

# 小班雪绒花教案反思 幼儿园小班教学反思 (实用7篇)

为了确定工作或事情顺利开展，常常需要预先制定方案，方案是为某一行动所制定的具体行动实施办法细则、步骤和安排等。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是我给大家收集整理方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 技能鉴定工作方案篇一

### 一、培训班举办基本情况

此次国土资源管理所干部培训活动共分组织动员、教育培训和全面总结三个阶段，整个培训活动得到了各县区局、全市所有基层所、市委党校的大力配合与支持。

(一)高度重视，精心组织，培训开展有条不紊。全市国土资源系统高度重视此次基层所干部培训活动。接到省厅通知后，市局及时进行研究部署，并向市政府分管领导专门汇报。按照市政府领导指示，专门成立培训工作领导小组及其办公室，全面负责培训班组织筹备开展等工作。培训期间，市局领导亲自主持培训班开闭幕式，部分领导亲自授课，分管宣传副局长全程督学，对晚上自学、内部交流和培训考试都进行巡查督导；培训办公室结合我市工作实际，在对培训人员、培训地点、培训时间、培训师资、培训方式等内容进行多次研究基础上，及时制定《湖州市乡镇国土资源所管理干部培训实施方案》，对两期培训班进行全面部署。同时，认真做好教师联络、地点安排，教材订购，学员手册制订等工作，对培训期间学员吃住等相关事项均作了细致入微的安排。各县区局也非常重视，每批培训均由各自分管领导带队，并全程参与所有教学活动。为扩大培训影响，我们还特意邀请湖州电视台、湖州日报等新闻媒介进行深度报道。在全系统高度重

视、精心组织，有关部门大力支持下，培训活动各项工作均按计划有序进行，切实做到了有条不紊。

(二)课程精选，方式多样，授课学习有的放矢。我们围绕当前国土资源管理工作严峻形势和我市呈现出的显著特征，结合基层所工作实际，在深入调研和充分征求意见基础上，科学制订培训教程。授课老师中既有大学教授、省厅业务处长，也有市局领导、党校教授以及市局业务尖子，大都具有多年的工作经验与较高的理论素养。每位授课老师课前均拟定教学提纲提前发放给学员，实现教与学无缝对接。每期培训第一场都由局党委书记、局长唐建章作《当前国土资源管理的形势与任务》工作报告，围绕“形势怎么判、职责怎么看、工作怎么干”三个维度展开，明确当前基层所干部要当好国土资源法律法规宣传员、土地矿产资源管理员、土地整治战斗员、地籍管理登记员、执法监察督查员以及信访矛盾调解员这“六大员”，重点做好开展学习实践科学发展观、新一轮土地利用总体规划编制、服务保障项目建设、矛盾纠纷排查化解以及党风廉政建设五大问题。分析报告提纲挈领、旨深意丰，使基层所干部对本次培训学习有了较为明确的学习方向。业务新政等课程讲解内容丰富、授课方式多样、讲授语言精练，如规划修编、耕地保护业务授课援引事例针对性强，矿政管理、地灾防治图文并茂，法律法规讲解逻辑严谨，执法监察实务讲解幽默风趣，压力管理与情绪调节课程新颖，党风廉政建设深入浅出、以情动人。在确保授课质量同时，狠抓个人自学。培训期间每晚由各县区分管领导督促学员对白天所学内容进行消化，组织大家围绕工作热点、难点进行深入交流，并形成学习交流报告。培训结束前还进行培训闭卷考试，各县区局均将考试成绩纳入个人年终考核体系。通过老师导学、个人自学和考试促学，培训学习质量得到有力保证、效果得到明显提升。

(三)加强管理，严格纪律，培训实效得到有力保证。良好的管理水平是培训质量有力保证。历年来，我市国土资源有关培训活动始终高度重视组织管理工作。此次培训，我们专门

制定了《学员手册》，对培训日程、学员名单、学员座位、学员须知、作息时间等进行了明确规定。要求所有同志一律以学员身份和谦虚态度参加学习，自觉接受培训办公室和党校的管理。整个培训期间实行封闭式管理，任何人无特殊情况不得请假、不得缺课、不得外出、不得私自会客；课堂上自觉关闭通讯工具，严禁吸烟，不得随意更换座位，严格遵守课堂纪律。每节培训课结束后，培训办公室都对上节课纪律情况进行通报。各县区局也重视纪律管理，狠抓课堂纪律。整个培训期间学员们严格遵守党校各项规章制度，认真遵守课堂纪律，没有发生一起意外事件，得到了市委党校领导、授课老师以的好评。

教育培训往往是春风化雨、润物无声，实际效果一时无法看出。但从各县区分组讨论、课后交流、考试应答、多方反映等方面看，此次培训活动已取得了初步成效，归纳主要有以下五个方面：一是进一步深化对当前国土资源管理新政策、新思路、新态势的认识，视野更加开阔；二是进一步明确了国土资源所工作职责，奋斗目标更加明确；三是进一步明确当前国土资源管理所工作的特点和重点，工作针对性更强；四是认清自身的不足与差距，找到了学习的方法和路径；五是掌握了一些工作的技巧与窍门。

## 二、几点工作体会

全市国土资源所管理干部培训从发动动员到全面总结前后持续近一个月时间。一个月时间使我们充分认识到乡镇国土资源管理所干部培训是一件非常必要和紧迫工作，更是一项需要精心筹谋、深入调研、精心组织的重要工作。要想取得实实在在的效果，坚持“实际、实用、实效”这三个原则必不可少。1. 开展培训必须要立足现实。教育培训要结合干部队伍素质现状和教育培训工作实际，在深入调研和充分征求各地意见基础之上，科学制定培训计划，尤其是教师选择、课程制定、培训方式都要经过充分研究才能确定，必须要有针对性。只有这样才能取得良好的效果。2. 开展培训必须要按

需施教。教育培训要注重干部的知识更新和能力提高，突出干部急需的知识培训，努力改善干部知识结构。要紧密联系各地当前正在开展的重点工作，设计培训课程和内容，增强培训的实用性。如徐建洪处长讲解各乡镇新一轮土地利用总体规划修编时，就围绕当前全市各地乡镇规划修编推进中的几个棘手难题展开，时效性、针对性都很强，效果就非常好。培训方式不要拘泥于某一种程式，有效果才是最高标准。3. 开展培训必须要严格管理。一套规范严谨的训制度是培训取得效果的前提和基础。要建立健全教育培训考勤纪律、督学考学、质量评估制度，依靠严格制度来规范培训工作，才能确保培训工作“管得牢、搞得活、推得开、收得起”。

### 三、存在的不足

尽管本次基层所干部培训工作取得了一些成绩，各方反映也较好，但依然存在着一些问题，主要表现为：1. 部分干部认识不到位，学习氛围不够浓。两批培训班中均有部分基层所干部对教育培训学习的认识存在偏差，认为国土资源所干部就是政策执行者，上面怎么说就怎么做，理论水平高与低无关紧要，教育培训可有可无。在这种观念驱动下，缺乏应有的学习积极性、主动性和自觉性，课上仍然出现违规抽烟、接听手机等现象。2. 教学方式仍显单一，吸引力不够强。因基层所管理干部年龄、文化基础以及从事岗位存在较大差异性，客观上对分类培训、按需施教带来一定难度。本次培训更多地兼顾面而放弃点，致使内容选择难有侧重，不能完全切合实际。加上授课老师都是临时邀请，虽经过精心挑选，而且很多都是业务骨干，但仍存在授课针对性不强的问题。培训方式大都采用“填鸭式”教学，即便授课内容图文并茂、授课语言简洁精炼，但总体上培训方式仍显单一、双向交流不够。3. 培训管理制度不完善，培训机制不够健全。培训教育制度不够健全。干部培训管理只停留在一般性要求上，强调自觉遵守纪律多、监督检查偏少，学习制度、考勤制度执行力度不够，缺少一套完整的干部培训考核办法。同时，工学矛盾比较突出、难以解决。当前各地服务和保障经济发展压

力较大，部分基层国土资源管理所平日忙得不可开交，即便安排5天脱产培训也使部分基层所积下不少工作。使得部分同志培训工作两头兼顾，培训效果大打折扣。

本次乡镇国土资源所干部培训活动已告一段落，但国土资源管理所干部培训工作是一项长期性、基础性的工作。当前及今后一段时间，我们将利用全市各乡镇开展第三批深入学习实践科学发展观活动的契机，切实加大教育培训力度，努力创新教育培训方式，建立健全教育培训管理制度，不断丰富教育培训内容，努力为打造一支政治强、业务精、作风硬、执行力强的基层队伍提供优质的培训教育服务。

## 技能鉴定工作方案篇二

一、制定了除“四害”工作实施方案，结合今年我县提出创建国家级卫生县城的要求统一到洁康消杀公司购领除“四害”药物，确保了除“四害”工作安全，同时将药物发放到单位干部职工手里，并指导投放药物。

二、全县6个社区分派了6个责任人员，对各社区的除“四害”工作进行指导、督查。

三、开展了统一灭鼠、灭蟑工作，重点对食堂、库房、垃圾池等重点场所、责任路段各居住户、本局职工住房等进行了统一时间、统一购药、统一领导的灭鼠、灭蟑螂工作。

四、完善了防鼠设施。对照防“四害”设施标准，逐条逐项进行自查，投入资金用于完善防鼠设施。

五、消除了鼠的孳生地，对鼠可能孳生的下水道、阴沟等地方进行了卫生清理。

六、加强了宣传，在开展除“四害”活动前组织了全体干部职工和家属进行药物投放技术和方法等相关知识的培训。同

时利用宣传栏宣传除“四害”工作，使除“四害”工作家喻户晓、人人参与。

此次活动共培训干部职工家属15人次，发放除“四害”药物65包。通过开展此次活动，不仅有效降低了老鼠、蟑螂密度，而且使广大干部职工家属掌握除“四害”相关知识，取得了预期的效果。

## 技能鉴定工作方案篇三

单位工作人员通过工作总结改正自己的不足，以勤奋务实，解放思想，转变观念，抓住机遇，改变命运。下面是本站小编整理单位工作总结的范文，欢迎阅读！

### 一、学习方面

深入学习科学发展观，并且认真学习邓小平理论和“三个代表”重要思想、“中央新疆工作座谈会”精神，全面提高了自己的思想道德素质和科学文化素质；全心全意为局里的大事小事服务、处处事事以集体利益为重，增强了责任感和自觉性。在工作中，通过学习和实践科学发展观，以及相关业务知识，不断提高自己的综合素质。

### 二、工作方面

1、电话方面：对待上级部门的来电，弄清什么事，什么要求，及时向领导汇报。对待北京的来电，弄清什么事，都是让他们通过qq号发邮箱给我，节约了传真纸。对待其他单位或个人来电，弄清什么事，礼貌回答，和单位相关的事情及时向部门领导汇报。通知开会，每次都是按照领导的要求及时准确地通知。县(市)上报材料，每次都是先把文件看清楚，准确地回答各县(市)的疑问。

2、接待方面：始终坚持文明礼貌待客，做到来有迎声、问有答声、走有送声，为单位树立了良好形象。积极做好接待客人的后勤工作，确保客人的食宿和考察等。

3、协助方面：服从局领导和部门领导安排，积极协助文秘、人事等相关工作；其他单位每次使用我们单位的大厅，按照部门领导的安排积极协助，保障了卫生环境，安全等。

4、外出方面：注意自身安全，礼貌问事，仔细听别人讲文件的要求和目的，不知道的事情，及时给相关负责人打电话问清，有效地落实了工作任务。

### 三、下一步工作计划

(一)积极及时落实局领导和部门领导安排的工作任务。

(二)全力协助部门领导的工作。

(三)继续加强学习和实践，提高办事效率，加强沟通能力。

(四)维护社会稳定，加强民族团结。

(五)严格遵守单位规章制度□

20xx年即将过去与20xx就要到来之际，我先祝贺各位同事在度过愉快丰收的一年和在未来一年中万事顺意！自己在局与中心领导和全体同事的关心、支持和帮助下，坚持自我严格要求、加强学习、踏实工作，在政治思想、工作学习等方面取得了不小的进步，下面把自己各方面的表现向领导和同事们作个小总结。

#### 一、爱岗敬业，坚持原则树立良好的职业道德

在工作中，自己按照发展要有新思路，改革要有新突破，开

放要有新局面，各项工作要新举措的要求，在工作中要能够坚持原则，秉公办事，顾全大局，以新《会计法》为依据。遵纪守法，遵守财经纪律。认真履行会计岗位职责，一丝不苟，忠于职守尽职尽责的工作。服从组织安排，并能按时保质保量完成岗位任务工作。主动利用会计的优势和特长，给领导当好参谋，合理合法处理好财会业务。对各办公室人员所需报销的单据进行认真审核，为领导把好第一关，对不合理的票据一律不予报销，发现问题及时向领导汇报，认真做好会计基础工作，认真审核原始凭证，会计凭证手续齐全，装订整洁符合要求，科目设置准确，帐目清楚，会计报表要准确及时完整定期向领导汇报财务业务执行情况，除按时完成本职工作之外，还能完成临时性工作任务。

## 二、加强政治学习努力提高自身素质

深知作为财务工作人员，肩负的任务繁重，责任重大，为了不辜负领导的重托和大家的信任，更好的履行职责，就必须不断的学习，因此把学习放在重要位置，认真学习业务知识和煤矿兼并重组的新形势下的政策，自己无论是在政治思想上还是业务水平方面，有了较大的提高。坚持把学习和积累作为提升自身素质，提高工作能力的基本途径，坚持把参加各种学习活动与业务学习结合起来，并认真做好重点学习笔记。工作中能认真执行有关财务管理规定，履行节约，勤俭办公，务实开拓。

## 三、重视日常财务收支管理

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执勤俭办一切事业方针的体现。为了加强这一管理，我们建立健全各项财务制度，财务日常工作，就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范的制度化。对一切开支严格按财务制度办理，对一些创收积极进行催收，使得局和中心财务财务能够集中财力办公，通过财务室认真落实的执行，收效



非常明显。在经费相当紧张的情况下，既保证局和中心一系列政党业务活动和财务收支健康顺利地展开，又使各项收支的安排使用符合发展的要求，极大的提高了资金的使用效益，达到了增收节支的目的。

#### 四、认真做好年终决算工作

年终决算是一项比较复杂和繁重的工作任务，主要是进行结清旧账，年终转账和记入新账，编制会计报表等，财务报表是仅反映单位财务状况和收支情况的书面文件，单位领导了解情况，掌握政策，指导本单位预算执行工作的重要资料，也是编制下年度财务收支计划的基础。认真细致地搞好年终决算和编制各种会计报表。写出分析，能过分析总结出管理中的经验，提示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平也为领导的决策提供依据。五、科学调度，厉行节约本着节约，保证工作需要地原则坚持做到多请示，多汇报，不该报的不报，不该购的不购，充分利用办公现有资源，科学高度，合理调剂，能用则用，能修则修，以最小的支出取得最佳效果。

总之在20xx年的工作中，自己在局、中心和科室同志们的艰苦奋斗是分不开的，在新的一年里，我们将更加努力工作，发扬成绩，改正不足，以勤奋务实，解放思想，转变观念，抓住机遇，改变命运。以事业为基础，以经济为导向，以稳定为前提，以学习为补充，以发展为动力。为我煤炭局、培训中心的建设和发展贡献自己的力量。

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和

生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国共产党，热爱社会主义，拥护中国共产党的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

## 二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

一是认真学习三个代表重要思想，深刻领会三个代表重要思想的科学内涵，增强自己实践三个代表重要思想的自觉性和坚定性；认真学习党的xx大报告及xx届三中、四中全会精神，自觉坚持以党的xx大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和国土地管理法》、《广西壮族自治区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、《反分裂国家法》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

## 三、努力工作，按时完成工作任务

一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。

在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成的好成绩，得到领导和群众肯定。回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献！

## 技能鉴定工作方案篇四

1. 《化工分析工》实训及考试的项目有：

理论及dcs仿真培训：

实训培训及鉴定考试照片剪辑：

2. 《水处理工》实训及考试的项目有：

理论及dcs仿真培训：

3. 《化工仪表维修工》实训及考试的项目有：

4. 《化工检修钳工》实训及考试的项目有：

我系本学期负责《化工检修钳工》培训的专任教师为：马x□  
刘x□张x.

一是, 继续规范管理, 以此推进职业技能工作开展；

二是, 进一步加大巡视检查力度, 强化管理；

## 技能鉴定工作方案篇五

两个月的磨刀练阵，按理说，自己到底是宝刀还是锈铁应该可以从这些日子的点滴表现中露出应有的光泽了，然而直至目前，我却对自己这些许的光泽没有信心——虽然我坚信自己不是锈铁！

两个月来，我分别在两个不同的岗位上练兵，前个月在电编部学习新闻采编，后一个月是在办公室做临时的文秘工作。

首先说说在电编部的工作心得。在电编部一个月的工作生活，我感触最深的就是，这里是我的第二个家，新闻工作可以在快乐中完成。从初中到高中再到大学，这期间我一直都是在远离父母亲人的视线之外享受着逍遥自主的生活。虽然在学校里也有师长的关爱与教诲，但总有一种仰承的距离感，缺少家庭特有的温馨。本以为毕业参加工作后，这种人际关系的距离感、层次感只可能加强，但在电编部工作让我惊喜地发现自己原先的判断错了。电编部容主任、韦副主任、廖副主任三位领导都对我们这些新人亲切有加，特别是容主任，在工作之余，以朋友的姿态经常和我们一起打球，坦怀聊天，非但不摆领导的架子，而且还以慈父的关爱之心在引导我们

做好新闻工作，让我真切感受到了久违的父爱温情。而其他大部分的老同事，也对我们这些新人投以真挚友情的目光，在工作中，只要你需要，他们随时给予热情地指导；工作之余，大家开怀谈笑，不分彼此。记得刚到一周的时间，电编部新老同事以及三位领导就已经打成一片，给我的感觉是上下同心。正因为如此，在电编部工作，让我体会了在愉快中完成工作的欢欣。

我在工作上的收获主要有：1、基本学会使用和维护摄影机；2、基本掌握会议新闻与社会新闻的拍摄和采写的区别；3、基本了解并初步学会编辑新闻摄像带；4、基本学会电视新闻稿的一些写作方法和技巧等。在这期间我不仅可以较好地配合各位师兄一同出去采访拍摄工作，还可以自己独立外出采写完成具体的新闻作品。一个月的时间，我配合各位师兄一起完成新闻采写近15篇，自己独立完成的采写作品5篇。主任每次安排的采访任务都基本可以顺利完成。

在这期间，工作上的不足主要有：1、新闻拍摄技术相对落后，画面的稳定性不够；2、新闻的采写比较古板，缺乏新意；3、新闻的敏感性相对较差，特别是对与会议新闻相关联的社会性新闻把握不足等。

\*月初我开始被调到办公室工作，主要负责协助钟主任开展日常办公接待和文秘拟写等。

显然，办公室的工作环境 with 电编部迥然相异。虽然钟主任与电编部的容主任一样，对我关爱有加，体贴不减，同样让我深深感受到一种父爱的慈祥与特有的威严，另外还有同事彭秋霞姐和周光明兄的友情关心与帮助，但却逃脱不掉办公室特有的按部就班的沉静环境。这多少让我喜欢热闹的性格有些不很适应。幸好有钟主任以及其他几位同事的友情关心帮助下，我较早地克服了波动的心思，全身心投入到办公室的日常工作环境中。

经过一个月的工作学习，我做出了一定的成绩：1、独立完成并印发了两期《简报》；2、配合办公室其他同事开展日常接待、后勤服务和卫生清理工作，并具体负责杨副局长办公室的卫生打理；3、负责部分公文打字和复印登记工作；4、在钟主任的具体指导下，负责拟写相关公文，如较好的完成了自查自纠工作总结；干部职工培训工作总结；拟写完成《文字、图片、音像规范化管理》规定，并顺利通过领导审核等；5、协助钟主任组织召开“行风评议自查自纠座谈会”，并根据要求，完成“行风评议调查”统计和上送工作；6、与同事梁伟耀共同策划完成两个版面的“四五”普法教育宣传板报。

在办公室工作不足主要有：1、缺乏基本的办公室工作知识，在开展具体工作中，常常表现生涩，甚至有时还觉得不知所措；2、对我局各部门的工作情况缺乏全面具体的了解，从而影响到相关公文写作的进行；3、对电脑知识的掌握度较低，这直接影响到相应的工作质量；4、工作细心度不够，经常在小问题上出现错漏；5、办事效率不够快，对领导的意图领会不够到位等。

就总体的工作感受来说，我觉得这里的工作环境是比较令我满意的。首先是领导的关爱以及工作条件在不断改善给了我工作的动力；其次是同事间的友情关怀以及协作互助给了我工作的舒畅感和踏实感；第三就是目前正在营造形成我们局特有的“企业文化”氛围给了我工作的信心。

我知道，上面的工作表现也许不能让领导感到满意，如果完全依据这些表现来决定是否可以继续留在这里工作学习，坦白说，我自己并没有太大的信心。但我坚信自己能够在今后的工作中会表现得更好，保证让领导满意。

第一点：我希望能调回电编部做记者，可以的话请允许我进“思灵天地”专题组工作。理由主要是：（1）、我是中文专业，自信能够胜任该专题的文字采写；（2）、我平常喜欢观察生活、思考生活，而且自以为颇有些见地，如果能够在

该专题组工作学习，我的潜能应该可以得到较好的发挥；

(3)、我对应急性工作不是很感兴趣，且常常感到吃力不讨好，但青睐于需要花时间思考和深入挖掘现象背后的“真理”。这应该很适合“思灵天地”的专题策划和制作。

第二点：如果必须留在办公室工作，我希望办公室能够在近期内补充招聘一位电脑专业人员，或者干脆另聘一位专业的文秘人员。因为我对技术性的操作向来缺乏兴趣，让我通过学习来填补目前办公室急缺的电脑能手，坦白说我没有太大的信心。但对公文写作以及必要的办公室接待工作，我对自己充满自信。只要再假以不多的时日，等我初步掌握了相关的公文写作常识以及更多了解我局各部门的工作情况后，我相信我能胜任这份工作。

## 技能鉴定工作方案篇六

我所任职的某某村位于某某上，毗邻街道办事处。全村共有387户，总人口1546人，9个村民小组7个自然湾，分别是某某总面积共1445亩。村里以水稻、棉花、花生等传统农作物种植为主，部分经营水产养殖。村民的重要经济来源还是以务工经济为主，部分人从事木材、餐饮、运输、副食等等。

为了尽快熟悉环境，我给自己制定了一个分步熟悉村情的计划。我通过与村里的党员干部座谈、到村民家里走访、和村干部一起到农户家里了解民情。其间，也吃过闭门羹、听过冷言冷语，可我都坚持了下来。

我一直记得在培训时，某某同志说的一句话：“要把自己当作农民的一分子，以平等的身份与农民交朋友，虚心向农民学习，培养与农民的感情，先当“小学生”后当“村官”只要你为农民办实事、做好事，他们就会支持你；只要你为农民付出真心，他们就会信任你”。

农村工作无固定地点，无时间规律，为了更好的熟悉情况，

开展工作，我和分到某某村的某某相约一起下村，相互帮助、相互学习。于是，在平坦的乡间小道上，我们骑着电动车到各村湾走访。后来，通过危房改造过程中为村民照相，农村合作医疗、安全饮水工程、家园建设、经济普查、村两委换届选举等相关工作，我接触了更多的群众，了解了更多的村情。我还专门研究了本村的地图，标注了各湾的详细情况。在走访的过程中，我都会将村里的家庭情况和需要记在自己的笔记本上。闲暇的时候，我常常根据自己掌握的情况，到农户家坐坐，到田间地头转转，和村民一起交谈，仔细聆听他们的想法、建议和要求。几个月下来，我终于褪掉了学生腔，开始融入农村的生活，逐渐被村里的老百姓当成了“自家人”。

## 二、勤奋苦干，为民办实事

权为民所用，情为民所系，利为民所谋，这是我党的宗旨。做为最基层的村组干部，是党和政府直接联系群众的“桥梁”和“纽带”，群众往往从我们身上感知党和政府的民本理念。因此，当好群众利益的贴心人、守护人，是村组干部应有的职责。

作为一名大学生村官，责任在肩，在自己的岗位上要兢兢业业、克己奉公，了解实际情况，根据当地的实际情况确定具体方案 and 对策。基层工作复杂多样，变化无时不在，运用技巧创造机会，顺利完成工作。

某某年多来，我积极参加村两委传达街道工作政策精神的各项会议。通过这些会议，让我更加明确了工作的方向。大型会议有安全饮水工程现场会，计划生育“四术”年度考核工作安排会，农村离退休干部生活困难补贴工作会，全国第二次经济普查动员会，冬季征兵动员会，村两委换届选举宣传动员大会；小型会议有村里的例会，大会结束后的村级讨论会，这么多会议后还会有新的工作任务，于是整个人便像陀螺似的开始旋转。农村养老保险还没结束，经济普查又跟上，经



济普查刚刚开始征兵任务又到手。

繁忙而枯燥，但是看到村民从开始对养老保险的不信任到后来争相交保险，从企业和个体户对产值的隐瞒到后来主动提供信息，经济普查清查表一天天的多起来，让我深深体会到这些繁忙的会议给我们工作带来的方便，通过这些会议，有了指导和安排，工作才能得到更好更快地实施。

村里的事情离不开村民的支持和理解，每项工作的开展都要有村民的参与和帮助。所以和村民相处融洽是非常重要的。刚到村上不久，三年一度的村两委换届选举工作开始了，每天都在为能顺利召开选举工作会议而忙碌，比如准备选举所需要的各种材料、布置会场、召集村民投票等。

在经历了从选举前的宣传动员、推选选举委员会和新一届的村民代表、两推一选、选民登记、村民委员会的推选的一系列程序后，在选举委员会和村民代表的共同努力和街道领导帮助指导下，选举工作得以顺利的进行，村民们最终选出了自己心中合适的当家人、致富路上的引路人。

村两委换届选举工作已经顺利完成了，从中我学到了许多的法律法规，一切都要按章程逐步开展，尊重村民的意愿，要公正、公平、公开地进行各项工作，要不厌其烦的给村民解释他们不理解的地方，成为他们可信赖的解说员和信息员。

在村里并不是每天都有事情做，空闲的时候又配合街道开展各项普查、迎查工作。今年正直某某市创建全国文明城市，我们某某街道也在积极准备创建文明社区和文明农村的检查汇报工作，我们大学生村官被临时选调到宣传部帮忙整理村社文明创建的材料。接下来的时间，我们参与并成功完成了市区的爱国卫生评比检查工作，得到了领导的好评。

正当村两委换届圆满结束之时，全国第二次经济普查又接踵而至。我们大学生村官又投入到协助街道开展经济普查工作，

成为某某街经济普查办公室一员。对全街范围内所有个体经营户、私营企业主、法人开展经济普查，了解收入来源、期末从业人数、主要经济指标等各项内容。在规定时间内，顺利完成报表。同时，还圆满的完成了区委组织部对我街相关社区、村和企业五好党支部的迎查工作。

### 三、日常生活上的相互学习

周末利用不能回家的时间，走访村民，和他们共同交谈，虚心接受意见，帮他们提供有用的资料。在种、养殖方面多听村民的讲解，虚心请教，耐心听取答案，有不同意见是相互阐述自己的看法，最后得到满意的结果。和村民接触就要真心换真心，村民是最朴实和善良的，在他们身上可以学到许多传统美德，我们应继承和发扬这些传统美德，构建和谐新农村。

工作不忙时，我积极学习国家对农村出台的相关政策法规，坚持收看新闻联播，我相信只有真正把握好国家的农村政策，才能真正让国家的支农惠农政策落到实处。另外，我还系统学习了农村医保、土地承包法方面的知识，随时接受村民对政策和法律的咨询，增强为村民服务的本领，以便更好的开展工作。

目前，某某市的农村现代远程教育终端站点相继完成，并全部投入使用，村委会考虑到我的知识优势，让我兼任了村里的现代远程教育信息员。

今年十月，某某隆重召开，于是我组织村里的党员干部利用远程教育学习了全会精神，把握了农村政策的走向，明确了今后工作的方向。同时我也在积极探索如何把远程教育平台打造成农村党员干部学技术、学知识、求致富、提高精神道德水平的主阵地。

通过学习党的各项政策，思考琢磨，向领导、前辈学习，我

的工作能力逐步提高。某某后，认真学习《中央关于推进农村改革发展若干重大问题的决定》，提高了对农村工作的认识，工作思路有了方向性指引。把握政策，深入贯彻，在最基层科学的开展好、落实好中央的各项农村政策，真正做到政策把握好、思路方向好、工作开展好、群众威信好，切实做好基层工作，做一名合格的大学生村官。

#### 四、工作中存在的不足

1、 社会实践经验不足，只是纸上谈兵。在工作中常遇到书本上学不到的知识，不能很好的发表自己的想法。

2、 工作状态不到位。在工作中忽略思考的重要性，缺乏条理性，因此没有形成一个更全面的思考模式。此外，在工作中与领导的沟通也不到位，对请示与汇报工作情况两个环节不够重视。

3、 工作中总出现粗心的现象。对待工作我是积极向上的，是敢于创新，敢于挑战的，工作时的兴奋总是我出现小缺陷，使我工作不能精益求精。

4、 写作能力亟待提高。在平时的工作中没有意识到宣传的重要性，缺乏对新闻的敏感性，在街、村举办的一些重大活动时，没有及时通过写通讯稿来起到宣传推广作用。

#### 五、某某年工作计划：

在新的一年里，我将协助村党支部书记按照“五好”党支部标准搞好党建工作，同时协助村委会搞好村行政工作及家园建设。以经济建设为中心，以农村稳定为前提，以富裕群建村村民为工作的出发点和落脚点，践行科学发展观推动社会主义新农村建设。

## 技能鉴定工作方案篇七

1. 学习是学生的第一任务。本学期，开学初开展以《新起点. 新征程. 新规划》的主题班会，让大家明确了自己的身份，大学生也是学生，也要学习。

2. 针对早. 晚自习，副班长明天必点到，加强了班上同学的出勤意识。同学们学习积极性强，出勤率较高;在平时上课和集体活动中同学们较少有迟到、缺席、早退的现象。

3. 期末考试来临之际，大家学习很认真，都在十分认真的备考。

1. 在平时，我注意同学们的思想动态，发现并解决问题。对于个别“钉子户”与他们谈心，让其解决不爱上早晚自习的陋习。

2. 建立了班级qq群，便于联络班级同学情感、及时传达各种信息。

3. 我们以自我服务、自我管理、自我教育为班委的工作原则，以热情、及时、高效、务实为班委的工作宗旨，着力加强班委队伍建设。通过不定期召开班委例会，讨论工作上的问题，商量解决办法，加深了班委之间的默契。明确各班委职责，在大型活动中全体配合，在其他活动中各司其职，这样就加强了班委的整体意识和责任意识，使得班级各项事务基本能够顺利完成。

4. 与其他五个班班长经常沟通，定期交流工作、学习经验，取长补短，促进班委会的更好发展。

1. 开学初组织了一场全班大动员的辩论赛，很好的联络了班级同学感情，促进彼此之间的相互熟悉。

2. 由我们负责组织举办了《新起点. 新征程. 新规划》《崇尚科学, 反对邪教》等主题班会。同学们积极参与, 懂得了大学对于人生的重要性, 理性生活, 丰富了知识。

3. 我们与周日组织班上同学去鸣九山庄户外烧烤, 班上的同学都玩的很开心, 很好的促进班上的团结与相互交流。

4. 在迎新晚会上, 我们网工一班无疑是一朵奇葩, 舞蹈《雷雷雷》让现场high翻了, 舞台剧《灰姑娘》更是让大家乐透了, 一首《最美的太阳》让大家感受到了天籁。

5. 与11月24日至11月26日的院运动会, 班上同学积极参与, 努力拼搏, 大家表现都很优秀。

6. 我们在英语课上组织同学们观看英语电影, 陶冶了同学们的情操, 又丰富了同学们的课余生活, 更增强了同学们的英语听说能力。

7. 同学们还积极参加院部各项活动, 既获得了综合素质分, 又丰富了自己的课余生活。

1. 团支书时刻关心同学们的生活状况。我们班委也时常同班上同学交流、一起学习、玩耍。在班上同学过生日时, 大家集体唱生日歌, 为他(她)庆祝, 这些都让大家感受到了班集体的温暖。

2. 在“六一儿童节”, 我们精心策划和组织了一个有趣活动, 让大家都感受到了节日的气氛和来自集体的关怀。

3. 安排生活副班长购买了羽毛球、乒乓球篮球等体育器材, 用于同学们日常体育锻炼, 丰富了同学们的课余生活。

4. 合理安排班费使用, 安排副班长管钱, 体育委员记账, 在每次大型活动后在班上总结算。

5. 定期打扫教室，保证了一个干净、整洁的学习环境。

1. 班委时刻与辅导员老师保持联系，做到了下情上达、上情下达，当好了系部与学生之间的纽带。认真完成了上级交办的各项任务，既锻炼了自身工作能力，也使班级工作得以顺利开展。

1. 临近期末未能很好的执行考勤政策，冬季来临，出勤率明显没有以往好。

2. 我们自身也未能完全做到严格要求自己，也有过早退等不良现象，没能为同学起好带头作用。

3. 班上同学彼此交往圈明显，出现以寝室为主要交往对象的情况，没能很好促进全班同学彼此间的相互交往。

本学期我们工作学习上的不足除了以上几点外，还必然存在着许多未能觉察到的地方，我们将在今后的工作中克服这些缺点和不足，努力将工作做的更好。

展望班委会未来的班级工作，我们要根据辅导员老师及系团总支的工作精神，保持并发挥我们的工作优势，避免并克服工作上的缺点，带领好整个班委会，以争创优秀班集体为目标，努力学习，踏实肯干，不断创新，积极搞好班级各项工作，高质量的完成每学期的工作计划，确保本班班级工作顺利开展，为本班的健康发展做出新的更大的贡献。

## 技能鉴定工作方案篇八

xx年区人事劳动和社会保障局在区委、区政府的领导下，贯彻党的xx大精神，以“xxxx”重要思想为指导，开展学习实践科学发展观活动，围绕科学发展、促进社会和谐这个主题，以保增长保民生保稳定为目标，积极开展机关效能建设活动，认真做好人事劳动保障工作，完成上级部门布置的工作和区

下达的目标任务。

## 人事工作

### 一、圆满完成机关事业单位xx年度(绩效)考核工作

在区考核领导小组的领导下，完成xx年度年终(绩效)考核和评奖工作。根据市委组织部、市人事局《关于印发〈蚌埠市公务员年度(绩效)考核实施细则(试行)〉的通知》(蚌人[xx]59号)要求和xx年度考核工作安排，结合我区实际，制定《\*\*\*区公务员年度(绩效)考核实施方案》(\*\*\*人劳保字[xx]64号)，组织全区实施年度考核工作。全区年度考核分类分级进行，实行立体考核，机关公务员与事业单位工作人员分类考核，乡街、部门正职与副科以下工作人员分级考核。考核期间派人参加乡、街负责人述职测评，掌握基层单位考核情况。

1全区xx年度机关事业单位参加考核有1733人，有8人未参加考核，考核优秀175人，优秀率达10%，考核称职(合格)1539人，不定等次19人。其中公务员(参公)参加考核299人，优秀32人，称职261人，不定等次6人。事业单位参加考核1434人，评优143人，合格1278人，不定等次13人。

在年度考核的基础上，按照年度考核、奖励等有关规定，全区机关事业单位报市记三等功有13名同志，46名同志受到区嘉奖。

### 二、规范公务员管理，加强公务员队伍建设。规范公务员日常管理，充分利用公务员管理信息系统软件，对新进入的公务员信息进行补充录入，部分人员的信息进行维护更新，开展公务员登记，认真做好公务员信息管理。根据人事局安排，组织开展全区公务员通用能力培训，制定培训计划，安排培训教材选购，报送考试人员名单。全区参加公务员通用能力培训有267名，其中148名同志参加考试，对部分同志学习情

况进行考核，确保培训效果，提高公务员综合能力。

加强公务员队伍建设。为进一步优化机关工作人员结构，加强公务员队伍建设，引进急需专业人才及管理人才，缓解用人需求。在去年组织全市选调工作的基础上，根据所缺岗位的要求，严格考察，选调7名优秀同志到我区工作，加强了建筑规划、经济管理、法律等岗位的公务员队伍建设。开展xx年省委选调生期满考核工作，4名选调生按期转正定级。根据省市安排，开展从优秀村干部中考录乡镇机关公务员工作，完成相关的组织报名和资格审查和到农村基层单位考核等招考工作。全区有四名同志符合条件报考，择优录取一名同志为乡镇公务员，改善乡镇公务员队伍结构，加强乡镇公务员队伍建设。

三、实施事业单位岗位设置和义务教育学校绩效工资工作。根据省市工作要求，开展实施我区事业单位岗位设置工作，实行事业单位工作人员聘用制度，建立岗位管理新体制，已制定《\*\*\*区事业单位岗位设置管理实施方案》，经区同意报市批复后实施。我区义务教育学校绩效工资工作全面开展，在完成年初我区义务教育学校教师绩效工资摸底调研基础上，教师基础性绩效工资已审批完毕，工资已发放到位。奖励性绩效工资正在进一步实施。

四、以服务为宗旨，做好工资管理日常服务工作。布置全区事业单位xx年薪级工资调整，完成调资材料的审核上报工作。完成区机关公务员xx年滚动升级的调资。加强工资日常管理，为调动人员及时办理好工资关系，并将在区直机关公务员登记的12名同志工资关系从乡转入到区直机关，理顺了工资关系。在规范津补贴工作的基础上，按照上级文件，办理了离休补贴审批手续，提高了我区离休人员生活待遇；按照国家制定的特殊岗位津补贴要求，继续实行特岗津贴，对全区公务员七类特岗津补贴重新审核发放。在年度考核的基础上，完成xx年终奖金的审批和发放工作。



五、以人为本，做好人事人才及年报统计工作。按照科学发展观的要求，以人为本，做好人事人才工作。为区直机关签约聘用的16名同志按照现有工资政策重新核定工资，提高了工资待遇，办理了社会保险，解除后顾之忧，岗位重新安排，充分调动了工作的积极性，工作效率得以提高。为安置到我区工作的3名军转干部办理入编手续，重新套改了工资。按照全民创业有关政策，为1名同志办理了全民创业相关手续，促进全民创业工作开展。通过市统计局招考和工商局人员分流，安排2名同志到区统计部门工作，加强区统计队伍力量。完成区姜桥物流工业园区治安员招聘工作。认真做好退休工作，按规定办理退休手续，及时核发退休工资。开展xx年我区“三支一扶”岗位的报名、考核工作，2名“三支一扶”人员已落实到了具体岗位。开展“三支一扶”人员年度(期满)考核工作，上报考核结果，办理服务期满的有关手续。

开展事业单位年检工作。根据市事业单位登记管理局布置要求，在全区范围内开展xx年事业单位年检工作，全区有33个事业单位在网上进行了xx年检，为3家单位办理了法人变更手续。通过年检，增强了事业单位领导的法人意识，为依法管理提供依据，保障单位事业健康发展。

维护社会稳定，落实国家政策，继续做好企业军转干部生活困难补助工作。按照国家政策，对在职10名企业军转干部根据在岗实际情况按月如实上报，保证生活困难补助及时、准确发放，完成全区在职企业军转干部情况上报任务。开展企业军转干部慰问工作，八一期间对190名企业军转干部进行了慰问，发放慰问金38000元。做好对企业军转干部国家政策宣传和解释工作，热情接待每位来访的同志，认真做思想工作，维护社会稳定。

开展区《人事志书》编撰工作，安排专人搜集资料，查找相关文件数据，已完成定稿。

开展全区事业单位机构编制年中统计，审核事业单位机构编

制人员情况，按时完成事业单位编外使用人员的统计。

完成xx年度人事编制工资报表工作。组织布置全区人事编制工资报表的填报工作，按照市人事局的要求，及时上报区公务员报表、人才报表、工资报表和编制报表，受到市人事局表彰。