

文物登记工作总结报告 婚姻登记处工作总结(汇总9篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，那么报告应该怎么制定才合适呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

文物登记工作总结报告 婚姻登记处工作总结篇一

一、加强学习，提高服务质量。提高婚姻登记员业务素质，加强对婚姻登记员的业务培训，在实际工作中组织登记员通过案例分析、互相探讨等形式开展学习，让婚姻登记员熟悉婚姻法律、法规以及其他相关政策，做到将各种法律法规融会贯通，很好地运用到实际工作中，从而提高了登记员依法办证的办事效率和服务质量。10月份，共办理结婚登记144对，离婚登记69对，补证16对，出具无婚姻记录证明39份，档案查询63人次。圆满地完成了婚姻登记的各项工

二、完善工作流程，提高工作效率。在坚持依法行政、为民服务的基础上做到高效、快捷、便民。改变工作流程，提高了工作效率。

三、加强公开，坚持依法行政。根据规范化婚姻登记单位建设的要

四、做好消防安全工作，落实消防安全责任制。牢记局领导的“防范胜于救灾”的工作要求。杜绝一切不安全事故的发生，营造一个安全、和谐的良好工作环境。

在以后的工作中，婚姻登记处将继续坚持以“依法行政，为民服务”为宗

关的良好形象，建设一支业务精通、行为规范、执法严明、服务周到、素质优良的婚姻登记员队伍，圆满完成我县婚姻登记的各项工作。

文物登记工作总结报告 婚姻登记处工作总结篇二

你们好！

当你收到这封信时也收到了我暖暖的祝福，虽然远隔千里，但我们的心的连在一起。前些日子，在电视上看到了关于你们的报道，你们的生活非常贫穷，总是吃不饱，穿不暖，过着夏热冬凉的生活，我真想长出一对翅膀，飞过去给你们帮助。

我们学校准备开展手拉手活动，活动的内容是：每家每户捐献点图书、文具……尽量让你们的生活过得幸福、美满。虽然这是杯水车薪，但人人献出一点爱，世界将变成美好的人间。希望友谊的桥梁能将远隔万水千山的我们手拉手，心连心。

在看新闻的时候，偶然地看到了几户贫困农家的生活。你们每天凌晨三、四点就已经起床，拿着馒头就步履匆匆地走在了上学的路上，你们翻山越岭，用木头搭起桥，步步惊心走过了小河。不知你们走过了多少个日日夜夜，吃过了多少个常人难以承受的苦，你们顽强地坚持了下来。

比起我们，你们是多么伟大，衣服自己洗，饭自己煮，什么事都不需要大人帮忙。而我们脏衣父母洗，饭菜父母烧，书包父母背，什么事都是父母做。你们吃白菜萝卜，我们吃鸡鸭鱼肉；你们睡木板床，我们睡席梦斯；你们走几十里路到学校，我们招个手上了车两三分钟就到了。

让我们彼此增加更深的友谊，经常互相写信，有什么困难更和我说说，手拉手，共创美好的明天！

祝你：

学习进步，更上一层楼

你的好朋友：陈xx

20xx年3月14日

文物登记工作总结报告 婚姻登记处工作总结篇三

今年以来，按局党委的要求，开展党的群众路线教育活动，全体人员积极加入到学习讨论活动中，每个人都写了读书笔记和心得体会，同时，注重加强业务知识学习，婚姻登记是一项法规性很强的工作，因此，系统的深入学习婚姻登记有关的法律法规显得更为重要，通过学习，才能全面了解《婚姻法》、《婚姻登记条例》知识，从而提高为民服务，脚踏实地的做好婚姻登记工作。

5月26日，婚姻登记处接受了国家民政部社会事务司司长以及省厅、市等领导的检查，受到了领导的好评。

根据《省婚姻登记信息化建设实施方案》相关要求，根据我们工作实际情况，制订了行之有效的实施方案，该方案总体目标，将1990年至20xx年婚姻登记信息约为6000对/年，共计约8万多对，严格按照省厅规定的时间表，争取在20xx年底前完成1990年以来的婚姻登记信息补录工作。目前按照该方案正在抓紧补录之中。

今年截止10月15日，全市已办理结婚登记4952对，离婚登记1055对，补领结婚证897对，补领离婚证49件，出具婚姻记录证明4057件，无一例差错，合格率达100%。

为了提高服务水*，婚姻登记处对老年人，残疾人提供全方位服务，由于办公室在二楼，给他们带来不便，我们工作人员

主动到楼下进行服务，既方便了这部分特殊对象，也使我们的工作更加贴近对象，更加人性化操作。

由于近几年来比较流行特殊日子办理结婚登记，为了满足广大新人想择日“喜结良缘”的美好愿望，登记处制定了“应急措施”，在人员比较集中的日子能为新人提供优质、便捷、高效的服务。在20xx年02月xx日，5月20日，6月6日，7月7日，8月8日，9月9日，9月19日，10月10日等特殊的日子，我们提前做好各项准备工作，从人员安排到设备更新，调试以及耗材的准备，都做了充分全面的准备。这些特殊日期登记，我们实行全天办理，中午不休息，就5月20日，登记处全体人员从早上七点到班至下午七点，连续工作12个小时，共办理280对，保证符合条件的当事人都能满意的领到证，最大限度地为广大群众提供便利服务，受到当事人的好评。

文物登记工作总结报告 婚姻登记处工作总结篇四

__年，我镇民兵整组工作在上级军事机关和镇党委、政府的正确领导下，在各部门的大力支持下，以“三个代表”重要思想和^v^同志席关于国防与军队建设和重要论述为指导，以任务需要为牵引，紧紧围绕实现“两步跃升”的目标，坚持贯彻编为用、建为战的思想，建立起与“战场”和“市场”需要相适应的组织形式，进一步增强民兵队伍快速动员和遂行应急作战任务能力。及时找准突破口，集思广益，迎难而上，与时俱进，全面完成上级交给的各项民兵整组任务。

一、镇领导重视，指派专人负责民兵整组工作

在全县武装工作会议结束后，我们主动向镇党委、政府汇报工作情况，认真详细地传达定政[_]16号文件精神。镇党委召开了专项会议，成立了以书记杨锋平同志为第一组长、镇长徐希月同志为组长的民兵整组工作领导小组，加强对我镇民兵整组工作的领导和督促，镇专武干部具体抓此项工作，分工到人，分片落实。

我们制订了民兵整组方案，召开了民兵营长会议，把我镇的民兵编组任务分解落实到各村。我们把调查摸底工作作为提高整体工作质量的首要环节来抓，重点摸清核数三个底数：一要摸清核准退伍军人底数；二要核准地方与军事专业对口技术人员预备役登记工作，特别是部队应急作战急需的高科技人才的质量及分布情况；三是摸清军民通用装备的底数。坚持任务牵引，搞好统筹规划。我们改进了编组方式，提高了组织建设质量，一拓宽了编组范围，在巩固农村民兵组织的基础上，进一步将编组领域向国有企业和非公有制企业拓展，向科研和科技密集型企业延伸；二改进了编组方法，着眼编训一致，进一步改进编组方法，不断提高编组质量；三优化了兵员结构；四强化了兵员管控，进一步建立完善军地联管机制，落实请销假、联系走访、定期报告、委托代管、紧急召回等制度。我们还突出了建设重点，着力提升应急动员能力。重点抓了现役部队预编预备役人员核实工作，巩固加强了民兵重点分队建设，进一步优化了应急排人员素质。通过努力，全圆满完成了民兵整组任务。

我们及时召开了民兵营长、居民主任及有关单位负责人参加的会议，对各单位进行了详细的摸底，按上级发的表格进行认真填写，并且在兵役登记方面，深入在中学进行调查、了解落榜生的情况，确定预征对象。由于大家的共同努力，顺利地完成了此项工作。

四、加强软硬件建设，达到统一规范

我们在资料填写、整理、装订上立求规范、统一，按上面的要求亲自填写，一项不少，一项不漏。

按照上级要求，我们认真抓好镇武装部和村民兵营建设，规范了工作制度，争取达到上级要求的标准。

文物登记工作总结报告 婚姻登记处工作总结篇五

为提高婚姻登记员业务素质，加强对婚姻登记员业务培训，安排婚姻登记员参加省厅、市局组织的业务培训。在实际工作中组织登记员通过案例分析、互相探讨等形式开展学习，让婚姻登记员熟悉婚姻法律、法规以及其他相关政策，做到将各种法律法规融会贯通，很好地运用到实际工作中，从而提高了登记员依法办证的办事效率和服务质量。截止xx年11月，全县已办理结婚登记13300多对，离婚登记1100多对，补发结婚证900多对。

为更好依法行政、为民服务，我和科室同志在原有制度的基础上修订了岗位责任制度、印章管理和使用制度、证件管理制度、档案管理和保密制度、学习制度、政务公开、服务承诺、督促检查等各项规章制度，加大执行力度，确保创建婚姻登记规范化建设合格单位的工作持续良性发展。

根据规范化婚姻登记单位建设的要求，我和科室同志共同研究进一步完善了公开内容，对工作人员的照片、工作守则、服务承诺、办公时间、办理时限、办公地点、办事依据、收费标准、咨询电话、监督电话等内容进行公开，要求婚登工作人员挂牌上岗，并向社会公开承诺，接受社会监督，进一步提高了依法行政的水*和婚姻登记质量。

充分利用印制的婚前检查手册和婚前检查宣传片广泛宣传婚前医学检查的重要性，有针对性地对前来办理结婚证的青年男女进行宣传教育，提高其对婚前检查的认识。因宣传到位，措施得力，我县今年的婚检率明显提高，截至目前全县共参加婚检6000多对。

根据《婚姻登记档案管理办法》，在我的建议下，局对婚姻档案室重新进行了布置，增添和购买了档案柜30个、档案盒3500个、档案装订机2个、档案装订专用缝纫机1台，及时对档案重新进行了归类整理，共整理档案5万多卷，并安排专

人管理和维护，实现了电子档案和纸质档案“双套制”保管，规范了档案的管理，维护了当事人的合法权益，也方便婚姻当事人及时查阅。

为切实做好10月10日的婚姻登记工作，有效防范和处置因结婚登记高峰引发的公共安全事件，在我们提前制定应急预案的基础上，局采取组织、场地、人力、设备、应急、检查六项保障措施，做好10月10日婚姻登记的工作。由于预案在先，准备充分，管理得当，婚登处*安、顺利、高效地完成了xx年10月10日的登记任务。当天共登记结婚195对。

文物登记工作总结报告 婚姻登记处工作总结篇六

一、2006年工作总结

（一）主要工作情况

（1）领导重视，把规范化建设摆上重要议事日程。按照《通知》精神，年初向局领导汇报创建窗口单位活动的工作，局领导班子十分重视规范化建设工作，做到主要领导亲自抓，分管领导具体抓，业务科室和登记处齐抓共管的工作格局，形成创建规范化建设活动的良好氛围。（2）完善各项规章制度。对照规范化检查内容，在原有制度的基础上制定并完善了《岗位责任制度》、《印章管理和使用制度》、《证件管理制度》、《档案管理和保密制度》、《学习制度》、《应急预案》等各项规章制度，全部达到规范化建设标准。

（3）加强政务公开工作，提高依法行政水平。3月份根据规范化建设的要求，制作了四块牌子，对工作人员的照片、工作守则、服务承诺、办公时间、办理时限、办公地点、办事依据、收费标准、咨询电话、监督电话等内容进行公开，进一步提高了依法行政的水平和婚姻登记质量，并接受社会监督。全年来电咨询达到3000多人次。今年群众来信收到1封，及时给予了答复。

(4) 抓好档案规范化管理工作。今年新《婚姻登记档案管理办法》公布施行后，结合规范化创建的要求，及时按新办法进行档案整理，邀请市档案馆人员进行指导，对06年档案按新《办法》重新进行整理，通过全体人员的加班加点，已整理档案3018卷。为了做好档案整理工作，购买了档案制作缝纫机、档案盒，安装了档案管理软件，实现了电子档案“双套制”保管，规范了档案的管理，确保档案资料万无一失，维护了当事人的合法权益。(5) 创新便民服务措施，提高服务水平。为了不断完善便民措施，提高窗口单位的行风建设。在原有三项便民措施的基础上，今年1月份开通了语音咨询电话(16882707)，这是自集中登记以来我处推出的第四项便民措施，工作总结《婚姻登记处年终工作总结》。

2、开展婚姻法律法规宣传工作形式多样。我们始终把婚姻法律法规和政策宣传作为婚姻登记管理的一项重要任务来抓。今年5月份，在《科学与消费》大型刊物上刊登一期婚姻法律法规，印制了《婚姻法》和《婚姻登记条例》上千册、2万多一份结、离、补登记告知单供当事人免费阅知。由市司法局组织的“法制宣传日”上街为群众宣传《婚姻法》等法律法规，取得了良好的宣传效果。另外，举办大型集体婚礼。在结婚颁证仪式取得实效的基础上，2006年我们又对证婚活动进行了深化，推出了大型“浪漫潮乡·玫瑰婚典”证婚活动，今年举办了二期，有70名新人报名参加。通过这些活动旨在倡导一种健康文明的婚姻观念，为进一步弘扬社会主义文明新风，促进我市社会主义和谐社会建设做出努力。

3、加强队伍建设，树立窗口单位良好形象。一是认真组织婚姻登记员学习党的路线方针政策和国家的法律法规，组织学习“十六大”精神和上级的有关文件资料。二是加强业务培训。采取定期组织全体登记员集中学习和自学相结合，通过业务知识、案例分析、互相探讨等形式开展学习，全年已组织学习10次。三是鼓励登记员参加自考、函授等教育学习，今年已有3名同志参加了函授、自考的报名，以不断提高自身素质。四是加强计算机技能培训。今年为了提升计算机操作技能，

对每位登记员进行计算机新三级培训，都取得了合格证书，从而全面做到业务素质和思想素质同步提高。五是婚姻登记处创建市机关效能示范岗，提高登记员的办事效率和服务质量，使婚姻登记工作再上新台阶。

4、存在问题

一是部门间协调工作还有待加强。尤其与公安、法院、房管办、公证处、档案馆等部门需要上级部门给予协调解决，有利于工作的开展。二是婚姻登记力量相对薄弱。人员缺少，工作量大，人员经费紧张，尤其是近年来出具无婚姻登记记录证明和补领证件人数以及查档人数的增多。

二、2007年工作思路

（一）继续做好法律法规宣传工作。为贯彻《婚姻法》、《婚姻登记条例》，引导人民群众学法知法守法，学会用法律武器保护自己合法婚姻权益，在社会上倡导文明婚姻家庭和生活行为。一是通过宣传栏、发放告知单、印制《婚姻法》、《婚姻登记条例》册子等形式开展宣传。二是组织一次全市性的《婚姻法》知识竞赛活动。三是举办集体婚礼。继续开展丰富多彩和群众喜闻乐见的婚姻法律法规宣传，准备在“五一”、“十一”举办大型集体婚礼活动。让广大群众了解婚姻登记制度的基本精神，不断增强遵守《婚姻法》和《婚姻登记条例》的自觉性，在全市形成良好的贯彻婚姻法律法规的执法环境。

（二）进一步提高依法行政水平。根据推行政务公开的要求，进一步做好执法依据和工作程序的公开工作，虚心接受群众监督。进一步完善以首问责任制、责任追究办法为核心的婚姻登记工作制度，切实提高婚姻登记工作人员为民、便民、利民的责任感和使命感，不断提高执法水平和婚姻登记质量，坚决遏止搭车收费，切实减轻群众负担，推动婚姻登记管理工作走上法制化、规范化轨道。

（三）进一步落实为民服务措施。加强窗口单位的行风建设，健全和落实服务承诺制，优化工作流程，继续完善和落实好“四项”便民措施。继续设置民主评议箱，虚心听取群众意见，不断探索和创新行之有效的便民服务措施。

文物登记工作总结报告 婚姻登记处工作总结篇七

自从参加工作以来，我首先在师德上严格要求自己，要做一个合格的人民教师！努力提高自己的政治思想修养，有良好的道德情操和精神风采，廉洁奉公、不谋私利，积极教书育人，对不良现象敢于批评，勇于奉献，曾多次受到师生一致好评和学校的表彰。

二、教学工作方面

在教学工作中，坚持认真学习英语课程标准，刻苦钻研教材，精心设计教法，备好课，讲好课，注意突出重点，突破难点，向每一堂课要质量，及时批改好作业，课外多辅导学生。本人教学成绩优异，所授的学科成绩合格率95%以上，优秀率30%以上。本人所教学生的英语中考成绩远远高于全县英语的平均水平。

1、严谨教学。在教学中本人严格要求自己，做到没有丝毫的马虎应付。按照新时期的教育理论和现代教育的特点，以及所授教学班级任务的实际，认真把握好教学的各个环节。

2、认真备课。备课就如一出戏，没有详实而细致的剧作和精心的策划，那这出戏是“苍白无力”的。本人首先紧抓课程标准，对每一节里各个知识点在课标中的具体要求，对具体了解，理解掌握等各个层次都了如指掌，做到胸有成竹，有的放矢。然后是根据具体的教学班，因各个教学班英语知识的整体水平不同，备课时都应心中有数，包括具体的教育教学方法等。然后参考一些教育教学参考书，补充课本中的一些遗漏和不足，作更深层次的理解。“要想给学生一杯水，

自己就必须有一桶水。”本人时刻没忘记这句话的道理，所以在备课阶段，强制自己要多看些课外资料，多涉及和参考课外书籍。在这几年来，本人坚持研读《中学英语》、《英语教学研究》等课外杂志，还经常上网查阅教学最新发展动态。本人深刻体会到，这些都有利于提高本人的教育教学水平，还深刻地认识到把好评课前，是课堂教学充满自信，充满激情，最大限度发挥自己的专业水平潜能的基础。

3、优化课堂教学，提高课堂教学效率。俗话说“教无定法”，本人认为，不但是指不同教师对不相同或相同的内容有不同教学，就是同一教师对同一内容也都有不同的教法，我在教学中，始终坚持不同的教学方法，具体到每个班，每个章节，采用多种形式如启发式、讨论式、谈话式、实验、比较法、探究法等，在教学中切实注意充分发挥学生的主体作用，让学生思维尽情地、自由地发挥，直至把教学问题弄清弄懂。在这几年里，本人经常采用现代教学手段，如幻灯、投影、录像，甚至电脑课件等，把课本中比较抽象的内容具体化、形象化，采用多种方式方法，就是为了激发学生学习的兴趣爱好，创造情境，营造和谐平等、民主的教学气氛。在教学中，本人也注意对所授知识的及时总结，及时从学生中得到反馈，使每一个节课都有提高，并对教学中存在的一些问题作些记录补充。

4、重视实验、实践教学。本人充分利用学校现有实验条件，力争开足课堂实验，并多提供机会让学生自己动手做实验。从而锻炼了学生自己的动手能力、观察能力、思考能力，解决实际问题的能力。

三、教研活动

在教学活动中，本人一直重视教研教改活动。一是可以使自己潜心研究教育教学特点，建立自己的教育教学模式，同时积极参加各种类型的教研组活动，经常与同事探讨教学中的方方面面，虚心学习、请教。我还积极参加教研教改活动，

大胆承担“实施素质教育”教学公开试验课，积极研讨，改进教法。20__年我主持参加了七年级“英语单词快速记忆与巩固”教学方法的探究，该课题于20__年1月通过市课题专家组鉴定，准予结题，同时我个人撰写的《如何提高农村学生记忆英语单词的能力》一文获市级课题个人成果三等奖。得到领导和老师的好评，被学校评为“教研积极分子”。

四、班主任工作方面

在班主任工作中，能以德育为纲，注重育人为本，对学生开展爱国主义和集体主义的教育，培养学生爱国主义和集体主义精神，使学生树立明确的学习目的。按照培养学生德、智、体、美、劳全面发展的要求去开展班主任工作，对班主任工作能做到勤、严、细、实，特别注重抓好后进生的转化工作。我所任的班级班风、学风良好，被学校评为“文明班”。同时我个人获得总校级优秀班主任荣誉称号。