

# 2023年我们是第一书记心得体会 观看我们是第一书记心得体会参考(大全5篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 寄递业专项行动工作总结 事业单位工作总结篇一

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高。

始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。

作为一名刚步入运政的新人，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。工作以来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习党的各种重要思想，深刻领会其科学内涵，认真学习“创先争优”，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

二是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。学习到了许多工作方法，与群众直接接触，真

正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训、会议，通过执法培训，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

三是认真学习法律知识。作为办公室人员需要负责处理各种文件，另外作为运政执法人员，更是直接涉及到许多法律法规的运用问题。结合自己的工作实际特点，利用业余时间，自觉加强了对法律法规知识的学习，进一步增强了法律意识和法律观念。

### 三、努力工作，认真完成工作任务。

我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。不管是在办公室，还是在违规处理室，工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手。

(一)办公室工作。可以说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否需要办理的事，遇到办理不了的案件时能耐心向其解释清楚，或帮助其联系他人，使群众能尽快办好手续，树立好运政的形象。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

(二)违章处罚室工作。在违章处罚室，先是认真学习《中华人民共和国道路运输条例》、《云南省道路运输条例》，了解法律法规，并解读大理州交通运政管理处下发的行政处罚自由裁量权基准执行标准；然后向有经验的同事请教相关问题，向他们学习操行、处理问题的方法方式。在遇到驾驶员有疑问时，认真向他们解释相关的法律法规，使他们回顾三个月来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大

的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺；其次，在工作上，工作经验尚浅，法律知识不足，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长；再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的。

## 寄递业专项行动工作总结 事业单位工作总结篇二

我站领导高度重视，对财政监督管理专项工作进行了专门安排部署。召开财务人员会议，认真学习通知精神，明确自查的要求，确保财政监督管理专项工作顺利开展。

### （一）在清理盘活财政存量资金方面

我站20xx年度财政预算资金263万元，当年支付完毕263万元，无财政存量资金。

### （二）在深入推进预决算公开方面

严格按照主管部门的要求进行预决算编报工作。“三公经费”预算随同部门预算一并公开。

### （三）在强化政府债务监督管理方面

无政府债务。

### （四）在强化预算编制执行监督管理方面

预算编制科学完整，符合我单位实际。预算执行动态监控正

常；严格按照预算资金用途使用财政资金，无挤占挪用财政资金、“三公经费”超预算现象。预算支出进度正常。

#### （五）在强化专项资金监督管理方面

无涉企、涉农、扶贫等专项资金，无公款私存吃利息和用于投资理财谋私利等违规行为。

## 寄递业专项行动工作总结 事业单位工作总结篇三

### 2012年度残疾人工作总结

2012年度，我社区残疾人工作以邓-小-平理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，用党的十七大精神武装头脑、指导实践、推动工作。认真履行“代表、服务、管理”的职能，恪守“人道、廉洁、服务、奉献”的职业道德。在、市政府、市残联和街道民政部门的领导下，在社会各界的关心和支持下，积极地开展工作，尽力为残疾兄弟、姐妹办好事、做实事，推进残疾人事业的全面发展。

以下是2012年度我社区残协所做的几项具体工作。

（1）定期对社区残疾人进行了走访服务，共计走访服务165人次，电话问询服务117人次。

（2）2012年度，共为6名社区残疾人办理了医保申请。

（3）2012年度，共为17名社区残疾人办理了评残申请。

（4）1月17日，“春节”前夕，市政府及市残联等部门走访我社贫困重度残疾人1名；并送去了新年的祝福及助残金。

（5）3月9日，“阳光家园计划居家托养补贴”我社区共有5名重度贫困残疾人受助。

(6) 3月16日，磐石市残联在市残疾人康复就业中心，召开了2012年残疾人工作暨业务培训会议。通过这次培训，我又提高了业务知识的水平。

(7) 3月3日，是第十三次全国“爱耳日”，根据上级要求磐石市残联紧紧围绕“减少噪声，保护听力”这一主题，开展了一系列宣传活动。

市残联举行了“爱耳日”助听器发放仪式，免费向有需求的30名听力残疾人赠送了助听器，价值9,000元。

还邀请市医院五官科张雪梅主任，为城区听力残疾人家属和部分居民，进行了讲座，主要了讲授噪声对听力健康的损害、听觉能力保健常识等知识；各乡镇也普遍举办知识讲座，丰富了村民（社区居民）的听力保健知识，取得了非常好的效果。还组织了城区群众150人，到市医院免费测听听力。

“爱耳日”期间，全市共设立宣传咨询台8个，发放宣传单1,000份，宣传册500册；粘贴标语32条，面向公众宣传噪声对听力的影响，传播听力障碍预防与康复的相关知识。

通过爱耳日各项活动的开展，大力宣传和普及了保护居民听力健康的科学知识；加强了居民听力损伤与耳聋的防治与康复；提高了全民爱耳护耳的意识；同时，对于进一步动员全社会关爱听力与言语残疾人群，推动扶残助残良好社会风尚的形成，构建和-谐社会，也起到了积极的推动作用。

(8) 为深入贯彻落实中央文明委《关于深入开展志愿服务活动的意见》要求，大力弘扬“奉献、友爱、互助、进步”的志愿精神，不断加强和完善我市志愿服务体系建设，切实发挥志愿服务在科学发展和构建和-谐社会中的积极作用，磐石市助残志愿者协会于3月16日在市残疾人康复就业中心启动成立。

人大副主任宋汝杰、副谭洪亮、政协副主席廉守臣、宣传部副部长姚炳宇、市文明办主任贾娟出席了启动仪式。

在启动仪式上，残联周立国理事长发表了诚挚的致辞。宣传部副部长姚炳宇做了重要讲话，对多年来志愿者活动取得的成绩表示了肯定，向助残志愿者协会的成立表示了祝贺，同时也对助残志愿者协会提出了要求和希望。助残志愿者协会会长张亮和助残志愿者代表钟艳晶分别宣读了《倡议书》和《承诺书》。随后，参加启动仪式的领导向在坐的志愿者代表发放了助残志愿者旗帜，并在写有“残健同行，共享蓝天”的旗帜上签名。

磐石市助残志愿者协会是由全市志愿服务组织、机构和自愿从事扶残助残活动的志愿者团队组成的联合性非营利性的社会团体，目前协会共有助残志愿者312人。其中包括全市各级残联残疾人工作者及社会各界爱心人士。

助残志愿者服务活动得到了、市政府的高度重视和亲切关怀，在各级部门的大力支持下，志愿者们一定会在活动期间大有作为，为磐石市残疾人事业的发展增光添彩。

（9）4月27日，磐石市残疾人法律援助中心启动仪式在市残疾人康复就业中心举行，吉林市残联副理事长于彬、吉林市司法局副局长张继奎、磐石市副谭洪亮出席了启动仪式。吉林市法律援助中心主任李登奎、吉林市残联维权高杨夫、磐石市残联理事长周立国、磐石市司法局局长韩万义、磐石市法律援助中心主任汤世海也参加了仪式。参加仪式的还有磐石市法援中心律师，各乡镇街残联理事长、司法所所长、残疾人专职委员，各村（社区）法援联络员及相关的工作人员。

仪式中，于彬副理事长、张继奎副局长和谭洪亮副共同为各基层残疾人法律援助工作站授牌，并为磐石市残疾人法律援助中心揭匾，市法律援助中心相关负责同志现场讲解了残疾人法律援助工作内容和流程，并通过网络平台演示了残疾人

法律援助场景。

磐石市残疾人法律援助工作由市残联、市司法局和市法律援助中心共同开展，组织、管理、协调辖区内涉及残疾人的法律援助工作，并组织、安排工作人员及法援志愿者无偿为残疾人提供法律咨询、代写法律文书、担当刑事案件辩护人等服务。基层法援联络员由村和社区的残疾人工作者担任，并定期组织接受法律培训。援助的主要渠道有：网络视频解答、电话咨询、人员上门服务、定点机构接待，可以为残疾人提供便捷、有效的法律援助。

磐石市残疾人法律援助工作的开展，可以提高我市残疾人综合素质，鼓励、引导广大残疾人学法、守法、运用法律武器维护残疾人自身合法权益，营造理解、尊重、关心、帮助残疾人的良好社会环境。

（10）5月2日，向我社区11名残疾人轮椅代步车司机发放了燃油补贴。

（11）在5月20日第22个“全国助残日”到来之际，为弘扬人道主义思想、讴歌自强不息精神的励志文化，倡导平等友爱、包容互助的和-谐文化，磐石市市残联开展了大张旗鼓的慰问和宣传活动。

活动中，市残联相关负责同志与市残联助残志愿者协会的志愿者30余人，前往市区内6户特困残疾人家中，为他们送去了衣物等生活必需品，同时为他们每户送去了300元慰问金。

在市内3处繁华地段，市残联还安排人员设立宣传台、发放宣传单，当天共发放宣传单15000张，宣传涉及残疾人生活保障、劳动就业、自主创业、技能培训、助学金办理等方面的相关优惠政策。

市残联积极联系市电视台，深入村屯采访并制作了6例残疾人

自强创业的专题片，在助残日期间播放，为带动残疾人创业，自强奋斗起到了非常好的宣传作用。

通过一系列活动，呼吁和倡导社会关注残疾人，帮扶残疾人，帮助残疾人走出困境，同时，也让广大残疾人享受到了社会温暖。

（12）磐石市残联在第22次全国助残日期间，继5月22日残疾人文化进社区活动成功落幕后，由残联工作人员与各基层残疾人工作者精心筛选，分别推选出16个优秀节目。磐石市残联于5月24日在磐石市残疾人康复就业中心举行了“磐石市残疾人文艺汇演”，磐石市残联理事长周立国，康复高艳红、就业张中强，宣文张亮等参加。

（13）2012年6月6日是第十七个全国“爱眼日”，今年“爱眼日”活动的主题是“情系白内障患者，共享和谐新视界”。

眼睛是心灵的窗口，但是，目前白内障仍然是我国最主要的致盲原因。磐石市残联邀请市医院眼科李顺南主任，到残疾人康复就业中心为部分视力残疾人及其家属75人，进行了防治眼病专题知识讲座。主要讲授了眼保健知识，培养科学的用眼习惯，和白内障的预防、治疗等知识。丰富了到场者的视力保健知识。讲座结束后，到场者都表示学到了很多知识，收获很大。

市残联还安排人员专门设立了宣传台，发放宣传单，宣传白内障的预防和视力保健知识。使“爱眼日”的宣传影响面更广，让更多的人关注视力健康。

以上是我社区2012年度的残疾人工作总结，请领导检查，有缺点和不足之处请给予批评指正，我们将继续努力工作，为社区残疾人更好的服务。

（14）为了进一步发展残疾人事业，促进残疾人就业，响应



上级残联的号召，磐石市残联在6月7日举办了残疾人就业和职业培训信息录入培训班。

残疾人就业和职业培训信息管理系统是中国残联对残疾人就业、失业和职业培训情况进行实名统计，对残疾人就业服务机构开展就业服务进行登记的信息管理系统。

针对的对象为已经办理了第二代残疾人证且处在就业年龄段（男性16岁至59岁，女性16岁至54岁）的各类残疾人。

培训会上，各社区、乡镇的专职委员认真听讲，并在笔记本电脑上实际操作登录录入系统。培训会后，各专职委员纷纷表示会认真、高效、准确的完成此次信息录入。

（15）2012年8月15日，在磐石市残联的组织下，我市城区残疾人互助组在残疾人康复就业中心举行了丰富多彩的文体活动，我社区有3名肢体残疾人参加了本次活动。

（16）为了迎接磐石市第六次残疾人代表大会的召开，2012年9月7日在东宁街永安社区召开了第二次残疾人代表大会，我社区有3名残疾人代表参加了这次大会。本次大会选举了新一界的街道残联领导和残疾人代表，代表东宁街道参加磐石市残疾人代表大会。

以上是我社区2012年度的残疾人工作总结，请领导检查，有缺点和不足之处请给予批评指正，我们将继续努力工作，为社区残疾人更好的服务。

## **寄递业专项行动工作总结 事业单位工作总结篇四**

2016年在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”

为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。

在政治学习方面，通过学习邓小平理论及“三个代表”、胡锦涛书记的“科学发展观”的重要思想，尤其是学习十七大精神和十七届三中全会精神，进一步增强了党性，提高了自己政治洞察力，牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观、价值观。

一年来，在局党委政府的正确领导下，在所的支持帮助下，我发挥自身特长，认真做好教学工作，积极办事，努力使每一个学生都学好，取得了一些成绩，经受了基层锻炼，收获良多，感触良多。

## 一、抓学习、强自身。

针对自己的工作特点，主要学习党的各种全会精神，中央1号文件，政策法规的学习，参加专家辅导专题学习。自觉深入学习实践科学发展观；通过认真学习，深入实践，我对科学发展观有了更加明晰更加深刻的认识。坚持以人为本，全面、协调、可持续的发展观，是我们党以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，从新世纪新阶段党和国家事业发展全局出发提出的重大战略思想。这个重要思想不仅对我们国家的经济建设有宏观指导意义，对社会全方位发展都具有重要意义。通过学习，不仅提高了认识，进一步丰富了理论知识，理清了工作思路，增强了自身素质，也为做好今后工作，奠定了良好的基础。

## 二、强化职能，做好本职工作。

我负责本单位的微生物、病理等专业课的教学工作等工作；工作中，我注重把握根本，努力提高工作服务水平。在任务紧，工作量大的情况下，我都积极配合做好各项工作，与同事心

往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业。利用本职工作业务，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己在文字材料上有所提高。

回顾一年来，我认为自己从思想认识上、业务及理论知识上有了明显提高，这些进步是全局新老同志们对我极大的支持和帮助的结果，从老同志身上我学到了吃苦耐劳的敬业精神，从充满活力的新同志身上也增添了我积极努力、奋发向上、勤奋工作的信心和力量。在此，我从内心深处表示衷心的感谢和致敬，也真诚地希望在今后的工作中，领导、老同志、新同志对我一如既往给予关怀和支持，在工作、生活及其他方面做得不妥之处请同志们给予原谅。总的来说，在各方面工作取得了一些成绩，但反思一年来工作还存在着：一是理论学习上全面性和系统性不够，特别是对农村公路工作的学习上与农村公路工作的要求有差距。二是在解决实际问题上办法不多，与群众对我们的希望值还有差距，今后我仍然需要不断学习，努力改进。

## **寄递业专项行动工作总结 事业单位工作总结篇五**

### **一、在政治思想方面：**

作为一位教师，我很清楚，自己的教学思想和教育观直接影响自己的教学方向、教学方法等。所以，本人能够认真学习新的教育理论，及时更新教育理念。积极参加学校的各项科研活动，并且做了自我总结。端正思想，教书育人，为人师表。

### **二、在教育教学方面：**

在教学中，认真备课，认真阅读各种教科参考书，认真编写

好教案，制定好教学计划，根据学生的实际学习情况，备好和制定不同的教案以适应不同层次的学生。在传授学生知识时，运用多种教学方法，耐心教导学生；在传授学生知识的同时，并对他们进行思想教育，教育优生帮助后进生。

在课堂上，认真授课，上半年，任教x班，下半年，任教x班，充分利用学校的电教平台，制作好每课课件，情景教学、及运用多种教学方法来启发、教育学生。鼓励学生大胆质疑，注重师生互动、生生互动的教学，充分调动学生的学习积极性。在批改作业方面。学生的作业总是及时地批改，并详细地做好批注，对普遍性错误，在全班重复讲解、分析。针对个别学生的作业还采取面批方法，一一地分析讲解、帮助学生解决疑难习题，提高教学质量。功夫不负有心人，学生的成绩就是的见证。所教的两个班x班的学生成绩在同层次的班级中名列前茅□20xx年的成绩也在同层次中排列最前。

三、在工作考勤方面：

我热爱自己的事业，从不因个人的私事耽误工作的时间，并能积极运用有效的工作时间做好自己分内的工作。还不断的撰写教学论文，如上半年，我撰写的论文《轻松学习，轻松作文》在发表。下半年撰写了两篇论文在校内同课组内学习交流。教育是爱心事业，从学生身心健康出发，根据学生的个性特点去点拨引导。对于个别后进生，利用课间多次倾谈，鼓励其确立正确的学习态度，积极面对人生；而对优秀学生，教育其戒骄戒躁努力向上，再接再厉，再创佳绩。在今后的教学过程中我会逐步改正和完善教育教学方法，争取更大进步，早日成长为一名优秀的中学语文教师。我将会努力学习，把的语文学习方法交给孩子们。愿孩子们明天会更好！

## 寄递业专项行动工作总结 事业单位工作总结篇六

第一部分主要成绩

- 1、继系马庄院区、南湖路院区全部住户水电表一户一表的改造后□xx年，中心又对八一大道院区、洪都大道院区公用部分电表进行了安装改造。
- 2、完成南湖路25号土地证的办理、环境绿化和地面改铺工作。
- 3、完成八一大道院区安防系统设计与安装和广告位维护与管理。
- 4、对洪都大道院区18间共400平方米的危房进行了拆除，硬化地面140平方米，并对该院区进行绿化改造。洪都大道院区首先实行电子巡更系统，电子红外监控保安系统，车辆电子管理系统，全面推行现代物业管理办法。
- 5、办理完毕12位职工房改房的各项工作，房产证已发到各职工手中。
- 6、在经过摸底调查、个人谈话、律师谈判等工作环节后，面对部分住户的强烈抵制态度甚至到中心大吵大闹，中心仍耐心细致地解释，坚持原则，清出房源7套，并按厅分房小组办公室意见报委厅领导批准后，按程序进行分房，办理完毕房产证。

进一步完善、健全车队的各种管理制度，细化、量化了车队的各种制度和指标，实现了以制度管人，以指标管车的要求，使车队的各种制度更趋于合理，运转更加流畅。去年车队共行驶741986公里，总费用1706567.8元；今年车队共行驶约690674公里，总费用为1588550.2元。今年比去年，总费用下降118017.6元，无任何交通事故，无服务质量和态度方面的投诉。

- 1、中心认真贯彻委厅机关会务接待精神，严格把关各种费用开支，想方设法降低成本。今年各种会议83次涉及金额207万元，无一差错；并且相对于去年同类型的会议，今年在房价上

调的情况下还与去年持平，长期以来，会务工作一直受到委厅领导、经办处室、与会人员的肯定。

2、先后分36批完成机关老同志、在职干部职工及家属共300人次的休假疗养接待，比去年多接待100多人次，最高峰一次接待了28人(实际床位只有12个)，共支出606584.5元，人均支出近20xx元，包括庐山门票、运输费、接待处日常管理费、人员工资，水电、伙食等等，该费用全部由中心负担。在所有被接待人员中，中心均发放无记名服务质量调查问卷，在收回的266份答卷中，无一人次表示不满意，99.3%表示很满意。在接待过程中，工作人员的热情，细致周到的服务，多次受到机关处室干部职工、委厅领导的肯定和好评。

1、退出“兴华公司”的经营，完成与公司的清算工作。

在合作双方的共同努力和配合下，公司股份如期转让，转让手续和帐目清算等工作顺利完成，并通过了省工商、国税等单位的检查。

2、成立了江西新华物流有限公司并确保正常、稳定运营。

(1) 大力规范公司内部管理，提高公司整体素质。

结合公司实际，建立、健全了包括《员工指纹打卡考勤制度》、《员工绩效考核实施细则》、《员工奖惩制度》、《公司员工廉洁自律行为规范》、《库房管理制度》、《差旅费、一般费用报销管理制度》、《业务接待管理办法》及各岗位工作职责，做到事无大小，均有章可循，坚持制度管人，流程管事。

(2) 齐心协力，全面完成xx年度综合经济指标。

公司正式运行一年来，共完成发行量230万件包，实现销售额3300万元，利润20xx万元，上缴税款810万元，全面实现年

初预订的目标。特别是在负责的春、秋两季教材、教辅发运工作中，公司针对可能出现的各种不利因素进行了认真的分析研究，制订相应的工作预案，在车辆、设备、人员、后勤保障和库容等方面，充分组织协调，保证了“课前到书，人手一册”。两季教材和教辅共发货1.946亿册，发运包件179万件；一般图书和音像46.4万件，音像教材51549件。

### （3）积极开拓第三方物流服务。

在抓好主业，全面提升核心竞争力的同时，公司充分调动和利用现有资产、资源，着力拓展第三方物流市场。依托公司核心竞争优势，在江中制药投标中，一举中得周边两省的配送；通过公司的优质服务，现已扩展到五省的配送、全国西药的仓储和生产物流服务。公司还先后成功地与全球五百强的沃尔玛公司江西分公司、麦德隆大型超市达成仓储和省内配送服务业务，建立了长期合作关系。

## 3、教育印刷厂克服多重困难，全面完成了年初制订的各项经济指标。

（1）销售总产值达2528万元，超出了年初制定的2500万元目标超，超出了xx年2460万元的销售产值。

（2）净利润达210万元，比年初制订的目标增长了5%；利润率达到8.17%，超出了年初制订的8%的目标。

xx年，教育印刷厂还被省工商局评为“江西省aaa企业”并颁发奖章，被评为“新建县工业十强企业”，公司总经理被评为“南昌市劳动模范”。

## 第二部分主要做法和存在的问题

1、开展凝聚力工程，塑造勤奋、团结、充满正气的团队精神。由于中心办公地点分散，人数过半的驾驶员长期在外出车，

中心内部交流受到制约。为了缓和紧张的工作压力，融洽同事间的关系，加强交流与沟通，中心每月开展一次中心全体员工参加的集体活动。每次活动还邀请委厅领导、机关处室等同志一起参加，增进与机关同志的交流与沟通，以便更好地提供和改进各项服务工作。

2、坚持“改革-创新-发展”的理念，并将该理念灌输给中心每位工作人员。中心通过不定期地开展由全体工作人员参加的读书活动，并组织集中学习、考试、评比和奖励，鼓励中心员工多读好书，开拓思维，创新工作，形成了良好的工作、学习氛围。

3、强化执行力度，狠抓服务意识。由于后勤工作事务繁杂，人员多为工人编制，文化水平和综合素质偏低，服务意识淡薄，各厅级单位的后勤工作普遍成为矛盾的焦点。针对这一情况，中心狠抓职工特别是正式工的服务意识和态度、强化执行力度，努力提高整体工作质量和效率。个别正式工不参加集体活动，在受到处理时甚至恐吓中心领导，中心仍坚持原则，对不按要求和规定做事或参加活动的，一律进行严肃处理。通过制度的约束和个案处理，中心职工特别是正式工的服务观念已有较大改观，服务意识也得到了较大提高。

4、修订和完善各项工作制度，实现以制度管人。在充分相信机关广大干部职工素质的前提下，所有制度实行“无申诉”处理原则，即只要遭到投诉，被投诉人均没有机会对被投诉事件进行申诉和解释，中心将按制度规定直接进行处罚。在xx年的一次会务承办中，由于特殊原因，高教处要求特案处理，事先处领导也跟中心主要领导做了电话交流，但因为当时中心领导出差在外，没有及时衔接落实到位，遭到了高教处的投诉，对此，中心会务接待员、中心主要领导分别按制度给予经济处罚。

长期以来，中心企业化管理模式、整体服务意识、态度和质量受到了省内外高度关注，省内其他厅局单位的后勤中心以



及部分省外相关单位纷纷来函来人了解情况，参观学习，中心各项工作制度还被来访单位带回作为参考，产生了较大影响。

1、由于有关政策的变化，中心企业经营遇到了很大困难，非常需要相关处室的大力支持。

2、少数职工的服务意识仍有欠缺，服务不到位。

### 第三部分xx年工作计划

1、加强中心内部建设和管理，努力改进和提高中心各项服务工作并长抓不懈。

2、坚持“改革-创新-发展”的理念，积极参与事业单位改革，开创中心新的工作和经营局面。

3、全面完成八一大道宿舍院区和南湖路宿舍院区的改造，推进和实施院区物业管理市场化。

4、在相关处室的支持下，利用高中课改契机，使教育印刷厂的业务和利润有较大幅度的增长。进一步开辟物流市场，扩大全国物流市场份额。

5、对江西教育发展大厦提供后勤保障。

6、在不违反国家政策的情况下，努力解决机关各处室交通、接待、通讯、加班等费用补贴，进一步提高全厅工作质量和生活质量。

## 寄递业专项行动工作总结 事业单位工作总结篇七

今年以来，开发区的建设发展步入了新的快速发展轨道，社会事业管理局本着“稳定是最基储最重要的投资环境”这一

理念，切实采取各种有效措施，积极化解各种矛盾。

（一）建立健全信访网络，畅通信访渠道，及时进化解社会矛盾。

成立“社会矛盾调解中心”，专门负责接待处理群众的来信来访。对于群众映的各种问题，在认真做到件件有回音，事事有着落的同时，切实加强了对群众的宣传教育，培养他们的法制意识，积极引导他们理解、支持、配合开发区的建设发展。为了及时了解群众的思想动向，主动变上访为下访，深入基层开展调查研究，察民情、听民声、解民忧，及时发现苗头性问题，努力将矛盾化解在萌芽状态。今年共接待和处理各类信访案件115批、1018人次，处理上级交办案件27件，有效地维护了社会稳定。

（二）推行居务公开，严格“两费”发放

针对群众上访所反映问题大部分涉及居委会财务问题这一特点，切实加强以居委会帐务公开为重点的居务公开制度建设，以管委会[2022]211文件下发《宿迁经济开发区社区办居委会政务公开工作实施方案》，实行阳光操作，提高工作透明度，推动居委会各项工作步入规范化轨道。特别是对于今年“两费”发放这一涉及面广、影响大的重点工作，我们精心组织，严格要求，督导各居委会在广泛公示的基础上，及时将资金发放到位，同时组成专门督查组深入居民家中，对“结算卡”的发放情况进行抽查，确保发放工作做到准时、足额、规范。

（三）积极推进安置小区启动和建设

为了保证拆迁工作的顺利开展，同时兼顾拆迁群众的利益，一方面积极做好群众的思想工作，征得他们对拆迁工作的理解和支持，另一方面，积极开展安置小区建设竞赛活动，调动各方面的积极性，强力推进安置小区建设。目前，10个安

置小区已全面启动，共建成317户，另有471户在建。安置小区的'顺利启动和有效推进，确保了拆迁群众能够安居乐业，维护了社会稳定，同时也保障了拆迁工作的正常开展。

#### （四）积极发展社区经济，增加居民收入

发展是解决前进道路中各种问题的关键。为此，社管局积极倡导和鼓励居委会干部带头发展各种民营经济，依托各居委会现有的产业状况和优势，因地制宜发展壮大地方经济。同时，加大劳动力培训和输出力度，一方面与劳动部门密切配合，根据企业用工需求开展劳务培训服务。今年共举办失地农民培训班3期，培训人数达602人，其中90%已就业。另一方面，积极向区内和区处输出劳动力，共向区内企业输送合格员工700余人，另外向市外输出劳动力2000余人，比较有效地解决了“钱从哪里来，人往哪里去”的问题。

#### （五）积极做好民政优抚和扶贫济困工作

受到老、弱、病残等因素的困扰，弱势群体不能象其他人群一样享受开发区建设发展所带来的就业和收入方面的优惠。为了保障他们的基本生活，社管局积极组织、协调开展春夏荒救济、结对帮扶和“三就三百”等扶贫济困活动。同时，严格按照有关政策要求积极开展城市低保工作，保证救济金及时发放到低保对象手中，切实解决好区内弱势群众的生活困难。今年以来，共为4092人次累计发放低保金23.1万元；及时为革命复员军人、革命伤残军人、“三属”、精减退职老职工等各类定补对象发放定补经费共计16.4万元。

#### （一）计划生育

1、严把管理关。对妇检帐册、各种证明、各种证件实行专人管理，严格把关。对外地寄来的妇检证明，严格审核。积极开展计生互查清底工作，对各居委会计生工作各种帐册、人口出生情况、妇检对象参检情况、已婚育妇落实手术情况、

社会抚养费征收情况进行4次拉网式清查，震慑了部分超生对象，取得了较好的效果。

2、严把妇检关。加强外出流动人口登记管理，深入进行隐性婚育调查，确保妇检参检率在99%以上。每次妇检，都严格检查清楚每一位妇检对象的孕情和节育情况，并定期印发妇检通报，督促有关居委会进一步做好相关工作。

3、严把扫尾关。对计划外怀孕、外躲准备生育对象，落实专人查找，努力把妇检尾数减少到最低限度。为了加大扫尾工作力度，社管局专门发了通报，排出各居委会妇检尾数，明确扫尾要求，责任到人。

5、严把核查关。集中妇检之后，对妇检质量进行抽样调查，及时纠正存在问题。

## （二）教育工作

根据开发区实际，积极贯彻国家和省市有关教育法规、政策，依托教育办公室对区内各学校实施教学业务指导和日常行政管理。重点在加强学校安全、提高教学质量、强化校务管理、提升教育素质等方面开展工作，取得了较好的成效。共开展安全大检查8次，投入14.8万元改造了城中、八堡、张王、花园、绿园等学校的危房，同时加强了幼儿园安全管理；加强与外校的学术交流，组织教师外出听课7次，不断提高教学业务素质；开展学校结对竞赛、教师全员竞赛活动，营造竞争机制，提高教育教学水平；启动网络教室建设工作，提高教学硬件设施配置水平；实行学校财务公开制度，每月公布一次财务收支情况，切实加强民主监督；积极推进学校管理改革，按照公平、公正、公开的原则稳步开展11所小学校长竞聘和教师全员竞争上岗活动，创建高效的管理机制。

## （三）卫生防疫

与市卫生防疫部门密切配合，采取各种措施，加强区内的卫生防疫工作，确保区内无重大疫情发生。

1、加强卫生队伍建设，明确各居委会卫生室负责本居委会的卫生防疫工作。同时积极筹建社区卫生服务中心，对各居委会卫生室进行具体管理和指导。

2、加强人员培训，按照市卫生局要求，专门组织各居委会卫生员赴市防疫站进行业务知识培训，进一步提高了卫生服务的业务水准。

3、精心组织区内乙肝、流脑、脊髓灰质炎等疫苗的接种工作，确保接种率达100%。

#### （四）安全生产

1、成立组织。督促各居委会成立安全生产领导小组，并指导其工作。

2、开展安全生产大检查。每月、每季度分别进行一次单独检查和联合检查。

## 寄递业专项行动工作总结 事业单位工作总结篇八

时间一晃而过，转眼间到公司快x个月了。这是我人生中弥足珍贵的一段经历。在这段时间里各级领导在工作上给予了我极大的帮助，在生活上给予了我极大的关心，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，感受到了大发人“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气。在对xx肃然起敬的同时，也为我有机会成为xx的一份子而自豪。在这x个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报。

在x月份xx高级人才交流会上认识了xx，我拿到的第一份资料

就是介绍新厂画册，当时只是觉得企业规模很大，和xx交谈后，感觉老板很平易近人。对其它方面就不太知道了，特别是对化纤行业几乎一无所知。通过xx月的亲身体会，对化纤行业和公司有了一定了解。公司的理念被xx通俗的解释为五个发，确实是很恰当，本人对这一理念非常认同。公司发展不忘回报社会的壮举，令人敬佩。公司以人为本、尊重人才的思想在实际工作中贯彻，这是大发能发展壮大的重要原因。在十一年时间实现跨越发展的确很不容易，争做全球第一是大发的雄心壮志，也是凝聚人才的核心动力。现在xx在涤纶短纤行业起到了举足轻重的地位，今后还将更加辉煌。

爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。在这三个月的时间里，我能遵守公司的各项规章制度，兢兢业业做好本职业工作，三个月从未迟到早退，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务，认真履行岗位职责，平时生活中团结同事、不断提升自己的团队合作精神。一本《细节决定成败》让我豪情万丈，一种积极豁达的心态、一种良好的习惯、一份计划并按时完成竟是如此重要，并最终决定一个的人成败。这本书让我对自己的人生有了进一步的认识，渴望有所突破的我，将会在以后的工作和生活中时时提醒自己，以便自己以后的人生道路越走越精彩。

根据目前工作分工，我的主要工作任务是(1)负责公司培训工作；(2)负责工伤保险工作；(3)办公室部分写作和临时工作。通过完成上述工作，使我认识到一个称职的管理人员应当具有良好的语言表达能力、流畅的文字写作能力、较强的组织领导能力、灵活的处理问题能力、有效的对外联系能力、大型活动的策划及筹备能力。在原来的公司里，很多工作我只是管，大部分工作是手下人在做，现在亲手做，发现很多看似简单的工作，其实里面还有很多技巧。

虽然到来了近x个月，对生产工艺还不太了解，到生产现场时间不多，人员熟悉程度也不够，对分工的工作还没有形成系

统的计划和长远规划。随着对公司和工作的进一步熟悉，我也希望领导今后多分配一些工作，我觉得多做一些工作更能体现自己的人生价值。“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中我要不断学习业务知识，通过多看、多问、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种知识，并用于指导实践。在今后工作中，要努力当好领导的参谋助手，把自己的工作创造性做好做扎实，为的发展贡献自己的力量。

公司正处于企业转型期，是一个非常关键的时期，这一时期应该从管理上下工夫，企业管理的好坏，会决定企业转型的成败。

首先，要加强思想观念的转变，加大培训力度，特别是管理干部要改变老观念，要从实干型向管理型转变。领导干部定期参加外培，这样可以开阔视野、学习管理理论。

其次，公司要健全管理制度、明确岗位职责、建立激励机制、完善考核方式。好的制度可以改变人的行为，好的制度可以激励员工，好的制度可以强化管理。

第三，要做好后继人才的培养工作。成立十一年了，当年创业的壮年人已经逐渐变成了老年人，这也是客观规律，从现在起，要做好老同志的传帮带工作，把他们的好做法传下来，永远留在。

第四，既要引进人才，还要用好人才，特别是要挖掘公司内部现有人才，最大限度发挥各类人才的作用。

## **寄递业专项行动工作总结 事业单位工作总结篇九**

始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、

工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

作为一名刚步入运政的新人，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。工作以来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习党的各种重要思想，深刻领会其科学，认真学习“创先争优”，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

二是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。学习到了许多工作方法，与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训、会议，通过执法培训，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

三是认真学习法律知识。作为办公室人员需要负责处理各种文件，另外作为运政执法人员，更是直接涉及到许多法律法规的运用问题。结合自己的工作实际特点，利用业余时间，自觉加强了对法律法规知识的学习，进一步增强了法律意识和法律观念。

我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。不管是在办公室，还是在违规处理室，工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手。



(一)办公室工作。可以说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤。在接待群众来访办事时，都能主动询问是否需要办理的事，遇到办理不了的案件时能耐心向其解释清楚，或帮助其联系他人，使群众能尽快办好手续，树立好运政的形象。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

(二)违章处罚室工作。在违章处罚室，先是认真学习《中华人民共和国道路运输条例》和《xx省道路运输条例》，了解法律法规，并解读xx管理处下发的行政处罚自由裁量权基准执行标准；然后向有经验的同事请教相关问题，向他们学习操行、处理问题的方法方式。

在遇到驾驶员有疑问时，认真向他们解释相关的法律法规，使他们回顾x个月的来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺；其次，在工作上，工作经验尚浅，法律知识不足，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长；再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的。

## 寄递业专项行动工作总结 事业单位工作总结篇十

一年来，本人在支行党组的领导下，按照党员领导干部的标准严格要求自己，坚定政治信念，加强政治理论、法律法规、金融知识学习，转变工作理念，改进工作作风，坚持廉洁自律，自觉遵纪守法，认真履行职责，以实际行动实践“三个

代表”。

## 一、在德的方面：

继续深入学习、贯彻落实“三个代表”重要思想，保持共产党员的先进性，树立科学的发展观和正确的政绩观，法纪、政纪、组织观念强，在大是大非问题上与党中央保持一致。认真贯彻执行民主集中制，顾全大局，服从分工，勇挑重担。尊重一把手，团结领导班子成员和广大干部职工，思想作风端正，工作作风踏实，敢于坚持原则，求精务实，开拓进取，切实履行岗位职责，坚持依法行政，认真负责分管和协管工作，大力支持一把手的工作，促进支行三个文明建设的顺利开展。

## 二、在能的方面：

熟悉和掌握国家的金融方针政策、金融法律法规，能较好地结合实际情况加以贯彻执行；较好地协调各方面的关系，充分调动员工的工作积极性，共同完成复杂的工作任务；有较强的文字表达能力，写作水平较高，口头表达能力较强；文化知识水平较高，专业理论水平较强，具有本职工作所需的基本技能；能通过调研发现问题，总结经验，提出建议，具有独立处理和解决问题的能力；工作经验较丰富，知识面较宽。

一年来，本人先后主持召开辖区金融机构反洗钱工作会议、外汇管理工作座谈会、经济金融运行情况分析会，协调县政府召开国库工作座谈会。在上述会议上，分别组织学习有关金融方针政策，把“一个规定两个办法”、外汇管理政策、金融宏观调控措施、帐户管理、现金管理、国库管理规定等传导到辖区金融机构和各有关部门，并通报相关的工作情况，分析存在问题，提出改进意见，较好地发挥了基层人民银行的货币政策传导作用和窗口指导作用。

\*\*年初，本人组织支行中层干部学习“四法”，并进行考试。

通过组织学习和考试，提高了中层干部金融法律法规水平和依法行政的能力。

根据分管工作和协管工作的职责、范围和上级行的要求，一年来，本人先后组织开展现金管理情况检查，《信贷登记咨询系统管理办法》执行情况检查，《假币收缴、鉴定管理办法》执行情况检查，并协调中心支局检查科对辖区外汇指定银行开展外汇业务检查和对辖区外贸公司开展出口收汇核销检查。通过检查，及时发现和纠正了有关问题，促进了辖区金融机构和外贸公司依法依规经营和管理，较好地协调了各有关方面的关系。

本人具有较强的指导、管理、协调能力。在指导工作中，总是先认真领会有关文件精神，深思熟虑，拟定一套工作方案；然后征求各方面的意见，集思广益，把文件精神与实际情况结合起来，把个人的智慧与集体的智慧结合起来。在工作过程中，坚持靠前指挥，找准工作重点、难点，抓住主要矛盾，有的放矢地解决问题，化解矛盾，牢牢把握工作的主动权。在管理工作中，坚持每月初主持召开一次分管、协管部门负责人会议，听取上月工作情况汇报，研究当月工作安排计划；坚持每月对营业室、外管股进行一次内控制度执行情况检查，加强管理，督促内控制度的落实。在协调工作中，坚持以人为本，充分发挥人的主观能动性和团队精神，共同完成复杂、繁重的工作任务。