

最新接收发展对象为预备党员的会议记录 发展对象转预备党员会议记录(模板5篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

消保工作总结 年度工作总结篇一

销售工作如逆水行舟，不进则退。紧张繁忙的一年即将过去，新的挑衅又在眼前。沉思回想，这一年我作为东逸花园项目组的销售主管在项目经理的指导下和同事的合作中，我积累了更多的实践经验，学习到了更多理论知识，同时，也在工作中发明了自身的一些不足。这是充实的一年，具体的工作总结如下。

通过半年历练，已经基本掌握销售主管工作职责：在销售现场起到承上启下的作用，辅助销售经理管理日常销售工作，辅助销售经理做好日常团队管理、工作的传达，临时性工作的完成，带动置业顾问的工作积极性及热情，提升团队的凝聚力和战斗力。在周而复始地锻炼下来，使原本率直的我，言语也变得圆滑多了。

- 1、完成置业顾问上岗学习培训；
- 2、协助项目经理对置业顾问工作分配及案场管理；
- 3、客户来电来访数据统筹与分析周报、月报的数据统筹；
- 4、市场调研工作报告数据统筹；

- 5、协助销售经理进行价格制定及销售思路剖析；
- 6、带动置业顾问工作的积极性及热情；
- 7、对置业顾问进行定期考核；
- 8、上岗后置业顾问进行阶段性的业务升级培训，使其业务水平有所提高；
- 9、撰写城建逸品假日的项目简介；
- 10、协助项目经理制定逸品假日整体户型的设计方案、具体的调整方案；

一年来，我工作上取得了小小的成绩，而这些成绩的取得，应归功于领导和同事们对我的鼓励和帮助。一年来，也让我本人更清楚地看到了自己还需要在许多方面努力。

比如，在一些事务处理上，自己是“思想上有触动，工作上没改进”。着重是在工作的认真态度上、效率提高上需要加强。比如有时语言不够严谨。我自己反思得出的结论是：因为自己对待工作的态度还不够认真，平时的积累还太少，考虑的问题还不够充分。尤其是待人接物方面的修炼还不够，处事还不够圆滑，这点急需改善。

另外，在一些事务处理上，自己是“学习上有触动，方法上没改进”。工作上魄力和艺术性还不够，与各部门领导的衔接工作显得粗糙，不能将书本上的理论知识很好地利用到实践工作中来，因此有时在对待工作时、与同事们沟通时，有谦虚，无谨慎，这点也需要改善。

总结过去，展望未来，我学会了响应一句俗语“活到老，学到老”。当然在实际工作中我可能还存在着诸如上述一些不足的地方，须在以后进一步的努力。

首先，积极进取，抓紧学习各项专业知识，合理有效地制定月度工作计划。其次，为了提高工作效率，处理好突发事件，每日依据实际情况的需要，修改和完善工作计划。做到大事不错，小事不漏。第三，端正工作态度，凡事争取再认真一点，再周到一些，满怀热情地投入到工作当中。

这段时间里，本人一直在各方面严格要求自己，努力地提高自己，以便使自己更快地适应工作节奏和社会发展的形势。今后，我也会在工作之余抽出时间学习更多文化知识，参加各项培训，毫不松懈地培养和锻炼自己的综合素质和能力，修炼好内功。努力做到与时俱进，争取及时、全面地了解各项相关的新政策的颁布与实施情况。

在东逸花园项目组这10个月里，我学到了很多，工作技巧、知识掌握、为人处事等等，真的成长了不少。但是更多事情使我深刻的体会到了自身的不足，当然，这也未必不是一件好事，知道了自己的缺点，才有改正的方向，努力的动力。“在其位，谋其政”，因此，在不同的高度想法及思路是不同的，作为一个项目主管，我会在更高一个层次去思考问题，这样才能有更大的发展前途。

我相信20xx会更美好。

消保工作总结 年度工作总结篇二

按照上级行和监管部门相关管理规定，制定了《中国银行分行消费者权益保护工作管理办法》，明确分行渠道管理部作为全行消费者权益保护工作牵头部门，设立消费者权益保护办公室，配备熟悉国家法律法规和监管规定的工作人员，负责全行消费者权益保护、客户投诉管理等工作。

二是提高金融产品信息透明度。

建立产品信息查询平台，公布各类产品查询渠道，真实披露

产品和服务特点、相关风险点，计费标准和收费金额；对相关术语进行详细解释，对重大事项进行特别提示。在网点设置理财销售专区，在显著位置放置风险提示，公示咨询举报电话和投诉电话，方便消费者了解产品属性和信息，举报违规行为。

三是加强客户信息安全保护。

详细规定个人信息采集的规范和要求，销售金融产品只采集必要信息，切实保护客户隐私。除法律法规和中国人民银行另有规定外，不向其他机构和个人提供个人金融信息。提供的个人客户信息只以合作范围为限，不提供超出合作范围的信息，确保提供信息要素最小化。

四是完善客户投诉处理机制。

在各营业场所醒目位置公示投诉方式和联系查询方式，制定完善《客户投诉管理办法》，指定渠道管理部（消费者权益保护办公室）为投诉处理牵头部门。对支行、网点、分行部室进行“横向到边、纵向到底”考核。对监管部门转办投诉，及时转发相关责任部室和支行，对确属短期内无法解决的与客户沟通，约定解决时限。根据客户投诉问题进行分类分析，及时向相关部门反映，减少同类问题反复发生。

五是积极开展金融知识宣传教育活动。

在营业场所设立独立的公益性金融知识宣传教育区，配备必要、充足的金融知识宣传资料，并为消费者取阅提供必要的便利条件；积极配合并参加监管部门发起的315“金融消费者权益日”、“普及金融知识，守住‘钱袋子’”、“普及金融知识万里行”、“金融知识进万家”等各项金融知识宣传教育活动，为广大消费者普及金融知识，提高对现代金融的认知水平，帮助其树立正确的金融消费观和依法维权意识。

消保工作总结 年度工作总结篇三

在实际工作中，我代的班级有剑桥预备级和六年级同步。这也是我第一次接触剑桥的教材，教材与pep课本比起来形式更新颖多变，内容上涉及的范围更广泛。这对老师的要求比较高。我深入研究教材，每周认真备课，教好每一节课。课后进行教后反思，总结上课的优缺点，以便下次上课时及时改进。预备级的孩子们很纯真，并处于学习英语的初级阶段，帮助他们激发起学习英语的兴趣；养成良好的学习习惯；树立正确的学习态度，是现阶段老师的主要任务。在教学的过程中逐渐认识到，在启蒙阶段老师对孩子的影响有多大。平时很少注意字母的书写顺序，但是孩子们会很认真地告诉我，“老师，这个应该先写哪一笔。”我只能给自己打圆场，说老师是想看看有没有人不认真看老师写字母，这样他就不能发现错误了。在以后的教学工作中会更加注意，字母的位置以及书写顺序等一些小的细节问题。

在预备级的课堂上，课堂气氛很活跃。上课的形式也随着教材的变化而变化。课堂上孩子们会问一些你想不到的问题，要求我备课必须充分，备课时就要想到孩子们在课堂上会提出什么样的问题，在课下做好准备，做一名百科全书式的老师。比较棘手的是班上一些孩子会说，“老师，你跟我们学校老师讲的不一样。”一些问题我能在课堂上解决，有些问题只能跟孩子说下课我们单独讨论。更郁闷的是他们来自不同的学校，老师们教的也不一样，大家意见就会有分歧。所以希望学校能在这方面给我一些建议。总体来说，带着个班级还是比较顺手的。而且我还发现：你越喜欢孩子，孩子越喜欢你。这或许就是将心比心吧。

六年级同步的教材结构与之前代的同步课本结构基本一样，只是孩子们的基础比较薄弱，需要老师有更多的耐心，爱心，责任心。在这一方面我认为我做的还是比较到位的。这个阶段孩子心理处于转型期，对孩子心理的了解关系到孩子学习的好坏。尤其我们班的彩利同学，不管下课上课没少跟她谈，

可是收效甚微。这也是我自己认为比较失败的地方。所以建议学校请一些比较有权威的人士做一些关于不同年龄段孩子心理特点的培训。上课的初期感觉还可以，但越到后来就感觉上课没有激情，或许从两个班级的转换，有点不太适应。但关于对这个班级的付出方面并不比预备级的那个少，备课过程中需要综合考虑到孩子的接受能力，掌握能力对于知识的输入，善于启发式教学，循循善诱，帮助孩子进步。

在与家长沟通这方面，通过与家长沟通能够了解孩子的性格特征、优缺点、帮助孩子进步。预备级的需要与家长及时沟通让家长了解孩子的学习动态，避免一些不必要的烦恼。六年级的孩子逐渐养成了自己学习的习惯，家长也检查孩子的作业，这一块基本没有什么问题。与家长沟通真的是一门艺术，需要我潜心学习。

自己个人的进步也很重要，在教学过程中发现自己的不足。我会及时地充电，让自己跟上时代的步伐。在今后的工作中，今年的优点要继续发扬，缺点也会及时改进。希望学校能给我更多的机会让我接触不同的教材，让自己全面的提高。谢谢！

消保工作总结 年度工作总结篇四

班主任是学校实施教育、教学工作的骨干力量，是班集体的组织者、教育者和指导者，在学生全面健康的成长中起着重要的作用。班主任队伍建设是学校的工作之一。为进一步发挥骨干班主任的辐射指导作用，为青年班主任教师的工作搭建学习、交流的平台，教育局成立首席班主任工作室。

我们xx工作室以教育云平台为主要依托，课题研究为重要方式，教育研讨为主要内容，积极探索新时期班主任工作策略和育人方法，自主开展系列教育探讨、合作、实践活动，培养优秀得力、爱岗敬业的青年班主任，优化德育管理过程，切实有效的提高班主任的德育工作效率。在“追求适合学生

终身发展教育”班主任理念引领下，我们工作室提出了“带儒雅教师、育文雅学生、建优雅班级”的班主任带班目标，明确了以“雅行教育”为特色发展方向，培养学生慧中秀外素养，历练“把小事做到优雅极致”的耐性，在互联网高速发展的现代教育形势下，追求班主任工作的高效化，快乐工作，雅致生活！

1、理论学习交流：负责人给成员提供班主任专业发展的必读书目共大家学习，定期组织读书沙龙，各位成员交流和分享读书心得。

2、建立网络平台：建立xx班主任工作室博客和qq群，并将此作为彼此日常联络的一个重要平台。工作室通过定期组织专题研讨、在线交流等方式，启发教育思考，提升教育能力，促进青年班主任的专业成长，同时吸引更多的班主任参与相关问题的探讨。

3、教学活动研讨：相互走近他人的教育活动中，互相学习、观摩，在观摩中学习和反思，提高工作室成员教育活动设计与实践的能力。

4、课题研究实践：工作室以教育云平台为主要依托，课题研究为重要方式，教育研讨为主要内容，积极探索新时期班主任工作策略和育人方法，有目的、有计划地进行研究与实践，在此基础上进行反思和重建，不断完善自己的认识和行为，提升研究水平，及时总结经验，撰写教育随笔、案例、故事、论文等。

5、邀请优秀班主任：面对面地进行专题研讨，谈论困惑，探讨策略，剖析案例，分享经验，使工作室成员获得具体有效的指导。

6、培训青年教师：与各校德育处一起承担学校青年班主任的岗位培训工作。开展基于班主任个性的有针对性校本培训，

促进班主任的专业发展。

7、建立管理机制：制定与工作室发展有关的制度。如工作室发展规划与年度工作计划、常规活动要求细则、运行管理机制、成果奖励细则。

8、每月集中活动一次，每次活动注意了过程材料的记录与整理，工作室团队严格按照方案逐步实施，监督反馈，及时调整，确保实效。

xx□制定班主任工作室理念、课题、计划及总结。

倩影：班主任成员介绍，增进彼此的了解。

悦读：不定期推荐相关学习内容，用理论指导实践工作。

沙龙：宣传记录我们的工作室活动内容，展示活动成果。

漫步：各个班主任个性化的班级管理展示，互相学习启发。

静思：工作室老师撰写的教育随笔、案例、故事、论文等。

怡情：快乐工作，雅致生活，展现班主任的生活风采。

硕果：工作室成员的成果记录。

2、在课题研究过程中，每位成员有自己明确的研究方向。通过研究，学习和借鉴生命理论、脑科学理论以及其他班级管理先进理论，提高班主任工作效益。

3、在研究的基础上撰写论文，向市刊物投稿，参加论文评选并获奖。工作室不断总结工作经验，逐渐形成本工作室特色。

4、承接学校新教师班主任培训工作，举办论坛，开展沙龙研讨，动态展示研究成果。

下一步我们可以做什么？选好一个发展点，承诺一个追求目标，坚持一个反复过程，探究形成一个特色，成就发展一批学生。在“追求适合学生终身发展教育”班主任理念引领下，历练“把小事做到优雅极致”的耐性，在互联网高速发展的现代教育形势下，追求班主任工作的高效化，快乐工作，雅致生活！因为班主任情结让我们今生情结班主任！我们是江岸教育首席班主任xx工作室！

消保工作总结 年度工作总结篇五

1、成立城乡居保社会养老保险领导小组。我街道党工委政府始终高度重视城乡居民社会养老保险制度的实施，姜此项工作列为了今年的实事工程。为了更好的完成城乡居保的各项工作，我街道成立了城乡居民社会养老保险工作领导小组，任组长，负责具体工作指导，街道劳动保障员负责具体工作实施。

居保参保工作。同时市社保局的专家也详细解释了城乡居保政策出台的背景和给群众带来的好处，鼓励大家踊跃参保。将近名干部群众参加会议，会上群众的反响热烈。

3、街道领导深入挑檐，制定了城乡居保实施计划。街道领导与城北派出所以及市统计局联系协调，筛选出了我街道16-59周岁的人员的资料，总计约人。同时根据各村、社区统计确定我街道参加职工养老保险的人数大约为人。街道领导带队深入各有代表性的村、社区，了解该村的人数，同时与该村书记和村主任协商，确定了由民政员负责这项工作。

4、层层包干，网络化管理制度。在工作推进过程中，街道领导确定了加强领导、明确目标，分解任务，落实责任的工作方针。每个街道领导明确责任，每人负责包片。社区的干部负责本片的居保参保工作。每个行政村设立民政员，专们负责本村的居保参保业务，村长或书记以及村两委党员干部分片包干，协助民政员做好本村的居保参保登记工作。

同时针对城乡居民养老保险政策实行全市基本统一，涉及面广，人员流动量大的实际，为确保此项工作开展的长期性、连续性和稳定性，我街道由劳保所工作人员和县劳动保障局派遣员共同组成社保办事机构，专门负责城保登记征缴发放工作，从而有力地推动了城乡居民社会养老保险工作的开展。这样层层包干，网络化管理，以限度保证居保参保工作的圆满完成。

5、居保工作进度按时上报通报制度。街道劳保所每周至少联系社区和行政村民政员各一次，督促各行政村的参保工作加快进度，及时把参保资料送到街道劳保所。同时街道劳保所每周一次向街道领导汇报居保工作的进度，并及时反馈工作中遇到的问题，请领导帮助解决。

6、奖惩制度。为了进一步调动各级工作的积极性，我街道又结合实际制定了工作奖惩考核办法，把各社区和行政村的城乡居民社会养老保险工作开展情况列入年度考核内容。

1、宣传资料的印发。我街道负责接收和复印了居保政策单行本、居保政策宣传手册、居保政策广播录音、居保政策通告等宣传资料，并且向每个行政村至少发两张城乡居保公告，由各村在村居醒目处张贴。同时街道劳保所也在街道区醒目处张贴公告xx张，悬挂居保宣传横幅两张。

2、下村宣传。我街道由街道领导带队，在社区和行政村干部的带领下，分批进村入户宣传，当面向群众讲解居保政策，发放宣传手册和居保政策单行本。每个社区基本上只要大一点的村都走到了，比如xx村、xx村、xx村等等，向群众把政策讲清楚，让群众把好处看明白，基本上营造出了人人知道居保，人人谈论居保的良好氛围。

保政策宣传手册超过xxx本。

4、召开了全街道城乡居民社会养老保险工作动员大会。在动

员会上，由县社保局向到会的干部群众讲解居保政策的出台背景和具体的政策实施流程，使与会的干部群众能够深入了解城乡居保的好处，同时向每个村的干部或民政员发放《城乡居民社会养老保险政策法规》和居保宣传手册各xx本，《天台县城乡居民社会养老保险宣传提纲》各一份。

1、社保局组织的培训。由街道劳保所派出人员到县社保中心参加居保政策知识培训，并现场提问，由居保科长负责讲解和回答。

2、动员会的培训。动员会后，由县社保局居保科长向到会的书记、村主任和民政员详细讲解居保政策，现场解答提问。

3、深入各社区的培训。由各社区干部带领，街道劳保所邀请社保局的居保工作人员一起深入各社区，召集各村民政员和驻村干部，再一次解读居保政策，以保证每个村的办理人员都能明明白白的了解居保的办理流程 and 所需证件，都能清清楚楚的向村民讲清居保的好处和参保的方法。

1、街道劳保所设立咨询热线。在居保参保办理期间，街道劳保所的热线电话随时接听各村民政员和群众的咨询，耐心解答各种实际参保所遇到的问题。有一时难以解答的问题，则及时向街道领导和县社保局反映，以保证参保各种的顺利进行。

2、及时联系，及时收缴。街道劳保所每周至少主动联系社区和行政村民政员各一次，督促各行政村及时将本村的参保登记材料上交街道劳保所，有错误或问题的也立即反馈到各村，以便及时解决。

3、认真审核，细心录入数据。劳保所对收到的参保材料认真的进行审核，有问题的材料及时联系参保人，录入数据时严格仔细，录入完成后认真检查，防止出错。

1、领导重视，办事人员认真负责。街道党委政府高度重视，把实施城乡居民社会养老保险作为本年度的重大工程，时时督促。街道劳保所和社区驻村干部以及各村民政员的共同努力，使得我街道的居保工作较为顺利。

2、宣传到位，方法正确。从6月份开始将近一个月的大力宣传，营造出了良好的居保工作氛围，也使群众看到了居保的好处。全街道上下在四个多月的时间里集中精力、集中时间、集中人员“三集中”的克难攻坚，也使得效果较为显著。

3、群众的眼睛是雪亮的。城乡居保事关群众的切身利益，群众对此十分关注，参保的热情十分高涨。

4、不足。我街道有部分群众对于缴费档次的选择犹豫不决，数据输入后又要更改，造成工作的不便。除此之外，有较大一部分群众没有邮政存折，需集体开户，造成群众缴费拖拉，群众反应较多。

5、下一步的打算。以后，我们尽量多和邮政沟通，帮群众办理手续时更加耐心，以赢得群众的满意。

在省、市、县各级党委政府的大力支持下，白鹤城乡居民社会养老保险是继新农村合作医疗保险、康庄公路之后的又一项重大的民生工程，将城街道职工基本养老保险或其他社会养老保障以外的人员列入城乡居民社会养老保险参保范围，从制度上实现应保尽保。

截止12月底，实际城乡居民主动参加城乡居民社会养老保险共计xxx人，完成县政府下达参保任务的xx%[]由于街道领导的高度重视，全街道上下的共同努力，工作方式方法得当，时间节点把握合适，仅用了短短4个月时间，就超额完成了全年目标任务，使这项20xx年政府实事工程在白鹤街道得到了全面落实。

消保工作总结 年度工作总结篇六

能够意识到监控工作是一种荣耀更是一种责任，所以在工作中认真遵守岗位纪律，严格执行上级制定的各项规章制度，忠于职守，以严谨的工作态度和饱满的精神状态来完成日常工作任务和领导交办的任务。

1、基本上能领会领导的意图，能把领导指示的工作快速准确的办好，同时也能及时地把当班中发生的一些异常情况或自己不能解决的问题汇报给领导。

2、积极学习、了解监控设备的各项功能，熟悉掌握操作方式方法。在领导来调取监控是能独立进行全面操作演示；协助相关部门如公安局查询图像，回放、下载、复制视频资料；图像出现异常及时给技术员提供正确的故障情况，使之得到及时的修复。

3、努力工作，认真完成工作任务。一直以来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记管理制度，全心全意投入到工作当中，在自己平凡而普通的监控岗位上，努力做好本职工作。

4、认真执行交接班制度和当班记录制度，能如实详细记录当班中发生的事情和处理结果。

能和所有同事相处融洽，能互相帮助互相学习，不搬弄是非，不挑拨离间。

自觉维护监控室内的卫生，上班时主动做好卫生清洁工作，保持良好的工作秩序和工作环境。

以上是我这一年工作情况，当然在工作中还存在很多问题和不足，在今后的工作中会更努力加强义务素质和文化知识的学习，坚持原则认真履行自己的职责，增强自信心，学习别

人的经验。争取做一个合格的、优秀的监控员，让领导放心。在今后的工作中我会一如既往的做好自己的本职工作，努力为路宝的监控室的各项工作贡献自己的光和热。

监控室

20xx年12月20日

消保工作总结 年度工作总结篇七

发挥德育处的核心作用，形成了各部门密切配合，班主任和任课教师共同承担的纵向连接的德育工作体系。

1、德育处增强了“教书育人”、“服务育人”、“管理育人”的意识，并能以身作则，努力工作。组织德育处干部通过学习资料、分享咨询、开展讨论等形式积极探索学校德育工作的新途径。

2、注意加强德育队伍建设，特别是班主任队伍建设。每学期坚持开好“四种会”即每周一次主题班会共计20次；每周一次班主任例会共计23次；每学期1次班主任经验交流会；第周一次德育工作会共19次。通过以会代训的方式对班主任加强培训与指导，提高了班主任的德育水平，促进了我校德育工作的有效开展。

3、为促进班主任德育工作的有效开展，德育处坚持每月对班主任常规资料定期检查，从班级管理到班主任自身工作情况，做到有检查有记录有评比有总结。包括班主任手册、家校联系情况等，通过检查促进班主任与班级管理。

4、重视班主任自身学习，促进班主任成长。为提高班主任的业务水平，德育处订了大量的《班主任工作规范与技能》及其它提高班主任工作水平的书籍，通过组织班主任集中学校与班主任自学相结合，要求班主任认真学习并认真作好记录，

德育处通过检查班主任学习笔记来促进班主任加强自身能力的培养。

1、精心布置宣传阵地。加强对橱窗等文化阵地的指导管理，在把好舆论导向的同时，力求主题突出，图文并茂，充分发挥宣传教育功能。

2、规范教室布置。各班教室的布置体现了各班的特点，营造了生动活泼、洁净素雅、健康文明、催人奋进的良好育人氛围。

3、思想汇报专题充分发挥环境育人的作用，以优美的环境氛围，高雅的校园文化，给人以奋进向上的力量，创设一个“时时受教育，处处受感染”的德育环境。我们健全了教育阵地，如：宣传栏、黑板报、广播站等。长期坚持不懈地开展有特色的升旗仪式活动，坚持每周一歌，坚持学习《弟子规》等。这些活动都充分体现了学生参与的全体性、教育目的的素质性、教育形式的多样性，使学生在这样的教育环境中，陶冶情操，健全人格，促进学生实践能力和创新精神的发展。

1、丰富德育活动促进养成教育。认真学习贯彻《学生守则》、《学生日常行为规范》和《文明礼仪手册》，同时深入开展了文明礼仪教育、法制教育、安全教育等等。通过法制讲座、专题演讲、消防演练等多形式的活动来促进学生良好行为习惯的养成与提高学生法制意识，通过感恩演讲教育学生学会感恩。

2、加强班级文化建设。我们要求班主任积极思考，加强班级制度建设、班风和学风建设，营造良好的班级氛围，树立班级形象，争创班级特色，开展三评活动，争创“文明班级”、“文明寝室”、“文明之星”。各班要做到学生操行上墙，各类布置合理，好人好事有记录，学生出勤有考核。并以此考核来促进学生增强集体荣誉感，做班级的主任翁。

3、加强后进生的教育与转化。一直坚持以通过“心灵驿站班”对有不良行为的学生进行专门的管理与教育，通过让这些学生学习制度，参与劳动与锻炼，逐步转变学生的习惯。德育处还要求各班对这些学生的转化工作做到及时地了解掌握有关情况，做好个别学生的帮教工作。

4、加强学校控烟管理工作。结合区教委关于控烟工作管理规定与学校实际情况，德育处切实开展了控烟管理，从各部门抓起，从老师到学生通过宣传、教育、警示、处理相结合，做到控烟有制度、有方法、有成效。

1、认真组织家访工作，增进家校联系。我们坚持每学期对部份进行家访，做到学生毕业前班主任要走到每一人学生家里。通过家访听取家长意见、了解学生家庭情况，更能具有针对性的加强学生管理与培养。除了每学期家访，德育处还督导班主任坚持通过电话□qq□校讯通等经常性地与家长沟通，充分利用有效的教育资源，推进家校联系，提高了家教水平，促进了学校的管理。

2、德育处一直注重寓教于乐，我们组织了一系列的活动。开展了感恩励志演讲活动，组织学生定期观看教育片，指导组织了校园十佳歌手大赛，开展圣诞节活动等，努力营造学生积极乐观，丰富快乐的校园生活氛围，让同学们在活动中接受教育，在教育中不断成长。

3、加强学校教育与社会相结合。通过组织学生进社区宣传文明礼仪，到拘戒所参观等，加强了对学生法制、文明、安全、禁毒等教育，起到了很好的教育目的。

1、德育处本期重抓德育内涵，抛开形式主义，真正从让学生受到教育出发，结合学校实际情况具有针对性的对学生进行了一系列的教育。特别是根据涪陵区教委关于开展“无烟学校”评审要求，认真开展控烟管理并接受了“无烟学校”验收检查，成功创建为涪陵区“无烟学校”。

2、着手传统教育，在全校开展师生践行文明礼仪行动，加强对教师、学生、学生家长、社区等开展文明礼仪宣传教育活动，根据区文明办与教委的要求，积极组织各类文明礼仪活动。通过演讲、征文、文明评比、坚持学校弯腰工程、观看相关影片、印制《文明礼仪手册》等多形式多渠道的教育，让学生在活动中接受文明礼仪教育，实践文明礼仪规范。通过不懈努力，成功创建了涪陵区“文明礼仪示范学校”。