

冬奥工作总结标题新颖(大全5篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

冬奥工作总结标题新颖篇一

一、素质进一步提高。

把加强学习，树立正确的世界观、人生观、价值观作为一项重要工作常抓不懈，重点学习了邓-小-平理论、“三个代表”重要思想和xx届四中全会决定等篇章，并在把握实质、领会精髓、指导工作上下功夫，学习工作化，工作学习化，有效地提高了理论水平和思想政治素质，思想上、政治上与^v^和同级党组织保持高度一致。

二、当好参谋助手。

走出去，请进来，联系实际，深入调查，认真负责地组织起草了市政府领导讲话、工作报告、汇报材料等。如《政府工作报告》、打造工业强市、推进城镇化进程、优化发展环境等材料。同时，积极撰写有关调研材料，为领导决策起到了参谋助手作用。

三、恪守为民之志。

把群众满意、领导满意作为工作的出发点和落脚点，对群众来访和办事人员换位思考，将心比心，自始至终耐心细致，诚恳待人，切实为领导分忧，为百姓解难，使广大群众对服

务态度、服务质量、服务效率满意，发挥了桥梁纽带作用。

四、作风廉洁高效。

一年来，虽然自己在工作上取得了一定成绩，但还存在着不少缺点。一是工作当中主动向领导汇报请示的少，给领导具体指导造成盲点。二是调研不够，有些情况了解得不够细，不够实，不够多，掌握材料不够充分。以上不足之处，一定在新的一年里注意克服和纠正，力求把工作做得更好。

冬奥工作总结标题新颖篇二

后勤部按照公司提倡员工员工之间及部门之间服务的理念，努力做好对内的服务，积极发挥后勤保障功能，为员工在公司工作创造良好的工作环境。

（一）员工饭堂质量关，提高员工满意度。

搞好员工饭堂一直是后勤工作中的难点之一，如何让大多数员工在公司就餐放心满意是后勤部反复研究的课题。20xx年，员工饭堂进一步在菜品花样上下功夫，每天菜式更换，员工基本满意，确保员工可吃到相对喜欢的菜肴；同时20xx年，员工饭堂还多渠道收集员工对于就餐满意度的信息，根据员工满意情况适时调整菜品出品，尽可能确保餐品符合大多数员工的口味。

（二）员工宿舍的管理，为员工提供安全干净的住宿空间。

员工宿舍每天都有十几人在此休息就寝，安全、卫生问题是员工宿舍管理面临的难题，鉴于以往项目员工宿舍不时出现物品失窃的事件。为此20xx年后勤部门组织开会研究员工宿舍管理问题，对员工宿舍管理工作提出新的标准：一是理顺员工宿舍入住的流程，加强安全管理；二是实行员工住宿按部门相对集中制，既方便员工又便于管理；三是加强对临时

进出员工宿舍的外来人员的管理，通过以上措施，使员工宿舍的安全问题得到了控制□20xx年基本未发生员工宿舍安全事故。在员工宿舍卫生方面，实行宿舍内个人值日制，公共区域专职保洁包干制，做到及时打扫，每天检查，保证员工宿舍始终保持卫生干净的状态。

（三）为生产部门服务，满足员工的服务要求。

为保证员工良好的工作环境，后勤部定期协调水电部对员工宿舍进行不定期巡视，及时了解员工住宿环境设施设备运转的情况，在供电、供水及空调方面，后勤部安排专人到现场检查，及时进行检查，处理出现的问题。在其他部门员工有后勤服务需求的情况下，后勤部积极安排好工作，第一时间解决问题；同时，后勤部员工通过各种渠道，主要向生产部门征求服务需求，主动做好服务工作，有力地帮助其他部门员工解决了生活之忧。

后勤部是公司运行费用使用较多的部门，加强费用控制，履行节能降耗是后勤工作的重点之一□20xx年，后勤部重点在以下几方面做好费用控制，降低成本的工作。

（一）闲置资产管理，提高资产利用率。

经过一年多的经营，本项目积累了一定数量的资产。为了更好地做好资产管理工作□20xx年，后勤部组织了项目资产盘点工作，对现有资产进行分类、评估，并对部分资产进行维修维护；同时，对可利用资产进行了重点登记，以方便资产的调拨。在采购需求执行前，实行资产管理先行审核制度，确认是否有可替代现有资产后再确定是否执行采购，最大限度利用现有资产。如今年新人加入项目宿舍需采购单人床的过程中，后勤部从现有资产中调拨出来，满足了宿舍的需求，节约采购资金几百元。

（二）执行采购程序，加强采购监督。

在采购价格监督方面，后勤部将员工饭堂常用物资的价格进行全面摸底，对于市场价格波动大的产品（如蔬菜、大米、鱼、肉等）实行定期走访市场询价，开车去市场超市直接批量采购等办法，确保采购价格的合理性，以保证以就低价格采购，加强监督。

（三）能源运行控制，节能降耗效果显著。

节能降耗工作是后勤部非常关注的重点工作之一，部门制定了节能降耗的具体措施和计划。后勤部主要采取了以下的节能降耗措施：一是对办公室、宿舍进行普查，控制空调运行时间；二是对员工就餐后洗碗用水、洗浴用水、洗衣用水实行管理，督促其节约用水，避免不必要的消耗；三是提高全员的节约意识，及时发现和制止能源浪费的问题。

（四）费用使用分析，及时调整费用控制办法。

后勤部每月对员工食堂费用和对外招待费支出项目均进行费用分析，包括：伙食费、电费、水费、燃料（煤气）费等费用支出分析。

对计划执行情况及实际运行费用情况进行综合对比，分析差异与变化原因，提出下阶段应采取的费用控制措施和办法，通过逐月的费用分析报告，确保公司领导及时掌握费用的使用情况及效果，及时采取调整措施，使费用使用能始终控制在合理和预期的范围内。

后勤部在xx年工作中基本已完成了后勤保障的任务，履行了相应职能，通过努力使项目后勤管理工作得到加强和提升。但工作中暴露出的问题和不足仍不可忽视，也需要今后工作中进一步加以完善和改进。

1、工作落实不彻底，导致工作细节出现纰漏。表现在工作跟进仍然不够，领导安排的工作传达给员工后员工不清晰；工

作范围有遗漏。虽然领导的要求传达下去了，但在执行过程中仍然能发现问题。

2、员工饭堂主管的组织管理能力偏弱，文化程度偏低，管理经验不足，导致工作组织没有章法，内部还在管理混乱或水*偏低的情况。

3、工作效率低，落实工作不及时。员工工作落实还依赖上级的检查和监督，导致不应出现的问题出现。如：员工洗浴室卫生问题的未能彻底完善。

4、服务能力欠缺，存在想服务但缺乏服务技巧和服务手段的情况，没有养成良好的服务习惯，对其他部门的工作时间不了解也是后勤服务针对性不强的主要原因。

5、对采购产品质量缺少有效的跟踪和满意度了解，往往出现问题后才暴露采购产品质量缺陷，也反映了后勤服务的主动性不足。

建立完善的后勤服务体系，服务的内容要进一步清晰化，服务监督做到立体化，全面提升后勤服务。

落实员工的监督考核体系，考核内容进一步量化，确保后勤主要工作管理的目标的实现。同时与公司绩效考核有效结合，真正发挥考核对工作的促进作用。

进一步修订和完善工作标准和管理制度，做到涵盖所有重点的工作。

解决效率偏低的问题，将工作安排、工作处理、工作跟踪、工作回复流程形成闭环。

总之，后勤部xx年依然面临着诸多的问题，对此，后勤部将认真总结20xx年经验教训，力争工作各方面再有所突破，切

实提高后勤保障能力和运行水*。

冬奥工作总结标题新颖篇三

由于我区城镇最低收入居民住房困难户多，为有效缓解住房困难问题，我区采取了“两条腿”走路的做法，一方面积极争取廉租住房建设项目，实施实物配租；另一方面采取廉租住房租赁补贴的方式。本着公开、公*、公正和应补尽补的原则，按照自愿申请、逐级审核的办法，严格按程序启动廉租住房租赁补贴工作。按照市*与区*签订的目标责任状，下达指标为新增廉租住房货币补贴180户，实际完成184户。另有145户经我局审核上报，通过市房产局的廉租住房实物配租审批。

廉租住房实物配租工作是实施城镇居民住房保障工作的重要组成部分，政策性、原则性较强，工作严肃，程序复杂，为切实搞好该项工作，我区根据市*出台的《xx市城区廉租住房实物配租实施细则》和《xx市廉租住房保障方法》，由各社区集中受理廉租住房申请，城建部门严格审查把关，区纪委、*门全程跟踪监督。

- 1、做好住房保障宣传报道工作，采用多种形式动员符合条件家庭申报，按顺序严格把好准入关。把城镇家庭低收入标准及住房困难标准发到各社区、办事处等有关单位，动员符合条件的家庭，积极申报。社区工作人员对申报人提供的住房证明和户口簿进行查阅，认为符合条件了，发放有关表格。

- 2、做好档案管理工作。廉租住房租赁补贴的申报，对申报人进行分类归档。符合与不符合、调查与不调查、都能做好存档。各种上报资料、报表及有有关文件接收等，工作完成后能做好保存。总之，在工作中该归档的资料都全部做好归档。

- 1、做好廉租住房租赁补贴的申报审批工作。今后将廉租住房的申请形成一种长效机制，对城市最低收入家庭实行动态管

理，并根据本地实际情况，使廉租住房保障逐步由最低收入家庭扩大到低收入家庭。充分发挥社区、民政等职能部门的作用，严格审批制度，在公正、公开、公*的基础上做到应保尽保。

2、联系实际，不断完善我区的廉租住房制度，因地制宜，做好廉租住房建设规划。在实践报告中不断探索廉租住房管理的新思路，鼓励廉租住房入住家庭通过努力改善经济状况来解决住房问题，让更多的家庭享受廉租住房。

冬奥工作总结标题新颖篇四

今年是“十三五”开局之年，在市委、市政府的正确领导下，牢牢抓住供给侧结构性改革这条主线，实施新型工业化发展战略，努力把建设成为以机械装备制造业为主体的新型工业化基地。以开展“两学一做”学教活动和“机关作风整顿”为契机，立足实际，内强素质抓提高，外树形象创业绩，着力抓好工业经济运行、特色产业发展，做好信访稳定等工作，较好地完成了市委市政府交办的任务目标。截止10月份，全市规模以上工业企业达到247家，培育25家拟入统企业，目前已录入17家，实现工业增加值亿元，同比增长；工业投资完成亿元，同比增长，完成技改投资亿元，完成工业技改投资206亿元，申报省市技改项目4个；圆满完成“20xx杯全国铸工竞赛和**省铸造技能大赛”各项赛程，扩大了我市铸造产业知名度；新增军民融合型企业4家(超额完成任务)；淘汰燃煤工业锅炉25台(超计划4台)，排名位居各县市前列；开展中小企业订单式服务、名家大讲堂等培训活动18场(次)，培训人员20xx余人次；68家铸造企业过工信部准入评审；国家新能源汽车补贴资金1755万元已全部到位。

一、20xx年工作总结

1、加强党的理论知识学习，促进工信工作协调有序开展

我局党委高度重视党的理论知识学习，始终把加强领导班子建设和党员干部的思想教育放在首位，通过“两学一做”集中学教活动、“机关作风整顿”和“一问责十清理”专项行动的开展，修订完善了规章制度5项。在干部队伍建设上不断强化服务意识、大局意识，加强了机关管理，使工作作风明显改善，敬业精神得到加强，服务意识牢固树立，工作效率大大提高，有力地促进了各项工作的开展。

2、丰富学教形式，不断提高服务行业、企业能力

加强业务学习是提高综合素质的迫切需要，也是服务好企业的客观要求。每周五的下午为全局固定学习日，推行主管领导、科长轮流讲课制度，丰富学习形式，使大家由被动学习转为主动积极学习，在全局营造了良好的学习氛围。以开展“培训提高年”活动为契机，邀请业内专家、学者共40余人次来开展培训、交流活动18(场)，人员全部参与学习。通过这些活动的开展，大大提高了机关党员、干部的业务水平和服务企业的能力。

(二) 重点抓好经济运行工作，助力企业转型发展

由于当前经济运行进入了新常态，为及时掌握经济运行走势，我局在人员少、工作量大的不利条件下，对全市40家未开工生产的规上企业进行调研，形成报告。同时对我市的中小企业、民营经济进行一次全面的摸底调查，真正摸清当前中小企业、民营经济活动的基本情况，为各级党委、政府的决策提供科学依据，全力做好新常态下的工业经济工作。

1□20xx年1-9月份规模以上工业企业实现工业增加值亿元，同比增长；完成主营业务收入288亿元，同比增长；实现利税27亿元，同比增长6%。全年预计实现工业增加值亿元，同比增长8%；完成主营业务收入421亿元，同比增长；预计实现利税亿元，同比增长。1-10月份完成工业投资亿元，同比增长；完成工业技改投资亿元，同比下降。预计全年完成工业投资206亿

元,同比增长13%;完成工业技改投资183亿元,同比下降。

2、燃煤锅炉改造和淘汰落后产能完成情况:1-10月份燃煤工业锅炉改造完成25台,超计划4台。淘汰冲天炉7台、普通机床6台□20xx吨粘土砂干型芯铸造生产线1条、造型流水线1条、年产10000纱锭生产线1条、铸造造型设备2台套、压线焊接设备1台□fa512细纱机5台。

3、争取上级专项项目资金情况:一是国家新能源汽车补贴资金1755万元已全部到位;二是申报省、市技改项目3个:**市兴达汽车模具制造有限公司年产380套大型精密汽车模具技术改造项目、永欣铸造有限公司高档不锈钢阀门一期项目、**市龙达纸业有限责任公司瓦楞纸生产线技术改造项目,目前申报资料审核和现场设备查验已经全部通过;三是**市华恩机械制造有限公司大型复杂薄壁高强度优质铝合金舱段类铸件工艺研究和扩大生产能力项目申报20xx年省级军民结合产业发展专项资金。(此军民结合产业项目为20xx年省、市国防科工局调剂的资金项目)。

(三)创新方式,深挖服务中心和协会对产业发展的引领作用

1、中小企业服务中心依据承担的任务和职能,与协会建立了互动、联动体制。扎实开展了“企业培训提高年”活动。通过参加技术研讨会、聘请专家讲座等形式对各行业企业家进行培训、提高。到目前,聘请铸造专家李增民、清华大学马立志教授等40余人来授课及现场指导,开展中小企业订单式服务、名家大讲堂等培训活动18场(次),培训人员20xx余人次。同时创新形式,通过组织企业参加展会、年会、论坛、研讨会、外出观摩等多种形式开展企业培训工作。进一步发挥协会的桥梁纽带作用,组织好企业的对内对外交流活动。对外组织企业赴山东、山西、沈阳、上海等地学习先进的管理理念,协会分别组织企业参加了“第十四届中国国际铸造博览会”、“第xx届上海国际模具技术及装备展览

会”、“中国模具高层论坛”、“第xx届中国环博会”“20xx中国绿色博览会”等系列活动。

2、协会活动有声有色，产业、行业发展得到会员企业充分认可。自今年5月份，中铸协确定20xx“杯”全国铸造行业职业技能竞赛在举办开始，截至11月4日，该竞赛活动经历了前期竞赛筹备、中期竞赛选拔、最终决赛结束近半年时间，在市委、市政府领导的大力支持下终于圆满落下了帷幕。1月12日，中国工业环保促进会常务副会长李英冀一行五人，来我市考察环保产业发展情况，并到高科环保、九州环保、鑫泰环保等企业进行调研，针对扰环保发展的资金供给困难和投资效率不高等问题进行了沟通；截止目前，共接待全国各地党政机关、行业协会及业内人士来参观考察达300余人次，有效地提升了各行业的综合素质和发展水平。为进一步优化我市铸造产业资源配置，继续和工信部、中铸协一道做好铸造企业准入工作，完成我市二批共计132家铸造准入企业复核工作，为我们整个铸造产业提档升级做了铺垫和提升。

冬奥工作总结标题新颖篇五

1、积极当好参谋，推动整体工作大进位。

旺草镇是人口大镇，劳动保障工作相对比其他乡镇量要大，加上所里协管员相对较少，所以要干好工作必须加倍的辛苦和付出。在工作中，我不计得失，不分节假和周末加班加点，任劳任怨，扎实工作，始终按时完成上级交办的任务，从未拖延要求时间，为整体工作大进位做出了自己应有的贡献。20xx全镇劳动保障工作走在全县前列。全镇完成城镇新增就业849人(其中失业人员再就业90人，就业困难对象就业50成农村劳动力新增转移就业969人;完成职业技能培训120城乡居民养老保险参保人数为19000余人、办理60周岁以上老人社保补贴有17000余人;组织免费技能培训共120人;积极配合创建国家级创业型城市验收，大力宣传上级的有关创业政策，

共发放小额担保贷款624万元，直接扶持236名失业人员实现就业。

2、严以律己，不断提高自身素质对自身严格要求，始终把踏实、务实作为自己的准则。坚持严谨、细致、脚踏实地、埋头苦干。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守所里的各项规章制度。尊重领导，团结同事，谦虚谨慎，主动虚心接受领导、同事、居民和来自各方面的意见和建议；不断的改进工作和加强自身建设。

坚持做到不利于劳动保障协理员形象的事不做，不利于劳动保障协理员形象的话不说。牢固树立劳动保障协理员和劳动保障最基层服务窗口的良好形象。

一是加强自身学习，不断提高水*。发展之快，稍不学习就会落后。在今后的工作中，我首先是要强化政治理论的学习，不断提升理论水*。加强政策法规的学习，不断提高自身业务能力。认真的总结经验，克服不足，做到掌握政策强、理论水*高、业务精，正确履行职责。

二是维护大局，当好参谋。首先是坚决维护单位和个人的形象，不因个人得失产生不良情绪，坚定自身立场，言行一致，不做有损本系统、本镇及本所利益和不良反响的事。同时，始终当好所领导的帮手，服从所领导的正确指挥，及时提出合理化的建议和解决的方法提供所领导参考。三是创新工作，提高效率。在自己的工作中，首先是认真学习领会县人劳局年度工作要点，明确目标任务。同时，积极完成领导交办的各项工作，做到不推脱、不拖延、不懈怠。

其次不断创新，要不断思考，发挥自己的优点，弥补自己的缺点，多向有经验的同事、领导学习，加强工作的积极性和主动性，不断提高工作效率和工作完成质量。四是严于律己，廉洁工作。首先是遵纪守法，自觉遵守县人劳局和本镇的各项规章制度，同时，廉洁自律，不该拿的坚决不拿，认真作

为，干净做事，清白做人，用实际行动做一名合格的劳动保障协管员。