

小医生本领大教案小班 谁的本领大课文 教学反思(精选5篇)

计划可以帮助我们明确目标、分析现状、确定行动步骤，并在面对变化和不确定性时进行调整和修正。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

各部门工作总结计划表篇一

古语云“闻道有先后、术业有专攻”。绵阳项目公司设计部解放思想，改变观念，在集团设计管理中心指导下，高度重视项目公司设计部技术力量建设。根据绵阳项目设计工作现状与技术管理工作特点，于本年中中期按专业增配了一些设计专业技术人员。现有专业技术人员5名，其中建筑专业1名，结构专业1名，幕墙装饰专业1名，水电专业各1名，部门经理与副经理各1名，形成了结构层次合理、人员架构科学，工作成果分级审核，各专业技术人员之间进行相互交流，增强对项目整体性的理解与各专业的协调，解决了设计中各专业之间的矛盾，基本保证了图纸质量及相关技术服务水平，及时准确满足了现场施工与工程报建等基本需要。

各部门工作总结计划表篇二

增强，切实有效的采取了各项措施、支持企业稳步发展。

业都作为重点服务对象，每月都深入各企业进行调研，各企业也都于每月25日前向镇政府部门服务企业领导小组办公室报送运营情况和问题处理进展情况。

针对如何为企业发展提供良好的服务，我们主要建立以下两项机制：

一是企业长效服务机制。即在思想上树立为企业服务长期性的意识，不仅是在全球金融危机时为企业服务，而且把时时为企业服务作为政府职责，积极探索建立为企业服务的长效机制。

二是项目跟踪服务机制。在该镇无论项目大小都有镇领导分包，每个项目都建立有台帐，从项目协商、达成意向、合同签订、具体实施、建成投产等环节都有镇领导、站所负责人全程跟踪服务。

为使服务企业工作取得实实在在的效果，我镇将工作重心放在了各项优惠政策的落实上。一是认真落实中央、省、市已出台的支持企业发展的各项优惠政策，并对落实情况进行全面检查；二是加大工业结构调整、服务业发展引导资金等专项资金争取力度，对国家、省、市财政对企业专项扶持资金积极申报争取；三是积极争资引项，加紧引进项目资金落户我镇，更好的促进我镇经济发展。

经济的有序发展离不开一个良好的经营环境，对此，我镇从优化发展环境着手，大力营造良好的经营环境。主要采取以下举措：一是严格清查各项收费项目，坚决取缔不合理收费；二是严厉查处各种名目的乱收费、乱罚款、乱摊派、乱检查等行为，对必须进行的检查活动尽量减少或合并执行；三是大力整治经营环境，严厉打击破坏、扰乱企业经营的行为。

各部门工作总结计划表篇三

在过去的一个月里，兢兢业业，圆满的完成了公司的工作任务，一并得到各领导肯定和许多同事的赞扬，这对我是一种鞭策，接下来将以更加饱满的工作热情投入到工作中去。

1、规范了库存材料的核算管理，严格控制材料库存的合理储备，减少资金占用。建立了材料领用制度，改变了原来不论是否需要、不论那个部门使用、也不论购进的数量多少，都

在购进之日起一次摊销到某一个部门来核算的模糊成本。

2、在原来的基础上细划了成本费用的管理，加强了运输费用的项目管理，而分门别类的计算每辆车实际消耗的费用项目，真实反映每一辆车当期的运输成本。为运输车辆的绩效管理提供参考依据。

(1)认真执行《会计法》，进一步对财务人员加强财务基础工作的指导，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行审核，强化会计档案的管理等。对所有成本费用按部门、项目进行归集分类，月底将共同费用进行分摊结转体现部门效益。

(2)国家财政部门对柯莱公司的财务等级评定还是第一次。我们在无任何前期准备的前提下，突然接受检查，但长宁区财政局还是对柯莱公司财务基础管理工作给予了肯定。给柯莱公司的财务等级分数也是评定组有史以来，评给最高分的一家公司。

(3)按规定时间编制本公司及集团公司需要的各种类型的财务报表，及时申报各项税金。在集团公司的年中审计、年终预审及财政税务的检查中，积极配合相关人员工作。

(1)按公司要求对分公司以及营业点的收入、成本进行监督、审核，制定相应的财务制度。统一核算口径，日常工作中，及时沟通、密切联系并注意对他们的工作提出些指导性的意见，与各分公司、营业点的核算部门建立了良好的合作关系。

(2)正确计算营业税款及个人所得税，及时、足额地缴纳税款，亦要积极配合税务部门使用新的税收申报软件，及时发现违背税务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。

结尾：在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全

面，工作热情高涨的团队。作为一个管理者，对下属充分做到“察人之长、用人之长、聚人之长、展人之长”，充分发挥他们的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。

各部门工作总结计划表篇四

1、三年来，我的工作在全局党组的领导和支持下，在兄弟科室的配合下，在全体办公室同志的团结协作下，个人取得了一些成绩，也获得了一些荣誉[]20xx年获全省农业系统先进工作者[]20xx年获国家公务员三等功奖励以及全市党委办公室系统督查工作先进工作者，近三年年度考核均为优秀。在总结成绩的同时，也清醒地认识到自己还存在一些薄弱环节，在服务意识和服务态度上还有不尽人意之处。在今后的工作中，我将进一步发扬成绩，克服不足，认真履行好工作职责，服务领导决策，督导工作落实，保证机关运转，为全面完成各项工作作出新的贡献。

2、为了能够适应建设现代化文明劳教所和实现我所会计电算化的目标，年，本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。通过学习会计电算化知识和财务软件的运用，掌握了电算化技能，提高了实际动手操作能力；通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求，使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

3、总的来说，一年来，通过扎实的工作，深入实际，深入基层，我镇纠风工作达到了如期效果。各部门和行业切实做到行为规范，运转协调，公正严明、廉洁高效的要求，促进了部门和行业的风气明显好转，为我镇的经济建设和社会各项事业的健康、协调发展创造了良好环境。

4、虽然我镇的残联工作取得了一定成绩，但离上级要求还有

一定差距，今后还要继续努力，认真做好方方面面工作，特别是当前我镇正在认真学习贯彻十七大会议精神，认真开展城市环境整治为主要内容的工作。我们今后的残联工作，主要是工作抓落实，把残疾人的好事办好、实事办实，促进我镇残疾人事业持续、健康、向前发展。

5、总之，通过一年来的干部培训工作，广大卫生干部在三个方面都到提高：一是学习的自觉性主动性不断提高。促进了干部的学习，形成了自觉学习、勤奋学习、善于思考的新时尚。二是理论水平和业务水平不断提高。通过培训，广大卫生干部增强了思想素质，增加了见识，开阔了视野。三是分析和解决实际问题的能力不断提高。通过培训，使广大卫生干部的思想认识不断适应发展变化的新形势、新情况、新问题、新技术，用学到的各种理论知识，全面、客观地审视我们的各项工作，积极探索解决这些问题的有效途经和办法，把学到的知识运用到我县的经济和社会发展中去，从而推动了全卫生系统各项工作的开展。

6、通过完成上述工作，使我认识到一个优秀市场部员工应当具有优秀的管理能力，不断强化的服务意识，遇事经常换位思考的能力，良好的协调、沟通能力，及时发现、解决问题的能力，准确分析、判断、预测市场的能力，如何保证管理者信息及时、对称的能力，良好的语言表达能力、流畅的文字写作能力，较强的创新能力。以提高办事效率和工作质量为标准，这样才能不断增强自身工作的号召力、凝聚力和战斗力。在部领导的正确指导和同事们的帮助下，通过自己的努力，我按照岗位职责的要求，做好个人销售工作计划，克服对市场的不熟悉、客户的不了解等困难，较好的完成了工作任务。

各部门工作总结计划表篇五

部分酒店忽视安全，酿成悲剧。我们举一反三，认真做好宾馆饭店的安全工作。上半年安全形势很好，没有发生安全事

故。对于酒店酒店来说，安全是重中之重。一些酒店忽视安全，导致悲剧发生。我们举一反三，认真做好宾馆饭店的安全工作。上半年安全形势很好，没有发生安全事故。

本着“谁主管、谁负责”的原则，按照《安全生产法》的有关规定，逐级建立安全生产责任制，层层落实安全生产任务指标，明确安全生产工作职责，将安全工作的效果纳入年终绩效考核，增强了全体员工的安全责任感。

严格落实总行下发的“安全生产百日专项活动”，按照总行的具体要求，深入落实安全生产自查自纠、隐患排查、督办整改等各项措施，加强物资出入库、现金出纳保管、电力供应、电器使用等薄弱环节的管理，重点抓好食品卫生和食品安全。

上半年我们总公司对安全生产提出了更高的要求。酒店领导班子始终把安全生产工作放在首位，抓好布置、落实、检查、考核等各项工作。逢会必谈，警钟长鸣。

1. 各部门要定期召开安全工作会议，进行法制教育，让每个员工都认识到安全的重要性，提高警惕，确保自己部门不出问题。
2. 加强夜间值班经理的管理，严格执行巡视制度，严查一切安全隐患。各部门值班经理要做好下班前的检查工作，消除安全隐患。
3. 加强重点部位的安全管理，如吧台出纳室、厨房操作间、材料仓库、锅炉房、配电室、水泵房、电梯房等。，坚决杜绝盗窃、人身伤害、设备运行不良、火灾等事故的发生。
4. 客房接待客人住宿必须登记，做到一客一号；发现犯罪分子、形迹可疑人员应立即向酒店常驻民警报告；严禁客人携带易燃、易爆、有毒、腐蚀性等危险品进入酒店。

5. 餐馆应加强安全检查，防止食物中毒和中毒事件。
6. 工安部要做好车辆管理、消防管理等安全工作，提高警惕，值班时思想高度紧张，及时制止不安全因素。

为确保安全生产目标的实现，上半年重点加强了安全检查和隐患治理。酒店安全生产领导小组每季度对安全生产情况进行一次全面检查，在春节、五一等重要节假日前进行强化检查；各部门应根据自身安全工作的实际需要，每月进行一次自查。在定期检查的基础上，酒店还增加了抽查的频率。检查过程中坚持“实事求是、细致全面、不留死角、不走过场”的原则，针对薄弱环节和可能出现的问题，认真进行全面排查，重点检查安全制度是否落实、安全措施是否到位、消防器材是否完好、漏洞隐患是否整改。

通过检查，我们及时发现了安全工作中的问题和不足。对检查发现的问题，我们高度重视，一抓到底。为加强安全隐患的管理和整改，酒店投入专项资金用于消防设备的配备和升级、安全设施的检查和维护、电气线路的改造及相关教育培训，有力地促进和巩固了安全工作的成果。

安全生产是一项长期的工作。除了领导重视、制度健全、措施到位外，宣传和培训是另一项重要工作。酒店从上到下狠抓安全生产法律法规的学习和执行，加强安全教育。10月x日，酒店还组织实施了一次消防安全演习。公司颁布的所有安全生产规定，当地旅游系统发布的所有安全生产通知，酒店都会及时组织各部门员工进行学习和培训。通过一系列的学习和培训，全体员工的安全法律意识、预防意识和忧患意识明显增强，安全操作技能进一步提高。

安全生产是一项只有开始没有结束的工作，安全事故有其突发性和偶然性。但只要高度重视，认真全面落实安全生产责任制，就可以避免偶然性向必然性转化。山庄始终谨记“隐患比明火凶猛，预防胜于救灾”。只要我们认真细致地做好

工作，我们有理由相信□20xx年下半年的安全生产工作一定能够再画上一个圆满的句号！

各部门工作总结计划表篇六

20xx年在一如既往地做好日常财务核算工作，加强财务管理。做到财务工作长计划，短安排。使财务工作在规范化、制度化的良好环境中更好地发挥作用。

1、资金调度和信贷工作;资金对于企业来说，就如“血液”对于人体一样重要。今年新厂工程建设全面铺开，各种生产经营原材料要到位，存货仓储需求加大，新员工不断加盟培训等等。资金需求日益增加，公司将会承受巨大的资金压力。我们将和公司高层一起筹划、合理安排调度资金。商议信贷工作的开展，期间要收集、整理大量的资料，编制各类贷款报告，与银行人员商谈贷款工作。

2、结合新会计准则的实施，当好领导的参谋，确保完成上级下达的各项指标。随着公司逐步走上良性发展轨道，经营质量不断提高，企业资产得到进一步净化与整合。结合绩效考核治理，本着“严、深、细、实”的原则，全面强化责任制的制定与落实，在销售收入增收的基础上，千方百计研究节支，力争完成各项任务指标。同时，围绕盘活资产，对现有闲置的资产进行盘点;加大货款回收力度，力求当月销售货款回收率在98%以上;减少资金占用率，提高企业资产周转速度。

3、继续开展财务人员的培训活动，进一步搞好财务基础工作，提高治理水平。企业越发展进步，财务治理的作用就越突出。我们恒中门业不断发展壮大，对财务治理的要求也越来越高。

4、完善扬铭公司的所有手续;办理验资、开立基本户、刻章、税务登记证、组织机构代码证等。申请办理恒中门业贷款卡所有手续。

5、财务部有很多应做而未做、应做好而未做好的工作，比如在板材、框料、小件料等实物性管理的建章建卡上，在各项经营费用的分摊上，在规范财务核算程序、统一财务管理表格上，在及时准确地向公司领导汇报财务数据，实施财务分析等方面都相当欠缺。今年要加大力度努力完善做好起来。

作为恒中人，如何提高自我、适应企业，服务企业是我们思考和改进的必修课。身为财务人员，我们在公司加强管理、规范经济行为、提高企业竞争力等方面还应尽更大的义务与责任。我们将不断地总结和反省，不断地鞭策自己，加强学习，以适应时代和企业的发展。

总之在20xx年里，我们好本职工作同时，提高自身业务操作能力，充分发挥财务的职能作用，积极完成20xx年公司战略目标的各项任务，以最大限度地回报于公司。为我公司的稳健发展而做出更大的贡献。

各部门工作总结计划表篇七

部门在本月从哪些方面开展了哪些工作。

在本月的工作中取得了哪些成绩，采取了哪些方法措施、收到了哪些效果等，这些是工作的主要内容，需要较多的事实和数字。

通过对实践过程进行认真的分析，找出经验教训，发现规律性的东西，使感性认识上升到理性认识。

针对下个月的工作开展制定计划，下一步将怎样发扬成绩、纠正错误，准备达到什么样的新目标，不必像计划那样具体，但基本的内容不能少。

2、协助安全部进行两次大功率检查，第二次的突击检查保密性做得好。而且从第一次中吸取了经验和教训，明确了大功

率的标准，第二次检查中遇到的阻力减小。从这两次的检查中，我们也认识到作为院学生会的一员，应该摆正自己的位置，应该努力做到公平、公正，将一碗水端平。

3、协助女生部检查女生内务，查寝。三月的中下旬，检查女生内务成为重点，秘书部积极配合女生内务的检查。

4、统计例会到会人员情况，通报迟到人员名单，强调会议制度。明确院学生会财务管理制度，对于经费取之有道、用之有度，报销前必须向秘书长申请。提倡节约，规定院学生会相关资料必须一张纸两页都打。

下个月秘书处的主要工作是协助与华师联谊活动的策划及举办，做好前期的策划工作。

“严管月”已进入尾声，这个月的常规检查工作比较频繁，这个月的工作比较辛苦。在这里我想对院学生会的每一个成员说声“大家辛苦了”。一个月的时间，院学生会迅速地成长起来。从突击检查大功率，到严格的查内务查寝，到“走进食堂”活动开展，到与督察队篮球赛的举办，到与华师联谊活动的敲定，到最后落雁岛的春游，这个月我们经历了很多的波折，有悲有喜，有甜有苦，我们从中体会到很多，也收获了很多。我们可以看到这个群体在不断地在凝聚。下一阶段的工作会更加地繁忙，相信我们会做得更好！一点一滴去学习，一点一滴去积累，更好地为同学们服务。

各部门工作总结计划表篇八

总结就是把一个时段的学习、工作或其完成情况进行一次全面系统的总结，总结我们的好处和不好的，它在我们的学习、工作中起到呈上启下的作用，让我们好好写一份总结吧。下面是小编为大家精心整理好的部门工作总结范文，希望能给你们带来实质性的帮助。

20__年的第一季度已经过去了，在这三个月的时间中我通过努力的工作，也有了一点收获，我感觉有必要对今年销售工作的开局做一下总结。目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做的更好，自己有信心也有决心在金融危机中把下季度的工作做的更好。下面我对本季度的工作进行简要的总结。

我是去年十一月份到公司工作的，十二月份开始组建综合事业部，在没有负责综合事业部工作以前，我负责了一个月的商务9部。在来公司之前本人在家休息了一年多，为了迅速融入到这个行业中来，到公司之后，一切从零开始，一边学习产品知识，一边摸索市场，遇到销售和产品方面的难点和问题，我经常请教公司领导和其他有经验的同事和经理。一起寻求解决问题的方案和对一些比较难缠的客户研究针对性策略，取得了良好的效果。通过不断的学习产品知识，收取同行业之间的信息和积累市场经验，现在对盐城市场有了一个大体的认识和了解。现在我逐渐可以清晰、流利的分析客户所提到的各种问题，准确的把握客户的需要，指导同事和客户进行良好的沟通，所以经过三个月的努力，也取得了一定的成绩，对市场的认识也有一个比较透明的掌握。在不断的学习产品知识和积累经验的同时，自己的能力，业务水平都比以前有了一个较大幅度的提高，但是本职的工作做得不好，感觉自己还停留在一个销售人员的位置上，对销售人员的培训，指导力度不够，影响了综合事业部的整体销售业绩。

1. 新增一区购买备用电源75千瓦发电机组与厂家协商后节约1200元、二区450千瓦发电机组节约25000合计26200元。两台发电机组均安装、调试投入生产运行。
2. 二区大修备用电源120千瓦发电机组一台，维修费节约11000元。其安装、调试投入生产运行。
3. 购买设备节约700元，配件节约11830元，合计12530元。

4. 协助公司及相关部门处理选矿厂回收铁粉销售工作。
5. 节能减排工作对一区、二区井下实施36伏节能灯1000个，并投入生产运行。
6. 对20__年9-10月购进不合格井下使用300毫米通风带和矿用胶鞋50双进行处理，并与供货商协商解决，由供货方进行赔偿3409元。
7. 制订二区罗茨鼓风机修理实施方案，并安装、调试及投入生产运行。
8. 制订一区、二区凿岩机修理实施方案，部分修理凿岩机投入生产运行。
9. 认真部室人员每月对各生产单位生产设备进行安全大检查，参加人员部室领导及部室专业技术。
10. 对选矿工艺使用购进白灰沉淀物，及时与供应厂方协商解决，由供应厂方赔偿6吨。
11. 对一区、二区生产工艺使用导爆管质量问题，及时与供应厂方协商解决，由供应厂方赔偿15000发。
12. 对选矿厂重选工艺设备恢复，及时与厂家联系选购备件，及技术服务人员到现场指导修复。
13. 制定各生产单位生产主要生产设备润滑规范。
14. 对公司35千伏、10千伏高压线路检查和线路附近障碍物清理。
15. 对各生产单位生产设备部室定时、定期，定由专业技术人员检查。

16. 二区刘坪20立方空压机确定维修方案及实施。保证生产运行。

17. 在7-8月供电系统压负荷期间，生产运行供压负荷电时间114小时，本部室通过与市和县供电局多次协调，在此期间实际保证生产运行保供电时间88小时。

改造项目

1. 选矿厂污水处理改造设备选型、市场调查及选购全过程，总费用节约10000元。

2. 选矿厂旋流器改造设备选型、市场调查及选购全过程，总费用节约6000元。

3. 选矿厂尾矿坝无动力回水改造实施方案，并投入生产运行，此次改造无成本费用。。

4. 公司办公楼、职工住宅、选矿厂供暖系统改造改造实施方案，及设备选型、市场调查及选购全过程，购买锅炉节约3000元。

5. 选矿厂破碎设备除尘设施改造实施方案，并投入生产运行。

决策，施行技术改造和加大处理量等一系列生产措施。这使得生产设备面临更加严峻的考验，也为机动供销部的工作带来很大的难度。然而面对这份艰巨的任务，机动供销部的领导迎难而上，勇于承担，亲历亲为。在采购上，认真审核采购计划，对于采购批的商品严格把关；设备管理上不分昼夜深入一线，既是技术指导者又是难关攻坚者，有时又是一名实际操作者。在这种气氛感染下，机动供销部的每一名员工都积极投身于各自岗位当中，认真工作、团结配合的完成每一项任务。现将第三季度主要完成工作做以下总结。

一. 部室建设

1. 对公司购进物资进行货比三家，对不合格物资及更换，保证生产需要。
2. 对外维修设备的费用严格把关，电机、水泵、风机等维修费用总共为公司节约资金1000元左右。
3. 坚持每周工作小结会议，总结上周工作，安排下周工作及传达公司有关工作要求。
4. 为加强公司管理，我部门编制本部门定置图及工作流程图制作。
5. 清查公司固定资产，建立健全公司固定资产台帐，并向集团公司上报。
6. 保证为生产一线技术服务和指导总体要求。
7. 及时统计公司各生产单位用电报表，前河公司通过20__年12底对供电系统改造完善后，__年第三季度用电量比去年同期减少534413度。（__年增设项目用电量除外）。
8. 公司节能减排报表统计核算，并按时向集团公司上报。
9. 认真贯彻执行集团公司下发的企业达标管理活动，于8月x日起执行。

二. 基础工作

1. 对一区、二区、选矿厂废旧材料处理废钢5.87吨×3500元=20545元，锰钢8.77吨×4500元=39465元，合计60010元。
2. 组织一区、二区、选矿厂学自动化学生去源创、中信公司，

对卷扬机、球磨机进行自动化控制原理及现场培训。

3. 聘请华东交通大学教授，组织公司各生产单位机电管理人员、机电维修人员进行节能理论基础知识培训。

4. 制定一区至炸药总库照明线路实施方案，用一周时间使该线路投入供电运行。

5. 为加强提高公司各生产单位设备管理意识，编写设备检修管理办法补充规定，和机械设备责任事故处理细则。

各部门工作总结计划表篇九

1、安全检查

生产运营部每月对各基层单位进行一次安全检查，每季度进行一次考核，各基层单位在工作过程中自查自检，对存在的安全隐患，及时整改，把事故消灭在萌芽状态。

2、严把各种手续方案

因生产运营部参与的带气作业种类繁多，各种方案的编写与审核直接关系到施工作业的安全操作，为了保障员工们的切身利益并杜绝安全事故的发生，我生产运营部要求各种方案的编写前均要到达现场反复观察现场实际情况并做好笔录后再根据相应的规范规程进行编写。每项方案、手续的签字盖章领导都亲自过目，以防在施工作业前期变埋下安全隐患。

3、严抓现场安全管理

加强现场安全管理工作，每次停气接口、带气作业，作业人员严格按照放散方案的要求进行操作。截止到12月18日，共

完成管线停气接口40处，正确下达调度指令80余处，正确率达到100%。并安排专人现场监护，手续不全严禁停气。

4、学习培训，培养人才

生产运营部员工是参与危险工作的直接工种，作业时每个动作、手法、力度均有严格的规范要求。为了使员工们都能上岗作业，规范的完成各项工作任务，我生产运营部每月对各基层单位员工进行培训学习，加大员工的综合技能，同时也是为公司培养复合型人才，对班组以上的领导进行培训教育，提升管理人员素质。每月定期对各基层单位工作进行检查，并严格定期考核。考核不合格员工严禁参加带有危险性的工作。

5、合理调度、平稳供气

由于今年冬季用气量增大，气源不足。为保证居民正常用气，请示公司启动紧急预案，调度室24小时观察管网压力变化，合理分配气量，首先保证居民、学校、锅炉用气。由于所有员工的努力，未发生管网抽空现象。

随着公司燃气用户的增多，管线加长，管网巡查、入户维修实行分片承包，明确责任。

1、管网巡查情况

为保证城市管网安全运行平稳供气，根据公司领导的要求和年初制定的安全生产工作计划，实行东、西两站分片承包，东、西两站再分片承包到人，责任到人。根据分片承包方案，把燃气管线区域划分五片，南区、北区、东区、高压西区、高压东区。在巡线中，发现有机械施工的，巡线人员现场跟踪监护，巡线人员尽职尽责，耐心劝导施工人员，讲清燃气管线位置。对于不听劝阻强行施工者采取措施，并做到及时上报相关部门和公司领导，最大程度确保燃气管线的安全平

稳运行。随着管线区域增加，巡线人员接到调度室施工电话，及时委派巡线人员赶到现场进行监护。××年高压燃气管线周围施工8处，专人轮流昼夜监护4次；中压燃气管线周围施工124处，专人轮流昼夜监护17次，庭院管网抢修8处，中压管网抢修。

2、入户维修情况

根据年初制定的分片承包方案，维修人员及时排除各种燃气故障，自公司给维修、巡线人员配备上电动自行车后，维修人员严格遵守“半小时左右赶到用户家中；节假日轮流值班，24小时服务”的工作指导思想。有时正好是午饭时间或者是阴雨天气用户打来报修电话，为了尽快解决用户的燃气故障，面对恶劣天气，维修人员风雨无阻，毫无退缩；××年全年共计入户维修4156户，经过调度、维修人员共同努力，取得了用户投诉率为“零”的好成绩。

3、安全检查情况

××年共入户安全检查户，每月每人抽查10户，用户都表示比较满意，对服务反应良好。对检查存在的问题及时进行了解决整改。每月对维修用户进行抽查、回访。截止到本月10日，通过对用户回访，用户满意率达到100%，并受到许多用户的来电好评。本年度安全伤亡事故率为零。完成了公司年初下达指标，实际入户检查率达到了90%，对所有工业、公福用户安全检查2次，对存在安全隐患的及时进行整改处理。截止××年12月15日未发生一起燃气安全责任事故。

4、设备维修保养情况

燃气设备是确保燃气管网整个系统安全平稳正常运行的重要组成部分，其运行状态的好坏直接影响到用户的正常用气及燃气安全事故的系数高低。为了确保燃气管网安全平稳运行，排除各种安全隐患，每年都要对投入运行的各种设备进行春

秋两季的维修保养。××年共计保养调压器(箱)537台，保养过滤器滤芯124检查××-××调压器皮膜9个，均能正常使用，调压器维修32调压设备前后钢质阀门除锈刷漆421个，立管除锈刷漆20公里，计量设备维修16台。钢质管线防腐检查米，未发现严重的腐蚀部位。对××、××两个存在严重安全隐患的阀井进行了彻底的整改。××年通过生产运营部全体员工的努力，发现安全隐患及时处理解决，确保了××市所有我公司的燃气管网、设备等安全运行。

5、场站管理情况

场站是整个城镇管网的核心，担负着接气、过滤、计量、输配气、加臭等最基本也是最重要的责任。同时也是发生安全事故影响面最大、破坏力最大的区域，所以场站管理工作最为重要。

伴随着城东门站的投产运行，我生产运营部统一合理分配人员，加强两站的标准化建设管理，从着装着手，所有人员在上班期间统一着装，穿工作服，戴工作牌。每周召开班组负责人会议，积极传达公司会议精神。每月定期参加安全例会，对存在的安全隐患及时上报安全部。

通过生产运营部全体员工共同的努力，××年全市燃气管网未发生一起燃气责任事故，虽然取得了一些成绩。但是我们会已如既往，再接再厉，加强安全管理。进一步完善各种规章制度及相关应急预案，加强员工们的安全教育等工作，为全力保障公司的安全生产工作而奋斗！