

# 最新交警内勤个人工作总结(实用5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。相信许多人会觉得总结很难写？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 交警内勤个人工作总结篇一

xx年以来，交警大队在市公安局的正确领导下，在交警支队党委的精心部署下，紧紧围绕大队年初制定的工作思路及方法，以信息化建设，执法规范化建设、构建和谐警民关系这一根本为出发点，以查问题堵漏洞、整肃警风警纪、提升服务质量为工作目标；以高效、规范、文明的工作作风为根本，以营造良好的道路交通环境、预防道路交通事故和提高道路通行率为工作中心，以建立人民警察核心价值观为载体，全面落实治乱、防堵、保畅、促和谐的工作措施。大队强素质，育人才。以及在岗区变压器着火紧急救火的以xx代表的优秀团体，积极奔赴秦皇岛支署的李玮等一批先进民警，与此同时，大队在整治涉牌涉证的行动中，荣获xx年度涉牌涉证交通整治大会战优秀大队称号，圆满地完成了xxx和十八届三中全会交通安保任务。

全队共计有效纠违47884余起，其中查处酒后驾驶110起，行政拘留35人，醉酒1起，涉牌涉证2484起，违法停车8498起，机动车超速违法11268起，客车超员违法1起，闯禁行3575起，非机动车交通违法4786起，其他违法行为17161起。全队保持了辖区零重特大交通事故、民警零严重违纪、群众零投诉复议的良好势头。

一、以队伍建设为根本，努力打造高素质、高水平警队

今年以来，大队坚持以科学发展观为指导，始终把队伍建设当做一项重要的政治任务来抓，以创建一支廉洁、正气、创新、拼搏的交警队伍为目标。大队先后开展了纪律作风教育整顿活动、严格队伍管理整治警风警纪活动、转变工作作风、规范窗口单位服务、三项纪律、五条禁令、查问题堵漏洞、整肃警风警纪、提升服务质量等活动。在党支部的带领下，党员民警积极开展学习贯彻七权七责的活动，教育引导全体民警自觉加强党性修养和党性锻炼，严格落实党风廉政建设，充分发挥党员民警的先锋模范作用。

1、完善队伍长效管理机制。大队采取党支部会、中层以上干部会、全体民警、协勤三级会议的形式，组织民警、协勤学习上级有关精神，研究部署重要工作、人员调度；大队不定期召开专题学习会议、民主生活会等活动，在加强领导班子政治业务学习和交流的基础上，拉近与民警的距离。

2、提升队伍整体素质、加强队伍内部监督工作。大队认真开展查问题堵漏洞、整肃警风警纪、提升服务质量活动，以转变工作作风、规范窗口单位服务为契机，组织民警、协勤开展业务学习和整顿。大队党支部创建了《x大队简报》，每周一期，通过交管动态、经验交流、通知通报等栏目全方位的反应民警、协勤的工作情况，通过好人好事专栏，培养宣传了一大批优秀的民警，提高了民警的素质，树立了先进的榜样。并通过政策精神栏目第一时间将有关文件精神传达下去，丰富了警营文化，提升了队伍素质。为了加强对队伍的内部监督，大队专门成立文明执法督导小组，定期、不定期的深入基层，采取明察暗访的形式，并将查岗情况公布在简报上，对民警执勤执法、事故处理等工作中存在的问题进行及时纠正和解决，实现了全年大队无一起民警违法违纪，群众投诉复议案件。

3、加强窗口单位执法规范化建设。为了切实有效的全面提高民警执法水平，在加强民警执法教育的同时，通过观看焦点访谈武邑县窗口问题、《老张的奇遇》和河北交警收钱消车

辆扣分等媒体视频，对视频中窗口单位存在的问题进行讨论，就如何正确做到转变工作作风、规范窗口单位服务、从严治党、从严治警、从严治长的重要精神，进行了详细解释和阐述。大队还要求民警以良好的警容风貌面对群众，规范着装、动作、语言。在执法过程中，遇到对执法不理解、不配合的当事人，以耐心、平和、文明的态度，给当事人讲道理，做到消除一例违法行为必定教育一名驾驶人。坚决杜绝告知程序不到位、忽视当事人的陈述和申辩、扣车扣证不给当事人开具暂扣凭证等行为。在路面执法中，大队要求上路执勤民警重视对对讲机、信息平台、照相机、摄像机、执法记录仪等科技手段的应用。对存在违法行为的车辆，做到先取证，后教育处罚，民警执法执勤时必须佩戴执法记录仪，让违法行为人心服口服。真正做到科技强警，严把执法质量关。

4、以岗位练兵为核心，切实加强了对全体民警的培训工作。大队以从严治党、从严治警、从严治长为指导，采取实战训练和理论培训相结合，通过基础知识、基础警务技能、基本体能、交通指挥手势、交通疏导基本常识、交通违法行为查处技能、交通警察、事故现场先期处置，违法犯罪人员、车辆的查缉布控、警用装备的使用管理常识，易堵路口路段的疏导技能等常用知识等方面，以守敬岗与团结岗为基地，对民警人员分时、分批进行培训，在提高业务素质的同时，提升理论知识的储备，更快的提高民警综合素质的培养。

## 二、以交通宣传为先导，渲染浓厚的遵纪守法氛围

为了更好的保障辖区内的交通管理工作，进一步提升群众交通安全意识，筑牢预防并遏制重特大交通事故发生的思想路线，大队紧紧围绕牵手平安行，守护团圆路主题，不断创新宣传手段，丰富宣传内容，开展了道路交通安全宣传工作。

一、打造媒体宣传阵地。大队通过摒弃交通陋习、安全文明出行、交通安全进校园、警营开放日牵手平安行、守护团结路、主题日宣传等活动，积极的与电视台、报社展开积极的

合作，邀请电视台、电台、报社记者随警采访，加大对不文明行为的曝光率，切实增强整治的威慑力量；同时，大队指挥分中心增设装备，实现扁平化指挥监控；利用短信平台，每周百余条短信，加大对驾驶员交通安全的宣传。

二、打造公共场所宣传阵地。针对辖区中小学校、广场、主要街道等公共场所密集的特点，加强道路沿路及企业交通安全宣传；大队开展的摒弃交通陋习，安全文明出行恒伟杯交通安全知识竞赛走进市区各个小学，通过知识竞赛的方式让小學生及其老师、家长都能学习到交通安全知识。

三、打造重点驾驶人宣传阵地。大队通过开展道路安全大检查活动，组织辖区内11个重点车辆单位企业签订交通安全责任状，并发放宣传资料4000余份、播放视频资料100余次、为驾驶员上交通安全课60次、开展全方位的宣传教育做到不漏一人，不漏一车。

四、打造窗口宣传阵地。大队推行5分钟教育模式，以交通违法处理室、执勤中队为阵地，将文明交通教育融入到各个环节。通过摆放宣传展板，以摒弃交通陋习、明安全出行活动中的主要内容充实宣传栏、挂图及宣传标语，循环播放交通安全宣传片，发放宣传资料等形式对其进行文明交通教育，营造浓厚的文明交通宣传氛围。

大队结合辖区工作实际，以严厉查处各类严重交通违法行为为主线，以严密源头管控为基础，狠抓各项交管工作措施的落实，最大限度的预防和减少重特大道路交通事故发生。

1、大队以杜绝中国式过马路、集中整治机动车涉牌涉证违法行为与两抢一盗多次交通大整治活动为依托，以两会安保行动为目标，加强源头监管、搞好隐患排查、强化路面管控，采取定点设卡和流动巡逻结合的勤务模式开展统一行动，在团结岗设立自行车等待区，防止机动车、非机动车穿插交错，有效地减少交通事故的发生；在守敬岗、老八一路口、万城

岗、中华岗等设立固定查纠点，针对重点违法行为进行教育治理。摩托车巡逻中队全天候不间断在辖区内巡逻管控，为xxx和十八次三中全会的顺利召开创造了良好的交通环境。

2、结合支队晚高峰防堵保畅交通治理工作，大队制定错时、延时弹性勤务制度，采取高峰定位、平峰巡查等执勤执法方式。根据辖区情况制定相应执勤计划，严格保证重点岗四人以上，其他岗点两人以上。正式民警带班站岗值勤，有效地保障了民警的执勤在位率，提高了民警的路面管控率。与此同时，大队加大文明服务、规范执法力度，提出合理高效的信号灯配时方案，建立分控指挥中心，充分的发挥科技强警的手段，对辖区内的道路秩序情况清晰明了，能够最大限度的快速准确的调度警力，减少交通事故和道路堵塞的情况发生。

3、狠抓源头，强化管理。结合支队组织的.黄标车专项治理淘汰活动，大队组织人员加班加点利用白天下班时间对黄标车持有个人或企业一一进行走访，并传达通知书。在短时间内完成了支队分配的3961个黄标车，顺利完成黄标车治理任务。

4、大力开展道路交通秩序整治活动。大队在邢和路口设立卡点，重点治理大货车飘洒遗漏和三超一疲劳等重点违法行为；将中兴西大街与守敬路定为违法停车重点治理路段，严格查控机动车违法停车行为；大队以酒后驾驶、涉牌深证重点违法整治活动为依托，在辖区内守敬岗、保龙仓岗、金盾岗等重点点位设立卡点，大力整治交通违法行为，获得良好效果；大队以出租车专项整治活动为契机，以达活泉公园周边辖区泉北大街以南、中兴大街以北、兴达路以西、滨江路以东等出租车违法较突出的重点部位，加大管理力度，着力解决市区出租车乱停、乱放、随意调头、强超强会等影响我市交通秩序的突出问题。

到快速出警，迅速到达预定位置，正确保护现场，快速疏导

交通，严防二次事故发生。

## 交警内勤个人工作总结篇二

又到了辞旧迎新的春节，从城市到乡村都开始笼罩着浓浓的喜气，走在街上，到处摆满了红色的贺岁对联、红彤彤的灯笼、琳琅满目的礼品，连小城路灯杆上也挂满了红艳艳的灯笼，行人比往常一下子多了起来，街道的两边到处是小贩的叫卖声、讨价声夹杂着车流声，探亲的、访友的、在外忙碌了一年，准备回家与亲人团聚的儿女、妻子、丈夫……，都在忙着备年货，无不预示着中国一年中最重要的传统佳节——春节的到来。

作为交警的我们，也同样感受到了这浓浓的、暖暖的温馨春意！是啊，在忙碌中，不知不觉，转眼又过了一年，时间真快！

节假日，对交警来说，许多时候，在脑海里是仅仅是一个概念，而一年一度的春运，是我们最忙的时候，同事们都绷紧了神经，所以回家，成了我们的奢望，我们只能在心里悄悄的感受着这暖暖的春意，默默的送上祝福，更重要的是一静静的守望！

是啊，这就是我们的工作，有误解、有理解。而我们自己，更多的是在工作中体会其中的`酸甜苦辣，同时在不断收获着快乐和希望！

春运，是中国人特殊的大迁徙活动，人流、物流、车流剧增。春节前后，公路压力空前，到处是车流的长龙。道路交通事故、堵塞、超员、超速、超载等成了新闻媒体关注和经常提到的关键词，而作为人民警察的一个警种——交警，也将站在这滚滚的车流中，站在裹挟着汽车尾气、扬着灰尘的公路上，无论是艳阳高照还是刮风下雨，坚定的恪守职责，投入到紧张的春运道路交通秩序维护疏导、各类交通违法行为查处及

群众的安全宣传教育等工作中。

记得在省城读书时，几个同学经常到青年路文明示范岗亭看不知上前几届的大师兄们在交叉十字路口指挥交通，看得痴了：啧啧，那威武的警服，那几秒钟一个指挥动作，标准、干脆、利落，一气呵成，成百上千车流随着民警的指挥，有序通过。那情景是壮观又倍感自豪，哪知背后的汗湿衣背，手酸腿痛！

我想，无论是大城市的交警还是小城市的交警，工作性质都是一样的，目标也是一样的，那就是最大限度预防和减少道路交通事故，努力营造安全、畅通、有序的道路交通环境，让群众过上一个安静、祥和的春节！

我们站在路上，吃在路上，苦在路上，可是我们无怨无悔，痛并快乐着！我们不能回家，看看父母、姊妹，那么就打一个电话吧！我们不能回家，可是有千千万万的人们在孤独而疲惫的旅途中，有我们的问候和身影相伴，有千千万万的人们在我们的守望下，平安到家，与亲人相聚！

交通违法整治、道路安全隐患排查、深入单位、企业、社区、农村开展道路交通安全宣传教育、进入客运等重点单位检查落实各项安全措施、应对突发的道路交通事故、交通堵塞……，抓队伍、促工作，一项工作未完又将投入到下一个工作，这就是我们交警工作的真实写照！

这是一场没有硝烟的战争！向节日期间坚守岗位，战斗在一线的交警战友们致敬！并祝家庭美满幸福，阖家欢乐，春节快乐！

### **交警内勤个人工作总结篇三**

我市各级公安交警部门在各级党委、政府和上级公安机关及业务部门的正确领导下，以党的xx大精神为指导，以科学发

展观为统领，围绕“安全、畅通、和谐、稳定”的总目标，积极探索交通管理长效机制，以加强事故预防、推进执法规范化建设、信息化建设和和谐警民关系建设为重点，紧紧抓住开展“平和内蒙古交警”形象创建活动，不断提升交通管理与服务水平，继续大力推进“畅通工程”和“平安畅通旗区”创建工作，进一步深化落实“五整顿”“三加强”工作措施，做了大量卓有成效的工作，在机动车、驾驶人、道路通车里程和交通流量迅猛增长的客观条件下，全市道路交通安全形势基本保持了平稳。上半年，全市共发生适用一般程序处理的交通事故152起，死亡60人，受伤181人，直接经济损失折款550376元；与去年同期相比，起数减少27起，下降，死亡人数减少6人，下降，受伤人数减少19人，下降，直接经济损失折款增加11476元，上升。其中：发生死亡交通事故51起，死亡60人。与去年同期相比，起数减少9起，下降15%，死亡人数减少6人，下降；发生一次死亡3人特重大道路交通事故2起，死亡6人，受伤1人，直接经济损失折款45000元。与去年同期相比，起数增加1起，死亡人数增加3人，受伤人数增加1人，直接经济损失折款增加30000元。发生适用简易程序处理的道路交通事故253起，直接经济损失折款456800元，与去年同期相比，起数减少80起，下降，直接经济损失减少120400元，下降。

## 一、20xx年上半年主要工作情况

(一)积极协调关系，精心安排部署工作。

(二)狠抓执法规范化建设，深入开展了“平和内蒙古交警”形象创建活动。。

一是积极部署，推进执法规范化建设。支队在20xx年制定执勤执法十不准的基础上，今年又制定了推进执法规范化建设工作方案，对执法规范化建设工作进行了全面安排部署，并不间断就全市交警系统执法规范化建设工作提出要求。



二是加强培训，规范执法。今年以来，全市各级各地交警部门围绕“理性、平和、文明、规范执法”这一主题，组织民警认真学习贯彻孟部长的重要讲话精神，领会精神实质，提高思想认识，进一步强化执法为民的理念，各级领导和广大民警对规范执法的必要性和重要性认识有了明显提高。同时，支队于年初制定了规范执法培训计划，要在年内分批组织全体民警(包括协勤人员)进行一次轮训，且所有培训的民警都要参加考试、考核，以考核检验培训，以考核促进培训，以实践检验培训。3月22日支队举办了第一期全市交警系统规范化执法培训班，全市11个交警大队大队领导、岗路勤中队长、业务骨干以及支队秩序大队全体民警共计190余人参加了培训;6月1日至7日，支队举办了为期两周的机动车驾驶人考试员培训班，190名机动车驾驶人考试员参加了培训;6月9日至11日，支队举办了全市车驾管业务员培训班，各大队分管领导、业务员194人参加了培训。半年来，全市先后有756人次参加了有关部门组织的各类培训班。

三是狠抓协勤人员队伍管理。上半年，支队在提高协勤人员工资待遇，解决协勤人员养老保险、医疗保险和人身伤害保险，做好稳定协勤队伍工作的同时，又先后制定出台了协勤人员管理办法、协勤队伍教育整顿方案，并专门部署开展了协勤人员集中教育培训工作。6月份，支队组织人员陆续深入各大队举办协勤人员集中培训班5期，培训协勤人员680人，目前培训工作仍在开展中。

一是狠抓了春运交通安全保卫工作。对春运工作精心部署，明确工作目标，分解落实工作任务，细化工作措施，确保了春运期间道路交通安全形势平稳。春运期间，设置固定测速点205处、流动测速点340个，查处各类交通违法行为4919起，其中酒后驾驶165起、醉酒驾驶98起、无证驾驶9起、客车超员7起，其它交通违法行为1719起，行政拘留107人。

二是认真贯彻落实“”全区遏制特大道路交通事故电视电话会议精神，扎实开展了遏制特大道路交通事故专项行动，有

效遏制了重特大交通事故的发生。

三是针对我市无牌、故意遮挡号牌交通违法行为突出的特点，从2月11日至27日在全市范围内开展了无牌、故意遮挡号牌车辆专项整治。全市共查处无牌、故意遮挡号牌等涉牌违法行为1465起，其中无牌685起，故意遮挡号牌起645，套牌25起，假牌14起，未悬挂号牌77起，未按规定安装号牌19起，有力打击了涉牌涉证交通违法行为。

四是认真贯彻落实“”全区集中整治严重交通违法行为电视电话会议精神，开展了集中整治严重交通违法行为专项行动。查处各类交通违法行为92940起。其中，查处酒后驾驶545起，查处超速驾驶47363起，查处客车超员152起，查处疲劳驾驶190起，行政拘留124人，切实整治了各类严重交通违法行为。

五是按照市委、市人民政府的指示和全市公安交通管理工作会议精神，从4月份开始，周密部署开展了“不按规定使用安全带”专项整治行动；进入6月份以来，按照公安厅、交警总队要求，及时在全市部署开展了军警车辆和民用专段号牌车辆专项整治以及机动车涉牌涉证专项整治。截至6月15日，共查获违法违规军警车辆97辆，扣留违法军警车辆18辆，收缴军警及专段号牌81副，其中军队车辆号牌16副，武警车辆号牌9副，警用车辆号牌20副，民用专段车辆号牌36副，扣留机动车行驶证23本，收缴非法警用灯具3副。

(五)坚持不懈狠抓了机动车及驾驶人源头责任管理工作，努力从源头上消除安全隐患。全市交警部门把客运车辆、危险化学品运输车辆和接送中小學生校车作为源头责任管理的重点对象，按照支队出台的《机动车驾驶人源头责任管理办法》的有关要求，建立完善客运车辆、危险化学品运输车辆和接送中小學生校车“六知二保”档案，督促客运企业、危险化学品运输企业和中小學校落实安全责任制，加强对客运、危险化学品运输从业人员和接送中小學生校车驾驶人的交通安

全教育，积极排查整治客运、危险化学品运输和中小學生校车交通安全隐患，全面落实车辆驾驶人源头责任管理各项措施，有效预防和减少了涉及客运车辆、危险化学品运输车辆和接送中小學生校车的道路交通事故。截止目前，全市境内未发生一起涉及上述车辆的道路交通死亡事故。

(六)高度重视，精心部署实施，有力确保了重要节假日期间和各项警卫活动的道路交通安全。根据元旦、春节、元宵节、清明节、“五一”节、端午节等节日期间的交通管理实际，支队及时安排部署，强化督导检查，各地交警部门在认真分析往年上述节日交通规律特点的基础上，结合辖区实际，强化重点路段、人群密集场所和旅游线路的隐患排查，有针对性地采取管控措施，确保了节日期间全市道路交通安全形势平稳，期间未发生一起涉及客运车辆的交通事故。

(九)进一步加强和规范了车辆及驾驶人管理工作。

通过建立车驾管人员绩效考评机制，对车驾管民警工作量、服务态度、出勤以及群众评价等方面进行定期考评；健全完善办理机动车、驾驶人业务资格审核制度和车驾管业务岗位责任制；严把车辆注册登记和检验关，杜绝为不符合要求的车辆落户和办理检验手续；加强对驾校培训工作的监督，完善驾驶人考试监督管理，实现驾驶人考试全程监控。目前科目二考试全部安装使用电子监控系统，科目三考试车辆正在安装监控系统。上半年，全市交警部门累计办理各类新车注册30650辆，其中汽车新车注册30129辆；年度检验机动车55944辆；办理初次申领驾驶证26919人次，受理机动车驾驶人提交体检证明29887人，办理机动车变更登记1669辆、转移登记9358辆，办理驾驶证降级、变更、补证、到期换证24343人；注销驾驶证3414人次，清理已达到报废期限机动车6829辆。受理汽车驾驶人科目一考试32392人次，合格21943人次，合格率为68%；科目二考试 1人次，合格15511人次，合格率为77%；科目三考试18698人次，合格14026人次，合格率为75%。截止6月20日，全市机动车保有量达到453825辆，驾驶人拥有量达

到366906人，比去年同期分别增长 %和5%。

(十)大力推进信息化建设和应用。

(十一)狠抓了各项便民利民惠民措施的贯彻落实。

为满足群众需求，支队不断改进、创新车辆、驾驶人管理服务机制，在近年来陆续推出增设业务窗口、首问负责制、延时办结制、限时办结制、简化办事流程、增设排队叫号系统、咨询服务区、休息等候区等便民利民服务措施的基础上，又将经过培训的20名业务导办员安排在服务区解答群众的疑难问题、帮助填写表格和办理相关事宜，方便办事群众。今年以来，部交管局、市公安局先后推出了“交通管理服务群众十项措施”和“三十条便民利民措施(其中涉及交通管理七项内容)”，支队又推出“保增长、保民生”五项惠民措施。为抓好各项便民利民惠民措施的贯彻落实，支队高度重视，多次召开支队长办公会议进行专题研究部署，通过落实责任领导、责任单位和时间进度要求，目前各项便民利民新举措已全部落到实处。

车驾管业务方面：“一窗式”综合服务6月下旬起全面实行；驾驶证、行驶证补换领和驾驶证审验业务已于6月20日正式下放到各旗区车管所；除危险化学品运输车、校车、中型以上客车以外的国产车登记业务，也于6月20日先期下放到目前具备条件的准旗车管分所；在离支队偏远的鄂前旗正筹备设立科目一考场；各大队还定期组织民警下乡为农牧民集中办理摩托车登记、检验及其驾驶证申领等业务，做到了为群众上门服务。

三是扎实开展了苦练基本功活动。全市交警系统积极推行“战训合一”模式和科技练兵，完善以经常性普训、阶段性集训、年度性专训为主要形式的长效练兵机制，不断掀起苦练基本功高潮。年初，支队对苦练基本功工作制定了专门的工作方案，进行了全面部署。为了确保苦练基本功活动取得明显成效，支队专门成立了以市公安局副局长、交警支队

支队长王景山为组长的苦练基本功训练活动领导小组，加强对全市交警系统苦练基本功活动的组织领导，并将民警苦练基本功与工作绩效考核挂钩。全市各级交警部门按照支队的安排部署，结合各自工作岗位实际，有计划、分步骤，循序渐进的开展了岗位练兵活动。在练兵活动中，全市交警系统各单位采取集中强化、分组消化、个别辅导等形式，组织开展了岗位业务技能和民警体能的强化训练。6月9日，支队又下发了《关于全市交警系统进一步加强岗位大练兵活动的通知》，对下半年练兵工作作了进一步安排部署，以崭新的精神风貌迎接新中国成立60周年大庆和第十一届亚洲艺术节的到来。

四是认真开展了队伍纪律作风教育整顿活动。3月份，支队在全市交警系统部署开展了为期一个月的队伍纪律作风教育整顿活动，通过学习提高，查摆剖析问题，并针对存在问题进行大力整改，进一步打牢了民警以人为本，执法为民的思想，增强了民警组织性、纪律性。

五是全面安排部署了全警“背法条”活动。为切实提升交通民警熟记、理解法律法规的水平，按照自治区交警总队《关于开展全警“背法条”活动的通知》精神，3月份，支队在全市交通民警(包括协警)中部署开展了“背法条”活动。全市各级交警部门通过组织学习培训、举办法制讲座、下派服务队等方式，扎实深入开展了学法、背法活动，并组织进行了严格的法律法规知识考试。上半年，全市交警系统共组织举办“背法条”闭卷考试22次。

六是建立并实行工作绩效考评机制。为全面、客观评价全市公安交警系统整体工作实绩，进一步提升工作效能和队伍正规化管理水平，支队在认真总结近几年全市公安交通管理工作绩效考核经验的基础上，研究制定了《20xx年全市公安交警系统绩效考评办法及考评细则》，对各大队和机关各科、所、队、室工作实绩及全体民警的德、能、勤、绩、廉进行全面考评。力求通过绩效考评，落实奖惩，从而充分调动全市交

通民警工作的积极性、主动性和创造性，进一步强化民警责任感，不断提高政治和业务素质，推进交通管理工作再上新台阶。

(五) 狠抓执法规范化建设和各项便民利民措施的落实，扎实开展“平和内蒙古交警”形象创建活动。通过开展执法培训、加强队伍教育管理、强化执法监督等方式，进一步推进执法规范化建设；同时，按照自治区交警总队开展“平和内蒙古交警”形象创建活动的要求，进一步明确工作任务、措施，循序推进创建活动，加快落实各项便民利民惠民措施和创建工作任务，力争使队伍整体达到“平和内蒙古交警”创建标准。

(六) 加快信息化建设和应用步伐。按照《全市交警系统深入推进信息化应用工作实施意见》，全面启用警务信息综合应用系统和办公自动化系统，切实抓好信息化培训、应用、检查、指导和考核工作，提高信息化应用水平。确保交警队信息平台在大、中队的使用率达到100%，70%以上的交通管理业务在采集、使用、维护上实现信息化流程；力争到20xx年底前，全面完成“金盾工程”二期确定的交通管理信息系统建设任务。

(七) 加强队伍管理，确保队伍内部稳定。继续扎实开展好学习实践科学发展观活动、“大走访”爱民实践活动、大练兵活动和民主评议行风等工作，进一步规范队伍内部管理，树立交警队伍良好形象，确保队伍全年无违法违纪。

(八) 加强道路交通安全管理责任制的落实。认真落实支队领导包旗区，大队领导包区域，中队领导包线路，一般民警包路段的路段承包责任制，全面推行交警系统绩效考评办法，确保全年各项工作任务、措施落到实处。

## 交警内勤个人工作总结篇四

### 一、在工作方面：

我严格遵守队里的各项规章制度和纪律，服从领导的指挥，听从命令。在工作中勤勤恳恳，不论天气如何恶劣我都能认真站好每一班岗，按时、保质保量完成上级下达的任务和纠正违数，努力维护好自己辖区内的交通秩序，保证各种车辆、行人的安全通行；并且严格执行刚刚颁布的《交通安全法》的有关规定，对违法车辆驾驶员和违法行人进行批评教育和处罚，对那些不理解我们工作的人民群众进行耐心的说服教育、有理有节，向其宣传《交通安全法》的相关知识，让他们知道自己的行为是不对的，提高人民群众的道路交通安全意识。遇到轻微的交通事故，我能及时对双方当事人进行协商、调解，避免交通堵塞。对于上级布置的工作任务认真履行，不敷衍塞责。半年来参加了多次保卫任务，如丽水国际摄影节、山海协作工程、老年骑游等，并能圆满完成任务，得到了上级领导的充分肯定。在争创文明城市交通整治活动中，我发扬不怕苦、不怕累，连续作战的精神，为维护城区良好的交通秩序贡献了一份力量。

### 二、在学习方面：

综上所述，这段时间以来自己在工作岗位上做出了一些成绩，积累了一些经验，业务素质得到了一定的提高。明年我将再接再厉，争取更大的进步，争做一名“政治坚定、业务精通、作风优良、执法公正”的交通民警，为我区的道路畅通、经济建设做出自己的贡献。

## 交警内勤个人工作总结篇五

作为我们内勤工作是一项综合协调、综合服务的工作，具有协调左右、联系内外的纽带作用，内勤位轻责重，既要完成事务管理、文书处理、综合情况、填写报表、起草文件等日

常程序化的工作，又要完成领导临时交办的工作，还要为领导出谋划策，积极发挥参谋助手作用，协助领导做好各方面的工作。一个合格的内勤必须具有强烈的事业心、高度的责任感和求真务实的工作态度，具有较高的政治素质和业务能力，熟悉业务和内勤工作，具有较宽的知识面和合理的知识结构以及严谨干练的工作作风、任劳任怨的献身精神和淡泊名利的思想境界。结合四年的内勤工作经历，我想谈几点认识。

一、要增强五种意识，尽快适应内勤工作

二、要坚持做到五勤，切实履行岗位职责

一是眼勤。内勤每天阅读文件，翻看档案，查阅材料。看文件、材料不能像过眼云烟，毫无印象。要认真看，对上级的文件要反复看，领会精神，吃透方针、政策，记住术语，明确任务；对下面的工作报告要细阅全文，掌握工作进展，熟悉情况，看出问题，以利指导；对有关部门的文件、材料着重学习经验和做法，取彼之长，补己之短。对各类业务报表要认真阅读填表说明，掌握填报方法和填报时间、要求。

二是手勤。在工作上积极主动，做好各项工作记录和资料的积累，对看到的情况、问题、数据、工作进展，都要根据需要分别摘录。

三是嘴勤。在处理日常事务工作中，要动口向业务部门和其他同事请教，对不清楚的情况、细节、一件事的着落，要勤问、勤打听、勤催办，超越职权范围的要及时向领导请示，不能随自己的意志去办，随时向同事和群众多动口了解各方面的工作情况，实事求是，及时全面地向领导和上级汇报。

四是腿勤。要结合实际，经常开展调查工作，熟悉掌握各项工作动态，要与外勤和有关业务部门多联系，相互交流情况，互相支持配合做好各项工作。



五是脑勤。对各类业务报表，要认真分析，所填报表与上年、上月和其它表册之间有没有关联性，同一表中栏与栏、项与项之间有没有联系。对收集的信息，要动脑分析研究，采取归纳、比较、判断、推理和分析，注意摸索、积累和总结工作经验，善于学会观察分析各种社会现象，透过现象看本质，掌握分析、研究专项整治动态，注意发现问题，养成勤于思考、善于思考的习惯，做到“沉静以深思”才能逐渐提高自己的工作水平。

三、要不断开拓创新，提高内勤工作水平创新，反映到内勤的思想和实际工作中，就是要紧紧围绕抓基层、打基础、苦练基本功这一中心，不断探索和总结加强基层基础工作建设的新方法、新措施，实事求是，积极进取，勇于开拓，把握规律性，富于创造性，不断开拓创新工作新举措，使基层的各项工作措施及策略随着工作的变化而变化，内勤工作工作上就能发展和突破。

总而言之，内勤这个岗位，是一个熔炉，也是一个舞台，既能锻炼自己也能展示自己，只要不断加强自身的政治思想素质、作风素质、业务素质和心理素质的修养，切实履行好内勤工作岗位职责，持之以恒地做到“五勤”，不断开拓创新，就能做好公安消防部队的内勤工作。

## 一、思想政治表现、品德修养及职业道德方面

半年来，本人认真遵守劳动纪律，按时出勤，有效利用工作时间；坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心。积极主动学习专业知识，工作态度端正，认真负责地对待每一项工作。

我的工作岗位是业务内勤。主要负责统计公司铁矿石的发运数、收货数。另外就是将每天的车皮号及时报山西办事处，核对山西办事处收货情况；整理铁路大票及开具港口包干费

票;统计港口操作部每天的返港卸货数量和港口存货的水分等。

1、统计情况:能及时从代理部门取回磅单,做到发运数与收货数统计准确。

2、收货情况:山西办事处报的收货数,从刚接触时的整船统计收货盈亏到现在可逐步分成整列统计收货盈亏。

3、空车过磅:今年五月份实行了过空车,现在对于发运数也能做到准确。以前的报表虽然以轨道衡为准,但还是有误差的。现在空车过磅,就能做到发运数基本准确。

4、水分化验:以前港口发运数出现短少情况,都会出现责任不明确,到底是货物被盗还是水分的丢失。而现在,规定每列货物都化验水分,这样就不会出现推卸责任。

### 三、存在的不足

一是有时工作的质量和标准与领导的要求还有一定差距。一方面,由于个人能力素质不够高,铁矿砂收发数有时统计存在一定的差错;另一方面,就是工作量多、时间比较紧,工作效率不高。

20xx年内勤年度工作总结4篇20xx年内勤年度工作总结4篇二是有时工作敏感性还不是很强。对领导交办的事不够敏感,有时工作没有提前量,上报情况不够及时。

三是领导的参谋助手作用发挥不够明显。对全局工作情况掌握不细,还不能主动、提前的谋思路、想办法,许多工作还只是充当“算盘珠”。

### 一、所做的工作

办公室对我来说是一个全新的工作领域。作为综合办公室的

工作人员，自己清醒的认识到，办公室是一个综合管理机构，是制造厂中承上启下、沟通内外、协调左右、联系各个相关部门的枢纽，在推动各项工作朝着既定目标前进的过程中起着监督的作用。我平时所作的工作有收发文的处理、人力资源档案管理、劳资管理、会议安排及外来人员的接待等，面对繁杂琐碎的大量工作，自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免差错，是我时刻需要提醒自己应该注意的，至今基本能做到事事有着落。

由于制造厂综合办公室是20xx年x月才组建的部门，各项工作几乎都是从头开始的，需要做很多基本资料的收集和整理，由于对这些工作的不熟悉，对工作流程和部门人员的不熟悉，刚开始的时候走了很多弯路，经常是事倍功半。为了能尽快的掌握方法、提高办事效率，我发挥自己人际交往方面的优势，多多像周围的同事请教和学习，力求在最短的时间掌握办公室工作的方法和流程，能充分发挥出综合办公室的协调能力。在办公室的文字工作方面，由于我缺乏对公文写作知识的学习，很多综合性文件和报告等文字工作都是在领导和同事的协助下，慢慢学会的。同时还要负责办公会议的记录、整理和会议纪要提炼，认真做好公司有关文件的收发、登记、分递、文印和监督工作的开展情况。通过不断的学习和大家的帮助，我已经能够较好的完成这些基本的工作了。

## 二、加强学习提高水平

由于感到自己工作的重要性，而自己的学识、能力和阅历还存在一定的距离，所以总不敢掉以轻心，总在学习，向书本学习、向领导学习，向周围的同事学习，这样下来感觉自己半年来还是有了一定的进步。经过不断学习、不断积累，已掌握了办公室工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，经过一年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确

的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

### 三、存在的问题和今后努力方向

一年来，通过不断的学习和积累，在工作上取得了一些成效，但也存在一些问题和不足，主要表现在：第一，办公室对我而言是一个新的岗位，许多工作都是在边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高；第二，有些工作做得还不够过细，一些工作协调的不是十分到位；第三，自己的理论水平还达不到工作的要求。

在新的一年里，自己决心认真提高业务、工作水平，加强学习，拓宽知识面。在办公室公文写作和数据统计方面的知识，尤其是在工资核算方面的知识需要重点的学习，力求能够给真正做好领导的助手。为制造厂及公司的发展添一份力。

负责公司日常办公用品及固定资产的采购、保管、领用管理；

负责公司日常办公设备的维护、报修、定期检查；

协助财务部完成年终的固定资产盘查工作并制表汇总登记；

各下属公司上报集团的各类传真文件归档整理保管；

协助各部门经理及助理日常的文件资料整理或向各职能部门上报材料；

负责公司宿舍人员安排管理；

负责公司出差人员机票、车票、酒店等购买和预订；

前台接待工作

## 公司年报刊杂志的订阅

1、前台接待工作。能够积极主动热情的对待每一位客人，并时刻提醒自己，微笑待人。在这期间，陪公司客户游玩，得到了他们的满意。同时也大大提高了我的人际交流水平；采购和设备维护方面：作到了货比三家的原则，大力响应领导的话-把公司当作自己的家一样对待。

2、丰富业务知识、提高工作能力。在工作期间，不断的给自己充电，积累业务文化知识。去年办理了公司的的工商年检，参与了公司的iso9001质量体系认证，为了搞好工作，我不怕麻烦，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力。

3、工作态度：能够正确认真的对待每一项工作，投入认真，始终以公司为重，只要公司需要加班，绝无任何借口推辞，能够认真负责的完成领导指派的工作和任务。

## 二、工作职责

### 一切以公司利益为出发点、切实履行岗位职责

作为公司的内勤采购人员，要以节约成本为先，花最少的钱，买最好的东西，不吃回扣，不私自占用公款；为了避免虚报的申请，一定要在取得物资申购单的情况下，方可采购，或领导有特定交代除外。对所购买的固定资产和易耗品及时登记，编号，以保证公司财产的完整。对购入和领用的物品，通过填制入、出库单的形式制盘存表，进行仓库物品的盘存，不虚报，不漏报，不谎报，做到帐数相符，帐库一致。并做好月底与财务部人员校对核实的工作。每一季度与财务部人员共同进行一次全面的库存清点盘查。

### 确保办公设备和设施的正常运行

爱护和保管好公司的财产，对日常的办公设备，如复印机、

投影机、传真机等等办公耗材，力求作到定期检查，定期请专业的服务人员上门维护，已保障所有设备的正常使用和延长使用寿命。

### 及时准确、认真负责、谨慎细致的文件管理

对本单位下属公司上传的审批文件实行安全有效管理，做到类别清楚、目录齐全、排列有序，便于提供文件查找和使用。应该在收到登记后，第一时间送达收件人，跟踪审批文件，及时询问了解文件的审批进度，并把情况尽可能的反馈给发件人。

### 严格遵守宿舍管理制度

高度的安全防范意识, 爱惜宿舍个人及公共设施，热情服务于大家。以宿舍整体利益优先，以宿舍人员的生活安全为首要，以保持良好的宿舍环境为重点，以大家的团结和睦相处为目标。工作积极主动热情，为他人所想，做他人所需。

总结三年来的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别业务工作做的还不够熟练，与领导之间的沟通交流还不够多，需要在以后的工作实践中不断完善自我，鞭策自己。在以后的工作中要求自己做到五勤：眼勤、手勤、嘴勤、腿勤、脑勤。为公司的发展贡献自己的微薄之力。

在这个看似平静、清闲却繁琐不絮的工作岗位上又渡过了一年，面对工作事物好似没有多大困难，而面对自我却是不小的磨砺。

性情偏激，冒失开口，急躁易怒的我要做好这份承上启下、外祥内和的工作实属不易。我希望在这个岗位上，不断提高自身能力，做一个“安静”的人。

## 一、报表与文档

作为生产统计，报表与考勤的准确性和及时性是硬性指标，这项工作除了细心别无其它。

在此项工作中出现的失误实属不该，反省之中沉思，深知自己仍是个极浮躁的人，虽然年龄增长，性格有所改变，但通过细微的失误就能测出那只是表面的改变，仍是易被外界和老我性格影响，与真正改变相差甚远。通过这次教训，知晓只有把心真正的沉下来，从内心做一个“安静”的人，方可使工作准确无误。

## 二、对外沟通

对外的人和事总要心平气和的态度，自己不知晓或不明白或不能回复的事总要委婉的缓一缓，这样可免“冒失开口”的祸患。

1. 对职能部门 不论是质量监督、园区管委、银行、税务、环保、环卫、电信、电力、水力等部门，凡来客都当热情接待，微笑服务。不应将烦恼不平的意念挂在脸上，要多多改进。

2. 对公司各部门

与营销中心的沟通要及时，文字沟通时要显得谦和，任务紧张与困难时要请示领导再以最佳回复，口头沟通时要语气柔和，计划安排要常常显出请教的态度。

与财务、人事、品控、研发、设备、供应等部门沟通当更加注意语气态度，遇事要笑脸答应，不应性急发怒。

## 三、内部沟通与协调

1. 厂办内务 内务工作细微却关系重大，当常静下心来多思多想多看，要安排与计划的事务尽早安排，尽早处理。与同事要和睦，尽力改变自己冒失开口的性格，当做一个“口舌”安静的人。

2. 车间班长与员工 与班长沟通时要笑脸、温和、尊重，语调尽力压低，不要显出“强制”的口气，要似商量的口吻；对员工的各种语言都不要声高八度，始终保持平静的微笑才好，能沟通的事件尽力平和沟通，不能回复或刁难的事也当尽力控制表情与心境，不与员工们发生正面冲突。在这些沟通事项中，对率直易怒的我缺陷是突出的，我甚愿能“安静”处事，“平和”沟通。

希望能继续在这个岗位不断磨砺，真正成为一个安静、细致、周密、沉稳的人。