

# 同一个岗位的工作量比我少办 岗位工作总结(汇总6篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 同一个岗位的工作量比我少办 岗位工作总结篇一

20--年是不平凡的一年，祖国--华诞的盛大庆典带给每个中国人无比的鼓舞和震撼，在欣喜于祖国强大、人民安康的自豪中总结个人的工作，我更加感受到做好本职工作是每个工作人员的崇高使命。

1)加入洪盛行这个团队已近半载，让我倍受到这个大家庭的温暖与和谐，在此我感谢各位同事的关照与工作的积极配合，近入公司时我对瓷砖的了解只是了了而知，通过在国安居的学习让我很快融入陶瓷这个具有强烈竞争的行业，对我们公司品牌(格莱斯)进行了深入的了解。

2)通过这半年的学习我个人觉得我们公司抛光砖在市场上具有一定的优势(货美价廉)，但是现在的设计师对仿古砖的倾向度是兼知的，我们公司的仿古砖(骆驼)在市场是具备一定的特色，也深受设计师的欢迎，但是货源与质量让我们感觉很头痛。

3)对于做家装的设计公司我们公司的价格很难让设计师操作。

“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索。”我们的人生之路都将历经坎坷不断前行，所以走好每一步都至关重要，每个人都应找好人生的航标，找到一条适合自己的路来走，才能在

风雨兼程的路上实现自己的价值，见到风雨之后的彩虹。

我踏入建材销售行业是一直做“工程”的，“工程”在这个行当里看起来是高度尖端的，但是从这些年的工作实践中我悟出了很多，其实做什么工作不重要，重要的是要肯学肯干，给自己定好位，每一项工作都可以发掘自己的潜力，因为人的潜力是无尽的。刚刚踏入这个行当拜访客户时让自己感觉到胆怯与自卑，甚至认为自己真的不适合做这份工作，但是自己一直是比较坚持。

固执与不认输的，上天不辜有心人，慢慢的发现自己可以克服这个障碍，工地复杂的人际关系没那么可怕，也不再担心客人不理我，久久不与我签单反到而来的大忽悠了，逐渐找到了自己的方向。也许我们不知道明天会发生什么，但是我清楚自己今天应该做什么。

岁月无声，步履永恒。我们迈过一道道坎走向明天，做好本职工作，争当自己的主人，明天定将更美好！

## 同一个岗位的工作量比我少办 岗位工作总结篇二

大家好！

第一部分：作为公司财务经理，我的工作职责是：

- 1、严格遵守集团公司各项规章制度及财务管理制度，贯彻执行国家财经政策和会计制度，完成上级交办的各项任务。
- 2、完善企业财务管理体系，对财务部门的日常管理、财务预算、资金运作等各项工作进行总体控制，提升企业财务管理水平。组织做好会计核算和监督，建立健全收入稽核制度，严禁收入跑、帽、滴、漏。
- 3、搜集与评价融资方式及成本；建立健全固定资产管理制度，

组织资产清查工作。管好货币资金和其他流动资产，检查资金管理，确保资金安全。

4、督办客户欠款、资产报损报批资料的整理工作，及时到有关部门办理待处理资产损失的审批手续。负责税务检查，各种审计协调工作。

5、对月报、季报、年报的真实合法性负责。

6、完成公司领导交办的其他事宜。

7、灵活机动，理财策略，市场竞争激烈，瞬息万变，错综复杂，我作为公司理财管家，在资金收付方面，在与国家财政法规冲突不大的范围内，灵活处理各种会计实际问题，在会计核算方面，灵活运用书本理论知识，既要考虑国家税收法规，又要兼顾企业经济利益。统筹兼顾，全盘谋划，巧妙周旋。特别注意灵活机动，把钱管好，把工作搞活，人尽其才，才尽其用。尽量多做些有利于公司和员工利益的事。

例如：为偿还“\_\_”债务，让员工集资的建议，被公司领导采纳，并受到了广大员工积极的响应和大力支持。

8、不断专研，争当排头。社会在发展，知识在更新，要当好财务经理(经理)，就要随时注意运用当前社会与工作有关的新知识来武装自己的头脑，特别是要注意学习和掌握财务会计税收新知识，跟上社会经济发展的步伐，这样才能扬长避短，指挥得当，搞好企业财务管理工作。

第二部分：明年的工作构想及要点：

1、挖掘人力资源，调动一切积极因素。立足在现有人员的基础上，根据目前人员的知识结构、素质状况确定培训重点，丰富培训形式，加大培训力度，特别是对业务骨干的专项培训。

2、降低成本费用，促进效益的稳步增长。

一是加强成本管理，减少成本性资金流失。

二是加强结算管理，限度地增加可用资金。

三是合理调配资金，提高资金利用率；认真匡算资金流量，尽可能地压缩无效资金和低效资金占用，力求收益化。

四是降低费用开支，增强盈利水平。

五是准确做好各项财务测算，为领导的决策提供依据

3、充分发挥部门的“职能”，加强管理，加快工作效率，并向财务经理汇报工作。

在这里，我非常感谢公司领导对我工作的信任与支持，20\_年，我将继续以严谨务实的工作作风，高标准、高质量的工作要求，扎扎实实做好各项工作，为公司的发展作出新贡献。

以上是我20\_年度的述职报告，如有疏漏和不当之处，请各位领导及公司同仁批评指正，同时也祝愿公司繁荣昌盛！

谢谢大家！

## 同一个岗位的工作量比我少办 岗位工作总结篇三

前台是展示公司的形象、服务的起点。对于每一位来访的客人来说，前台是他们接触我们公司的第一步，是对公司的第一印象，是非常重要的。所以前台在一定程度上代表了公司的形象。同时，公司对来访客人的服务，从前台迎客开始，好的开始是成功的一半。有了对其重要性的认识，我一定要认真做好本职工作。

认真接听每一个电话，并且熟记每个部门的分机号，严格按照公司的要求为每一位来访客人打电话核对楼上的联系人，并认真的为每一位来访客人办理临时访客证。来访的客人参观或者地方上访时我将时刻注重保持良好的服务态度，将热情的接待。巧妙回答客户提出的问题。做到笑脸相迎、耐心细致、温馨提示等。在业余时间我将加强学习一些关于电话技巧和礼仪知识。最近公司组织英语培训，我坚持每一节课都去参加，在那里认真学习，不断的为自己充电，以适应公司的快速发展。

要保持好公司的门面形象，不仅要注意自身的形象，还要保持良好的环境卫生，让来访客人有种赏心悦目的感觉。

不管是工作时间还是休假时间，如果公司有临时任务分配，我将服从安排，积极去配合，不找理由推脱。作为公司的一员，我将奉献自己的一份力量为公司效命。平时积极参加公司组织的活动，加强同事之间的感情和部门之间的沟通。并且多了解公司的基本情况和经营内容。为了往后能更好的工作不断的打下基础。

做前台工作也快一年了，工作范围较小；工作内容也比较少。但自己也有不足的地方，工作时集中力不够，会犯迷糊；有时候解决问题还有所欠缺，我希望以后能够更认真上班工作，勤力做事。为公司做的多些。

以后我要不断提高自身形象，提高工作质量、效率。还有责任心。努力提高服务质量，做事麻利，有效率，不出差错。服务态度要良好，接待客人要不断积累经验，要给客人留下良好印象。接电话时，也要不断提高用语技巧；巧妙的问答客人。尽量让每一个客户满意。

加强礼仪知识学习。如业余时间认真学习礼仪知识，公共关系学。了解在待人接物中必须要遵守的礼仪常识，包括坐姿、站姿、说话口气、眼神、化妆、服饰搭配，以及回答客户提

问技巧等等。也可以上像玫琳凯的课，讲的知识都是很实用的，上了课后会让人更自信，令一个人有气质。

加强与公司各部门的沟通。了解公司的发展状况和各部门的工作内容，有了这些知识储备，一方面能及时准确地回答客户的问题，准确地转接电话。另一方面也能在力所能及的范围内，简要的回答客户的问题，同时也能抓住适当机会为公司作宣传。

虽然前台的工作比较轻松，但大小事都是要认真才能做好。所以我都会用心的去做每一件事。在以后的日子里我将加强学习，努力工作！

## 同一个岗位的工作量比我少办 岗位工作总结篇四

时光荏苒，自xxxx年8月我以项目经理的岗位加入公司开展工作以来，转眼已经三个月了，再回首，心中充满感恩！这三个月我能够以全新的姿态和饱满的热情投入到工作中，完全是依托于公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化、高瞻远瞩的战略规划和领导孜孜不倦的教诲。

公司建设伊始，从项目管控的视角来看是才刚启程，但是我拥有了最好的起点和最好的平台。全域成都医联工程项目既是我市卫生健康事业重大工程项目，需要确保顺利推进，又是我们公司成立的重大基石和依托。从项目经理的角度讲，没有项目，就没有项目经理，我必须要配合公司领导，梳理项目关键时间节点，定时定点配合公司内部、配合集团、配合市卫健委、市发改委、网络理政办、天府产业研究院等外部部门，密切准备好近期项目可研报告和技术方案设计工作，梳理相关的产品体系和材料。

在全域成都医联工程项目正式启动招标前，我还重点担任两大任务，第一大任务是医共体公共服务平台899.5万的项目投资立项，完成立项全流程。包括七件套方案：项目的可行性

研究方案、财务前评表、建设技术方案、专家论证、法律意见书、相关部门和领导请示报告、立项上会申请表。

第二大任务是落实公司需要有自我造血能力的要求，帮助市场和销售线梳理今年销售利润目标对应的项目任务，分解指标，承担部分关键项目的售前支持。同时围绕业务线需求展开产品支撑和培训支撑。

两大任务中，既有抽象的工作内容，又有具体的成果产出和推进，过程中既有时间紧任务重的压力又有各部门审议沟通环节的困难，还有对自身能力和知识储备不断拓宽的要求，每一步困难的产生，都有领导及时的指正和帮助，确保顺利进入下一步环节。

印象深刻，899.5万医共体公共服务平台的立项是我司第一个重大项目立项，涉及到公司内各部门的协同工作，还需要与大数据公司投资部、财务部、医投资公司董事、技术专家、法务专家等各部门展开交流应答和方案优化。整个过程从更全面的视角突破了我原有项目经理只管项目交付的瓶颈，让我学习到需要用财务指标、市场风险、投资利润、建设运营、综合审计、技术实现等多维度综合全盘衡量一个项目的成败和优先级任务。项目立项的落地不仅能确保研发人员的前期投入有项目归口，同时也帮助我为参与医联工程项目做好知识储备和经验铺垫。

在市场支撑层面，我主导了关键重点项目的支撑。首先是医共体平台建设方案标准化、产品模块和功能清单、商务套餐设计、客户交流演示ppt全套；其次支持了汶川县人民医院医共体全托管项目、青白江区人民医院和什邡市人民医院医共体项目的现场演示、交流、答辩工作。此外有简阳市人民医院灾备项目参数支持、德阳肿瘤医院互联网医院平台建设技术方案和ppt支持、三区三州乡村医生远程培训能力提升工程建设方案支持、绵阳市梓潼县区域医疗云平台建设方案支持等工作。

除上述两大重点负责的任务外，我还参展了xxxx中国医院信息网络大会□chima会议，配合了公司产品手册的设计、公司及产品体系标准化ppt制作。针对大健康体系各个专题应用、全域成都医联工程项目涉及的子产品进行了梳理，形成产品体系、供应商、交付能力储备知识库。

借此机会，我想感激公司提供了我这样大气磅礴积极向上的工作平台和环境，感激我有这样兢兢业业平易近人的领导，感谢我遇见团结高效积极创新的团队。这三个月来我学到了很多感悟了很多，看到公司迅速的发展，我深深地感到骄傲和自豪，迫切希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。我希望珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。

在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

## 同一个岗位的工作量比我少办 岗位工作总结篇五

坚持以审美教育为核心，注重培养学生对音乐的兴趣、爱好及情感。努力做到通过音乐教育陶冶情操、启迪智慧、激发学生对美的爱好与追求。注重以学生为主体，让学生在愉快的音乐实践活动(听、看、唱，讨论、联想、想象及律动)中，主动地去发现、去探究，去感受音乐、理解音乐、表现音乐，并在一定基础上创造音乐。高中的音乐欣赏课还加入了一项让学生自己介绍音乐，表达自己艺术见解的实践活动，这也使学生的能力得到了锻炼。

不足之处是侧重了情感、兴趣的培养，稍微忽略了对初三、高一学生乐理知识的传授。毕竟三者是相互作用、相互促进的。掌握了乐理知识才能更深层次地感受、理解音乐。

为了使学生能轻松、愉快地上音乐课，多用鼓励的方式使学生表现出良好的品质。努力做到用好的设计抓住学生的注意



力。对于破坏课堂秩序的行为也进行了善意的批评与纠正。

不足：对于学生的一些扰乱课堂的行为批评力度不够。总以为学生不是恶意，只是不成熟的表现。所以给他们的环境较为宽松。致使他们不能真正认识到自己的错误而有恃无恐。因此，今后应特别注意赏罚分明、把握尺度。特别是对于坐在没有桌子、讲台的教室中的一群群倍有优越感的中学生。还有，幽默力量运用不够。

为了更好地培养学生对音乐的兴趣，按学校的计划，在宝贤初中组建了合唱队和器乐队。合唱队的队员基本上是自愿报名参加的。没周一、周四的课外活动时间训练。器乐队的队员则是由具备器乐演奏基础的学生组成。每两周的周末排练。

在这个学期里：举办了宝贤中学第一期音乐会(器乐专场)；组织学生参加了我校与香港加拿大国际学校交流的联欢会演出；举行了附中高中的“三独”比赛活动；在校领导、老师们的共同努力下较成功地举办了一年一度的“宝积山之声”大型文艺汇演。

不足：没能实现在高一组建管乐队的计划。学习器乐是一种很好的艺术实践。对于音乐课少、学习紧张的高中生来说，学习演奏一些乐器对他们的学习和生活是大有裨益的。市里很多所中学(包括几所重点)都有学生的管乐队。报告已递交，相信不久我校也能组建自己的管乐队。没有参加市里的合唱比赛，使学生失去了一次展现自己的机会，学习、锻炼的机会。心里着实愧疚。

关于“宝积山之声”文艺汇演。以为只是年末师生同乐、喜迎新年的一个大型活动，在节目把关上不是很严格，从而影响了整台晚会的质量和效果，略显冗长了。主持人更是不能将就的，应经过严格选拔，以保证晚会质量。还应做好文艺汇演前的准备工作。如：场地、音响、工作人员及其负责工作。节目得事先在演出场地彩排。

## 同一个岗位的工作量比我少办 岗位工作总结篇六

一、从严要求的环境下，熟悉工作，进一步熟悉自己。

我进职以后才发现，我对售后服务的理解还只是皮毛上的东西，有很多东西是我从前没有想到的，因此，我的第一步就是对自己的定位及熟悉自己的工作。我感到，一个人思想熟悉如何、工作态度好坏、工作标准高低，常常受其所在的工作环境影响。我从一开始的懵懂到现在的熟习，与上级领导和部分同事的帮助是分不开的。假如让我概括这一段时间来我部分的工作状态，就是六个字，即：严格、紧张、繁忙。严格的工作要求、紧张的学习氛围和繁忙的工作节奏。

的力争在最短的时间里熟习自己的工作，在这一想法的实现中，我的工作标准也不断进步，总是提示自己要时刻保持良好的精神状态，时刻建立较高的工作标准、时刻要维护好这个整体的利益来做好每项工作。这也是我能够较好完成这段时间工作任务的重要保证。

二、在勤奋努力的学习中，素质得到提升。

应当说，过往的一年，是勤奋学习的一年。由于自己进汽车行业时间比较短，要想在一样标准的工作中做好做出色，必须付出更多的努力。通过学习，使我不管汽车服务接待、还是自己本职位的业务知识学习，都有了一个奔腾式的进展。这也更加验证了只要付出，就一定有回报的深入道理。

三、在熟习中寻求突破、寻求创新，工作获得进展。

回顾过往一年繁忙的工作，从开始的不懂到现在的熟习，从刚迈出大学的青年到现在的准职业人，从部分同事的熟悉到相互之间的密切合作，每次工作上的较大举动都对自己是一种锻炼，也是一种考验。售后汽车服务流程等几项工作我都会要求自己做到认真、细致、精心完成。

总之，汽车售后还是一个不断成长的部分，是一个锻炼人的好地方，我有幸伴随它成长，它让我一个涉世未深的人深入的熟悉到自己，熟悉到工作的本质，那就是相互之间的协作，一个人可以才华横溢，但是没有其它人的协助，仅凭一人之力是甚么都做不了的，我在工作中学到了很多工作上的事情，也学到了很多做人的道理。

虽然觉得很忙很累，但也体验到了苦中有乐、累中有得的收获感觉。我想这也势必为自己今后工作学习上获得新的进步奠定坚实的基础。我也深知，工作中自己还有一些不尽人意的地方。比如，在接待上，还没有到达精益求精的要求；工作有时操之过急，缺少深进细致的工作作风等等。我要在今后的工作中努力克服不足，改正缺点，加强锻炼，以出色的表现为公司整体工作上水平献计出力，做出贡献。