计量装置更换记录》，并根据实际情况出据《出国留学报告书》。这样做的后果，有效的遏制了个别人通过电表做文章、为个人谋私利的不良行为。为保证电表校验质量，我们实行电表校验终身负责制，电表只要被确定为人为调整不合格误差，不论时间多久，都要追究校验人的责任，决不姑息。某某年，我们共校验电表4741块，电流互感器4814块，超出计划任务，为全局降损节能提供了技术支持。

三、狠抓母线平衡管理，消除线损管理的盲区。

一般说，出国留学线损由高压线损和低压线损构成，这两级线损均有严格的考核制度，受到普遍的重视；介于高低压线损之间的母线平衡则很容易被忽略。而实际上，母线平衡是不

允许被忽略的，如我局某某年全年完成供电量亿kwh□若全局母线平衡率由上升到1%，全局全年择要多损失电量149万kwh□母线平衡率的高低，主要取决于计量装置的准确性。为保证站内计量装置的准确性，某某年7月份，我们将站内计量电表全部更换为多功能电子表，并按照计量规程的规定每季度现场校验一次，确保表计稳定运行。通过此项工作，母线平衡率大大降低，米北、板东两站平衡率由原来的以上降到以内，效果尤为明显。为及时准确了解站内平衡情况，我们设专人每天都关注各站的平衡情况并每周核算一次，只要发现某个站连续两天平衡率超过，便立即赶赴现场查找原因；对各站上报的计量故障，我们保证在12小时内人员到位，以最快的速度解决问题。某某年，我们共换表46块，现场校验146块次，处理站内计量故障3起，确保全局全年母线平衡率在以内。为完成供电量指针，确保经济效益，更换电子表的工作我们凌晨即出发，尽量在用电低谷期工作，首开我局“零点工程”先河。

四、重视现场管理，全力配合降损工作。

现场管理包括定位、验收及多种形式的现场调查等方面的工作。每一次定位或验收，我都要求班组成员认真负责，不能局限于做记录，而要真正参与进去，该把关的严格把关。某某年9月份，在对四宝革塑有限公司1000kva增容工程进行验收时，我们仔细检查接线，发现了厂家的计量接线错误，防止了一起严重计量事故的发生。对其他现场工作，无论是用电普查、还是重点调查某些线路、台区，还是调查公用配变的负荷情况，我都坚持实事求是、力争将真实的第一手资料调查清楚，为领导的决策提供可靠的依据。此外，我还将现场调查作为自己深入基层、接触第一线的难得机会，通过现场调查，为供电所的同志们解决实际问题，同时也丰富自己的阅历，补充缺少的知识。某某年，我们共调查线路30条，台区8个，纠正错误接线11处。

五、优化无功配置，为降损工作提供技术保障。

无功管理是线损管理中的一个重要环节，对于无功管理，我不满足于供电所报几张表、填几个数字，而是全身心的投入到这项工作中去。我一方面深入实际、多次到北沙、东阳、大步村等地，从改正无功表接线入手，帮助供电所人员测量用户的无功状况、为用户确定无功补偿方案、检察无功补偿效果；另一方面查阅相关数据、了解无功补偿最新动态，不断补充自己的头脑，为我局无功补偿工作寻求切实可行的工作方法。通过不懈努力，供电所的同志们及不少用电户对该项工作的认识不断提高，去年共增无功补偿量近10000kvar□

六、完成的其它工作。

一年来，我除完成以上几项工作外，还配和其它科室完成了农电工考核、汛期扬水机站设备检查等其它工作，不再详述。以上便是我一年来的工作情况，虽然取得了点滴成绩，但不足之处显而易见，今后我将全力改正缺点，认真学习专业技术知识、提高个人素质，为圆满完成所承担的各项工作的打下良好基础。

配网业扩配套工程 配网工作总结篇五

本文将就当下电力企业在业扩报装业务中存在的不足作出总结，并针对这些问题拿出具体的办法，希望对业扩报装工作的发展起到一定的参考作用。

电力业扩报装工作的具体流程，首先是受理用户的用电申请，根据用户提出的具体要求并结合当下供电网络的具体情况制定合理的供电方案，做到安全，经济；其次组织人力，材料进行设计施工并办理一些相关的业务；最后，要力求做好从用户申请到实际供电这样整个过程中每一步。

做好电力业扩报装工作有很大的意义，首先这项工作为电力企业和用户之间架起一座桥梁，为两者的直接交流提供了一

个机会。在沟通过程中可以使用户对于电力企业也扩报装工作的具体流程有详细的了解，在以后业扩报装工作的开展中可以得到用户的积极配合。同样电力企业通过积极承担这一社会责任有利于自身形象的提高，具有较大的社会效益。电力企业在办理相关业务时还会获得用户的许多信息比如用电量，用电用途等一系列信息，这些对于电力企业在今后的发展有一定的参考意义。同样在业扩报装工作中存在的问题和不足得到积极的反馈，对于业扩报装工作效率的提高有极大的帮助，有利于加快电力企业信息化系统建设的步伐。

2.1 电力业扩报装影响因素

随着市场经济的迅猛发展，对电力的需求也随之增加，在这种趋势下电力业扩报装业务量得到空前的提升，面对庞大的业务量，电力业报装系统面临严峻的挑战。我国的电力业扩报装系统还不是很成熟，在电力业扩报的速度上无法满足要求，工作效率较低，严重阻碍了电力业的发展。其中，主要影响电力业扩报装进程的是业务受理系统的不完善，使供电得用户与业务受理人员出现分歧，延长了业务处理的周期；其次，电力业工作开展步骤较为繁琐，需要经过审批，验收等一系列复杂的过程，减慢了电力业扩报的速度。

2.2 扩报装的改进设计

电力业扩报装工作存在的一些问题，一是用户在办理用电申请过程中对于需要准备的材料和具体的办理流程不熟悉，难免会出现遗漏问题，这样就会导致用户感到整个的过程繁琐，会对电力部门的办公质量有一个不好的印象。再者由于一些工作人员在与用户的沟通中有一些未做到的地方，有时会出现业务办理错误的情况，同样沟通不到位会为以后工作的顺利展开有一定的阻碍。二是效率低下，在用户用电申请到工程实施有一定的滞后性，业务受理人员与工程施工人员沟通不及时，工程施工人员与申请用户沟通不及时，都会迟缓业扩报装工作的进度，申请用户对于电力方案不了解，导致用

户用电需求得不到满足。三是对于工程的后期审核评价工作缺失，电力企业对于工程实施的过程不了解，对于工程完工后的检查不积极。这样就无法对客户的疑问做出令人满意的回答，大大降低服务质量。这样的消极作为同样会带来工程的质量问题，会对安全，控制成本方面造成极大的压力。下面笔者针对以上问题提出以下解决问题的措施。

3.1完善业扩报装工作操作，引入竞争机制

电力业扩报装工作要严格按工作标准执行，要有统一的服务标准。同时引入竞争机制，使客户对于业扩报装工作实施的整个过程有充分的参与，对于电力方案的设计，施工方案的具体实施，设备材料的采购有充分的自主权，对于国家，企业在业扩报装工作方面的具体法律法规和相关政策有较深的了解，对于施工质量有充分的发言权。使得业扩报装工作真正进入市场化的轨道，只要有市场竞争机制的引入，在加上严格的行业标准和国家的法律法规的制约，一定可以使业扩报装市场得到良好健康的发展。同样将那些不合标准的设计施工单位从业扩报装市场中剔除出去，进一步净化业扩报装市场，同时提高业扩报装工作的质量，使这项工作得到社会的广泛认可。

3.2建立客户经理负责制，推行‘一对一’服务

客户经理负责制即是一个客户经理对应一个客户，为客户提供全程的‘一对一’服务。以客户为中心，使所有的资源都服务于客户。提高服务人员的专业水准和责任意识，客户经理要从方案设计，电力方案选定，施工质量保证，工程验收，工程后期的服务全程进行跟踪，全程了解并及时和客户做沟通，及时解决用户的疑问，从而保证工程进度和质量。通过这一制度可以将责任落实到个人，解决了服务条款承诺得不到落实的问题，解决工程管理混乱的问题。客户经理的全程参与可以保证服务条款的具体落实，加强了与客户的沟通交流。

3.3 规范业扩报装工作的管理

做好现场勘探，设计检查，中间检查，作为业扩报装工作的重要组成，这三个步骤相辅相成，现场勘探可以对现场情况有一定的了解，这是方案设计的基础，提供了第一手的资料。为做出合理的设计方案打下坚实的基础。制定一个经济，安全的电力方案是业扩报装工作的重要一步，为以后的施工指明了方向。中间检查可以对工程的进度有准确的把握，在检查中发现的问题要及时的进行解决，这对于工程质量有一定的保证，也为工程的验收，后续出现问题的解决提供的基础。

3.4 工程验收及考核评价

工程验收作为工作的最后一步，验收工作人员应根据国家和行业的相关法律法规和规章制度严格把关，发现问题要及时，客观的通知客户和企业，施工单位要积极的拿出改进方案。复检合格后才可以进行送电。考核评价阶段是对工程的整个过程进行一个梳理，对于过程中出现的问题进行总结，对于此次工作中的不足进行分析，为以后的工作提供资料。

随着电力行业的发展，业扩报装工作也要符合时代的要求，业扩报装工作对于电力企业提高其经济效益和社会效益有积极帮助。所以要对业扩报装业务进行科学合理的管理。为企业创造出更多的利润，为广大的用户提供更好的服务。

摘要：为加强低压业扩报装管理，满足低压用电客户新装、增容、临时用电的需求，近年来，高青县供电公司按照上级有关文件精神，建立健全相关规章制度，优化低压业扩报装管理流程，从客户申请、现场勘查、验收、装表接电等诸多环节进行了全面规范，提高了服务质量和效率，营造了“公平、公正、规范、透明”的服务环境，为公司树立了良好的社会形象，同时也取得了良好的经济效益。

1.1 企业发展对专业管理的要求

国家电网公司提出建设“一强三优”现代公司，就是建设坚强电网，实现资产优良、服务优质和业绩优秀，以建设“一强三优”的现代公司作为各级供电企业的发展战略目标。随着社会主义新农村建设的稳步推进及地方经济的快速发展，农村小型加工、农灌、基建、畜牧养殖等低压用电项目逐年增多，对供电需求和服务质量要求逐年提高。因此，从以上可以看出企业发展对低压业扩管理的具体要求是：缩短报装周期，提高服务质量，规范服务行为，完善服务机制，提升服务能力，合理配置电力资源，促进电力企业与客户通力合作、和谐发展，最终实现企业与客户的双赢。

1.2 目标描述

规范低压业扩报装管理流程，加强流程监督管理。通过集约化、标准化管理、电力营销业务应用系统技术支持、管理手段创新等方法，实行对低压业扩报装的全过程管理，实现业扩报装流程规范、手段创新、手续简约，服务高效。

1.3 低压业扩报装管理的范围

负责对供电辖区内低压用电客户的统一管理，实现客户申请、现场勘查、供电方案答复、资质审查、工程验收、签订供用电合同、装表接电、资料归档等流程优化，缩短报装周期，提高服务质量和服务效率。

1.4 指标体系及目标值

成立以公司分管经营副经理为组长的业扩报装管理领导小组，负责低压业扩报装管理的领导工作，由营销部、安监部、监察审计部、乡镇电管部负责人及各供电所长组成业扩报装管理工作小组，负责低压业扩报装管理的具体工作。

2.2.1 分管经营副经理

低压业扩报装管理领导小组组长，负责监督、协调公司低压业扩报装总体管理工作，审批低压业扩报装管理标准，并指导监督工作小组完成相关工作。

2.2.2 营销部

管理指导供电所完成低压业扩报装工作，参与低压业扩报装监督检查工作，结合营销专业管理特点，提出整改意见；审核供电所电力营销业务应用系统工作单信息，严格考核流程时限，对供电所营销人员进行专业技术指导。

2.2.3 安全监察部

对低压电力客户安装的剩余电流保护器进行抽查试跳，对供电所安全管理人员进行专业技术指导，负责低压用电管理的安全技术培训。

2.2.4 监察审计部

积极参与业扩报装专项监督检查工作，并结合行风建设、优质服务等专业特点，提出专项整改意见；对公司开展的低压用电跟踪服务、回访情况进行监督检查。

2.2.5 乡镇电管部

组织相关部门参加公司开展的低压用电监督检查工作，汇总检查意见，对检查中存在的问题和缺陷，及时提出整改意见并下发整改通知书，要求供电所限期整改。

2.2.6 供电所

受理低压客户用电申请，协助、指导客户办理用电业务，填写申请书、业务表单，审核客户提供的相关资料；负责低压客户供电方案的审定、答复；负责办理电力客户变更用电业

务及处理计量故障等工作；负责辖区内低压电力客户建档立户及用电资料的归档工作；负责辖区内低压新装用电、临时用电业务的供用电合同签订工作。

2.2.10 岗位人员能力说明

1) 经营副经理：熟悉《中华人民共和国电力法》、《供电营业规则》、《供电监管办法》等各项方针政策和法律法规。掌握国家宏观经济政策及产业发展规划。掌握营销、财务、企业管理、供电所管理等相关知识。掌握各项现代企业管理手段并灵活运用。负责相关部门的协调工作。

2) 营销部人员：熟悉《中华人民共和国电力法》、《供电营业规则》等国家颁布的有关电力生产、经营、行业管理方面的方针、政策、规定。熟悉有关与营销部有关的规程、制度；具有一定的营销管理经验；能够掌握使用电力营销业务应用系统、办公自动化、农电统计信息系统等系统。

3) 安全监察部人员：作风正派、责任心强、坚持原则、秉公执法。熟悉国家安全管理和监察政策及有关法令；了解电力设备的构造、原理及运行中的作用。掌握国家标准、行业标准及公司有关安全的标准规定。负责监督设施安全的技术状况及涉及人身安全的防护设施状况。

4) 监察审计部人员：要坚持原则，秉公办案，不徇私情，敢于同一切违法违纪行为作斗争；坚持实事求是的原则，不主观臆断，不偏听偏信；掌握党的方针政策以及法律、法规和我公司供电营业服务的各项规章制度。

5) 乡镇电管部人员：熟悉《中华人民共和国电力法》、《供电营业规则》等国家颁布的有关电力生产、经营行业管理方面的方针、政策、规定及公司的有关规章制度；熟悉供电所业务，能指导供电所人员正确填写基础资料、正确执行基本管理制度；能撰写供电所管理的工作汇报或总结。

行为“十个不准”、供电服务“十项承诺”和营销管理的基本知识；熟悉辖区内电力设备运行情况，能够掌握使用电力营销业务应用系统、办公自动化、农电统计信息系统、电力需求侧管理分析系统等系统。