

# 最新淄博火炬控股有限公司 淄博供热工作总结(优质5篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 淄博火炬控股有限公司 淄博供热工作总结篇一

- 1、学习、贯彻执行水利部34号令《取水许可管理办法》。
  - 2、积极采取措施，促进水资源有偿使用制度的贯彻实施：完成第一季度州级水资源费征收工作，共计43万元。
  - 3、加强建设项目水资源论证工作：组织荔波富奇煤矿等15个9万吨整合、扩能煤矿水资源论证工作，配合省厅完成荔波县下寨等2个15万吨整合煤矿水资源论证工作。
  - 4、完成全州取水许可进一步清理工作，并组织召开了全州取水许可清理核查工作会，基本划定了我州境内取水户省、州、县分级管理权限。
  - 5、组织各县（市）做好县城集中供水水源水质监测工作，并按月发布监测情况。
  - 6、编制20xx年度水资源公报。
  - 7、参与全州流域综合规划修编工作。
- 1、配合省厅做好我州境内取水户分级管理公告工作，并按管理权限将项目的取水许可相关资料档案进行移交，分批开展

对原取水量核定和取水许可证换发工作，为我州水资源管理、配置和有偿使用制度的执行提供科学有效的. 基础信息。

2、继续抓好水资源费征收管理工作，预计征收年度水资源费90万元。

3、继续开展我州境内整合煤矿的水资源论证工作。

4、完成都匀市水资源承载能力研究课题。

5、启动我州水资源管理规范化建设试点工作。

6、组织各县（市）做好县城集中供水水源水质监测工作，并按月发布监测情况。

## **淄博火炬控股有限公司 淄博供热工作总结篇二**

4、大力推进政务服务标准化。

从运行模式、服务行为、环境设施、日常管理、投诉受理等方面，突出抓好窗口标准化，促进窗口建设走向制度化、规范化、标准化。在标准实施过程中，注重对标准体系进行梳理完善，形成配套完整、科学合理的标准化管理体系，努力实现行政审批和政务服务的无差异化。

5、不断强化服务企业能力。

6、强化审批行为动态监管。

7、强化审批服务队伍建设。

一是强化服务现场管理，推行亲切服务，规范服务行为，构建阳光、规范、文明、和谐的办事环境。二是教育引导窗口人员牢固树立大局意识、创新意识和服务意识，激励广大窗

口人员爱岗、敬业、奉献，不断提高服务水平。三是推行“三亮三创三评”活动，完善考核评价指标体系，发挥考评工作的引导和激励作用。

#### 8、加强对中介服务机构监管。

按照规定的标准、条件和管理办法，开展与行政审批相关的社会中介机构和服务企业的调查摸底，编制中介服务项目目录，明确中介服务事项的名称、设置依据、申报条件和材料、服务流程、收费标准、办理时限、投诉方式等并向社会公布。加强中介机构数据库建设，可依托行政审批通用软件，搭建中介机构诚信数据库平台。建立健全中介机构诚信体系，实行中介服务基本行为规范和优胜劣汰机制。

#### 9、进一步强化督查督办，将“两集中、两到位”推进到“三集中、三到位”。

各部门面向群众的服务职能向一个内设机构集中，内设机构向县政务服务中心集中，审批服务事项向电子政务平台集中；部门审批服务项目入驻中心到位，窗口运行授权到位，电子监察督察到位。进一步健全督查考核制度，加大对乡镇便民服务中心的视频监控，加大对窗口和乡镇办件录入、服务质量的检查督导，促进办事窗口规范运行。

#### 10、抓好政务中心自身建设。

组织培训，提高业务水平，开展好机关文化建设。坚持用制度管人管事。建成一支“少而精”、能干事、快干事、干成事的管理队伍。

## **淄博火炬控股有限公司 淄博供热工作总结篇三**

### 3. 窗口职工创先争优形成良好氛围。

结合群众路线教育实践活动，中心办事大厅各窗口单位、窗口工作人员努力工作、遵章守纪、努力为群众提供优质服务。中心每季度评选红旗窗口6个，评选服务标兵8人。今年1-9月，质监局窗口、民政局窗口、食药监局窗口、公安局窗口已两次被评为红旗窗口；特别要提出的是，在3月14日市政务中心召开的全市政务服务工作会上，表彰了省、市先进集体和个人，政务中心住建窗口获省政务服务示范窗口称号，人社局窗口、国土局窗口获市政务服务示范窗口，实录乡□xx镇便民服务中心获市级建设先进单位，社保局窗口刘剑和住建局窗口程xx被评为xx市政务服务标兵；七一前夕，政务中心还对赵xx□王xx□张x□张x□金xx□闫xx□龚xx□周xx□徐xx□万xx等10名优秀^v^员进行了通报表彰。窗口职工遵章守纪意识增强，在各自岗位上认真践行群众路线，坚守工作岗位，尽心尽责为民服务，今年以来，政务中心没有收到群众有效投诉，在此感谢各乡镇各部门领导及全体窗口工作人员对中心工作的大力支持和积极努力。

## (五)其他工作

1. 外出学习拓宽视野。
2. 加强党风廉政建设，增强干部职工廉洁从政意识。

为巩固行政审批改革成果，稳步推进政务服务工作，政务中心把加强党风廉政建设和反贪腐斗争作为基本准则常抓不懈。通过定期或不定期组织各类形式的党风廉政建设学教活动，增强了中心干部职工及窗口工作人员的廉洁意识和防腐能力，为党风廉政建设及反贪腐斗争打下了坚实的基础；层层签订党风廉政建设责任书，全面落实党风廉政建设和反腐倡廉工作措施；加强对窗口工作人员的廉洁自律、勤政为民培训，坚决杜绝吃、拿、卡、要，纪律作风不实，不办事行为。今年以来，实现中心干部职工及窗口单位工作人员无违法违纪和以职、以权谋利等不廉洁行为，全面树立了高效、廉洁、文明的服务新形象。

### 3. 加强综合防治管理，为依法治县作贡献。

始终坚持“预防为主、管防结合”的宗旨：一是成立政务中心依法治县工作领导小组，切实加强对中心社会综合管理及维稳工作的领导；二是制定政务服务中心依法治县工作意见，全面落实社会综合管理及维稳工作各项目标任务；三是广泛深入开展普法和依法治理教育，进一步提高中心及窗口干部职工的法律意识；四是加强安全检查，积极主动配合社区开展安全检查，对在检查中发现的问题和安全隐患及时进行整改。7月31日，政务中心进行了一场办事大厅突发安全事件应急疏散演练；五是加强对办证大厅的防火、防盗管理，要求大厅工作人员下班时必须关闭电脑，切断电源，门卫按时关锁门窗，并加强夜间巡查，实行重点防范；六是积极参与“文明城市创建”、“慢病防治”、“文明单位复查”、“反对^v^”“无毒社区”等工作，为促进社会和谐稳定创造良好的治安环境。

## 淄博火炬控股有限公司 淄博供热工作总结篇四

### 资源镇人民政府经济普查办

自全国第二次经济普查开始以来，资源县资源镇普查办，对此项工作高度负责，在时间紧、任务重的情况下，普查人员起早贪黑、加班加点、认真负责，按时按要求圆满完成县经济普查办下达的任务，受到县领导和全镇干部职工的好评。

一、充分认识经济普查工作的难度，做到普查机构、人员、经费“三落实”：该镇法人和产业活动单位有400余家，在册登记的个体经营户有近1400家，还有为数众多的没有登记的个体户和流动摊位，普查对象的数量是很大的。

镇领导高度重视，支持普查各阶段工作；普查机构组建及时，职责分工明确，部门配合、专业协调工作开展顺利；普查办公室的工作人员按要求配备，充分做好普查员、普查指导员的选调和培训工作；普查经费按时、足额到位；数据处理设

备配置满足普查工作需要。

二、技术准备：依据《第二次全国经济普查方案》和《广西第二次经济普查总体实施方案》，通过开展深入细致的调查研究和试点，制订一套完整的适合资源镇实际的普查实施方案、数据质量控制方案和数据处理工作方案；结合普查工作特点制定工作细则和制发指导性文件；认真执行国家和自治区普查方案，严格工作流程，按时按质完成普查区域划分、人员培训，及时、有效地开展单位清查工作，做到督促检查指导到位、情况汇报及时、数据质量达到规定要求；同时，做好数据处理的各项准备工作。

三、宣传动员：制定了宣传工作计划，并按计划认真开展宣传工作，经常深入到每个村组、单位，进行宣传，做到家喻户晓人人皆知；充分利用报刊、电视等开展多种形式宣传，单位清查和普查登记前形成宣传高潮，并取得良好的社会效果；积极与宣传部门进行协作和沟通，同上下级普查机构保持密切联系，及时报道普查各阶段工作进展情况。

四、普查登记：按照普查方案要求，精心组织普查登记工作，切实做到不重不漏，有条不紊。严格执行《统计法》及《全国经济普查条例》，在登记过程中不出现统计违法行为，坚持依法普查。

五、数据处理与上报：根据本镇区实际情况，制定切实可行的数据处理工作方案和实施细则；按规定的时间内完成本镇区各阶段数据处理工作任务，对数据处理主要工作环节建立岗位责任制，落实到人；对数据进行认真的审核、查询，上报的普查数据质量符合第二次全国经济普查数据质量控制的相关规定和要求；数据质量顺利通过抽查、评估、验收。按照上级普查机构的要求，准确及时上报普查数据。

六、资料公布与应用：在普查数据经过评估验收后，及时建立健全单位名录库和数据库；制定行之有效的普查资料分析

研究工作计划；及时向社会公布普查结果；有步骤地认真开展分析研究工作，并取得明显社会效果。

二00九年十月八日

## 淄博火炬控股有限公司 淄博供热工作总结篇五

1、在学习上更加注重“三个加强，三个提高”。一是加强政治学习，不断提高自己的思想政治觉悟和政治理论水平。结合支行今年开展保持^v^员先进性教育活动，系统的、认真的学习了马克思主义的哲学、政治经济学理论读本、毛#主@席的为人民服务□^v^建设有中国特色 的社会理论和三个代表的重要思想，做学习笔记三万余字，写心得体会有10余篇，通过学习使自己的人生观、世界观、价值观得到了彻底的改造，自己的思想觉悟又得到了进一步的提高。二是加强对业务知识的学习，不断提高自己的业务素质 and 业务能力。

按照支行党组、行长的工作分工安排，我主要协助行长分管办公室、货币信贷统计股、外汇管理股的工作，这三个股室的工作业务性都比较强，为此，在平时的工作中，我注意侧重加强对这个三股室业务知识的学习。

利用业余时间学习了新的办公室公文起草、公文处理、科技方面的计算管理；货币信贷管理操作、征信管理、货币政策、金融稳定、信用环境建设、农村信用社改革；外汇管理的结、售汇管理、收汇核销的操作等等。从制度规定到操作程序、操作规程、风险控制等都有了进一步的了解。三是加强了对管理知识的学习，提高自身对分管工作组织与协调的能力。

2、在工作上我严肃认真、尽职尽责，注重做到“三做三不”。一是做实事，不计得失。今年支行在上级行领导的关怀指导下，在行党组的正确领导下，在全行员工的共同努力下，各项工作都取得了前所未有的飞跃，虽然，上级行考评暂时没有结果，但我可以问心无愧的说是成果辉煌、名利双收。我

作为支行的一分子，和大家一道做了一些自己力所能及的事情。如支行申报中支级文明单位的验收准备工作、总行级女职工双文明示范岗、武汉分行级模范职工之家的复查准备工作、学习型单位在中支进行交流的文字材料、大型汇报材料等，我都进行了认真的把关。加班加点，亲自动笔，没讲价钱，不计得失。二是做具体事，不怕苦累。

一年来，我除了将我分管的工作和同志们一道共同做好以外，还做一些让上级行和市政府领导关注的亮点工作。如：信用社区的创建工作。为启动我市信用社区创建工作，我在中支信整办的带领下，到兄弟行进行了现场考察，返回后向行党组和市政府领导进行了汇报，引起了市政府领导的高度重视。而后，我和货币信贷统计股的同志们一起制订方案，起草办法，联系试点社区，进行实施调查和考察，并召集有关部门多次进行协调，取得了较好的收获。12月13日，我市在辖内率先开展了信用社区创建工作，召开了信用社区创建暨社区居民、下岗失业人员小额信用担保贷款推介的现场会，受到了到现场参观和指导的中支、市人大、市政府领导的一致好评，拉开了我市信用社区创建工作的序幕。

3、在党风廉政建设方面做到：自省、自律，不贪、不占。一年来，我认真学习^v^关于反腐倡廉的有关文件精神，学习建立健全教育、制度、监督并重的惩治和预防体系实施纲要，始终牢记全心全意为人民服务的宗旨，正确处理服从与服务、集体与个人、大局与局部之间的关系，端正思想，摆正位置。特别在任职后，中支纪委、支行党组书记对我进行了党风廉政建设谈话，我也向中支纪委、支行党组提交了党风廉政承诺书，在工作中，我严格要求自己，不随意接受被监管单位的请吃，没有接受被监管的礼金、礼品，没有用支行的公款滥请、滥吃、滥喝、滥送，没有不廉政的行为。有时因公出差，支行没有派车，同样坐火车，坐公汽，没有搞特殊化。我对组织是这样承诺，平时也是这样做的。

二、存在的不足



一年来我虽然做了一些工作，这是应该做的。取得了一些成绩，这不是我自己一个人的功劳，是大家的，是全行干部职工的。我个人还有很多不足之处，一是政治理论学习还要加强，要不断适应新形势的发展；二是业务知识还有等进一步提高，经常学习、经常充电。三是管理能力还要进一步加强，努力把支行建设成为先进支行。

我知道我的工作做得不好，这是我能力有限造成的，有的同志出于对我的关心，在此，我深表感谢！“金无足赤，人无完人”的古训，我想不言而喻。同时，我希望那些热爱麻城人行，热爱自己，关心他人的同志，对我今后的工作给予监督，不足之处，向支行党组、中支党组、纪委或我本人反映和批评，我虚心接受，只要是对的，我保证一定改正。