

# 2023年水保方案审批工作总结(通用8篇)

为了保障事情或工作顺利、圆满进行，就不得不需要事先制定方案，方案是在案前得出的方法计划。方案对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇方案。以下是小编给大家介绍的方案范文的相关内容，希望对大家有所帮助。

## 水保方案审批工作总结篇一

我局高度重视双拥工作，成立了双拥工作领导小组，并安排人员担任双拥工作联络员，明确“一把手”为第一责任人，分管领导为直接责任人，为双拥工作的全面、深入开展提供了有力的组织保证。使我局拥军的优属工作进一步规范化、制度化，形成“主要领导亲自抓，分管领导具体抓，相关科室抓落实、专人联络反馈”的工作机制。

提高认识，自觉增强拥军工作责任感，局领导与干部职工一同学习《国防教育法》，推进拥军的优属活动。通过学习活动促使广大干部职工充分认识双拥工作在维护社会稳定、推动社会进步方面的重要作用，进一步增强国防观念和履行国防义务的自觉性，增强拥军工作的责任感，积极主动为人民子弟兵办好事、办实事，形成爱国拥军的良好氛围。同时，我局充分发挥宣传力量，通过宣传栏、宣传册和挂横幅等形式，广泛开展宣传教育活动，有效地增强了群众的爱国热情、国防观念。

我局积极做好环保系统退休军转干部慰问工作，召开拥军的优属座谈会，邀请本系统转业、复员军人及家属和全局干部职工一起座谈，把党和政府的温暖送到他们心坎里。大家一起畅谈我军建军以来的辉煌历程、军民鱼水情和新形式下的双拥工作，并联系工作实际，积极思考如何将部队的光荣传统带到地方，在地方发扬光大。始终把拥军爱国作为开展军民共建活动的主要内容，结合春冬征兵、八一建军节等活动，

积极鼓励本系统干部职工适龄子女参军，多种形式推动了军民共建的进一步开展。

虽然我局在双拥工作上取得了一定的成效，但仍要“百尺竿头，更进一步”，继续加大双拥工作力度，不断充实和完善工作内容，向更高的目标而努力奋斗，进一步开创我局双拥工作的新局面。

## 水保方案审批工作总结篇二

1、打造专业窗口服务队伍，实现事项受理集约化。以打造咨询引导、综合受理、帮办代办三支金牌队伍为目标，配齐配强政府购买服务，强化日常管理考核、业务知识和形象礼仪培训。创新引入前台窗口组长负责制，开展季度业务考试及流动红旗评选活动，有力提升窗口服务人员服务水平。调整优化“一窗受理”布局，出台“一窗受理”工作指引、岗位职责，理顺“一窗受理”工作机制，编制“零基础标准化”受理模板，强化政务服务平台应用，提高“一窗受理”工作效率。今年以来，累计受理业务万件，实施帮办代办服务xxxx余次，收到群众感谢信、锦旗xx余次。

2、打造专业审批核准队伍，实现事项审批标准化。根据相对集中行政许可权改革第一批、第二批划转事项关联程度，科学组建商事登记、市场准入、社会事务、投资项目、交通综合、农业事务等六个审批科室，与原业务部门签订备忘录，全面承接二批划转事项。编制行政审批“标准化手册”，明确事项受理条件、申请材料、业务流程、审批标准，压缩自由裁量权。出台《行政审批与监管协同联动实施办法》，明确审管权责边界，强化审管配合。全面启用审管互动系统，实现行政审批与后续监管有效衔接、双向互动，提高审批标准化水平。自x月份审管互动系统启用以来，累计推送审批信息xxx条。

1、大力推行“承诺即入”，实现事项极简办。围绕“准入易

准营难”堵点、痛点，结合社会信用体系建设，创新推行信用审批“承诺即入”新模式。首批推出xx个高频事项，实现“一表即入”“备案即入”“先入后验”办理。改革后平均办理申请材料、办理环节、审批时限分别平均压减xx%□xx%□xx%以上，全年可为申请人减少申请材料x万余份，免除现场勘验xxxx余次。改革以来，共通过“承诺即入”方式办理业务xxxx件。

2、深入推行“一链办理”，实现事项集成办。

3推动“一业一证”扩面提标。在□x省“一业一证”改革行业目录》基础上，选取民宿服务、出租汽车客运等xx个特色行业，实施“一业一证”改革，将行业综合许可范围扩展至xx个行业。健全跨地区、跨部门、跨层级的信息共享机制，对纳入“一业一证”改革的行业，提升智慧化水平，通过审管平台实现市场主体行业综合许可和法定许可信息推送，强化事中事后监管。今年以来，共办理行业综合许可证xxx张。

4推行全领域“一证化”改革。充分发挥相对集中行政许可权改革优势，围绕建设工程施工、市政设施建设等领域办事环节多、材料多、审批链条分散等问题，按照一事多需可合并、材料相似可归类、数据共享可减免的原则聚类融合，在全省率先实施行政审批全领域“一证化”改革，将“一证化”的理念从准营领域拓展到行政审批各个领域，推动实现全领域“多证集成、一证综合”。首批推出建设工程施工类、市政设施建设类等x个试点领域，已办理行政审批综合许可证xxx张。与改革前相比，企业群众办理“一件事”平均压减申请材料、减少办事环节、缩短审批时间，审批时限由最长的xx天，平均压减至x天，有的当天即可办结。

5推行企业注销“一件事一次办”。在县政务服务中心设置企业注销专窗，配备导办帮办代办人员，整合统一流程标准，通过“一口咨询”形成线上线下标准智能指南，通过“帮办

代办”个性化定制注销方案，通过“一窗受理”再造流程集成服务，切实打通企业注销“堵点”“难点”，促进市场“新陈代谢”。以最常见的内资有限公司注销为例，改革后办理环节由x个合并为x个，办事材料由xx份减少至xx份，办事时限由xx个工作日压缩至x个工作日内（不含公告期）。

## 水保方案审批工作总结篇三

今年来，区行政服务中心党支部在区委、区政府和系统党委的领导下，坚持以邓小平理论、科学发展观为指导，深入开展“两学一做”教育实践活动，紧紧围绕中心工作引导党员干部增强主体意识，扎实开展服务型党组织建设工作，通过党员队伍建设带动窗口审批队伍建设，推动中心各项工作发展，收到较好效果。

### 一、抓好教育培训，进一步提高党员干部综合素质

中心把加强党员干部学习放在突出的位置上，具体体现在以下三方面：

一是抓好“两学一做”，强化党员主体意识。按照区“两学一做”活动具体部署，组织党员重学党章、《中国共产党廉洁自律准则》、《中国共产党纪律处分条例》以及最新的《中国共产党问责条例》等党的规章制度，并结合各个时期学习安排，组织开展了以“坚定理想信念、增强四种意识”和“我心中的合格党员”为主题的两次大讨论活动；支部书记亲上《学党章党规 做合格党员》主题党课。

同时，中心还充分利用党员微信群、qq群等平台，定期向党员推送在线学习资源，开展线上学习讨论，并组织党员在线上观看《承诺》、《焦裕禄》等剧集并在群中开展交流等，力求能通过更加灵活的形式带动党员“学”和“做”的积极性和主动性，鼓励党员在窗口工作实践中“学”，在服务群众过程中“做”，真正把“两学一做”落到实处。

二是抓好会议学习，统一党员思想认识。通过党员大会、理论学习会和窗口负责人例会及时开展习总书记“七一”讲话精神以及市、区两级重要会议精神的学习、传达工作，统一党员思想认识。

三是抓好业务学习，提升队伍综合素质。除鼓励党员同志参加各种专业知识、技能培训和学历提升活动外，中心还结合审批工作新动向，适时邀请软件工程师等到中心实地开展电子证照、投资项目在线审批监管平台操作培训，提升队伍服务技能和综合素质。

## 二、发挥党员干部先锋模范作用，积极完成各项工作

一是完成我区第十一轮行政审批改革，截止目前，部门驻中心所有审批服务事项承诺时限已全部压缩至法定时限的35%以内。二是将51个区级重点项目、11个为民办实事项目列入20xx年度“绿色通道”办件管理范围，全部实行即收即办、办完即转。三是为配合好我区基建并联审批机制的操作实施细则的具体实施，已完成网上“并联审批”系统建设工作。

## 三、加强党风廉政建设，筑牢拒腐防变防线

中心党支部高度重视党风廉政建设，一方面，明确中心管委会主任为党风廉政建设第一责任人，担负党风廉政建设主体责任，对中心整体党风廉政建设负总责。另一方面，认真做好任务分解，制定并印发《洛江区行政服务中心20xx年度党风廉政建设责任书》、《党风廉政建设和惩防体系建设的责任范围及主要任务分工》，把党风廉政建设作为加强机关和队伍建设的重要内容，纳入中心各股室目标管理。

坚持在实际工作中做到“三个结合”，即将党风廉政建设思想教育、警示教育与党员干部的理论、业务教育活动结合起来；将贯彻党风廉政建设责任制与抓审批的规范化、标准化运作结合起来；将贯彻落实党风廉政建设责任制的各项规定与执

行单位内部各项规章制度结合起来。

一是党建工作方式创新不够。亮点、特色工作不够突出。二是由于窗口工作特殊性，党支部活动开展较少。下半年，中心党支部新一届支委会将认真学习借鉴其他支部的好经验、好做法，继续深入开展“两学一做”教育实践活动，更好地发挥党支部的战斗堡垒作用和党员干部的先锋模范作用，以更加扎实的工作和优良的作风促进中心党建水平提升。

## 水保方案审批工作总结篇四

根据市文明委（）号文件精神，结合深入学习市委杨书记对《一位游客的来信》的重要批示，在中心开展“创文明城市窗口，展服务政府形象”讨论的同时，我们专题发文在妇女中开展“怎样成为‘四有’‘四自’新女性”的大讨论活动，引导妇女加强学习，发扬“自尊、自信、自立、自强”的精神，努力提高自身道德素质和文化修养，塑造“中心”女性奋发有为、自强不息、与时俱进的新形象。本次活动得到了“中心”妇女的积极参与，每个窗口的女性都写出了讨论稿，对塑造时代新女性发表了各自的观点，有的甚至数易其稿，逐句琢磨，进行深层探讨。活动的开展使她们深刻认识到：当代女性必须发扬“四自精神”，内强素质，外树形象，才能跟上时代前进的步伐。“中心”的一个保洁员原是下岗女工，家庭困难，她在打扫卫生时捡到了元钱，当时也没人看见，而且，这元钱对她和她的家庭来说，是一笔不小的财富，相当于她干四个月的工资，可是她在金钱面前不心动，马上就交给了“中心”办公室。当问到她为什么这样做时，她朴实地说：“我也有两只手，靠劳动挣来的钱用起来踏实。”这种拾金不昧树新风的精神，正是“四自”精神在平凡工作中的具体体现。是这种精神，支撑了她们的生活信念，锻造了她们的不屈铮骨，激发了她们挑战现实的勇气。正是她们的默默奉献，才有“中心”闪烁的亮点。在“虞城爱心妈妈行动”中，全体妇女捐款元，帮困助学了梅李塘桥村的周晓峰和陆胜村的景丹。在爱心妈妈的感召下，工商窗口

的“爱心爸爸”们也慷慨解囊元，助学了来自古里镇的市中贫困学生顾雪芳。“大讨论”使妇女们思想认识有了新提高，工作作风有了新转变，工作态度有了新改进，更好地发扬了“中心”女性在服务中勇于奉献、甘于奉献、乐于奉献的精神，增强了妇女们的使命感和责任感。质监、财政、国土等三个符合创建巾帼文明示范岗条件的窗口都主动递交了创建申请，房产窗口继续开展争创“省级巾帼文明示范岗”。

审批中心共有妇女名，来自全市四十个部门。这名妇女中，有党员名，团员名，大专以上文化程度的名。最大程度地发挥“中心”女性的聪明才智，让她们英雄有用武之地，是“中心”妇工委的基本任务。占“中心”总人数%以上的女性，大部分是直接面对群众关系民情的窗口工作人员，她们承担着中心一半的工作量，她们的形象直接关系到中心的服务型政府形象。因此，“中心”妇工委围绕市委、市政府提出的将行政审批服务中心办成“党政满意，部门支持，群众认可，服务一流”的形象工程、民心工程、阳光工程的总体要求，号召广大妇女学习“三个代表”重要思想，增强发展意识、创新意识、求知意识、竞争意识和自律意识，树立大局观念，“创一流服务，树中心形象”。我们借市妇联召开深化学习型组织创建工作推进会的东风，向各窗口发出了“开展岗位练兵，争当服务能手”的号召。各窗口积极响应，每个工作人员都参加了计算机培训和“中心”开办的普通话培训，所有妇女都通过了普通话等级考试，其中三级甲等以上的占%。在省委书记李源朝来“中心”视察时，工商窗口、文化窗口的女工作人员，以流利的普通话和娴熟的业务技能回答了李书记提出的各种问题，使李书记连连点头称好，对行政审批中心的服务和管理作了充分肯定。省委副书记王寿亭，某省外交学院院长、驻法国大使吴建民，驻卢森堡大使施燕华，苏州市委王珉书记和其他县市的领导等来“中心”视察参观后，都对××有这样一个政府大窗口给予了高度评价。为更好地发挥工作人员的主观能动性和工作积极性，使妇女们立足岗位，在服务中奉献才智，我们举办了“中心是我家，建设靠大家”演讲比赛，结果，获得一二、三等奖的全部是女

性。学习使女性掌握了工作服务技能，活动为女性提供了展示才智的机会，成功激发了女性求知、开拓的活力。全体妇女的辛勤工作，在为民服务中得到了群众认可，在塑造服务型政府形象中作出了成绩，在奉献聪明才智中实现了女性自身价值。自审批中心对外运行至今，我们共办理审批服务事项，收到表扬信、卡多件，锦旗面。经三次双月考核，共评出先进个人人次，其中女性人次，占先进个人总数的.%。财政、质监等争创“巾帼文明示范岗”的窗口连续被评为红旗窗口。

行政审批服务中心是全市最大的政府工作平台，也是机关效能建设的有效载体。围绕中心，服务大局，是妇女工作的首要宗旨；立足岗位，奋发向上，是妇女工作的基本要件；争创一流，培养人才，是妇女工作的根本任务。在窗口工作的女性中，有市人大的常委委员，有部门党委的委员、支部书记、妇女主任，有单位职能科室的主任、科长，有硕士、学士等各类科技人才。本着在依法行政中体现服务，在为民服务中培养人才的原则，我们根据审批服务中心党工委提出的实现“一流服务、一流管理、一流形象”目标，致力于建设一支“政治强、业务精、纪律严、作风优”的女性人才队伍。结合开展“标准化窗口建设”，我们在“新”字上求突破，使她们在工作上有新理念，服务上有新招式，工作上出新成果，创一流服务；在“实”上下功夫，夯实基础，踏实工作，务实求真，抓一流管理；在“严”字上花力气，严格要求，严格管理，严于律己，树一流形象。我们组织妇工委委员、妇女组长和创建巾帼文明示范岗人员参观了东南开发区和国家级巾帼文明示范岗——“”指挥中心接警台，学习她们自励自进的奋发精神，不懈追求的执着精神，奋发向上的进取精神，坚韧不拔的拼搏精神。结合窗口的工作实际，要求每个妇女都想一想“我为中心做什么？我为人民做什么？我在做什么？”鼓励妇女政治上积极进取，业务上精益求精，促使她们岗位成才，岗位奉献，岗位建功，在平凡的岗位上作出不平凡的贡献。如质监窗口的三位女同志承担了她们单位所有的审批服务事项，平均每天办理多个事项。公安交警窗口



的一位女同志最多一天要办多件。今年以来，“中心”妇女中已有人向党组织递交了入党申请书，有人被批准加入中国共产党，人被转正为中共正式党员。

新年要有新举措，新年要展新风采。在新的一年里，我们要把妇女工作统一到市委、市政府的决策与部署上来，以人民满意为最高境界，明确工作新目标，采取管理新举措，营造服务新氛围，塑造窗口新形象，实现争创新跨越。“中心”妇工委将以倡导职业文明为核心，以行业规范为标准，以科学管理为手段，以岗位建功为重点，以先进典型为导向，以争创省级巾帼示范岗为目标，采取走出去学习，请进来上课的方法，深化创建学习型窗口，提高妇女整体素质，使之与社会的发展目标相适应，与社会经济结构的变化相适应，与社会的运行机制相适应。我们拟在“中心”开展创特色、求实效活动，努力营造亲切和谐、规范默契、诚信为民的服务氛围，开展“一、二、三、四”工程。即：一训，进行计算机中级达标培训；二赛，开展知识竞赛、组织文体比赛；三争，争建“标准化窗口”、争当服务明星、争学英语会话；四不，不让领导安排的工作在自己手里延误，不让办理的事项在自己手里积压，不让来办事的同志在自己这里受冷落，不让政府和部门的形象在自己这里受损害。让妇女的才智在服务中得到充分发挥，让妇女的风采在积极进取中得到充分展现，努力塑造“中心”妇女与时俱进、奋发向上的新形象。我们将继续搞好妇女党员发展工作和帮困助学工作，让更多的贫困学童拥有关心他们的“爱心妈妈”，让更多的女性成为新时期有知识，勤工作，善服务，勇开拓的先进分子，让所有的服务窗口都成为“中心”的亮点。

我们虽然做了一些工作，但与姐妹妇联相比，我们还刚刚起步，与上级的要求相比，我们还有许多差距和不足。在新的一年里，我们将以“三个代表”重要思想为指针，求真务实，不断开拓，积极进取，使妇女工作再上新台阶，实现新跨越。

## 水保方案审批工作总结篇五

为了积极做好项目前期施工技术规范书编制及过程施工质量监督工作，以及配合其它部门零星土建工程需求，保障土建工程质量。针对土建专业制定每月工作计划，跟踪重点项目，督促现场施工单位做好整改工作。今年共签订建筑施工合同26项，其中包括单项工程11项，零星土建项目共计15项。完成值休楼加装铝合金及纱窗、集控楼休息室装修改造、厂区光伏板清洗用水管道工程、检修楼及值休楼外墙脱开空鼓、厂区绿化自动喷淋项目、全厂零星土建检修、全厂建筑物沉降观测点检测、供水改造土建项目等50余项零星土建工程项目，从施工方案的编写到施工过程中监控项目质量，及时协调办理外委修理申请单、完工验收单等。

抓好技改管理工作，保证技改项目工作顺利实施。严格执行上级下达的技改计划，全过程管理，保证计划的刚性。在技改项目计划下达后，公司对所有技改项目进行详细安排梳理，明确责任人及实施时间，并根据技术改造项目管理标准的要求对技改项目管理内容及要点进行明确。严格执行集团及公司制度，每周各专业上报技改项目的进度和完成情况，项目实施过程中坚持过程质量监督及竣工质量验收。

可靠性工作扎实、稳步、有序开展，每月及时准备好基本资料、基础数据，以便于数据的随时录入，以保证录入数据的准确性。按月统计发电主机的可靠性数据，将发电主机可靠性信息报送上级公司，按时完成编写月度可靠性分析报告。

负责牵头部门内的生产费用管理、创新课题、标准化、创星级企业工作。积极开展生产三项费用的管控，落实费用责任部门，使生产费用落到实处，有效控制费用支出。组织协调部门人员建立健全创星资料，完善创星管理工作。根据公司标准化工作开展计划，今年标准化工作重点在工作标准，5月份已全面修订部门各专业工作标准，按年初制定的标准修订计划及时完成标准修订工作□20xx年度完成8个工作标准、10个

管理标准、15个技术标准的修订工作。

存在问题：需进一步加强专业技术知识的学习积累，提升自身专业技术水\*。对工程项目管理整体把控力度不够，存在进度拖延、管理痕迹保留较少等问题，同时要加强部门及专业间的沟通能力。

20xx年利用工作之余时间阅读专业技术的书籍，不断学习积累，在实际工作中，遇到问题要更加积极主动的向同事请教，学习他们处理实际问题的方法及工作经验。通过多学、多问、多想来不断提高自己的实际工作能力。

## 水保方案审批工作总结篇六

xx年机关分会在机关党总支及院工会的领导下，在各行政部门的支持下，紧密围绕共产党员先进性教育活动和教育部对我校进行的本科教学评价开展各项工作，机关全体会员立足本职，热心为教学、科研和广大师生员工服务，不断改进机关工作作风。克服了部门多、人员分散等困难，积极开展各项活动，顺利地完成了本年度工会工作计划。

今年我校第四届教代会和第六届工代会任期已满，因此，做好两级工会换届是今年的重要任务之一。机关分会在经过各分会小组的推荐、集中、投票、征得机关党总支的同意并报请院工会批复后，产生了新一届分会委员。顺利地完成了新一届工会委员的换届选举工作。

今年教育部对我校进行了本科教学评价，为配合教学合格评估工作的顺利开展，努力创造积极奋进的校园氛围，增强基层分会的工作活力，院工会特开展了征集基层分会教学评估工作特色活动方案。机关分会紧紧围绕学校xx年的工作要点和中心任务，以“以教评为中心改进机关工作作风，提高服务质量”为题开展了特色突出、方法创新、注重实效的主题活动，充分发挥了机关全体会员在教评中所起的作用。

xx年10月，也就是教育部专家进校进行本科教学评价前夕，为了让大家更加认识、熟悉并理解教评内容及意义，院工会特组织了一次“教评知多少”有奖知识问答活动，为了做好这项工作，机关分会克服了人员分散的困难，认真传达这一精神并将有奖问卷发放到每一位会员的手中。机关分会共有178人参加了这次答卷，答卷率达98%。机关全体会员为学校本科教学评价工作做出自己应有的贡献。

机关分会为了积极响应国家号召，积极推进全民健身活动的开展，增强全体会员的身体素质，本学年机关分会积极参加了学校组织的各项文体活动，并取得了可喜的成绩。

xx年4月机关分会参加了学院组织的春季排球比赛并取得了第四名。

为了弘扬奥运精神，建设美丽新北京，积极实践“新北京、新奥运”的战略构想，xx年11月13日院工会组织了青年教工登山比赛，机关分会共有33名青年教工报名参加了比赛，并有多名同志取得了好成绩。

为在我校掀起冬季锻炼的热潮，增强广大教职工的身体素质，xx年11月29日院工会举办了xx年冬季长跑比赛，机关分会除部分有病人员以外全部参加了比赛，经过机关分会全体同志的奋力拼搏，机关分会取得了团体总分第三名的好成绩，充分展示了机关全体会员的精神面貌。

为了丰富校园文化生活，展示我校教职工良好的精神风貌，院工会于xx年12月27日举办了20xx新年教职工卡拉ok决赛暨颁奖联欢会。机关分会会员报名踊跃，为了保证比赛的公正性，机关分会精心组织，特地聘请了该院资深音乐人士做评委并现场打分，对机关报名选手进行了预赛，鉴于机关分会文艺人才济济，水平很高，所有选手全部进入复赛，最后经过院工会的复赛和决赛，机关分会有四名同志进入我院教职工卡拉ok十大选手行列。经过比赛充分展示了机关分会的精

神风貌和文化底蕴。

分会委员凡是知道我们机关分会的会员有患病住院的，我们都能上报院工会并陪同学校领导或受学校领导委托，前往医院或家里看望和安抚，帮助病人消除思想顾虑，尽早恢复身体的. 康复。让他们真正体会到学校、工会这个家的温暖。

xx年12月，为了困难职工排忧解难，推动社会主义精神文明不断发展，构建和谐社会和和谐校园，机关分会响应上级号召，开展了“献手足情暖职工心”活动，我们全体机关分会会员共捐款4590元。

xx年圣诞节及新年到来之际，我们机关分会委员不辞辛苦，书写了近200张贺卡，并邮寄到每一位会员手中。除此之外，我们还为每一位会员发放了院消费合作社的代金券，送去节日的慰问。通过这一系列的活动，使我们的会员真正体会到我们机关分会这个大家庭的温暖。

当然这仅仅的我们本学年所做工作的一部分，还有许多做得不够的地方，有待在20xx年工作中继续努力，力争各方面做得更好。

## 水保方案审批工作总结篇七

今年以来，县委、县政府高度重视食品安全工作，

一是xx月xx日，县政府召开了县食品安全委员会扩大会议，与9个乡镇、10个部门签订了食品安全责任书，夯实了各乡镇、各相关部门工作责任。问题乳粉发生后，县政府与各乡镇、各职能部门签订了问题乳粉清缴工作责任书。二是为了进一步加强食品安全整顿工作，加强了办公室力量，制定了办公室工作职责、工作制度，具体负责组织协调食品安全整顿工作。各乡镇、各有关部门也进一步强化了组织机构，确定了专人负责食品安全整顿工作，分别制定了整顿工作方案。三

是落实食品安全整顿工作经费。县财政将食品安全工作经费列入财政预算，今年落实食品安全专项经费xxxx元，基本保证了食品安全整顿工作的开展。

## 二、认真履行职责，强化食品安全综合监督

(一)健全工作机制，落实食品安全监管责任。

(二)广泛宣传动员，增强全县人民食品安全意识。

一是开展食品安全法律法规的学习宣传。在重大节庆活动期间，多次组织工商、卫生、质监、食品药品监管等部门，在县政府门前广场和桥头广场举行了《食品安全法》宣传活动。组织卫生、质监、工商部门开展了为期一天的食品安全法律法规知识培训会，对120余名食品生产、流通及餐饮服务管理人员、从业人员进行了法律法规知识培训。县卫生局举办了2期餐饮服务食品安全培训班，并加强了对新参加工作的从业人员上岗前卫生知识培训考核。

(三)加强食品安全信息收集和报送。

县食品安全委员会办公室加强了对各乡镇、各有关部门信息报送的督查督办工作，不断完善我县食品安全事故报告制度、信息通报制度，各乡镇政府、各有关部门加强了食品安全信息报送工作，准确统计有关数据，做到按时报送食品安全工作信息，按时报送食品安全工作总结。县食品安全委员会办公室整合食品安全综合信息资源，上半年发布食品安全综合监管信息1次。

## 三、落实监管责任，扎实开展食品安全整顿工作。

(一)加强乳品安全专项整治。

为了确保整治工作成效，县食品安全委员会办公室及时下发

了《xxx乳品安全专项整治方案》，分4个阶段开展了专项整治工作，组织工商、质监、卫生、药监、教育等部门执法人员开展联合检查，主要对乳品批发企业、食品超市、城乡学校及学校周边食品店进行了监督检查，检查中对发现的乳品安全问题，检查组当场提出整改意见。xx月份，按照市食品安全委员会办公室工作安排，我县高度重视乳品及含乳食品安全专项整治工作。

一是及时成立了问题乳粉清查联合工作小组。为了认真贯彻落实盛市有关文件精神，县上成立了由公安局、工商局、卫生局、质监局、药监局组成的问题乳粉清查联合工作小组，下设办公室，具体负责问题乳粉清查的工作联系与沟通，上报有关工作进展情况。二是按照盛市工作安排，县食安委办及时印发了《关于进一步加强乳品和含乳食品监督管理工作的紧急通知》，进一步明确了分工负责和部门联动相结合的工作方针，要求各部门依法履行监管职责，切实强化对食品生产、流通和餐饮服务环节乳品和含乳食品的监督管理。

## (二)严防食物中毒和食源性疾病的发生。

今年上半年以来，我市多个县发生学校学生食品安全中毒事件，县委、县政府高度重视，有关领导在各种会议上强调食品安全工作，要求有关部门加强食品安全整顿，严防食品安全事故发生。县食品安全委员会办公室及时印发了《关于加强食物中毒和食源性疾病防控工作的紧急通知》，组织相关部门深入全县各中小学校开展食品安全隐患大排查，确保了该县没有群体性食物中毒事故的发生。

## (三)开展了食品安全集中整治活动。

为认真贯彻落实xx月xx日全省食品安全整顿工作电视电话会议精神，制定了《佛坪县食品安全集中整治工作实施方案》，在xx月份开展了为期一个月的食品安全集中整治活动，对整治重点和目标任务、方法步骤、整治措施提出了具体要求。

通过一个月的集中整治，使乡镇政府及职能部门的监管责任进一步得到了落实，企业及行业自律意识显著加强，食品安全可追溯机制基本建立，制售假冒伪劣和有毒有害食品等违法行为得到有效遏制，食品生产经营秩序持续好转。

(四)开展了“地沟油”专项整治工作。

为了认真开展“地沟油”专项整治工作，根据县人民政府办公室下发的《关于加强地沟油整治和餐厨废弃物管理的实施意见》，县食安委办公室及时下发了《关于开展地沟油专项整治和餐厨废弃物管理工作实施方案》，要求集中力量、集中时间，严格规范经营者主体资格。

四、部门分工负责，强化食品安全工作全程监管

农业局加强了农产品源头治理，保障农产品质量安全。一是开展了《农产品质量安全法》宣传周活动，印发宣传资料6300份，深入乡镇和村组举办培训班xx次，培训人员xxx人，提高了监管人员的职业道德水品和业务能力。

## 水保方案审批工作总结篇八

今年以来，按照“程序简、审批快、时间短、服务优”的要求，制定完善了相关制度，认真梳理了审批流程，推出并践行“四个零”和“六个不让”的服务标准。“四个零”：服务规范行政审批程序和行政审批行为，沟通零距离、审批流程零障碍、办件质量零差错和行政行为零投诉。“六个不让”：不让资料在我手中积压；不让差错在我这里发生；不让来办事的业主在我这里受冷落；不让一次能办完的事跑两次；不让不正之风在我身上发生；不让窗口形象在我这里受损害。

确保审批工作有序开展，提高审批效率，为服务对象量身定做了四种优质服务。“超前预审制”，在服务对象编制项目报告阶段主动提前介入预审；在房地产备案项目上承诺并践



行了“一日备案制”；在核准项目上坚守“五日核准制”，审批时限由原20个工作日缩短为5个工作日；“受理即办制”，对资料齐全的项目，符合产业政策的项目，随到随办。同时，积极简化审批程序。

牢固树立“一切为了项目、一切为了群众”的服务理念，把服务对象由原来接受“审查”的从属地位变成享受“服务”的主体地位。推出“三个清”办理，即咨询服务一次说清、所需材料一次讲清、登记手续一次办清。严格履行“一窗式”便民措施，推出五项服务制度，即：首问负责制度、一次告知制度、公开承诺制度、紧急事项的延时服务制度、主动与重大项目对接制度。

窗口积极与委机关联系沟通，涉及到相关政策的项目审批，与相关业务股室联系咨询，给予服务对象以最好的服务，确保项目审批信息畅通。在项目审批流程改革、审批依据以及审批时限、服务创新等各种问题上，积极与中心窗口办沟通探讨，确保审批工作有序推进。窗口还积极与环保、建设局、工商等相关窗口协调沟通，确保在项目审批工作中有效联动。