

最新机关干部竞聘演讲稿 单位中层竞聘 演讲稿(优质6篇)

演讲稿也叫演讲词，它是在较为隆重的仪式上和某些公众场合发表的讲话文稿。大家想知道怎么样才能写得一篇好的演讲稿吗？接下来我就给大家介绍一下如何才能写好一篇演讲稿吧，我们一起来看看吧。

机关干部竞聘演讲稿篇一

尊敬的各位评委、各位同事：

您们好！

今天，感谢公司领导和评委再一次给我参加这次竞聘的机会。

一、首先，向大家作自我个人工作简介

xx年在公司办公室工作并担任过xx-x主任□xx年xx月通过竞聘，聘任为xx-xx职务。

二、应聘xx-x部主任的理由

今天，我本来不想参加竞聘的，因为我相信别人能把xx管理工作搞好。但是，我自信：凭自己多年业务工作能力和管理工作，我能把xx-xx部工作搞得更好。因此，我竞聘xx-xx部主任。

三、对加强人事工作管理，谈谈自己的观点和今后工作思路
紧密围绕公司改革、发展和稳定大局。树立人才强企和大教育、大培训的观念，以稳定队伍为基础，以提高素质和能力为重点，以重视绩效、强化激励为手段。紧紧抓住培养、吸

引和用好人才三个环节，加强员工队伍建设。建立健全适应现代企业管理制度要求的、富有竞争激励的新型薪酬管理体系和适应市场经济要求的职工社会保险体系，为公司的发展提供可靠的人才支持和智力支持。

(一)、今后工作的重点：

- 1、编制人事开发规划；
- 2、加强人事管理制度建设；
- 3、研究劳动组织管理的新形式；

(二)、具体措施和做法：

1、推进二个创新，开创人事人才工作新模式

一是创新工作理念：要打破传统的“用人必养”观念，树立起“不求所有，但求所用”的人才理念；树立用适当的待遇留住人才、吸引人才的理念。

二是创新工作方法：要把企业需求作为工作的出发点，重新编制人才规划，确定人才、智力的需求重点。把引得进、留得住人才作为工作的眼点，加强人才载体建设，探索建立公司引进、稳定高素质人才的激励机制，让各类人才在企业都有所作为。

2、合理配置人才，优化人员结构

认真分析公司目前人才总量、结构、配置需求等现状，本着适应企业自身发展需要、提高企业员工整体素质和适当进行人才储备的原则。做出符合实际的需求计划，严把人员进口关，建立竞争型的吸引、使用配置用人管理机制，科学合理的配置人才。研究人事代理和聘用制管理模式，探索新的用

工方式，实行“新人新办法”。进一步完善劳动合同管理办法，规范企业用工行为。

3、加大人事开发力度，全面提升员工素质

步推行员工培训制度，把岗位工作要求与培训标准结合起来，变被动培训为主动培训。从制度上引导和约束员工变“要我培训”到“我要培训”，使公司成为全员终身培训、终身学习的学习型企业。按照“重点干部重点培训，优秀人才加强培训，紧缺人才抓紧培训，一线生产人员经常培训”的原则，抓好管理人员、专业技术人员和技能人员三支队伍的培训。以多层次、多方面、多形式培训，全面提高员工的素质和能力。

4、加强自身建设，塑造人事劳动管理部门的新形象

人事劳动管理工作关系到企业稳定、员工的切身利益，各级人事管理人员要主动适应电力体制改革要求，切实转变观念，增强服务意识；要经常深入实际，加强作风建设和廉政建设；要加强学习、联系实际、善于思考，不断研究人事开发与管理工作新思路、新举措，树立人事管理部门的新形象，建设一支业务熟、作风硬、能力强的人事管理队伍。

四、对竞聘结果的态度

今天，我站在演讲台上，也许有的人认为我对管理工作，没有经验。对此，我不想否认。我相信，在今后xx工作中，我能和各位很好地合作，有信心有能力把工作搞好。若我竞不上管理岗位，也不要灰心，不论在何岗位工作都能尽自己的能力做好。谢谢大家！

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好！

1. 作为一名共产党员，我认真学习和贯彻党的路线、方针、政策，保持了思想上的纯洁性和先进性。能运用马克思主义的立场、观点、方法来分析和处理问题，顾全大局、严守纪律。

2. 五年的工作时间里，多岗位的锻炼，让我积累了一定的工作经验和方法；具有较强的责任心和耐心，爱岗敬业，对领导交办的工作任务，都能尽职尽责、按时按质地完成；能较好处理与同事的关系，营造健康和谐的工作氛围。

3. 法学专业出身的我认识到自身知识结构的缺陷，努力学习税收和会计知识，积极参加单位和上级组织的各类培训，虚心向有经验的同志和前辈学习，通过了会计从业资格考试和注册税务师考试相关科目，业务水平得到了较大的提升。

4. 生活中，我努力保持严谨的生活作风，为人谦虚谨慎。

1. 摆正位置，围绕党组的决策开展工作，给正职当好参谋和助手，工作到位不越位。

2. 做好本职，工作中要实干也要有所创新，力争各项工作有质量、有特色、有亮点。

3. 严于律己，遵守法律法规和单位的各项规章制度、廉洁奉公、洁身自好。

4. 宽以待人，与同事多沟通，多理解和尊重，力争在工作中形成合力。

“雄关漫道铮如铁，而今迈步从头越”，无论这次选拔结果如何，我都会坦然面对，持之以恒的继续干好本职工作，绝不辜负领导和同志们对我的期望，谢谢大家。

尊敬的各位领导、各位评委、各位代表同志们；

大家好！首先，感谢公园党总支给我这一机会参加公园中层领导职位竞聘，此时此刻，我深感荣幸和自豪，我深深认识到今天有这样的机会是公园党总支和公园各级领导及广大干部职工对我的信任，也是对我最大的鞭策。在此，我谨向公园领导和各位代表及广大干部职工对我的关心、支持和帮助表示衷心的感谢。我今天演讲的内容分为三个部分；一、是我的工作经历；二、是我竞聘行政办公室副主任职位具备的有利条件；三、竞聘后的几点想法。

一、我的工作经历

我叫**，63年11月出生，大专毕业、中共-党员，82年10月应征入伍参军，96年7月复员分配到**公园工作，历任水产科销售员、副科长职务，在2002年和2004年两次参加**公园中层领导职位竞聘中连任物业公司经理职务至今。在物业公司担任经理五年多来，在公园党总支的正确领导下，我始终以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻落实科学发展观，注重自身的思想作风建设和物业公司职工队伍建设，带领和组织公司全体职工，圆满完成了各项工作任务。在工作中，一是做到尽职尽责，大胆管理，在日常中发现的问题和对需要改造和整改的设施、设备主动向领导请示汇报并提出自己的建议，如：先后对旧园区、广场、生活区的水电等公共设施、设备进行了改造，通过改造使公园的水电费损耗逐年下降，与往年的水电费损耗数对比，节约最多的一年（03年）达到15.3万多元；二是认真对待职工提出的意见和反映的问题，如：有职工反映家里的卫生间或是厨房漏水或是家里的电器线路出故障，做到及时安排抢修；对生活区第一、二栋住户反映楼前的道路坑洼不平问题，也及时请民工进行了翻修（约960多平方米），也为二、三栋住户卫生间、厨房的排污管进行改造更换，解决了住户因排污管渗漏污水的实际问题；三是积极配合公园开展各项创建活动，特别是在开展“创建全国文明城市”和“安全生产月”以及“城乡清洁工程”治理“五乱”活动中，以高标准、严要求，亲临一线检查督促，曾被南宁市委、市政府评为首府南宁

市“创建全国文明城市”活动先进个人1次，被园林局评为园林系统安全生产先进个人1次。回顾自己的经历，我深深体会到每一点一滴的进步都离不开党组织的培养、领导的关心、教育和广大干部职工的支持和帮助，自己应更加努力工作，回报党组织和公园领导及广大干部职工的厚望。俗话说“金无足赤，人无完人”。我这个人直来直去，过于直率，这是我的优点，也是我的缺点，遇事有时也急躁，发点“牛脾气”。希望同志们瞧得起我的话，能多提意见、多帮助，助我改正缺点，共同促进工作。

二、我竞聘行政办公室副主任职位具备的有利条件

这次公园决定清理规范公司，调整科室，把物业公司合并到办公室，其物业管理工作由办公室负责，为此；结合本人的工作能力和在负责物业管理工作五年多来积累的工作经验，之所以选择竞聘办公室副主任职位，我认为自己具备以下几个方面的基本有利条件。

的水电设施、设备的规范改造所取得的变化，相信在座的各位对近几年来物业管理工作的变化应该是有目共睹，如：对旧园区部分年久失修的地下供水管道和架空电线的改造，在对广场绿化用水的供水管道进行了改造，把原来用自来水喷淋绿化改为抽湖水喷淋绿化；还有对公厕用水的改造，改造后比改造前可节水70—85%；把原来长流水翻斗冲厕改装为全自动分挡节水冲厕器；以及整改规范了游乐场各经营摊点的电源线路，确保了用电安全和杜绝了偷电行为，并在散摊集中点安装设置配电箱等等。通过改造后使公园水电费损耗逐年下降和无安全责任事故的发生。物业管理工作是行政办公室管理工作的一部份，之所以选择竞聘办公室副主任职位，是因为我对咱们单位的地型、地貌和辖区内的园林设施以及水电等公共设施、设备的分布和使用状况以及生活区住户情况比较了解。所以，我觉得上任行政办公室副主任后开展公园物业管理工作比较熟行、熟路，干起来容易得心应手。

第二，注意加强并做好协调工作。在物业公司负责日常管理工作中，注意强化与相关业务单位的联系，协调解决业务工作上的问题，与市房改办、住房基金管理中心、市供电部门和市节水办等有业务联系的相关单位（部门）建立了良好的工作关系，这样一些工作协调起来就很顺，我们的很多工作都得到了这些单位（部门）的帮助与支持。如：在2003年和2004年两次为职工申报住房基金补贴工作中，就得到了市房改办和住房基金管理中心的大力帮助与支持，在很短的时间内就审批完各种手续，并报送市财局，很快把住房基金款项拨付到我们职工个人帐户。（据我知道有些单位就像***公园跟我们单位同一时间申报，但到现在职工还没领到住房基金补贴）；还有市节水办在每季度给我们单位的供水用水计划指标都给予放宽，既保证了用水量又在计划供水价格之内，（因为根据**市物价局[2015]194号文件，关于调整**市城市供水价格通知的有关规定，第一阶梯每户定员人口为4人，用水量按8m³/人计，1.58元/m³□超过部分执行第二阶梯水价2.11元/m³□□这样给我们职工住户也放宽了用水计划指标，所有这些都与注意做好协调工作都有一定的联系。

第三、能够严格要求自己，保持雷厉风行的工作作风。我在部队生活磨练了十多年，养成了军人的良好素质，保持雷厉风行的工作作风和吃苦耐劳奋发向上的精神，所以一贯对自己严格要求，别人不愿做的事我做，要求别人做到的事，自己首先做到。从不揽功诿过，假公济私，与人争名利。领导交办的工作总是尽力去做，从不无故推诿。

第四、善于调动和发挥职工工作的积极性。在平时工作中保持严肃坦诚的工作态度，严肃，就是对待工作严肃认真；坦诚，就是畅开胸怀、公道正派、善解人意。我始终珍惜能够和大家为一个共同的工作目标走到一起，本身是一种缘分，因此，在日常工作和生活方面应该做到相尊互爱，注意待人处事以诚相待和营造一种团结和谐的氛围。使大家有一个好的心情安心工作，而充分调动和发挥职工工作的积极性。

三、竞聘后的几点想法

第一、围绕办公室的职责范围，按照分管职责协助办公室主任搞好科室管理工作和公园的物业管理工作，做好公园基础设施管理、建设和维修工作，抓好安全生产工作和做好公园办公后勤管理和保障工作；协调处理好上下、内外各方面的关系；同时加强自己的政治理论知识和业务知识以及有关政策精神的学习，不断提高自己的理论水平和业务水平，熟悉理解有关政策精神，进一步提高自己的管理能力，积极为领导和各部门以及为职工搞好服务。

第二、摆正位置，做好配角，当好参谋。作为副职，首先必须了解正职的主要工作思路和目标，对办公室的全面工作，要尽其所有，收集各种信息供正职参考，主动提供各种建议和主张，配合正职作出决策；其次，要有统筹兼顾的思想，当好行政办公室的协调人，做好上传下达工作。总而言之，要做到尽职不越权，帮忙不添乱，补台不拆台。

第三、天时不如地利，地利不如人和，家和万事兴。只有团结，工作才能形成合力。平时工作难免有产生误解、矛盾和磕磕拌拌的事。所以要协助正职拓宽和疏通民主渠道，遇事和大家商量，虚心真诚地听群众意见，兼听则明，偏听则暗，做好部门与部门、领导与职工，职工与职工之间的协调人，多和大家交心，交朋友，一碗水端平，努力营造一个相互信任、相互帮助、相互理解的人际关系，和谐的工作环境，一个“既有民主、又有高度集中、又有个人心情舒畅”的工作氛围。

第四、要注意发挥自身的带头作用。我始终认为当领导就意味着要吃苦在前，享乐在后，只有奉献，不能索取，不能有任何私心杂念，要坚持原则、公正廉明，经常和职工换位，想想职工的感受，多为职工办实事、做好事。同时用自己的人格魅力，做好表率作用，孔子在《论语》中就有“其身正，不令而行；其身不正，虽令不从。”这句话就是告诫领导者

必须培养正气，以身示范。

我的座右铭就是：“律己足以服人，量宽足以得人，身先足以率人”。

最后，我表个态，如果领导和大家把我推上这个岗位，我决心做到在其位就要尽其责，也倍感珍惜这个机会，用心、用情、用良心干好工作。反之，不能上岗，我将一如既往在以后的岗位上尽心、尽力、尽职。无论结果如何，始终会“踏踏实实做人，扎扎实实做事”。言必信，行必果。

我的演说到此结束，有不当之处，请批评指正，谢谢大家！

机关干部竞聘演讲稿篇二

大家好！

十分感谢中支党委给我们一次展示自我的机会。事业发展，人才为本。面对日新月异的金融挑战，中支党委审时度势，不拘一格，广纳贤才。这是一个开明之举，更是一个发展之举，希望之举，她将给队伍注入新的活力，给工作带来新的突破。

饮水思源，成绩的取得离不开组织的培养，如果说父母养育我成长，那么人民银行培养我成熟，从一名普通员工到一名业务骨干、一名中层干部、一名共产党员，无一不凝结着各级领导的关怀和同事们的支持。为了尽自己的一点微薄之力，报效人行，我勇敢地走上讲台，敞开心扉，接受大家的评判、组织的选择。如果能竞聘成功的话，我将在上级行的领导下，支行行长的带领下，紧紧围绕工作目标，突出“一种意识”、实现“两个转变”、抓好“三项工作”。

首先要突出一种意识，那就是创新意识，“创新是一个民族

的灵魂，没有创新就没有生命力”。

其次要实现“二个转变”。

一是实现角色的转变。

二是实现思维方式的转变。

以上两个转变概括起来就是：积极支持、配合行长工作，主动参与管理，做一个好助手；加强与同事们的沟通，积极倾听他们的意见，做一个好朋友；努力协调与地方政府、银监部门和金融机构的关系，做一个好帮手；运用激励机制和人格力量，调动全行员工的积极性，做一个好领导。

最终要抓好“三项工作”。

1、抓好学习强素质。

2、加强管理创高效。

3、廉政勤政树形象。

各位领导，各位评委，各位同仁，古人云：不可以一时之得意而自夸其能；亦不可以一时之失意而自坠其志。这次竞聘不论结果如何，我都将一如既往地勤奋学习，努力工作。

最后，我想用这样一句话来结束我的演讲：奥运精神，重在参与，只有成功参与，才能参与成功。

谢谢大家！

机关干部竞聘演讲稿篇三

大家好！

感谢领导和同事们的信任和支持，给我这个机会参加竞聘演讲。

我叫__，中共党员。__年__毕业，同年进入__从事__工作，__年至今一直在__工作。我竞聘的岗位是__副主任。

我的竞聘理由如下：

一是做好部门主任参谋、助手的角色。____工作面广事杂，要树立大局观念，协助部门主任抓好业务管理和队伍管理，培养业务骨干。做到补台不拆台，形成抓好工作的合力。对自己分管的工作要积极动脑筋，想办法，尤其是当前____工作面临竞争，压力加大的情况下，要创新思想抓落实，使工作能更上一层楼。

二是要全力发挥自己的业务骨干作用。做一个优秀的执行者，完成好工作岗位赋予的任务。一方面要加强自己的调协能力，提高自己的工作魄力；另一方面要进一步树立责任意识，全面提高工作水平和处理复杂问题的能力，提升工作档次。

三是加强自身修养，提高自身素质。要加强理论和业务学习，以这次竞聘为新的起点，不断提高管理水平和业务水平。始终保持积极向上的工作姿态，克服自身工作和个性中的不足，能尽快转换角色，适应岗位的要求。

我有着深厚的感情，不管我这次竞聘的结果如何，今后处在哪个岗位，我都将一如既往地认真履行工作职责，并为之贡献自己的力量。

我的演讲完毕，谢谢大家！

机关干部竞聘演讲稿篇四

大家好！

时下虽是早春，但我相信在坐各位都能感受到春天的融融暖意。是的，对于我们这样一个为着共同的事业而不懈奋斗的集体来说，这个春天必然是一个百花竞放的春天。在此，预祝今天同台展示自我的各位同事春风得意。

对于我来说，作为一名女性，已走过了××年的人生历程，说不上年轻了。在竞争激烈、机遇与挑战并存的今天，我开始思考：我还能为社会做些什么？适逢这次竞争上岗，我本着检验、学习、提高的目的走上了今天的演讲台，希望能够寻找到下一步的人生答案。我要感谢这个时代，是时代给了我又一次机会；也要感谢在坐的各位，是你们给了我无比的勇气和信心。

我出生于(××，学历，工作时间，工作经历)。××年来，我体会到了从事这份工作的责任和光荣，也体会到了其中的艰辛和不易，更为能够在这个队伍中一天天成长起来、成熟起来而倍感到自豪。

记得刚调入监察局时，随即被组织选派到白沙镇参加社教。一年中，我同社教工作队其他同志一道，走村串户，察民情，访疾苦，与农民朋友打成一片。在圆满完成社教工作的同时，我自己也经受了一次思想的洗礼。我了解到了农村、农业、农民问题，熟悉了党在农村的一系列方针、政策。虽然承受了生活和工作的诸多不便，但励炼了意志，丰富了知识，为我以后的工作打下了良好的基础。

纪检监察机关合署办公后，组织安排我到信访科工作。我深知信访工作直接与上访人员打交道，是纪检监察机关的窗口，工作好坏事关纪检监察机关的形象。因此，我一方面加强业务知识的学习，另一方面注重培养自己的实际工作能力。面对鸣冤叫屈的受害者、检举控告的正义者、无理取闹的刁难者，我坦诚以待，始终做到接待热情、宣传到位、按章办事、汇报及时，我经手的信访件无一差错。那一年我初偿了工作成功的喜悦。

××年我轮岗到办公室，××年4月任办公室副主任，负责财务管理、车辆调度及其它机关后勤事务。面对更为繁重的工作任务，尽自己之能，无丝毫懈怠之心。在机关财务管理方面，坚持财务制度，做到帐务明确，同时本着量入为出的原则，提出了改进接待办法、节约经费支出的一些合理化建设，得到了采纳。

在小车调度方面，结合机关小车不足，用车需求量大的实际，科学调度，统筹兼顾，基本满足了领导用车和业务用车，保证了工作的正常运转。同时积极推行小车定点加油、定点维修的“两定”办法，促进小车的规范管理。作为办公室副主任，除了完成好本职工作外，做到分工不分家，协助主任和其他同志做了一些力所能及的组织协调工作和具体事务。

回首十年来的成败得失，成功的鲜花既为我而绽放，也为组织的培养和同志们的厚爱而盛开；失败的教训，既是今后前进的动力，也是自身潜能尚未充分挖掘的体现。雏燕有反哺之情，人有报恩之义，唯其如此，这次我作为这个重要决定：竞争办公室副主任岗位。

作出这个选择，我主要基于三个方面的考虑。一是我有搞好服务的自觉意识。反*斗争如同刀光剑影的战场，既要有冲锋陷阵的勇士，也要有默默无闻的后勤部队。长期的办公室工作，使我深刻体会到服务领导、服务机关的重要性。二是我有良好的相容心态。办公室工作纷繁杂乱，综合协调的工作量大，做好这项工作，既不能逞一时之能，也不能抖一时之气。在这方面，我正好具备有一定的耐心、有较好的相容心态的性格特点。三是长期的办公室工作积累了丰富的工作经验。我深知办公室的地位和作用，了解办公室的职责和任务，悟出了一些搞好办公室工作的方法和策略。而且我任办公室副主任已近六年，具备了相应的综合协调能力，去年还被评为机关先进个人。

当然，我还不能提出一个完整的办公室副主任的施政方略，

但已经明确了今后努力的方向，希望能以工作实绩相报，不辜负各位的厚望。

第一，摆正位置，当好助手。我会尊重办公室主任的领导，不越权，不越位；积极思考，建言献策；团结办公室所有同志，共同做好办公室工作。

第二，加强学习，提高素质。办公室工作融理论性、政策性、业务性于一体，对工作人员的素质要求较高。今后一定加强各方面知识的学习，向书本学，向周围的行家手里学。在坐的各位过去是我的老师，今后还是我的老师。

第三，与时俱进，开拓创新。一个民族没有创新，她就不能进步；一个单位没有创新，她就不能前进。我将努力推进办公室各项工作的创新，把办公室真正建设成为领导的“参谋部”、机关的“火车头”、干部的“大本营”。

各位评委，各位同仁，今天，站在这里的我，恰如在站台等候上车的旅客，手中的车票已经攒出了汗渍，但我相信沿着在坐各位开辟的绿色通道，自己一定能够搭上今天的幸运快车。

机关干部竞聘演讲稿篇五

一、把握大势，充分认识市级机关中层职位竞争上岗的重要性和必要性

随着市场化改革的纵深推进和全方位开放的格局形成，各个领域的体制创新被进一步提高到更加突出的位置。干部人事制度改革既是体制创新的一个重要内容，也是体制创新、制度创新的重要组织保证。实行竞争上岗，在干部人事制度改革方面具有突破性意义。对此，各级领导和广大机关干部要有充分的认识，必须进一步解放思想，转变观念，积极投身到这次市级机关中层职位竞争上岗中来。

首先，实行竞争上岗，是推进干部人事制度改革的迫切需要。随着社会主义市场经济体制逐步建立，对干部人事制度进行适应性改革势在必行。实行竞争上岗是健全干部能上能下、能进能出、竞争择优新机制的重要举措，可以进一步开阔选人用人视野，坚持群众公论原则，真正做到不拘一格选人才。在党政机关推行竞争上岗，是中央的统一规定和部署。近年来，中央、省和南通市相继出台了一系列政策规定。这次机构改革，中组部、人事部联合下发文件，明确规定：“各级地方政府工作部门内设机构的领导职位，原则上都应通过竞争上岗的方式确定人选。”这是对机关中层干部的明确要求。在市级党政机关机构改革中，结合我市实际，市委、市政府出台了《市级党政机关机构改革的实施意见》及相关政策规定，这次市委组织部、市人事局联合下发《通州市市级机关中层职位竞争上岗实施细则(试行)》，这是我们开展竞争上岗的重要政策依据。这几年，市委对改革干部人事制度、实行竞争上岗工作一直十分重视，在党政机关干部任用上大胆引入竞争机制、实行竞争上岗，有效地促进了机关干部队伍建设。早在1987年，我市就以竞争的方式，公开选拔了市外经委主任、部分乡镇分管工业的负责人和驻京办事处主任等一批领导干部；1998年以来，我市在乡镇机关实行中层干部聘任制过程中，较大规模地开展了竞争上岗工作；市检察院、法院、公安局、广电局、劳动和社会保障局等单位也进行了中层职位的竞争上岗工作，取得明显成效。这几年的探索表明，实行竞争上岗，变“伯乐相马”为“赛场选马”，建立了干部能上能下的新机制；实行竞争上岗，变“封闭式选人”为“公开、平等、竞争、择优”选人，开创了选人用人的民主化新路子；实行竞争上岗，变“要我干”为“我要干”，形成了机关干部敬业奉献的新风貌。因此，实行竞争上岗，不仅是上级的要求，大势所趋，而且是干部人事制度改革的内在要求，实际工作的现实需要。

其次，实行竞争上岗，是市级党政机关机构改革的重要内容。这次市级党政机关机构改革的根本目的在于转换职能、转变作风，建立廉洁高效、运转协调、行为规范的管理体制和运

行机制。调整机构设置是一个重要方面，同时，机构改革还包括转变职能，精简人员编制和领导职数，搞好人员分流，建立竞争机制等内容。根据南通市批准的方案，我市市级机关中层干部职数有明确的要求。因此，我们要充分认识到，实行竞争上岗，坚持“公开、平等、竞争、择优”为主要特征的选人用人方式，建立选人用人新机制，既是这次机构改革的现实需要，也是机构改革的根本目的，同时，更是对机关中层干部实行定员定岗的一种正确选择。在目前进行的“三定”工作中，我们要通过竞争上岗来消除机关干部可能出现的种种疑虑。实行竞争上岗，能有效地避免和克服用人上凭印象、看关系、讲交情、论亲疏决定干部变动去留的问题，防止和克服定员定岗工作中的不良倾向，做到公平公正。实行竞争上岗，把大家放在同一起跑线上，接受考验和筛选，除了年龄原因和工作需要之外，干部的上去去留，取决干部平等竞争的结果，通过科学民主、认真过细的工作，真正使上者当之无愧，下者心平气顺。可以说，竞争上岗是选人用人上的一个进步，经得起群众的检验，是一个切实有效、现实可行的好办法，它对工作者利，对领导者利，对领导的形象也有利。实行竞争上岗，有利于形成正确的用人导向，为干部展示自己的才能提供了机遇，使那些符合条件、有志于为党和人民担当更大责任的人，获得一试身手、一比高低的平等机会。机关干部要想有更大的发展，要想为国家、为人民作出更大的贡献，就要在提高政治素质、思想素质、业务素质等方面下工夫，把时间和精力进一步集中到加强学习，开拓进取，勤奋工作，创出实绩，增强自身的竞争能力上来。不言而喻，竞争上岗将发挥积极的导向和示范作用，有利于激发广大机关干部的工作积极性、主动性和创造性，提高机关干部的整体素质；有助于改进机关作风，树立崭新的机关形象；有益于推进机关职能转变，进一步提高工作效率，最终达到机关机构改革的目的。这项制度，长期坚持，必见成效。

再次，实行竞争上岗，是优化市级机关干部队伍结构的必然要求。这几年，市级机关干部在全市两个文明建设，特别是

重点工作推进中，作出了重大贡献。机关中层干部是机关干部队伍中的一支骨干力量、中坚力量，他们往往冲在工作的第一线，处在矛盾的焦点上，所付出的辛劳和承担的责任，是大家有目共睹的，他们在机关工作中发挥了十分重要、不可或缺的作用。其中涌现了一大批先进典型：有的同志十几年如一日立足本职，无怨无悔，扎实工作；有的同志能力很强，水平很高，但由于单位领导结构所限和工作需要失去了提拔的机会，现在甘当人梯，积极培植新人，支持年轻干部工作；有的同志专心研究业务，不仅成为本职工作的行家里手，而且所在科室负责的工作在南通市乃至全省、全国名列前茅，代表了所在单位以及通州的形象；有的同志克服个人和家庭的种种困难和不利因素，顾全大局，恪尽职守，敬业奉献，等等。他们是新时期党政干部的楷模，他们的敬业精神、工作干劲和工作业绩令人敬佩，值得广大机关干部学习。当然，在市级机关中层干部中，也有极个别同志大局观念不强，服务意识不强，工作作风不实，群众公论较差。从总体上看，市级机关中层干部队伍是好的，市委、市政府对市级机关中层干部的工作是满意的。与此同时，我们要看到，市级机关干部队伍结构存在着明显的不合理性，主要是领导职数偏多，年龄结构老化，知识结构、专业结构有待优化。其中，机关中层干部年龄结构老化、职数偏多成为一个普遍而突出的问题。目前，市级机关中层干部占机关干部总数的25%，中层干部中50岁以上的占了18.7%，35岁以下的仅占19%。有的部门科室人员几乎全部是科长、副科长，没有办事员；某些部门中层干部年龄普遍老化。因此，从总体上看，我市机关干部进入了整体上新老交替的阶段。加快中层干部的年轻化的进程，不仅有利于改善机关中层干部结构，而且可以为机关局级后备干部培养奠定良好基础。这次市委、市政府基于机构改革、优化结构的客观需要，对达到一定年龄的机关中层正职，将分别根据政策规定，经过考察，解决副主任科员，这是市委、市政府对老同志的工作的肯定，体现了组织对老同志政治上的关心。希望这些同志充分理解组织的意图，以积极的姿态对待这次竞争上岗，同时，在个人工作变动后搞好传帮带，支持、配合年轻同志的工作，继续为全市两个文明建设作出

自己的贡献。因此，我们要把这次竞争上岗与干部年轻化工作结合起来，把选择任用干部与培养开发人才结合起来，把培养后备干部与建立后备干部队伍结构起来，通过竞争上岗，全面贯彻党的干部“四化”方针。

二、明确要求，认真做好市级机关中层职位竞争上岗工作

这次市级机关中层职位竞争上岗的指导思想是：以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，以《党政领导干部选拔任用工作暂行条例》和《国家公务员暂行条例》为依据，认真贯彻执行党的干部路线、方针、政策和机构改革的有关要求，建立和完善竞争激励机制，进一步拓宽选人渠道，优化用人方式，促使德才兼备、实绩突出、群众公认的优秀人才脱颖而出，不断激发机关干部们的进取精神，增强机关内部的生机活力，优化机关干部结构，提高干部队伍的整体素质，为全面建设宽裕的小康社会，加快建设经济强市、文明大市，在苏中率先基本实现现代化提供组织人事保证。

第一，要坚持党管干部的原则。党管干部原则是我国干部人事工作的根本原则。只有坚持党管干部原则，落实党的干部路线，才能保证干部工作的正确方向。在竞争上岗整个过程中，必须始终注意贯彻党的干部路线、方针和政策，严格按照干部管理权限和规定的程序办事，切实加强党委(党组)对竞争上岗工作的领导，坚持竞争上岗过程中的重大问题由党委(党组)集体研究确定。具体实施中，要严格按照《党政领导干部选拔任用工作暂行条例》和《国家公务员暂行条例》的有关规定，认真研究确定竞争上岗方案，具体人选要在履行竞争上岗各项程序的基础上，由党委(党组)集体研究确定，并按规定的管理权限报批和决定任命，确保党管干部原则落到实处。

第二，要坚持干部“四化”方针和德才兼备的原则。实行竞争上岗，必须按照干部“四化”方针和德才兼备的标准，切实把那些德才兼备、实绩明显、群众公认的优秀干部选拔到

中层领导岗位上来。实施过程中，既要防止重德轻才的倾向，又要防止重才轻德的倾向。衡量一个干部的德和才，既要看他在这次竞争上岗过程中的表现，更要看他贯彻党的基本路线和实际工作中的一贯表现和主要实绩。值得注意的是，在这次竞争上岗中，考试成绩应当作为择优选定任用人选的重要依据，但不是唯一依据。因为它只是从一定侧面反映了一个人的基本素质，还不能完全反映干部平时的德才表现和工作实绩。因此在竞争上岗过程中，要切实加强对参加竞岗的人员德、能、勤、绩的考察，妥善处理好考试成绩与考察考核的关系，将两者有机结合起来，提高选拔任用干部的准确性。要鼓励年轻干部积极参与竞争，坚决破除论资排辈、平衡照顾的思想，把一批思想素质好、业务水平高、发展潜力大的优秀年轻干部选拔到中层岗位上来。

第三，要坚持公开、平等、竞争、择优的原则。从各地的实践和我市前一阶段开展竞争上岗的情况看，竞争上岗之所以深入人心，得到广泛的认可和拥护，根本的原因就在于，竞争上岗较好地体现了公开、平等、竞争、择优的原则。能否落实好这一原则，也是决定这次竞争上岗是否成功的关键。公开的实质就在于提高这项工作的透明度。实施过程中，要把所有竞争职位、任职条件、竞争的程序、办法、过程和结果全部公开，自觉接受社会监督，切实防止选人用人上的不正之风。平等，就是要做到机会均等，条件平等。要设法让符合任职条件的每一位同志都报名参加竞争，一试身手。同时，人选不得搞“内定”，要让所有同志都站到同一起跑线上，依据自己的意愿，按照规定的程序和要求，充分展示自己的真才实学，接受组织和群众的评判与挑选。竞争，主要体现在自身综合素质和平时工作表现上，是识别干部真实水平和工作实绩的试金石。择优，是竞争上岗的基本要求和根本目的。在实行竞争上岗过程中，要结合实际，依据竞争人员的总成绩，择优确定人选。

第四，要坚持群众参与和群众公认的原则。实行竞争上岗，不仅要广泛发动符合条件的同志参加竞争，而且要充分发动

群众参与监督，真正落实好群众对干部工作的知情权、参与权、选择权和监督权。干部的优劣和是非功过，群众看得最清楚，也最有发言权。各部门、各单位要通过多种形式充分听取群众对参加竞争同志的评价意见，切实把群众的选择权与党组织的决定权有机结合起来，使领导和群众能够运用共同的标准，对干部情况进行客观公正的分析和评判，确保选准用好干部。

2、正确把握竞争上岗的范围和条件。这次竞争上岗，原则上要求市级机关所有单位都必须进行。其中，已经进行竞争上岗、但任(聘)期未滿的单位和因人数太少形不成竞争的单位，报经市竞争上岗工作领导小组办公室批准后，可暂缓进行。这次竞争的职位，主要是指市级机关中层正、副职职位。其中，涉及党和国家重要机密不宜采取竞争上岗的职位，以及单位领导兼任中层职位的，由领导职务改任或从军队转业后任副主任科员及以上非领导职务的人员担任中层职位的，不进行竞争上岗。另外，建党委的单位中纪委副书记职位也不列入竞争上岗。竞争上岗原则上在本部门、本单位国家公务员和机关工作人员中进行。对某些专业性较强的职位，本部门、本单位无合适人选，或人选少形不成竞争的职位，经市竞争上岗工作领导小组办公室批准，可面向本系统或跨部门组织竞争选拔。

参加竞争上岗的人员，必须具备《党政领导干部选拔任用工作暂行条例》和《国家公务员暂行条例》规定的基本条件。机关内部参加竞争上岗的人员，一般应具有国家公务员或参照(依照)管理机关工作人员身份。在这次竞争中，对少数已在机关担任中层职务的非国家公务员，本着尊重历史和现实、维护稳定、逐步消化的原则，由各单位根据工作需要和职数情况确定是否同意报名参加竞争。一般应在本单位行政编制有空额的前提下，由用人单位和本人所在单位协商，取得一致意见后，决定是否参加用人单位中层职位的竞争。对经过竞争取得上岗资格的，可继续担任中层职务，其人事、工资关系等维持原状不变；对竞争落岗的，一律回原单位工作。机

关工作人员跨部门参加竞争上岗，应符合转任条件。参加竞争上岗的人员必须具有大专以上学历，近三年来年度考核评为称职以上等次。现任中层职位的干部参加竞争上岗的年龄，男同志要在53周岁以下，即1948年1月1日以后出生的；女同志要在50周岁以下，即1951年1月1日后出生的。新参加中层正职职位竞争的同志，其年龄一般应在40周岁以下；新参加中层副职职位竞争的年龄一般在35周岁以下。具体操作中，各单位可根据人员年龄结构的实际情况，作适当调整。在这次竞争上岗工作中，对因超龄未参加竞岗或年龄达50周岁以上，本人自愿、单位党委(党组)同意不参加竞岗的，保留原职级待遇，对其中各方面素质较好的原中层正职，市委将按照有关规定明确为副主任科员；对竞争落岗的，其原任职时间累计在两年以上的，保留原职级待遇；对符合竞岗条件而不报名参加竞争的，原职级待遇不予保留。实行竞争上岗的单位，可根据具体职位要求，附加其他任职资格条件。这次机关中层职位竞争上岗，市委组织部、市人事局制定的《通州市市级机关中层职位竞争上岗实施细则(试行)》，明确了有关条件，各单位要按照《实施细则(试行)》要求抓好落实，具体操作过程中，如出现新情况、新问题，要及时向市竞争上岗工作领导小组请示。一般情况下，凡是多数群众不拥护的，不得任用。要把群众的评价作为干部升降去留的重要依据，使群众公认原则在竞争上岗中得到全面贯彻和充分体现。

3、正确把握竞争上岗的主要内容。这次竞争上岗实施阶段主要包括四项内容：第一，是笔试。这是大家最关心的，也是这次竞争上岗中每一位竞争者都要过的一个门坎。市里在按照上级要求设计这个门坎的时候，已充分考虑到了我们机关干部的实际情况。笔试的内容主要包括马克思主义基础理论、邓小平理论、“七一”重要讲话、行政管理知识、法律基础知识、语文基础与公文写作以及时事政策等7个方面，都是作为国家公务员和机关工作人员应该掌握的一些基本内容。为了保证笔试的公正性，这次考试由省考试中心命题、制卷、阅卷，10月21日全市参照高考的要求统一组织进行，凡是参加竞争上岗的同志都不得接触考务工作。因病因公缺考的，

将在10月底前组织一次补考。笔试的问题，大家既要重视，又要放心，这个门坎必须过，但我相信绝大多数同志都能通过。第二，是民主测评。主要是了解单位群众对竞争人员的德才评价，反映群众对竞争人员的认可程度。民主测评由各单位自行组织，采取量化打分、无记名投票的方式对参加竞争上岗的人员进行测评。参加民主测评的人员为本单位全体干部、职工(包括参加竞争上岗人员)。部分与基层工作接触较多的单位还要邀请被服务对象的代表参加。这次市里确定农业局、水利局、国土局、教育局、计生委、公安局、农工办、卫生局、广电局、民政局、建设局、财政局等12个单位必须邀请被服务对象代表参加民主测评。其它单位是否邀请被服务对象参加测评，由各单位决定。第三，是面试。主要由各单位测试参加竞争上岗人员分析、解决问题的能力、临场应变能力、逻辑思维能力、语言表达能力，以及对所竞争职位的了解、胜任程度等。每位竞争者一般要进行竞岗演讲，介绍本人的工作经历、参加竞争的优势、不足和工作思路，然后回答相关提问。第四，是考察。考察的主要内容包括干部的德、能、勤、绩。对一些没有担任过中层职务干部的考察，要从实际担任的职务出发，突出岗位要求，注重对潜能的考察，考察是否具备担当竞岗职位的基本素质，有无进一步发展的潜力。考察组成员一般由各单位在领导班子成员和综合素质较好、不参加竞争上岗的人员中挑选，经单位党委(党组)集体研究确定。笔试、民主测评、面试、考察满分均为100分，其中，笔试、民主测评在总成绩中各占20%，面试、考察在总成绩中各占30%，有基层被服务对象参加民主测评的，则民主测评占30%，面试占20%。凡是民主测评、考察成绩有一项达不到60分的，取消任职资格。

三、精心组织，确保市级机关中层职位竞争上岗工作进行

在市级机关中层职位实行竞争上岗，政策性强，涉及面宽，对机关工作和建设有着直接的影响，干部群众十分关注。因此，各部门、各单位要高度重视这项工作，精心组织，保证

市级机关中层职位竞争上岗工作的顺利、有序进行。

1、建立组织，明确职责。为了认真组织实施中层职位竞争上岗工作，市委、市政府成立了市竞争上岗工作领导小组，由葛亮市长担任组长，我和陈勇书记、曹斌副市长担任副组长，主要职责是组织领导竞争上岗工作、研究制定有关政策规定。领导小组下设办公室，地点设在市委组织部，由市纪委(监察局)、市委办公室、市委组织部、市人事局、教育局、公安局等相关部门的负责同志组成，具体负责全市市级机关中层职位竞争上岗工作方案的审批、情况通报、信息传递等组织实施工作。办公室下设秘书、政策咨询、纪律监督、考务、安全保卫、联络6个工作小组，具体负责相关工作。市级机关各部门、各单位要充分发挥党委(党组)的领导核心作用，也要成立中层职位竞争上岗工作班子，由市直机关党委(党组)主要领导或分管领导负责，工作人员要抽调本单位不参加上岗的思想作风好、公道正派、组织纪律观念强、综合素质高的同志，具体负责本单位竞争上岗的组织实施工作。

2、制定方案，认真实施。竞争上岗涉及诸多环节，各单位要精心制定方案，认真抓好各个环节的实施工作。由于这次市级机关机构改革中，有合并的、有重组的、有新设立的、还有保留的，各部门内设机构及人员的实际情况也不尽一致。因此，在全面推进市级机关中层职位竞争上岗的具体实施过程中，要注意区别情况，搞好分类指导，不搞一刀切。各部门、各单位要按照《通州市市级机关中层职位竞争上岗实施细则(试行)》和这次市级机关机构改革中市批准的“三定”方案要求，结合本单位实际，制定中层职位竞争上岗的实施方案，明确竞争的职位、职数、范围、条件、方法、步骤及具体实施时间等，在此基础上，将拟定的实施方案报市竞争上岗工作领导小组审批，未经批准的方案不得实施。方案审批之后，各部门、各单位要将批准的竞争上岗方案在本单位内部公布，并做好宣传发动工作，引导广大干部积极参加。各部门、各单位要按照市竞争上岗工作领导小组办公室的要求，积极组织竞岗者参加市里组织的统一考试，认真组织本

单位竞岗者的面试、民主测评、组织考察等工作，还要将每位竞争者的笔试、面试、民主测评、组织考察等四个方面的综合成绩张榜公布，然后按照1:1的比例，拟定中层职位人选，并做好任前公示和决定任命工作。各部门各单位要严格执行机构改革及相关的纪律规定，确保这次竞争上岗规范、有序地进行。市委、市政府要求，这次市级机关中层职位竞争上岗工作必须在11月底前全面完成。对不能如期完成这项工作任务的部分，要向市竞争上岗工作领导小组说明情况。对组织实施过程中遇到的新情况、新问题，要及时请示汇报，并本着实事求是的原则，慎重研究处理。

3、解放思想，积极参与。在市级机关全面实行中层职位竞争上岗制度是我市干部人事制度改革的一项重大举措，一些陈旧观念、保守思想的干扰和影响是在所难免的，关键要做好舆论宣传和思想发动工作，使大家进一步解放思想，更新观念，积极投身到竞争上岗中来。这次中层职位竞争上岗，明确参加竞争的人数与职数之比不少于1:1.5。因此，必须深入发动符合条件的干部踊跃报名参加。会后，各单位可根据本单位的实际情况和具体安排，召开动员会，讲清条件和具体方法步骤，鼓励符合条件的干部参加竞争上岗。在实施过程中，各级领导要深入做好过细的思想政治工作，消除一些干部的思想顾虑，澄清模糊认识。广大机关干部要充分认识到参加竞争上岗不是伸手要官，不是谋取名利，而是竞争挑更重的担子，竞争负更大的责任。广大机关干部要摒弃怕竞争不上丢面子的思想情绪，勇敢面对、积极参与竞争。各级领导班子和领导干部决不能因为一个干部本人主动参加了竞争或竞争不上而另眼相看，不在竞争范围的同志也要积极参与这项工作。同时，要充分发挥新闻舆论的导向作用。报刊、电视和电台等新闻单位要加大力度，把报道这次竞争上岗作为宣传党的干部路线方针政策的一项重要任务。有计划、有步骤地宣传竞争上岗的重要意义、总体部署、工作要求、工作进展和有关政策规定，努力营造参与和支持改革的舆论氛围和社会环境。造舆论要主动，争取超前；事后报道要及时到位，多在宣传的深度、广度上下功夫。市竞争上岗工作领导

小组办公室要加强与新闻单位的联系、沟通，把宣传工作搞得有声有色。

同志们，在市级机关全面实行中层职位竞争上岗制度是一项十分重要的工作，只要我们以“三个代表”重要思想和“七一”讲话精神为指导，以高度负责的精神，严肃认真的态度，扎实细致的作风，就一定能把这次中层职位竞争上岗工作做实做好，从而为我市在苏中率先基本实现现代化提供坚强有力的组织保证。

机关干部竞聘演讲稿篇六

好的演讲稿，应该既有热情的鼓动，又有冷静的分析，要把抒情和说理有机地结合起来，做到动之以情，晓之以理。以下是由本站pq小编为大家精心整理出来的单位竞聘演讲稿范文，希望能够帮到大家。

尊敬的各位评委：大家好！

我叫，现年xx岁，中共党员，中级经济师，现任办事处主任，本人拟竞聘办事处主任。

一、本人的基本情况

我于xx年在参加工作，先后从事4年；自连续三年取得省级、市行先进单位，市级工会先进小组，我本人也连续三年被评为市级先进工作者。在近年的工作中都取得了业务和精神文明建设的双丰收。

二、竞争的主要优势

(一)政治方面比较成熟。始终认真贯彻执行党的路线、方针和政策，认真学习和积极实践“三个代表”重要思想，在思

想上、政治上同党中央保持高度一致。在实际工作中，紧紧围绕市行党委的战略部署，从我行改革和发展的大局着眼，在确定工作思路、制定营销策略、加强工作协调、推进系统管理等方面，都表现出了较强的政策观念，全局观念和较高的职业道德修养，从而为顺利组织开展各项工作奠定了良好的政治思想基础。

(二) 工作业绩较为突出。

自xx年来，办事处各项业务均呈快速健康发展的一年。三年来，我始终把工作重点定位在市场营销上，并将办事处的营销工作作为一个有机的主体，在营销策划、细分市场、制定措施、落实考核、检查督导等方面发挥了应有的作用。工作中，坚持以全行的大局利益为重，以团结协作为纽带，以推进综合营销为切入点，以调动全体员工的积极性为基础，解决了业务发展中的许多问题，创造性地组织开展了大量具体工作，促进了各项工作的健康发展。到南定办事处各项存款达万元，较年初增长万元，增幅达%。全年累计办理贴现万元，完成全年任务%，借记卡发卡量达张，完成全年计划%，卡存款余额万元，完成全年任务%。在全年城区综合营业机构考核中取得前三名的好成绩。

(三) 基层工作经验较为丰富，有驾驭一个办事处全局的能力。参加工作多年来，在各个专业上都积累了较为丰富的工作经验。在历次的重大改革和业务运作过程中，无论是营业机构的撤并，员工的调整，我都能从大局出发，从实际出发，圆满地协调内外，沟通上下，联动左右，确保了各项工作的健康发展。

(四) 商业银行经营意识和综合营销能力较强。直接从事市场营销三年来，经过参与市场竞争的磨炼，增强了市场观念和商业化经营观念，我直接营销和拓展了等辖内家重点企业，积累了较丰富的综合营销经验，为我下一步各项工作的开展奠定的良好的基础。

三、工作目标及主要措施

在任期内，我保证实现存款增长元以上，任期内保证完成市行每年下达的各项经营目标，特别是盈利水平要力争大幅度增长，为全行做出更大的贡献；同时，牢牢把握强化管理这一永恒主题，始终坚持加快业务发展和防范经营风险两手抓，任期内杜绝违规、违纪、违法案件的发生。

任期内，我将主要抓好以下几项工作：

(一)注重加强领导班子建设，不断增强员工凝聚力。我将通过领导班子进行周密考虑，科学制定办事处员工绩效工资考核办法，以此调动全体员工的积极性和工作热情；成立党、团员活动室，每位员工都可以畅所欲言，提出合理化建议；我还将有意识、有重点的加强年轻后备干部的培养，对办事处的青年员工及时进行岗位轮换，适当为其增加工作压力，以促进他们综合素质的不断提高。

(二)确定以存款工作为发展基础的方针，推动存款增量再创历史新高。

尊敬的各位评委、各位领导和同志们：

今天，我演讲的题目是：做一名称职优秀的科长。

一、必须具备较高的政治素质，不折不扣地贯彻执行局党组决定，做到政策清、情况明。

1、要有高度的政治观念和政治立场。曾经说过：干部必须讲政治，必须具有较高的政治观念、政治方向、政治纪律、政治立场、政治鉴别力和政治敏锐性。科长作为局党组决策的传达者和执行者，没有较高的政治素质，就会给工作造成一些不必要的失误，从而影响干群关系。

2、要有坚强的党性观念和组织原则。科长要处处事事维护党组威信，维护集体利益，维护干部职工的利益。做到顾大局，识大体，在原则问题上不糊涂，要果断、干练，坚决做到下级服从上级，少数服从多数，个人服从组织。

3、要有高度的敬业观念和奉献精神。科长必须不断加强职业道德修养，有较强的事业心，对所从事工作要尽职尽责，尽心尽力，见利就让，见困难就上，把工作放在第一位。

二、必须具备较全面的知识能力，能够准确地把握“角色”，团结、带领科室同志圆满完成工作任务。

首先是“角色”定位要准。科长既是党组的传令人、领导的助手，又是一个科室的负责人、带头人；他既不能凌驾于他人之上，当“甩手掌柜”，更不能当“歪嘴和尚”乱“念经”；他既要准确及时传达和带头执行党组决定，又要及时正确地反馈各项工作信息。因此，科长必须是一架桥，积极架通上下级的心灵之路；必须是一面旗，敢于在工作和其他方面喊“向我看齐”；必须是一盆火，不断燃烧自己照亮他人；必须是一颗钉，工作作风扎实，工作态度勤恳。所以，只有准确把握“科长”这一角色，才可能在这一位置上干出成绩。

其次，综合素质要高。科长除了必备的政治素质外，还要有熟练的业务技能，对本科室的工作能了如指掌，业务技能运用自如。与此同时，科长还要具备较高的文字综合素质和语言表达能力具有高档次的文化素质和较宽的知识面，具有较好的心理素质。

再次、处理关系要妥。一是端正与副手的关系，做到放心不放任，放权不揽权；二是端正与部下的关系，做到用人不疑人，工作有布置、有思路、有措施；三是端正科室之间的关系，遇事多协商，不推诿、不梗阻。在处理上述关系中，科长必须做到以诚相待，做人诚实，办事诚恳，对人诚心。

三、必须具备强烈地公仆意识，树立服务观念，把干部职工的事当作自己的事操真心。

我们的干部职工思想最纯朴，工作最辛苦，作为科长，应该把干部职工当作自己的兄弟姐妹，把群众的事当作自己的事去对待，操真心，出实力。搞好服务工作，一是依据各项有关政策积极严谨地落实好干部职工的政治、经济待遇；二是认真做好调查研究，当好干部职工的“吹鼓手”；三是与干部职工多交心谈心，想方设法为干部职工排忧解难。只有时时不忘自己是一名公仆，才能使自己在感情上贴近干部，在工作上关心干部，在政治上关注干部。

各位评委、领导和同志们，以上只是我对如何当好一名合格的科长，请在座的各位领导和同志们对我提出宝贵意见。

尊敬的各位评委：大家好！

我叫，现年xx岁，中共党员，中级经济师，现任办事处主任，本人拟竞聘办事处主任。

一、本人的基本情况

我于xx年在参加工作，先后从事4年；自连续三年取得省级、市行先进单位，市级工会先进小组，我本人也连续三年被评为市级先进工作者。在近年的工作中都取得了业务和精神文明建设的双丰收。

二、竞争的主要优势

(一)政治方面比较成熟。始终认真贯彻执行党的路线、方针和政策，认真学习和积极实践“三个代表”重要思想，在思想上、政治上同党中央保持高度一致。在实际工作中，紧紧围绕市行党委的战略部署，从我行改革和发展的大局着眼，在确定工作思路、制定营销策略、加强工作协调、推进系统

管理等方面，都表现出了较强的政策观念，全局观念和较高的职业道德修养，从而为顺利组织开展各项工作奠定了良好的政治思想基础。

(二) 工作业绩较为突出。

自xx年来，办事处各项业务均呈快速健康发展的一年。三年来，我始终把工作重点定位在市场营销上，并将办事处的营销工作作为一个有机的主体，在营销策划、细分市场、制定措施、落实考核、检查督导等方面发挥了应有的作用。工作中，坚持以全行的大局利益为重，以团结协作为纽带，以推进综合营销为切入点，以调动全体员工的积极性为基础，解决了业务发展中的许多问题，创造性地组织开展了大量具体工作，促进了各项工作的健康发展。到南定办事处各项存款达万元，较年初增长万元，增幅达%。全年累计办理贴现万元，完成全年任务%，借记卡发卡量达张，完成全年计划%，卡存款余额万元，完成全年任务%。在全年城区综合营业机构考核中取得前三名的好成绩。

(三) 基层工作经验较为丰富，有驾驭一个办事处全局的能力。参加工作多年来，在各个专业上都积累了较为丰富的工作经验。在历次的重大改革和业务运作过程中，无论是营业机构的撤并，员工的调整，我都能从大局出发，从实际出发，圆满地协调内外，沟通上下，联动左右，确保了各项工作的健康发展。

(四) 商业银行经营意识和综合营销能力较强。直接从事市场营销三年来，经过参与市场竞争的磨炼，增强了市场观念和商业化经营观念，我直接营销和拓展了等辖内家重点企业，积累了较丰富的综合营销经验，为我下一步各项工作的开展奠定的良好的基础。

三、工作目标及主要措施

在任期内，我保证实现存款增长元以上，任期内保证完成市行每年下达的各项经营目标，特别是盈利水平要力争大幅度增长，为全行做出更大的贡献；同时，牢牢把握强化管理这一永恒主题，始终坚持加快业务发展和防范经营风险两手抓，任期内杜绝违规、违纪、违法案件的发生。

任期内，我将主要抓好以下几项工作：

(一)注重加强领导班子建设，不断增强员工凝聚力。我将通过领导班子进行周密考虑，科学制定办事处员工绩效工资考核办法，以此调动全体员工的积极性和工作热情；成立党、团员活动室，每位员工都可以畅所欲言，提出合理化建议；我还将有意识、有重点的加强年轻后备干部的培养，对办事处的青年员工及时进行岗位轮换，适当为其增加工作压力，以促进他们综合素质的不断提高。

(二)确定以存款工作为发展基础的方针，推动存款增量再创历史新高。