

竞争管理岗位演讲稿 竞争上岗演讲稿 (实用5篇)

演讲稿具有宣传，鼓动，教育和欣赏等作用，它可以把演讲者的观点，主张与思想感情传达给听众以及读者，使他们信服并在思想感情上产生共鸣。那么演讲稿该怎么写？想必这让大家都很苦恼吧。下面是小编为大家整理的演讲稿，欢迎大家分享阅读。

竞争管理岗位演讲稿篇一

今天能够登上这个讲台，我感到十分荣幸和激动，在此，我感谢公司和领导给了我参与公平竞争的机会，给了我展现自我的机会！更感谢一直关心我、支持我、帮助我成长的各位领导和同事们，是你们给了我参与这次竞岗上岗的勇气和力量！

我叫***，是**收费站收费*班的收费员。**年*月，我调至**高速公路，成为一名普通的收费员。尽管只是高速公路上一个很不起眼的小点，尽管没有鲜花、没有掌声、飞尘相伴、严寒酷暑考验，但我却深爱着这一岗位，因为，我深深地懂得，收费岗位是我们理想和汗水浇灌的土地；是热情和青春年华的坐标。既然把收费作为终身职业，就要把自己的理想、信念、青春、才智毫不保留地奉献给这庄严的选择。

正是从那一刻起，我给自己制定了一个目标，那就是：无论什么工作，干就要干得最好，我相信任何事情，只要努力奋斗就一定能够成功！每当我坐在收费台前，日复一日地笑迎司机来，目送司机去，我领悟着生活的真谛、工作的乐趣、服务的内涵。每当遇到挫折的时候，我没有等待观望半途而废，而是用微笑直对困难，用耐心化解僵局，用真诚打动司机！正是这种自我激励的方式使我们能够攻坚克难无往而不胜。就这样，在一次次热忱的服务中，我们赢得了一位位司

乘人员的信赖；从他们满意的笑容中，我读懂了什么是奉献；在服务的窗口前，我领悟到真诚带来的欣慰；在服务的过程中，我懂得了人生的价值和生活的内涵。这就是我，以一颗真挚的心，一股强烈的责任感，一脸亲切的微笑充分体现着“爱岗敬业，奉献社会”的工作理念。

在社会这个万花筒中，不同的人总会为自己的独特人生涂抹上不同的色彩。但是如果缺少了处世的智慧，就会使人生黯然失色。而宽容则意味着理解和通融，是融合人际关系的催化剂，是友谊之桥的紧固剂，宽容还能将敌意化解为友谊。因此在日常工作和生活中，我信奉宽以待人、严于律己的处世之道，不论在什么情况下，当我想要责怪别人的时候，我一定先检讨自己，搞清真相，即使责任在对方，我也会采取更宽容些的态度，以“沉默是金、忍让是银、帮人是德、吃亏是福”来告诫自己，多年的工作经历造就了我谦虚谨慎、为人正派、宽容大度的优良品质，这些都使我具备了成为一名监控员的前提条件。

正是基于以上优势，我才得以勇敢地站在这个讲台上，如果这次我能竞岗成功，我将在领导的带领下，牢记“一个原则”，实现“两个转变”，抓好“三项工作”。

牢记“一个原则”就是牢记当好参谋助手，服从集体决议和领导决策的原则。工作中尊重领导的核心地位，多请示汇报，多交心通气，甘当绿叶，主动为站内管理献计献策，做到职责到位而不越位，帮忙而不添乱，补台而不拆台，真正为领导当好参谋助手。

实现“两个转变”。一是实现自身角色的转变，即由收费员向监控员角色的转变。既要当好监控员，又要当好战斗员，与全体同事思想上同心，目标上同向，行动上同步，事业上同干。二是实现思维方式的转变，即从收费员“正确地做事”向监控员“做正确的事”的思维方式转变。把《监控员职责》和《监控员岗位工作制度》作为自己的行为准则，认

真做好监控记录，定时查看监控录像，及时发现、纠正、提醒、询问收费员在收费工作中出现的问题，主动帮助收费员处理各类疑难业务，有效监督和调控收费员工作，确保收费工作有序进行。

抓好“三项工作”。一是全面提升执行力。工作中坚持原则，不徇私情，敢于与违纪违规现象作斗争，实时跟踪和全面记录车辆冲关逃费、打架斗殴、损坏收费设施等情况，为加强征费管理、处理突发事件提供有力证据。积极配合公安部门进行调出录像查询，切实维护**高速的形象和利益。二是夯实基础，凝聚人心，营造有利于各项工作的良好氛围。加强团队协作，与各同事协调好关系，做到相互支持配合，分工不分家的和谐工作环境。三是加强自身建设，提升自身素养。加强政治理论和业务知识的学习，处处严格要求自己，不做有损于公司利益的事，不说有损公司形象的话。

古人云：“不可以一时之得意而自夸其能，也不可以一时之失意而自坠其志”。对于今天的竞争上岗，无论成败与否，我都将以这句话自勉，一如既往地勤奋学习，努力工作！我将坚守那份属于自己的追求，把一颗诚心献给事业和家人，把一腔信心留给自己和同事，把满腹爱心送给司机和朋友。就象太阳每天都是新的，而我年轻的心，愿意为我们的高速公路献上醇香如薄酒，清新如春风的执着。

我的演讲到此结束，谢谢大家！

竞争管理岗位演讲稿篇二

大家好！

今天，我特别感谢院领导给了我这个展示自己的机会，我为能参加竞聘副院长的岗位而感到自豪。

从个人素质和我院的实际情况来看，我认为竞聘副院长这个

职位，自己主要具备的以下优势。一是多年的实践，我已积累了丰富的临床经验，这对于任职后更好的指导业务工作奠定了重要基础。我于年毕业于学校，现在职称是外科主任医师。从医17年来，我在基层卫生院得到了锤炼，积累了丰富的临床经验。几年来，我所在的外科成功救治患者例，没有发生一例医患纠纷问题，树立了我院的良好形象。担任副院长这一职务有利于我特长的发挥。二是不断的学习，提高了自己的综合水平。常学习、勤看书，已经成为了我的生活习惯。通过坚持不断的学习，相继通过了助理执业医师和执业医师考试。年还在医院进修学习了一年，提高了自己的医疗水平。平时还紧跟时代步伐，及时掌握党的方针政策，尤其是与农村医卫工作想关的内容；深入学习了“十二五”规划提出来的建设社会主义新农村知识，了解新时期卫生院工作的侧重点。还注重拓宽知识面，积极参加上级部门组织的演讲比赛，并多次获奖。具有一定的写作能力，撰写的工作文章多次在省、市级刊物上发表。三是组织的教育，培养了我勇于进取的决心。在工作中，我做到了严格要求自己，时刻与院党委保持高度一致，处处发挥模范带头作用。在政治上追求进步，不怕困难，敢于奋斗，勇于进取。

一是加强学习。向书本学习，向同事们学习，向实践学习，进一步提高理论水平、业务水平和管理水平。二是加强团结。注意和周围的人、同事之间建立和谐的人际关系，努力营造同事间真心相处、说真话、做实事的积极氛围，调动各方面的积极性以形成合力。三是当好参谋。作为一名副职，在认真做好所负责的业务工作的同时，还要当好医院主管领导的参谋助手，积极为医院建设和发展献计献策。

如果我竞聘成功，我将踏踏实实办事，兢兢业业工作，本本份份做人，以三个服从严格要求自己。一是个性服从党性，二是热情服从原则，三是主观服从客观。努力做到主动不越位，服务不偏位，融洽不空位，具体说就是要摆正位置，当好公仆；胸怀全局，当好参谋；服从领导，当好助手；服务医患，当好桥梁。同时，要以共同的目标团结人，以有效的

管理激励人，以自身的行动帮助人，在以人为本的和谐氛围中开创工作的新局面。

我的演讲结束了，谢谢大家！

竞争管理岗位演讲稿篇三

非常荣幸能有机会参加今天的竞聘演讲，我今天要竞聘的岗位是综合科秘书。

秘书工作的热爱，更重要的是，我希望继续在这个作为单位对外窗口和纽带的部门里锻炼自己、展现自我。

一、对秘书这一岗位，我的认识是：

秘书：作为领导的参谋助手，要求在日常生活中，眼观六路，耳听八方，处处留心搜集基层的情况，同时要注意领会领导的思想动态，不仅要做到自己的思维行动与领导意图合拍，还要超前思维、未雨绸缪。

二、对秘书这一职务，我认为我有以下优势：

- （一）我熟悉综合科职能及秘书工作；
- （二）我具备良好的写作能力；
- （三）我有较强的事业心和责任感；
- （四）我主动热情，性情随和；
- （五）我有3年的综合科工作经验。

综上所述，我认为自己能胜任秘书这一职务。

一是加强学习。秘书工作岗位特殊、政策性强。要为领导当

好助手，首先自身应有较高的政治素质和业务水平。我将时刻不忘学习，特别是学习政治思想、文化知识及秘书业务知识，做到有深厚的理论功底和扎实的专业功底，以适应本职工作 and 时代需要。

二是工作中精益求精。有速度意识，做到急事争办，快事快办、特事特办；有超前意识，力求考虑问题快半拍，早半拍、抢半拍。

三是确保优秀服务。做到加强自身修养，摆正角色，找准位置，参谋不越位，帮忙不添乱。抓好重点服务，在兼顾全面的前提下突出重点服务。

四是身勤心细。无论是办文，还是办事，做到明辨是非，处置恰当。工作中无小事，我将认真对待每一个电话，每一次待人接物，每一次对外宣传。

五是身强心宽。在对待批评和指责，误解和委屈时，拿得起，放得下，丢下烦恼，大胆工作，让事实说话。

今天，我能够参加秘书一职的竞聘，这是各位领导和同事们对我的关心和信任，是我莫大的荣幸。如果竞聘成功，我将坚决服从分工，认真履行岗位职责，协助领导做好各项工作，为我单位创业绩、树形象做贡献！

我的演讲完毕。谢谢大家！

竞争管理岗位演讲稿篇四

大家好！

此时此刻，我能以一个竞聘者的身份走上演讲台，向各位展示自己，心里既激动又紧张。激动是因为我幸运地赶上了公平竞争的大好时机，紧张是因为我害怕有负领导和同志们的

厚望。在此我要对局党委提供这次机会表示衷心地感谢！并借此向所有关心支持我的领导和同志们表示深深的谢意！

首先，我具有比较扎实的政治素质和法律基础。

从求学阶段到工作期间，我从未放松过对政治理论、法律法规和科学文化知识的学习和领会。求学期间，曾自觉学习法律法规。工作后，刻苦钻研了行政管理方面的法律法规和业务知识，迅速胜任了岗位工作要求。通过学习，我做到了立场坚定，旗帜鲜明，开拓进取，始终与局党委保持高度一致，对工作保持着满腔的热情。我相信，热爱学习、勤于思考的良好习惯将帮助我战胜一切挑战。

其次，我具有比较丰富的实践经验和工作能力。

长期的工作实践，使我具备了眼界宽、悟性好、出手快的特点，善于把握工作重点，准确领会领导意图，及时完成交办的工作任务；同时我掌握了行政执法工作的程序和要求，依法行政能力、科学判断能力、写作能力、组织协调能力都有了较大的提高。以上实践经历相对于在座的资深的各位领导、各位同事来说是微不足道的，但对于一步一步走到今天的我来说，却是受益匪浅，终身难忘的。我常这样想，是党的政策、组织的培养、领导的关爱以及同事们的关心与帮助，我才能一步一步走到今天。我只有将心中这份感激与感念之情常存于心，使之成为工作不懈追求的动力，才能报答领导和同事们的多年教育、培养和关爱。

其三、我具有强烈的事业心责任感和良好的个人品德。几年来，我经历过工作的磨炼，思想上更加成熟，作风上更加优良，性格上更加坚强，养成了敬业奉献、坚持原则；清正廉洁、乐于助人的道德品格，与同志们建立了深厚的工作友谊。而这些正是我团结同志、做好工作的基础。

第一、不断加强自身法律素养。作为一名副职，不仅要迅速

补充法律法规知识上的缺陷，更要做认认真真学习的模范，做踏踏实实干事的模范。

第二、紧紧围绕全局工作重心，加快城市化建设，改善人居环境，提高居民生活水平，为提高我局整体执法水平，做出应有的贡献。

第三、讲求工作方法，提高工作质量。我将在工作中，抓住重点，找准难点，挖掘亮点，做到有条不紊，举重若轻；服务领导决策，做到超前主动，未雨绸缪；搞好与兄弟科室的协调配合，学习他们的经验，借鉴他们的长处，加强交流沟通，共同促进工作。

第四、强化管理，实现科室工作的规范化。一是明确职责，完善制度，做到公平公正，依法行政；二是加强法律法规、业务知识和科学文化知识学习，努力建设符合行政管理工作要求的学习型团队；三是坚持“以人为本”的思想，搞好科室内部团结。对科室同志，要从生活上多关心，工作上多帮助，努力提高整体工作合力。

我渴望成功，但我更重视参与的过程，因为对于年轻的我来说，参与的过程比结果更为重要。我想我既然是为了提高自我而来，那么，无论竞聘成功与否，都不会改变我对工作的执著，我会一如既往地完善自我，超越自我，勤奋学习，扎实工作，为全局的发展贡献自己之力！谢谢大家！

竞争管理岗位演讲稿篇五

大家好！

首先，我对自己能工作在xx通信公司这样一个快节奏、高效率、充满生机与活力的企业里，感到十分荣幸；其次我要感谢公司领导采取竞聘上岗的用人机制给了我这次可以充分展示的机会。

我叫xx□现任xx通信分公司财务部主任□(xxx工作经历以及取得的荣誉)

今天，我竞聘的职务xx通信公司副总经理。

副总经理肩负着上传下达的重要使命，不仅仅要协助分公司总经理根据省公司的总体规划和目标任务，制定计划、方案并指导工作的有力实施。又要发扬团队精神，充分调动广大干部和员工积极性，与员工打成一片，及时了解员工的意见和建议，准确及时的向总经理反馈员工的呼声，坚持“上为领导分忧、下为群众服务”的原则，做好协调工作。

副总经理既是“忙家”、“杂家”，又是“管家”，因此，必须把为领导分忧和服务于员工群众的“中心”工作作为出发点和落脚点。把“参与政务”、“管理事务”、“搞好服务”三大职能统筹兼顾，合理安排，做到：调研围绕市场转，协调围绕领导转，服务围绕客户转，决策围绕信息转。从而使经营、网络各项工作目标更明确，重点更突出。

做为负责网络建设与维护的副总经理，对内代表客户想法，对外代表公司技术形象，是展示公司实力和主要一员，是展示公司实力和主要一员，副总经理工作效率的高低直接关系到整个公司运转速度的快慢，网络指标的完成与否经营的成败，因此副总经理除了具备较强的业务、网络管理、对报表分析等能力之外，还应该掌握一定的文字综合和策略制定等方面的基本知识，也就是说应该具备多方面的综合素质。

我信奉诚实、正派的做人宗旨，能够与公司所有员工团结共事，具有良好的协调能力。多年的财务管理实践，使我具备了很强的财务管理能力和多年同公司领导配合工作的实际经验，熟悉国家财经法规和公司财经制度。并在实际财务工作中，养成了严格照章办事，讲依据、讲原则、讲正气，为人正派，廉洁自律的踏实作风，使我具备了作为一名企业管理者的基本素质。

能承担繁重而复杂的工作。自加入移动公司的那天起，我就立志把全部精力奉献给我所热爱的移动通信事业。工作起来不辞辛苦、不讲报酬、无私奉献。在财务部工作的近两年时间里，我与其他员工一同养成了严明的组织纪律性、吃苦耐劳的优良品质、雷厉风行的工作作风，这是干好副总经理工作所必须的基础。

日常工作中注重学习理论学习，具备一定的政策理论水平和信息扑捉能力，自信能够做好分公司总经理的助手和参谋，摆正自己的位置，到位不越位，能够在工作中把握正确的发展方向，保持较高的政治敏锐性和对上级领导工作要求的落实能力，最好调动相关部门的积极性全面有力的执行领导工作要求。

在长期的财务实践工作中培养了较好的组织协调能力和积累了一定的企业统筹管理工作经验。实践锻炼让我在管理思想、管理理念上有了一个大的飞跃，我懂得了怎样从大的方向去把握企业动作的脉搏，我明白了怎样才能用最有效的策略去击败最强大的对手，我知道了要在最关键时刻向领导提出最合理化的建议。

我思想比较活跃，接受新事物比较快，爱学习、爱思考、爱出新点子，工作中非常注意发挥主观能动性，有较强的`创新意识和超前意识，这有利于开拓工作新局面，尤其适合在激烈市场竞争条件下的企业管理工作。

在xx生活xx年，对xx地区政治、经济、文化、风土人情和各行各业深入了解，并建立了广泛密切的人际关系，尤其对邮政、网通、联通、电信、铁通等竞争对手及工商、税务等上级业务管理部门更加了解，能够做到知彼知己，百战不殆。

一个人如果没有追求，没有进取精神，时刻以追求高标准来鞭策、激励自己，那么，无论在工作上还是在事业上，都不会有大的作为。在这方面，我深有感触，自参加工作的那天

起，我就给自己制定了一个目标，那就是：无论做什么工作，干，就要干好，就要做得比别人优秀，我相信自己的能力，我自信，经过努力，我一定能成功！

以上诸多的实际情况决定了我能够更快地进入副总经理的角色，大力的开展工作。如果我能够竞争上xx分公司副总经理这项工作，我将在总经理的带领下，实现“两个转变”，抓好“三项工作”。

一、实现“两个转变”。

一是实现自身角色的转变。即由财务部主任的具体项目管理工作向组织领导者角色转变。既当指挥员，又要当好战斗员，与全体移动员工，思想上同心，目标上同向，行动上同步，事业上同干。发挥整体优势，创造一个良好的、积极的工作氛围。

二是实现思维方式的转变。从做财务部主任时的“领导交办，办就办好”的思维方式向“怎样去办，怎样才能办好”的主动寻求开拓工作新局面的思维方式转变，围绕市场营销和网络建设、维护的中心工作结合实际制订分管工作计划，有安排、有检查，保证各项工作落到实处，确保企业健康有益的开展。

二、抓好“三项工作”

一是抓好员工执行力

工作是做出来的，而不想出来的。再好的工作方案，如果不能得到很好的落实，也不会达到预期的效果。提高员工的执行能力，首先要以身垂范，将领导分配的工作首先细分，抓住重点，有计划、有步骤、有检查，面面俱到。另外要充分调动员工的工作积极性，关怀员工、做好员工之间紧密团结和配合的示范员和检查员，随时掌握工作的进展，各个环

节是否协调一致，对开展得力的及时总结，推广经验，对落后的要及时提出有效的改进措施，有奖有罚，充分调动员工的工作热情。

二是抓好计划建设工作。根据xx地型地貌的实际，要有计划，合理安排资源，把有限的建设资金用到最需要的地方，发挥最有效的作用。

哪里信号弱，哪里通信有障碍，就说明我们的网络建设还存在着不足，这个不足最快的反应者就是用户，只有广泛的倾听用户的反馈才能够及时准确掌握网络上存在的弱点。如果我成功竞选上副总经理，第一步工作，我将在全市开展一次全面的用户调查和研究用户，主动了解用户对中国移动网络上的要求和呼声，在充分的调查研究的基础上，为网络建设决策的制订，各项投资方案的出台提供准确真实的依据。

要与市场经营找好配合战，充分利用市场经营的营业和营销、大客户经理这个资源窗口，在他们中间长期开展“多说一句话”活动，要求每位营业员营销员和客户经理向每一位办理业务的客户主动询问其对我公司网络上的意见和建议，最大程度减少客户的不满情绪，为网络建设提供真实有效的依据，为经营工作力争达到客户普遍满意打下双重基础。

三是抓好网络维护工作。效益是企业的生命，也是员工凝聚力的根本所在，网络好坏在一定程度上决定着经营工作开展是否能够处于优势，能否让更多的用户满意，对企业发展起着至关重要的作用。网络运营维护工作要做到重点突出、大胆尝试，要将维护工作渗透到日常工作的每一分钟，不能够等问题后再解决问题，必须做到预维护，将问题可能产生的原因分析透彻，针对每一个可能导致故障的原因要整理出具体的解决办法，并时时刻刻进行预检查，确保网络不出故障。

并在日常工作中注重“三勤”。一是脑勤，勤学善思，注重

研究剖析用户对网络需求，得出正确结论，解决网络运营中的难点问题，为领导多出点子，多献计策；二是腿勤，以每一分钟维护网络为根本要求，不怕多跑路，不怕多流汗，舍得花气力，把网络维护工作做实做细；三是嘴勤，多向领导汇报情况，多向各科室和有关部门通报情况，加强沟通，密切协作，树立活跃、高效的企业形象。

各位领导，各位评委，各位同事，面对着大家信任和期待的目光，我看到了希望的所在，同时也意识到压力的所在、责任的所在，但不管是压力也好，阻力也罢，我很自信，相信自己，也相信市场经营工作将会凝聚大家的力量和智慧，相信“阻力”和“压力”都必将成为我们工作的动力。

谢谢大家！