

2023年粮站工作总结报告(优秀10篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟!

粮站工作总结报告篇一

2017年7月14日-17日我站组织人员开展了“查问题，治隐患，守底线，保安全，促党建”专项治理自查自纠行动。旨在全面排查政策性粮食证明，粮食储存，粮食质量，应急保供，安全生产和党风廉政建设等方面存在的突出问题，开展集中治理，严肃追责，切实增强我站干部职工“四个意识”和法制观念，积极营造规范，公平，有序的粮食流通市场秩序。

一. 粮食收购安全检查

我站成品粮应急储备数量真实，保障体系安全，无出现其他违规现象。

六. 党风廉政建设检查

我们能够认真贯彻落实总书记和李克强总理关于粮食安全重要讲话指示，扎实推进“两学一做”学习教育常态化，制度化，能够严格执行各项重大法律程序制度，及时纠正行业不正之风，对发现的问题进行的问题进行了责任追究。我们要始终高度重视，主下一步完善各项工作，确保专项治理行动有力度，有深度，有质量，有创新。

产业园

2017年7月17日

粮站工作总结报告篇二

进入公司已经有将近半年的时间，在公司领导的强有力的领导以及关心支持下，个人在20xx年度取得了不小的进步。

本人在工作过程中，较好地完成了20xx年年度工作目标。

现将有关20xx年度个人工作情况作如下总结：

一、年度工作情况：

1、熟悉了解公司各项规章制度

我于20xx年9月进入公司，为了更快更好地融入公司这个团队，为以后的工作打好铺垫，我加紧对公司的各项规章制度的了解，熟悉公司的企业文化。

通过了解和熟悉，我为能进入公司这个团队感到自豪，同时也感到自身的压力。

在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，廉洁自律，在坚持原则的情况下敢于创新，更快更好地完成工作任务。

2、熟悉项工程的结构，现场情况

作为土建工程师，熟悉和了解现场对以后的工作是相当有利的。

为了以后能更好地开展工作，我多次深入现场，对现场的布置做更深层次的了解。

在掌握第一手现场资料之后，我查阅相关技术资料，对工程

的结构情况进行研究，对以后施工重难点进行分析，对项目的基础形式进行分析，通过研究和分析，我对项目施工管理的实际情况做较为客观的预测，为下一步方案的编制提供了可靠的依据。

3、参加工程部管理制度的修改

为了便于以后工程部管理，我结合公司的要求以及工程部的实际情况，并参考博爱以及其它比较知名的地产企业的相关制度，编制修改了工程部工程管理的各项规章制度，制度的编制有利于明确各个岗位的职责，为工程管理提供保障。

通过这次编制，我对项目开发其它专业有了进一步的了解，也使自己下一步工作更加明确。

4、分析20xx年天气情况

为了完成20xx年公司的项目开发任务，并做出科学而且符合实际的20xx年工程部的工作内容以及项目施工进度计划，我对20xx年全年的天气情况进行分析，结合武陟县的常年的天气状况，对20xx年的天气进行了预测，同时将天气情况和工程进度互相结合，对工程进度进行合理的调整，抓紧施工良好季节，避开雨季大规模施工，并做好雨季以及高温季节的施工以及安全保护措施。

二、存在的不足以及改进措施

1、缺乏沟通，不能充分利用资源

在工作的过程中，由于对其他专业比较陌生，又碍于面子，不积极向其他同事求教，造成工作效率降低甚至出现错误，不能达到优势资源充分利用。

俗话说的好“三人行必有我师”，在以后的工作中，我要主

动加强和其他部门同事的沟通，通过公司这个平台达到资源共享，从而提高自己的业务水平。

2、缺乏计划性

在工作过程中，特别是项目开发的施工阶段，由于缺乏计划性，工作目的不够明确，主次矛盾不清，常常达到事倍功半的效果，领导不满意不说，自己还一肚子委屈。

在以后的工作过程中，我要认真制订工作计划，做事加强目的认识，分清主次矛盾，争取能达到事半功倍的效果。

3、专业面狭窄

作为一个现代化人才，他应该是一专多能的，这样的人才才符合时代以及公司的需求。

自己的专业面狭窄，对房地产其它专业认识不够，特别是营销策划以及法律法规，这都限制了自身的发展。

在以后的工作过程中，我将加强其他专业的学习，充分利用公司资源，提高主观能动性，争取能成为一名专多能的复合型人才。

三、完成20xx年目标计划的措施以及建议

为了公司项目的顺利开展，也为了公司的可持续性发展，我在工程管理方面以及其它方面做以下建议。

1、合同管理

合同在项目管理中的地位非同小可，离开他，项目管理就无从谈起，合同是项目管理的依据。

熟悉合同。

并对合同进行深入细致的研究，对合同的关键条款、存在的漏洞及可能产生变化并引起纠纷的地方做到心中有数。

树立强烈的合同意识。

在合同面前，业主和承包商的地位是平等的。

一方面，项目管理人员不以势压人，逼迫承包商接受合同外的条件；另一方面，也要警惕承包商在项目实施过程中埋设陷阱。

当承包商提出各种各样的建议时，首先想到要遵守合同，对采纳建议可能带来的经济问题要有充分估计。

2、质量控制

工程项目实施阶段，工程部要开展多方面的工作，对工程项目的质量进行控制和监督，概括地说有审查确认承包商的`质量保证体系，进场材料、设备的质量控制，监理规划、监理实施细则的审查以及对监理工程师日常监理工作的监督和检查等几个方面。

承包商质量保证体系的审查确认。

着重检查承包商是否已建立质量保证体系，质量保证体系是否经认证单位认证，是否制定了明确的质量目标和计划以及质量保证体系是否行之有效等。

工程材料的质量控制。

检查承包商是否根据设计图纸的规定和合同的要求制定了材料检验和检查制度并在实际工作中严格对材料的采购订货、材料的进场和材料的使用进行质量控制。

监理规划和监理工作实施细则的审查。

业主的意志要通过监理工程师来实现。

监理工作的好坏与监理规划和监理工作实施细则的优劣有直接关系。

经常深入工地了解情况，同时对监理工程师的日常监理工作进行监督检查。

特别强调带着问题下工地进行调查研究。

3、进度控制

进度控制是项目成功与否的关键因素之一，工程部要做的就是编制项目管理规划，研究项目的总进度、施工布置、重大施工技术和施工难题，对项目实施过程中可能出现的问题做好预案。

制定一整套制度来规范管理以提高工作效率。

4、加强全员经营意识

许多人错误认为项目开发只是工程部和销售部的事情，与自己部门关系并不是很大。

其实项目开发相当复杂，他综合了各个部门的智慧和汗水，并不是单纯的开发和销售如此简单。

所以作为公司的员工，我们要牢牢树立全员经营的意识，以主人翁的精神投入到工作中去。

20xx年已过去，虽然项目还没有正式完工，但收获也不少。

特别是公司几位领导塌实的工作作风以及认真负责的工作态度

度给我们员工树立了榜样。

总结过去，展望未来□20xx年工作多，任务重，对于我来说也是一种挑战。

新环境，新机遇，新挑战，如何优质、高效、低耗、按期、安全、文明地建好该项工程，是作为土建工程师该思考的课题。

在以后的工作中，作为项目开发的排头兵，我将认真执行公司的相关规定，充分发挥个人主观能动性，以铁的纪律来约束自己，不断学习新技术新经验，善于总结，也希望公司的领导能给我更多的理解和更大的支持，争取为项目的开展贡献自己的力量。

本人于20xx年6月毕业某某大学电气工程及其自动化专业，并于20xx年7月进入某公司工作□20xx年7月转调入华能某电厂工作。

从工作至今，我参加了从入厂教育、军训到运维部实习，并参加某电厂设备安装跟踪工作。

在这个过程中我学到了很多，很多方面都有了较大的收获和进步，已经从一名在校大学生转变成为一名合格的国有大型企业员工，并且对现在的工作也有了很深刻的认识。

现将过去一年专业技术情况总结如下：

一 安全方面

防止事故发生，保证人身安全是电力部门首要的工作。

我在跟随师傅对设备进行的多次操作及维护工作中，始终坚持贯彻执行“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，严格

执行电力安全工作规程，认真分析安全工作中各类难点，针对各个工作任务的特点，有意识、有目标、有重点地做好各项安全措施。

除此之外，还认真学习班组组织的日常安全学习，细心体会，并认真讨论分析安全事故案例，从中吸取经验教训，防止安全责任事故的再次发生。

二、学习工作方面

1、基础理论的提高

在大学里面，我们所学习的更多的是理论上的东西，而对现实的实物、实例了解较少。

理论联系实际方面做的不够，理论与实际相脱节，这对深入学习是不利的，是所谓的闭门造车，没有实践的指导，理论不会得到很高提升。

而来到景洪电厂之后，以前理论的东西得到了实物的指导，使原本模糊的概念变得清晰。

突出表现在对发电机转子、定子、水轮机，励磁系统、调速系统、水工建筑等的结构有很深感性认识。

2、专业技能的提高

在运行期间，我跟随班组师傅首先从如何巡检设备开始学习，在巡检过程中要注意哪些事项及如何使用巡检仪，在师傅们的带领下，我们慢慢地开始学习监盘及一些简单的操作，在监盘过程中需要重点监视的对象、设备的正常运行状态及如何判断机组故障及故障处理，在每次运行值守期间，师兄都要对我们提出问题，争取在每个八小时中学会一项简单的操作。

值班期间，一定要做好事故预想，一定要掌握当前全厂设备的状况，对存在缺陷的设备要加强监视。

在on-call期间，我们主要学习了如何写操作票、如何办理各种工作票，在机组检修时候，随同师傅做好检修机组的安全措施，在检修工作结束后，学习如何恢复安全措施。

这些工作，无一不需要我们认真对待、仔细检查，只有这样，才能保证机组的安全稳定运行。

运行期间我多次参加了机组的开、停机操作，对开停机的流程及需要检查注意的事项有了一定程度的认识。

在维护期间，在师傅的指导下我学会了看电气二次图，了解了励磁系统和调速器的基本工作原理，学习了一些电气控制器与plc基本原理及应用。

在5号机组检修期间，我主要跟随师傅学习仪表方面的知识，掌握了功率变送器、频率变送器、压力表、数字显示表等测量元件的工作原理和校验方法；并且掌握了我厂主要油温、油压、油位、瓦温等非电量测量点的布置情况及其整定值。

同时掌握了一些实验设备的使用方法。

在热工仪表方面，了解了其它传感器的工作原理及其作用。

除此之外，我还参加了5号机组调速器的检修工作，通过现场学习，我对调速器系统有了更深的认识，对图纸上的东西也有了系统的理解。

在检修工作任务外，我们经常随同师傅去进行消缺，对有异常的设备进行故障处理。

在工作中师傅经常让我们假定自己是工作负责人面对问题应

该如何处理，调动我们面对问题独自解决的积极性，给了我们很大的思考空间。

通过师傅的谆谆教诲，我总结了在处理设备故障时应注意的事项：首先，我们要对设备的结构、原理以及其在系统中的作用很熟悉；然后，我们才可能认识到故障应该出在哪，如何去处理，以及在处理过程中可能会牵涉到其它哪些设备；这样，我们才可以判断应该做哪些安全措施避免伤害到自己，伤害到设备。

三、培训学习

自从进入电厂以来，公司通过各种途径提供给我们良好的学习环境。

从一开始的入职培训到每周班组安排的专业知识培训、每月部门考试培训，在厂家代表来协助工作时候，领导们也是抓住机会，邀请厂家技术人员给我们讲各个专业的知识，如plc基础知识及应用的培训，调速器基础知识的培训，在09年4月份的时候，电厂还派我们参加“水轮发电机组运行高级值班员”的培训。

在不断的培训过程中，我们每个人都收获到不少东西。

我除了参加集体组织的各种培训外，还利用业余时间看一些有关电厂运行维护的书籍，如《水电厂自动装置》、《水电站运行值班plc原理及应用》以及《电力系统继电保护》等，以此充实自己的专业知识。

四、存在的不足和今后的努力方向

1. 对电厂生产环节的理论知识学习的深度不够，因为是“运维合一”，相对以前老的生产模式来说，我们知道的稍微广了一点，但是在专业知识学习方面还不够深入，以后在学习中，

要不断加强某一方面专业知识的学习，争取早日达到“一专多能”的要求。

提高自己的综合能力，以跟上电厂的发展需要。

2. 在平时的工作中，虽然参与了很多的具体工作，但是鉴于检修期间每个人的分工不同，对整个系统的认识基本还在停留在理论层面，并且对系统的学习还比较零散，缺乏整体的明晰的认识，还不能够独立的负责重要复杂设备的故障诊断和检修任务。

这方面的能力的提高也是我在以后的工作学习中的主要任务。

3. 对系统的认识还没有达到精细化的要求，因此还缺乏系统的设计和改造能力。

而具备较强的系统设计和改造能力，是我们对系统认识程度，专业能力的重要标志。

在以后的工作中还要对系统的宏观及微观方面的强化学习，提高自己对系统的整体认识，加强考虑问题的全面性。

4. 在对社会科技信息的关注不够，了解不多，要尽可能的多渠道了解行业信息，跟上当今电力行业科技的更新速度。

为我们解决当前的问题尽可能多的方法和技术支持。

5. “前车之辙，后车之鉴”在工作中，坚持与同事和师傅之间的工作交流，吸取他们的工作经验，加快自己的进步。

尽管在师傅、领导的关心，同事的帮助下，通过自己的努力，我取得了不小的进步，但还存在着很多的问题和不足，在以后的工作学习中，我要不断加强专业知识的学习，以提高自身素质和工作能力；在从理论到实践的过程中要以一丝不苟的

态度来对待，踏踏实实，拒绝似懂非懂；多与师傅、同事们交流，积极吸取他们丰富的实际经验，及时的发现总结存在的问题，并立刻改正；勤勤肯肯，态度端正，真正从思想上做到“静、悟、实”，严格要求自己，以饱满的热情全身心地投入到今后的学习和工作中去，努力做一名优秀的电力工人。

粮站工作总结报告篇三

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国合同法》的有关规定，甲、乙双方遵循自愿、公平和诚实信用的原则，经协商，就乙方向甲方购买沙田粮站正北方老仓库及仓库北方伍间房屋达成如下协议。

一、房屋转让范围：

1、房屋转让范围是在临武县金江镇沙田粮站院内正北上方老仓库和仓库北方伍间房屋，房屋建筑面积平方米，空间面积平方米，公路面积平方米，水沟面积平方米，总面积平方米。

2、房屋转让四至位置：东面以粮站石头护墙为界、南面以粮站院子内公路水沟为界、西面以上梯去厕所石头墙为界、北面以粮站与沙田黄家村山林为界。

3、房屋转让金大写为：壹拾柒万捌千元整（小写：178000.00元）

4、房屋转让生效时间为乙方交清款后，双方在协议上签字生效。

5、房屋转让后，甲方必须保证现粮站院内东西走向公路畅通，

不得割断再买！在办理有关手续中费用乙方自理，但甲方需协助乙方办理。

6、房屋转让后，其他单位、个人或上级部门阻止乙方行使房屋居住权益时，将由甲方负责处理所有有关事项。

6、此协议一式三份，双方各执一份，甲方合伙人存档一份备查。

甲方代表签字；乙方签字：

2011年月日

粮站工作总结报告篇四

今年以来，镇紧紧围绕20xx年xxx户xxx人贫困户脱贫、1个贫困村退出的任务目标，聚焦“六个精准”和“五个一批”要求，以产业脱贫为着力点，在精准识别上下功夫，在精准施策上出实招，在精准帮扶上求实效，“六措施”助力全镇脱贫攻坚工作扎实有效推进。

成立了由镇党委书记任组长的脱贫攻坚工作领导小组，统筹协调各村(社区)“五个一”“三个一”驻村帮扶工作队各项工作。以户为单位落实90多名帮扶责任人，形成“镇村户”三级脱贫攻坚组织体系，驻村入户开展结对帮扶。

二是着力强化产业带动，促进群众增收。在单一的种植产业模式基础上，探索实施“种养殖结合”“农旅结合”的多元化经济发展模式，实现产业结构调整，即：鼓励种植户转型发展养殖业和第三产业，将产业扶持金入股县级企业，保障稳定分红收入，促进农业产业化、资金资本化、扶贫精准化，带动贫困户增收。

创新实施“菜单式扶贫、台账式管理”的产业模式，推行按

村情户情定脱贫产业、按贫困户人口和脱贫标准定产业规模、按产业大小和类型定扶持措施、按扶持措施定帮扶责任人，全力推进贫困群众脱贫致富。帮扶责任人帮助贫困户真实记载帮扶对象收入支出台账，对照国省脱贫标准，看贫困户是否如期稳定脱贫，实现脱贫摘帽。

集中资金和力量狠抓贫困村基础设施建设，着力改善贫困村和贫困群众人居环境。对全镇精准识别在册贫困户居住环境进行了全面调查摸底，根据实际情况统筹安排资金实施贫困和生活居住环境改善工作。如：加当村幸福美丽家园项目工程、塘星村整村提升改造工程。同时，积极组织动员各级社会帮扶力量捐赠家具家电、棉衣棉被、扶贫资金等款物，用于实施贫困村、贫困户脱贫项目及人居环境改善。

通过村民大会、录音广播、微信公众号、印刷资料等多种方式全方位、多角度宣传脱贫攻坚工作。开设“镇”微信公众号，定期编发脱贫攻坚信息；召开“脱贫攻坚宣讲大会”3期，利用农牧民夜校开展宣传讲座10余次，受众达1000余人次；协调组织开展实用技术培训4期，参训贫困户达到500余人次，营造了良好的舆论宣传氛围。

积极开展“拉一次家常、讲一次政策、帮一次家务、干一次农活、吃一次农家饭、扶一个产业、解一个难题、送一次温暖”的“八个一”活动。深入贫困村、贫困户家中，与贫困户点对点、面对面交流沟通，和贫困群众拉家常、讲政策，帮忙干家务、干农活、解难题，为贫困户送慰问品，融合帮扶干部与贫困群众的干群关系和感情，以实际行动和实际成效确保贫困群众如期脱贫。10月17日“中国扶贫日”当天，号召全镇干部职工、驻镇单位、社会人士募捐扶贫款xx.x万余元。

粮站工作总结报告篇五

曾经看过一篇文章，作者把职场人员分为两种类型：做的和

不做的；做的又分为两种：认真做的和应付地做的；认真做的又分为两种：做后总结的和做后没有总结的。最后，世界上的职场人员就有了成功和失败之分，前一类成功了，后一类失败了。所以有人总结出“总结能力是职场成长的跳板”，这话是很有道理的。

我们说：目标就像大海中的导航灯，它指引我们工作的方向，不让我们迷途、偏轨；而计划就是我们为了达到目标而量身定做的步骤与工作方法，它不断地告诉我们离目标的距离、时间，是衡量我们完成目标的一个又一个的标杆。但我想问问在座的各位：是不是有了目标、有了计划企业就能正常运作吗？就能如愿的到达我们的目的地吗？。。。。。

（大家思考，并请人回答、解说）

什么是戴明循环理论（提问）？

戴明循环理论就是pdca企业管理循环系统，企业管理其实是一个从plan—do—check—action即：计划—执行—检查—行动的一个循环不止的运作系统，对总结检查的结果进行处理，成功的经验加以肯定并适当推广、标准化；失败的教训加以总结，未解决的问题放到下一个pdca循环里。

也就是告诉我们，不论做什么事情我们首先要学会作计划，然后按照计划执行，在执行的过程中，我们要不断的去检测、修正，再行动，再检测、再修正，再行动，直至一个目标的完成，继续制定新的目标、新的计划，周而复始，往复循环，逐步提升企业的业绩、扩大企业的规模，达到企业的长短期规划。。。。

我说总结就是一个检测、是一个评估，大家认可吗？

什么是检测，检测就是对我们以前的工作好的方面认识，并继续发扬；不足的方面也要认识，并在下次工作中不让它再次产生。管理学上有一句话：企业在改革和发展中，要允许

职员犯错误，没有错误也就没有发展（大家认可吗？）。。。但是相同的错误不允许发生两次。一个错误一而再、再而三的发生，说明了一个人在工作中根本没有研究错误发生的原因，没有研究，当然也就无法规避，无法规避当然也就再次发生，试问，一个企业如此经营能发展吗？我想不用我说，得到的结论肯定是：无法进步，更别谈改革和发展了。

粮站工作总结报告篇六

2004年即将度过，我们充满信心地迎来2005年。过去的一年，是我党十六届四中全会胜利召开、其会议精神鼓舞全国人民与时俱进的一年，是促进酒店“安全、经营、服务”三大主题的一年，也是酒店全年营收及利润指标完成得较为理想的一年。值此辞旧迎新之际，有必要回顾总结过去一年的工作、成绩、经验及不足，以利于扬长避短，奋发进取，在新一年里努力再创佳绩。

一、科学决策，齐心协力，酒店年创四点业绩

酒店总经理班子根据中心的要求，年初制定了全年工作计划，提出了指导各项工作开展的总体工作思路，一是努力实现“三创目标”，二是齐心蓄积“三方优势”等。总体思路决定着科学决策，指导着全年各项工作的开展。加之“三标一体”认证评审工作的促进，以及各项演出活动的实操，尤其下半年十六届四中全会强劲东风的激励，酒店总经理班子带领各部门经理及主管、领班，团结全体员工，上下一致，齐心协力，在创收、创利、创优、创稳定方面作出了一定的贡献，取得了颇为可观的业绩。

相关经营措施，增加了营业收入。酒店全年完成营收为 万元，比去年超额 万元，超幅为 %；其中客房收入为 万元，写字间收入为 万元，餐厅收入 万元，

其它收入共 万元。全年客房平均出租率为 %，年均房价 元/间夜。酒店客房出租率和平均房价，皆高于全市四星级酒店的平均值。

能源费用、物料消耗、采购库管等方面，倡导节约，从严控制。酒店全年经营利润为 万元，经营利润率为 %，比去年分别增加 万元和 %。其中，人工成本为 万元，能源费用为 万元，物料消耗为 万元，分别占酒店总收入的 %、 %、 %。比年初预定指标分别降低了 %、 %、 %。

4、安全创稳定。酒店通过制定“大型活动安保方案”等项安全预案，做到了日常的防火、防盗等“六防”，全年几乎未发生一件意外安全事故。在酒店总经理的关心指导下，店级领导每天召开部门经理反馈会，通报情况提出要求。保安部安排干部员工加岗加时，勤于巡逻，严密防控。在相关部门的配合下，群防群控，确保了各项活动万无一失和酒店忙而不乱的安全稳定。酒店保安部警卫班也因此而被评为先进班组。

二、与时俱进，提升发展，酒店突显改观

酒店总经理班子率先垂范，组织指导党员干部及全体员工，认真学习领会十六届四中全会精神。结合酒店经营、管理、服务等实际情况，与时俱进，提升素质，转变观念。在市场竞争的浪潮中求生存，使整个酒店范围下半年度突显了可喜的改观。主要表现在干部员工精神状态积极向上。酒店总经理大会、小会反复强调，干部员工要有紧迫感，应具上进心，培养“精气神”。酒店的管理服务不是高科技，没有什么深奥的学问。关键是人的主观能动性，是人的精神状态，是对酒店的忠诚度和敬业精神，是对管理与服务内涵真谛的理解及其运用。店级领导还通过组织对部门经理、主管、领班及员工的各项培训交流，启发引导大家拓宽视野，学习进取，团结协作。在完成酒店经营指标、管理目标和接待任务的过

程中实现自身价值，并感受人生乐趣。因而，部门经理之间相互推诿和讥贬的现象少了，则代之以互通信息、互为补台、互相尊重；酒店每月两次夜间例行安检和每周一次质量检查请假、缺席的人少了，则代之以主动关心参加、检查仔细认真等。在一些大型活动中，在店级领导的榜样作用下，部门经理带领着主管、领班及其员工，加班加点，任劳任怨，工作延长虽很疲惫却始终保持振作的精神状态，为酒店的窗口形象增添了光彩。

三、品牌管理，酒店主抓八大工作

在今年抓“三标一体”6s管理的推行认证过程中，酒店召开了多次专题会，安排了不同内容的培训课，组织了一些验审预检等。这些大大促进并指导了酒店管理工作更规范地开展。同时，酒店引进国内外先进酒店成功经验，结合年初制定的管理目标和工作计划，酒店及各部门全年主要抓了八大工作。

（一）以效益为目标，抓好销售工作

1、人员调整。酒店销售部划开前台等岗位，仅销售人员上半年就有 名，是同规模星级酒店的2倍多。酒店总经理班子分析原因，关键是人，是主要管理人员的责任。因此，酒店果断地调整了销售部经理，并将人员减至 名，增强了留下人员竞争上岗意识和主动促销的工作责任心。

2、渠道拓宽。销售部原来分解指标因人而定，缺少科学依据。酒店下达的经营指标却难如期完成。针对上半年出现的缺少市场调研、合理定位、渠道划分种种问题，总经理班子在调整了部门经理后，研究通过了下半年度的“销售方案”。其中在原有协议公司、网络订房、上门散客仅三条自然销售渠道的基础上，拓展增加了会展、团队、同行、会员卡等渠道，设渠道主管专人负责，并按各渠道客源应占酒店总客源的比例，相应地按比例分解指标。这样，一是划分渠道科学，二为分解指标合理，三能激励大家的工作责任心和促销的主动

性，四可逐步再次减员增效，五则明显促进了销售业绩的提升。

3、房提奖励。根据本酒店市场定位

“酒店工作总结”版权归作者所有；转载请注明出处！

为商务型特色酒店，以接待协议公司商务客人和上门散客为主，以网络订房、会展团队等为辅的`营销策略，总经理班子参照同行酒店“房提”的一些成功经验，制定了对销售部前台接待人员按高出协议公司价售房后予以一定比例提成的奖励。这一房提奖励政策，极大地调动了前台接待员促销热情和服务态度，使酒店上门散客收入由上半年 万元升至下半年 万元，升幅约为 %。

4、窗口形象。销售部前厅除充分利用酒店给予的房提政策，加大促销力度外，还特别重视塑造酒店的窗口形象。其一，合理销控房间，保证酒店利益最大化。例如，在今年的车展、房展期间，合理的运作，保证客人的满意，也保证了酒店的最大利益，连续多天出租率超过100%，而平均房价也有明显的提高。其二，完善工作流程，确立各种检查制度。加强对前厅在接待结帐、交接班等工作流程上的修订完善，尤其是结帐时采用了“宾客结算帐单”，减少了客人等待结帐的时间，改变了结帐的繁琐易错。加强主管的现场督导。通过增加主管去前台的站台时间，及时解决了客人的各种疑难问题，并对员工的微笑服务方面起到了检查督导作用。加强主管和领班的双检查工作。要求主管和领班对每天每班的户籍登记等检查并签字，增强主管、领班的责任心。今年户籍登记、会客登记、上网发送等无发生一起错登漏登现象。总之，前厅部在总经理的带领下，层层把关，狠抓落实，把握契机，高效推销，为酒店创下了一个又一个记录，上门散客由原来占客房总收入的 %提高到 %，最高日创收为 元，最高日平均房价为 元；全年接待宾客 万人次，接待外宾 万人次。

5、投诉处理。销售部尤其前厅岗位，是酒店的门面岗位，也是客人咨询问题、反映情况、提出建议、投诉不满等较为集中的地方。本着“宾客至上、服务第一”和“让客人完全满意”的宗旨，从部门经理到主管、领班，直至前台接待人员，除了能做到礼貌待客、热情服务外，还能化解矛盾，妥善处理大大小小的客人投诉。一年来，销售部共接待并处理宾客投诉约 起，为酒店减少经济损失约 元，争取了较多的酒店回头客。

此外，销售部按酒店总经理班子的要求，开始从被动销售到主动销售、从无序工作到有序工作、从低效谈判到中效谈判、从无市场调研分析等无基础管理到每月一次市场调研分析和客户送房排名等等，直接赢得了销售业绩的显著回升。下半年共创收 万元，比上半年增额 万元，增幅约为 %。

（二）以改革为动力，抓好餐饮工作

粮站工作总结报告篇七

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国合同法》的有关规定，甲、乙双方遵循自愿、公平和诚实信用的原则，经协商，就乙方向甲方购买沙田粮站正北方老仓库及仓库北方伍间房屋达成如下协议。

一、房屋转让范围：

1、房屋转让范围是在临武县金江镇沙田粮站院内正北上方老仓库和仓库北方伍间房屋，房屋建筑面积平方米，空间面积平方米，公路面积平方米，水沟面积平方米，总面积平方米。

2、房屋转让四至位置：东面以粮站石头护墙为界、南面以粮站院子内公路水沟为界、西面以上梯去厕所石头墙为界、北面以粮站与沙田黄家村山林为界。

3、房屋转让金大写为：壹拾柒万捌千元整（小写：178000.00元）

4、房屋转让生效时间为乙方交清款后，双方在协议上签字生效。

5、房屋转让后，甲方必须保证现粮站院内东西走向公路畅通，不得割断再买！在办理有关手续中费用乙方自理，但甲方需协助乙方办理。

6、房屋转让后，其他单位、个人或上级部门阻止乙方行使房屋居住权益时，将由甲方负责处理所有有关事项。

6、此协议一式三份，双方各执一份，甲方合伙人存档一份备查。

甲方代表签字；乙方签字：

2011年月日

粮站工作总结报告篇八

为促进各站（库）认真履行职责、强管理、搞好经营、提高效益，保证粮食收购质量和粮油仓储安全，确保国有资产的升值、保值、促进公司经济的健康发展，根据粮油仓储企业规范化管理及2014年《目标责任书》、按照上级有关文件精神，结合我公司粮食工作实际，制定本办法。

一、考核坚持客观、公平、公正和公开的原则进行。

二、考核的指导思想：以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻落实党中央、自治区、地区、县主管单位的粮食工作要求，落实科学发展观，紧紧围绕促进企业经营管理、提高经济效益这个主题、转换机制，健全制度，不断提高我公司的运行质量和效益，实现公司的健康发展，促进我县粮食流通市场的稳定和繁荣。

三、考核范围：考核范围为公司下属各站（库）。

四、组织实施：

（一）考核工作在县粮食局的领导下，由公司成立的考核小组负责。考核领导小组组长由总经理担任，财务科、仓储科、办公室为小组成员。办公室承办考核的日常工作。

（二）考核分季度考核、年终考核两种，公司每季度考核时间为每年的1月1日至12月31日，按季度考核，一季度一次，每季度结束后的半个月内完成当季度考核。年终考核于每年1月进行年终考核，考核前一年度的工作。被考核单位在单位进行考核前按照本考核办法进行自考，并形成自考报告，连同相关资料一同报送公司经理办。在经考核小组组织对各粮站（库）进行考核，考核结果在1月28日前进行公布。

（三）考核内容 与分值设定

1、考核的主要内容分财务管理、仓储管理、仓储设施管理、安全生产、企业文化建设五大类。

（1）财务管理类指标：主要反映各粮站（库）在财务管理、财务制度落实、财务工作执行情况等方面。

（2）仓储管理类指标：主要反映各粮站（库）在仓储管理制度落实、生产作业规程、粮食收购、安全保粮、熏蒸作业等方面的情况。（3）仓储设施管理类指标：主要反映各粮站

（库）在仓房管理、器材设备维护、库区等方面的情况。

（4）安全生产类指标：主要反映各粮站（库）在安全体系建设、安全防火防汛、化验室及药剂管理、库区值班等方面的情况。

（5）文化建设类指标：主要反映各粮站（库）在职工培训、技术创新、库区卫生、职工业余生活等方面的情况。

2、考核分值设定

考核实行定性考核与定量考核相结合的办法，基准分为100分，其中： 财务管理类考核指标：（30分）

其中：

（1）积极开展扭亏增盈粮站（库）经济效益，全面完成县主管部门及公司下达的年度目标利润任务。

（2）按照国家会计制度的规定，结合本粮站实际情况制定好粮站的财务制度、统计制度、固定资产和物资制度。

（3）按照国家会计制度的规定，进行会计核算，做账、记账、对账、报账做到手续完备，数字真实、准确、账目清楚，按时报账；每月按时做账、记账、对账，做到账账相符、账实相符，包括会计账、统计账、保管账、库存账相符，保管账与实物相符，按时对现金账和银行账进行核对。

（4）财务人员在办理会计事项必须填制或取得原始凭证，并根据审核的原始凭证编制记账凭证，做帐时严禁白条抵账，对不真实，不合法，记载不准确、不完整的原始凭证不予认可。如发现打白条的情况一票否决。（5）认真执行现金管理制度，管理好收购资金，所有收入必须入账，不得坐支现金，不认白条抵押现金，不得公款私用，不得挪用公款。如发现

公款私用、挪用公款实行一票否决。

(6) 各粮站的出租房和土地出租合同不得随意改动，由公司统一决定；各粮站收缴的租金（上交公司的部分）要如实、按时上交公司财务。如有欺上瞒下的行为，一票否决。

(7) 严格遵照支票管理制度，编制支票使用手续，使用支票需要经负责人签字或盖章。

(8) 按时对会计资料进行整理归档，妥善保管会计凭证，会计账簿，会计报表和收购票，过磅单、检化验单及其它会计资料。票据必须由专人保管，不得损坏、毁损、丢失。

(9) 规范基层财务行为，严格控制财务支出，要有节约意识，不得铺张浪费，库(站)负责人审批权限为500元，超过的必须书面报告公司，经公司审核后方可支出。

(10) 各基层站库不得隐瞒收入，私设小金库。

(11) 粮站在购进固定资产包装物低值易耗品（包括办公用品，保管用品）时，发票后要付明细表，站库要根据明细表登记资产台账。粮站库要建立健全各类固定资产的台账，包装物和低值易耗品台账，要建立领用和借用手续，不得随意外借和送人，要严格执行设备器材报废审批制度，未经领导批准不得随意销账，要定期进行盘点，确保账实相符，在设备器材使用前，使用中，使用后要定期对器材进行检查，及时进行维修整理和养护，以确保正常使用和延长使用寿命，器材的存放要整体有序，器材库要保持卫生清洁，机器设备如需维修需先报告公司同意后方可维修。

2、仓储管理类考核指标：（35分）

其中：

(1) 是否按照粮油仓储企业规范化管理制定、保存相关制度，且相关制度是否齐全、是否得到落实。

(2) 有没有粮油入（出）库（仓）作业规程、各类设备管理维护与操作规程、高空作业操作规程、熏蒸作业操作规程、粮情检测系统操作规程、通风作业操作规程，各项制度是否齐全、是否得到落实。

(3) 按照国家粮食收购政策组织收购，粮食收购流程合理，有收购粮食品种的扣量扣价标准，付款及时，各类凭证、账表齐全，记录及时准确。能够充分利用国家税收优惠政策，扩大购销，降低费用。

(4) 有安全储粮责任制、收购夏粮责任制，并按照公司制定的夏粮收购任务组织收购，并完成任务；能够积极入市收购，降低收购成本，有效规避储备粮轮换亏损风险。

(5) 能很好的向售粮群众提供配套服务。

(6) 高度重视粮油安全保管工作，粮站各岗位层层落实安全储粮责任制，切实做到数量真实、质量良好、储存安全、管理规范。

(7) 国家储备粮、地区储备粮、县级储备粮所有权、动用权属于国务院、地区政府、地方政府；未经国务院、地区政府、地方政府批准，任何单位和个人，不准擅自动用；贸易流转粮动用权属公司，粮站个人不准擅自动用；如有擅自动用各种粮食的粮站及个人，一票否决。

(8) 储备粮和贸易流转粮实行专仓挂牌储存，不得与商品粮混存，不得随意变动和调整，真正把“一符、三专、四落实”落实到实处。(9) 全面实行单仓管理，实现“五定五保”岗位目标责任制，做到粮食入有凭、出有据，目标明确、奖罚分明，确保粮食数量准确、质量完好、储存安全。在自

然损耗、降水降温损耗定额外，有发现粮食数量短少的，一票否决。

（10）加强五防一通一测安全保卫工作。

（11）在保粮过程中，坚持质量检测制度、定期检测各项指标，检测抽样规范进行，具有代表性；检测结果填入质量档案卡。粮食中虫害超标但有详细记录并有防护措施的。

（12）如检测到粮食品质有变化，并未采取相应措施，造成有严重和危险虫粮的；因各粮站（库）疏于管理，使粮食出现严重问题的，实行一票否决。

（13）储粮发热、发霉、劣变、污染等造成降等情况，其数量未超过平均库存的十万分之一，丧失使用价值的粮食数量不超过百分之一。（14）露天垛内、仓房内不得发现有老鼠及麻雀。

（15）粮油品质检化验是否按照粮油仓储企业规范化管理制度、2014年（目标责任书）规定执行。

（16）粮情检查与处置是否按照粮油仓储企业规范化管理制度、2014年（目标责任书）规定执行。

（17）粮油出入库是否严格按照粮油仓储企业规范化管理制度、2014年（目标责任书）规定执行。

（18）按照通风作业技术规程组织作业，通风作业方案完整，作业条件清楚，有明确的温度水分控制目标，作业流程合理，岗位职责明确，工作记录详细，能耗、水分未超过规定，未造成粮堆结露。

（19）严格执行熏蒸作业规定，储粮仓房有防虫措施，杀虫作业方案科学完整，杀虫措施得当，流程合理，职责明确，

作业过程记录完整，安全措施得当，同一批次粮食每年熏蒸不得超过1次，无违规作业行为，熏蒸作业现场管理规范，熏蒸作业防护措施到位。

3、仓储设施管理类考核指标：（15分）

其中：

（1）仓房建设档案、使用方法和要求，规范编号；各种设施设备建立台账，加强日常管理，实行领用责任制。（2）仓房附属设施设备管理规范，定期保养。

（3）仓储设施设备的配置根据需要上报公司，实行统一购买，不得私自交易购买。

（4）建立设施设备使用、维修档案，且档案完整，有设备卡片；有设备管理办法，有备品备件管理办法。

（5）仓储设施设备有完善的操作规程或使用办法，使用时必须按照操作规程进行，必须有专业人员操作，其他人员不得违规操作，防护设施配套规范，管理职责清晰。

（6）设备摆放整齐，及时清理维护，有针对精密仪表、传感器的管理措施。

（8）地磅等大型设施必须经有关部门效验合格后方可使用；并定期对重点部位进行检查。

（9）各种设施设备因管理不善造成损失损坏或丢失的。

（10）库区地面硬化、整洁，安全交通等标识明显，仓储区无影响粮油进出仓的障碍物，库区、生活区环境不能脏乱差。

4、安全生产类考核指标：（10分）

其中

(1) 是否设立安全生产管理机制，建立安全生产工作体系，建立安全生产检查及隐患监控体系；是否配备专（兼）职安全生产管理人员，负责安全生产工作的日常管理。

(2) 出租房屋、设施、外包业务安全生产监管是否到位。

(3) 有没有落实公司的防火、防汛、防盗的相关制度，安全保障措施是否到位；是否组织切实可行的应急预案，预案有没有定期演练。(4) 消防设施设备是否管理规范，消防设施配备是否齐全，消防设施定期维护没有，消防通道是否畅通。

(5) 各库房和职工宿舍电线排布要按规范操作，并定期检查。

(6) 易燃易爆用品不得进入库区，化学药剂等物品的采购、运输和使用，必须按照规定运作，并确实把好领用关、登记关。(7) 化验室岗位责任是否明确，工作流程是否合理，档案是否完整。(8) 药品库管理、设施符合规定，进出必须有台账，领用监控措施健全，药品严禁乱堆放，报废药剂处置要及时，台账记录不能混乱或库存不符。(9) 认真执行国家法律、法规和政策，建立健全安全保卫组织和保卫制度，搞好综合治理，切实保证库区安全。

(10) 各粮站（库）要配备专（兼）职安全保卫人员，建立安全值班巡逻制度，安全值班巡逻、安全保卫制度要切实落实，做到思想、组织、措施、物资四落实，确保粮库安全。

(11) 节假日值班巡逻必须有领导带班，并保持通讯畅通，并向上级汇报值班人员名单，认真做好值班情况和交接记录。

(12) 及时做好综合治理，查处各种不安全隐患并及时处理，严格落实安全防范措施，并制定切实可行的应急预案。

(13) 严守国家秘密，对仓库容量、粮油库存、人员编制、

保卫措施以及重要的文件等机密不得泄露。

(14) 加强门卫值班，建立出入库区车辆及来客登记制度，严禁无关人员进入库区。

(15) 如在库区发生重大安全事故，一票否决。

5、文化建设类考核指标：（10分）

其中：

(1) 是否按照公司党风廉政建设责任书履行责任，有没有切实落实党风廉政建设规定。

(2) 自觉遵守中国共产党及中纪委、地区纪委、县级纪委的各项纪律规定。(3) 严格做到抵制非法宗教活动。如发现参加非法宗教活动的任何一项，一票否决。

(4) 保管员、化验员必须持证上岗，有在职教育规划或计划，进行在职职工岗位培训，做到职工素质逐年提高。

(5) 鼓励职工进行技术创新，有技术创新激励机制，有技术管理制度。(6) 保管员、检验员、电工、设备维修工、执行高空作业人员、熏蒸人员有相应的防护设备装备。

(7) 库区干净、卫生、整洁，办公生活场所干净、卫生、整洁，生活区合理种植花草、树木绿化美化，仓房及地磅附近不得种植各类树木。(8) 库区严禁饲养家禽、家畜；在生活区内必须圈养。

(9) 粮食在搬倒、整晒、出库时要及时清理现场，布置防虫害感染；入库后整晒场地要打扫干净。

(10) 各粮站（库）不能有不团结现象，不能有出现上访行为。如发现有上访的一票否决。

(11) 建立职工业务活动组织，并经常组织正常健康的活动。

六、考评结果运用

(一) 年终考核以每季度考评分数相加总数高低进行排序，再结合地区或自治区考核结果分为：优秀、优良、称职、不称职、失职五档。

5、总分在60分一下为失职，罚款2000元。

(二) 各粮站（库）内全年有下列情形之一的，当年考核不得分，并建议主管部门解聘粮站（库）主要负责人。

- 1、安全生产方面，出现重大不安全事故的。
- 2、当年亏损10万元以上或连续亏损3年的。
- 3、发生重大决策失误或渎职，造成重大经济损失的。
- 4、粮站（库）发现挪用国家、地方储备粮或库存粮食短少的。
- 5、在财务方面有打白条或欺上瞒下行为的。
- 6、参加非法宗教活动的任何一项的。
- 7、有上访人员出现的。
- 8、连续三年考评为不称职或失职的。

七、本办法由公司总经办负责解释，并根据公司实际情况变化进行修订。

八、本办法从总经理签发之日起执行。

*****公司

2014年3月

粮站工作总结报告篇九

负库存是致命问题，它不仅使公司信息部数据失真，而且会对卖场毛利率造成严重影响，进而影响企业财务。

而盘点工作便是对商品管理活动的大检阅，如库存失真等许多问题的发现便仰仗于此。很显然，多数情况下，大家都把盘点当成一种必须完成的任务，而没有对它进行客观分析。

产生负库存的原因有很多，盘点就是它的主要原因之一。经笔者实践总结，有以下十种原因导致卖场负库存。

1. 信息录入员的单据打制情况。单据打制错误、延迟都会影响库存，商品验收后，这种情况会消失。
2. 理货员验货失误。箱品不拆箱验货，但一箱商品夹杂两三种条码是很常见的事；没发现商品条码原本错误或已更换；因为不仔细，将两种商品当作一种商品验收。
3. 某些商品单进，销售时却是箱出，造成很大差异。
4. 退货过程中，某商品需全部退货，但未及时下架而被顾客买走，形成销售。这种原因比较好查，单据修改后即可。
5. 商品不是全部以总部直配的方式到各门店，店面分布范围广，他们各自就近选择供货商，致使总部统一下发的信息无法完全准确。

比如□a店跟b店的供货商有所不同，但是总部下发信息时却是统一的，因此很多商品存在两个供货商。某些商品a店有，但b店不一定有；有的商品a店没有□b店有。

6. 文体百货区的商品常大量使用店内码，验收时套用店内码入库，销售时却仍有扫描商品条码信息，从而造成库存一长一短。要特别注意的是，理货员在使用店内码时，要确认条码无信息，或者将原条码覆盖；另一方面，收银员在销售时针对该类大量使用店内码的商品要有相应检查，有店内码的就先扫店内码。

若想杜绝此类问题，最根本、最简单的方法就是不用条码建信息，全部贴店内码销售，但这种办法会给采购造成一定困扰。全部使用店内码使商品无法区分，哪些批次货品销售较好无法统计，以致进货丧失针对性。若按条码一一建信息，恐怕信息量太大，有些商品或许只进这一次，为这唯一一次的进货建个新码，占用一个商品信息资源，是不可行的。

7. 针对顾客选择同类商品的 n 个品种或口味，结账时，收银员未一一扫码，使用了“*数量”键，把不同货号商品同时结账。另外，当扫码枪扫不上，需用手输结账，输入错误时，也会造成负库存。

8. 内部调货操作错误，结账货号非实际提领物品货号。

9. 赠品当作一般商品销售。在客流高峰期，很难避免这种情况的发生。

10. 盘点过程的疏漏。每月一盘点，这个工作需要极大的责任心。盘点前的准备工作很重要。我所在的店使用的是价签盘点。

价签与商品的统一，必须做到有商品就有价签；

商品归位，同种条码商品与价签按顺序摆放整齐；

需要写库存盘点表的库存商品，必须确保到盘点前不再出库，盘点认真且写清条码、名称及数量，以避免商品的漏盘、错

盘、重盘。若准备工作未做好，盘点完毕，再拿着盘点差异表找差异，那简直是掩耳盗铃的做法。

很多后台管理人员，并不了解负库存是怎么回事。在他们看来，根本不可能存在这么多漏盘的商品，所以简单地归结为前台pos机数据未发送到后台服务器。这种情况最大的原因就出在上次盘点，甚至上上次盘点。

盘点的优劣主要在于“责任心”，凭借机器去解决人员责任心问题是不可能的。

解决负库存问题的主要困难：

负库存产生后，很难找到它的源头，因此也无法堵住源头。

负库存商品往往大批量的出现，使得每天调整负库存的工作量加大，需要花费大量时间判断是否为错盘、漏盘与重盘。今天可以修改5个负库存，可今天过去，又可能出现10个负库存。

负库存商品的解决需要各个部门配合，单纯靠信息部，完全无法降低负库存产生的几率，把出现负库存责任推给信息部更是不当。因为这是系统工程，有时甚至需要供货商的配合，所以需要很复杂的协调工作。

粮站工作总结报告篇十

一、端正态度，热爱本职工作

态度决定一切，不能用正确的态度对待工作，就不能在工作中尽职尽责。既然改变不了环境，那就改变自己，尽到自己本份，尽力完成应该做的事情。

只有热爱自己的本职工作，才能把工作做好，最重要的是保持一种积极的态度，本着对工作积极、认真、负责的态度，踏实的干好本职工作。

二、培养团队意识，端正合作态度

在工作中，每个人都有自己的长处和优点。培养自己的团队意识和合作态度，互相协作，互补不足。工作才能更顺利的进行。仅靠个人的力量是不够得，我们所处的环境就需要大家心往一处想，劲往一处使，不计较个人得失，这样才能把工作圆满完成。

三、存在不足

工作有成绩，也存在不足。主要是加强业务知识学习和克服自身的缺点，今后要认真总结经验，克服不足，把工作干好。

(一)、强化自制力。

(二)、加强沟通。

同事之间要坦诚、宽容、沟通和信任。我能做到坦诚、宽容和信任，就欠缺沟通，有效沟通可以消除误会，增进了解融洽关系，保证工作质量，提高工作效率，工作中有些问题往往就是因为没有及时沟通引起的，以后工作中要与领导与同事加强沟通。

(三)、加强自身学习，提高自身素质。

积累工作经验，改进工作方法，向周围同志学习，注重别人优点，学习他们处理问题的方法，查找不足，提高自己。

最后还是感谢，感谢领导和同事的支持和帮助，我深知自己还存在很多缺点和不足，工作方式不够成熟，业务知识不够全

面等等，在今后的工作中，我要积累经验教训，努力克服缺点，在工作中磨练自己，尽职尽责的做好各项工作！

(一)、严于律己，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高。

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国共产党，热爱社会主义，拥护中国共产党的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

(二)、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学内涵，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性；认真学习党的十六大报告及十六届三中、四中全会精神，自觉坚持以党的十六大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些

不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

(三)、努力工作，按时完成工作任务

一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。

在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成的好成绩，得到领导和群众肯定。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献！

时间一晃而过，转眼间到公司快三个月了。这是我人生中弥足珍贵的一段经历。在这段时间里各级领导在工作上给予了

我极大的帮助，在生活上给予了我极大的关心，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，感受到了大发人“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气。在对**肃然起敬的同时，也为我有机会成为**的一份子而自豪。在这三个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报。

一、通过培训学习和日常工作积累使我对大发有了一定的认识。

在7月份杭州高级人才交流会上认识了杜总，我拿到的第一份资料就是介绍新厂画册，当时只是觉得企业规模很大，和杜总交谈后，感觉老板很平易近人。对其它方面就不太知道了，特别是对化纤行业几乎一无所知。通过三个月的亲身体会，对化纤行业和公司有了一定了解。公司的理念被杜总通俗的解释为五个发，确实是很恰当，本人对这一理念非常认同。公司发展不忘回报社会的壮举，令人敬佩。公司以人为本、尊重人才的思想在实际工作中贯彻，这是大发能发展壮大的重要原因。在十一年时间实现跨越发展的确很不容易，争做全球第一是大发的雄心壮志，也是凝聚人才的核心动力。现在**在涤纶短纤行业起到了举足轻重的地位，今后还将更加辉煌。

二、遵守各项规章制度，认真工作，使自己素养不断得到提高。

爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。在这三个月的时间里，我能遵守公司的各项规章制度，兢兢业业做好本职业工作，三个月从未迟到早退，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务，认真履行岗位职责，平时生活中团结同事、不断提升自己的团队合作精神。一本《细节决定成败》让我豪情万丈，一种积极豁达的心态、一种良好的习惯、一份计划并按时完成竟是如此重要，并最终决定一个的人成败。这本书让我对自己的人生有了进一步

的认识，渴望有所突破的我，将会在以后的工作和生活中时时提醒自己，以便自己以后的人生道路越走越精彩。

三、认真学习岗位职能，工作能力得到了一定的'提高。

四、不足和需改进方面。

务知识，通过多看、多问、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种知识，并用于指导实践。在今后工作中，要努力当好领导的参谋助手，把自己的工作创造性做好做扎实，为的发展贡献自己的力量。

五、几点建议。

公司正处于企业转型期，是一个非常关键的时期，这一时期应该从管理上下工夫，企业管理的好坏，会决定企业转型的成败。首先，要加强思想观念的转变，加大培训力度，特别是管理干部要改变老观念，要从实干型向管理型转变。领导干部定期参加外培，这样可以开阔视野、学习管理理论。其次，公司要健全管理制度、明确岗位职责、建立激励机制、完善考核方式。好的制度可以改变人的行为，好的制度可以激励员工，好的制度可以强化管理。第三，要做好后继人才的培养工作。成立十一年了，当年创业的壮年人已经逐渐变成了老年人，这也是客观规律，从现在起，要做好老同志的传帮带工作，把他们的好做法传下来，永远留在。第四，既要引进人才，还要用好人才，特别是要挖掘公司内部现有人才，最大限度发挥各类人才的作用。

光阴如梭，我进入中盈已经三个多月了，从一开始对工作的不适应到现在适应了这个团体，懂得了大家如果团结合作，共同应对遇到的困难和挫折，我觉得这是我这几个月来学到的最有价值的部分。

财务是一个单位的核心部门，同时她也是一根引线贯穿与企业的角角落落。作为财务人员，我的工作职责主要是商场销售部分的财务处理，纳税申报，财务管理等工作。在工作中，由于区别于原来单位的商品种类、商品进货渠道，对商品的进货渠道，结算方式，货品出入库管理等的认知是我一开始的主要的工作重点。

随着认知程度的深入及对账务处理熟练程度的提高，已经完成了以前账务的登帐工作，进一步理顺了财务的连续性。为提高工作效率，使会计核算从原始的计算和登记工作中解脱出来。在姚总的组织下5月份进行了会计电算化的初始化进程，经过一段时间的数据初始化，我们都基本掌握了用友财务软件的应用与操作，财务核算过渡到会计电算化已经进入一个阶段。这为可以为我们节约了时间，还大大提高了数据的查询功能，为财务分析打下了良好的基础，使财务工作上了一个新的台阶。

搞好财务分析，主要是商品销售分析，商场在营业过程中的费用分析，资金流动情况等，这些可以为商场销售产品订货的准确性，及时性，资金占比情况都是一个很好的参考依据，是企业管理和决策水平提高的重要途径，为企业决策和管理提供有力的财务信息支持，并将使我们的工作事半功倍，这也是我该努力学习和不断提高的部分。

工作是一个相互学习的过程，工作考验了我，我也得到了学习，主要体现在我对进出口业务财务处理的了解，这让我非常幸喜。“活到老，学到老”很好的一句时刻提醒我们学习的话。

在这里也非常感谢领导对我们工作的支持。在以后的工作中，我也会继续努力，和我们的单位一起成长!一起进步!

一，初识校研会，端正态度，摆正自我，踏踏实实做人，认认真真做事。

还记得去年十月份，当得到师兄的短信告知我被校研会录取，我所加入的部门是生活服务部，我的职位是生活部副部长。生活部是校研会的一个重要部门，其主要职能是：关心同学生活，尽力解决和满足同学提出的各种问题和要求，为大家提供方便，做好学校与广大研究生之间沟通的桥梁，明确了这个目标，我深感任务艰巨和责任重大，虽然我是副部，但我依然要做好这个副手，用尽全力和部长以及同事们一起完成研会和老师交给的各项工作任务，加入研会的第一天，我首先就端正了态度，研会和工作不同，尽管我已经工作两年，但是研会我是第一次加入，很多方面我不懂，不了解，不懂的我就问，问同学，问老师，问师兄师姐，另一方面，我时刻提醒自己，做事务必认真踏实，一件事情，我可以做的不那么出色甚至不会做，但只要我做了，我就要认真的去做。

二，不断加强自身学习，提高修养，开拓创新，努力进取

由于自己第一次加入研会，对这个组织不是特别了解，而自己的认识，能力，和阅历与其胜任这一职位还有一定的距离，所以我一直不敢掉以轻心，总在学习，我向老师学习，向同学学习，向师兄师姐学习，还记得研工部石老师在召开第二次研会全体大会上说的一句话：尽力而为，量力而行。简短的几个字，却体现了丰厚的内涵，道出了唯物辩证的精髓，加入研会后，我每时每刻不忘记提醒自己要修身养性，做事不重要，要先学会做人，我深知一次完美的创造，需要追求极致的精神和登峰造极的技艺，这些我并没有，但是我可以学，我有同学，有朋友，有研会的所有同事们，我坚信我可以，。

三，深入开展生活部各项工作，和同事们一起做好同学们的后勤保障工作

在这里我简单说一下和同事们一起共同完成的工作：

其三，努力帮助其他部门做好辅助工作，比如，在学校举办

研究生舞会时设立温馨小站，为同学端茶倒水，嘘寒问暖，提供休息的地方，在体育部举办篮球赛时，我和同事们积极的充当计时员，记分员，在学校举办研究生风采大赛时，我又和同事们一起买水买盒饭，充分做好了工作人员的后勤保障，等等这些活动，都有着我和同事们奋战的足迹。

四，团结同学，营造气氛，在工作和学习中培养责任心和集体归属感

在校研会生活部的一年多来，每做一项工作，哪怕是再怎么简单，没有朋友的支持是不行的，团队工作讲究的是协作，天下无难事，只怕有心人，由于我们部门女生较多，男生就我和两外一个同学，所以我就多出力，多做事，《后汉书》有云：志不求易，易不避难，我时常想，无论多么艰难的事情，只要大家都出一份力，献一份策，都会迎刃而解，我相信集体的力量是无穷大的，在一起工作的过程中，我注意和各位同学沟通协作，完成了任务，又培养了感情，工作做完了就没有了，但是同学之间情会源远流长。

无论在哪里，无论做什么，无论我扮演什么角色，我都觉得志向很重要，志向是对某种价值目标追求的宏愿，决心，和坚定的信念。不管是我还是研会的其他同学，当初加入研会，我觉得至少都是有志向的，那就是想学习，想进步，想求知，想做事，既然来了，那就认真到底，这是我一直对自己说的，成事成人者，志向必须坚定不移，回想这一年多来，我正是坚定了这一在研会的志向，才能稳定的连贯的成为我持续前进的动力，风风雨雨都不惧，更不怕遇到苦难和挫折，我深信，只要我能够坚持，这些都是小事。

六，博观而约取，厚积而薄发，当日事情当日毕，明日事情今日拟

加入校研会后，我给自己定了一项准则，并且认真贯彻执行，那就是今天的事情，必须今天做，除非是由于非常不允许我

完成的外在情况或者不可抗力，我都要当日做好，否则我自己都举得对不起这颗良心，我是这样想的，也是这样做的，尽管我做的不好，但我一直在努力追求更好，我善于积累知识，我买了很多书，请教了很多同学，一年来，到了我该写研会个人总结的时候了，我终于可以非常有底气的说一句：校研会，我的良心对的起你！

一年了，我深知自己有着很多不足，很多缺点，无论工作上还是学习上，同事们都包容理解了我很多，在此，我也感谢我的同事们，感谢大家的宽容，感谢师兄师姐，感谢老师，感谢其他部门的每一个人，我知道，正因为有了你们，我才能有学习和进步的机会，我经常以你们为参照，不断向你们学习，完善自己。