

2023年外包搭建合同 服务外包合同(模板6篇)

在人民愈发重视法律的社会中，越来越多事情需要用到合同，它也是实现专业化合作的纽带。合同的格式和要求是什么样的呢？下面是小编带来的优秀合同模板，希望大家能够喜欢！

外包搭建合同 服务外包合同篇一

乙方：

一、送餐期限：自 年 月 日至 年 月 日止。

二、送餐标准：乙方提供甲方早餐、中餐、晚餐、宵夜的配送工作，

三、双方的权利和义务

1、乙方有义务筛选反馈实际的送餐问题，以便双方及时改善操作，以提供更好的服务给消费者。

2、乙方应积极配合甲方实施有关的送餐调配。

3、若乙方发生因不可预见的情形(如发生交通事故、汽车故障、天灾等)而不能送餐时，须及时向甲方说明情况。

4、如果出现配送过程的损失(如餐盒破损等)，以及因配送时间而引起客户投诉的，乙方需承担相应的费用。

5、乙方若替甲方代收货款，最迟应当天将货款返还甲方。

6、甲方每天在相应时间内通知乙方到何处调配送餐，确保供应量充足、及时。甲方送餐时间、地点、形式如有变动，应

以电话形式及时通知乙方。

7、甲方交给乙方的餐具与食品必须符合食品相关法律法规、食品安全卫生标准若因甲方食品卫生安全问题所造成的一切问题由甲方承当。

8、乙方不得向消费者收取合同规定以外的任何费用。

9、协议期间甲方不得授权其它团体或个人(自身员工除外)进行送餐业务。

10、在协议执行期间，任何一方如提出修改或终止本协议，应提前30日以书面形式通知对方。协议的提前终止，不影响双方于协议终止前已产生的权利和义务。乙方确定甲方停止操作后，在15天内甲方须与乙方清理所有账务。如甲方拖欠乙方配送费用，自停止配送业务之日起，每日按乙方提供的欠款数额收取甲方千分之三的滞纳金。

11、甲乙双方必须互为对方保守商业秘密。

12、如本协议到期，双方均无提出异议，则协议有效期自动顺延，以一年内为期。

四、收款与结算方式：

2：若商家愿为消费者支付服务费，配送1公里外可享受9折优惠，1公里内每个地址收取3元服务费。

3：商家商品送至同一地址时商品重量不得超过50斤(含50斤)，若超过50斤商家需支付商品价值2%的费用做为服务费。

4：每一个地址收取一次服务费。同一建筑不同楼层或同楼层不同房间属于不同地址。

5：商家与外卖服务商以每笔外卖订单为单位进行结算。

五、合同争议：本协议下的任何争议，双方应友好协商解决，若协商不成，提交甲方所在地人民法院诉讼解决。

本协议一式二份，甲、乙双方各执一份，于甲、乙双方签字、盖章之日起生效，如有未尽事宜，经甲、乙双方协商解决。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

外包搭建合同 服务外包合同篇二

法人代表（负责人）：

联系电话：

乙方(承包方)：

法定住址：

法人代表（负责人）：

联系电话：

编号：

第一章总则

第一条合同定义

除本合同另有规定外，本合同中下列名词的含义应依据如下解释：

（一）劳务外包：本合同所称劳务外包系指由乙方派出本已与乙方建立劳动关系的员工，到甲方指定的地点工作，由甲方提供工作场所和设备，乙方指派人员负责管理的一种用工方式。

（二）服务人员：系指与乙方建立劳动关系并与乙方签订劳动合同，受乙方指派完成甲方事务性外包工作的人员。

（三）工资：系指与乙方按岗位约定的标准支付服务人员的工资，工资包括计时工资（计件工资）、奖金、津贴和补贴、加班加点工资等。

第二条 劳务外包岗位和所需人员数量

（一）驾驶员岗位xx人；

（二）保卫、保洁等工作岗位xx人；

（五）其他岗位xx人。

每月如有增减按实际人数为准结算。

第三条 合同期限

本合同自20xx年xx月xx日至x年xx月xx日。合同终止或中止需提前30天以上书面通知对方。

第四条 服务标准及服务质量要求（具体见附件）

（一）服务质量包括但不限于完成工作任务、作业流程、作业标准、生产安全等综合要求。

（二）乙方应保证服务人员及时、正确履行本合同约定的岗位规定的工作内容和岗位职责。

（三）乙方应保证服务人员提供的劳务服务质量符合甲方工作要求。

第二章 甲方权利和义务

第五条甲方享有以下权利

（一）有权对乙方推荐的服务人员进行选择。

（二）服务人员因非甲方原因（包括但不限于服务人员辞职、女服务人员怀孕、产假及哺乳期间、被追究刑事责任、患病等）无法完成甲方事务性工作时，有权要求乙方在二十个工作日内更换服务人员，甲方不承担任何给予乙方服务人员的经济补偿，并由乙方负责处理。

（三）服务人员在甲方工作期间，实行月薪制。若超时加班，需经甲方批准后，由甲方按相关法律、法规支付加班工资。若因服务人员工作能力等原因造成的加班，甲方有权拒付加班工资。

（四）有权要求乙方按甲方制定的规章制度安排服务人员休息和休假；

（五）有权要求乙方依法足额向服务人员支付工资、依法缴交各项社会保险等。

（六）有权要求乙方通知服务人员严格遵守和履行甲方依法制定的各项规章制度和岗位职责，保守甲方的商业秘密，维护甲方的声誉和利益。服务人员因严重违反甲方依法制定的规章制度，不履行职责或因泄密造成甲方经济损失的，甲方有权追究服务人员的法律责任。

第六条甲方应履行以下义务

（一）每月号前将上月外包服务费付至乙方。

（二）决定接受服务人员前，应向乙方发出《外包服务通知书》，确定乙方服务人选、服务期限、外包服务费等内容。

（三）为保证甲乙双方用工的合法性，甲方协助乙方做好服务人员手续办理工作。

（四）为服务人员提供符合国家劳动保护规定的工作场所和条件，以及与工作岗位相关劳动防护用品。

（五）甲方如已经过政府职能部门批准对乙方服务人员所从事的岗位执行不定时工作制或综合工时制的，应在服务人员上岗前告知乙方。

（六）甲方应向乙方提供与事实相符的资料和证据，由于甲方本身过错、所提供的资料和证据失实、或不作为导致乙方败诉，甲方应承担相应责任。

（七）服务人员在甲方服务期间因工负伤，由甲方负责及时将受伤的员工送往医院救治，所发生的费用由甲方先行垫付。甲方应及时通知乙方派员前往处理善后工作，甲方在事故发生后三天内向乙方提供工伤经过书面材料。

（八）提出服务需求时，应及时提供真实、准确的项目数据和信息。

第三章 乙方权利与义务

第七条 乙方享有以下权利

（一）每月xx日前收取甲方上月应支付的项目外包服务费；

（三）有权对所承包的服务项目涉及事务的合法性、有效性进行维护、管理及处理。

第八条 乙方义务

（一）及时为甲方提供协议约定的服务。

（二）根据服务人员数量或甲方需求在甲方设立外包服务管理机构，指定专门的管理人员对外包服务团队进行日常管理，保证双方工作的正常开展。

（三）按约定提供服务费发票。

（四）保守甲方商业秘密。

（五）教育服务人员遵守国家法律、法规和甲乙双方的规章制度，保守甲乙双方的商业秘密。

（六）根据甲方要求，提供相关劳动、社保方面的一般性政策咨询。

（七）每月xx日前发放服务人员上月工资，如遇节假日提前发放。

第四章费用结算

第九条费用标准和结算方式

（一）甲方根据乙方提供服务的质量、数量和双方约定的结算标准及奖惩办法，定期于每月日前按时支付外包服务费用，转账汇入乙方指定账户。

公司名称：

银行账户：

开户银行：

（二）外包服务费项目包括乙方用人成本及乙方合理利润，包括但不限于服务人员工资（含税）、服务人员社会保险，服务人员福利费用、风险金、管理费等。

(三) 费用结算标准:

外包搭建合同 服务外包合同篇三

1、业务名称 magento网店程序开发

2、服务费用

(1) 人员费用如下:

外包人员的费用: 高级工程师(四年及以上magento开发经验) __元/人/天, 一般工程师__元/人/天, 食宿、差旅、交通、通讯等一切相关费用为包干价格, 包干价格为6000rmb/人/月, 工作地点按目前约定的北京。

(2) 考勤的计算按照甲方的有关规定。

(3) 费用的计算:

上述付款均应以银行转账方式付至乙方在此指定的下述账户:

户名: _____

开户银行:

地 址:

帐 号:

(4) 考勤的确认以甲方的最终确认为准

甲方在每月第2个工作日前对乙方人员上月的考勤进行书面确认。

3、人员新增

如甲方项目需要增加服务人员，乙方应在收到甲方通知后5天内安排人员进行面试。新增人员的费用以实际到岗人数为准，从实际到岗日期开始计算。

4、人员调换

如乙方人员的工作能力不能满足甲方的要求，甲方有权要求乙方重新提供符合要求的工作人员。

5、加班

(1) 加班的定义：指乙方人员根据工作需要，应甲方要求在正常工作时间之外为甲方提供的项目技术服务，不包括由于乙方工作效率等原因导致的加班。乙方加班应事先取得甲方相关负责人的批准；出现紧急情况需要临时加班例外，但事后应报甲方相关负责人。

(2) 乙方人员工作时间为甲方的`正常工作时间，每天工作8小时。甲方按双方约定的人月费用支付乙方，乙方人员在加班工作前要征得甲方的书面批准。

具体加班费用如下：

对于在工作日加班时间，甲方应按小时服务费标准的150%支付；或是甲方负责加班员工的调休；对于在周六和周日加班的，按小时服务费标准的200%支付；或是甲方负责加班员工的调休；对于在国家法定节假日加班的，按小时服务费标准300%支付。

6、付款约定

月结。在乙方人员进场后三个工作日内，甲方自收到乙方开

具的符合国家财税规定的6%增值税专用发票之后5个工作日内，向乙方支付经当月校准的服务费（到场人员月工资合计+食宿等包干补贴合计）。满一个月后，甲乙双方对实际工资及补贴进行核对，并在下个月的月结费用中增减。

若乙方未能按期提供技术服务（符合合同要求），每逾期1个日历日，乙方须向甲方支付逾期技术服务所对应服务费千分之一的违约金。

若甲方未能按期付款，每逾期1个日历日，甲方须向乙方支付逾期服务费价款千分之一的违约金。

7、乙方服务场所

北京市朝阳区

8、其他条款

支付开发人员3个月的协议中约定服务费。

本合同一式肆份，甲、乙双方签名盖章后，各执贰份。

甲方（公章）：_____ 乙方（公章）：_____

外包搭建合同 服务外包合同篇四

乙方：

一、 承包项目：甲方的员工食堂

二、 承包方式：

1、 甲方为乙方免费提供餐厅、桌椅及食堂一般的设备，在经营期间，乙方需要更新食堂设备时，由乙方申请，经甲方

同意后由甲方增添。

2、 在经营承包期间，食堂的烧饭电费需乙方自行承担。食堂的设备人为损坏，由乙方负责修理或补充，食堂的清洁卫生及下水道在甲方监督下由乙方管理，因管理不善造成的问题，甲方限期乙方自行负责解决，若未解决甲方有权对乙方进行处罚。

3、 食堂服务员的薪资、及清洁剂之类的用品与日常行政管理所发生的费用由乙方负责。

4、 甲方以每人五元标准形式包给乙方，

三、甲己双方的权利及义务：

1、 甲方对乙方的进菜、配菜、营养搭配、市场行情、卫生状况及服务水平进行全面监督，并按照合同履行责任，对不合理现象，有权要求修改并要求乙方不断提高管理水平，若乙方还是没有提高管理水平，甲方有权对乙方餐厅进行员工满意率调查若没有达到70%以上，甲方有权让乙方进行整改，七天后再次调查还是少于70%以上，甲方有权单方面解除合同，乙方无条件答应，并要赔偿一个月甲方由于更换食堂经营者而需要支出的额外费用。

2、 乙方所购买之食物与材料，均应保证由合格卫生商供应，甲方有权去供应商了解清洁及卫生条件。因乙方提供不洁食物造成甲方人员食物中毒或身体不适，经医院确诊后，则由乙方负责赔偿甲方员工因医疗因素而引起的实际经济损失并承担相应的法律责任。

3、 甲方做好餐厅的纪律工作，并加强就餐员工的素质教育与训练。

4、 甲方负责通知各阶段就餐的大约人数，一旦有较大人员变

动时立即提前两个小时通知乙方。

5、甲方员工如未按就餐时间规定的来就餐，乙方工作人员有权拒绝其就餐。如果甲方特殊情况改变就餐时间，需提前两个小时通知乙方。

6、餐厅的食堂卫生由乙方自行清理，因此产生的一切后果由乙方承担。

7、公司员工就餐用之餐具应为本公司员工专用，严禁给非本公司员工使用。

8、废水、废弃物之排放，处置应符合国家及地方相关环保法律规定若未相符，须立即配合甲方进行整改治理。

9、乙方工作人员必须有政府部门检查合格的健康证，严禁有传染病人进入食堂就餐。

10、遵守国家和地方的安全卫生规定，做到优质服务，文明服务，严格把好菜肴的质量关，绝对禁止腐烂变质的有毒食物进入食堂。

11、国家监督机构查有异常时，乙方应将异常情况及改善对策报知甲方，并做好改进工作。

12、乙方工作人员在工作期间，必须佩戴政府部门核发的健康证，随时接受甲方食堂管理人员的检查。注重个人卫生，符合卫生要求，打菜时应戴好白色工作帽与口罩。

13、乙方要有防疫部门卫生饮食许可证书和有至饮食行业的经营执照。

14、做好食堂的工具用具清毒工作，严防其他病毒传染保持碗、筷、饭桶清洁卫生。

15、甲方每天就餐人员需甲方人员做好人数登记就餐完后与总经办管理人员沟通人数，相互做好记录。

四、付款方法：甲方食堂负责人每月最后一天进行核算并交给乙方一份，经乙方确认后开一张收据给甲方，在合同期间内乙方必须压伍仟元在甲方，作为使用工具押金和安全卫生押金，如双方合同解除经核算后将押金多退少补给予结算。

五、违约责任：

1、乙方经营期间，双方不得擅自中断合同，如有异议需提前一个月以书面形式通知对方。

2、本合同发生争议时，双方以友好协商解决，协商不成可由当地人民法院裁决。

六、本合同双方签章后生效，合同正本一式两份，甲乙双方各执一份。

七、此合同到20xx年12月31终止。

如单方想解除合同，要提前一个月提出，并双方协商好后才能解除。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

外包搭建合同 服务外包合同篇五

随着现在网购的盛行，网店客服外包也慢慢的发展起来了，以下是本站小编为大家整理的客服外包合同，希望能帮到你。

甲方：（以下简称甲方）

乙方：电子商务有限公司（以下简称乙方）

第一条 服务内容及要求

1. 甲方委托给乙方客服托管的店铺为：

淘宝商城_____；

旺旺为：

淘宝网 _____；

旺旺为：

2. 乙方为甲方提供服务时间：

(1) 周一至周六的7*6小时工作时间为：下午6点-晚上24点；

(2) 周日的7*16小时工作时间为：上午9点-晚上24点。

(3) 国家法定节假日(如五一节、国庆节等7天节日)的当天7*8小时工作时间为：上午9点-晚上18点。法定节假日的当天之外，7*16小时工作时间为：上午9点-晚上24点。

(4) 春节期间不值班的。

(5) 座席安排：

b店： 周一至周六的晚上及节假日(包括周日)的白天两个座席；节假日(不含当日)的晚上(包括周日晚上)一个座席。

c店： 周一至周六的晚上及节假日(包括周日)的白天一个座席；节假日(不含当日)的晚上(包括周日晚上)一个座席。

(6) 旺旺在线：在客服工作时间内□b店2个旺旺□c店1个旺旺在线。每增加一个旺旺另收200元/月。

(7)店庆及有重大活动期间，根据商家的要求可免费增加一个座席。

3、中午允许1小时休息(30分钟吃饭时间和30分钟休息时间12:10--13:10)，但有客户咨询时和在线交易时不得休息。

4. 店主可以随时抽查客服值班情况。

5、客服的职责：负责客服在线接单及处理权限内的售前售后问题。首次旺旺响应时间一般在5-30秒内，店铺客服相关的服务指标不低于同行业平均水平。允许每月三次在规定时间内回复顾客超过8-10分钟，以后抽查超过一次店主有权扣工资10元，超过五次店主可以要求乙方更换客服。

6.b店全年360天*6小时：2个客服;52天*16小时：3个客服;21天*16小时：3个客服。

7.c店全年360天*6小时：1个客服;52天*16小时：2个客服;21天*16小时：2个客服。

备注：在客服外包服务期间甲方要求乙方为其增值服务所产生的其它费用如：推广、装修、直通车优化、活动策划促销由甲方自行负责。

(二)服务费用：

3. 合并金额为：甲方须向乙方一次性支付服务费48100人民币/年（大写金额：肆万捌仟壹佰元/年，该价格不含税），作为享受本协议第一条第(一)款约定的服务费用；该年费款项于本协议双方签字之时起三日内一次性付清；乙方开始服务后该服务费即不退；首年之后，第二年服务费的付款时间为服务开始后的第12个自然月月底之前。

第二条 服务期限

本协议履行期限从本协议签订之日起到 年 月 日止。协议履行期间，甲方未经乙方同意，不能单独或委托其它第三方进行客服服务。

第三条 甲方的权利和义务

(三) 甲方有义务对为其服务的客服进行培训；

(四) 甲方有义务告知其产品的真实的和客观存在的缺陷给乙方，但乙方必须为其保密。

第四条 不可抗力

(一) 如果任何一方在本协议签署之后因任何不可抗力的发生而不能履行本协议的条款和条件，受不可抗力影响的一方应在不可抗力发生之日起的3个工作日之内通知另一方，该通知应说明不可抗力的发生并声明该事件为不可抗力。同时，遭受不可抗力一方应尽力采取措施，减少不可抗力造成的损失，努力保护另一方当事人的合法权益。

(二) 不可抗力事件的应对

在发生不可抗力的情况下，双方应进行磋商以确定是否继续履行本协议、或者延期履行、或者终止履行。不可抗力消除后，如本协议仍可以继续履行的，双方仍有义务采取合理可行的措施履行本协议。受不可抗力影响的一方应尽快向另一方发出不可抗力消除的通知，而另一方收到该通知后应予以确认。

(三) 免责

如发生不可抗力致使本协议的履行成为不可能，本协议终止，遭受不可抗力的一方无须为前述因不可抗力导致的本协议终止承担责任。由于不可抗力而导致的本协议部分不能履行、

或者迟延履行不应构成受不可抗力影响的一方的违约，并且不应就部分不能履行或者迟延履行承担任何违约责任。

第五条 协议终止

本协议于以下情形之一发生时自动终止：

1. 双方协商一致，同意终止本协议；
2. 根据本协议服务期限的约定终止；
5. 甲方应付给乙方的提成款项，超出约定付款时间10日未付清；
7. 甲方单方面修改店铺相关密码且不告知乙方，乙方无法继续服务。

第六条 争议解决

本协议在履行过程中若发生争议或纠纷，双方当事人应通过友好协商，尽力解决争议或纠纷。协商不成的，甲方应向乙方所在地仲裁委员会提起仲裁。

第七条 协议生效

本协议以甲方一次性支付给乙方服务费用后方能生效；或以双方约定的其他付款方式也可生效。

第八条 其他

(一) 本协议未尽事宜，双方可协商签订补充协议。

(二) 本协议壹式两份，双方各执壹份，具有同等法律效力。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

甲 方：

乙 方：

甲方从事电子商务业务，经过平等友好协商，双方就乙方为甲方提供在线客服服务，就以下条款达成一致，签订本合同，共同遵守。

一、 服务的时间与数量

2. 需要的客服数量为___人；

3. 合计共__ __小时。

二、 外包的性质

乙方为甲方提供的服务不属于劳务外包性质，乙方以其工作人员为甲方进行短期的电子商务在线客服服务。根据业务需要，甲方可派员进行业务指导，也可安排乙方员工到甲方营业场所接受培训，培训时间视为工作时间。

三、 服务标准

乙方输出的服务标准为：

1. 单位时间咨询量不大于/小时；(以一个旺旺独立id或qq独立id为一客)

2. 咨询响应时间

四、 收费标准与收费方式

1. 双方约定按照/小时收取服务费；

2. 甲方应在服务开始前付清全部款项，乙方向甲方开具服务

业发票；

五、 商业秘密及服务保障

1. 双方应就本协议内容进行严格保密；
2. 双方方应对合作过程中知晓的对方的商业机密进行保密；
4. 本条所涉及的保密责任，不因合同的终止而失效。

六、 其他

1. 本协议一式两份，双方各持一份，具有同等效力；
3. 本协议自双方签字盖章之日起生效。

甲方(公章)： _____ 乙方(公章)： _____

甲方：

乙方：

一、工程范围及要求

1、工程名称：南通人保大厦楼顶广告牌(客服：95577)发光字制作、安装工程。

2、工程内容

(1)、甲方提供发光字设计资料，其中(客服：95577)发光字的制作要求为，亚克力面板(瑞昌牌□5mm厚)、防水led光源(瑞可牌，260模块/平方米)。

3、工程要求

(1)施工工期：自20xx年 月 日至 20xx 年 月 日；工期每拖延一天，罚款20xx元。

(2)施工质量：合格。如甲方现场技术人员发现乙方施工质量不符合要求，甲方有权要求乙方返工直至合格，返工的一切费用由乙方自行承担，工期不得顺延。

二、工程价款、结算方式

1、本工程包干总价为人民币 元整。

2、除设计变更和业主要求变动的，其它结算时不作调整。

3、合同签定后支付30%的工程款，竣工验收后付至合同价款的80%，决算审计结束后付至合同价款的95%，余款在交付业主使用一年后支付。

三、施工管理

1、乙方必须严格服从甲方、监理单位及房屋业主各项施工现场管理。

2、施工期间必须保护好原结构和设施，如有损坏，修复到原样。

3、工地生活垃圾及装潢建筑垃圾自行堆放及时清理出现场。

4、工地的材料、设备等堆放整齐有序，原则上不允许堆放在外面，保护好环境卫生。

5、乙方应加强安全工作，在施工、运输、制作、安装等一切乙方工作过程中所发生的安全问题，承担一切法律和经济责任。业主不承担任何责任。

四、施工质量

- 1、乙方按照甲方提供的图纸和有关国家规范，在甲方技术人员的指导下进行施工，乙方在施工过程中，甲方可随时对乙方施工进度、质量、安全、环境保护进行指导、监督和检验。
- 2、工程结束，双方按照甲方提供的图纸要求和有关国家规范进行竣工验收，并共同签署有关验收合格文件。
- 3、本工程钢结构的质量保证期为3年，发光字的质量保证期为1年。质量保证期内如发生质量问题，乙方必须在接到甲方通知之日起24小时内派员维修。质量保证期内，乙方免收一切费用。质量保证期后的维保事宜，甲乙双方再行协商，签订相关合同。

五、双方的责任和义务

1、甲方责任和义务

- (2) 按照合同进度要求，向乙方支付合同工程款；
- (3) 负责组织本工程的竣工验收。

2、乙方责任和义务。

- (4) 乙方人员在工作时间、施工现场及业余活动中发生的一切安全事项责任由乙方负责。
- (7) 配合甲方对本工程进行交工验收。

五、违约责任

1、甲方违约责任

- (1) 甲方不履行合同义务而违约的，顺延延误的工期。

2、 乙方违约责任

(1) 工期每延迟一天向罚款20xx元。

(2) 乙方在施工中，工程质量不符合要求的，乙方应负责无偿修理且返工，如返修后仍达不到质量标准时，甲方可以委派其他单位完成，产生的一切费用由乙方承担；由此给甲方造成损失的，由乙方承担。

六、 解决合同纠纷方式

本合同在履行过程中发生争议，由甲乙双方协商解决。协商不成，可以向工地所在地人民法院提起诉讼。

七、 其他约定事项

1、 甲方的招标文件，乙方的报价文件、澄清文件、双方间的往来传真等均为本合同的组成部分。

2、 本合同一式六份，甲方执三份，乙方执三份。本合同经甲乙双方签字盖章后生效。

甲方(公章)： _____ 乙方(公章)： _____

外包搭建合同 服务外包合同篇六

甲方： 地址： 电话：

乙方： 地址： 电话：

(本合同上述各方分别称为“一方”，合称为“各方”或“双方”)。

第一章 总 则

第一条 项目外包定义：甲方根据自身经营需要，将部分业务交由具有该类业务服务经验、良好的业绩、完备的资质、以及高效的管理团队的乙方承包。要求乙方项目人员到甲方指定场所，利用甲方工具和设备完成指定工作。乙方承诺在确保满足甲方要求的服务标准的前提下，于本框架协议合作期内，为甲方提供相应外包项目服务，甲方向乙方支付项目外包费用。

第二条 乙方外包项目人员：是指乙方派出的符合本合同资格条件的、

在甲方从事本合同规定的外包项目范围以内工作的人员。所有工作人员在劳动人事、工资福利、社会险等各方面均隶属于乙方。乙方有义务在本合同有效期内维持其与外包项目人员合法的劳动合同关系，不得因与乙方外包项目人员间就劳动法律关系或在其他方面的任何争议或瑕疵影响其履行在本合同项下的义务。

第三条 甲乙任一方的名称、法定地址若有变更，变更一方应至少提前十个工作日书面通知对方。该书面通知须加盖变更方公章并经本合同授权代表签字确认后生效。

第二章 外包项目的范围和方式

第四条 甲方将以下项目外包给乙方：

4.1项目性质：

4.2项目内容：甲方委托乙方组建一支专业的外包服务团队，并在甲方指定区域进行 服务。

第五条 甲方负责提供服务场地、设备、设施、工具，并承担

服务项目的日常运作费用。

第三章 合同期限

第六条 本合同期限从 年 月 日起至 年 月 日(或至达成以下目标时结束：)。应提前60个工作日向对方提出书面终止通知并协任何一方若终止合同，助处理有关善后事宜。

第四章 费用和结算方式

第七条 费用标准：

7.1费用：

甲方同意按月向乙方支付项目外包费用，具体费用明细及构成详见附件1《报价单》。

甲方应当依据乙方当月实际发生的费用情况向乙方支付相关项目外包费(具体数额依当月甲、乙双方核定后的付款通知上所列数额为准)。

第八条： 结算方式：

8.1 费用结算

(3)其他结算方式：

b. 甲方如增加服务需求，应于当月 15 日前书面通知乙方，否则应承担相应之责任。

8.2 乙方账户信息：

户名：

开户银行：

开户帐号：

8.3 税费：

乙方应按照中国法律法规的规定就项目外包费用交纳相应的税费，甲方需承担该相应税金。

8.4 争议

若甲乙双方对于具体付款金额存在任何合理争议的，则甲方应对无争议部分的金额在结算期内予以付款，同时双方应在十五个工作日内本着友好协商的态度解决争议部分的金额。

第五章 权利和义务

第九条 甲方的权利

9.1 如乙方服务人员未能提供双方约定服务的，甲方有权提出更换。

9.2 甲方有权根据外包项目的工作需要制订相应的服务规范、考评办法，并及时以书面形式通知乙方执行。

9.3 乙方进行服务人员培训时，甲方工作人员有权参与提出意见和建议，乙方应根据甲方的合理意见调整培训内容及计划。

9.4 甲方认为乙方有任何违反或可能违反本合同的行为，甲方有权提出书面意见要求乙方限期整改。乙方应在收到甲方的书面意见后 5 个工作日内，以书面形式将其整改的结果或整改措施回复甲方。

9.5 甲方有权就实际需要对本合同所涉项目的具体内容进行补充或变更，但事先须与乙方另行达成书面补充协议，且甲方须就补充或变更的内容另行支付乙方相应的项目外包费用。

第十条 甲方的义务

10.1 在外包服务实施过程中，甲方应为乙方提供必要的技术支持与工作指导，配合乙方履行职责。

10.2 甲方应为乙方服务人员的工作提供必要的安全保护条件和应为乙方提供必要的培训所需产品材料并及时更新。若甲方违反前述义务，外包项目人员因此发生的工作伤害、事故等，相关责任及费用由甲方承担。

10.3 如甲方要求乙方外包服务人员上门服务时佩戴相关标识的，相关费用由甲方承担。

10.4 甲方应指定专人负责与乙方就外包项目的执行、完成情况进行及时、有效地沟通，并应在本合同生效时将甲方联系人的联络方式告知乙方。同时，为保证双方的顺畅沟通，甲方应当指定后备的临时联系人。

10.5 甲方应于约定的时间与方式足额向乙方支付项目外包费用。甲方支付迟延，除应承担违约责任外，造成乙方工作延误的，乙方不承担违约责任。

10.6 甲方不得将本合同的内容向甲乙双方以外的、与签订和履行本合同无关的任何第三方透露，不得泄露乙方的商业秘密（包括本合同及其附件和合同签订前的各项方案）。

10.7 甲方应赔偿乙方因使用甲方提供或批准的资料，或根据甲方的指示而遭受的直接经济损失。任何情况下乙方均无须对由于甲方过错而导致的工作延误承担责任。

第十一条 乙方的权利

11.1 根据法律、法规和本合同有关规定，乙方有权要求甲方依据本合同规定保障乙方外包项目人员的合法权益，若发现

甲方有侵害乙方外包项甲方应在收到乙方目人员合法权益的行为，乙方可以提出书面意见和要求。的书面意见后 10 个工作日内以书面形式回复乙方。

11.2 乙方有权按合同约定要求获得相应的项目外包费用。

11.3 对于甲方提出的违背国家相关法律、法规、政策规定之服务要求的，乙方有权拒绝执行，如因此给乙方造成损失的，甲方应承担相应赔偿责任。

第十二条 乙方的义务

12.1 乙方代表甲方完成外包服务项目工作，必须严格遵守国家有关法律、法规和行业规章制度及甲方有关规定，规范履行职责。

12.2 乙方应指定专人负责外包项目的管理。

12.3 乙方应就甲方的合理建议调整外包项目的实施。经甲、乙双方协商一致变更外包项目内容的，乙方应根据变更的内容，在甲方的支持下及时调整外包项目的实施方式。

12.5 乙方应教育、督促外包项目人员不得以任何形式向他人提供或泄露甲方的商业秘密，保证甲方业务利益不受损失，对甲方各类客户的资料、业务数据等应按照甲方相关文件及工作要求执行保密工作。如乙方外包服务人员泄露甲方商业机密造成甲方或任何第三方经济损失的，乙方应据实承担赔偿责任。

12.6 乙方外包项目人员在执行项目时如需借用甲方的工作工具、设备和其他物品的，由甲方负责登记管理，如该项目人员离职时，由乙方负责协助收回交还甲方。乙方项目人员只能在甲方指定的场所使用甲方的工作工具，设备和其他物品，未经允许，不得将其带出甲方指定的场所。

12.7 在乙方外包项目人员须到甲方处提供服务时，乙方有义务向甲方提供外包项目人员有关资料供甲方报备。

12.8 乙方不得将本合同的内容向甲乙双方以外的、与签订和履行本合同无关的任何第三方透露，不得泄露乙方的商业秘密(包括本合同及其附件和合同签订前的各项方案)。

12.9 乙方在没有征得甲方事前书面同意情况下，不得在任何广告、商业展示或公开陈述中，或者出于其它任何商业目的，使用甲方的名称或标志，或者其它任何缩写或改编。

12.10 未经甲方事先书面同意，乙方不得将其在本合同项下权利义务的全部或部分转让或分包给任何第三方。

12.11 本合同所涉及的知识产权均属甲方所有，在本合同有效期内及合同终止后，乙方不得擅自主张权利、使用、注册或许可他人主张权利、使用、注册。

第六章 违约责任

第十三条 任何一方违反或擅自变更本合同的约定，应当承担由此给对方造成的经济损失和相关责任。

第十四条 因甲方原因不能按合同规定的时间及时支付外包费，甲方每日应按 1%的比例向乙方支付拖欠部分的违约金。甲方连续拖欠款项达三个月以上，致使合同无法履行，乙方有权解除合同，并依法追回欠款并按前款约定计收违约金。

第十五条 乙方无正当理由，未按时按合同约定履行相关义务的，甲方可终止本合同的履行，由此造成的损失和一切法律责任，由乙方自行承担。

第十六条 甲乙任何一方按照本合同规定索取违约金或赔偿金时，应书面通知违约方并说明违约金或赔偿金额；；违约方应

在收到对方发出的书面索赔通知的十个工作日内按索赔要求支付违约金或经济赔偿;如违约方对违约金或赔偿金额有异议,应在收到通知后七个工作日内通知对方,双方应在收到对方的通知或答复后尽快协商明确违约责任。

第十七条 如果发生任何由合同引起的或与合同有关的争议,双方应本着良好意愿进行协商。如果双方未能在十五日内达成共识协商一致,应将该争议提交有管辖权的人民法院诉讼解决。

第七章 合同变更和终止

第十八条 甲、乙双方有一方有正当理由要求变更本合同,须提前一个月以书面形式通知对方并协商解决,双方应签署变更合同。

第十九条 本合同期满双方不再续约或者因一方违约导致本合同无法履行,则本合同终止。但合同的终止不得损害第三方的利益,双方应为此做出合理安排。和义务转让给 第三方。

第二十一条 本合同中涉及的所有“通知”、“同意”、“确认”等事项均应以书面形式做出,并作为依据。

第二十二条 本合同有关附件及补充合同是本合同不可分割的组成部分,与本合同具有同等法律效力;本合同未尽事宜,双方另行协商并签署补充合同,作为本合同的附件,具有同等法律效力。

第二十三条 本合同一式四份,甲乙双方各执二份,经双方盖章之日起生效,至合同终止之日失效。

甲方: (盖章)

授权签约人签字:

签订时间： 年 月 日

乙方：（盖章）

授权签约人签字：

共2页，当前第2页12