

2023年清理奇葩工作总结(大全9篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

清理奇葩工作总结篇一

1、电话支持：通过电话或传真形式，将安排专业技术人员在规定时间内对设备故障定位，并拿出解决方案，最终排除故障。

2、现场支持：通过电话不能诊断的故障，将安排工程师赴现场分析原因，制定方案，排除故障。

1、服务响应及时；

2、解决问题有效；

3、服务过程规范；

4、服务内容全面。

对本公司提供的设备均不少于规定保修期，如在此期间出现质量问题，我公司将派专门工程师，1小时内响应，16小时内到达现场，24小时内解决问题，如在24小时内不能解决的，当天给予相应产品替代更换保证设备运行正常。

1、产品质保期内免费保修，五年维护。质保期在产品安装完毕验收合格之日计算。质保期满后根据情况合理收取费用，详见备品备件收费标准。

- 2、每次服务完毕后，都会向客户提交正规的售后服务报告。
- 3、服务计划：详见投标文件内容。
- 4、备品备件：详见投标文件优惠备品备件。

清理奇葩工作总结篇二

根据《长途客车清理整顿专项行动工作方案》的要求，为深入贯彻落实文件精神，进一步深化和拓展道路客运隐患整治专项行动成果，切实加强长途客车的安管理工作，我所决定在xx月、xx月开展长途客车专项清理整顿行动。

我所辖区内拥有长途客运班线xx条、车辆xx辆，自长途客车清理整顿专项行动开展以来，我所组织人员深入各客运公司对长途车辆安全技术状况重点开展了一次安全大检查，严查客运企业和场站安全制度落实情况，督促落实安全主体责任。

- 1、为确保隐患排查整治工作的开展，我所专门成立了工作组，负责整治工作的协调、指导等工作，确保责任、措施落实到位，为圆满完成本次整治任务提供了组织保障。

- 2、为确保落实排查整治工作，我所对辖区内所有在客运线路上运营的长途客运车辆和驾驶员的档案进行了全面核查，严格检查了营运车辆的车型、驾驶员资质、中途落地休息制度等相关内容。

- 3、开展了长途客车车辆技术性能的全面、彻底排查，特别是安全性能，重点检查行车安全系统和安全门、安全锤、灭火器等安全设施设备是否完好，严防车辆因机械隐患导致事故发生，确保长途客车安全出行符合标准。

- 4、积极推行4小时换班休息制度和凌晨2点至5点临时停车休息等措施。明确停车休息时间和地点、停车休息时驾驶员应

履行职责等。落实落地休息的地点时间，杜绝疲劳驾驶。

5、利用科技手段，进一步加强长途客车动态监管工作。对长途客车进行专门的动态监控。落实专人重点监控4小时换班休息制度和凌晨2点至5点停车休息情况；运用卫星定位监控手段，及时纠正处理长途客车超速、超员、疲劳驾驶等违法行为。

6、组织所有长途客车的驾驶员进行了安全教育，进行交通安全和应急处置能力培训，熟悉和掌握防火安全基本常识，确保会用灭火器，会扑灭初级火情，会疏散乘客逃生，会紧急避险。要求驾驶员开展“危险品不上车”自查，切实增强防范意识 and 应急反应能力。

督促所属客运企业对未定期参加年检、未及时消除违法记录的车辆，一律予以停班整顿；对存在安全隐患的车辆，必须消除隐患后才准予营运；对不符合营运车辆技术状况要求的车辆，强制其退出运输市场。对运输企业、客运站场门检、车辆保养、驾驶人安全学习等安全制度不落实的，一律限时整改。

加强从业人员交通安全宣传教育。我所对企业的法人、安全负责人、部门负责人、管理人员以及驾驶人开展了交通安全宣传教育，通报了今年来发生的几起重特大道路交通事故情况，以案为鉴，教育客运企业负责人、相关从业人员和驾驶人提高安全意识，自觉遵守道路交通法律、法规，严格落实各项安全制度。

充分利用信息平台，进一步完善客运车辆动态管理档案，有针对性地调整工作安排，加大安全检查工作密度，依法从严查处客车超员、疲劳驾驶、违法停车等交通违法行为。对长途客车逐一检查、登记，对连续驾驶车辆超过4个小时的驾驶员一律就地强制休息；对违规的长途客车，依法从重处罚。

清理奇葩工作总结篇三

一、主要做法

（一）领导重视，强化工作机制。

为确保顺利开展这次的城乡低保专项清理整治工作，我乡成立了以由乡长任组长、分管领导为副组长、相关联村责任人为成员的领导小组，以加强对此次工作的组织领导。并实行主要领导负责，落实主管领导为直接责任人的运行机制，将工作责任落实到具体岗位和具体责任人。

在4月9日召开动员会议，全面安排部署了各阶段工作，明确了工作目标和工作重点：一是清查低保对象是否准确。查看保障对象是否符合条件，是否按照家庭收入的核定与家庭实际生活水平的评估情况确定低保对象；查看有无“人情保”、“关系保”、“拼拆户保”、“土政策保”等现象，是否做到该保的一个不漏，不该保的一个不保。二是清查操作程序是否规范。查看是否坚持个人申请、村委会评议等工作程序，对评议、评审、审批情况是否进行“三榜公示”，公示的内容是否全面，公布的位置是否醒目，是否存在“隐瞒不报”现象。三是清查资金发放是否到位。查看保障对象的低保金是否落实到位，有无滞留、挪用、挤占、套取低保金行为，是否出现乡、村、组干部以各种手段欺骗、控制低保对象，冒领、重分其低保金的行为。四是明确重点清理情况。

城乡低保重点核查及清理或调整的有以下几种对象：一是家庭拥有或使用机动车辆（两轮和三轮及残疾人专用车除外）和大型农机具；二是开店办厂，雇佣他人从事各种经营性活动的家庭；三是家庭成员中有领取养老金或失业保险金，家庭收入高于低保标准的；四是重复享受对象。

农村低保重点清除村干部违规享受及“关系保”、“拼拆户保”、“土政策保”等违规享受低保的情况，重点防止以下

现象出现：一是低保金实行二次再分配；二是低保存折扣留在村干部手中；三是村级统一将低保资金用于公益事业。

（二）狠抓政策宣传，增强低保评定的公开性。各村利用公务栏设立板报、墙报、低保政策宣传栏以及悬挂张贴横幅、标语等形式、召开院户会、群众会议等形式，广泛宣传城乡低保政策的重要意义和主要内容，努力营造浓厚的社会氛围，提高工作人员业务水平和群众认识水平。我乡坚持以会代训的形式对全乡村社干部进行业务培训，通过加强职业道德教育和业务培训，增强基层低保管理人员“以民为本”的宗旨意识和“依法办事”的责任意识，有力保障低保政策的贯彻落实。

（三）加强动态管理，做到五“坚持”四“全部”。

一是坚持民主评议制度。我乡所有村都建立了最低生活保障民主评议团和监督小组，并长期公示。民主评议团和监督小组由乡人民政府工作人员、村两委成员、村民小组长、村民代表等人组成，经村民代表会议推选产生。民主评议会议由村委会主持，乡驻村干部全程参与。民主评议会当场晒贫、议贫，采用无记名投票方式对申请人进行票决，当场唱票，当场宣布投票结果。二是坚持逢进必查制度。凡是新增对象、来信来访的对象，乡对每一户都要经过详细调查核实，坚持村、乡、社三级层层入户核实，符合政策条件，才准予纳入，入户率达到100%。三是坚持三榜公示制度。申请享受低保待遇，在社报村委会前公示，村报乡镇人民政府前公示，乡人民政府报县民政部门审批前公示。公示的内容包括申请低保户主姓名、救助人数、拟定（核定）补助金额等，并拍照存档。公示期不少于7天。同时公布举报电话。通过公示，接受群众评议，接受社会监督，实现“阳光操作”，有效杜绝了人情保、关系保和鱼目混珠的现象。四是坚持定期审查制度。我乡农村低保实行年审制度，由乡人民政府按期开展集中年审。享受对象以户为单位亲自主动到乡人民政府或村委会申请家庭收入、人员变动等状况。在调查时，根据低保对象家

庭成员就业、收入变化等情况，对照我县城乡低保标准，做好低保金的增减调整，对已达到和超过低保标准的对象应及时办理退保手续。五是坚持公益劳动制度。在劳动年龄段内有劳动能力但尚未就业的低保对象，在享受低保待遇期间，应当参加村社的公益劳动，有劳动能力的低保对象由村委会统一组织，参加环保、绿化等公益劳动，让低保对象在享受政策的同时，回报社会，增强社会责任感和生活的自信心。

截止今年7月底，全乡共清退城乡低保对象172户356人，其中农村低保对象170户349人，停发城市低保2户7人，新增城乡低保对象126户250人，其中农村低保对象125户249人，城市低保1户1人，继续享受221户450人，其中农村低保对象209户419人，城市低保12户31人，做到应保尽保、应退尽退，真正让资金落实到困难群众身上。

二、存在的主要问题

一是低保家庭收入不易界定。城乡居民收入日趋多元化，存在农产品自给部分难以货币化、务工收入的不稳定性等诸多因素，致使居民的家庭收入难以准确统计。价值转化过程中，存在较大的随意性，在一定程度上制约了我乡社会救助工作有效开展。二是基层工作力量仍然薄弱。基层民政工作人员的不足，对民政工作的开展影响较大。民政办仅一名工作人员，正常工作不能充分保障，未做到专人专用。这些问题的存在，一定程度上制约和影响了我乡民政工作的较快发展。

城乡低保工作与困难群众生活息息相关，责任重大。在今后的工作中，我们将继续以高度负责的态度，扎实工作，以人为本，开拓创新，提高城乡低保管理服务水平，全面推进我乡城乡低保工作上台阶。

清理奇葩工作总结篇四

这次“一问责八清理”专项行动的集中清理、解决问题过程，

从3月初到3月底结束，分自查、评议、座谈、点评和公示四个阶段。

(一) 自查阶段(3月11日-3月15日)

县直牵头单位和责任单位，要围绕“一问责八清理”主要任务，坚持问题导向，采取个人自查、相互帮查、集中评查等方式，围绕专项行动开展，组织召开一次党组(扩大)会议和机关全体干部会议，认真查摆和剖析班子及个人存在的问题，开展批评与自我批评。

(二) 评议阶段(3月15日-3月18日)

围绕专项行动需要清理的主要问题，通过走访群众、问卷调查、设立意见箱等形式，广泛征求群众和社会各界对机关干部、领导班子特别是领导干部的意见和建议。注意从基层单位、服务对象、老同志、老领导等方面收集情况。

(三) 座谈阶段(3月18日-3月24日)

县直牵头单位和责任单位，要进一步扩大民主，组织县直各单位及乡镇政府机关干部、企业、“两代表一委员”(县党代表、人大代表和政协委员)、普通群众等有关人员进行座谈，了解情况，提高专项行动的针对性。

(四) 点评阶段(3月24日-3月29日)

根据《曲阳县“一问责八清理”专项行动实施方案》，按照“分级负责、分口管理”原则，由分管领导开展点评工作，全面查找和深入分析在专项行动开展方面存在的薄弱环节，要针对性提出整改建议和要求，促进部门自我评价、自我整改、自我完善。

(五) 公示阶段(3月25日-3月31日)

县直牵头单位和责任单位，要将上述阶段的评定结果在公示栏进行张榜公示，公布各个阶段进展情况和清理的问题，公布服务和监督电话，接受群众监督举报。

二、组织领导

集中清理、解决问题阶段，是深入开展“一问责八清理”专项行动的重中之重，时间紧、任务重，政策性强、敏感度高，意义重大。各级党委、政府和有关责任单位必须加强领导，统筹安排，周密部署，扎实推进，务求实效。

(一)切实加强领导。要坚持高标准起步、高质量运转。各乡镇、县直各部门领导干部要把集中清理、解决问题阶段作为专项行动的重点，主要负责同志要亲自抓、负总责、做表率，特别是县直各牵头单位要抓住工作重点，每个阶段要有实施计划，每个环节要有整体考虑，单项工作要有具体安排，以精准有效的举措推进专项行动的开展，确保取得扎实成效。

(二)突出亮点特色。要紧紧围绕工作主题和工作重点，在完成好《实施方案》规定动作的基础上，针对本单位、本部门实际，找准自身需要，突出特色、创新载体，实施好自选动作，不搞一刀切、齐步走，不求整齐划一、千篇一律。

(三)加强舆论宣传。各单位各部门要注意发现、树立、和宣传先进典型，充分利用学习专栏、报纸和互联网等媒体，多角度、全方位的宣传开展“一问责八清理”专项行动的重大意义。县电视台要开辟专题栏目，对不同领域、不同行业的先进典型进行深度报道，对搞形式、走过场的部门和单位县委要公开曝光，切实把开展活动引向深入。

(四)强化督导检查。县委督导组对各单位各部门工作进展情况进行协调、督导、检查，全面掌握工作进展，及时解决难点问题。对专项行动工作进展快、工作实、成效明显的给予通报表扬，对进展迟缓、效果较差的，要通报批评，限期整

改;对搞形式走过场、虚以应付的,要进行严肃查处;对推诿扯皮、弄虚作假造成恶劣影响的,要严肃追究主管领导和主要领导责任,确保专项行动取得实实在在的效果。

清理奇葩工作总结篇五

一、全面提高安全责任意识。

今年,井下作业大队把安全工作摆在“重于一切、高于一切、压倒一切”的重要位置,树立“一切为安全让路”的思想理念。坚持每月组织培训活动,并通过讲规程、看事故图片、谈体会、张贴标语、宣传栏张贴全家福照片等办法,从思想上提高职工安全防范意识,做到了从“要我安全到我要安全”的思想大转变。

二、强化组织领导。

大队成立了由大队长为组长,主管安全清理街道副大队长为副组长,各股、室、中队长为成员的安全生产管理机构,各中队又层层成立了安全生产管理机构,在安全管理上形成了一个阶梯式的安全管理网络,并有效执行hse管理体系,逐级签订了安全清理街道目标责任书,夯实了责任,做到了层层有人管,层层有人抓的格局。

三、加大开展隐患排查治理。

每天安全清理街道员深入作业现场进行隐患排查,每月组织一次隐患大排查活动,及时开展了生产安全和道路交通安全专项整治、“安全生产月”和“打非治违”活动,逐步完善了各类应急救援预案,做到了安全工作有计划、有措施、有落实、有总结。上半年共安全清理街道检查120余次,隐患排查治理90余处,未发生任何安全事故和污染事件,安全清理街道工作平稳运行。

四、加强车辆日常行驶管理。

大队安全员每日对行驶车辆进行严格检查，明确要求车辆行驶时必须系安全带，驾驶员穿工作服，严禁超员、超速、超载，经检查发现有部分作业车司机在行驶时还存在一定的安全隐患，大队实行第一次发现对其进行口头警告，并在大队安全清理街道股备档，再次发现实行罚款处理，经过为期半年的整顿，驾驶员的精神面貌、日常规范行驶等得到了有效改观。

五、抓好防汛工作。

防汛工作是一项重要的工作，大队成立了井下作业大队防汛领导小组，出台了《20年井下作业大队防汛实施方案》，要求大队安全员对大队队部、六个作业中队进行全方位的安全隐患检查，主要对队部排水沟、电缆线、电闸等进行严格排查，做到及时发现安全隐患及时处理。

六、今后工作计划

今后要本着一切为安全清理街道让路思想，要在完任务、保生产的条件下，适当减少作业量，不能一味着强抓生产、进度、挣高额的量化工资而忽略安全清理街道。必须坚持每日一检查、每月一大查、每月一培训，执行安全与量化工资挂钩的考核办法，提高安全清理街道工作管理水平。

- 1、加强职工安全清理街道培训力度，拓宽安全培训面，每位职工高度树立安全清理街道意识。
- 2、加强安全清理街道检查力度，对作业车辆作业进行严密排查，对行驶车辆实行不定期检查，杜绝超员、超速、超载现象发生并加大处罚力度。
- 3、逐步建立健全切实可行符合实际的安全清理街道规章制度。

总之，上半年，井下作业大队安全清理街道工作取得了一些成绩，但还存在诸多问题和不足。为此，下半年工作中将认真贯彻落实采油厂会议精神，紧紧抓住安全清理街道这一中心工作，发扬成绩，改进不足，迎头赶上。

清理奇葩工作总结篇六

为进一步强化人们依法保护和使用林地的意识，规范征占用林地管理，打击非法征占用林地的行为，xx县林业局按照省林业厅、市林业局的统一安排部署，迅速在全县范围内开展征占用征收林地清理整治工作，取得了初步成效。

一、清理整治情况

截止2014年6月，xx县没有审批临时占用林地的建设项目和到期回收临时占用林地的建设项目，全县已清理违法征占用林地案件23起(其中，临时征占用林地19起，永久征占用林地4起);违法征占用林地面积公顷，均为商品林;毁坏林木蓄积立方米;处罚款万元;责令补种树木1070株(详见附件)。

二、主要做法

一是加强领导，明确责任。成立了由局党组书记、局长梅以见任组长，各党组成员、森林公安局政委任副组长，机关各股室负责人、局属各事业单位主要负责人为成员的领导小组，全面负责领导征占用林地清理整治工作，领导小组下设办公室，办公室设在局资源管理股，负责清理整治的日常工作。

二是广泛宣传，营造氛围。宣传林地保护管理的重要意义和有关规定，印发相关法律法规和依法使用林地告知书等形式，针对重点行业、部门、企业和施工单位开展宣传，增强群众合法使用林地的意识。三是突出重点、细化内容。为抓好征占用林地清理整顿工作，及时印发了《征占用林地清理整治工作方案》，确定了开采项目、基础设施建设、城乡建设、园区

开发等为本次清理整治的重点区域，重点对建设项目征占用林地、临时征占用林地到期回收、占用林地审核审批情况进行清理整治，制定好清理时间限制，按照准备发动、清理检查、处理整改、总结上报四个阶段分步实施推进，为征占用林地清理整治工作的深入开展奠定了坚实的基础。

四是协调配合，形成全力。各站所、股室、森林公安各司其职、责任明确、相互配合、齐抓共管，同时加强与国土、发改委、规划、环保等部门的联系和沟通协调，在工程征占用立项前提前介入，调查摸底，全面掌握征占用林地的动态，防止滥征乱占林地案件的发生，把林地前置审核工作落到实处，确保整治工作取得成效。

五是逗硬执法，强化管理。一是加大案件的查处力度，依法办理林地案件。对非法占用林地案件进行分类处理，该恢复原状的，组织力量恢复森林植被，做到能少占林地的尽量少占，能不占的尽量不占；对建设工程项目确需征占用林地却非法征占用的，依法查处后，按照有关规定补缴森林植被恢复费，再补办征占用林地审核审批手续。二是严格征占用林地的审核、审批管理。对各类建设工程需要占用征用林地的，依法确认林地、林种、面积的多少，并委派县营林调查设计队进行现场勘测，按调查结果，如实申报，不得隐瞒作假。严格按照《森林法实施条例》和《占用征用林地审核审批管理办法》(国家林业局第2号)的规定，不得违法和越权审核审批，严禁化整为零和将长期占用、征用转变为临时占用、征用审批。三是建立林地征占用管理台账。建立林地使用预审台账，逐步实行使用林地预审制度。林地使用单位在项目立项之前必须先向县林业局提交林地使用意向书，县林业局将对项目进行前期的资源论证，并出具能否使用林地的预审意见。将林地使用单位和拟使用林地的面积、地点、方式(长期、临时)记录造册登记台账。建立林地使用审核(批)台账，对已审核(批)的林地使用项目的单位、面积、地点等情况登记，便于核查。四是强化后续监督。对清理出现的违法案件，限期内处置整改，对典型案件进行分析学习，杜绝类似案件再

发生，保障清理整治成果。

清理奇葩工作总结篇七

为进一步规范办公用房管理，现就我局办公用房清理整改工作制定如下方案。

一、工作目标

通过开展办公用房清理工作，准确掌握全局办公用房使用情况，依规处置超标准占用办公用房问题，建立健全办公用房集中统一管理制度，实现办公用房管理规范化、科学化、制度化。

二、清理整改范围

局机关、区环境监察大队、区环境监测站、各环境管理所。

三、清理标准

1. 科级：每人使用面积9平方米。
2. 科级以下：每人使用面积6平方米。

四、清理整改重点内容

（一）局机关、站、大队、各所办公用房

1. 超过标准占有、使用办公用房的；
2. 未经批准改变办公用房使用功能以及无正当理由闲置6个月以上的；
3. 新调整后办公用房超出原批准使用范围的。

（二）领导干部办公室用房

1. 超规定面积标准配备、使用办公室用房的；
2. 已办理离退休手续干部占用原单位办公室用房的；
3. 办公室用房方面存在的其他问题。

五、清理整改方法

（一）办公室用房超标面积占标准面积30%以内（含30%）且目前无现成用房可调剂的，可暂不腾退或隔断；超标面积占标准面积30%-50%的，可暂时继续使用，待下次办公用房维修改造时一并整改；超标面积占标准面积50%及以上的，须及时安排整改。

（二）已经完成装修尚未投入使用的办公室用房超标面积占标准面积30%以内（含30%）且受设计结构、采光、采暖通风等影响确实无法隔断，目前也无现成用房可调剂的，可暂时不腾退或隔断；超标面积占标准面积30%以上的，须及时安排整改。正在改造装修的办公室用房须严格按标准执行。

（三）超出原批准使用范围的，由局办公室统一调配。

（四）新调整、租用的办公用房应严格按照《党政机关办公用房建设标准》（原国家计委计投资〔〕2250号）文件规定执行。

（五）局机关办公用房由局办公室统一调配，站、大队、各所办公用房由各单位根据局办公室给出的指导意见自行调整到位。各单位要根据现有办公楼（层）实际情况，本着合理利用、便于工作、勤俭节约、整层整片集中、整层整片腾空的原则，进行科学分布调整安排。各单位占有、独立使用的各楼层会议室、风机房以及强、弱电间等公共部位一律予以

腾空，恢复原有功能。

六、工作要求

（一）加强组织领导。由张祥副局长牵头办公用房清理整改工作，局办公室具体负责办公用房清理整改工作的组织实施。局下属各单位负责人对本单位清理整改工作负总责，要以率先垂范的态度、坚决有力的措施，不折不扣地抓好落实，不搞变通，不留死角。

（二）统一思想认识。党政机关办公用房的清理整改是贯彻落实中央八项规定，反对“四风”的迫切需要。各单位必须从讲政治、讲党性、讲品性的高度，统一思想，提高认识，认真做好本单位的办公用房清理整改工作。

（三）迅速抓好落实。党政机关办公用房的清理整改工作社会关注度高，工作涉及面广，时间紧迫，任务艰巨，各单位要迅速行动，准确把握情况，确保应清尽清、应停尽停、应退尽退、应改尽改，积极完成清理整改任务。

（四）坚持勤俭节约。各单位要根据现有办公用房的实际情况，本着合理利用、便于工作、勤俭节约的原则，进行科学统筹安排，能调则调，能合则合，调合结合，做好超标办公用房的清理腾退工作，杜绝形式主义和整改过程的二次浪费。

（五）强化监督检查。局纪检组要对局办公用房清理工作进行全面督查检查，严格按照规定审核办公用房面积，对弄虚作假、瞒报漏报、敷衍搪塞、拒不整改的，要依照相关规定严肃追责。

清理奇葩工作总结篇八

安全生产关系到国家和人民群众的生命财产安全，关系到经济发展和社会稳定的大事。我局对安全生产检查工作高度重

视，将之做为当前工作的重中之重来抓。

(一)加强领导，提高安全意识

我局指定一名副局长专门负责这项工作，要求各处、队、股室认真学、*等*同志关于安全生产工作的重要批示指示、*第11次常务会议和全国安全生产电视电话会议精神，使全体人员在思想上高度重视、统一认识，确保了安全生产大检查的顺利开展和实际效果。

(二)制定方案，强化责任落实

制定了安全生产检查实施方案，对安全生产检查工作作出了周密地安排和合理的分工。由主管安全生产的陈宇东副局长组织，按照工作要求将安全检查任务责任划分到人，对不能立即整改的，限期整改并指定具体的责任人负责跟踪落实，确保每项检查工作落实到位。

我们坚持“全覆盖、零容忍、严执法、重实效”的总要求，自6月起滴水不漏地实地检查每一个重点部门。在检查过程中我们深入每一个施工工地，坚决杜绝检查中走过场，走马观花的现象，真正做到了把安全生产工作落实到实处。

(一)市政工程

加强施工现场的安全措施，及时消除各市政维修工作存在的安全隐患。要求各施工队切实做好各项工序的防护措施，消除存在的安全隐患，如城南管渠抢修工程采用盖雨布、对部分施工道路进行封闭、加基加固挡土墙、对道路进行加固支撑、西兴路维修工程封闭施工现场、放置警示牌等。暴雨期间，及时检查各市政道路排水情况，放置警示牌提醒市民注意安全。

(二)燃气工作

我市共有3家燃气企业，其中1家城市管道燃气公司，2家液化气贮罐站，23间瓶装液化气供应门市部。6月至9月期间，我局组织以分管领导组成的工作检查组对全市各燃气企业及燃气供应点进行不定期检查。共出动人员93人次，检查燃气企业及燃气供应点85家次，对排查出的安全隐患和消防安全违法行为，列出清单，逐项整改。能立即改正的，要责令供应站立即改正；不能立即改正的，要督促供应站落实整改方案、整改责任、整改措施和整改期限，制定应急预案。要求各燃气企业及燃气供应点狠抓薄弱环节，解决影响燃气安全的突出矛盾和问题，安全隐患滋生根源，不断强化燃气安全标准化建设和现场管理，加大燃气安全投入，促进燃气安全措施不断改进。

在安全生产大检查过程中，重点针对燃气经营企业在充装操作和液化气储输经营等环节中能否遵守有关安全规定及技术操作规程、是否存在掺杂、掺假、以假充真、以次充好等违法行为、是否存在非法生产、销售、储配、运输燃气等违法行为，深入开展打击整治联合执法行为。在此期间，市*组织*、消防、安监、交通、地方*、工商、城监等职能部门进行了15次打非治违专项行动，查处了12间“黑”瓶装液化气供应点，查扣了一批“黑”气瓶及非法过气工具，其中：15kg钢瓶409只(部份有气)，5kg钢瓶24只，磅称7把。有效地打击和遏制了非法过气及违法经营商贩，及时消除安全生产隐患，规范了燃气经营市场秩序，保障了合法经营企业利益。

(三) 市容市貌整治

主要对市区基建工地、临时占道经营、户外广告等进行检查清理，确保市区道路畅通和排除安全隐患。

- 1、检查基建工地。经基建组检查核实，严格按照有关程序和要求审批基建工地临时占用道路堆放材料，按要求设置围墙护栏。施工期间全部做好安全警示标志，现已全部完工。

2、组织人员和车辆，对市区主要街道的市容市貌进行专项整治。整治乱摆卖流动摊档，规范店铺经营占道行为，对屡教不改，不听劝教的商铺、摊档进行暂扣物品处理，并予以媒体曝光。为了便于管理和增加节日气氛，在广场一期行人道设置临时中秋月饼档，确保了市区道路畅通。

3、检查户外广告。拆除乱拉挂残旧(松脱)横幅彩旗，每次台风来临前加强排查安全隐患，对不牢固的广告牌进行加固或拆除，排除安全隐患。

清理奇葩工作总结篇九

一、20xx年，在支行行长和各位领导同时的关心指导下，我用较短的时间熟悉了新的工作环境。在工作中，认真学习各项金融法律法规，积极参加行里组织的各种学习活动，不断提高自身的理论素质和业务技能，到了新的工作环境，工作经验、营销技能等都存在一定的欠缺，加之支行为新设外地支行，要开展工作，就必须先增加客户群体。工作中我始终“勤动口、勤动手、勤动脑”去争取客户对我行业务的支持，扩大自身客户数量，在较短的时间内通过优质的服务和业务专业性，搜集信息、寻求支持，成功营销某某贵族白酒交易中心、某某市电力实业公司、某某市中小企业服务中心等一大批优质客户和业务，虽然目前账面贡献度还不大，但为未来储存了上亿元的存款和贷款。至12月末，个人累计完成存款2200多万元，完成全年日均1800余万元，代发工资、商户、通知存款等业务都有新的突破。

二、担任客户经理以来，我深刻体会和感触到该岗位的职责和使命。客户经理是我行对公众服务的一张名片，是客户和我行联系的枢纽。与客户的交际风度和言谈举止，均代表着我行形象。*时不断学习沟通技巧，掌握沟通方法，以“工作就是我的事业”的态度和用跑步前进的工作方式来对待工作。从各方各面搜集优质客户信息，及时掌握客户动态，拜访客户中间桥梁，下到企业、机关，深入客户，没有公车时坐公

交，天晴下雨一如既往，每天对不同的客户进行日常维护，哪怕是一条短信祝福与问候，均代表着我行对客户的一种想念。热情、耐心地为客户答疑解惑，从容地用轻松地姿态和亲切的微笑来面对客户，快速、清晰地向客户传达他们所要了解的信息，与客户良好的沟通并取得很好的效果，赢得客户对我工作的普遍认同。在信贷业务中，认真做好贷前调查、贷后检查、跟踪调查，资料及时提交审查及归档。20xx年，累计发放贷款3350余万元，按时清收贷款641万元，其中无一笔不良贷款和信用不良产生，在优质获取营业利润的同时实现个人合规工作，保证了信贷资金的安全。

三、存在的问题

在过去的一年，虽然我在各方面取得了一定的成绩，然而，我也清楚地看到了自身存在的不足。

（一）是学习不够，面对金融改革的日益深化和市场经济的多样化，如何掌握最新的财经信息和我市发展动态，有时跟不上步伐。

（二）是对挖掘现有客户资源，客户优中选优，提高客户数量和质量，提升客户对我行更大的贡献度和忠诚度还有待加强。

（三）是进一步客服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，多干少说，在实践中完善提高自己，以上不足我正在努力改正。

四、今后努力方向

在新的一年里，我将再接再厉，更加注重对新的规章、新的业务、新的知识的学习专研，改进工作方式方法，积极努力工作，增强服务宗旨意识，拿出十分的勇气，拿出开拓的魄力，夯实自己的业务基础，朝着更高、更远的方向努力，

用“新”的工作实际工作中遇到的种。种困难。