

驾校办公室主任年终工作总结 驾校年终工作总结(大全7篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

驾校办公室主任年终工作总结 驾校年终工作总结篇一

安全要控制在源头。我们必须从各种渠道学习安全知识，了解机动车驾驶的安全态势，并积极参加驾校组织的每次安全学习，认真剖析、深刻反思，从思想上去杜绝由于安全意识淡薄，安全意识匮乏所造成的安全隐患。

1、注意车况是否良好。新学员不能掌握汽车性能，很容易造成操作不当引起的机械磨损或其他状况，要随时检查车况，排除隐患。

2、注意严格控制车速。学员对机动车性能了解不够，尤其在路训时对突发事件的预见性和应变上都没有经验，严格控制车速是避免事故的有力措施。

3、注意学员是否在按教学要求规范操作。对于一些没有驾驶经验和有驾驶经验的学员要一视同仁，绝不能放纵他们的小错误。

教学中，我一定会严格要求自己，认真教学。在学员练习过程中，采取了分批次，分阶段地循序渐进的方法，把学习时间短和学习进度差不多的分成一批，按学员进度实施教学内容反复练习，以至熟练掌握。

今后的工作中，抓好安全教学的同时，确保教学质量，在服务质量上下功夫，从服务意识、服务观念、服务目标、服务形象、服务管理上做实教学培训工作，为培养合格的驾驶员，为全面提升剑洲驾校形象，提高xx驾校声誉，作出积极自己的贡献。

驾校办公室主任年终工作总结 驾校年终工作总结篇二

作为一名小车司机，我深深体会到职责所在。在公司内外，我严格要求自己的言行，注意时刻维护公司良好的形象，同时积极配合公司同事的工作，比较圆满地完成了领导吩咐的任务。在闲暇之余，我与其他同事经常交流如何提高驾驶技术、模范遵守交通法规等问题，不断提高自己的驾驶技能和守法意识。

三个月来，我坚守自己的岗位，严格遵守公司规章制度，不迟到，不早退，坚持做好汽车的保养与保洁工作，准确及时地完成工作任务。在日常的生活和工作中，我与同事和睦相处，积极配合同事们的工作，热心为同事服务。

因为岗位的特殊性，我行车之前或出差在外的过程中，滴酒不沾，时刻保持清醒的头脑，严格遵守交通法律法规，文明驾驶，安全行车。

通过努力学习和实践，我的安全驾驶技能得到了提高，但与领导的要求相比，还存在一定的差距，我会在今后的工作加以改进，扬长避短，坚持学习，不断提高，努力为公司的发展贡献出自己的一份力量。

驾校办公室主任年终工作总结 驾校年终工作总结篇

三

作为一名机动车教练员，我深知驾校是道路交通安全的摇篮，每一个教练员都肩负着为社会培养高素质驾驶员的重任。我积极参加驾校组织的政治学习，不断加强思想修养，努力提高自己的政治觉悟和认识水平，坚持与党与政府保持高度一致，将“稳定一切”紧密贯穿于教育教学中。与此同时，我特别注重专业理论知识的不断学习，坚持与时俱进，学习新的道路交通安全法规和驾驶技能，不断提高业务素质，针对工作实际，认真学习车辆管理、交通安全方面的有关知识，增强自己的教学水平。从实践中不断入手解决工作中的实际问题。把教练生涯描画的更加完美。工作过程中，我力求做到：一是严格遵守单位的规章制度，认真履行一个车辆教练员的职责，规范自己的行为，常开展批评与自我批评；二是坚持敬业踏实、勤奋上进的工作作风，勤勤恳恳、任劳任怨、扎实工作，一切均为做好教学工作；三是与同事团结和睦相处，“大事讲原则，小事讲风格”；四是注重工作创新，积极探索新的教学思路和方法；五是保持清正廉洁作风，为人正派，自觉抵制各种不正之风。

在过去的一年中，我在校领导的正确领导下，严格遵守国家政令法规，认真履行校方规章制度，牢固树立“严守规章、安全第一”的观念，全年接待和教授六批共计 100 余名新学员，未出现一起安全责任事故，也未出现一名不合格学员，取得了良好的教学成果。在学生中的到了很好的评价。不断地激励我更加努力的工作，在未来的教学生涯中更加勤奋刻苦。在实践教学工作中，我本着对每一批、每一位学员“公平、负责、耐心”的原则，因材施教，根据学员各自不同的学习特点，因人而异采取有针对性的教学方法，将自己多年来日积月累的教学经验和方法运用于教学中，取得了良好的教学效果。

在教学中，分配给我的每一批学员人数都比较多，学员的差异也比较大，有的掌握快，有的掌握慢，我本着“精心教练，

以人 为本”的教学宗旨,因材施教,把握每一位学员的思想情绪,了解每 位学员的要求特点,扬长避短,调动和引导每位学员的积极性。有 一些学员因工作或家庭情况,不能保证充足的学习课时,我放弃许多休息时间,利用午休和下午课后时间单独进行教练,保证了 每个学员都能按时进行考试,圆满完成驾驶学习,准时领取驾驶 执照。 教学过程中,我认真加强对学员的管理,严格驾驶的规章和纪 律。要求学员在道路驾驶过程中,严格遵守道路交 通规则和安全 操作规程;场地训练时,提前做好安全操作规程宣解和训练过程 中的及时提醒,避免意外的发生。以身作则,言传身教,在传授 学员驾驶技术的同时,对学员进行道德教育,使学员形成文明行车,安全礼让的驾驶观。车辆是教学工具,我在工作中爱车护车,带领学员搞好车辆的 日常维护和保养工作,保持车容整洁,技术状况良好,并组织学 员学习必学科目外还对车辆常见故障的诊断、排除和车辆的例行 保养作业进行实践指导。

总的工作业绩,我感觉很欣慰,有自己的辛苦与汗水,有自己 的不断努力,但同时也离不开校领导的大力支持和同事们 的热情 帮助,在此我对校领导和给予我许多帮助的同事们致以衷心的感谢。 我将再接再厉,作好一个驾校教练员的本职工作,为我校的发 展和再创佳绩不懈努力!

驾校办公室主任年终工作总结 驾校年终工作总结篇四

在从来到驾学到现在的的时间里,先后参与了培训学员及多次考试,我总结了一年的经验,关键就是要教好学员。为了教好学员,注重个别教育,使其保持相对稳定性,同时激发学员的情感,使学员产生愉快的心境,创造良好的教学气氛。多看对教学有帮助的书籍,不断扩宽知识面,为教学内容注入新的活力。根据学员的时间、教学内容与要求组织好教学活动的各环节,保证好学员每天的学车时间,更好地培养学员的驾驶能力。

这一年来，我努力工作，认真完成应完成和驾校分配的各项任务。在实际工作中总结教学经验，积极思考，改进教学方法，提高学员学习效率，认真观察学员学习中会遇到的没一点错误。做的及时发现，及时纠正，能为学员详细讲解驾驶技能。尽可能的将学员学习过程中的困难降到最低。积极与学员沟通，调动学员学习积极性。使学员在轻松愉悦的环境里学习，调配好时间，让每一位学员都能得到充分的练习时间。在于同事的相处中，我细心学习他人长处，和自己自身相结合，不断探索中使自己的教学水平有所提高，丰富教学生活。

伴随着驾校的发展，我作为驾校的教练员，应更加努力地完成工作。所以；我在实际工作中时时严格要求自己，做到谨小慎微，但也清醒地认识到自己在工作中的`不足之处。

作为一名教练员，我深知自己的职能，而我确没能处理好教练员与学员间的关系，面对学员们的盛情邀请，我没能拒绝为驾校造成了不良的社会影响，经过领导的批评教育，使我认识到了错误的严重性。领导的及时纠正，让我端正了自己的态度，认清身为一名教练员不该犯下的错误。

我下定决心，一定认真总结这一年中工作里犯下的错误。在今后工作中，克服不足，改正错误。努力把工作做的更好，更好的提高教学能力。

新的一年已为着新的起点。在xx年我再接再厉。一定努力打开一个工作新局面，更好，更努力的工作！

3.驾校的工作总结范文

4.教练员的工作总结范文

5.假期驾校学车小结

6.驾校业务员工作总结范文

7.驾校办公室工作总结(二)

8.年终工作总结

驾校办公室主任年终工作总结 驾校年终工作总结篇五

在xxxx年是全体教职员工乘势而上，再攀高峰，喜获丰收的一年，在交通局正确领导下，学校稳步发展，我校严格按照上级的指导方针与要求，结合当前培训市场的特点，不断加强基础设施建设，强化科学办学，开展全新的驾驶培训模式，同时不断加强教练员队伍建设，提高教练员教学水平，加强了内部管理，使学校各项工作都做到了人性化，高效化和规范化一、优化队伍建设，增强教练员队伍素质提高今年培训管理部的工作有了很大的进步，我们逐步走向成熟，管理水平及能力不断提高，年初我们的队伍进行了优化，招聘了一批有丰富驾驶工作经验，有一定素质的驾驶员进行系统的培训，初步实现了我们自己培训，为自己服务的目标，新的教练员上岗以后在老教练员的帮代下，进步很快，水平不断提高，工作热情也空前高涨，我们很快进入了角色，有的人不论是教学成绩，教学态度，教学质量，招生，用油车辆保护，都很突出。

今年我们经历了两次培训，一是岗位培训，二是换证培训与考试，学校利用这两次培训，首先对我们理论知识进行再提高，要求每个人在讲课时必须充分利用四四教学法去教学，结合每个学员的心理，认真按照教学大纲的规定教学，严格执行省、市道条及教练员管理办法，对待学员严肃认真、负责、对待不同性格，不同岗位，不同年令，不同性别的学员，做出不同的教案，促使教练员从简单的教学水平，走向真正的理论与实际教学相统一的高水平的教员。

历年来，驾培市场竞争激烈，全区八所驾校，都有一定的实力，要想站稳市场，赢得社会与学员的认可，年初，学校完善了教练员管理制度，明确了目标责任，教练员在教学中，必须严格遵守国家相关政策，法令法规，按章操作，坚决做到有法可依，有法必依，必须做到勤政，廉洁，严禁收受学员的现金与实物，接收学员吃请，严禁向学员摊派各种款项如有违纪行为，学校将严厉处罚，学校还不是时找学员交谈，了解教学情况，由于加强了教练员的管理，学校教学质量不断提高，同时社会的评价，与知名度也不断的提高。

首先，加强了我们的安全教育，年初与教练员签定安全责任书要求每个教练员把安全放在第一位，强化安全生产就是效益，制定种种安全训练的规定，必须按要求去做，不允许有一丝一毫的安全隐患存在。训练前检查好车辆的状况，收车后做好保养工作，确保110%的安全训练，教练员必须做好学员的思想工作，提高学员的安全意识，保证学员出入平安。

XXXX年是XXXX驾校发展的关键一年，也是实现跨越发展的决定性一年。所有人的思想都是一致的;让我们的企业更加辉煌，任重而道远。所以我们要坚持“一切为了使学员满意”的最高标准，把各自的各项工作做为首要任务，为维护XXXX信誉做出更大贡献。

驾校办公室主任年终工作总结 驾校年终工作总结篇六

大家好！今天，我们聚集一堂召开__年年度总结会议，目的就是回顾总结__年度的工作，肯定成绩与经验，分析我们驾校未来发展面临的新形势，明确__年的目标任务，对我们____分校来说，这既是一个总结会，又是一个动员会，同时也是一个承前启后、开创____分校未来的一个转折，也希望我们的驾校以此为崛起和发展的起点，扬帆起航、乘风破浪，驶入持续、健康发展的航程。

我们已经告别了成绩斐然的__年，迎来了充满希望的__年。在此，作为驾校的负责人，我代表驾校向全体员工在这一年里付出的辛勤耕耘和无私奉献致以深深的谢意，并通过你们，向一直在背后大力支持我们工作的家人、亲属致以最诚挚的问候和最美好的祝愿！

__年，对于我们____分校来说都是特别的一年，因为我们形成了一个由20多个人组成的小“家”。正是因为这样，为更多的人提供了更广阔的施展空间，使得我们这一年的业绩不降反增！我知道这些成绩的取得同我们所有人努力工作，积极开拓业务是分不开的！我十分欣慰的看到我们年轻的同事，在这一年里思想上的成长，业务能力上的进步，性格和行为方式上的良好变化！你们是我们____驾校的骄傲，是我们____分校的骄傲！

一分耕耘，一分收获。__年，我们用汗水换来了丰收，用拼搏换来了喜悦，用付出得到了回报。这一年真的有太多的地方值得总结，有太多的果实值得我们珍藏。

其实作为一个驾校的负责人、管理者，也就是你们的领路人，我还要向大家做一个自我检讨的，我想大家跟着我这么久了应该都比较了解我，我是直接的、真实的，不喜欢拐弯抹角的猜忌，喜欢直来直去的沟通。当然这可以称之为是我的优点，也是我的缺点，在这一年中，我知道有的时候因为我的这种性格会无心的伤害到你们，在此呢，也向大家诚挚的道歉，也希望大家能够原谅我，理解我。无论是我，还是驾校都有着许多不足，都需要成长，但是不管怎样，希望大家能够信任我，我是真的想让驾校发展得更好，让我们的员工能够得到更多收益和更好的福利。

__年，我们涌现出一个又一个先进人物：招生能人顾全华、招生教学先进王孝生、有集体思想，奉献精神的先进个人彭成友、王道盛、饶凯等，业务娴熟、不怕繁琐的李艳、勤勤恳恳、任劳任怨的“老黄牛”贾玲等人。这一年里，他们一

直是兢兢业业的坚守在自己的岗位上，无论驾校发生怎样的情况，始终以主人翁的态度同驾校同甘苦，共患难！

让我们对以上几位同事送上最热烈的掌声，嘉许他们一年来的突出表现。也期待他们在__年度可以再攀高峰！

__年我们的成绩是大家有目共睹的，是值得肯定的，但在看到成绩的同时，我们也要去发现我们的不足，以便我们今后可以做得更好。在驾陪行业面临竞争愈加激烈的大环境下，我们肩上的担子很重，我们的任务很艰巨。我们分校被佳信、被堂宏、被凯悦、被圣水几个大的驾校团团包围，摆在我们面前的是四面楚歌。可是我们并不怕，懈怠、观望是没有出路的。慌乱等于未战先降、懈怠等于丧失斗志、只有加强措施的强度，加快行动的速度，挖掘潜力的深度，迎接这周围的竞争之狼，很好地与狼共舞，舞出一片我们自己的天地，杀出一条生路。

1、员工行为方面，虽然有了一定的调整，但是还不够规范，或许也和我们驾校在这块没有一个标准有关，我们要清楚我们的一言一行都和我们驾校的发展息息相关。

2、员工与管理人员之间的信赖度还不够。今后，我们将通过细致的工作，解决沟通的问题，建立一种相互信赖的状态；进一步规范工作流程，实行有效的企业管理；加强员工之间的沟通、互动，明确工作目标，并且制定目标有依有据。

“金无足赤人无完人”，驾校对大家，始终是抱有信心的。只要你们自己有这份心，有这个态度，我相信给大家时间去提升，去成长，我们的饶总、罗总对每一个在和曾经服务于驾校的员工都是充满手足情谊的，因此，请大家相信，我深知各位心里所想所思，明白各位在工作上、生活上、思想上和精神上的压力、困惑，理解各位想要得到的物质与精神上的一切。在这里我要告诉大家，这些都是人之常情，都会有有的！但是，这都需要我们每个人都需要通过自己的努力奋斗

和辛勤劳动来获得。

一个人的生活、工作、学习态度，一个人有效的劳动与个人能力的积累，是资本，是真正的物质与精神财富的源泉。作为驾校的负责人，我也会在不损害驾校利益和驾校发展前景的情况下，尽最大努力，给大家尽可能的机会，帮助大家，陪伴大家，带领大家，不断积累资本，不断发掘和拓宽财富源泉！请大家相信，并坚信这一点！

驾校办公室主任年终工作总结 驾校年终工作总结篇七

在从事驾驶员教练的这段时间里，我参与过教练员培训，辅导过许多从事不同工作的性格各异的学员。这些有益的经验使我总结出了一些行之有效的教学方法——一个教练员做好工作的关键就是教导好自己的学员，而教导好学员的关键就在于，把握住于教学共性的同时，根据不同类型的学员“因材施教”。

在教导学员的教学工作中，有一部分教学工作是存在共性的。这一部分的方法适用于所有学员，不管他是怎样的性格，从事怎样的工作，都需要教练员以同样的方式去对待。

多看对教学有帮助的书籍，不断扩宽知识面，为教学内容注入新的活力。

但是另一方面，因为学员的年纪不同，性格有异，社会角色不一，同样的教学方法，可能也会产生不同的教学效果。这就要求教练员，在兼顾共性的同时，还要做到因材施教。

例如：有的学员性格急躁，容易养成一些不良驾驶习惯，这就要求我们教练员保持耐心，一遍一遍不厌其烦地纠正错误，直到他们培养出正确的习惯方法；而另一部分学员性格内向，

不善与人沟通，这要求我们教练员在他们犯错的时候，以鼓励为主，让他们不要害怕在练习时犯错，在犯错中成长，不断地提高驾驶水平。

另外，作为一名驾驶员教练，我们还应该根据学员的时间、教学内容与要求组织好教学活动的各环节，保证好学员每天的学车时间，更好地培养学员的驾驶能力。

相处中，我细心学习他人长处，与自身情况相结合，不断改进使自己的教学水平有所提高。

伴随着驾校的发展，我作为驾校的教练员，应更加努力地完成工作。我在实际工作中也做到了时时严格要求自己，做到了谨小慎微，但同时也清醒地认识到自己在工作中还存在不足之处。

作为一个多年从事驾驶员教练工作的老资格，一方面丰富的教学经验是我宝贵的财富，但另一方面，它也容易使我过于依赖经验，产生懈怠情绪。

此外，对于一些的学习进度慢的学员，可能我的态度还不够耐心。这些都是我今后需要改进的地方。

我一定会认真总结工作中的优劣得失。在今后工作中，克服不足，改正错误。努力把工作的更好，更好地提高教学能力。

在今后的工作中，我会再接再厉。树立服务意识，全心全意为学员服务，为驾校服务，为了驾驶员培训事业更好，更努力地工作！