

2023年通信技术文案工作总结报告 通信技术工作总结(通用8篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

通信技术文案工作总结报告 通信技术工作总结篇一

本人于xx年6月毕业某某大学电气工程及其自动化专业，并于xx年xx月进入某公司工作[x年x月转调入华能某电厂工作。从工作至今，我参加了从入厂教育、军训到运维部实习，以下就是电力专业技术年度总结。

一、安全方面

防止事故发生，保证人身安全是电力部门首要的工作。我在跟随师傅对设备进行的多次操作及维护工作中，始终坚持贯彻执行_安全第一，预防为主，综合治理_的方针，严格执行电力安全工作规程，认真分析安全工作中各类难点，针对各个工作任务的特点，有意识、有目标、有重点地做好各项安全措施。除此之外，还认真学习班组组织的日常安全学习，细心体会，并认真讨论分析安全事故案例，从中吸取经验教训，防止安全责任事故的再次发生。

二、学习工作方面

1、基础理论的提高

在大学里面，我们所学习的更多的是理论上的东西，而对现实的实物、实例了解较少。理论联系实际方面做的不够，理论与实际相脱节，这对深入学习是不利的，是所谓的闭门造车，没有实践的指导，理论不会得到很高提升。而来到景洪

电厂之后，以前理论的东西得到了实物的指导，使原本模糊的概念变得清晰。突出表现在对发电机转子、定子、水轮机，励磁系统、调速系统、水工建筑等的结构有很深感性认识。

2、专业技能的提高

在运行期间，我跟随班组师傅首先从如何巡检设备开始学习，在巡检过程中要注意哪些事项及如何使用巡检仪，在师傅们的带领下，我们慢慢地开始学习监盘及一些简单的操作，在监盘过程中需要重点监视的对象、设备的正常运行状态及如何判断机组故障及故障处理，在每次运行值守期间，师兄都要对我们提出问题，争取在每个八小时中学会一项简单的操作。值班期间，一定要做好事故预想，一定要掌握当前全厂设备的状况，对存在缺陷的设备要加强监视。

在这个过程中我学到了很多，很多方面都有了较大的收获和进步，已经从一名在校大学生转变成为一名合格的国有大型企业员工，并且对现在的工作也有了很深刻的认识。

通信技术文案工作总结报告 通信技术工作总结篇二

团队协作的增与减

20xx对我来说是重要的一年，由甲方部门职员到乙方公司成员的角色转换让我忐忑和纠结过，索性，我们，还是我们，还是那个温暖的、和睦的、团结的、感性的大家庭。经历了两年的磨合与相处，我与其他同事之间相处的非常融洽，我深信，只有去喜欢一个人，才能跟对方紧密配合和产生默契，所以，我爱我身边的每一位同事，是他们在这一年里支持和帮助着我，默契让我们的工作更加顺利，让我们的协作效率大幅增长。我们会为了一个工作目的而不计较分工、不计较付出、不计较所得，所有人都为着同一个目标，认真的做着任何需要去做的事情，所以，在每一次活动中，我们扮演着不同的角色，可能是装饰的工人、可能是布场的美工、可能

是摄影、可能是接待……我们努力扮演好自己的角色，只为我们共同的成果完美呈现。

增减是相对存在的量，部门内部团队协作大幅增长，而各部门间的协作却让我曾经困惑过。曾经的广告公司经历其实已经深深的印在我的记忆力，那像是一种习惯，会随着我走到任何地方。所以20xx年工作正式开展起来的时候，我总会以从前的经验衡量现在的工作状态，于是会发现，策略部门与推广部门之间仿佛不像从前那样密切的配合着。

讨论沟通：讨论是推进工作和融汇各部门意见的关键点，每一项工作都能通过讨论沟通等交流方法得到解决的捷径，从而增进各部门之间的协作力。

开小会：开小会是讨论与沟通的具体实施方法之一，会长会导致与会人员疲劳而产生逆反，而40分钟以内的小会则可以增进部门协作，解决需要解决的即时问题。

个人工作能力的增与减

20xx是公司初见成果的第一年，也是我来到公司后体现个人价值最明显的一年。这一年，我们期待已久的产品新天润国际社区，终于走入实际推广和销售阶段，接踵而来的报广、海报、楼书、活动……等等工作，让我进入了一个忙碌而充实的阶段，也正是这忙碌和辛苦让每一次的开盘都取得了令人满意的成绩。这成绩的背后当然有我的同事们和我不可磨灭的功劳我，从不是一个妄自菲薄的人，只有清楚知道自已的作用和拥有充分自信的人，才能让个人价值在集体中得到充分的体现。

文案在我心目中，从来都是一个充满创意、充满想象、无比美好的工作，我爱这个职业，也真心想做到最好。有人说，客户是创意的杀手，其实，创意在每个人心中都有不同的定义。客户的意见就是他的创意，这跟我们的创意也许会有反

差，可并没有冲突。一个能够按照客户要求写出客户满意文字的文案，只是一个初级文案；一个能够提出自己的创意并结合客户要求做到客户满意的文案，也只是终极文案；一个能够领悟产品，理解客户要求，提出合乎市场和消费者最精准的创意，并说服客户使其满意的文案，那就是我心目中的高级文案。

揣着这个目标，踏着满地的飞机稿，我依然执着的朝我心目中的高级文案进发。创意是个奇怪的东西，有时候他如泉水喷涌而出，让你应接不暇；有时候，他像旱地颗粒无收，任你想破脑袋。人们说，创意来源于生活，他是人生经历的精华，那么，人生经历可能就决定着创意的存量。而周而复始的8小时工作，注定我不能像三毛那样流浪，也不能像李白那样洒脱，但我依然期望有空去看看美好的东西，看看别人的创意，看看不一样的世界。

参观：参观是个不会花费太多时间和金钱，而又能开阔眼界增长见识的简单途径。每个城市总会不定期的有各种各样的参观，用很少的时间组织参观是提高创意开拓思维的好办法。考察：（此考察非政府类名为考察实为游玩之考察，两者有本质区别，请观者自鉴）考察可以是跟本地同行业的沟通与交流，也可以是参加外地同行业的各种展会，行业内考察是提高从业人员专业知识和工作能力的重要途径。

个人薪酬的增与减

说到增长这个话题，不能不提到收入和薪酬。20xx年角色转换过后，我们采取了提成制度，这是行业内相对合理的一种薪酬制度，在这种制度之下，我的工作量和薪酬得到了乐观的正增长。对于薪酬，我往往没有过多的要求，只要我自认为我的付出得到了合理的回报，我就会满足。在这里，我更看重的是这个工作经验、这些同事关系、这个团队带给我一切的美好和幸福，所以，忙碌一年过后，同事及领导的认可和一个合理的回报对我来说足矣。薪酬的发放时间，对于我来

说反而非常重要。薪酬发放的时间往往象征着一个公司的正规程度，和公司从业人员的态度。我曾问过很多朋友，应聘的时候，他们对薪酬发放时间的在意程度仅次于薪酬待遇。按时发放薪酬能够让员工有一种安稳感，从而会促进萌发出归属感，进而减少员工对公司的不满和埋怨情绪。

20xx是个未知的开始，我将继续依赖于这个团队，为他、为自己，做到我所能的最好。

通信技术文案工作总结报告 通信技术工作总结篇三

1—6月份，全县纪检监察机关共受理群众来信来访、电话举报81件(次);初核案件线索35件;立案27件，其中科级干部案件6件;结案19件;处分人员19人，其中党纪处分6人，政纪处分14人，受双重处分1人;移送司法机关1人;组织处理2人。通过办案，为国家挽回经济损失万元。

二、自办案件情况

我县纪委监察局按照从严治党的要求，认真贯彻各级纪委关于办案工作的指导思想和总体要求，着力抓好自办案件，严肃查处发生在群众身边的侵农、害农案件，惩处了违纪分子，保护了广大人民群众合法权益，取得了人民群众对党和政府的信任和支持，促进了县域社会稳定和经济发展。

截止目前，我们已立案查处科级干部案件6起，查结5起，给予党政纪处分5人，其中双重处分1人;撤职以上处分3人，移送司法机关1人。

三、基层办案情况

我县纪委监察局历来重视基层办案工作。基层办案工作也连续多年受到了省、市纪委表彰。为了进一步加强基层办案工作，我们于去年4月份率先在全市成立了案件协调管理室，专

门负责对基层办案工作的指导、督办和协调。

今年以来，我们为防止基层纪检监察机构因不下案件指标而淡化办案工作的倾向，由案协室牵头，通过建立案件协作区、成立基层办案人才库、开展办案竞赛活动等形式，不断创新办案方式，强化办案措施，提出了“查办案件工作一票否决制”，保证了基层案件数量，提高了案件质量。目前，全县24个乡镇纪委和31个县直部门纪委(组)已先后初核各类违纪案件27起，立案查处21起，查结14起，处分14人。查办案件比较突出的高阳镇纪委和教育局纪委均已结案2起以上。

通过这些基层案件的查处，有效地维护了群众利益，让老百姓切实感受到了反*的实际成果，密切了党群、干群关系。

四、案件协调工作

1、建立反*协调工作例会制。

县委反*协调小组每季度召开一次案件工作汇报、协调会议。由全县各执法执纪部门汇报各自查办案件工作情况和在工作中遇到的困难、疑难，统一研究解决。遇到重大案件需要及时协调的，由县委反*协调小组办公室(县纪委案协室)组织有关部门随时召开会议进行协调。

2、建立反*信息资源共享机制。

除了每季度召开的会上由各成员单位汇报各自受理的案件线索、交流和反馈信息外，县纪委、监察局案协室每月到县_、公安局、检察院、审计局等部门收集一次案件线索，交流和反馈有关信息，通过信息交流拓宽案源渠道，初步形成了县域内反*信息资源共享。

3、强化案件移送制度。

县纪委充分利用审计机关在审计查帐方面、检察机关在取证方面、法院在掌握证据方面和公安机关在查处违*管理秩序等方面的优势，对发现本县管辖范围内的党员或国家工作人员的重大违纪线索，要求各部门及时移送并进行查处，堵塞漏洞。

今年前半年，我们已召开反*协调小组例会2次，交换案件线索4起，相互移送案件材料5份，组织联合办案1次，有力地推进了县域内反*工作向纵深发展。

总之，今年前半年以来，我县的案件查办工作按照上级纪委的正确安排，在县委、政府的领导和支持下，取得了一定的成绩，但与兄弟县、市相比还存在不小差距。后半年，我们将以这次会议为契机，再添措施，再鼓干劲，为维护我县改革、发展、稳定的大局做出新的贡献。

通信技术文案工作总结报告 通信技术工作总结篇四

20xx年是市场竞争更加激烈的一年，作为主抓市场营销工作的副总我的工作职责是：及时把握市场变化趋势，研究市场营销策略，组织制定切实可行的市场营销计划、方案并组织实施，努力协助总经理完成公司的各项经营目标和任务。

20xx年一至十月份，我们的经营指标跟上了形象进度，业务收入完成形象进度81.7%，三季度kpi得分97.75，从目前的请况看，今年可完成总体指标。

1、调整机构，明确分工，保证各项工作的落实

根据市场营销工作的实际情况，为了提高执行能力，保证各项工作目标的分解落实，我对市场营销部的机构设置和人员分工进行了认真研究，在公司总经理的支持下，对机构和人员进行了较大的调整，先后成立了数据业务中心、集团客户中心、渠道管理中心等机构，为市场部安排了合格的管理人

员，使各项目标都可以落实到人，做到了事事有人管、人人有专责。同时在工作过程中不断修改和完善管理流程，努力提高工作效率。调整后改变了以往员工忙闲不均、分工不明、工作落实不力的被动局面，为下一步整体工作的推进提供了保证。

2、理顺服务流程，全面提高服务质量

在服务上我每月认真分析用户投诉、建议和咨询，组织查找服务工作中存在的问题，根据实际情况调整服务流程。例如针对用户漫游出访时问题较多的情况，我们及时修改了业务办理流程，增加了用户出访前上门辅导的环节，使用户对手机操作、拨号方式都有详细的了解，减少了漫游方面的投诉，提高了客户满意度。为进一步提高服务质量，今年二月份，组织设立了公司内部服务热线，完善了服务考核办法，服务热线为员工执行“首问负责制”提供了有力支撑。在运行过程中我们通过热线使公司管理层和员工及用户之间架起了一个沟通的桥梁，为及时听取用户和员工的意见、建议，迅速发现和解决工作中存在的问题提供了保障。经过几个月的运行，服务质量有了很大的提高，服务方面的投诉明显减少。

经过对20xx年咨询公司对xx客户满意度的调查结果研究发现，由于历史原因□xx区的主营业厅面积较小，没有专门的大客户接待室，交费难的问题影响了的大客户的满意度，为此我组织市场部向公司提交了整改方案，得到了高总经理的认可。通过对营业厅的`扩建装修，服务环境有了很大的改善，在今年咨询公司的调查中发现我们的服务水平有了较大的提升。

3、认真致力于人才培养，努力建立一支执行力强的经营团队

拥有一支优秀的经营人员队伍，是做好一切工作的前提。在工作中我非常注重人才的培养，在总经理的支持下，我大胆起用了一批年富力强、作风扎实、有创新精神和发展前途的人员担任各中心主任，指导他们把压力变为动力，力图建立

一个人才快速成长的环境。利用省公司安排的“500万营销”、“积分换机”等活动，我从方案的制定、监督、执行等各各环节对各级管理人员进行了悉心指导，使大家的营销策划能力和管理能力都有了很大的提高，使省公司、市公司安排的各项活动得到了很好的落实，尤其是5月—8月的积分回馈活动得到了很好的执行，完成任务排名全省第五，手机通话率81.79%，列全省第二。

我们还很注重营销人员、客户经理的培养，经常安排有营销经验、工作业绩好的人员为大家讲授工作方法和技巧，使大家明白了只有做好服务才能搞好营销的道理，提高了营销员、客户经理与用户的沟通能力，经过多次、反复的培训，使营销队伍特别是xx区营销队伍的营销能力有了很大提高。一至九月份xx中心区的收入增幅8.27%，今年有望完成9%的任务指标，扭转了连续三年负增长的局面，为全市各区及两县的发展带了一个好头。

4、搞好渠道建设，借助外力推进公司的发展

渠道的建设一直是xx工作中的弱项，上任伊始，我就强调渠道的建设力度，把提高营销员和合作营业厅的营销能力作为工作重点，加强了营销员、营业员、代理商的培训力度，同时修改了代办酬金的发放办法，加强了公司渠道管理人员为营销员、合作厅服务的意识，在很大程度上提高了渠道的工作积极性。今年我们按照省公司“乡乡有合作，村村有代办”的方针，加快了农村渠道的建设，截止10月末我公司已经新建合作营业厅13处，为提高服务，加快发展奠定了基矗按照省公司的安排，今年我们还适时引进了电子售卡业务，这是方便用户、提高服务的好办法，我们会把这项工作落实好，进一步提高服务水平。

5、加强管理，提高绩效，努力提高执行力

为加强管理，充分调动员工的工作积极性，我非常重视部门

及员工的绩效管理，通过绩效管理工作的开展，使我们对经营部门机构的设置、流程的建立有了新的认识，在合理设置机构的同时，我们要求各中心制定了绩效考核办法，根据工作目标定期对员工的工作进行评估，使管理人员和普通员工的工作能力都有了不同程度的提高。

在业务管理方面，我们在“精细”二字上下工夫，重新制订了业务管理流程，在两县及各区安排了兼职稽核员，加强了监督检查力度，尽量避免管理上的漏洞，减少可能的损失。

6、深入实际，调查研究，及时发现问题并解决问题

一年来我经常深入到实际工作中去，在员工中搞调查研究，了解流程是否顺畅，获取员工的意见和建议，及时改进工作流程和工作方法，对管理人员的工作给以指导。通过与员工的接触，我不断在员工中宣讲我们的经营思路和想法，使员工理解和认识到他们工作的重要性，提高了员工对企业的认同和工作的热情。同时我亲自到客户中走访，认真听取客户对我们的意见和建议，发现服务和营销工作中存在的问题，并及时解决。

今年三月份，我在金山屯区对集团客户的走访中发现，部分用户对xx公司不满，原因是认为我公司计费不准。经分析认为虽然问题的原因是多方面的，但我们自身存在的原因也不容忽视，那就是由于我公司资费套餐复杂且种类繁多，用户难以理解，而部分营业员、营销员的水平较差，无法给用户一个清楚的解释。针对此问题我立即组织研究了对策，加强了人员培训考核力度，提高服务人员对照单、话单的解释能力，对全体营业员（包括合作营业厅的营业员）分批进行培训，努力提高营业员的素质。经过一段时间的努力，客户的满意度有了较大提高。

通过对客户的走访也能够督促员工踏踏实实地开展服务和营销工作，保证我们的经营思路得到真正的贯彻执行。

一年以来，在省公司的正确领导下，在总经理和班子成员的支持下，通过分管人员的共同努力，我所分管的工作取得了较好的成绩。在取得成绩的同时，我也清醒地看到，在履行职责过程中，还存在一定问题：一是工作思路不够系统，对工作的总体把握上还有欠缺之处，驾驭能力有待进一步加强；二是工作方式、方法不够科学，在工作中有时存在急躁情绪，领导艺术有待进一步提高；三是决策不够果断，指挥尚欠力度，工作有时放不开手脚，能动性和创造性有待进一步发挥。对工作中存在的问题，我有比较清醒的认识，并有决心和信心通过学习，在工作实践中加以克服和改进。

1、搞好绩效管理工作，通过这项工作的开展，指导市场部门的中层干部及管理人员及时把握工作方向，努力提高他们的工作能力，带动全体经营人员的共同进步和工作目标的完成。

2、努力提高服务水平，力争在大客户、集团客户、普通客户的服务上有一个大的突破，积极推进行业信息化解决方案，在业务与服务上突出我们的优势。

3、在业务宣传、营销推广工作中要提高整体规划能力，认真作好计划，用好用活成本，保证各项工作有序地开展。

4、加强管理，避免漏洞，保证各个部门工作目标的一致性，进一步提高执行力。

在今后的工作中，我将倍加珍惜领导和同志们的信任和期望，努力提高自身政治业务素质，不断增强大局意识、责任意识、效率意识和质量意识，发扬成绩，克服不足，兢兢业业作好本职工作，为xx事业做出新贡献。

通信技术文案工作总结报告 通信技术工作总结篇五

进入公司的这段时间里，我先后参与过嘉定盛创企业家园、无锡长江国际二期、青岛幸福之城、常熟虞山尚园等项目的

操作，以及若干提案项目，至今我仍然记得青岛黄岛项目的提案是我进入公司的第一项工作。前一阶段的工作我对自己的创造性还是比较满意的；现阶段我执行的项目主要是无锡长江国际二期、常熟虞山尚园，在执行这两个项目期间，我努力向各位策划、文案前辈们学习，踏实肯干，付出总有回报，长江国际二期与虞山尚园目前进行尚算顺利，这也是我个人比较满意的地方。当然这与其他各位同事和本部门文案指导的不懈努力以及大家的密切配合是分不开的。

在各项目运行期间，我一直保持着谦虚学习和认真努力的态度。但仍然在实施过程中出现了问题。首先，我对项目的把控能力还有待提高，我要提高文字准确度，以减少文案指导的修改次数。当然，这也有赖于我经验的积累，所以我要求自己最短的时间内尽快对工作熟稔起来，平时多问多看多学多写；其次，我对自己的工作缺乏规划和方向性的统筹，在写文案的过程中总是想到哪里写到哪里，导致思维有时会过于发散或过于狭隘，经后我要注意工作方法，提高工作效率。

长期以来，我对自己的工作能力和学习能力都很有信心。聪明自信是我最大的优点。经过这段时间的工作磨练，我充分认识到，广告行业的博大精深和自己在能力、经验方面的不足，我必须承认，我的能力亟需进一步提高。为了弥补自己的不足，我应当注意弥补自己不够勤奋的缺点，向各位文案前辈学习，时时刻刻注意吸收身边的点点滴滴，时时刻刻注意对工作加以琢磨思考，才能更出色的完成工作。

个人认为本部门最大的问题在于心态和工作热情。开发商的态度以及项目的各项指标导致了某些时候对工作的无所适从，长期的压力和紧迫也导致了对工作某种程度的麻木。在未来的工作中，我们应该平衡心态，从心底欣赏所操作的项目，从心底热爱自己的工作，才能找到工作的动力。

另外工作中的协调与沟通也很重要，各项目的工作人员要负

起责任，在交代工作时要确实肯定，明确开发商意图和时间结点。

对于目前的我来说，只不过是一个地产界的初级文案。我还有许多需要学习和提高的地方。我要尽快突破自己经验不足的工作瓶颈，争取在明年到来之前成为一个合格的文案工作者。

对我来说，目前最迫切的是提高自己对文字的把控能力，力求做出的文案快，准，为求做到这一点，我要在年底之前对所有工作内容熟稔起来，更加勤奋的向文案指导和各位前辈同仁学习经验技能。并且，在未来的一年中，我要加强扩展自己的知识层面和深度，尽可能多的参加项目工作，完善自身专业知识体系，争取在明年5月之前成为一名称职的资深文案。

通信技术文案工作总结报告 通信技术工作总结篇六

一、推进基层卫生工作，强化医疗质量管理

根据年初制定的工作计划，着重从医院标准化建设核心制度入手，落实医疗制度、病案质量管理、院内感染管理三个方面不断深入，落实基本药物制度和家庭医生签约制度。一是严抓管理，促进各项制度落实到实处，提高医疗服务能力，实行首诊负责制，完善各种操作规程，认真做好多发病常见病的诊治工作。二是加强质量管理，组织临床医务人员学习《病例书写规范》、《处方法》，参加社区卫生服务中心组织的《社区卫生服务诊疗指南》统一学习，严格执行三级考核制度。三是成立了家庭医生服务项目领导小组和家庭医生签约服务考核小组。成立家庭医生签约服务团队，责任制度落实到人，确定中心作为家庭医生签约服务指导机构，负责对家庭医生签约服务工作进行技术指导，培训、监督考核。

二、基本医疗工作开展顺利

截至6月底共收治住院病人407人次，门诊16385人次。认真贯彻落实十九大中提出的将重点放在中医方面，引进具有中医特色人才。与中医针灸研究中心联合共同打造“国医堂”中医康复治疗品牌。在颈肩腰腿痛、肩周炎、头疼头晕、耳鸣、小儿鼻炎、小儿脑瘫、小儿遗尿、心脑血管病后遗症康复、强制性脊柱炎等大型疾病，取得了显著疗效。改变现代用针思路，继承传统用针手法，用针量小，痛苦少，见效快，个别疾病运用特种针具当次见效，特色艾灸拔罐、特色正骨也取得较好效果，并且定期组织免费义诊活动，为健康扶贫对象免费诊治150余人次，得到辖区内居民的广泛认可。另外制定年度培训计划，确定每周四下午为集中业务学习时间，安排一名业务骨干对常见病、多发病进行知识讲座，不定期邀请上级专家来院讲课，以提高业务人员诊疗水平。着力提升服务能力，使周边居民充分享受质的医疗服务。重点打造儿科、妇科建设，由杨院长为科室带头人建立儿科门诊及病房，计划近期再安排人员去市中医院学习小儿推拿，增强儿科服务能力。

为了进一步提升优质服务水平，认真落实“全面二孩”政策，满足广大育龄群众的健康需求，实现计划生育服务管理工作规范化、制度化，于四月中旬抽调妇科、彩超室人员为辖区内育龄妇女进行查体，于5月31日全面结束，共查体7335人次。增加妇保科服务项目，新上乳腺动力治疗仪、汗蒸房、洗浴等设备，满足辖区居民不断增长的医疗卫生需求，创造更好的社会效益和经济效益。

三、积极开展春季传染病防治工作

为提高传染病防治工作的业务水平，组织院内及村卫生室工作人员进行《传染病防治法》的学习和传染病防治知识的培训，增强各级医务人员的法制观念，提高业务素质，增强防病意识，提高传染病防控能力。一是为适龄儿童免费接种乙肝疫苗、卡介苗、脊灰疫苗、百白破疫苗、麻疹疫苗、风疹疫苗、水痘疫苗、甲肝疫苗、流脑疫苗、乙脑疫苗、麻腮风

疫苗等国家免疫规划疫苗。二是开展健康教育,制定了《健康教育工作计划》、《健康教育干预策略》,落实了健康教育工作制度。针对健康素养基本知识和技能、优生优育及辖区重点健康问题等内容,为居民提供健康教育宣传信息和健康教育咨询服务,设置健康教育宣传栏并定期更新内容,开展健康知识讲座等健康教育活动。

四、强化国家基本公共卫生服务项目

20__年度65岁以上老年人查体工作目前已于5月26日全面结束,本次查体分两组进行,儿童医院查体中心查体20个村居,查体人数2872人,院内公卫科查体31个村居,查体人数3737人,共查51个村,总计6700余人,由于查体率由13%增加至14%,社区卫生服务中心还需要再补查1000人左右。辖区内幼儿园查体24个,共计2207人。

五、加大卫生监督执法力度

一是加大对辖区内村卫生室的基本药物稽查力度,严格落实零差价销售,控制抗生素药物使用,减轻居民就医负担。二是配合社会事业局开展消毒检测,委托监测评价有限公司对辖区内医疗机构进行消毒检测,安排12人分三组共检测58家医疗机构。三是结合创城工作要求对辖区内宾馆、学校、理发店、医疗机构等重点场所进行了大巡查,大督导,对各经营单位的证件是否齐全、档案制度是否落实、客用品是否消毒、从业人员是否持证上岗等情况进行了逐项检查,并对存在问题的个别单位做出限期整监督意见书。

六、加强医德医风教育,大力弘扬高尚医德

1、加大医德医风教育力度。坚持以正面教育为主,结合高新区管委会、办事处“两学一做”活动的开诊,以本单位党员为基础,培养和树立一批先进典型,加大对医德高尚、医术精湛、敬业奉献先进典型的宣传表彰力度,充分发挥市儿童

医院专家坐诊、科室带头人等模范带头作用。通过多种形式，深入开展服务宗旨意识、职业道德意识。

2、加强制度建设，健全完善医德制度规范。加大执业纪律制度建设力度，修订完善医务人员医德规范，建立医疗卫生机构从业人员行为准则，明确医、药、护、技各类从业人员行为规范。继续抓好医德考评制度、绩效考核制度的落实，进一步细化工作指标和考核标准，及时研究解决在落实医德考评制度中遇到的共性问题，通过现场推进、监督检查等形式，促进医德考评标准，真正建立起对医务人员有效的激励和约束机制。

社区卫生服务中心目前存在的困难

卫生经费投入不足，自我补偿能力差。卫生事业属于公益性的社会事业，发展应以政府财政投入为主。随着国家二孩政策的放开，孕产妇保健、儿童保健、育龄妇女查体工作越来越多，人员较少，发展不协调。但是，一直以来都是社区卫生服务中心都是自筹自支，职工的各项政策性补贴都是从社区卫生服务中心业务收入所产生的有限利润中支出，加上近年来，工资制度改革后职工工资大幅度调资，各种费用支出等不断增长，卫生队伍人员不断扩充，这些支出，已经超过了中心的实际承受能力，面临重重压力。针对以上问题，社区卫生服务中心班子重新修订了绩效工资方案，通过公平、公正的方式鼓励职工多劳多得，提高职工的工作积极性。

下半年工作打算：

一、强化医疗服务质量的管理

以山东省乡镇卫生院规范化建设为契机，按照“保基本、强基层、建机制”的医改总体要求，加强医疗质量管理，保障医疗安全。以《执业医师法》、《医疗机构管理条例》、《医疗事故处理条例》为重点，加强医务人员的法制教育，

增强医疗安全责任意识。坚持安全第一、质量优先的原则，严格落实各项操作规程，杜绝医疗责任事故发生。加强基本理论、基本知识、基本技能训练，不断提高医疗质量，保障医疗安全。一是加强业务合作，提高医疗技术水平。不断加强和上级医院的业务协作，采取上级专家定期坐诊，专业知识讲座，深入科室指导等多种方式，带动社区卫生服务中心“名科、名院、名医”战略的实施，推动特色专业科室建设和医务人员技术水平的提高。二是转变服务模式，方便群众就医。社区服务中心、村卫生室两级医疗机构全面推行全程优质服务，做到入院有人帮、检查有人陪、回家有人访，积极设置便民设施，保证村级卫生室实行24小时值班服务制度。

二、加强公共卫生服务体系建设

通信技术文案工作总结报告 通信技术工作总结篇七

一年来，本人认真遵守劳动纪律，按时出勤，有效利用工作时间；坚守岗位，保证工作能按时完成，个人工作总结《通信工程师的个人工作总结》。爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心。工作态度端正，认真负责地对待每一项工作。

我的工作岗位是视频维护。主要负责统摄像头维修。另外就是例行对地铁车载摄像头的维护保养等。

1、维修情况：从10月开始维修工作正式上线，对已有故障设备和陆续损坏设备的维修正加紧进行，已确保对故障设备的及时更换及新产品的生产。

2、夜检情况：为了保证xx的顺利进行，我们投入了更大的人力物力积极配合业主的工作，对每条线路加强了维护，基本做到有故障在24小时内基本排除的。现在xx已经圆满闭幕，但我们并不能放松工作态度，保证设备质量，让业主满意。

一是有时工作敏感性还不是很强的。对领导交办的事不够敏感，上报情况不够及时。

二是领导的参谋助手作用发挥不够明显。还不能主动、提前的谋思路、想办法。

一是加强工作能力。根据公司领导的年度工作要求，明确内容、时限和需要达到的目标，把各项工作有机地结合起来，理清工作思路，提高办事效率，增强工作实效。

二是加强工作作风培养。始终保持良好的精神状态，发扬吃苦耐劳、知难而进、精益求精、严谨细致、积极进取的工作作风。

通信技术文案工作总结报告 通信技术工作总结篇八

这半年里，我的工作岗位是文案策划，主要是负责方案前期的创意构思、文案构思，与设计职员一起完成方案的创作。在这半年的项目执行中，我一直摸索着创意的方法，影视广告的表现情势，同时努力的学习文案的创作方式，各品牌的广告策略，与部分的同事们一起执行方案。

在工作中有发现自己的知识积累较少，在构思方案时会有局限性，创意思维不够开辟，方法有待进步，接下往，自己也会在这方面改进，多浏览、多看影片，积累各方面的知识，开辟自己的思惟，扩大眼界，进步专业水平。

总结半年来的工作，省视了自己的工作情况，对明年的工作将会更努力的完成。

工作总结的很简单，实在应当要长点的，应当要分析工作中的一些要点，可是，不太合适让主管看到，哈哈，对这份工作，我知道自己的积累确切不够，对文案创意的专业者来讲，必须要写出和大众不一样的东西，换句话说就是要有唯一性，

要有自己独特的风格，对现在的自己，不满意，总感觉一不谨慎就会被淘汰，最近看李欣频的书，看到她写的文案，倒吸一口气，发现自己的差距竟如此之大，也许，毕业到现在都还没真正努力过吧，接下往，努力看书，看电影，丰富知识，为自己加油，微笑一下，为生活奋斗，继续上路。