

# 最新人资人员工作总结 培训工作总结 (优秀6篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。那么，我们该怎么写总结呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 人资人员工作总结 培训工作总结篇一

一，思想积极要求上进，不断提高政治素养。

坚定政治立场，坚决拥护党的政策、方针、路线，树立科学的人生观、世界观和价值观。作为一名学生干部，应该端正学习态度，明确学习目的，认真学习。掌握各科文化知识，全面发展。利用自己的坚定意志，勤奋好学和乐于创新的思维来带动并激励同学们把最大的精力投入到学习中。去。“非学无易广才”，为此，学生干部务必要提高自身的科学文化素质。在工作上，一定要对学生干部这一工作充满热情，树立为同学，老师，学校服务的意识，以服务他人为荣。

二，生活朴素，乐于助人。

在生活中，我们要把同学们当成我们的兄弟姐妹和朋友，只要哪个同学在生活中遇到了困难，我们应该尽我们所能的帮助解决。在班级里，做一名模范班干，和同学相处融洽。平时注意工作方法，能积极带头参加学校和班级的各项活动，集体荣誉感较强。平时多与同学、老师和学校沟通，确定做好成为同学与同学、老师和同学、同学与学校沟通的桥梁，努力增进大家的沟通与理解。及时了解同学们的意见、思想

动态和困难。对于同学们的正确意见要虚心接纳,对于误会要耐心与之讲解和沟通。充分维护同学们的权益,让同学感受集体的温暖,从而激发同学们的集体精神。

三,认真学习,努力工作。

在处世中,要有公德、公心、公正、公道。作为一名学生干部,绝不能投机取巧,要学会谦让。在工作上,一直都是以“今日事,今日毕”的原则去做每一件事,要做到一丝不苟,认真踏实,从不假公济私,决不利用学生干部的职权在班级谋利益。要牢固树立为大家服务和帮助他人的公仆意识,公平、公正地对待每位同学,不计个人得失。热情服务于班、系、学校,把自己当成同学们的公仆,时刻为大家服务。在学习上,勤学苦练,刻苦钻研专业知识,参加学校的外事活动,从中不断提高自己。

此外,作为一名学生干部,我要努力提高自身的组织协调能力,培养动之以情、晓之以理、以理服人的游说能力;多动脑筋、多创新,提高自身解决问题的能力;学习和掌握科学的工作方法;不断加强自身修养。

虽然自己在担任学生干部的前期过程中学习和积累了部分工作经验,但参加了这为期一周的培训班学习,使我受益匪浅。以后,我会更加严格要求自己,热情为同学们和老师服务,努力使自己身上体现了一名莘莘学子良好的道德品质,一种为国学习的思想态度,一种身体力行的工作作风,体现了一名当代职业技术学院学生的基本素养,做一名当之无愧的优秀学生干部!

## 人资人员工作总结 培训工作总结篇二

在顺德团区委、区残联、大良街道和顺德社会创新中心大力推动下,顺德首家民营社会企业“永亮善品”公园店昨日正式开业。“永亮善品”是由顺德永亮集团自主成立的服务青

年创业和弱能人士就业的公益性社会企业。期望我们能够为残疾人事业贡献一份力量。

永亮善品目前正对5名残疾人进行职业前技能培训，并将在培训合格后成为永亮善品的正式员工，他们会将得到正式的就业合同，让残疾人得到更好的就业机会，而且据了解参训人员满意率100%。

永亮善品对残疾人职业技能培训培训工作始终高度重视，为了组织好每次培训，专题研究了培训工作的各项保障措施。成立了培训工作领导小组，由分管社会企业的社会企业部具体负责这次培训工作的各项事宜；二是落实了工作责任，加强了工作考核，为了保证这次培训收到实效，特别是保证考核人员的到课率，我们对各负责科室加强责任，落实工作奖惩，从而确保组织有力。

## （二）培训内容实用，贴近残疾人切身利益

### 1. 大力宣传和组织学习有关残疾人权益方面的法律、法规

每次培训邀请法律服务所专业人员对参训人员进行残疾人维权培训，重点学习了《残疾人保障法》、《残疾人教育条例》、《残疾人就业条例》等，增强了残疾人依法维权的法律观念。

### 2. 举办生动有趣的服务业知识培训

在培训期间，邀请了培训机构以及服务业的资深人士为残疾人进行了一系列生动有趣的讲解，并做了很多课程的合理编排，例子与课堂结合的方法取得 成效显著。受培训的残疾人对服务业有了新的认识，大大增强了他们通过技能培训提高经济收入的信心。5名残疾人在永亮善品文化传播有限公司就业，从而减轻了家庭经济负担。

### （三）后勤保障有力，培训效果十分显著

为了保证每次培训工作取得实效，充分体现对弱势群体的关心、关爱，永亮善品对培训工作预算专项经费，除了在组织、实施方面的开支实报实销外，对参加培训的残疾人还提供了吃、住条件。每个残疾人每月补助1200元的生活费，解决了参训学员的后顾之忧，因此每期培训无一缺席，学习非常认真，学习效果十分明显。

总之，我们永亮善品立足于关爱弱势群体，扶助残疾人的思想，对受训残疾人给予了知识、意志和技能的扶持，从思想上增强了他们的自信心，从技能上提高了他们的生存能力，为顺德的残疾人帮扶工作探索出了一条可行之路。

对于该项针对残疾人的专项培训就业计划得以继续实施需要资金的资助。所以特向顺德慈善会的扶持残疾人专项基金申请8万元作为残疾人就业专项培训的补充。

永亮善品年度培训费用预算

## 人资人员工作总结 培训工作总结篇三

我校领导高度重视教师培训工作，长期坚持以教师的成长和发展作为教师教育的根本出发点和落脚点。首先在时间和经费上予以保障和支持，为教师学习提供便利，创造平台。

我校今年主要开展以校本培训为基础的多种培训，鼓励教师参加继续教育、学术交流、学历提高、读书自学等多种培训。

### 1、加强班主任培训。

良好的教学秩序与良好的学风与班主任的努力分不开，建设一支过硬的班主任队伍是学校的一个工作重点，因此我校高度重视班主任培训工作，开展了班主任工作经验交流，提高了部

分班主任的管理水平。

## 2、组织实施教师师德全员培训。

通过培训，提高了全体教师思想政治素质和职业道德水准，做到依法办学，依法治教，杜绝了违规的教育行为。

## 3、加强新课程理念的学习。

## 4、加强计算机应用培训。

教师实现了“四会”：会文字处理，会制作简单的课件，会上网查阅、下载资料，会收、发电子邮件。同时教师能在课堂教学中会运用信息技术和网络资源。目前我校教师基本能不同程度地利用计算机进行辅助教学，提高了将信息技术与课程整合的能力。

## 5、督促教师参加继续教育培训，基本上完成了本轮的继续教育要求。

## 6、加强体、卫、艺教师的培训工作。多次派出教师参加培训。

总之，一年来，我校的教师培训工作取得了较好的效果，我们坚持培训与教研，通过培训，教师的教研能力提高了，教学理念加强了，教学方式有了转变，提高了课堂教学效率，今后我们将把这一工作更好的开展下去，为建设一支良好的教师队伍而努力。

今年师德培训，加强了对教师培训的力度，成立了以校长苏为泽为组长的师德培训领导小组，具体事务由教务处具体协办。形成校长亲自抓，各部门配合抓的局面，并做到培训有计划，落实抓过程，结束作总结。校长分别在行政会，教师会上做了师德培训动员工作，学校在邮箱里发布暑期教师文件、学习材料。通过多种途径，宣传暑期培训的迫切性和必

要性，每位参训教师的牢固地树立起终生学习的观念，并在学习过程中体现出来，做学生和社会的表率。

本次专题培训活动要以深入学习全国、省、市教育工作会议与中长期教育改革和发展规划纲要精神为总领，以探寻“和谐教育，幸福师生”为目标，以学习两届“全国教书育人楷模”、“最美教师”张丽莉、“最美司机”吴斌等榜样事迹为重点，紧紧围绕落实温州教育“提高教育质量、促进教育公平”两大战略重点和“三心四德”教育，推动平阳教育科学和谐、优质均衡发展展开培训学习。

1、建立签到制度，每天分上午，下午二次签到，校长监督清点人数是否与签到相符。

2、通过培训，教师根据学习内容，联系思想实际和工作实际进行了认真的总结和反思，每位培训教师认真做笔记写学习体会。并在学习结束时，每个教研组分散交流自己的体会，进一步巩固师的培训成果！

3、注意资料的搜集与整理，培训中的签到表，培训心得体会，做到有据可查。

通过这次培训，收益良多，体会深刻。教师对自己的职业有了新的定位，对自己的职责有了新的认识，对自己的工作目标有了新的要求，对自己教育方法有了新的探索。以“和谐教育，幸福师生。”的主题，提高教师思想政治素质、职业理想和职业道德水平为重点，大力弘扬高尚师德，力行师德规范，强化师德教育，造就一支让人民满意的教师队伍。

## 人资人员工作总结 培训工作总结篇四

截至20xx年12月份为止，本年度培训人数达300多人次，无论是从培训的课程范围还是培训的人员规模上都取得了良好的效果。

1□20xx年度的培训工作与20xx年度相比，由于学校领导的高度重视和培训师的积极配合，从培训项目数、举办培训课程次数、接受训练的人次等方面，取得了一定的增长。

2、建立制度性培训体系。以往，培训工作缺乏系统性制度，培训管理幅度和力度很弱，培训资金无保证，培训工作开展十分困难。今年学校层面投入大量精力，优化培训管理流程，完善教育培训制度。重点加强了培训需求分析和培训项目审批流程，在多次与企业专家商讨后，设计完成了相关配套表格，初步建立起了一套完整的制度性培训体系。

3、改进学员培训课程。对培训课程进行了调整后，加大培训技能培训的授课比重，通过培训效果调查，学员们的培训满意度及企业忠诚度大幅提升，就业率或工作改善率远远高于以往。

4. 增强师资力量，取得良好效果。本学年，我校通过与企业合作，聘请企业骨干与我校现有师资共同参与培训工作，使得每个培训师都有自己的特点和侧重点，并按照项目法教学，学员动手能力得到很好的培养，学员还能从多名培训师身上学到自己所需的知识，根据学员处反映了解情况效果良好。

讲师资源匮乏、讲师能力欠缺；由于缺乏相关的培养和训练，讲师能力良莠不齐，虽然企业内有很多专业人才和行业专家，但是却并不适合做讲师，有学员反映，有个别企业来的老师，有丰富的实践经验，但表达能力有待改善。

《高技能培训制度》在具体执行过程中一定还会遇到各种困难，还需要我们的不断总结和及时调整。在具体工作流程上还需要进一步理顺，在管理制度上还需要多方面补充。还要进一步加强培训资料的收集和培训器材的配置，加强相关工作人员的专业素质培训。

2、建立培训资源网络，进一步丰富企业培训资源。

集团公司业务的广泛性也决定了集团公司各单位各部门培训需求的广泛性。为了较好的满足广大干部职工的培训需求，选择合适的培训课程，培训讲师，配置合适的培训资源，我们必须取得大量及时、准确的培训信息，扩大培训业务联系，建立起自己有效的培训资源网络。特别是要积极与比较强势的专业机构保持好战略性的合作伙伴关系，及时掌握前沿的动态信息，并横向了解到业界相关的热门需求，调整思路，并就某些具体项目达成合作协议。

3、进一步规范内部讲师管理，提升内部讲师授课水平。在具体措施上，重点加强对管理人员各项培训的同时，也从制度上明确、选拔优秀管理人员作为企业内部讲师。并建立起一套企业内部讲师的日常管理、激励、考核制度。

20xx年9月

## 人资人员工作总结 培训工作总结篇五

很高兴能加入集团这个大家庭中，在这里我感受到了家一样的温情，领导们都很和蔼可亲，象长辈一样的带领着我们，让我感觉我不再是一个独体，而是在一个集体中，荣辱与共，就算有什么困难也是大家一起担当。让我有了信任的感觉，也觉得心理踏实多了，不再让我徘徊犹豫。勇敢的往前冲，大步往前迈。这样才能把事情做好。

经过了这次培训我懂得了许多以前不会的东西，关于幼教以及做人的道理，人要在社会上有所成就就必须得刻苦努力，发奋图强，用自己的双手为自己创造，还有就是要坚持自己做得对和做得好的为人处世的原则，人就是在不断反省中成长的，接受新鲜的事物，勇于挑战，用真心去对待你身边的人和工作，相信自己是最棒的。

在培训中首先提到的是自信，我最深的体会就是我刚出来做事的时候刚从学校出来什么都不懂，那时候刚进幼儿园一点



都不自信，做什么事都表现的很犹豫到底我要怎么做？心理很没底气，不敢跟家长讲话生怕说错话，越是这样其实工作中问题越来越多，家长对我不了解也不信任，园长找了我几次，在谈话中我也一直低着头，很没自信，工作也没精打采的，每天就是摸不着头脑，工作也很累，很不开心。经过几年的锻炼，我明白了工作是需要你主动去找其中的奥秘的，每个行业都有每个行业的难处，重要的是你怎么去对待你目前所面临的困难，是积极的还是消极的，它就了你的人生，从此以后我不再害怕，我相信你的努力付出总会有回报的，首先你得给自己一个计划我要收获什么，只要是正当的，一定要努力去达成，我慢慢的变的自信起来，首先想到的不是我的困难而是遇到困难之后我该如何去解决好。这就是我变自信以后。

然后就是使命与责任，我觉得我一直以来都很有责任感，我是家里的老大家里经济条件并不宽裕，我以后我工作了挑起我老大的责任，尽我所能的帮助爸妈抚养弟弟们读书，将自己的每月工资寄回家，希望能为家人减轻点负担，而后就是工作一直以来我在幼师这个岗位中我自己觉得这对于我们这些未为人母的女孩来说是最大的挑战，也是我们挑起的最大的责任，我们得对家长孩子负责，为整个社会负责，我们的工作伟大的，责任是重大的。所以我得把责任放在第一位。这也是工作所必须需要的。

接下来就是了，我现在还处于青年阶段健康只要好好注意，学习好的饮食习惯和合理安排好自己的作息时间，把心态调整好，没什么大的健康问题，而我们做为幼师最要操心的就是孩子的健康，孩子的健康是我们工作和生活中的点滴做好的，体弱的幼儿需要我们的呵护和关爱，还有就是及时的为幼儿增减衣物，培养他们健康的心理，是我们的责任和义务。

最后是团结了，其实一个的人士除了用金钱去衡量他以外，其次就是他有没有一个优秀的团队，好的团队比孤军作战要更加的能够证实他的实力，团队的力量是可怕的，团结一致，

大家一条心，有什么事情大家一起分担，那么就说明这个人已经成功了一半了，在xx我已经感受到了团队的凝聚力，我相信xx明天会更美好，更成功。

## 人资人员工作总结 培训工作总结篇六

### （一）、备料：

1、按照“生产任务书”计算、复核投料表，认真阅读特别工艺要求。

2、备料的物料存放及准备：

首先必须控制存放量，一般以当班用量为准。备料量以少为好，以防发生燃爆。

此外，必须注意性质相抵触的物料不得混放，以免互相接触时发生危险。

其次，应核对物料的名称、规格、数量和纯度，必须符合技术要求。

3、输送液体物料的防爆要求：

控制抽料速度，无论是液体或粉状固体，在料管中高速流动都会产生静电。

如用钢丝管抽料，要将钢丝管中的钢丝与金属牢固相连以消除静电。

注意管道和容器不可任意混用；车间内部的物料运输防爆问题。

### （二）、配制操作

## 1、投料：

首先检查与设备相连的管道阀门等开启是否正常。执行设备清洗制度，防止混料。

准确计量各原料，做到磅秤准确、液位准确、投料量准确。对工艺要求原料预热的，要达到预热时间和预热效果。对工艺要求预先溶解原药的，要保证溶剂数量、溶解时间和溶解安全。

严格按照要求的投料顺序，向配制罐投料。

## 2、配制

按照工艺要求的搅拌时间，进行搅拌。对工艺要求进行加热、保温，要保证时间和温度。

## 3、取样化验及质量调整

（1）、完成配制后取样化验，质量不合格时进行微小调整，调整不合格时，向技术人员报告。

（2）、放料和包装：经化验室检验合格后，将产品输送到成品罐或进行大桶包装。应核实成品罐曾储存的产品，防止发生混料。必要时清洗。大桶应清洗干净。校对磅秤，称重准确对工艺要求进行过滤的，要正确选择过滤材料，进行过滤。

### （三）、液体制剂灌装机操作

#### 1、开机前的操作：

开机前，先打开灌装机气阀，气压指示压力在6.5公斤再开通电源。灌装机料箱上料：打开灌装机自动上料开关，直到自动关闭为止。

## 2、显示屏参数调整

### (1) 点参数设置栏进入操作系统

先把使用的下料嘴输入到灌装个数栏里，再把制定灌装量输入到新容量栏里，点住更改型容量10秒钟，会自动输入更改成功。然后点自动灌装栏，灌装机会自动开机灌装。试装三组为准，如有差异，再调整，每班次开机时应先试灌、调量。

(2) 进入自动操作页，按”自动复位”使产量值清零并使系统复位，按“自动启动”按钮，然后在进瓶侧放入空瓶，进行自动灌装。

(3) 进瓶参数设置：一般不低于5个，出瓶不大于16个。

(4) 上料延时：一般参数设置在90，参数过大或过小会使灌装量不准。

### (四)、旋盖机操作

4、夹板的调整：应调整到两块夹板平行，前部稍高后部稍低，否则出现瓶子架空、倒瓶和歪盖现象。把夹板位置调整到瓶体的中上部。

5、搓轮间距的调整：第一组调整到搓着即可。第二组可使瓶盖旋转进瓶口。

6、搓轮转速的调整：要适宜，过快和过慢会使瓶盖歪和旋盖不到位

### (五)、喷码机操作

1、开机程序：开启喷码机电源开关，等喷码机进入正常运行状态后，按f1操作键进入操作系统，启动喷印。

2、参数设定：按f2进入设置栏进行批次数输入，完成后按确定键。字号一般设置在7点阵。

3、喷印效果调整：通过调整喷印延时、字符高度及字宽等参数，设定调整喷印效果。

4、高压喷头的情洗：一般几小时清理一次。清洗时要关闭喷码机。

#### （六）、贴标机操作

1、用手轻摇贴标机，达到与输送带平行，出标板与标签相平行。

2、压标器要水平一致，否则出现歪标。调节其松紧，以免标签皱。

3、用手推拉送标电眼游标到标头5毫米处，如出标太长会使瓶签卷边。

4、出标电眼与出标板的相对位置要垂直对应，以免出标过早或过晚导致标签褶皱。

5、输送带速度和卷标皮带速度要调整到相同。

#### （一）、严格执行工艺规程

（二）、在认为需要变更工艺时，应“变更前先申请，不批准不变更”。

（三）不得私自更换原料品种、增减原料品种、改变投料比例、改变工艺条件。

#### （四）、不得私自改变原料批次

- (五)、不得私自使用有质量风险的物料
- (六)、不得私自向合格产品中混合不合格产品
- (七)、对原料和产品进行标识
- (八)、严格进行设备清洗制度
- (九)、必须使用指定的操作工具。