

# 最新防洪度汛方案和应急预案审批 防洪防汛应急预案演练方案(实用5篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 工作总结ppt工作总结ppt 工作总结篇一

一、工作概述：根据审计室要求完成生产车间相关核算工作；根据人员工资情况对劳动工时定额进行核定；月生产完成产品的分类统计及产值核算；对车间设备、物品状况统计、损耗核算；登记车间固定资产明细账及低值易耗品台账，并与相关部门核对；按时编制车间成本预算和产品成本计算单。

二、本月工作内容：

2、盘点制度专项审计：在车间现场看到绝大多数的车间对生产盘点不积极，《盘点表》跟实际的物资有相当大的出入。

3、完成xx年年和20xx年上半年电器高压单元数的分析统计

4、完成仓库低压板材库存状况分析

5、完成6月、7月工装生产记录的录入和统计

6、完成smc各种报表和台账的建立和完善（样本）

三、本月存在的问题：

对生产订单变更流程的审计生产计划部没有相应的《生产订单落实和控制措施》，拿不出相应的有力证据。所有的凭证

没有通过统计汇总：订单变更的记录没有、订单变更统计分析没有。

生产审计严重人力不足，公司在管理上龙头太多，方向太乱，职责重复，相互牵扯。没有明确的管理思路 and 理念。

在质量体系文件中《生产计划部生产运作控制程序》5.1.1和5.1.3对市场订单变更的变更形式作了规定（《合同变更》），其他没有相应的控制措施或制度。

四、本月工作心得：

1、公司的事就是大家的事，全民皆兵，共同奋斗。铺天盖地的官衔，轻而易举的职位。

2、心得

在盘点制度审计中的审计方法：在审计调查中，我们采用了“点面线”方法，取得了较理想的效果。所谓“点面线”方法，就是在审计调查中，听到或看到某一管理现状之后，通过横向的全面了解、纵向的连线分析，最后确定其控制环节是否完整、控制点是否有效。

因此：我们断定公司盘点制度是失败的，财产安全制度不完善，公司制度不健全。

## **工作总结ppt工作总结ppt 工作总结篇二**

2004年即将度过，我们充满信心地迎来2005年。过去的一年，是我党十六届四中全会胜利召开、其会议精神鼓舞全国人民与时俱进的一年，是促进酒店“安全、经营、服务”三大主题的一年，也是酒店全年营收及利润指标完成得较为理想的一年。值此辞旧迎新之际，有必要回顾总结过去一年的工作、成绩、经验及不足，以利于扬长避短，奋发进取，在新一年

里努力再创佳绩。

## 一、科学决策，齐心协力，酒店年创四点业绩

酒店总经理班子根据中心的要求，年初制定了全年工作计划，提出了指导各项工作开展的总体工作思路，一是努力实现“三创目标”，二是齐心蓄积“三方优势”等。总体思路决定着科学决策，指导着全年各项工作的开展。加之“三标一体”认证评审工作的促进，以及各项演出活动的实操，尤其下半年十六届四中全会强劲东风的激励，酒店总经理班子带领各部门经理及主管、领班，团结全体员工，上下一致，齐心协力，在创收、创利、创优、创稳定方面作出了一定的贡献，取得了颇为可观的业绩。

相关经营措施，增加了营业收入。酒店全年完成营收为 万元，比去年超额 万元，超幅为 %；其中客房收入为 万元，写字间收入为 万元，餐厅收入 万元，其它收入共 万元。全年客房平均出租率为 %，年均房价 元/间夜。酒店客房出租率和平均房价，皆高于全市四星级酒店的平均值。

能源费用、物料消耗、采购库管等方面，倡导节约，从严控制。酒店全年经营利润为 万元，经营利润率为 %，比去年分别增加 万元和 %。其中，人工成本为 万元，能源费用为 万元，物料消耗为 万元，分别占酒店总收入的 %、 %、 %。比年初预定指标分别降低了 %、 %、 %。

4、安全创稳定。酒店通过制定“大型活动安保方案”等项安全预案，做到了日常的防火、防盗等“六防”，全年几乎未发生一件意外安全事故。在酒店总经理的关心指导下，店级领导每天召开部门经理反馈会，通报情况提出要求。保安部

安排干部员工加岗加时，勤于巡逻，严密防控。在相关部门的配合下，群防群控，确保了各项活动万无一失和酒店忙而不乱的安全稳定。酒店保安部警卫班也因此而被评为先进班组。

## 二、与时俱进，提升发展，酒店突显改观

酒店总经理班子率先垂范，组织指导党员干部及全体员工，认真学习领会十六届四中全会精神。结合酒店经营、管理、服务等实际情况，与时俱进，提升素质，转变观念。在市场竞争的浪潮中求生存，使整个酒店范围下半年度突显了可喜的改观。主要表现在干部员工精神状态积极向上。酒店总经理大会、小会反复强调，干部员工要有紧迫感，应具上进心，培养“精气神”。酒店的管理服务不是高科技，没有什么深奥的学问。关键是人的主观能动性，是人的精神状态，是对酒店的忠诚度和敬业精神，是对管理与服务内涵真谛的理解及其运用。店级领导还通过组织对部门经理、主管、领班及员工的各项培训交流，启发引导大家拓宽视野，学习进取，团结协作。在完成酒店经营指标、管理目标和接待任务的过程中实现自身价值，并感受人生乐趣。因而，部门经理之间相互推诿和讥贬的现象少了，则代之以互通信息、互为补台、互相尊重；酒店每月两次夜间例行安检和每周一次质量检查请假、缺席的人少了，则代之以主动关心参加、检查仔细认真等。在一些大型活动中，在店级领导的榜样作用下，部门经理带领着主管、领班及其员工，加班加点，任劳任怨，工作延长虽很疲惫却始终保持振作的精神状态，为酒店的窗口形象增添了光彩。

## 三、品牌管理，酒店主抓八大工作

在今年抓“三标一体”6s管理的推行认证过程中，酒店召开了多次专题会，安排了不同内容的培训课，组织了一些验审预检等。这些大大促进并指导了酒店管理工作更规范地开展。同时，酒店引进国内外先进酒店成功经验，结合年初制定的

管理目标和工作计划，酒店及各部门全年主要抓了八大工作。

1、人员调整。酒店销售部划开前台等岗位，仅销售人员上半年就有 名，是同规模星级酒店的2倍多。酒店总经理班子分析原因，关键是人，是主要管理人员的责任。因此，酒店果断地调整了销售部经理，并将人员减至 名，增强了留下人员竞争上岗意识和主动促销的工作责任心。

2、渠道拓宽。销售部原来分解指标因人而定，缺少科学依据。酒店下达的经营指标却难如期完成。针对上半年出现的缺少市场调研、合理定位、渠道划分种种问题，总经理班子在调整了部门经理后，研究通过了下半年度的“销售方案”。其中在原有协议公司、网络订房、上门散客仅三条自然销售渠道的基础上，拓展增加了会展、团队、同行、会员卡等渠道，设渠道主管专人负责，并按各渠道客源应占酒店总客源的比例，相应地按比例分解指标。这样，一是划分渠道科学，二为分解指标合理，三能激励大家的工作责任心和促销的主动性，四可逐步再次减员增效，五则明显促进了销售业绩的提升。

3、房提奖励。根据本酒店市场定位

“酒店工作总结”版权归作者所有；转载请注明出处！

为商务型特色酒店，以接待协议公司商务客人和上门散客为主，以网络订房、会展团队等为辅的`营销策略，总经理班子参照同行酒店“房提”的一些成功经验，制定了对销售部前台接待人员按高出协议公司价售房后予以一定比例提成的奖励。这一房提奖励政策，极大地调动了前台接待员促销热情和服务态度，使酒店上门散客收入由上半年 万元升至下半年 万元，升幅约为 %。

4、窗口形象。销售部前厅除充分利用酒店给予的房提政策，加大促销力度外，还特别重视塑造酒店的窗口形象。其一，

合理销控房间，保证酒店利益最大化。例如，在今年的车展、房展期间，合理的运作，保证客人的满意，也保证了酒店的最大利益，连续多天出租率超过100%，而平均房价也有明显的提高。其二，完善工作流程，确立各种检查制度。加强对前厅在接待结帐、交接班等工作流程上的修订完善，尤其是结帐时采用了“宾客结算帐单”，减少了客人等待结帐的时间，改变了结帐的繁琐易错。加强主管的现场督导。通过增加主管去前台的站台时间，及时解决了客人的各种疑难问题，并对员工的微笑服务方面起到了检查督导作用。加强主管和领班的双检查工作。要求主管和领班对每天每班的户籍登记等检查并签字，增强主管、领班的责任心。今年户籍登记、会客登记、上网发送等无发生一起错登漏登现象。总之，前厅部在总经理的带领下，层层把关，狠抓落实，把握契机，高效推销，为酒店创下了一个又一个记录，上门散客由原来占客房总收入的 %提高到 %，最高日创收为 元，最高日平均房价为 元；全年接待宾客 万人次，接待外宾 万人次。

5、投诉处理。销售部尤其前厅岗位，是酒店的门面岗位，也是客人咨询问题、反映情况、提出建议、投诉不满等较为集中的地方。本着“宾客至上、服务第一”和“让客人完全满意”的宗旨，从部门经理到主管、领班，直至前台接待人员，除了能做到礼貌待客、热情服务外，还能化解矛盾，妥善处理大大小小的客人投诉。一年来，销售部共接待并处理宾客投诉约 起，为酒店减少经济损失约 元，争取了较多的酒店回头客。

此外，销售部按酒店总经理班子的要求，开始从被动销售到主动销售、从无序工作到有序工作、从低效谈判到中效谈判、从无市场调研分析等无基础管理到每月一次市场调研分析和客户送房排名等等，直接赢得了销售业绩的显著回升。下半年共创收 万元，比上半年增额 万元，增幅约为 %。

## （二）以改革为动力，抓好餐饮工作

### 工作总结ppt工作总结ppt 工作总结篇三

1、在全体同事的共同努力下，在公司领导的全面支持、关心下，本着一切为客户服务的宗旨，围绕优化服务、拓展xxx和xxx的宣传和信息的功能，从客户的利益角度服务、业务管理、提高企业的知名度和利益最大化，通过扎扎实实的努力，圆满地完成了20xx年的工作。现将一个来个人工作总结报告如下。

2、回顾这半年的工作，在取得成绩的同时，我们也找到了工作中的不足和问题，主要反映于xx及xxx的风格、定型还有待进一步探索，尤其是网上的公司产品库充分体现我们xxxxx和我们这个平台能为客户提供良好的商机和快捷方便的信息、导航的功能发挥。展望新的一年，我们将继续努力，力争各项工作更上一个新台阶。

3、光阴如梭，一年的工作转瞬又将成为历史，20xx年即将过去，20xx年即将来临。新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战、“决心再接再厉，更上一层楼”，一定努力打开一个工作新局面。在20xx年，更好地完成工作，扬长避短，现总结如下。

4、自20xx年工作以来，我认真完成工作，努力学习，积极思考，个人能力逐步提高。伴随着公司的发展，我所工作的xx作为公司的一个设计部门尤为重要。所以，我在实际工作中，时时严格要求自己，做到谨小慎微。此外，火车跑的快还靠车头带，由于刚参加工作不久，无论从业务能力，还是从思想上都存在许多的不足。在这些方面我都得到了公司领导、部门领导的正确引导。

5、日子在弹指一挥间就毫无声息的流逝，就在此时需要回头总结之际才猛然间意识到日子的匆匆。今年7月，我来到xx工作，近6个月以来，在公司领导以及同事们的支持和帮助下，我较快地适应了工作。回顾这段时间的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在行业学习上远远不足，要想做精做好必须得深入业务中去，体会客户的心理和行业的动态。在技术上还有待提高学习。新年到来，我会做好20xx年个人工作计划，争取将各项工作做得更好。

6、在学校党支部，校委会的正确领导下，在镇财政所的正确指导下，较好的完成了本学期的收支计划，保证了学校的日常工作的顺利进行，现将本学期学校的财务工作总结如下。

7、半年来，在领导和同志们的帮助下，自己在政治思想和工作方面都取得了一些成绩，下面就将教师上半年工作总结汇报如下，敬请各位师生提出宝贵意见及建议。

8、时光荏苒，20xx年很快半年就过去了，回首过去的半年，内心不禁感慨万千。时间如梭，转眼间又将跨入另一个阶段，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。今年，是本人在参加财务工作的第二年。按说，我们每个追求进步的人，免不了会在终岁首对自己进行一番盘点。这也是对自己的一种鞭策吧。在一年的时间里，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将20xx年的工作做如下简要回顾和总结。

要责任领导，我负有不可推卸的责任。“务实、求实、抓落实”，对照公司的精益管理高标准严要求，唯有先调整自己



的理念，彻底转变观念，从全新的角度审视和重整自身工作，才能让各项工作真正落实到实处，下面本人查找问题如下。

1、在今后的工作中，我将不断加强个人修养，努力学习，努力提高工作能力，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

(1)、只是满足自身任务的完成，工作开拓不够大胆等；

(3)、本职工作与其他同行相比还有差距，创新意识不强。在以后的工作中，请大家给予我监督与建议，我将努力改进自己的不足，争取获得更好的成绩。

3、以上是我个人20xx年年度工作总结，俗话说：“点点滴滴，造就不凡”，在以后的工作中，不管工作室枯燥的还是多彩多姿的，我都要不断积累经验，与各位同事一起共同努力，勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为了单位的发展做出最大的贡献。

4、回想20xx年的工作情况，找差距、比贡献，工作中还存在着这样或那样的缺点，如各种学习还不够好，服务质量还不是很高，思想认识还有待进一步提高。在以后的工作中，我将不断加强学习，提高。

## 工作总结ppt工作总结ppt 工作总结篇四

行政部作为公司主要的后勤工作地点，它的性质也就决定了办公室工作的繁杂性质。但是，行政部的人也相对的比较少，我作为一个新人，能够主动的去帮忙，遇到不懂的就去请教，积极的配合各位前辈，快速高效的完成各项工作。

在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌

握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己还是新人，在为人处事、工作经验等方面经验还不足，在平时工作和生活中，我都能够做到虚心向同事学习、请教，学习他们的长处，反思自己不足，不断提高自己的业务素质。我时刻会提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，我都要尽最大能力去做到完美。在平时时刻要求自己，必须遵守劳动纪律、从注意清洁卫生等小事做起，严格要求自己。以不求有功、但求无过信念，来对待所有事情。

在中联，企业文化相当的特别，除去第一条的诚实，我最欣赏的就是：终身学习。而这一点正是我想要积极做到的。也因为这样，我不断的通过网络、书籍等学习人力资源相关的案例分析，利用下班时间学习语言知识，不断提高自己的业务水平和个人能力。工作中，虽然没有有什么特别大的贡献，但是能够配合同事完成各项指标，从中学习，以便以后自己能够更好的独立完成工作。

另外，我也特别注重从工作中吸取教训，不断的总结，认真的学习写作、人事相关的政策、档案管理等相关的知识。也虚心向前辈请教，取长补短，增强自己的服务意识。希望能够尽快的融入到××这个大家庭中去。

1、出勤方面：每天都能提前至少三十分钟到达办公室，做好上班前的相关工作准备，并能及时检查各个办公区域的清洁、设备的完好等，并更新好sps方便蒋花查询。

2、纸张文档、电子文档的归档整理方面：在工作中，我注意对纸张资料的整理和保存，将有用的及时保存、归档，对于没用的及时销毁。因为很多文字性工作都是电脑作业，所以我也在个人电脑中建立了工作资料档案库。并于每周星期五把工作过的资料集中整理，分类保存，以便今后查找。

1、在本职工作中我还不够认真负责，岗位意识还有待进一步的提高。不能严格要求自己，工作上存在自我放松的情况。

由于办公室的工作繁杂，处理事情必须快、精、准。在业务能力方面，我还有很多不足，比如在整理会议纪要时，没有抓住重点，记录不全，不能突出主要内容，给领导的会后工作也带来了不便。

2、对工作程序掌握不充分，对公司业务熟悉不全面，对工作缺少前瞻性，致使自己在工作中偶尔会遇到手忙脚乱的情况，甚至会出现一些不该出现的错误。致使对自己有了些许的怀疑和不确定性，对未来也有了些许的灰暗情绪。

3、偶有缺少细心，办事不够谨慎，显得有些许毛躁。工作是相对简单但又繁、杂、多，这就要求我必须细心、有良好的专业素质、思路缜密。在这方面，我还不够细心，时有粗心大意、做事草率的情况，有时也会比较毛躁忘记一些事情等等。

1、今后在工作中还需多向领导、同事虚心请教学习，要多与大家进行协调、沟通，从大趋势、大格局中去思考、去谋划、取长补短，提高自身的工作水平。

2、必须提高工作质量，要具备强烈的事业心、高度的责任感。在每一件事情做完以后，要进行思考、总结，真正使本职工作有计划、有落实。尤其是要找出工作中的不足，善于自我反省。

3、爱岗敬业，勤劳奉献，不能为工作而工作，在日常工作中要主动出击而不是被动应付，要积极主动开展工作，摈弃浮躁等待的心态，善谋实干，肯干事，敢干事，能干事，会干事。

4、平时需多注意锻炼自己的听知能力。在日常工作、会议、领导讲话等场合，做到有集中的注意力、灵敏的反应力、深刻的理解力、牢固的记忆力、机智的综合力和精湛的品评力；在办事过程中，做到没有根据的话不说，没有把握的事不做，

不轻易许愿，言必行，行必果。

5、要注意培养自己的综合素质，把政治理论学习和业务学习结合起来，提高自身的政治素质和业务能力，以便为景区的明天奉献自己的力量，为本职事业做出更大的贡献。

## **工作总结ppt工作总结ppt 工作总结篇五**

1 、抓紧厂区各个子项的收尾工作，完成厂区管网管线施工及灌水试压，为全厂生产及生活用水提供条件。

2 、抓紧厂区路灯的收尾工作，完成厂区及生活区室外地坪的硬化工作，为员工入住及施工车辆的雨天通行提供条件。

3 、完成尾矿库 3 个坝体浆砌石施工，基建道路已畅通。

4 、完成基建采场清表、剥离及开段沟工作，对整个采区及道路排水系统重新梳理，从水土保持及环境影响方面提高认识，保证雨季的顺利施工及生产过程中原矿供给提供了保障。

## **工作总结ppt工作总结ppt 工作总结篇六**

本学期我继续担任大一班的教师，作为一名教师，我能忠诚党的教育事业，热爱本职工作，具有较强的责任心，关心幼儿，爱护幼儿，坚持正面教育，公正地对待每一位幼儿。在教学工作中，我能根据教改的新要求，按照新《纲要》的要求，认真钻研教材，根据本班幼儿的年龄特点制定出合理的、符合幼儿接受能力的主题教学计划，认真上好、备好每一节课，使幼儿在轻松愉快的活动中学习知识，掌握技能，同时，也不放松对幼儿的常规及品德教育，使幼儿从小就养成良好的思想品德和行为习惯。

针对大班幼儿即将升入小学的情况，重点就幼儿良好学习习

惯的养成，良好的心理素质(适应能力、抗挫折能力等)，完成任务意识、能力，做事的坚持性，能自己解决问题、处理矛盾等诸多方面采取多种形式进行培养。

现总结如下：

## 一、教师的观念

### 1、教育思想的转变。

通过认真学习《纲要》、学习瑞吉欧教育的经验和许多幼教专家的教育理论及教研学习，我们对瑞吉欧教育的思想有了进一步的理解，在边学习边探索的过程中，我们的观念又有了很大的转变，意识到做一名教师最基本的条件是具有不断学习的能力，因为教师的发展与幼儿的发展是一个连续的整体，只有教师不断发展，才能为幼儿的发展提供良好的条件，只有老师具有创造性，才能培养出具有创造性的幼儿。因此，我们对教师的角色理念又有了进一步的理解，不仅要做幼儿的倾听者、合作者、伙伴、幼儿学习的支持者、引导者、激励者等角色，而且还要做一名研究者和学习者，通过不断的学习、不断对实践进行反思，从而来不断提高和发展自己。珍惜每一次外出学习的机会，在参加青岛市素质教育研讨会的观摩活动时，从中吸取他人先进的教育观念、方法，如：通过参观改进大班早操的队列练习、放松活动、创设了低幼衔接心灵相约信箱、在音乐活动中改变以往的教学模式，在让幼儿认识简谱的基础上，学唱歌曲等。

### 2、教师驾驭《课程方案》的思想转变。

本着“以先进的教育理念为先导，以尊重幼儿的兴趣、需要为前提，以不同内容、不同形式的活动为媒介，以时代的需要为标准，以主动探索、主动学习、主动建构、主动发展为核心，促进幼儿身心健康、全面和谐发展”的课程方案精神，我们注重了给幼儿提供创造性发展的空间，尊重了孩子离奇的

念头与怪异的行为。在教学中，能注重从幼儿“最近的发展区”确定教学目标。注意观察了解幼儿的兴趣与需要，根据主题、兴趣为幼儿创设良好的学习环境，在环境中感知、体验、操作、发现、交往等与环境发生交互作用。结合教育目标及幼儿需要形成新的主题网络，鼓励幼儿创设情景，自由选择，大胆探索，在组织的过程中，我们注意发挥主导作用，与幼儿一起协商，提出建议，引导幼儿发现问题、提出问题、解决问题的，通过观察幼儿的行为、游戏及其材料的运用，及时调整环境思路，因材施教。通过隐形指导鼓励幼儿的创造与表现。能注重幼儿的个体差异，能根据不同能力的幼儿创设环境、提供不同的材料、进行不同的指导。并认真记录幼儿活动的过程，及时进行反思。

## 二、积极参与教研活动，坚持向教研要质量。

本学期的教研子课题《拓宽材料种类，提高结构游戏水平》，我班采取以下有效的教育措施：1、调整扩大活动区域，使其与美工区有机结合，从而扩展幼儿对结构材料的认识。

2、加大了同领域的观摩交流次数，增加同领域观摩学习的比例，互相学习好的经验与做法，提高教研实效。

3、认真学习两个《纲要》及《幼儿教育学》等对结构游戏的定位，拓宽思维，了解结构材料的种类。

4、期初对本班幼儿结构材料的使用情况做出前测分析。期末总结分析每月统计资料并进行结果分析，对幼儿做出系统和全面的分析，期末撰写综合报告。

5、在活动中注意保留幼儿参与活动的足迹——即积累幼儿的作品资料。

6、制定了家长信，请全园家长共同参与搜集材料活动。

### 三、教学形式的宽泛。

#### 1、探讨游戏教学一体化灵活的教学方法。

在活动中，我们注重充分用一日活动各环节来落实教育目标，在集体教学中，我们坚持树立“启发”教学的指导思想，不断探讨“启发”教学的方法，激发幼儿的学习兴趣，激活幼儿的思维探索，如游戏法、表演法、课件法等。此外，我们还注重了一日各个活动环节的联系性，做到相互配合补充、渗透、而不是孤立的进行，如语言活动、科学活动等，我们即提前让幼儿在活动区接触教学中的有关内容，又在活动后引导幼儿反复练习，巩固知识技能，促进更深入探究，自身素质、教育技能和教育研究能力也得到了提高。

#### 2、注重多种形式的有机渗透。

本学期，我们灵活运用集体、小组和个别的活动形式，充分利用社区及家长资源，不断拓宽活动的广度与深度，以幼儿感兴趣的活动的形式引导孩子在搜集信息、探索实践、表征交流的过程中，获得学习的方法，丰富其感性经验。

(2)在创设、更换区域时，我们先观察了解孩子们的兴趣点和需求点，然后与幼儿共同商量、出主意，进行游戏，以满足不同幼儿的需要，激发幼儿主动探索的兴趣；在区角设置上注重区域感，动静区分开，本学期结合教研子课题，组织幼儿搜集易拉罐、薯片桶、奶盒等废旧材料，与幼儿共同搭建“小栅栏”当活动区的隔断，增加了活动区的区域感，幼儿活动时非常有序，同时利用废旧纸箱搭建了美工区“展示台”既可以当隔断又可以展示幼儿的作品，体现多个教育功能，体现了“游戏教学一体化”的内涵，受到参观老师的好评。为激发幼儿自由创造的欲望和合作的意识，我们设立自由墙，鼓励幼儿自由选择材料，大胆创作，幼儿兴趣特别高涨。

(4)在活动中我们注意保留幼儿参与活动的足迹。美术作品和

小制作按主题分别放到纸盒进行保管，对于大型作品通过照片形式进行保存。语言区的资料按主题分袋存放，有顺序张贴，便于幼儿查阅复习。结构游戏幼儿搭建的大型主题通过录像和照片进行保留。并创设大班主题活动资料库，为日后的教育教学活动提供了依据。

(5) 本学期注重自然角与种植角的创设与管理。在种植区的创设及种植种类方面教师将与幼儿一起讨论确定。师幼共同种植大蒜，洋葱、郁金香等，制作了种植区的标志。一起根据季节播种、除草、施肥、收获，让幼儿体验劳动的快乐，激发爱劳动的情感。我们充分挖掘自然角的三维空间，将自然角分为若干个试验区：看看我们的根象什么；从哪里长出来；我们的叶子一样吗？那种材料好？种在哪里长的快？谁先发芽？追太阳等，并让每为幼儿建立了记录本，同时鼓励幼儿主动管理自己种植的植物，进行观察记录，并协助幼儿保留活动中的参与足迹。同时在日常生活中积极渗透环保教育，美化班级环境，成功地接待了青岛市绿色幼儿园的检查，为迎接期初视导做好准备。

3、深入的理解目标，不断的拓宽活动的广度与深度。

如：在进行“动物世界”活动时，我们认为开展这样的主题，既是幼儿兴趣所向，又为幼儿自主进行探索打下基础。在探索中，我们尝试减少教师单方面的强化，鼓励幼儿通过搜集的资料主动探索，幼儿对探索具有强烈的兴趣，因此他们从探索水生动物、陆地动物、与人类的关系到动物的秘密等，于是，我们不仅把目标定位在探讨动物的秘密，还定位在培养幼儿保护自然资源的意识上。

在主题活动“秋天”中，我们在一日活动中各环节丰富幼儿有关秋天的知识。点名时，我们请幼儿说出秋天都穿哪些服装，秋天的大树变成什么样子；进餐时给幼儿介绍秋季是丰收的季节，秋天的水果最好吃，多吃水果，鼓励幼儿多吃蔬菜有营养等；外出散步时鼓励幼儿感知秋天的秘密，比较冬天、



夏天的风吹在身上有什么不同；活动区活动时，组织幼儿玩季节拼图，了解季节特征；在语言区启发幼儿讲出秋季人们的主要活动；每天请早来的幼儿在气象台记录气温，并和第一周气温进行比较、统计；在科学区，组织幼儿观察雨的形成，使幼儿了解水变成水蒸气滴落下来变成雨；在户外活动前，请幼儿讨论秋季自我保护的方法；对于每天按时来园的幼儿我们发给小粘贴予以奖励，表扬他们不迟到，能坚持天天来园；在散步时，和小朋友一起观察动、植物的变化…。使幼儿在不知不觉中完成教育目标。为了巩固幼儿对知识的掌握，两位教师在每天的离园前组织幼儿复习巩固所学内容，并利用小纸条的形式把学习内容打印，让家长配合幼儿园复习知识，减少教育的空白。

#### 4、幼儿园、家庭、社区三位一体的教育方式。

(1) 本学期，我们灵活运用了集体的、个别的、口头的、书面、电话的等多种形式和方法与家长沟通。

(2) 结合教育目标，邀请家长参与教育活动，如搜集教材和材料，评估、记录幼儿在家中的表现等。同时，以家长联系便条、家长会、焦点话题、面谈的形式与家长交流、讨论。

#### 四、本班幼儿发展情况。

在共同生活方面。

(1) 开学初期，我们运用家长问卷的形式了解家长的困惑，并通过《家长会》向家长介绍家长关心的问题，介绍幼小衔接关键所在，使家长深刻理解，入学前的准备并非是单纯的知识灌输，重要的是良好的习惯和能力的培养，从而使家长走出入学前准备的误区，更好与幼儿园配合。

(2) 增强幼儿对学校的感性认识。我们组织幼儿参观学校，让幼儿熟悉学校环境，了解学校生活，让幼儿知道上课要认真

听讲，不随便出入教师，不随便说话，发言先举手，大胆回答老师提问。其次，了解学校与幼儿园的不同，使他们有思想准备，并且乐意接受一些入学前的准备和训练。

(3)向幼儿进行爱学校、爱学习教育。利用讲故事、图书、幻灯、学习课件等形式，连续不断的向幼儿介绍革命前辈童年时代渴望上学，刻苦学习的故事，激发幼儿的学习欲望。

(4)对幼儿进行常规训练。如训练幼儿坐姿、握笔姿势、整理学习用品，我们通过一日个环节及时纠正幼儿的正确坐姿及正确的握笔姿势。在日常活动中及时提醒、指导幼儿用完活动用品及时整理，放到指定地方，并请家长在家中加强督促、配合教师，共同指导幼儿养成良好的习惯。

同时我们又

## 8.[工作总结]年终工作总结范文

### 工作总结ppt工作总结ppt 工作总结篇七

- 1、北国风光水准点高程的测量；
- 2、福元路导墙中心线及分幅线的放样工作；
- 3、福元路站导墙顶标高测量；
- 4、福元路站导墙尺寸控制；
- 5、汽车北站站临建设施的基础放线及基础的标高控制；
- 6、汽车北站水准点和监测点的布设以及高程测量；
- 7、汽车北站站泥浆池及洗车槽的放样； 8、参与福元路站西

面围挡工作；

9、福元路管线改移线路和地铁车站出入口的放样；

11、完成地下连续墙施工交底单[w01-w28]

正式开展工作的一个月里，对工作内容逐渐熟悉，已逐渐可以独立完成基本的测量任务，通过帮带老师的指导，每天工作后及时总结、消化工作中出现的问题和得到的教训，工作也逐渐变得顺利。在接下来的工作中，我需要更多的熟悉现场，不局限于测量作业，多主动学习各种工作技能，期待更快地成长起来。

## 工作总结ppt工作总结ppt 工作总结篇八

一、同心协力、和谐相处 本年级组有 7 位教师，平时在本职岗位上勤勤恳恳，任 劳任怨，不计个人得失，教师之间互相配合，诚心实意地 交流思想，寻求共识，认真讨论班级工作中出现的各种问题，在平等协商的气氛中提出问题、分析问题、解决问题。班主任马娟、高会和我都能够尽自己的力搞好自己的班 务工作，尤其是马娟、高会老师对班务工作认真负责，教室文化布置的非常出色，期中考试成绩都挺好的，老前辈徐杰 老师任劳任怨，老教师徐通老师以身作则，做好新教师的带头人，杨康老师任小学部三各班的英语教学工作，他毫无怨言，埋头苦干，每个班四节英语课，除此之外还抽空抢课，平时辅导也抓得紧，表现非常积极，年轻老师徐彩玲谦虚好 学，在数学教学教育过程中成长很快。

二、以德为首，齐抓共管。

造了浓厚的学习气氛，不断加强学习和实践、交流。通过 许多活动，提高了广大教师的职业道德，形成了良好的组 风：团结、务实、奉献、高效。教师们在本学期能团结一致，共

商教育教学改革发展，干劲十足，组内形成了积极的良好氛围。

教育以德为首。德育工作是搞好其它工作的重要基础。小学部的老师高度重视德育工作，积极创建健康、和谐、向上的良好级风、班风。开学初，我们就确定了从狠抓学生在校行为规范教育做起，以养成教育作为德育工作的切入点，以此带动教育、教学工作的全面开展。

1. 开学初，配合学校的安全教育月活动，上好第一节安全教育课，提高安全防范意识和手段。

2. 十月中旬全年级认真学习了“小学生日常行为规范”、制定了班风、学风，我们年级全体学生的精神面貌有了较大的改观，刚开校部分同学吊儿郎当、萎靡不振的风气一扫而光，各项管理、工作也在处于良性发展态势。

3. 为发挥学生主体作用，我们依据学校要求进一步落实“培优转差”教学模式，各班重新制定了能够体现班级小组特点的班级公约和小组公约，让学生对自己有了更高的要求，增强了约束力，提高了自觉性。

4. 半学期在学校艺体组组长的策划下进行小学生趣味运动会，活动中同学们机枪兵高昂，这次活动激发了学生学习热情，提高了学生的学习积极性，收效甚好。

5. 关注了每一个学生的心理健康，各科任老师积极配合班主任做好学生的思想工作，把一些不良因素遏止在萌芽状态。

三、提高效率，把好质量关 语文、数学、英语老师，绝大多数是真抓实干、并具有丰富教学经验的教师。他们总是那样认认真真、踏踏实实地工作。团结就是力量，有了力量就有了战斗力。半学期以来，班主任和各任课教师通力协作，落实到位，全体教师精诚团结，圆满完成学校交给我们的任务，

在业务上加 强督导，确保八学生成绩整体上台阶。

1、注重了与课堂教学相关活动的开展与考查、辅导。

在抓好课堂教学的同时，组内教师利用课间甚至休息时间 强化了对优生的个别提高性指导和后进生的补习辅导，特 别是杨康、徐彩玲两位老师，课间辅导做的很好。

2、本次考试后都及时进行针对出现的问题与不足，及 时分析评讲试卷，进行反思与想对策，调整制定下一步的 教学计划。对于教学工作中出现的问题细心观察、仔细分 析、研究对策，同志们认为精讲、精练、常考、注重反馈 是取胜的法宝。

四、工作反思：

整体上，我们各方面工作都在逐渐走上正轨，处于

一个良好发展势头，也取得了一定的成绩。但是，在班 级管理上，还有个别班暗藏着不少不稳定因素，暴露出 不少问题，如：六一班的郭文福同学的接送还存在安全 隐患，对学困生，个别老师缺乏有效的方法和指导；小学部学生 小，在学校组织的队列队形以及经典诵读活动中，尽管三位 班主任付出了艰辛，但因学生小训练有实际困难，取得的 成绩不够理想；小学部学生小人数少，但承担的清洁区域和事 务性工作中和中学部一样，尤其是六一班学生，面对落叶，每 天都要数次清扫，还是存在问题，六一班班务工作不令人满 意。因此，我们今后还要在加强班级的有效管理上，注重整 体学习风气的培养，牢牢把握教学质量关。

在这里我衷心地希望小学部全体教师勇于探索、大胆 创新，营造争先赶优的良好氛围，扎实地开展自我学习、自我提升 活动，树立人人向上奋发、不进则退的竞争意 识，争取取得好成绩。

三年级组工作总结

七年级组工作总结

中班年级组工作总结

## 工作总结ppt工作总结ppt 工作总结篇九

为切实抓好作风整顿建设工作，疾控中心一是成立了以中心支部书记、主任同志为组长，副主任同志为副组长，各科科长为成员的作风整顿建设领导小组；二是拟方案，抓学习，干部职工参学率达100%，做到每人一篇心得体会、一个笔记本，以科为单位专题发言；三是坚持了三个结合，即集中学习与自学相结合，中心发言与普遍讨论相结合，学习讨论与当前工作相结合的形式，做到了学习，工作两手抓，两不误；四是以正反面典型事例和规定的文件精神为学习内容，提高学习质量，主要学习了在中纪委第七次全会上的重要讲话，中共中央《关于加强和改进党的作风建设的决定》和中共四川省委《关于深入贯彻同志重要讲话精神，进一步加强和改进党的作风建设的意见》，《关于深刻吸取群体性的事件教训大力加强干部队伍作风整顿建设的决定》以及县委书记x党代大会结束时的讲话等必学科目。

为了使全体干部职工明确整顿建设的指导思想、目标要求，疾控中心把学习教育讨论放在当前工作的突出位置。一是抓学习质量。为使学习阶段见效果，对干部职工心得体会、学习笔记逐级审查，不合格或照抄照搬者要求限期整改。二是中心及各科科长带头专题发言，引导职工结合自身思想、工作实际开展认真讨论。三是以科室为单位选派一名人员参加全中心组织的闭卷测试，优胜者给予表彰；四是组织全中心职工以测试的方式重温学习内容，加深对所学知识的理解；五是通过学习干部职工在工作中认真践行“用心想事，用心谋事，用心干事”的风气浓了，工作效率和服务质量高了。

为了确保查找问题阶段工作扎实有效，将采取以下几项措施：一是通过谈心交心、互查、民主评议、问卷调查等形式，查思想作风、工作作风、公领导作风、学风和干部生活作风是否存在突出问题，深入剖析问题根源。二是认真组织干部职工按照五查五整治要求，严格自我检查。三是设立举报箱，公布举报电话畅通征求意见渠道；四是对干部个人的检查材料要逐级审查，要求领导班子及副科级以上领导干部个人的检查材料测评率不得低于80%。