

行政食堂劳务外包合同 食堂用工劳务合同 (汇总7篇)

随着人们对法律的了解日益加深，越来越多事情需要用到合同，它也是减少和防止发生争议的重要措施。相信很多朋友都对拟合同感到非常苦恼吧。下面是小编为大家带来的合同优秀范文，希望大家可以喜欢。

最新行政食堂劳务外包合同 食堂用工劳务合同大全 篇一

乙方：_____

一、本协议期限

自_____年_____月_____日起，至_____年_____月_____日止，为期_____日/月。

二、工作内容

乙方负责_____组织工人从事甲方安排的各项生产劳动_____等工作。

三、工作要求

- 1、乙方的工作由甲方根据工作需要进行调整。乙方必须按照甲方的工作要求，安排工人尽职尽责做好工作。
- 2、乙方应严格管理自己的员工遵守国家各项法律规定。遵守甲方的工作规范、操作规程、劳动安全卫生制度等各项规章制度。
- 3、乙方全体员工需爱护甲方财物，保守甲方机密，维护甲方

利益，服从甲方的领导、管理和教育。

4、对于因乙方过失给甲方造成经济损失的，甲方有权要求乙方或其员工承担赔偿责任。

四、劳动报酬

甲乙双方约定，按实际出勤人数计算人工工资，工资为（男工：_____元/人/日，女工_____元/人/日），在履行本协议期间如有薪资调整或变化，则调整后按新标准执行。由于乙方为非全日制用工，因此在甲方工作期间，只享受本协议中约定的福利和待遇，甲方内部文件中涉及的员工其他福利或待遇均不适用于乙方。

五、协议的解除与终止

1、在本协议期限内，任何一方均有权提前五个工作日通知对方解除本协议。解除本协议不需支付经济补偿金。

2、甲方因乙方违纪，可随时与乙方解除本协议。此时，不需按前款规定提前通知乙方。

3、甲方不按本协议约定提供必要的劳动条件或劳动报酬时，乙方可以随时解除本协议不受提前通知的限制。

4、本协议到期或过期，如双方未续签，自行终止本协议，不需提前通知。

5、甲乙双方无论因何原因解除或终止本协议，乙方均应立即办理工作交接、归还甲方财、物等手续后方能离开，否则，甲方不予结算乙方工资。

六、其他

1、乙方的人事档案仍由原单位管理，甲方不负责处理与乙方

人事档案有关的任何事宜。

2、因甲乙双方之间建立的关系是临时性劳务关系，因此甲方不承担乙方员工任何社会保险缴纳义务。

3、双方因履行本协议书发生争议，当事人应当自劳动争议发生之日起____日内向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

4、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，自签订之日起生效。

甲方（盖章）：_____

乙方（签名）：_____

_____年_____月_____日

_____年_____月_____日

最新行政食堂劳务外包合同 食堂用工劳务合同大全 篇二

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国劳动法》和上级政府部门的有关规定，甲乙双方经平等协商一致，甲方将食堂劳务及绿化卫生劳务承包给乙方，双方自愿签订本合同书，共同遵守本合同条款。

一、劳务合同期限：

本合同履行期限为2014年9月-2015年6月

二、工作内容：

1、乙方根据甲方食堂工作需要选聘相应人员担任甲方食堂的劳务及相关工作。

2、乙方严格按照《中华人民共和国食品卫生法》、江苏省《学校食堂与学生集体用餐卫生管理规定》、《盐城市学校食堂食品卫生监督量化分级评分标准》、东台市唐洋镇中学关于食堂管理制度和工作要求的相关规定，进行学校食堂劳务工作，甲方按规定对乙方工作进行管理考核。乙方必须服从甲方非工作日临时工作安排，劳务费双方商定。

三、劳务保障和劳动条件：

1、甲方提供必备的劳动设备设施，承担乙方劳务人员健康证、培训合格证的相关费用。合同期满后，乙方将全部劳动设备和设施完好无损地交还给甲方。

2、乙方对劳务人员必须定期进行业务培训，明确甲方的工作要求，不合格劳务工坚决不予使用。所使用的劳务工，乙方必须帮助办理劳动保险等手续。劳务人员的劳动保护物品由乙方负责。

四、劳务报酬：

甲方每月10日前，以人民币形式支付乙方上月的劳务费(含各种劳动保险等费用)，每月基本劳务费壹万肆仟玖佰元整，考核奖惩金额根据实际考核情况确定；合同外增加的工作量，视具体情况确定劳务费。工作日不满一月的按实际工作天数折算。

五、劳务合同的变更或解除。

一、有下列情形之一的，甲方双方应变更劳务合同并及时变

更合同手续：

1、双方协商一致的。

2、立本合同所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的。

二、有下列情形之一，甲方可解除劳务合同。

1、乙方工作人员严重违反劳动纪律和规章制度的。

2、在履行合同期间，工作情况证明乙方不符合录用条件的。

3、乙方工作严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损失的。

4、乙方被依法追究刑事责任的。

5、乙方未征得甲方同意使用劳务人员，或违法违规使用劳务人员，造成严重后果的。

三、甲、乙双方解除劳务合同应提前三十天通知对方，双方当事人可在合同期满三十日内可向对方续订合同。

六、违约责任：

甲乙双方必须严格履行劳务合同。除遇有特殊情况，经双方协商一致，在不能履行劳务合同的有关内容外，任何一方违约给对方造成经济或其他损失的，应根据其后果和责任大小，给对方赔偿经济损失，赔偿金额按有关规定或实际情况确定。

七、合同争议处理：

1、在合同履行期间，甲、乙双方如发生争议，可协商解决，

协商不成，可提请劳动仲裁部门裁定。

2、本合同未尽事宜，或与今后国家和地方政府有关规定相悖的，按有关规定执行。

八、其他事项：

本合同一式两份，甲乙双方各执壹份。

最新行政食堂劳务外包合同 食堂用工劳务合同大全 篇三

（二）供餐对象是法院全体在编在岗人员（含合同制司法警察、聘用制书记员、临时工作人员），上述人员的早、中餐免费供应。离退休人员和干部家属、物业管理人员、在院务工人员需在食堂就餐，原则上不提供，确有需要的，应按市场价格收取餐费。

（三）就餐人员进入食堂后要先刷卡（早、中餐各刷一次，且一天只能刷两次），再由工作人员分餐，自由围桌就餐。未经允许，不得随意进包厢就餐，不得将餐具和主副食品带出餐厅，饭后应将所用餐具和剩饭菜放在食堂指定位置，非工作人员不准进入工作间。

第三章 安全卫生

第七条 食堂使用燃气具时必须按规范操作，工作完毕，关闭开关，并认真检查有无漏气现象等情况。

第八条 定期检查各种电器设备，发现问题应报告水电维修人员及时处理。食堂所有电气设备的修理和更换，必须由电工处理，食堂人员和其他人员不得随意修理和更换。

第九条 工作人员在临下班前对自己责任区内的设施设备进行一次检查，关闭照明、风扇、燃具总阀，切断炊事机械等设备的电源。

第十条 禁止无关人员随意进入食堂。

第十一条 食堂、厨房卫生要求：

（一）食堂、厨房每餐后要及时擦扫干净，台布、椅罩要经常换洗，各类物品要勤整理、勤擦拭，使之整洁有序，每周进行一次大扫除。

（二）食堂、厨房排水应保持畅通，污水应及时倒入污水池，不积存脏水污物，环境应保持清洁、整齐。

最新行政食堂劳务外包合同 食堂用工劳务合同大全 篇四

乙方：

一、乙方作为甲方外包服务承接方，其工作任务依据外包服务工作的有关任务书确定，本协议仅涉及乙方承担或参与该外包服务工作过程中及以后的保密责任。

二、本协议涉及保密的技术信息和技术资料包括：

2 甲乙双方之间工作往来的传真，信函，聊天纪录、电子邮件等；

3 外包服务工作实施过程中产生的新的技术信息和技术资料；

5 经甲乙双方在该外包服务工作实施过程中确认的需要保密的其他信息。

6 甲方计算机终端中的文件信息和各种资料

三、甲方责任

4 对不再需要保密或者已经公开的技术信息和技术资料，甲方应及时通知乙方。

四、乙方责任

1 乙方应仅将甲方披露的保密信息只用于对甲方的外包服务工作中。

4 乙方应对有关人员进行有效管理，以确保本协议的履行。

5 在本协议约定的保密期限内，乙方如发现有关保密信息被泄露，应及时通知甲方，并采取积极的措施避免损失的扩大。

五、本协议中涉及的有关保密信息，其中已经拥有知识产权的归原所有人所有。

六、违反本协议的约定，由违约方承担相应责任，并赔偿由此产生的一切损失。

七、本协议要求双方承担保密义务的期限为，自本协议签字之日或者自双方中的一方取得有关文件资料之日起，以时间在前的为准，至本外包服务工作全部完成之日止。如在本外包服务工作实施过程中，乙方提前退出本项目，双方应在终止本外包服务工作后的五年内继续履行有关保密责任。

八、双方在履行协议中产生的纠纷，应通过友好协商解决。如协商不成，双方约定的纠纷裁决地点为甲方所在地人民法院。

九、本协议一式5份，甲方持有3份，乙方持有2份。

最新行政食堂劳务外包合同 食堂用工劳务合同大全 篇五

根据《中华人民共和国劳动法》及相关法规、规章，现甲、乙双方经平等协商同意，自愿签定本合同，以便在今后工作中共同遵守。

一、劳动合同期限

第一条 本合同期限为年，自_____年_____月_____日始至_____年_____月_____日止，其中试用期为_____月，自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

二、岗位职务及工作内容

第二条 乙方同意按甲方工作需要，从事工作，担任部(店)。

第三条 乙方应按甲方所订《制度》有关规定按时保质保量完成相应的工作任务。

三、劳动保护和劳动条件

第四条 乙方工实行_____工作制。

第五条 甲方为乙方提供必要的工作条件，制定有关工作规范。

第六条 甲方负责对乙方进行必要的职业道德、业务技术和有关法律法规教育和培训。其费用由甲方承担，若乙方违约解除合同，应赔偿甲方此项费用。

四、劳动报酬

第七条 甲方应遵循按劳分配原则对乙方进行薪酬分配。

第八条甲方每月以货币形式足额支付乙方基本工资，其中试用期基本工资为_____元，转正后为_____元。并视经营情况和乙方贡献大小向乙方发放相应数量的奖金。

第九条 甲方因特殊原因需乙方延长工作时间或在节假日加班的，应依法安排乙方换休或支付加班加点工资。

第十条 由于甲方原因致使乙方临时下岗待工的，甲方应保证乙方每月生活费不低于_____元。

五、保险、福利待遇

第十一条 甲方按国家及四川省社会保险有关规定为乙方办理养老保险、失业保险及医疗保险等。

第十二条 乙方患病或负伤，其工资及医疗保险待遇按国家和四川省有关法律、法规和规定执行。

六、劳动纪律

第十三条 乙方应严格遵守国家法律和甲方依法制订的各项规章制度和工作规范，严格遵守甲方的劳动纪律。

第十四条 乙方应遵守职业道德，保守甲方的商业秘密，不做有损客户和甲方利益的事。

第十五条 乙方应积极参加甲方组织的有关培训，努力提高自身业务素质和工作能力。

第十六条 未经甲方许可，乙方不得私下销售甲方所经营产品以外的其他类似产品。

第十七条 乙方违反本合同第十三、十四、十五及十六条规定，

甲方可给予其相应纪律处分，直至解除合同，并追究其相应

经济责任及其他法律责任。

七、劳动合同的变更、解除、终止和续订

第十八条 订立本合同所依据的法律、行政法规、规章发生变化，本合同相应变更相关内容。

第十九条 订立本合同所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的，经双方协商同意，可以变更合同相关内容。

第二十条 因乙方工作任务完成情况在合同期内甲方需对乙方作升(降)职的，双方应另行订立合同，本合同自然终止。

第二十一条 经甲、乙双方协商一致，本合同可以解除。

第二十二条 乙方有以下情形之一，甲方可以解除本合同；

1. 试用期内考核不合格；
 2. 有违反本合同第十三、十四、十五及十六条规定情节的；
 3. 严重失职、营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的；
 4. 被依法追究刑事责任的。
- 3、双方不能依据本合同第十九条规定就变更合同达成协议的。

第二十三条 甲方濒临破产进行法定整顿期间或经营发生严重困难，经向全体员工说明情况，听取员工代表或工会意见，并向劳动行政管理部门报告后，可以解除本合同。

如依本条第一款解除合同后，甲方在六个月内再录用人员的，应优先录用乙方。

- 1、患病或非因工负伤，在规定的医疗期内的；
- 2、职工在孕期、产期、哺乳期的；
- 3、法律、行政法规规定的其他情形。

第二十五条 乙方解除合同，应当提前三十日以书面形式通知甲方。

第二十六条 有下列情形之一的，乙方可以随时通知甲方解除合同：

- 1、在试用期内；
- 2、甲方以暴力、威胁、监禁或非法限制人身自由的手段强迫劳动的；
- 3、甲方不能按本合同规定支付劳动报酬或提供劳动条件的。

第二十七条 本合同期限届满，合同即行终止。当事人任何一方在本合同期满前三十日向对方表示续订意向的，双方经协商同意，可以续订劳动合同。

八、经济补偿与赔偿

第二十八条 本合同一方或双方违反或解除本合同所可能涉及的经济补偿或赔偿，按法律、法规和有关规定执行。

九、劳动争议处理

第二十九条、因履行本合同所发生的劳动争议，甲、乙双方应协商解决，协商不成，合同一方或双方应自争议发生之日起六十日向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。当事人一方或双方也可直接向该仲裁委员会申请仲裁。对仲裁裁决不服的，可以向人民法院提起诉讼。

十、其他

第三十条 甲方所制订的《_____公司员工工资及晋升考核暂行制度》作为本合同附件。

第三十一条 甲乙双方其他约定：

第三十二条 本合同未尽事宜，或与今后国家、省有关规定相悖的，按有关规定执行。

第三十三条 本合同一式两份，甲、乙双方各执一份。双方签字、盖章生效。

最新行政食堂劳务外包合同 食堂用工劳务合同大全 篇六

(以下简称甲方) (以下简称乙方)

一、 工程概况：

1、 工程名称：

2、 工程地点：

3、 工程内容：

4、 承包范围：按施工图、图集、会审纪要、变更通知的所有工程量。

5、 开工日期：

6、 竣工日期：

7、 总日历天：

8、 质量等级：

二、 承包项目及施工内容：

(1)乙方承包工程主体、屋面、内外墙装饰等，按设计图纸、图集、图纸会审纪要、设计变更通知所有工程量(除木工、铁工)。

(2)乙方所包的项目中卷扬机棚砌砖，操作搅拌机、砂浆机，卷扬机，室外硬地面，排水沟，场地清理，放线、打水平、除双排外架外，其他内外脚手架搭设，操作台、走桥铺跳板、门窗过梁，小型预制构件制安，变压式排烟道安装，内外墙与框架柱梁连接处墙钉钢丝网，拉结筋安装、预埋、预留、成品保护、捣砼淋水养护、安全网内杂物清理，砌砖石灰池，试块养护池、落地灰筛出复用，即每项工程量工完清场，扫地出门，验收交付使用等内容均含在包干价内。捣砼时板筋、负筋保护层、板厚专人控制，如无控制好实测不合格所发生的所有费用由乙方承担。室内顶棚不用抹灰。柱、梁、楼梯间斜板抹灰。

(3)乙方所施工的项目要严格按照强制性标准，现行的相关验收规范标准施工，砌砖用皮数杆，框架柱上分控制水平高度，天面、外墙、卫生间保证不渗水，各分项施工中要自检，达不到要求的要及时返工。如无返工每处罚款贰佰元，外墙砌砖不准留架眼。

(4)配合项目部及时做好有关技术、安全资料，施工现场材料堆放整齐，天天小清理，每周大清理一次，有关单位到现场检查，要提前场地清扫。

(5)基础及地面垫层、框架柱、构造柱、过梁、雨蓬、天沟、压顶等零星构件现场自拌不泵送。

三、 技术组织与手续要求：

为紧密配合甲方施工进度计划，乙方提供18岁以上的男性民工身体健康有组织纪律性、，技术全面的施工队，服从甲方领导安排、指挥。乙方所在施工人员要办理有关手续，身份证、暂住证、计生证及其它一切劳务手续。如属甲方代办证件费用由乙方承担。（所办暂住证费用在工程款中扣除）。非施工人员、家属小孩未经甲方许可不准在工地留宿。

最新行政食堂劳务外包合同 食堂用工劳务合同大全 篇七

乙方(外包单位)名称 法定代表人 乙方注册登记地 联系电话

一、甲方根据公司业务的需要，委托乙方为甲方进人事行业务外包服务；乙方根据甲方授权范围及服务要求，为甲方提供人事业务外包服务工作。

二、乙方服务范围

1. 根据甲方业务需要替代甲方业务的相关所有工作；
2. 提供替代员工的相关资料，包括身份证复印件，确保证件真实有效；
3. 处理被退回人员的后续事宜；
4. 及时发放替代员工的工资；
5. 做好安全教育，处理替代员工的劳务纠纷。

三、甲方的权利和义务

1. 甲方有权监督乙方的工作质量。
2. 甲方应提供所需人员的数量、工作内容。

3. 有下列情形之一的，甲方可将派遣人员退回至乙方，相应费用由乙方承担：由于派遣人员本人原因，完不成甲方规定的工作和任务的，或发生严重的人为事故的；不服从分配，不遵守劳动纪律影响正常工作的；提供证件资料不真实。

4. 甲方应支付乙方 元的业务外包费用，甲方提前支付乙方__%的外包服务费用，剩余费用在工作结束__个工作日内日结清。

四、乙方的权利和义务

1. 乙方应在工作开始前两个工作日内向甲方递交业务外包计划书。

2. 乙方应按时支付劳务报酬。

3. 乙方派出的人员应根据甲方的要求能够胜任工作。

4. 乙方应教育派遣人员遵守甲方的劳动纪律和就业规则，服从工作安排。

5. 乙方在现场必须设有1—2名现场指导监督、负责人员。

五、其它约定

1. 协议履行期间，任何一方、任何原因要求终止或者变更协议的，均应提前__天以书面形式通知对方，由甲乙双方协商解决。

2. 本协议一式两份，甲方乙方各持一份，协议经双方签字或盖章后生效。有效期自 __年 __月 __日至 __年__月__日止。

甲方(公章)： _____ 乙方(公章)： _____