

2023年垃圾清理心得体会(优秀5篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。相信许多人会觉得总结很难写？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

疾控人员个人工作总结 疾控财务人员工作总结篇一

1、xx年财务状况：全年业务收入2574.12万，比去年降低4%；全年门诊人次17.35万人次，比去年增长2%；住院人次2952人次，比去年降低0.4%；每门诊人次收费水平为101.47元，与去年持平；每门诊人次药费为49.16元，比去年降低8元；出院者平均医药费用为2545.21元，比去年降低342.67元；出院者平均药费为988.36元，比去年降低416.17元。

2、财务科对本院的资产进行了清产核资，对固定资产进行了登记造册，基本做到了帐、册、物相符。

3、制订了日用品等库存物资购买、领用的规章制度，建立了日用品明细账，加强核算，有效地控制日用品的消耗。

4、按时完成了各类报表的上报工作，及时作出财务分析，为院部领导作出决策提供有力的数据依据。5、基本公共卫生服务工作日趋繁重，财务科积极配合院部工作安排，抽调人员参与辖区居民健康体检与建档工作。

6、制订了基本公共卫生服务和重大公共卫生服务项目资金管理办法，加强了公共卫生服务项目资金的专账管理，专款专用，统筹安排项目资金，提高了资金的使用效益。

7、收费处现金日清月结，每日送缴银行。对业务往来单位一律采用转帐方式进行业务结算，一千元以下零星开支才能予

以现金结算。严格执行财务制度，杜绝帐外“小金库”，杜绝“白条抵库”现象。加强了对收费处现金的监管，不定期进行实地盘点检查，坚决杜绝舞弊行为。

8、认真完成了本院的人事工作。人事调动的手续、调资问题、职工养老保险、住房公积金、失业保险、医疗保险、工伤保险的办理。解决了职工的“后顾之忧”。

9、全面完成了全院岗位设置工作，完成了“因事设岗、按岗聘用、以岗定薪、合同管理”的人事制度改革，提升了全院的生机与活力。

10、在xx年的工作中，财务科的工作还存在一些不足之处。

(1) 收费处是体现医院形象的一个窗口，群众满意度还不高，服务态度有待加强，收费人员的业务水平和收费速度还要提高。

(2) 财务科参与医院管理的职能还未充分体现，财务工作还处于一种事后核算的阶段，未发挥事前预测和事中控制的作用。

(3) 财务监督还有待加强，有些制度出台后形同虚设，无人监督，制度执行不到位。

在新的一年里，财务科将一如既往地出色完成本职工作，针对不足之处，从严管理，积极为院领导经营决策当好参谋，具体有如下工作安排和计划。

1、进一步加强收费处的管理。

(1) 加强现金管理，对其进行定期和不定期抽查，对每日的收款收据与日报表进行核对。加强对票据的管理，对领用和核销都做好台帐登记工作。严格控制舞弊行为的发生。

(2) 提高窗口服务形象。首先加强收费处环境卫生的督察，科室内不允许有杂物堆放，窗口玻璃要擦洗干净。其次提高收费人员日常行为规范，上班提前十分钟，不迟到早退，上班期间不准在科室里吃零食、做私活，禁止闲杂人员进入收费处聊天拉家常，科室工作人员要衣冠整洁，加强礼貌用语的运用，改善服务态度，增强“以病人为中心”的服务意识。

2、加强科室内部团结建设。一个医院的发展离不开各科室的团结协作，一个科室的发展也离不开各个成员之间的团结合作，“人和”在发展中显得极为重要。

3、加强科室管理，建立科主任工作制度，及时传达院部会议精神，每月对科室成员行为质量进行考核。

4、配合区卫生局绩效工资政策的出台，做好本院职工基础性绩效工资的核算和审批工作。

配合院部制订本院奖励性绩效工资的分配方案。

5、进一步加强基本公共卫生服务项目资金管理，按资金管理办法控制支出，专款专用。协同公卫办公室确定本地区基本公共卫生服务项目内容、数量和标准，对10类公卫项目的服务成本进行测算并制定成本补偿考核标准。4、积极参与医院的'管理。

(1) 加强药品和库存物资的管理，严格执行统一采购、专人管理的原则，在药剂科对药品、库存物资的入库、出库、使用、消耗做好台帐登记工作的同时，财务科会同药剂科定期做好药品和库存物资的盘点，保证库存物资保管的完好性。

(2) 加强固定资产的管理。严格执行固定资产政府采购政策，对固定资产的保养、维修由专人负责管理，并做好记录，以提高固定资产的利用率。年终财务科会同总务科做好固定资产的盘点、清理工作。

(3) 加强成本控制，开展成本核算，坚决杜绝浪费行为，节约开支。财务科将通过各项成本数据，找出医疗成本升降的原因，寻求进一步降低医疗成本的方法。找出各科室之间的差距和存在的问题，挖掘卫生资源使用潜力，以尽可能少的劳动消耗，取得尽可能好的社会效益和经济效益。

疾控人员个人工作总结 疾控财务人员工作总结篇二

1、健全管理制度，提高医疗质量。

我中心在对口帮扶的过程中，把医院管理作为帮扶工作的一大重点。我中心多次和受援单位的相关人员召开医院管理座谈会，共同探讨医院科学管理的战略，协助他们从医疗、护理、防保、医技等各方面规范各项规章制度、岗位职责与操作规范，从而实现了“工作有制度、岗位有职责、操作有规范”，使医院管理工作向制度化、科学化迈进。通过管理制度的完善与实施、管理观念的转变与进步，受援医院经济效益大幅提高的同时，更是增加了巨大的社会效益，更好地满足了基层医疗卫生市场的需求。

2、加强培训指导，推进技术帮扶

针对卫生院的特点，采取了“传、帮、带”等形式，加强对常见病、多发病和传染病等重点疾病的防治工作指导，提高乡镇卫生院的整体服务水平和服务能力，使受援单位对加强医务人员业务培训、提高医务人员业务素质的重要性和紧迫性的认识有了明显提高。受援单位的领导和员工们都认识到只有尽快提高业务人员的业务素质，才能保证卫生院基本业务的开展，为卫生院的生存和发展提供条件。同时，采取实地培训和接受进修两种方式为受援单位培养了业务骨干，为其健康和谐的发展奠定了良好的基础。

3、以病人为中心，转变服务意识

更新服务理念医院不仅把医德医风建设作为本院长抓不懈的工作重点，更是该项工作纳入到“对口扶贫”中去。为了转变“等病人看病”的惰性思想，树立“主动走出去”的服务理念，我中心主动深入各村屯，走门串户，免费为村民宣传卫生健康知识，得到当地老百姓的热烈欢迎，受援单位的业务工作量也因此有了明显增长。

4. 经费和设备支持

在能力可及的范围内，提供了一定的专项经费、设备或购置适宜的新设备，支持受援对象__卫生院的建设和发展，到目前为止，共支援10张办公台，一台冰箱，一台电视机和__元人民币，用于帮助该院建设计划免疫规范化门诊和环境美化工作。另外还给予__卫生院一台冷藏冰箱，解决常规疫苗保存困难问题，以实际行动支援该院搞好免疫规划门诊工作。

疾控人员个人工作总结 疾控财务人员工作总结篇三

在思想上，认真学习_理论、领会党的xx大精神，利用电视、电脑、报纸、杂志等媒体关注国内国际形势，学习党的基本知识和有关政治思想文件、书籍，深刻领会胡的讲话精神，并把它作为思想的纲领，行动的指南;积极参加党委组织的各种政治学习及教育活动;积极向广大员工宣传党的方针政策和中心党支部的精神;时刻牢记为人民服务的宗旨，明白自己所肩负的责任;积极参与基层建设，在工作中要起到模范带头作用，做广大职工的表率，同时，认真学习相关业务知识和不断提高自己的理论水平和综合素质。

在工作上，全年参与疫情处理起, 采样份, 上报并审核传染病报告卡张, 发表论文**篇, 接诊结核病人*人次, 消毒*平方米。参与全省组织的“防控禽流感应急演练”、“防控霍乱应急演练”，参加了省疾控中心组织的“业务培训”，业务技能得到了进一步的提高。按卫生局及上级疾控中心安派，对乡

镇卫生院防保医生开展了“业务讲课”，受到了一致好评。与相关同事配合完成了实验室资质评审的改版工作。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记公卫医师的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。

今后努力的方向：随着疾控中心职能的进一步规范，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为提高人民群众的健康水平做出应有的贡献。

疾控人员个人工作总结 疾控财务人员工作总结篇四

xx年，是“十二五规划”的开局之年，也是疾病预防控制事业有序快速发展之年，随着医药卫生体制改革的不断深入，疾控工作得到了强化。市疾病预防控制中心通过三年的“业务能力建设年”活动，取得了实效，奠定了基础。从今年开始，市疾控中心结合事业发展实际，重新定位，全面开展“规范化建设年”活动，以“规范化建设年”活动为抓手，推动中心综合能力水平的提高，并初见成效。回顾一年来的工作，有创新、有突破、有发展，工作亮点纷呈。

一、党建工作落实有序，职工政治思想建设深入人心。

中心协助市卫生局成功承办全市卫生系统庆祝建党文艺汇演的同时，以此为契机，结合各项党建实践活动，在党风建设，职工思想建设方面形式多样，内容丰富，使广大干部职工在活动中陶冶了情操，净化了灵魂，坚定了信念，保持了稳定，有力推动了中心各项事业的和谐发展。中心先后获得市委和

全省卫生系统“先进基层党组织”等多项殊荣。

二、“规范化建设年”活动，推动了绩效考核工作的有序开展。

中心通过三年的“能力建设年”活动，取得了实效，奠定了基础。今年，中心根据事业发展实际，重新定位，用两年的时间开展“规范化建设年”活动，从行政管理、业务管理入手，建章立制，规范工作流程和操作流程，使中心工作一切按规范管理，通过规范化建设来推动全市疾控绩效考核工作的开展，从而提升疾控机构综合能力，全面完成了年以来的市及各区县疾控机构绩效考核的评估工作，在此基础上，编制了《市疾控中心“十二五”事业发展规划》。

三、全面调整、修订完善中心各项规章制度。

中心原有的各项规章制度通过五年的运行，在单位的管理上发挥了应有的作用。随着中心事业的发展，部分规章制度已不能适应目前中心管理工作的需要，为适应新形势疾控工作需要，建立科学、规范、切合中心实际的工作制度势在必行。今年，中心通过多次调研论证，在广泛征求职工意见的基础上，重新修订了中心的各项规章制度，使之更具可操作性，更加科学、规范，有力促进了中心“规范化建设年”活动的开展。

四、实验室检验检测能力水平整体推进。

今年，中心以中德政府疾控实验室设备贷款项目为契机，以市财政、公共卫生转移支付和单位自筹资金实验室设备采购为补充，并对实验室业务用房进行了改扩建，在此基础上通过加强对检验检测技术人员不断地业务强化培训，使实验室综合功能明显提升，软硬件建设同步协调推进，目前计量认证、质量评审工作已基本准备到位，争取年内完成，通过近几年一系列实验室建设举措的落实，彻底摆脱了多年来困扰

中心检验技术支撑不强的问题，并逐步向中高层次迈进。力争在全省公共卫生检验检测方面占有重要的一席之地。

五、地方病防治工作有了新突破。

近几年中心的地方病防治工作一直定位在鼠防、碘缺乏病的防控上。随着去年市消除碘缺乏病目标的实现，中心及时调整工作部署，力争在地方病防控其他业务领域要有所突破。今年中心对搁置多年的寄生虫病、布病防控工作重新启动调查监测工作，目前已基本完成，并获得了许多重要的防控资料。

六、公共卫生监测项目全面完成，填补了中心多项公共卫生监测工作的空白。

根据中心业务工作扩展需要自年调整成立公共卫生科之后，公共卫生工作全面规范实施，在实验室技术支撑下，今年先后开展了农村饮用水监测、城市饮用水监测、水性疾病监测、农村土壤环境质量监测、食品安全风险监测等一系列专项监测调查工作，积累了许多宝贵的公共卫生监测数据。

七、玉树灾后卫生防疫工作顺利完成，按照上级部门的安排。

今年中心继续开展玉树灾后卫生防疫工作，市及各区县疾控中心积极组织、认真实施，在灾区开展了消杀灭、免疫规划、传染病疫情监测、健康教育等疾病防控工作，并圆满完成各项卫生防疫工作任务。

八、湟源县人间鼠疫得到了有效控制。

9月27日中心接湟源县疑似人间鼠疫疫情报告后，立即组织中心鼠疫应急工作队奔赴湟源县，协助开展鼠疫疫情应急处理，通过一系列防控措施落实，防止了疫情的扩大蔓延，使疫情及时得到了控制。

九、《市疾控中心——年年鉴》全面编制完成。

为了历史的沿革，给后人留下宝贵的历史资料，中心组织相关人员，利用两年时间，对市疾病预防控制机构成立以来的历史资料进行了全面的整理、归类，编制了《市疾控中心——年年鉴》。年鉴从七个方面全面阐述了中心自成立以来的发展历程和主要工作，内容丰富、详实，资料齐全，他将是我市疾控中心成立以来重要历史文献资料。

十、对固定资产全面清查规范。

近几年中心大量的设备物资在不断更新补充，为了全面摸清资产底数，进行规范化管理，中心成立了专项资产清查领导小组，对中心各类、各项资产进行全面清查登记造册。资产清查采取自下而上的方式，逐级申报核对，确保了中心资产的合理使用，防止了资产的流失浪费。

疾控人员个人工作总结 疾控财务人员工作总结篇五

全市传染病防制、疫情管理工作以人禽流感、霍乱、不明原因肺炎和手足口病等重大疾病防制为重点，各级疾控机构要加强疾病监测和疫情信息管理，全面落实各项防治措施，继续加大督导、培训力度，进一步提高传染病重大疫情预测预警能力，确保我市不发生重大传染病疫情。全市医疗机构传染病网络直报及时率要达到95%以上，传染病报告率达98%以上，卡片填写完整率要求达到95%以上。开展sars□人禽流感和不明原因肺炎监测工作，提高手足口病疫情调查处路能力，全年完成550份手足口病患者标本检测，加强重症病例流行病学调查工作，在土左旗、赛罕区、和林县、新城区、武川县等重点地区开展流行性出血热鼠间疫情监测和防治工作，科学有效处路疑似狂犬伤人事件，遏制狂犬病疫情。

全市各级疾控机构和相关医疗单位应严格按照要求对艾滋病病毒感染者/艾滋病病人和性病病例进行网络直报，每月10日前

将上月艾滋病病毒抗体检测数及阳性人数统计报表上报至艾滋病综合防治数据管理系统。加强对辖区艾滋病自愿咨询检测点工作人员的培训和管理，本年度全市应完成艾滋病、梅毒检测4800人。依托各类哨点做好性病、艾滋病疫情监测工作，对所有新进入监管场所的被监管人员开展hiv筛查工作，全年需完成羁押人员5900人的艾滋病抗体检测任务，各监管场所被监管人员的筛查率达到100%。加强对辖区性病门诊就诊者艾滋病病毒抗体检测工作的检查指导，玉泉区要重点加强辖区内国家级性病监测点5种性病监测工作开展情况的督导检查，病例报告的准确性达到95%，漏报率控制在5%以内。加强艾滋病病毒感染者及病人随访管理，做好艾滋病感染者个人信息的xx□开展基层医生培训，提高诊疗能力，进一步扩大治疗比例，提高治疗质量。继续加大对高危人群的干预工作力度，做好社区维持治疗门诊的技术支持和监督指导工作，逐步开展针具交换工作。加大暗娼和男男性接触人群干预的力度和覆盖面，加大检测力度。全市暗娼人群干预要达到1200人，男男性行为人群干预280人，210例吸毒人群干预。认真落实第三轮城市艾滋病综合防治示范区建设年度任务。

健全预防接种服务网络，加快规范化预防接种门诊建设步伐。遵循“区域规划，合理布局，定点接种，规范管理”原则，提高规范化预防接种门诊达标率。按规定开展预防接种，严格执行一类疫苗和二类疫苗接种的有关规定，保证我市预防接种工作正常有序开展。做好国家免疫规划信息管理系统的管理，开展儿童预防接种个案信息管理建设工作，完善儿童预防接种信息化管理系统。开展疑似预防接种异常反应的监测，及时妥善处理异常反应，完善预防接种反应报告系统。加强脊灰监测，落实脊灰疫苗常规免疫和查漏补种免疫活动，对报告的afp病例及时进行流调、采样，保证各项监测指标达到要求，开展2月龄xx3周岁儿童脊灰疫苗查漏补种活动，保持我市无脊灰状态。落实消除麻疹的各项措施，组织开展麻疹疫苗查漏补种活动，确保目标儿童接种率达到95%以上，努力实现控制工作目标。

深入推进全民健康生活方式，开展全民健康生活方式行动健康支持性环境建设，各旗县区创建健康单位率应达100%。大力开展以健康生活方式核心信息为主题的宣传教育活动，使慢性病防控核心信息人群知晓率达40%以上，35岁以上成人血压和血糖知晓率分别达到60%和40%，提高健康行为形成率。全面促进基本公共卫生服务均等化建设，做好我市基本公共卫生服务项目工作，以旗县区为单位，居民电子建档率要达到75%以上，合格率95%以上，做好老年人的健康体检，稳步提升高血压、糖尿病规范管理率至30%以上。加强死因监测工作，提高死亡报告数量和质量，定期开展对医疗机构进行死因监测工作培训，开展死亡卡填写质量、网络直报和漏报的督导检查。ICD-10死因编码填写正确率达95.00%，漏报率控制在5.00%以下，及时报告率和及时审核率达到100%。其中回民区和武川县作为国家级死因监测项目点，死亡报告率要达到6.00%以上。做好中西部地区儿童口腔疾病综合干预项目，回民区疾控、赛罕区疾控和新城區疾控(刘氏口腔医院)分别完成4000颗、2019颗和2019颗牙齿的窝沟封闭。落实重性精神疾病管理治疗项目工作，对已经有危险行为和严重药物不良反应的208例患者进行应急处路，对798例纳入登记管理的患者家属进行疾病护理教育，提高患者家属的监管能力和患者的生活质量。

进一步完善卫生应急处理机制和预案体系，规范应急处路程序，健全各疾控机构处路突发公共卫生事件联动机制，形成突发公共卫生事件应急处路全市一盘棋的格局，达到“统一指挥、步调一致、形成合力、有效处路”的目的。不断加强突发公共卫生事件监测、分析、评估与预警，跟踪国内外重大突发公共卫生事件最新动态，有针对性的开展应急演练，提升事件处路能力。及时更新、适量储备应急物资，加强应急队伍建设，加强应急流调人员培训，提高应急流调水平。坚持24小时值班制度，积极应对各类传染病疫情、食物中毒、饮用水污染等突发公共卫生事件，做到反应迅速、报告及时、措施到位、快速控制。

要按照国家、自治区和我市监测计划，加强食品安全、饮用水卫生、消毒效果、职业危害因素监测，强化学生常见病防治工作指导，预防介水疾病发生，促进儿童身体健康。加强公共场所卫生的监测力度，为卫生监督提供技术支撑，为政府决策提供依据。进一步规范开展从业人员健康体检工作，年内开展全市疾控机构健康体检督导工作，及时发现和纠正问题，确保体检质量，保证从业人员健康上岗。

要抓住国家对公共卫生投入力度不断加大这一有利时机，使疾病预防控制工作“重心下沉，关口前移”。加强对基层疾控人员的业务培训，开展流行病学骨干技术人员等10个专项疾病预防控制领域相关业务培训，提高各级疾控机构独立开展流行病学现场组织、实施调查和应急处路的综合能力。积极打造重点学科，推动技术进步，提升疾病预防控制科技含量。加强实验室建设，提高检验检测能力，加强基础设施建设，充分利用人才和设备，开发新项目、引进新技术，切实满足公共卫生检验检测技术需求。充分认识人才的重要性，引进高学历人才，培养现有人才，合理使用各类人才，造就一支适应疾控事业快速发展的疾控专业技术队伍。

疾控人员个人工作总结 疾控财务人员工作总结篇六

一、认真学习、努力提高理论水平和业务工作能力

为提高疾控中心的整体水平，要求所有工作人员要坚持理论与业务学习相结合、自我学习与外出培训相结合的学习形式，要求每一名业务人员都能熟练掌握业务技能，按照职能分工，使每一位工作人员都能积极参加上级相关部门举办的各种培训班，接受到相关的技术培训，及时按上级要求对所辖接种门诊及医疗机构进行培训；还主动向上级主管技术部门及其他县区咨询学习，努力向先进县区靠拢，拓展尚未开展的工作内容，减小工作差距，通过各方面的努力，使疾控队伍的理论水平和业务工作能力得到了较大提高，为下一步的工作的顺利开展扎下了坚实的基础。

二、绩效考核工作

根据卫生部《各级疾病预防控制机构基本职责》和《疾病预防控制工作绩效评估标准》(卫疾控发〔20__〕68号)文件精神,为全面有序做好我区疾病预防控制绩效考核工作,推进我区疾控体系规范管理,提高工作效率和服务质量,疾控中心对疾控工作人员进行了全员培训,通过培训使全体干部职工逐条逐项学习、掌握绩效考核的相关内容和指标体系。同时将绩效考核指标进行了责任分解,任务层层落实到相关科室和专业技术个人。

绩效考核工作从3月份开始全面开展,疾控中心按照实事求是的原则,根据我区实际,对已经开展的免疫规划科、传染病预防控制科、地方病科、艾滋病科、信息科共5个专业科室严格按照卫生部《疾病预防控制工作绩效考核操作手册》(20__版)收集、整理、完善20__、20__、20__、20__年以来工作资料,分别对20__年、20__、20__、20__年疾控工作进行了逐项自评,其中区域指标6个类别、17个项目自评得分20__年为610.5分,20__年为752.5分,20__年731.5分,20__年739分,20__年762分;机构指标8个类别、35个项目、101个指标自评得分20__年为533分,20__年为630.5分,20__年657分,20__年550分,20__年671分;综合自评结果为合格。

三、传染病防治工作

(一)、手足口病防治

(二)、传染病网络直报工作

严格执行传染病疫情网络直报信息审核制度,不分节假日保证每日不少于4次对网络直报的信息按照报告的要求进行全面审核和监测,及时利用通讯工具做好报告信息的核实和确认工作,保证报告信息正确无误。通过核查,截止目前全区共报告各类传染病99例,甲类0例,乙类70例(乙肝24例、丙

肝10例、痢疾6例、结核病14例、梅毒4例，布病5例，风疹1例)，丙类20例(手足口14例、流感3、流行腮腺炎3例)，其它9例。

按时做好手足口病周分析和传染病疫情监测月分析，为今后本区传染病动态发展、疫情预测及疾病的预防提供牢固的依据。开展医疗机构传染病防治督导工作，制订了督导方案，每季度末组织专业技术人员对全区4家网络直报单位的传染病防治及网络直报情况进行督导检查，掌握网络报告及时情况，并将检查结果进行反馈，限期进行整改，同时将检查情况以文件形式进行了通报。

(三)、艾滋病防控工作

坚持做好辖区艾滋病人的监测工作，对辖区艾滋病病人及hiv感染者每三个月入户随访一次共20次，填写并录入随访表，以掌握病人病情动态;认真落实“四免一关怀”政策，主动免费为患者及家属提供cd4检测(人)及咨询服务，以定时掌握病人的免疫情况及亲属的身体状况，疏导其心理因素;积极为艾滋病病人提供抗病毒治疗，对艾滋病人的治疗情况进行每月随访并录入数据库进行上报;对辖区的高危人群开展干预66次，提高其预防病意识。

目前我区有艾滋病患者1名，已建成两个艾滋病监测点。

四、地方病防控工作

为切实实现消除碘缺乏病的目标，区疾控中心于5月12日碘缺乏病防治日开展了宣传工作;继续对辖区的4个办事处11个行政村165户居民开展了碘盐随机抽样监测工作，并对165份碘盐进行了半定量检测，合格151份，合格率为91.5%;同时将所抽样本送往市站进行了定量检测。疟疾采血片179余份，全部阴性。

五、公共卫生

根据上级要求对我区4所中小学、幼儿园常见病、传染病进行督导，并对督导结果进行反馈。

按《20__年河南省居民合理膳食指导工作方案》要求，对我区、两个社区的100户居民以(1、吃好早餐;2、饮食清淡、少盐限油;3、保持正常体重;4天天运动6000步)为子项目进行膳食指导，受到居民的良好反响。

健康知识和行为调查方面

通过对社区和张庄村100户居民(15—69)岁常住居民上门问卷调查，试卷内容涉及日常生活、饮食、疾病预防等160道题，问卷调查结果符合要求，受到上级表扬。

六、免疫规划工作

(一)、常规免疫规划工作

为继续巩固和提高免疫接种能力，全面提升服务质量和服务水平。按照扩大免疫规划政策，继续开展适龄儿童接种工作。共投放疫苗7034份，一类4530支，二类2504份;较好的完成了对适龄儿童的接种工作。

(二)、3月份麻疹查漏补种数据

(三)、4.25宣传悬挂2条横幅，1个咨询台，制作宣传版面2个，制作3种不同内容的宣传单共20__份(国家免疫规划相关知识、及时预防接种保儿童健康、预防接种有利孩子健康)，其中发给两家预防接种门诊500余份。现场发放各种宣传资料900多份，受咨询群众100多人。另外，各个接种门诊积极开展4.25预防接种日宣传周活动，并利用这次查漏补种月活动向来接种疫苗儿童家长发放免疫规划相关知识，让更多群众

了解预防接种的重要性的积极性。

(四)、6月份对区两个预防接种门诊进行综合考核

(2) 每月2号新生儿破伤风疑似主动监测报表和病例报表各6次

(5) 每天审核省免疫规划信息管理系统新生儿接种管理，上半年新生儿共71人；查看两个接种门诊应上传儿童数14481人，成功上传13957人，上传率是96.38%；上报免疫规划疫苗常规免疫和二类疫苗接种情况报表各6次。

(6) 每月5号之前上报免疫规划疫苗常规免疫使用情况报表6次。

七、健康教育

大力开展健康教育宣传，提高群众防病知识水平，利用媒体传播卫生知识，扩大影响、营造氛围、树立形象。在3.24世界结核病防治日、4.7世界卫生日、4.25全国儿童预防接种宣传日、5.8世界红十字日、5.15全国第__届碘缺乏宣传日等宣传活动12次，悬挂横幅、张贴标语、版面、咨询服务及发放宣传单、小册子等多种形式宣传卫生防病知识。

疾控人员个人工作总结 疾控财务人员工作总结篇七

本文目录

1. 疾控中心工作总结
2. 疾控中心年度工作总结
3. 疾控中心办公室主任年终工作总结

在政治思想方面，我始终坚持党的路线、方针、政策，始终坚持全心全意为人民服务的主导思想。积极参加单位和科室组织的各项政治活动和政治学习，坚持读书看报，不断提高

自己的政治理论水平。作为一名青年同志，我积极追求先进、要求进步，积极向党组织靠拢，并光荣地向党组织递交了“入党申请书”□

在职业道德方面，本人自觉遵守单位各项规章制度，勤奋工作，不迟到，不早退；尊重领导，团结同志；热爱自己的工作岗位，端正自己的职业操守，遵守医师的职业道德，全心全意为群众的健康服务。

在日常工作岗位上，我认真做好本职工作，听从科长的安排，服从领导的调度，认真做好血吸虫病、碘缺乏病、疟疾、丝虫病等地方病防治工作，协助办理政府血防办事务。我工作积极主动，善于思考，不断进取，勇于创新，为防治工作献计献策。本人坚持工作在基层第一线，不怕苦、不怕累，全身心的投入到查灭螺、查治病、健康教育、防控急感、晚血救助等血吸虫病防治的基层工作中，全心全意为群众的健康服务。本人还一直负责血吸虫病信息资料的收集、整理、统计、上报等工作，协助科长制定工作计划、撰写工作总结。

今后，我将一如既往地努力奋斗在卫生防病第一线，为人民群众的健康服务。

疾控中心工作总结（2） | [返回目录](#)

一、卫生应急工作

二、重点传染病防控工作

（一）艾滋病防治

2. 做好艾滋病监测报告和随访

3. 开展高危行为干预工作

- (二) 结核病控制
- (三) 肠道传染病防治
- (四) 手足口病防治
- (五) 麻风病防治
- (六) 疟疾防治工作
- (七) 碘缺乏病防治

按照国家《消除碘缺乏病目标县级考核评估方案》的通知和□xx省人民政府办公厅关于□xx省重点地方病防治规划□xx-xx年) □□□xx年全省实现县级消除碘缺乏病目标的要求。3月25日, 对医疗机构公卫科人员进行了培训。制定了碘盐监测方案, 对东北镇、杰兴镇、回龙镇、南华镇、双龙镇、会龙镇、仓山镇、积金镇、冯店镇九个乡镇、36个村, 288户居民进行了监测采样, 合格286件, 合格率99.3%。同时按时上传了数据和监测报告。

- (八) 慢性病(高血压、糖尿病等)防治
- (九) 狂犬病防治

三、传染病信息报告管理工作

四、免疫规划工作

- (一) 疫苗接种率抽查情况
- (二) 加强相关传染病的管理和afp病例的主动检索
- (三) 麻苗强免、乙肝补种

（四）儿童计划免疫管理信息系统的建设

五、健康教育与健康促进

六、卫生监测工作

（一）环境卫生

1、饮用水卫生监测

（1）水源情况调查

（2）饮水监测项目工作

（3）委托检测

（4）应急检测

2、室内空气卫生

（二）职业卫生

1、职业卫生技术服务和职业健康检查资质

2、职业健康监护

3、职业危害因素监测

（三）放射卫生

1、放射防护监测

2、职业健康监护

（四）消毒卫生

（五）食品卫生

七、卫生检验

2、环境卫生检验：生活饮用水343件。

8、完成卫生监督检测71件。

9、积极参加全国爱委办组织的农村饮水水质卫生监测质量控制，并取得了优异的成绩。

疾控中心工作总结（3） | 返回目录

紧张而忙碌的xx年已经过去，按照中心的安排和任职目标考核要求，本人现就xx年的任职情况向各位领导作一个简单陈述和汇报，不当之处敬请批评指正。本年度本人继续从事办公室工作，担任办公室主任、党支部组织委员。主要职责是：组织、协调办公室和各科室业务工作；负责党支部、行政、人事、工资、档案管理等事项；组织年终目标考核；协助各科室建立、健全各项规章制度；协助中心领导做好党风廉政建设、行风建设等工作；具体负责党支部党建工作；负责来访和外事接待；协调单位与各部门的关系。xx年在中心领导的正确领导、大力支持和各科室的配合下，在办公室各位同志的鼎力协助下，本人坚持以“”重要思想及党的xx大（提醒您：请根据实际修改）精神为指导，工作中严以律己，严谨踏实，时时、处处以一个××*员的标准严格要求自己，工作中努力体现××*员的先进性，切实履行了办公室主任和支部组织委员的职责，完成了各项年初与中心签订的目标任务，自认工作是称职的。一、顺利完成了办公室人员的新老更替工作去年年底，办公室人员有了较大变动。除本人外，另三名同志××、××、××（主要负责后勤）都是新任职办公室工作的（其中××是刚参加工作的新同志），对办公室业务工作难免陌生和生疏。所以本年度本人的主要工作便是以人才培养为重点，搞好“传、帮、带”（尽管本人也是半路

出家，但先入行为师，就厚着脸皮了），让他们尽快熟悉业务，进入角色。本人从办公室的职能职责，办公室人员的素质、职业操守，公文收发处理，公文写作，会务管理，日常具体事务，乃至计算机信息技术等环节入手进行了理论和具体操作上的示范和培训。日常工作中，抓大放小，尽量给他们提供实践的机会，放手不放眼，在处理问题的方式方法和原则技巧方面给予一定的指导，并时时关注工作进展情况，督促工作任务的完成。通过这种毫无保留的“传、帮、带”方式，加上他们的勤奋、好学及自身所具备的良好素质和敬业精神，经过一年的锻炼，他们的办公室业务工作能力有了较大的提高，逐渐熟悉了办公室工作，基本上能独当一面开展日常工作。办公室顺利完成了人员更替和磨合，形成了分工明确、互相协助、团结和谐、其乐融融的良好工作局面，维持了单位的正常运转。

二、办公室的工作整体运转良好，保证了单位工作的正常、高效运转。办公室承担着社会治安综合治理、精神文明建设、文处理、公文管理、档案、印章管理、人事工资、对外宣传、办公用品采购、后勤事务等多项工作，是单位传递信息、落实政策、上下内外沟通协调的窗口。日常事务琐碎、繁杂、牵涉面广，稍一疏忽，便易影响单位工作的正常运转，也易招到各方面的批评和指责。本人和科室同志们始终树立“办公室工作无小事，领导身边无小事”的意识，增强工作的前瞻性、主动性和服务性。宁愿多跑几趟路，多吃一点苦，多受一次委屈，也要把领导和各科室交办的任务保质保量完成。特别是涉及单位和职工个人切身利益的事，哪怕是别人心目中不值一提的小事，也不推诿、塞责，千方百计也要办好、办实，令领导和职工同志满意。

一年来办公室无论是在会议筹备、接待，信息上传下达，各类文材料报送，文件管理，印章管理，还是后勤保障、水电维修等日常事务方面，无大的差错、纰漏发生，保证了中心工作的正常运转。全年共起草各类请示、报告、汇报材料、总结等共约××余份，把关制发文件、信息××余份。及时为职工办妥了各类工资、保险、职称、合同、住房公积金等手续。接待和处理上级交办的信访和来访××余件，均妥善处理，化解了矛盾纠纷。办公室的工作多次受到单位领导、

职工和上级主管部门的表扬和肯定。三、自身的工作能力和管理水平有了较大提高

- 1、书写能力有了一定提高。今年共草拟各类材料××余份，形成书面文约××万，自我感觉在写作时对政策的理解，吃透领导和上级的精神，领会领导意图，把握政策精神等方面有了较大进步，写出的材料质量较高。
- 2、在对科室的管理上更趋向于规范、科学。办公室工作事务繁杂，以前本人习惯于大包大揽，事必躬亲，整天忙忙碌碌，表面看起来非常勤奋、敬业，实际上是一种不懂宏观调控管理，不能充分调动人力资源优势的表现。长此以往，必将影响办公室工作的正常运转，难以调动、培养其他同事的工作积极性和工作能力。今年，本人根据办公室的现有人员状况，以及他们各自的能力特点优势，对他们的职责进行了明确分工，基本上每项工作都落实到人头，即强调分工又强调协作。本人则从科室负责人的角度，给予指导和督查。这样即锻炼、培养了队伍，本人也从繁重的事务中解脱出来，有更多的时间和精力去思考，去履行作为一个办公室主任应担负的其他角色和职责，实现了从事务型到管理型的转变。事实证明，这样的管理更能推进办公室各项工作的开展。
- 3、综合素质和履行职责的能力有了较大提升

办公室主任有很多个名、称谓，有人叫管家婆，有人叫参谋长，也有人叫高级保姆、情报部长、笔杆子、不管部部长等等，种种角色和名称的变换，折射出一个办公室主任工作的难度和应具备的综合素质。通过数年的锻炼和磨练，本人在履行办公室主任职责的能力和技巧方面，有了较大的提高。尤其在xx年，通过领导和同志们的帮助，加上我个人的学习提高，在以下方面有了较大的进步：

- (1) 克服了以往的急躁和浮躁的心理，表现比以前沉稳，做事、做人懂得了迂回和技巧；
- (2) 在对自己职责和角色的把握上更加准确，定位比过去准了，心态比过去成熟；
- (3) 在办公自动化方面有了较大的提高，能熟练的使用计算机处理办公室日常事务，办公室工作向自动化、网络化方向发展；
- (4) 参谋和助手的作用进一步发挥，所出的点子、建议大多被领导采用，维护了单位的利益，推动了单位工作的规范、高效运转。

四、所取得的工作成绩

- 1、支撑和维持了办公室工作的正常运转；
- 2、在xx年初被评为“××年度××××××先进

个人”受到××××*表彰；3、本人担任中心“实验室计量认证达标领导小组”办公室主任，具体负责计量认证工作协调、组织、内审及体系文件的编辑、整理工作，另负责《质量手册》的编写。今年9月，我中心实验室顺利通过省计量认证专家组的考核，获得了省技监局颁发的《资质认证计量认证证书》；4、中心以较高分顺利通过市级文明单位、市级卫生单位的复查验收，保持了市级文明单位、市级卫生单位的荣誉称号。本人承担档案资料整理、复查验收迎检工作，获得了复查验收组领导“工作扎实、资料翔实、档案规范”的好评；5、协助和配合其他科室完成了年度目标任务。五、存在问题1、理论学习不够，尤其在党的各项卫生工作方针政策，卫生法律法规的学习方面尤显不足，钻研得不深、不透。2、对疾病预防控制业务工作学习不够，平时偏重于办公室自身业务的学习。3、工作中连续受到委屈和一些客观阻力时，有时也发牢骚，甩脸色，不够冷静。对办公室的同事工作上要求严格，但生活上关心得不够。五□xx年工作思路1□xx年继续将科室内人材的培养作为工作重点之一，做好传帮带工作。2、继续加强学习，拓宽自身知识面，提高个人综合素质。3、加强与其他科室的工作交流，注意听取科室同志的意见和建议，以利于政务管理水平和事务处理能力的提高。总之，一年来在单位领导和同志们的培养和帮助下工作取得了较大的成绩。但由于工作杂，事务多，所以难免有急躁情绪，工作也有不尽人意之处，离一个理想的、优秀的办公室主任还有一定距离。在今后的工作中我将虚心接受领导和同志们的批评和监督，不断进步，努力与大家一道为疾控中心的建设和发展做出自己的贡献，共创疾控中心辉煌而美好的明天。

疾控人员个人工作总结 疾控财务人员工作总结篇八

在的工作中，我积极拥护中国_，热爱祖国，热爱人民，积极贯彻党的方针路线，以为人民服务为宗旨，尊敬领导，团结同事，努力工作。自觉遵守国家的法律、法规和单位的各项规章制度，努力学习业务知识，服从疾控中心和科室主任的

统一安排，在科室主任的指导下，按时完成了单位领导下达的各项工作任务 and 年初的工作计划。

现将工作总结如下：

1、积极参与结核病、艾滋病防治、宣传，协助放射科完成了结核病人的光摄影，光片诊断等工作。丰富了自己的结核病诊断知识，较好的掌握了光摄影技术要领。

2、按照《省疟疾监测实施方案(试行)》要求，在科室主任的指导下，负责并和科室同仁一起完成了县疟疾的监测防治工作及后期管理。负责完成了蚊媒监测、媒介密度监测、发热病人血检，疟疾病人的个案调查及后期疫点处理，周围人群血的标本采集和采集小学生滤纸血标本103份，并寄送省寄生虫病研究所；同时根据上级部署，按时完成了疟疾监测后管的各种月、年报表及计划总结。

3、在科室主任的指导下，负责参与计划了县钩端螺旋体病的监测工作，完成了春秋两季的鼠密度调查和鼠情统计工作，完成了猪肾、牛尿采集工作，完成自然人群血清学调查工作，采集自然人群血清100份。负责了钩体计划、总结的整理和上报，并开展了钩体病相关的培训指导。

4、参与了慢非病工作宣传、计划、建档，并在科室主任的指导下，完成了县慢性病的总结和培训。

5、按照中心统一安排，于10月中旬参与了血吸虫血标本采集。

6、“”四川大地震，按照中心统一安排，赶赴绵竹灾区，开展了为期2个两个月的灾区防疫工作。

以上为本人的工作总结情况，在年终总结的同时，发现自己很多的的不足不处，在今后的工作中，努力纠正自己的不足，发扬优点，争取在明年的工作中更上一层楼。

疾控人员个人工作总结 疾控财务人员工作总结篇九

(一)坚持以人为本，强化激励机制，是抓好管理促进工作的根本途径，人的因素是决定工作成败的关键，做好职工的思想工作，加强职工的素质教育和能力培养尤为重要。在平常的工作当中，我们积极倡导和发扬团队协作精神，有工作任务大家一起上。在生活当中有什么困难我们主动帮助解决，让大家体现到一种大家庭的温暖。结合^v^同志提出的“八荣八耻”，引导广大职工树立了社会主义荣辱观，培养爱国主义，集体主义思想。着力塑造敬业精神，使职工自觉养成勤勤恳恳、兢兢业业、任劳任怨、埋头苦干的工作态度。大力倡导学习精神，鼓励职工自学，在每周的集中学习中，让每一位职工都能在思想、政治、工作和作风中得到提高。

(二)根据《省、地、县级疾病预防控制中心实验室建设指导意见》提出的标准，为加快实验室建设，提高仪器的利用率，不断提高检测检验能力和水平，省政府投入大量资金对苏北5市及34个县进行了仪器装备，检验科一次性装备了仪器设备34台，价值一百多万元。为保证这些设备尽快投入使用，省疾控中心联合厂家对我们进行了两次培训，我们要求检验人员积极参与，努力学好技术水平。并且在学习回来后将学到的知识和技术传授给大家，互相学习，互相促进。

(一)为加强霍乱的防治工作，疾控中心专门召开了肠道门诊腹泻病人检测工作会议，对霍乱病原菌的检索实行送检制度，共发放采样管三百余支，目前共检测腹泻病人228份。

(二)为全面落实政府的“四免一关怀”政策，艾滋病检测初筛实验室实施免费检测工作，对辖区内娱乐场所服务人员检测了900人份^v^羁押人员565人，求诊病人11人(检出1阳性病人)，市人民医院性病门诊病人400人，共计1876人。

(三)为做好碘缺乏病防治工作，日常盐碘的监测工作是每月一次的加工企业盐碘的监测，共检测盐36份，居民户盐288份。

(四)为做好突发公共卫生事件的应急采样及检测工作,准备了应急采样箱,里面配备了常见食物中毒、水污染、腹泻病、呼吸道及肠道传染病等采样用物品及现场快速检测用试剂。

(五)为加强食品及饮用水卫生检测工作,保护人民健康,对饮食服务行业从业人员进行体检,共体检了2909人。检测各类食品159份,餐具510份,水质50份,公共场所(空气、公用具、浴室水)463份。

(六)为加强职业病防护,对辖区内接铅工人进行了职业病体检,共体检了接铅工人237人。

(七)对辖区内的医院消毒质量检测工作(空气、手术器械、手物表面、消毒剂、消毒锅、污水等)共检测样品973份。

今年上半年我们共参加了各级疾控系统组织的业务学习4次,自己组织学习11次,在学习中大家的知识面得到拓宽,水平得到提高。在日常检测工作中,从收样、检测、原始记录到发出完整的报告,我们始终按照各项国家标准,技术规范,按照计量认证的要求,自始至终地做好每一份样品的检测。为保证检测结果的准确性,我们积极参与各级疾控系统的实验室质控考核。今年上半年我们参加了省疾控中心组织的2006年全省碘缺乏病实验室质量控制考核。还参与了2006年扬南徐镇疾控系统理化微生物检验实验室间比对试验。

各种突发公共卫生事件,可能造成严重影响公众健康和社会稳定的传染病疫情仍不容忽视,加强实验室的建设和管理至关重要,这就要求我们在做好日常工作的同时还要做好应急准备,随时应对突发事件。另外为人民健康考虑,充分利用现有的仪器资源,应积极开展新业务,拓宽业务范围,提高疾控中心在人们心目中的知名度,为疾病预防控制工作作出更大地贡献。